

PREKIŲ (MEGZTŲ GAMINIŲ) VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. lapkričio 28 d. Nr. 76-154
Pravieniškės

Šalis, laimėjusi viešojo pirkimo konkursą, UAB „Garlita“, registruota adresu: Stadiono g. 2, Rinkūnų k., Garliavos sen., Kauno raj., įmonės kodas 159794715, teisėtai atstovaujama direktoriaus Juozo Martikailio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau Sutartyje – Tiekėjas),

ir Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija, registruota adresu: Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Kaišiadorių r., įstaigos kodas 302560890, teisėtai atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus pavaduotojo pareigybės aprašymo, patvirtinto Kalėjimų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos direktoriaus 2018 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. V-232 „Dėl Pravieniškių pataisos namų-atvirosios kolonijos direktoriaus pavaduotojų pareigybės aprašymų patvirtinimo“, 7.29 punktą (toliau Sutartyje – Pirkėjas), sudarė šią Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

Toliau Sutartyje Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

I SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra: **megzti gaminiai**, atitinkantys Techninės specifikacijos reikalavimus (1 priedas) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas reikšmes (2 priedas) (toliau – Prekės).

1.2. Sudaroma fiksuoto **įkainio su peržiūra** Sutartis.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas, pagal poreikį teiks atskirus Prekių užsakymus (4 priedas).

1.4. Užsakymų skaičius per 12 mėn. negali viršyti 3 kartų. Smulkūs užsakymų papildymai galimi tik suderinus su Tiekėju. Pirkėjas pirmąjį užsakymą Tiekėjui pateikia per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, antrąjį užsakymą – per penktąjį mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir tokiu būdu, visi vėlesni užsakymai pateikiami Tiekėjui 4 mėnesių intervalu. Paskutinis užsakymas gali būti pateikiamas Sutarties vykdymo 33 mėnesį.

1.5. Esant būtinybei Pirkėjas gali užsakyti, nestandartinių (individualių) dydžių gaminių iki 2% nuo Sutartyje nurodyto kiekvienos Prekės kiekio. Nestandartinių (individualių) dydžių pareigūnų matavimus atlieka Tiekėjas savo lėšomis. Tiekėjas nestandartinių (individualių) dydžių gaminius privalo tiekti tais pačiais įkainiais ir terminais.

1.6. Bendras Prekių tiekimo laikotarpis, pagal šią Sutartį, negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių.

II PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAS

2.1. Prekės turi būti pristatytos Pirkėjui adresu: Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Kaišiadorių r.

2.2. Prekės turi būti Tiekėjo lėšomis ir transportu Pirkėjui pristatytos ne vėliau, kaip per 3 mėnesius nuo Prekių užsakymo (4 priedas) pateikimo dienos.

III SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Taikomas įkainis ir bendra preliminarinė Sutarties kaina už šioje Sutartyje nurodytas Prekes:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus prekės kiekis vnt.	Vieneto įkainis € be PVM	Vieneto įkainis € su PVM	Suma € be PVM
1	2	3	4	5	6
1.	Megztinis (vyriškas)	950	25,99	31,45	24 690,50
2.	Megztinis (moteriškas)	250	25,99	31,45	6 497,50
3.	Golfas (vyriškas)	750	15,62	18,90	11 715,00
4.	Golfas (moteriškas)	200	15,62	18,90	3 124,00
5.	Žieminė kepurė	1230	6,61	8,00	8 130,30
6.	Šalikas	300	4,96	6,00	1 488,00
				Iš viso be PVM:	55 645,30
				PVM 21 proc.:	11 685,51
				Iš viso su PVM	67 330,81

3.2 Sutartyje nurodytas Prekių kiekis yra preliminarus ir jis gali didėti/mažėti iki 50 proc. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pataisos pareigūnų tarnybinės uniformos, rangų ženklų ir simbolikos pavyzdžius ir (ar) dėvėjimo tvarką, ir nutraukus Sutartį vadovaujantis Sutarties 10.4.2 papunkčio nuostatomis, nebelieka prievolės Pirkėjui išpirkti 50 proc. preliminarus Prekių kiekio.

