

SUTARTIS DĖL INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ SISTEMOS APTARNAVIMO, PRIEŽIŪROS IR REMONTO Nr. V12-2026/7

Kaunas

BĮ „Maironio lietuvių literatūros muziejus“, juridinio asmens kodas 19056653, adresas Rotušės a. 13. LT-4429 Kaunas, atstovaujama direktorės Deimantės Cibulskienės, veikiančios pagal muziejaus nuostatus (toliau – Klientas) ir UAB „SaulenetIT“, juridinio asmens kodas 301096533, adresas Savanorių pr. 138, Kaunas LT - 44148, atstovaujamas direktoriaus Gedimino Janaščio, veikiančio pagal įmonės nuostatus (toliau – Paslaugų teikėjas), kartu šioje Sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai - „Šalimi“, susitarė ir sudarė šią sutartį dėl informacinių technologijų sistemos aptarnavimo, priežiūros ir remonto, toliau vadinamą - „Sutartis“.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

- 1.1. Sutartimi **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja teikti **Kliento** naudojamų informacinių technologijų sistemų (toliau - „IT sistemų“) aptarnavimo, priežiūros ir remonto, konsultavimo Kliento naudojamų taikomųjų programų naudojimo klausimais, o esant **Kliento** užsakymui, ir papildomų darbų atlikimo paslaugas (toliau - „Paslaugas“), o **Klientas** įsipareigoja **Paslaugų** rezultatus priimti ir sumokėti **Paslaugų** kainą.
- 1.2. **Šalis** neturi teisės perduoti visų ar bet kurios dalies savo teisių ir pareigų pagal **Sutartį** ar perleisti **Sutarties** vykdymo be išankstinio raštiško kitos **Šalies** sutikimo. **Paslaugų teikėjas** turi teisę tinkamam **Sutarties** vykdymui pasitelkti ir trečiuosius asmenis apie tai iš anksto informavęs **Klientą**.

2. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja:
 - 2.1.1. Teikti **Paslaugas Klientui** pagal **Sutartį** ir teisės aktuose nurodytas privalomasias sąlygas.
 - 2.1.2. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja teikti **Klientui** programų diegimo, palaikymo, atnaujinimo ir priežiūros paslaugas, atlikti **kompiuterinės technikos, periferinės įrangos profilaktikos darbus, remontą, spausdintuvų priežiūrą, kompiuterių modernizavimą** (toliau - IT sistemų priežiūrą).
 - 2.1.3. **Paslaugų teikėjas**, esant **Kliento** pageidavimui, įsipareigoja teikti aptarnavimo paslaugas **Kliento** kompiuteryje (-iuose) ar darbo vietoje, atvykstant pagal iškvietimą pas **Klientą**.
 - 2.1.4. Konsultuoti **Klientą IT sistemų** naudojimo klausimais telefonu, elektroniniu paštu, pas **Paslaugų teikėją** ar **Klientą** (darbo dienomis).
 - 2.1.5. Vertinti galimas grėsmes sistemų saugumui, užtikrinti sistemų, kompiuterių ir duomenų saugą nuo kenkėjiškų programų ir virusų, kibernetinį saugumą;
 - 2.1.6. **Paslaugų teikėjas** neprisima atsakomybės ir neatsako už **Kliento** įmonėje naudojamą nelegalią programinę įrangą.
 - 2.1.7. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje**.
 - 2.1.8. **Paslaugų teikėjo** atliekami darbai ar suteikiamos paslaugos, esant **Kliento** pageidavimui, įforminami pasirašant darbų atlikimo aktus, kuriuose nurodomi atlikti darbai, atlikusio darbus darbuotojo vardas, pavardė, **Kliento** darbuotojo, priėmusio darbus, vardas pavardė, parašai.
 - 2.1.9. **Klientas** turi teisę gauti iš **Paslaugų teikėjo** darbo laiku (darbo dienomis, nuo 8 iki 17 valandos) nemokamas konsultacijas telefonu arba el. paštu programinės įrangos naudojimo klausimais.
 - 2.1.10. **Paslaugų teikėjas**, už darbų saugą **Klientui** priklausančiose patalpose ir teritorijoje, atsako pats.

