

SUTARTIS Nr.

2018 m. lapkričio 21 d. Nr. 1T-275
Jonava

Jonavos rajono savivaldybės administracija, (įstaigos kodas 188769070), atstovaujama administracijos direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau tekste „Užsakovas“ ir teikėjas UAB „URBAN LINE“, kodas 300149157, atstovaujama Direktorius Vitalijaus Aleksandrovo, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau tekste „Paslaugų teikėjas“, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo ir projektų vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos).

1.2. Maksimalūs paslaugų kiekiai:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Maksimalus užsakomas kiekis
1.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur, parengimas	5 vnt.
2.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur, vykdymo priežiūra	5 vnt.
3.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur, parengimas	3 vnt.
4.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.
5.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur, parengimas	7 vnt.
6.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur, vykdymo priežiūra	3vnt.
7.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur, parengimas	7 vnt.
8.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.
9.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250000 Eur, parengimas	9 vnt.
10.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.

Rinkotyras specialistė
Rasa Trapekaitė

11.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur, parengimas	6 vnt.
12.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.
13.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur, parengimas	5 vnt.
14.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.
15.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur, parengimas	3 vnt.
16.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur, vykdymo priežiūra	2 vnt.
17.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur, parengimas	2 vnt.
18.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur, vykdymo priežiūra	2 vnt.
19.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur, parengimas	2 vnt.
20.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur, vykdymo priežiūra	2 vnt.

1.3. Paslaugos bus užsakomos pagal poreikį. Sutarties galiojimo laikotarpiu esant poreikiui Užsakovas pateikia užsakymą (užsakymo forma pateikiama sutarties priede Nr. 2) paslaugų teikėjui konkrečiai paslaugai atlikti. Užsakovas per sutarties galiojimo laikotarpį turi teisę įsigyti mažesnę paslaugų kiekį, nei nurodytą 1.2 p., priklausomai nuo jų poreikio.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Paslaugų įkainiai:

2.1.1. Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo įkainiai:

Projekto parengimo paslauga	1 vnt. įkainis, Eur be PVM	PVM 21 proc.	1 vnt. įkainis, Eur su PVM
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)

Rinkotyras specialistė
Rasa Traupikaitė

Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)
Projektas, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur.	4300,00 (keturi tūkstančiai trys šimtai Eur, 00 ct)	903,00 (devyni šimtai trys Eur, 00 ct)	5203,00 (penki tūkstančiai du šimtai trys Eur, 00 ct)

2.1.2. Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų vykdymo priežiūros įkainiai:

Projekto vykdymo priežiūros paslauga	1 vnt. įkainis, Eur be PVM	PVM 21 proc.	1 vnt. įkainis, Eur su PVM
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)

Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)
Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur.	200,00 (du šimtai Eur, 00 ct)	42,00 (keturiasdešimt du Eur, 00ct)	242,00 (du šimtai keturiasdešimt du Eur, 00ct)

2.2. Maksimali sutarties kaina yra 344 850,00 Eur [trys šimtai keturiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt Eur 00 ct] Eur su PVM. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Paslaugos užsakomos pagal užsakovo poreikį (užsakymo forma pateikiama sutarties priede Nr.2). Kiekvienos konkrečios paslaugos teikimo pradžia laikoma užsakovo užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui diena. Užsakyme užsakovas nurodo tikslų projekto pavadinimą ir projekto rengimo terminus bei parengimo etapus.

2.4. Paslaugų teikėjui mokama už faktiškai užsakytas ir suteiktas paslaugas 2.1. p. nurodytais į kainiais.

2.5. Su paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma per 60 kalendorinių dienų nuo paslaugų suteikimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (paslaugos priėmimo - perdavimo aktą).

2.6. Visas išlaidas, kurios privalėjo būti įvertintos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, bet neįskaičiuotos pasiūlyme ar sutartyje, priima paslaugų teikėjas.

2.7. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

2.8. Paslaugos priimamos abiem Šalims pasirašant paslaugos perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.).

2.9. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas sutarties kaina (įkainiai) gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, sutarties kainų (įkainių) ir PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina (įkainiai) perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu

susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties kainų (įkainių) ir PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu. Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota kaina (su PVM)

S_S - kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.10. Sutarties kaina (įkainiai) dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinamas arba mažinamas. Sutarties kaina (įkainis) gali būti perskaičiuojamas ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų Sutarties kainos (įkainio) keitimas galimas jei, praėjus metams po Sutarties kainos (įkainio) pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 10 proc. punktais, lyginant su paskutinio Sutarties kainos pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl Sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės informaciją apie statybos sąnaudų kainų indekso pokytį statinių grupei – susisiekimo komunikacijos: keliai ir/ar gatvės. Susitarimas padidinti/sumažinti Sutarties kainą (įkainį) įsigalioja surašius jį raštu ir abiem Šalims patvirtinus parašais.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

3.1. Ši sutartis įsigalioja nuo tada, kai ji pasirašoma ir paslaugų teikėjas pateikia reikalaujamą banko ar kredito unijos garantą ar draudimo bendrovės laidavimo raštą ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ar sutarties nutraukimo.

3.2. Paslaugos gali būti užsakomos – 34 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos arba kol bus užsakyta paslaugų už maksimalią sutarties kainą, nurodytą sutarties 2.2. punkte, arba kol pagal sutartį bus užsakytas maksimalus konkrečios paslaugos kiekis, nurodytas sutarties 1.2. punkte.