3.3. Prekės užsakomos pagal atskirus Pirkėjo raštu pateikiamus užsakymus (4 priedas) Tiekėjui. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai užsakytą ir Prekių perdavimo ir priėmimo aktu (3 priedas) priimtą Prekių kiekį.

3.4. Prekės įkainis per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovus ir negali būti keičiamas, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomas PVM tarifo dydis. Prekių įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai yra perskaičiuojami vadovaujantis šia formule:

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right), \text{ kur}$$

PR_N – naujas Prekės įkainis su PVM;

P – Prekės įkainis be PVM;

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

Numatytas įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Prekių įkainis taikomas toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.5. Sutarties įkainis pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojamas.

3.6. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytu įsipareigojimų vykdymu (pvz., transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, mūto, tikrinimo, draudimo išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas ir kitas galimas išlaidas).

3.7. Su Tiekėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Tiekėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos

faktūros gavimo dienos.

3.8. Prekės gali būti pristatomos dalimis. Tokiu atveju Pirkėjas moka Tiekėjui tik už faktiškai Prekių perdavimo ir priėmimo aktu (3 priedas) priimtą Prekių kiekį pagal Tiekėjo tam kiekiui pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

3.9. Dalį sumos ar visą sumą Pirkėjas, esant galimybei, gali sumokėti iš anksto, pagal Tiekėjo pateiktą raštišką prašymą, išankstinio apmokėjimo sąskaitą ir avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo pirmo pareikalavimo, besąlyginę banko garantiją visai avansinio mokėjimo sumai. Mokėjimas atliekamas pavedimu į Tiekėjo išankstinėje sąskaitoje nurodytą banko sąskaitą.

3.10. Pirkėjas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą, jei joje nenurodytas arba neteisingai nurodytas Sutarties numeris, Sutarties sudarymo data, Prekės nepriimtos ir nepasirašytas Prekių perdavimo ir priėmimo aktas (3 priedas) arba jeigu Prekių kiekis ir suma PVM sąskaitoje faktūroje kitokia, nei nurodyta pasirašytame Prekių perdavimo ir priėmimo akte (3 priedas).

3.11. Mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Europos Sąjungos bendrąją valiuta eurai.

3.12. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

IV PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus, Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus, Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos saugomą gaminio etaloną (toliau – etalonas).

4.2. Prekių siunta turi būti supakuota taip, kad išvengtų Prekių sugadinimo ar susidėvėjimo pervežant iki Sutartyje nurodytos vietos.

4.3. Prekių kokybę Pirkėjo atstovai įvertina per 20 darbo dienų nuo prekių pristatymo Pirkėjui dienos. Kokybės tikrinimo metu gali dalyvauti Tiekėjo atstovai. Prekės laikomos priimtoms, kai Pirkėjo įgaliotas atstovas patikrina Prekes ir, nesant akivaizdžių trūkumų, pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (3 priedas). Prekių perdavimo ir priėmimo aktas surašomas pagal faktiškai priimtą kokybiškų Prekių kiekį, neatsižvelgiant į Prekių gabenimo važtaraštyje ir (ar) PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kiekį.

4.4. Pretenzijos dėl Prekių kokybės ir kitų trūkumų Tiekėjui gali būti pareikštos visą garantijos galiojimo laikotarpį. Prekės su defektais bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali būti grąžinamos pataisyti arba pakeisti naujomis. Tiekėjas įsipareigoja Prekes su defektais pataisyti arba pakeisti naujomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo defekto nustatymo akto surašymo ir Pirkėjo raštiško pranešimo gavimo dienos.

4.5. Siekiant įsitikinti, ar Prekės atitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti savo paskirtais kompetentingais specialistais, kokybės inspekcijos arba Pirkėjui priimtinos kompetentingos laboratorijos ar mokslinių tyrimų įstaigos paslaugomis.

4.6. Atliekant patikrinimą ir bandymus, Tiekėjas privalo Pirkėjo įgaliotiems atstovams nemokamai suteikti visas priemones ir pagalbą, vadovaujantis protingumo principu, taip pat brėžinius bei gamybos duomenis, reikalingus tyrimams atlikti. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo patirtas patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

4.7. Jeigu patikrintos ar išbandytos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų bei etalono, Pirkėjas gali atsisakyti Prekių ir Tiekėjas trumpiausiais terminais, be jokių papildomų Pirkėjo išlaidų, privalo pakeisti arba Pirkėjui sutikus pakeisti tik netinkamas Prekes. Tiekėjas taip pat privalo

atlikti gamybos proceso ar projektavimo pakeitimus, reikalingus, kad Prekės atitiktų Techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną.