3. KLIENTO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. **Klientas** įsipareigoja:
 - 3.1.1. **Klientas** įsipareigoja įvykus gedimui pranešti elektroniniu paštu gediminas@saulenet.lt, išskirtiniais atvejais telefonu +370 685 75175 (jei nėra galimybės užregistruoti internete arba elektroniniu paštu).
 - 3.1.2. **Kliento** paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Pastatų ir aplinkos priežiūros vedėjas Martynas Čiuderis, martynas.ciuderis@maironiomuziejus.lt; 0 688 93308.
 - 3.1.3. Priimti **Paslaugų** rezultatus **Šalių** sutartu laiku ir tvarka.
 - 3.1.4. **Klientas** įsipareigoja apmokėti **Paslaugų teikėjo** šioje sutartyje numatytą mokestį, t.y. 30,00 Eur su PVM / 1 val (nuotolinis darbas), 35,00 Eur su PVM / 1 val (darbo vietoje).
 - 3.1.5. Priėmimo metu patikrinti suteiktų **Paslaugų** rezultatus bei po patikrinimo pasirašyti **Paslaugų** suteikimo/gavimo dokumentus.
 - 3.1.6. Sudaryti tinkamas sąlygas **Paslaugų teikėjui** (jo darbuotojams, partneriams) teikti **Paslaugas**, taip pat vykdant **Sutartį** nuolat bendradarbiauti su **Paslaugų teikėju**, teikti jam reikiamą informaciją.
 - 3.1.7. Iš **Paslaugų teikėjo** gautą informaciją, susijusią su **Sutarties** vykdymu, laikyti konfidencialia ir ją naudoti tik **Sutartyje** numatytiems tikslams.
 - 3.1.8. Laiku, sąžiningai, rūpestingai pranešti **Paslaugų teikėjui** apie visas svarbias aplinkybes, reikšmingus faktus, galinčius turėti įtakos pagal **Sutartį Paslaugų teikėjui** tinkamai vykdyti įsipareigojimus.
 - 3.1.9. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus **Sutartyje** ir teisės aktuose.

MOKĖJIMAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.2. Sutarties vertė per visą jos galiojimo laikotarpį – **6 000,00 Eur ir PVM**. Sutarties vertės išpirkimas yra pagrindas pasibaigti šiai Sutarčiai.
 - 3.3. Paslaugų kaina (atlyginimas už **Paslaugas**) **Paslaugų teikėjo** naudai sumokama šia tvarka:
 - 3.3.1. **Paslaugų teikėjas** ne rečiau kaip kartą per mėnesį, jeigu **Šalys** nesusitaria kitaip, už suteiktas **Paslaugas** (išskyrus garantinį remontą) išrašo ir perduoda **Klientui** PVM sąskaitą faktūrą.
 - 3.3.2. Jei PVM sąskaitoje faktūroje nenurodyta kitaip, **Klientas**, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, perveda PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą sumą į **Paslaugų teikėjo** atsiskaitomąją sąskaitą banke.
 - 3.4. PVM dydis nustatomas pagal **Paslaugų teikėjo** PVM sąskaitos faktūros išrašymo metu galiojantį PVM tarifą.
 - 3.5. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „SABIS“ priemonėmis, **Klientas** turi teisę neatlikti mokėjimo.
 - 3.6. Esant abejonių dėl **Kliento** galimybės atsiskaityti su **Paslaugų teikėju** (pvz., susidariusios **Kliento** skolos už praėjusį Paslaugų teikimo laikotarpį, **Klientui** keliama/iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla, paskirtas turto administravimas ar turima informacijos, kad **Klientas** turi finansinių sunkumų, yra faktiškai nemokus ir pan.), **Paslaugų teikėjas** turi teisę vienašališkai reikalauti, kad **Klientas** už **Paslaugas**, prekes atsiskaitytų iš anksto, sumokėdamas **Paslaugų teikėjo** nurodyto dydžio avansą.
 - 3.7. Klientui nevykdant bet kokių mokėjimų pagal Sutarties sąlygas daugiau kaip 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, **Paslaugų teikėjas** turi teisę vienašališkai (nepranešant **Klientui**) sustabdyti **Klientui Sutartyje** numatytą **Paslaugų** teikimą, prekių tiekimą ir reikalauti atlyginti dėl to patirtus nuostolius arba vienašališkai nutraukti **Sutartį** ir reikalauti atlyginti nuostolius. Apie **Sutarties** nutraukimą **Paslaugų teikėjas** praneša **Klientui** raštu ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki planuojamo **Sutarties** nutraukimo dienos.
 - 3.8. Sutartyje nurodytus kainas/ikainius, iš anksto, bet ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų informavęs **Klientą** ir gavęs rašytinį **Kliento** sutikimą, **Paslaugų teikėjas** turi teisę keisti priklausomai nuo infliacijos, darbo apmokėjimo lygio, kuro kainų, mokesčių ar kitų sąnaudų pasikeitimo.
 - 3.9. Jeigu **Šalys** nesusitaria kitaip, visas ir bet kokias pinigines prievoles pagal **Sutartį**, **Šalys** vykdo atsiskaitydamos mokėjimo nurodymais per kredito įstaigas (bankus), pervesdamos pinigines lėšas į kitos **Šalies** sąskaitą banke Lietuvos Respublikoje, kurios rekvizitai nurodyti **Sutartyje**, arba kuriuos viena **Šalis** atskirais rašytiniais pranešimais nurodys kitai **Šaliai**.
 - 3.9.1. Apmokėjimo momentu laikomas momentas, kai **Šalis** gauna pinigines lėšas iš mokančios **Šalies** (lėšų įskaitymas į banko sąskaitą, įnešimas į kasą).
 - 3.9.2. Kiekviena iš **Šalių** prisiima išlaidas, susijusias su savo banko sąskaitos aptarnavimu ir joje atliekamomis operacijomis.
-
4. **PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI**
 - 4.1. Suderintais skubiais (ypatingais) atvejais, **Klientui** raštiškai patvirtinus ar/ir **Paslaugas** teikiant nakties metu (nuo 21 iki 8 val.) ar nedarbo dienomis, šioje **Sutartyje** išvardinti įkainiai dauginami iš koeficiento 2 (du).
 - 4.2. **Kliento** užsakymu atliekant papildomus darbus, nenumatytus **Sutartyje**, atsiskaitymas tarp **Šalių** vykdomas vadovaujantis atskiru patvirtintu rašytiniu arba žodiniu susitarimu.
 - 4.3. Papildomi darbai, nesusiję su IT sistemų priežiūra, yra iš anksto derinami su **Klientu** ir apmokestinami pagal atskirą susitarimą. Nauji ir papildomi objektai, atsirandantys pas **Klientą**, apmokestinami papildomai pasirašant priedą arba naują **Sutartį**.
 - 4.4. Pasikeitus darbo vietų skaičiui ar darbų apimčiai, nuo **Sutarties** pasirašymo dienos, **Paslaugų teikėjas** turi teisę didinti mėnesinį atlygį už suteiktas **Paslaugas**, prieš tai suderinęs ir informavęs **Klientą** bei pasirašę **Sutarties** priedą. Mėnesinis abonementinis atlygis už suteiktas **Paslaugas** gali būti peržiūrimas ir keičiamas ne dažniau kaip 6 mėnesiai, tai yra 2 kartus per metus.
 5. **GARANTIJOS IR REMONTAS**
 - 5.1. **Šalys** susitaria, kad:
 - 5.1.1. **Paslaugų teikėjas** suteikia 3 (trijų) mėnesių garantiją **IT sistemų remonto** darbams, jeigu **Klientas** laikėsi **IT sistemų** naudojimo, eksploatacijos taisyklių, teisės aktų reikalavimų, **IT sistemos** ir jų įranga nebuvo pažeistos ar kitaip sugadintos. **Sutartyje** numatyta garantija ir jos sąlygos visais atvejais netaikomos programinės įrangos atžvilgiu.
 - 5.1.2. Garantinis laikotarpis skaičiuojamas nuo atitinkamų darbų priėmimo-perdavimo akto arba/ir PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.
 - 5.1.3. **Paslaugų teikėjo** suteikiama garantija (-os) nėra taikoma, jei paaiškėja, kad **IT sistemų** dalių gedimai atsirado dėl netinkamo **IT sistemų** naudojimo, instrukcijų, teisės aktų reikalavimų nesilaikymo, savavališko **IT sistemų** įrangos ardymo, remonto, nekokybiškų eksploatacinių medžiagų naudojimo, netvarkingo elektros įvado ar/ir elektros rozečių, įrengtų ne pagal elektrosaugos reikalavimus, elektros įtampos šuolių, **IT sistemą** ar jos dalį sudaužius, apliejus, kitaip sužalojus, **IT sistemai** nukentėjus dėl gaisro ar stichinių nelaimių, **IT sistemą** ar jos dalį sugadinus tyčia ar dėl neatsargumo.
 - 5.1.4. **Paslaugų teikėjas** įsipareigoja pradėti remonto darbus nuotoliniu būdu per 2 (dvi) valandas darbo dienomis. Jei sugedusios sistemos ar įrangos negalima pasiekti nuotoliniu būdu, ją suremontuoti per 24 (dvidešimt keturias) valandas darbo dienomis, arba, nesant galimybei suremontuoti, bendru šalių sutarimu - pakeičiant sistemą ar jos dalį nauja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo. Jei detalės ar įranga, reikalinga gedimui