3.3. Konkrečios paslaugos užsakomos pagal užsakovo poreikį (užsakymo forma pateikiama sutarties priede Nr.2). Kiekvienos konkrečios paslaugos teikimo pradžia laikoma užsakovo užsakymo pateikimo Paslaugų teikėjui diena. Užsakyme užsakovas nurodo tikslų projekto pavadinimą ir projekto rengimo terminus bei parengimo etapus.

3.4. Paslaugų atlikimo terminai:

3.4.1. Ypatingo statinio projektas kartu su suderinta dokumentacija turi būti parengiamas ir pateikiamas užsakovui ne vėliau kaip 5 mėn. nuo užsakymo pateikimo.

3.4.2. Neypatingo statinio projektas kartu su suderinta dokumentacija turi būti parengiamas ir pateikiamas užsakovui ne vėliau kaip 4 mėn. nuo užsakymo pateikimo.

3.4.3. Nesudėtingo statinio projektas kartu su suderinta dokumentacija turi būti parengiamas ir pateikiamas užsakovui ne vėliau kaip 3 mėn. nuo užsakymo pateikimo.

3.4.4. Projekto vykdymo priežiūra esant poreikiui turi būti vykdoma pagal konkretų projektą, nuo Užsakovo informavimo Paslaugos teikėją dienos, iki kol vyksta rangos darbai pagal konkretų projektą.



3.5. Neatlikus paslaugų nustatytais terminais (3.4.1-3.4.4) bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Užsakovas turi teisę kontroliuoti, kad paslauga būtų atlikta laiku ir tinkamai.

4.1.2. Užsakovas įsipareigoja pagal poreikį ir turimas lėšas, užsakyti konkrečias Paslaugas pateikiant užsakymą (priedas Nr. 2) paslaugų teikėjui.

4.1.3. Nedelsiant patikrinti suteiktų Paslaugų kokybę ir Priimti paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir jų rezultatus pasirašant paslaugos priėmimo-perdavimo aktą.

4.1.4. Sumokėti paslaugų teikėjui už kokybiškai suteiktas ir perduotas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.1.5. Nedelsdamas suteikti paslaugų teikėjui visą turimą informaciją ir (arba) dokumentus, kurie gali būti reikalingi Sutarčiai vykdyti.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. Nuolat tikrinti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę, prašyti pateikti paslaugų teikimo ataskaitas, grafikus, planus, inicijuoti teikiamų Paslaugų rezultatų aptarimus.

4.2.2. Prašyti paslaugų teikėjo ištaisyti Paslaugų teikimo trūkumus ir klaidas.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

5.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai ir teisės:

5.1.1 suteikti paslaugas kokybiškai, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais ir kitomis patvirtintomis normomis, taisyklėmis, reglamentuojančiomis minėtų paslaugų atlikimą, projektiniais sprendimais;

5.1.2 suteikti paslaugas 3 skyriuje numatytais terminais;

5.1.3. apmokėjimo dokumentus apie suteiktas paslaugas pateikti užsakovui ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 20 dienos;

5.1.4. įspėti užsakovą per 5 darbo dienas, jei atsirado aplinkybės, kurios trukdo tinkamai atlikti užduotį;

5.1.5. paslaugų teikėjas privalo būti apsidraudęs privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu. Draudimo objektas yra paslaugų teikėjo civilinė atsakomybė už jo padarytą žalą užsakovui ir tretiesiems asmenims. Paslaugų teikėjo civilinės atsakomybės draudimas apima ir jo subvykdytojų civilinės atsakomybės draudimą. Užsakovui paprašius paslaugų teikėjas privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

5.1.6. Laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Techninės užduoties reikalavimų, vadovaudamasis savo pasiūlymu, tinkamai bei kokybiškai ir nustatytais terminais suteikti pagal šią Sutartį užsakomas Paslaugas.

5.1.7. Teikti paslaugas pagal Užsakovo projektavimo (technines) užduotis, derinti su užsakovu projektinius pasiūlymus ir taisyti projektus pagal projektų ekspertizių privalomasias pastabas per 10 darbo dienų nuo jų pateikimo dienos;

5.1.8. Taisyti/koreguoti parengtus projektus pagal Užsakovo pateiktas pastabas, bei pateikti atsakymus į klausimus per 2 d.d. nuo pastabų ar klausimų pateikimo dienos;

5.1.9. Užsakovui informavus apie esamas projekto klaidas, vykdant statybos darbus, paslaugų teikėjas turi jas pašalinti per 14 kalendorinių dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo

5.1.10. Atliekant projekto vykdymo priežiūros paslaugas tikrinti, kad statybos darbai būtų atliekami pagal techninį projektą ir lankytis objekte ne mažiau kartų nei numatyta teisės aktuose. Atliekant projekto vykdymo priežiūros paslaugas paslaugų teikėjas turi kontroliuoti statybos metu naudojamų statybos produktų bei įrenginių kokybę ir neleisti jų naudoti, jeigu jie neatitinka statinio techninio projekto, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, taip pat jei nepateikti statybos produktų kokybę patvirtinantys dokumentai. Vykdamas projekto vykdymo priežiūrą paslaugų teikėjas turi kartu su pagal paslaugų teikėjo

rengtą projektą darbus atliekančiu Rangovu rengti statinio užbaigimo dokumentus ir dalyvauti komisijoje statinius pripažįstant tinkamais naudoti. Veiklos rezultatai įforminami įrašant reikalavimus techninės priežiūros žurnale bei pasirašant (vizuojant) dokumentus: patikrinimo aktus, darbų priėmimo aktus, paslėptų darbų aktus, grunto tankinimo aktus, pridedant prie aktų bandymų protokolus ir pan.