4.8. Pirkėjas turi teisę, o Tiekėjas įsipareigoja sudaryti sąlygas Pirkėjo atstovams vykdyti Prekių kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti medžiagas ir žaliavas.

4.9. Prekių tikrinimo metu Pirkėjui pastebėjus, kad visos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų bei etalono, dalyvaujant arba nedalyvaujant Tiekėjo atstovui, surašomas defekto nustatymo aktas, prekės nepriimamos ir visa tos Prekių partijos siunta grąžinama Tiekėjui. Šiuo atveju laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

V ŠALIŲ PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis pristatyti Pirkėjui Prekes į Sutartyje nurodytą vietą, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.1.3. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai (atstovai) nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.4. nenaudoti Pirkėjo ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.7. atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus, nustatytus Tiekėjui, Prekėms, ir savo lėšomis padengti visų šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas;

5.1.8. vykdam Sutartį, elgtis sąžiningai, laikytis geriausios tokioms Prekėms teikti taikomos praktikos, bendradarbiauti ir kooperuotis su Pirkėju;

5.1.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlymo pateikimo metu. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

5.1.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

5.1.11. užtikrinti, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą;

5.1.12. Tiekėjas, be Pirkėjo sutikimo, neturi teisės tiekti, platinti, eksponuoti ar perduoti tretiesiems asmenims gaminių, jų techninės dokumentacijos ar kitos informacijos.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.2.2. Prekių perdavimo ir priėmimo aktu priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku į nurodytą vietą

pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pateikus PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ar debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

VI PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

6.1. Tiekėjui pristatius Prekes Pirkėjui, jas priima saugoti Pirkėjo atstovas ir pasirašo Prekių gabenimo važtaraštyje. Priimant saugoti, Pirkėjo atstovas skaičiuoja tik pakuočių kiekį ir/ar Prekės vienetų skaičių.

6.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Prekių pristatymo Pirkėjui dienos, privalo patikrinti Prekių kiekį, Prekių atitikimą Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimams, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytoms minimalioms charakteristikoms ir įsipareigojimams bei etalonui ir pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (3 priedas) arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodant Tiekėjui pašalinti Prekių trūkumus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

6.3. Prekių perdavimo ir priėmimo aktas (3 priedas) pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

VII SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę banko garantiją (originalą) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija, sumai lygiai 3% bendros preliminaros Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Tiekėjas per šiame punkte nurodytą laikotarpį nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti šią Sutartį. Garantija arba laidavimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai (eurais).

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip šios Sutarties 7.1 papunktyje nurodytai sumai.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

VIII TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTIEKIMAS)

8.1. Tiekėjo pasiūlyme nenurodyti subtiekJai gali būti pasitelkiami Sutarties vykdymo metu, suderinus su Pirkėju. SubtiekJas gali būti keičiamas tik gavus išankstinį raštišką Pirkėjo sutikimą. SubtiekJo pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Tiekėjas privalo prisiimti visišką atsakomybę už subtiekJų veiklą vykdant Sutartį.

IX ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

9.1. Jei Tiekėjas vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo bendros nepristatytų pagal užsakymą Prekių kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.2. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 3.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.3. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių skundų, pareikštų dėl patentinių, prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl Prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

X SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Pirkėjo nurodytą terminą – **tai yra esminis Sutarties pažeidimas;**

10.2.2. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis kaip nurodyta Sutarties 7.3 papunktyje - **tai yra esminis Sutarties pažeidimas;**

10.2.3. pasikeitė teisės aktai, reglamentuojantys pataisos pareigūnų tarnybinės uniformos, rangų ženklų ir (ar) simbolikos pavyzdžius ir (ar) dėvėjimo tvarką, ir dėl šios priežasties Pirkėjas praranda Prekių poreikį. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo iki įspėjimo dienos užsakytus ir dar neapmokėtus sutartinius įsipareigojimus, jei šalys nesusitarė kitaip.