pašalinti, reikalauja ilgesnio pristatymo laiko, terminas pratęsiamas pagal susidariusias aplinkybes, apie tai nedelsiant informavus **Klientą**.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. **Šalys** susitaria/įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus **Sutartimi**.
- 6.2. **Paslaugų teikėjas** yra atsakingas už **Kliento** patirtus tik tiesioginius nuostolius ir tik tais atvejais, kai šie nuostoliai yra tiesioginis **Paslaugų teikėjo**, jo darbuotojų netinkamų veiksmų (neveikimo) rezultatas, kurį sukėlė **Paslaugų teikėjo** esminių sutartinių įsipareigojimų pažeidimas arba šių esminių įsipareigojimų netinkamas vykdymas dėl tyčinio neveikimo ar didelio neatsargumo.
- 6.3. **Paslaugų teikėjas** neatsako už **Kliento**, jo darbuotojų, partnerių ar trečiųjų asmenų, netiesiogiai/tiesiogiai susijusių su **Klientu**, veiklą, kurie pažeidė teisės aktais nustatytą **IT sistemos** įrenginių ir/ar prie jų jungiamų įrenginių naudojimo tvarką ir kitus reikalavimus.
- 6.4. Jei **Klientas** laiku ir tinkamai neatsiskaito su **Paslaugų teikėju**, jis **Paslaugų teikėjo** naudai moka 0,04 (keturių šimtųjų) procento dydžio palūkanas nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 6.5. Už nepagrįstą atsisakymą priimti **Paslaugų** rezultatus arba trukdymą numatytas **Paslaugas** teikti, **Klientas** moka **Paslaugų teikėjo** naudai 20 Eur (dvidešimt eurų) baudą už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki **Paslaugų** rezultatai bus priimti. Šiame punkte nurodyta bauda neriboja **Paslaugų teikėjo** teisės reikalauti nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia **Kliento** sumokėtos netesybos.
- 6.6. Delspinigių/palūkanų sumokėjimas neatleidžia **Šalių** nuo pareigos vykdyti **Sutartyje** priimtus įsipareigojimus.
- 6.7. Jei **Paslaugų teikėjas** praleidžia sutarties 5.1.4. punkte bet kurį nustatytą terminą, tokiu atveju **Paslaugų teikėjas** moka **Klientui** 20 (dvidešimt) Eur baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