5.1.11. Perduoti suteiktas paslaugas Užsakovui pasirašant paslaugos priėmimo-perdavimo aktą.

5.1.12. Vykdyti teisėtus užsakovo nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu. Jei paslaugų teikėjas mano, kad užsakovo nurodymai viršija Sutarties sąlygas, jis apie tai praneša užsakovui per 5 kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

6.1. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

6.2. Užsakovui nesumokėjus pagal sutartyje nurodytus terminus, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti Užsakovo sumokėti 0,03 % delspinigių per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.

6.3. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, skaičiuoti 0,03 % delspinigių nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VII. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Paslaugos tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtieką (-us), nurodytą (-us) pasiūlyme - *nepasitelkiama/nežinoma* (toliau – Subtiekas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekas netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugos tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekas nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugos tiekėjas gali pakeisti Subtiekus tokia tvarka:

7.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subtieko pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtieko pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius kvalifikacinius dokumentus, kokie buvo numatyti Subtieko konkurso sąlygose.;

7.1.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas per 5 darbo dienas patikrina Subtieko pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją pagal konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Paslaugos tiekėjui ir kartu su Paslaugos tiekėju įformina susitarimą dėl Subtieko pakeitimo.

7.2. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugos tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subtieko pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugos tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus subtiekus pateikiami ir subtieko pašalinimo pagrindų nebuvimą, atitikimą kvalifikacijos reikalavimams patvirtinantys dokumentai (atitinkamai pagal subtieko numatomą perduoti teikti paslaugos dalį vykdant sutartį).

7.3. Paslaugos tiekėjas neturi teisės pasitelkti Subtieko, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekas nėra nurodytas Sutarties 7.1. p. ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 7.2. punktą. Paslaugos tiekėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % bendros sutarties kainos ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

7.4. Pagrindinio techninio priežiūrėtojo civilinės atsakomybės privalomasis draudimas apima ir jo subrangovų civilinę atsakomybę. Įstatymų nustatytais atvejais, kai nėra pagrindinio techninio priežiūrėtojo, privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu privalo draustis visi techniniai priežiūrėtojai. Draudėjas yra atsakingas už savo subrangovų pareigų vykdymą.

VIII. SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA



8.1. Sutarties vykdymo metu, kai paskirti specialistai (priedas Nr. 4) netinkamai vykdo įsipareigojimus ar atsiradus kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas gali keisti specialistus tokia tvarka:

8.1.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas specialistų (-o) pakeitimo priežastis;

8.1.2. pateikti naujų (-o) siūlomų (-o) specialistų (-o) kvalifikacijos dokumentus, kokių buvo reikalaujama konkurso sąlygose;

8.1.3. Gavęs 8.1.1. p. ir 8.1.2. p. numatytą informaciją apie specialistų(-o) keitimą ir visus su specialistų(-o) kvalifikacija susijusius dokumentus, Užsakovas per 5 kalendorines dienas patikrina siūlomų(-o) specialistų(-o) kvalifikaciją (keičiami(-as) specialistai(-as) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose) ir priima sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo/netinkamumo bei apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

8.2. Užsakovui priėmus sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju įformina papildomą susitarimą dėl jų (jų) pakeitimo.

IX. BANKO/KREDITO UNIJOS GARANTAS ARBA DRAUDIMO BENDROVĖS LAIDAVIMO RAŠTAS

9.1. Banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (toliau – sutarties įvykdymo užtikrinimą) Rangovas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo. Jei Rangovas per šį laikotarpį banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Banko/kredito unijos garanto arba draudimo bendrovės laidavimo rašto suma – 10 procentų maksimalios sutarties kainos be PVM. Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą sutarties vykdymo laikotarpį bet ne trumpiau kaip 36 mėn.

9.2. Banko/kredito unijos garantu arba draudimo bendrovės laidavimo raštu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Rangovas neįvykdė sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

9.3. Jei Sutarties vykdymo metu banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti Rangovo per 10 darbo dienų pateikti naują banko/kredito unijos garantą arba draudimo bendrovės laidavimo raštą. Jei Rangovas nepateikia naujo banko/kredito unijos garanto ar draudimo bendrovės laidavimo rašto, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 20 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Rangovui, reikalauti sumokėti 10 procentų maksimalios sutarties kainos be PVM baudą bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia numatyta bauda bei delspinigiai.

9.4. Banko/kredito unijos garantas arba draudimo bendrovės laidavimo raštas grąžinamas Rangovui pasibaigus darbams per dešimt darbo dienų nuo Rangovo pareikalavimo.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

10.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

10.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.

10.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

Rinkomyros specialistė
Rasa Trigonaitė



XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11.1. Jeigu Paslaugos tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės laiku nepradedą vykdyti sutarties ir/ar neatlieka paslaugų III skyriuje ir užsakyme nustatytais terminais ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį, Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti sumokėti sutarties įvykdymo užtikrinimo rašte nurodytą sumą ir reikalauti atlyginti nuostolius, tiek kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas ir delspinigiai.