10.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.3.1. Sutartis buvo vienašališkai pakeista pažeidžiant Sutarties 13.5 papunkčio nuostatas;

10.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, jog Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Pirkėjas, neatsisakydamas kitų savo teisių gynimo būdų ir nesilaikydamas Sutarties 10.3 papunktyje nustatyto termino, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai:

10.4.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti.

10.5. Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Tiekėjo nurodytą terminą - **tai yra esminis Sutarties pažeidimas.**

10.6. Tiekėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbių nuo Pirkėjo nepriklausančių priežasčių. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

XI NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XII GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Lietuvoje galiojančius įstatymus ir teisės aktus.

12.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

12.4. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą (pretenziją) raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12.5. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu Sutartis nėra pasibaigusi ar nesusitarta kitaip.

12.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise, ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

XIII SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR KEITIMAI

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

13.2. Sutartis galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais.

13.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Šalių įsipareigojimai, susiję su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 20 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

XIV GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

14.1. Tiekėjas garantuoja paslėptų trūkumų nebuvimą.

14.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių išdavimo pareigūnui dienos. Prekių išdavimo diena užfiksuojama Pirkėjo dokumentuose, kai Prekę pasirašytinai išduodama pareigūnui. Prekės išdavimo pareigūnui pradžia skaičiuojama pagal Pirkėjo apskaitos dokumentų duomenis.

14.3. Tiekėjas privalo per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo žodinio ar raštiško pranešimo gavimo savo sąskaita paimti Prekes ir pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ ne dėl *force majeure* aplinkybių.

14.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

14.4.1. arba per 20 (dvidešimt) darbo dienų pašalinti defektą, arba

14.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą, ne trumpesnį kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų, netinkamą Prekę pakeisti kita.

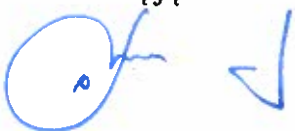
14.5. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 12 mėnesių. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

14.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų Prekėse bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Pirkėjas turi teisę grąžinti visas įsigytas Prekes iš Tiekėjo ir atgauti už jas sumokėtus pinigus, jei šalys nesusitarė kitaip.

XV KITOS SĄLYGOS

15.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.



15.3. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie:

15.3.1. stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Kabašinskaitė	Vadybininkė Alma Bajorienė
Telefonas	(8 346) 56 311	8 37 393893
El. paštas	danute.kabasinskaite@pravienpn-ak.lt	alma@garlita.lt

15.3.2. perduoda ir priima Prekes bei pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktus:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus sandėlininkė Daiva Markevičienė	Vadybininkė Alma Bajorienė
Telefonas	-	8 37 393893
El. paštas	daiva.markeviciene@pravienpn-ak.lt	alma@garlita.lt

15.4. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie pasirašo susitarimą dėl prekių užsakymo (4 priedas):

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Kabašinskaitė	Direktorius Juozas Martikaitis
Telefonas	(8 346) 56 311	8 37 393893
El. paštas	danute.kabasinskaite@pravienpn-ak.lt	garlita@garlita.lt, juozas@garlita.lt

15.5. Už Sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo skiriamas asmuo - Ūkio skyriaus inspektorė Danutė Kabašinskaitė, už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo skiriamas asmuo – Ūkio skyriaus specialistė Kristina Kybartaitė, tel. (8 346) 56 319, el. p. kristina.kybartaitė@pravienpn-ak.lt.

XVI PRANEŠIMAI

16.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu šioje Sutartyje.

16.2. Pranešimas įsigalioja nuo jo pristatymo dienos ar pranešime nurodytos įsigaliojimo datos.

16.3. Šie Sutarties priedai yra neatskiriamos Sutarties dalys:

16.3.1. 1 priedas: Techninė specifikacija;

16.3.2. 2 priedas: Tiekėjo pasiūlymas, Tiekėjo ir Pirkėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus);

16.3.3. 3 priedas: Prekių perdavimo ir priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

16.3.4. 4 priedas: Prekių užsakymo forma, I lapas.