7. KONFIDENCIALUMAS

- 7.1. **Šalys** įsipareigoja neatskleisti trečiosioms šalims, nekopijuoti, neplatinti ir viešai neskelbti trečiosioms šalims kitos **Šalies** konfidencialios informacijos, naudoti viena kitos konfidencialią informaciją tik tiek, kiek tai yra būtina šios **Sutarties** tinkamam vykdymui, ir tik tiek, kiek tai yra leidžiama pagal šią **Sutartį** ir įstatymus.
- 7.2. **Šalys** taip pat įsipareigoja imtis visų būtinų ir protingų veiksmų, siekiant apsaugoti viena kitos konfidencialią informaciją nuo jos neteisėto naudojimo, sunaikinimo, perdavimo ir kitokio atskleidimo. Visais atvejais **Šalys** sutinka su ne mažesniu rūpestingumu nei saugant savo konfidencialią informaciją, tačiau visais atvejais su ne mažesniu nei protingai reikalaujamu atsargumu, apsaugoti kitos **Šalies** konfidencialią informaciją nuo jos atskleidimo kitiems asmenims.
- 7.3. Paslaugų gavėjas sužinojęs apie konfidencialumo pažeidimą, nedelsiant informuoja Paslaugų teikėją raštu, nurodydamas su tuo susijusias aplinkybes.
- 7.4. **Paslaugų teikėjas**, pažeidęs **Sutartimi** priimtus konfidencialumo įsipareigojimus, t.y. savo veiksmais ar neveikimu tyčia ar per neatsargumą (aplaidumą, nerūpestingumą ir pan.) atskleidęs Konfidencialią informaciją tretiesiems asmenims ar panaudojęs tokią informaciją ne **Kliento** interesais, privalo už kiekvieną pažeidimo atvejį sumokėti **Klientui** 5 000,00 Eur (penkių tūkstančių eurų) baudą, laikytiną **Kliento** minimaliais nuostoliais, kurių dydžio nereikia įrodinėti.
- 7.5. **Sutarties** 8.3. punkte nustatyta bauda nėra ir negali būti suprantama kaip **Paslaugų teikėjo** atsakomybės apribojimas t.y. konfidencialumo įsipareigojimus pažeidęs **Paslaugos** teikėjas privalo atlyginti **Klientui** visus tokiu pažeidimu padarytus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius (įskaitant negautas pajamas) tiek, kiek ju nepadengia bauda.
- 7.6. Jei **Paslaugos** teikėjas pažeidžia sutartimi priimtus konfidencialumo įsipareigojimus ir toks pažeidimas yra tęstinis, tai jis privalo nedelsiant nutraukti neteisėtus veiksmus (neveikimą) ir sumokėti 2500,00 (du tūkstančius penkis šimtus eurų) baudą už kiekvieną dieną iki visiško pažeidimo pašalinimo. Šiame **Sutarties** punkte nurodyta bauda neįskaitoma į **Sutarties** 8.3 punkte nustatytą baudą.
- 7.7. **Paslaugos teikėjas** patvirtina, kad šioje **Sutarties** dalyje nustatytų baudų dydžiai yra teisingi, sąžiningi, pagrįsti ir protingi.
- 7.8. **Paslaugos teikėjas** privalo sumokėti šioje **Sutarties** dalyje nustatytą(-as) baudą (-as) ar atlyginti nuostolius per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamo **Kliento** reikalavimo gavimo.
- 7.9. **Paslaugų teikėjo** pajamos, gautos neteisėtai panaudojus Konfidencialią informaciją yra laikomos nepagrįstu praturtėjimu ir turi būti grąžintos **Klientui**.
- 7.10. **Paslaugos teikėjas** neteisėtai perdavęs Konfidencialią informaciją trečiajam asmeniui yra solidariai atsakingas **Klientui** už tokio asmens padarytą žalą neteisėtai panaudojus gautą informaciją.
- 7.11. Šios konfidencialumo nuostatos netaikomos, kai Konfidenciali informacija yra / tampa viešai žinoma Šalims nepažeidus šio Susitarimo, abi Šalys raštu susitaria atskleisti tokią Konfidencialią informaciją tretiesiems asmenims, kai Konfidencialios informacijos atskleidimo reikalaujama pagal imperatyvius teisės aktų reikalavimus. Nurodyti įsipareigojimai dėl Konfidencialios informacijos saugojimo nedraudžia Šalims atskleisti Konfidencialios informacijos rengiant ieškinius, susijusius su **Sutartimi**, siekdamas apginti savo teisėtus interesus.
- 7.12. Kiekvieną kartą, **Šalis** norėdama naudoti kitos **Šalies** prekės/paslaugos ženklą, logotipą, reklamos tikslais, turi turėti raštišką kitos **Šalies** sutikimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 8.1. **Sutartis** įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir [galioja 36 mėn.](#)
- 8.2. **Klientas** supranta, kad visi **Sutartyje** įtvirtinti ar **Šalių** atskirai suderinti įkainiai, galimos nuolaidos ir pan. yra tiesiogiai susieti su šiuo punkte nurodytu **Sutarties** galiojimo terminu.