11.2. Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Paslaugos tiekėjas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

11.3. Paslaugos tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Paslaugos tiekėjas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų paslaugų dalį sutartyje nustatytais kainomis ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 procentų sutarties kainos be PVM bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Paslaugos tiekėjas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą.

11.4. Jeigu Paslaugos tiekėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Užsakovas reikalauja sutarties vykdymo užtikrinimo rašte nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas ir delspinigiai.

11.5. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Paslaugos tiekėjo kaltės, Užsakovas sumoka Paslaugos tiekėjui, baudą lygią 10 procentų sutarties kainos be PVM ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai išskyrus atvejus nurodytus 11.8.1-11.8.3 punktuose.

11.6. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negali vykdyti savo įsipareigojimų. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės pagal taisykles, patvirtintas LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.7. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu, taip pat kitais teisės aktuose nustatytais pagrindais.

11.8. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui prieš 10 darbo dienų, ir reikalauti, jei sutartis nutraukiama šiuo pagrindu dėl paslaugos tiekėjo kaltės, sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytos sumos ir nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia sutarties įvykdymo užtikrinimas ir delspinigiai jeigu:

11.8.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

11.8.2. Paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

11.8.3. Paaiškėjo, kad su Paslaugos tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

11.9. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų koregavimas galimas joje numatytais aplinkybėmis.

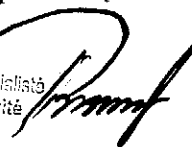
XII. KITOS SĄLYGOS

12.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

12.2. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

12.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.

Rinkotyras specialistas
Rasa Japikaitė



12.4. Užsakovas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingas asmuo nurodytas Sutarties priede Nr. 6.

12.5. Jeigu paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinta ne visa apimtimi, paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

1. Techninė specifikacija, 1 lapas.
2. Paslaugų užsakymo forma, 1 lapas.
3. Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas.
4. Už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas, 1 lapas.
5. Atliktų paslaugų akto forma, 1 lapas.
6. Įsakymo, kuriuo paskiriamas asmuo už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą, kopija, 1 lapas.

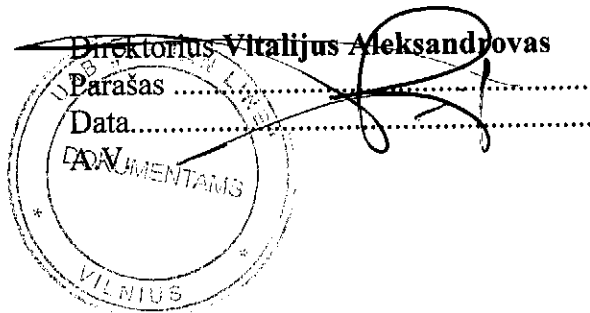
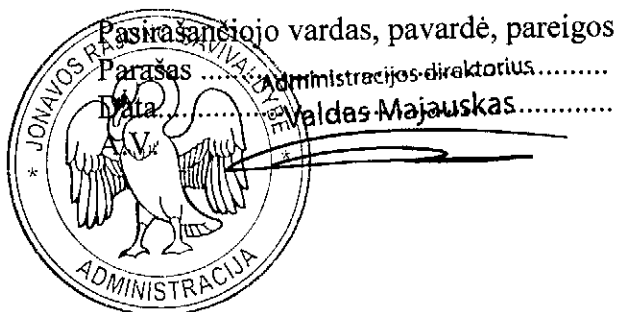
Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Jonavos rajono savivaldybės administracija
Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava
Įstaigos kodas 188769070
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
a.s. LT764010043900040087
Tel.: (8~349) 61394
Faksas: (8~349) 50012

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „URBAN LINE“
Liepkalnio g. 85, 02120 Vilnius
Įmonės kodas 300149157
AB Luminor bankas
Banko kodas 40100
a.s. LT964010042401843784
Tel.: +370 699 19380
El. paštas: info@urbanline.lt



Sutarties rengėjas	Teisės ir personalo skyrius	Centralizuotos buhalterijos skyrius	Asmuo atsakingas už sutarties vykdymą
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Auskė Kumponienė	Teisės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė Kristina Siniauskienė	Centralizuotos buhalterijos skyriaus vyriausioji specialistė Rasa Trautkaitė	Remonto ir statybos skyriaus vedėjas Mantas Petrauskas

UAB „URBAN LINE“
Rinkotyrų vadovė Rinkotyrų specialistė
Rasa Trautkaitė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**STATINIŲ GRUPĖS IR POGRUPIAI**

Projektavimo paslaugos apima statybos projekto – naujo statinio statybai, rekonstravimo projekto – ypatingo ar neypatingo statinio rekonstravimui, kapitalinio remonto projekto – ypatingo ar neypatingo statinio kapitaliniam remontui, paprastojo remonto aprašo – ypatingo ar neypatingo statinio paprastajam remontui, supaprastinto statybos projekto – naujo nesudėtingo statinio statybai, supaprastinto rekonstravimo projekto – nesudėtingo statinio rekonstravimui, kapitalinio remonto aprašo – nesudėtingo statinio kapitaliniam remontui, paprastojo remonto aprašo – nesudėtingo statinio paprastajam remontui parengimą ir koregavimą. Perkančioji organizacija numato pirkti šių grupių ir pogrupių statinių projektavimo ir projektų vykdymo priežiūros paslaugas:

1. SUSISIEKIMO KOMUNIKACIJOS:

Keliai;

Gatvės;

Kiti transporto statiniai;

2. INŽINERINIAI TINKLAI:

Vandentiekio tinklai;

Nuotekų šalinimo tinklai;

Elektros tinklai;

Ryšių (telekomunikacijų) tinklai;

Dujotiekio tinklai;

Šilumos tinklai;

REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

Perkančioji organizacija neprivalo visiems tiekėjo parengtiems projektams pirkti projekto vykdymo priežiūros paslaugų.