XVII SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Pravieniškių pataisos namai-atviroji kolonija
 Pravieniškių g. 5, Pravieniškių k., Kaišiadorių r.
 Įstaigos kodas 302560890
 Tel. (8 346) 56 222
 Faks. (8 346) 56 313
 El. paštas pravienpn-ak@pravienpn-ak.lt
 Bankas AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 A/s LT16 7300 0101 2542 9110

Direktoriaus pavaduotojas,
 atliekantis direktoriaus funkcijas

Dainius Bušinskas



TIEKĖJAS

UAB „Garlita“
 Stadiono g. 2, Rinkūnų k., Garliavos sen., Kauno r.
 Įmonės kodas 159794715
 PVM mokėtojo kodas LT597947113
 Tel. 8 37 393 804, 8 37 393 893
 El. paštas garlita@garlita.lt
 Bankas AB Swedbank
 Banko kodas 73000
 A/s LT61 7300 0100 0251 4944

Direktorius

A.V.

Juozas Martikaitis



Personos vyz. specialistė
 Beimanė Volokaitė
 2018-11-27

Buhalterinės apskaitos
 skyriaus vedėja
 Vida Žaltauskienė
 2018-11-27

Ūkio skyriaus specialistė,
 atliekanti Ūkio skyriaus vedėjo funkcijas
 Jūratė Stankavičienė
 2018-11-27

Ūkio skyriaus specialistė
 Kristina Kybartaitė
 2018-11-27

KURSANTŲ IR PAREIGŲNŲ UNIFORMŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1 lentelė

BENDROSIOS NUOSTATOS

Rodiklio pavadinimas, dimensija	Rodiklio reikšmė
1. Gaminių konstrukcija, dizainas ir kiti technologiniai sprendimai	Pirkimo dokumentuose pateikiami bendrieji eskizai ir techniniai aprašymai.
2. Reikalavimai gaminių dydžių nustatymui	Turi atitikti LST EN 13402 „Drabužių dydžių žymėjimas“ arba lygiaverčio standarto reikalavimus.
3. Gaminių dydžiai	Pateikti 2, 3, 4 lentelėse. Tikslūs kiekiai su dydžių skale pateikiami gamintojui kiekvieno užsakymo metu.
4. Reikalavimai gaminių konstravimui	Turi atitikti LST ISO 8559 „Drabužių dydžių žymėjimas. 1 dalis. Kūno matavimui skirtos antropometrinės apibrėžtys“ arba lygiaverčio standarto reikalavimus. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių drabužių, neviršijant 2% užsakymo kiekio.
5. Audinių techninės charakteristikos	Uniformos dalių siuvimui naudojami audiniai turi atitikti technines charakteristikas ir spalvas. Uniformose neleidžiami detalių atspalviai. Pagalbinės medžiagos turi atitikti uniformos dalių aprašymus bei patvirtintą pavyzdį etaloną. Audiniai turi būti kokybiški, nedažyti kūno ar kitų rūbų, su kuriais bus dėvimi.
6. Reikalavimai siuvimo siūlams	Siuvimo siūlų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.
7. Reikalavimai siuvimo siūlėms	Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi būti kokybiški ir užtikrinti siūlės stiprumą. Visų siūlių galai turi būti užtvirtinti.
8. Techniniai kokybiniai reikalavimai	Uniforminės aprangos apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms, priedai turi atitikti siuvimo technologijas ir konstravimo taisykles jei nenurodyta kitaip gaminio aprašyme. Gaminiai turi būti geros konstrukcijos, nevaržyti judesių.
9. Išvaizdos kokybiniai reikalavimai	Gaminys turi turėti gerą prekinę išvaizdą, būti kokybiškai pasiūtas ir išlygintas, jo porinės detalės ir jų išdėstymas turi būti simetriški. Gaminio kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos gaminiams keliamus reikalavimus.
10. Reikalavimai furnitūrai	Visa gaminių siuvime panaudota furnitūra (siūlai, tekstilinės ir elastinės juostelės, elastinės virvutės, diržinės ir elastinės juostos, užtrauktukai, kibūs tekstiliniai užsegimai, fiksatoriai, antgaliai, spaudės, akutės ir pan.) turi būti derančios prie gaminių spalvos ir patikimos tarnauti dėvėjimo metu (naudojimo metu užtrauktukai neturi neužsisiegti, elastinės juostos ir virvutės negali prarasti elastingumo ir pan.).