- 8.3. Visi **Sutarties** pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir **Šalių** tinkamai pasirašyti. Šios sutarties priedai laikomi neatsiejamomis jos dalimis.
- 8.4. **Sutartis** gali būti nutraukta raštišku **Šalių** susitarimu.
- 8.5. Bet kuriai iš **Šalių** iš esmės pažeidus **Sutartį**, kita **Šalis** turi teisę ne teismo tvarka nutraukti **Sutartį**. Tokiu atveju **Šalis**, ketinanti nutraukti **Sutartį**, **Šaliai** pažeidėjai raštu pateikia pranešimą apie esminį **Sutarties** pažeidimą, nurodant terminą tokiam pažeidimui pašalinti. **Šaliai** pažeidėjai savo pažeidimo pilnai neištaisius per kitos **Šalies** nustatytą protingą terminą (kurio trukmė negali būti trumpesnė nei 10 (dešimt) darbo dienų, skaičiuojant nuo tokio pranešimo gavimo dienos), apie pažeidimą pranešusi **Šalis** turi teisę **Sutartį** nutraukti po 5 (penkias) darbo dienų po to, kai pasibaigė **Sutarties** pažeidimo pašalinimo terminas.
- 8.6. **Klientas** turi teisę vienašališkai nesikreipdamas į teismą ir, nenurodydamas priežasties, nutraukti šią **Sutartį** apie tai įspėjęs **Paslaugų teikėją** prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei **Sutartis** pagal šio punkto nuostatas nutraukiama, **Klientas** įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas **Paslaugų teikėjo** naudai sumokėti visus mokesčius už iki **Sutarties** nutraukimo suteiktas **Paslaugas**, įsigytą kompiuterinę, programinę įrangą, eksploatacines medžiagas ir/ar kitus mokesčius (jei jie nebuvo sumokėti),
- 8.7. **Paslaugų teikėjas** turi teisę vienašališkai ne teismo tvarka nutraukti **Sutartį** (nesant **Kliento** kaltės) apie tai raštu pranešęs **Klientui** ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki planuojamo **Sutarties** nutraukimo, bet ne anksčiau kaip praėjus 6 (šešiams) mėnesiams po **Sutarties** įsigaliojimo.
- 8.8. Nutraukus **Sutartį** ar jai pasibaigus, lieka galioti **Sutarties** nuostatos, susijusios su konfidencialumo įsipareigojimais, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp **Šalių** pagal **Sutartį**, taip pat visos kitos **Sutarties** nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po **Sutarties** nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta **Sutartis**.
- 8.9. Nutraukus/pasibaigus **Sutarčiai**, kiekviena iš **Šalių** turi visiškai, ir laikymasi nustatytos ar atskirai sutartos tvarkos, bei terminų, atsiskaityti su kita **Šalimi** bei grąžinti kitai **Šaliai** visus jos duomenis ir dokumentus ir/ar kitą be pagrindo valdomą, naudojamą turtą.
- 9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**
- 9.1. Pasirašydamos **Sutartį** ir priimdamos **Sutartimi** numatytus įsipareigojimus, **Šalys** pripažįsta, kad jų santykius, kylančius iš **Sutarties**, reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisės normos, o taip pat nusistovėjusi profesinė, komercinė praktika ir tradicijos, susiklosčiusios Lietuvos Respublikoje.
- 9.2. Visus ginčus dėl **Sutarties** (ar susijusius su ja) **Šalys** visų pirma sprendžia derybų, kurių terminas negali būti trumpesnis nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, būdu. **Šalims** neišsprendus ginčo aukščiau nurodytu terminu nuo tos dienos, kai viena iš **Šalių** įteikė kitai **Šaliai** prašymą išspręsti ginčą, toks ginčas bet kurios **Šalies** valia gali būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka kompetentingame teisme, pagal **Paslaugų teikėjo** registruotos buveinės vietą (sutartinis teismingumas).
- 9.3. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai **Šaliai**, jeigu jie perduoti **Šalims** ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu, o skubiais atvejais - elektroniniu paštu, adresais, nurodytais **Sutartyje**.
- 9.4. **Šalys** įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso ar/ir banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 9.5. **Šalys**, vykdydamos **Sutartį**, įsipareigoja laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų, siekiant sunaudoti mažiau gamtos išteklių (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.4.4.1. papunktis): **Šalys** susitaria bendrauti elektroninėmis priemonėmis (telefonu, elektroniniu paštu ar kt.), mažinti popieriaus sunaudojimą, atsakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su **Sutarties** vykdymu susiję dokumentai Pirkėjui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu (jeigu **Sutartyje** ir (ar) jos prieduose nenumatyta kitaip).
- 9.6. **Sutartis** pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai **Šaliai**.
- 9.7. **Šalys** patvirtina, kad **Sutartį** perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Klientas Maironio lietuvių literatūros muziejus Rotušės a. 13, LT-44279 Kaunas Tel. +370 37 207477 El. p. info@maironiomuziejus.lt Juridinio asmens kodas 190756653 BANKAS: LIETUVOS RESPUBLIKOS FINANSŲ MINISTERIJA A/s LT65 4040 0636 1000 0345 Direktorė Deimantė Cibulskienė	Paslaugų teikėjas UAB „SaulenetIT“ Savanorių pr. 138, LT-44148 Kaunas Juridinio asmens kodas 301096533 PVM mokėtojo kodas LT100009512411 Tel. +370 685 75175 El. p. gediminas@saulenet.lt AB Swedbank, banko kodas 73000 A/s LT23 7300 0101 0310 9575 Direktorius Gediminas Janaščius
---	---