Teikdamas projektavimo paslaugas tiekėjas (gavęs iš Užsakovo įgaliojimą) privalės gauti visus privalomus dokumentus projekto rengimui (prisijungimo sąlygas, specialiuosius architektūrinius reikalavimus (jei privaloma), patvirtinti statinių schemas savivaldybėje ar tiesiogiai atsakingai institucijai/komisijai).

Tiekėjas turės suderinti parengtą (ar rengiamą) projektą su visomis institucijomis (AB „ESO“, TEO LT, institucijomis atsakingomis už darbus kelio zonoje, raudonųjų linijų ribose, seniūnijomis ir kitomis institucijomis), pateikti projektą derinti savivaldybei ar tiesiogiai atsakingai institucijai/komisijai, perkančiosios organizacijos vardu gauti statybą leidžiančius dokumentus bei pateikti juos perkančiajai organizacijai.

Tiekėjas savo sąskaita turės atlikti inžinerinius geologinius bei topografinius tyrimus ir vadovaujantis Statybos įstatymo 37 str., turės atlikti parengto projekto viešinimą.

Pateikti projektą perkančiosios organizacijos viešojo pirkimo būdu parinktai įmonei ekspertizei atlikti, ir eismo saugumo audito vertinimui. Koreguoti projektą pagal pateiktas pastabas iki teigiamų ekspertizių ir eismo saugumo vertinimo išvadų gavimo bei statybos leidžiančio dokumento išdavimo.

Tiekėjas perkančiajai organizacijai pateikia kiekvieno parengto projekto 3 (tris) egzempliorius (popierinį variantą) ir po du egzempliorius kompiuterinėje laikmenoje (CD, DVD ir pan.) pdf. formatu (tekstinės ir

grafinės dalys (brėžiniai) bei darbų kiekių žiniaraščius), taip pat, parengia ir pateikia, etapų darbų kiekių žiniaraščius.

PRELIMINARUS PROJEKTŲ KIEKIS

Lentelėje pateiktas orientacinis projektų kiekis sutarties vykdymo laikotarpiu. Užsakovas per sutarties galiojimo laikotarpį turi teisę įsigyti mažesnį paslaugų kiekį, priklausomai nuo jų poreikio. Orientacinis projektų kiekis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti didinamas arba mažinamas neviršijant sutarties

Eil. Nr.	Paslaugos pavdinimas	Maksimalus užsakomas kiekis
1.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur, parengimas	5 vnt.
2.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė iki 75.000 Eur, vykdymo priežiūra	5 vnt.
3.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur, parengimas	8 vnt.
4.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 75.001 Eur iki 100.000 Eur, vykdymo priežiūra	8 vnt.
5.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur, parengimas	7 vnt.
6.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 100.001 Eur iki 150.000 Eur, vykdymo priežiūra	7 vnt.
7.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur, parengimas	7 vnt.
8.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 150.001 Eur iki 200.000 Eur, vykdymo priežiūra	7 vnt.
9.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250000 Eur, parengimas	9 vnt.
10.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 200.001 Eur iki 250000 Eur, vykdymo priežiūra	9 vnt.
11.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur, parengimas	6 vnt.
12.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 250.001 Eur iki 300.000 Eur, vykdymo priežiūra	6 vnt.
13.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur, parengimas	5 vnt.
14.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 300.001 iki 500.000 Eur, vykdymo priežiūra	5 vnt.
15.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur, parengimas	3 vnt.
16.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.000.001 iki 1.500.000 Eur, vykdymo priežiūra	3 vnt.
17.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur, parengimas	2 vnt.
18.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 1.500.001 iki 2.000.000 Eur, vykdymo priežiūra	2 vnt.
19.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur, parengimas	2 vnt.
20.	Projekto, pagal kurį darbų sąmatinė vertė nuo 2.000.001 iki 3.000.000 Eur, vykdymo priežiūra	2 vnt.

UŽSAKYMAS (AKTAS) Nr.
DĖL STATYBOS PROJEKTO „.....“
 (projekto pavadinimas)
PARENGIMO ETAPŲ IR TERMINŲ

201... m. d.
 Jonava

Vadovaudamiesi 2018 m. d. Projektavimo paslaugų sutarties Nr. 2.5 punktu, užsakome [nurodomas pavadinimas] paslaugas.
 Suderiname projekto rengimo (paslaugų tiekimo) etapus ir jų terminus:

Eil. Nr.	Projekto rengimo etapai <i>/nurodomi projekto rengimo etapai. Toliau pateikti pvz:</i>	Pateikti perkančiajai organizacijai
1.	<i>/Projektiniai pasiūlymai</i>	<i>/nurodoma konkreti data, ar laikas dienomis nuo akto pasirašymo/</i>
2.	<i>Parengtas projektas prieš bendrąją ekspertizę (1 egz.)</i>	
3.	<i>Parengtas projektas su teigiamu ekspertizės akte projekto įvertinimu, leidžiančiu projektą tvirtinti (4 egz. popierinio varianto ir 2 kompiuterinės laikmenos su projekto kopijomis)</i>	
4.	<i>Projekto keitimai pagal perkančiosios organizacijos, tikrinančių ir pritariančių subjektų pastabas (4 egz. pakeistų lapų, bylų ir pan.)/</i>	
5.	<i>Kt.</i>	

Užsakovo atstovas:

Jonavos rajono savivaldybės administracija

.....
 (pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Paslaugų teikėjo atstovas:

(Paslaugos teikėjo pavadinimas)

.....
 (pareigos, vardas, pavardė, parašas)

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr., sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Paslaugos tiekėjo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Projektuotoju, ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Projektuotojas suteikė Užsakovui Paslaugas –, o Užsakovas šias Paslaugas priima.
2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti Projektuotojui..... Eur (..... Eur) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Projektuotojui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Projektuotojui, kitas lieka Užsakovui.

Projektuotojas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Telefonas, faksas]

[Įmonės kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]

UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Ypatingo statinio projekto vadovas	Vitalijus Aleksandrovas, Aušrinė Griškevičiūtė-Gečienė, Andrius Bladžiūnas, Robertas Jautakis
Neypatingo statinio projekto vadovas	Vitalijus Aleksandrovas, Aušrinė Griškevičiūtė-Gečienė, Andrius Bladžiūnas, Robertas Jautakis
Nesudėtingo statinio projekto vadovas	Vitalijus Aleksandrovas, Aušrinė Griškevičiūtė-Gečienė, Andrius Bladžiūnas, Robertas Jautakis
Ypatingo statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas	Vitalijus Aleksandrovas, Aušrinė Griškevičiūtė-Gečienė, Andrius Bladžiūnas, Robertas Jautakis



**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ 2018-11-21 SUTARTIES „VIETINIŲ KELIŲ IR
GATVIŲ STATYBOS, REKONSTRUKCIJOS, KAPITALINIO IR PAPRASTOJO
REMONTO PROJEKTŲ PARENGIMO PASLAUGA“ VYKDYMĄ, SUTARTIES IR
PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ, SKYRIMO**

2018 m. lapkričio 14 d. Nr. 13B-1519
Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 1 d. 12 punktu,

1. s k i r i u atsakinga už 2018-11-21 sutarties „Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo paslauga“ paskelbimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistę Aukšę Kumponienę;

2. s k i r i u atsakingu už 2018-11-21 sutarties „Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo paslauga“ vykdymą, sutarties pakeitimų paskelbimą Remonto ir statybos skyriaus vyr. specialistę Vilną Petkuvienę.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo įsigaliojimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Administracijos direktorius



Valdas Majauskas

Parengė:

Aukšę Kumponienę

Sandra Rusonienė

Mantas Petrauskas

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS ATLIKIMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTAS

SJLD Nr. 138367 prie draudimo liudijimo (poliso)
Serija SJLD Nr. 138367
2018-12-03

Kam: JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava, Lietuva, įmonės kodas 188769070

(Naudos gavėjo įmonės pavadinimas, adresas ir kodas)

URBAN LINE, UAB, Liepkalnio g. 85, Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 300149157 (toliau – Draudėjas), 2018-11-21 sudarė su JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava, Lietuva, įmonės kodas 188769070 (toliau – Naudos gavėjas), Sutartį IT-275: Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo ir projektų vykdymo priežiūros paslaugas (toliau – Sutartis).

Užtikrinant, kad Sutartyje numatytos prievolės bus įvykdytos ir įvykdytos tinkamai, pateikiamas šis atlikimo užtikrinimo laidavimo draudimo raštas (toliau – Raštas).

Šiuo Raštu patvirtiname, kad AAS „BTA Baltic Insurance Company“ filialas Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, įmonės kodas 300665654 (toliau – Draudikas) neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoja sumokėti Naudos gavėjui, tinkamai vykdančiam tuos Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kurie turi įtakos Draudėjo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų tinkamam įvykdymui, draudimo išmoką iki 28 500,00 EUR (dvidešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai eurų 00 ct) sumos, gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą), pasirašytą Naudos gavėjo, su nuoroda į šį Raštą. Kartu turi būti pateikta rašto Draudėjui, kuriuo buvo reikalaujama, kad Draudėjas įvykdytų savo prievolę Naudos gavėjui, kopija. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Draudėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Netinkamu sutartinių prievolių įvykdymu laikoma, jeigu:

1. Draudėjo atlikti darbai, suteiktos paslaugos, pateiktos prekės neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų.
2. Draudėjas pažeidė Sutartyje numatytus prievolių įvykdymo terminus, išskyrus atvejus, kai minėtų prievolių įvykdymo terminai buvo pažeisti ne dėl Draudėjo kaltės.
3. Draudėjas neteisėtai atsisako toliau vykdyti savo prisimtus sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį.

Šis Raštas galioja nuo 2018-12-03 iki 2021-12-02 ir savaime nustos galios, jei iki paskutinės Rašto galiojimo dienos imtinai Draudikas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Naudos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo). Naudos gavėjui paprašius pratęsti šio Rašto galiojimo laikotarpį, Draudėjas įsipareigoja pranešti Draudikui apie tokį pratęsimą ir šio Rašto galiojimas gali būti Draudiko pratęstas.

Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis Raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Šis raštas negali būti atšaukiamas, koreguojamas ar papildomas be Naudos gavėjo ir Draudiko abipusio susitarimo.

Jeigu po šio Rašto išdavimo, atliekami Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai dėl kurių atsiranda naujos Draudėjo prievolės ar padidėja esamos, apie šiuos pakeitimus Draudikas turi būti informuotas per 3 darbo dienas. Draudikas, gavęs tokį pranešimą, per 5 darbo dienas turi teisę atsakyti laiduoti už padidėjusias ar naujai atsiradusias prievoleles. Tokiu atveju Raštas galioja tik ta apimtimi, kokią nustatė Sutartis iki jos pakeitimo ar papildymo.

Draudiko įsipareigojimai pagal šį Raštą atitinkamai sumažės po kiekvieno Draudiko mokėjimo pagal jį. Pagal šį Raštą Draudikas neatsako už netesybą (baudų, delspinigių), atsiradimą Draudėjui ir negautų pajamų atsiradimą Naudos gavėjui. Draudikas pagal šį Raštą neprisiima atsakomybės dėl tinkamo Draudėjui sumokėto avanso grąžinimo ir Draudėjo prisiimtų finansinių įsipareigojimų pagal Sutartį.

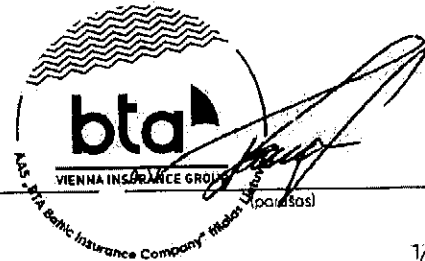
Šiam Raštui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Visi tarp šalių kilę ginčai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti taikiai, pastarasis sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

Šis raštas sudarytas pagal Draudiko „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr. 024.1“ (toliau – Taisyklės). Taisyklės ir draudimo liudijimas (polisas) yra neatsiejama šio rašto dalis. Esant prieštaravimams tarp šio Rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio Rašto tekstui.

DRAUDIKO ATSTOVAS:

AAS „BTA BALTIC INSURANCE COMPANY“ FILIALAS LIETUVOJE
KAD direktorius TAŠKŪNAS KESTUTIS

(pareigos, vardas, pavardė)



1/1

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS

Liudijimas/polisas

Draudimo rūšis: Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimas
Draudimo grupė: Laidavimo draudimas

Nr. SJLD 138367

DRAUDĖJAS	URBAN LINE, UAB, Liepkalnio g. 85, Vilnius, Lietuva, tel. 860214040, el. paštas robertas.jautakis@urbanline.lt, įmonės kodas 300149157
DRAUDIKAS	AAS "BTA Baltic Insurance Company", atstovaujama filialo Lietuvoje, Viršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva, tel. +37052600600, faks. +370 52102666, el. paštas bta@bta.lt, įmonės kodas 300665654, PVM mokėtojo kodas LT100005808219
NAUDOS GAVĖJAS	JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA, Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava, Lietuva, tel. 8 349 47562, el. paštas administracija@jonava.lt, įmonės kodas 188769070
DRAUDIMO SUTARTIES PAGRINDAS	Draudimo sutartis sudaryta pagal AAS „BTA BALTIC INSURANCE COMPANY“ FILIALO LIETUVOJE taisykles „Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklės Nr. 024.1“, kurios yra neatsiejama draudimo sutarties dalis
DRAUDIMO OBJEKTAS	Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su draudėjo sutartinių priverstųjų neįvykdymu arba netinkamu įvykdymu
LAIDAVIMO OBJEKTAS	Vietinių kelių ir gatvių statybos, rekonstrukcijos, kapitalinio ir paprastojo remonto projektų parengimo ir projektų vykdymo priežiūros paslaugos
SUTARTIES NR. IR PASIRAŠYMO DATA	1T-275, 2018-11-21
DRAUDŽIAMIEJI ĮVYKIAI	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo taisyklių Nr. 024.1 Specialiųjų sąlygų punktai 4.3.1., 4.3.2., 4.3.3.
DRAUDIMO LAIKOTARPIS	Galiauja nuo 2018-12-03 iki 2021-12-02
DRAUDIMO SUMA	28 500,00 EUR (Dvidešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai EUR 00 ct)
DRAUDIMO VARIANTAS	Atlikimui
DRAUDIMO ĮMOKA Įmokos mokėjimo grafikas:	1 496,25 EUR (Vienas tūkstantis keturi šimtai devyniasdešimt šeši EUR 25 ct) 1 496,25 EUR (mokėti iki 2018-12-03)
DRAUDIMO LIUDIJIMO IŠDAVIMO DATA	2018-12-03
DRAUDIMO SUTARTIES DOKUMENTAI	Neatsiejama šio draudimo liudijimo (poliso) dalis – įsipareigojimų dokumentas – raštas Nr. SJLD 138367.

PASTABOS

Pagal LR PVM įstatymo 27 str. - draudimo paslaugos PVM neapmokestinamos.

Draudėjų laikui nesumokėjus draudimo įmokos (-ų), AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE turi teisę pateikti Draudėjo duomenis UAB „Creditinfo Lietuva“ tvarkančiai jungtines skolininkų duomenų rinkmenas mokumo vertinimo bei (siskolinimo valdymo) tikslu, taip pat teikiančiai tokius duomenis teisėtą interesą turintiems tretiesiems asmenims (pvz. bankai, telekomunikacijų ar lizingo bendrovės ir t.t.), kad jie galėtų įvertinti duomenų subjekto mokumą ir valdyti įsiskolinimą.

Draudiko darbuotojas ir/ar draudiko agentas rekomendacijos neteikia.

Draudiko darbuotojas gauna kintamąją atlyginimo dalį, susijusią su draudimo sutarties sudarymu.

Klientų skundų nagrinėjimo tvarka:

asmuo, manantis, kad draudikas, agentas ar papildomos veiklos tarpininkas draudimo teisiniuose santykiuose pažeidė jo teises ar teisėtus interesus, turi raštu kreiptis į draudiką su skundu, nurodymams ginčo aplinkybės ir savo reikalavimus. Vartotojas privalo kreiptis į draudiką ne vėliau kaip per tris mėnesius nuo tos dienos, kai sužinojo arba turėjo sužinoti apie savo teislių pažeidimą (detalesnė informacija www.bta.lt/aktuali-informacija-apie-draudima). Draudikas privalo pateikti klientui atsakymą ne vėliau kaip per 14 dienų nuo skundo gavimo dienos.

Vartotojas, gavęs jo netenkinantį draudiko atsakymą, turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (Žirmūnų g. 151, LT-09128 Vilnius; www.lb.lt) raštu arba elektroniniu būdu per vienerius metus po kreipimosi į draudiką. Lietuvos bankas ne teismo tvarka nagrinėja ginčus su vartotojais ir skundus dėl draudiko veiklos.

eb7084c5a59c50642012ad4ce1592926

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO DRAUDIMAS

Liudijimas/polisas

Nr. SJLD 138367

Patvirtinu, kad prieš sudarant draudimo sutartį, su draudimo liudijime nurodytų taisyklių sąlygomis buvau supažindintas, jas supratau ir taisyklių kopiją gavau.

DRAUDEJAS ARBA JO ATSTOVAS:

URBAN LINE, UAB "URBAN LINE"

Direktorius

Vitalijus Aleksandrovas

* Datažais

DRAUDIKO ATSTOVAS:

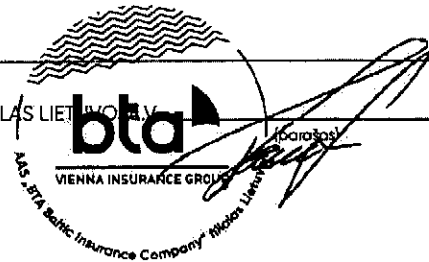
AAS "BTA BALTIC INSURANCE COMPANY" FILIALAS LIETUVOJE

KAD direktorius TĄSKŪNAS KESTUTIS

JUS APTARNAVO:

TATJANA SERAJA

Tel. +37052100630, +37068264878



AAS „BTA Baltic Insurance Company“ filialas Lietuvoje

Įmonės kodas 300665654 adresas Vršuliškių skg. 34, LT-05132 Vilnius, Lietuva
PVM mokėtojo kodas LT100005808219 telefonas +370 5 2600 600
Registro tvarkytojas VĮ Registrų centras el. paštas bta@bta.lt



Visiems suinteresuotiems Naudos gavėjams
kuriems išduoti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo
laidavimo draudimo raštai

2018-01-29 Nr. LT_3/10-05-2018-87

DĖL LAIDAVIMO DRAUDIMO RAŠTŲ PASIRAŠYTŲ (ANTSPAUDUOTŲ) DRAUDIKO FAKSIMILĖMIS

Į mus neretai kreipiasi klientai (draudėjai) pagal sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo sutartis, prašydamas patvirtinti laidavimo sutarties draudimo dokumentų galiojimą bei įforminimo tinkamumą. Draudėjai nurodo, kad Naudos gavėjai (perkančiosios organizacijos, užsakovai, generaliniai rangovai, rangovai ir kiti Naudos gavėjai) pagal sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laidavimo draudimo sutartis atsisako priimti minėtus dokumentus dėl to, kad antspaudas (parašas) yra ne originalus, o faksimilinis.

Atkreipiame dėmesį, kad sutinkamai su LR CK 6.991 str. 1 d. 11 p., *draudimo liudijime (polise) turi būti nurodyta draudiko įgalioto sudaryti draudimo sutartį asmens parašas ir draudiko antspaudas, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta draudiko steigimo dokumentuose, ar jų faksimilės.*

Laidavimo draudimo raštas taip pat yra vienas iš draudimo sutarties dokumentų, kaip ir polisas, todėl *mutatis mutandis* jam taikoma LR CK 6.991 str. 1 d. 11 p. nuostata.

Atsižvelgiant į tai, kad draudimo bendrovė AAS „BTA Baltic Insurance Company“, atsovaujama filialo Lietuvoje, nepažeisdama teisės aktų reikalavimų, draudimo sutarties dokumentus spausdina iš elektroninės sistemos, parašas bei antspaudas yra faksimiliniai. Minėti laidavimo draudimo sutarties dokumentai, įskaitant laidavimo draudimo raštą, yra tinkami bei galiojantys.

Direktorius

Tadeuš Podvorski

Parengė: Vyriausiasis teisininkas Rokas Tverljonas, tel. +370 5 2364 387, el. p. r.tverljonas@bta.lt