11. Gaminių ženklavimas, reikalavimai vidinėms etiketėms	Kiekvienas gaminytis turi būti paženklinamas ir pažymėtas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančią tvarką. Gaminio vidinėje etiketėje turi būti neišplaunamais dažais nurodytas gamintojas, dydis, audinio sudėtis, pagaminimo metai, priežiūros ženklų simboliai, pagal LST ISO 3758 arba lygiaverčius standartus. Etiketė ir jos prisuvimo vieta derinama su Užsakovu.
12. Reikalavimai gaminių ženklavimui prikabinamomis etiketėms	Ant kiekvieno gaminio turi būti patikimai pritvirtinta popierinė etiketė, kurioje turi būti nurodytas gamintojas, gaminio pavadinimas, dydis. Etiketė tvirtinama taip, kad maišelyje matytųsi išvardinta visa informacija. Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklavimo rekvizitai pakankamo dydžio, kad būtų galima suprasti pateiktą informaciją.
13. Antsiuvai, atšvaitai, atsarginės detalės	Turi būti sukomplektuota su antsiuvais ir atšvaitais (atsispindinčiomis juostelėmis). Antsiuvus pateiks užsakymą teikianti įstaiga arba perkančioji organizacija. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėtas atsarginių sagų / spaudžių kompletas.
14. Gaminių pakavimas	Individualus pakavimo būdas nurodomas gaminio aprašyme (maišas, dėžė ir pan.). Ant pakuotės turi būti prilipdyta etiketė su informacija nurodyta gaminių prikabinamose etiketėse.
15. Pakavimas į dėžes	Maišai su gaminiais turi būti supakuoti į kartonines dėžes. Ant dėžės turi būti nurodyta dėžėje esančių gaminių (prekių) pavadinimas, kiekis, dydis.

Vyriškų drabužių dydžių lentelė

2 lentelė

Krūtinės apimtis	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128	132	136
Ūgis													
158	X	X											
164	X	X	X	X									
170	X	X	X	X	X	X							
176	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
182		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
188			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
194				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
200				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
206				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Moteriškų drabužių dydžių lentelė

3 lentelė

Krūtinės apimtis	80	84	88	92	96	100	104	108	112	116	120	124	128
Ūgis													
156	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
164	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

172	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
180	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
188	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Galvos apdangalai siuvami tokių dydžių pagal LST ISO 4417

4 lentelė

Galvos apimtis	54	55	56	57	58	59	60	61	62
----------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

5 lentelė

1. MEGZTINIO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Gaminio pavadinimas	Gaminio aprašymas
1.1. Vyriskas ir moteriškas megztinis	
1.1.1.	Tamsiai mėlynos spalvos, pusvilnionių siūlų, tiesaus silueto, su trikampiu kaklo iškirpte, ilgomis statytomis rankovėmis. Ant rankovių ties alkūnėmis prisiūti tamsiai mėlyno audinio antalkūniai. Krūtinės aukštyje, kairėje pusėje prisiūta kišenė su antkišeniu užsegamu paslėpta spaude. Megztinis su tamsiai mėlyno audinio antpečiais. Vienas antpečio galas įsiūtas ties pečių linija, kitas tvirtinamas paslėpta plastikine spaude. Rankovių antalkūniai, antpečiai ir megztinio priekio kairėje pusėje esanti kišenė – iš tamsiai mėlyno audinio. Ant kairės rankovės 50 mm atstumu nuo peties linijos prisiuvas antsiuvas (antsiuvą pateiks užsakymą teikianti įstaiga arba perkančioji organizacija).
1.1.2.	Megztinis mezgamas iš tamsiai mėlynos spalvos pusvilnionių trikotažinių 31 tex X 2 storio verpalų, kurių pluoštinėje sudėtyje vilnos ne mažiau 50 %, ir akrilano (PAN) < 50 %.
1.1.3.	Megztinis numegzta 6 klasės plokščiafanginėmis mašinomis lastikiniu pynimu 5x1 iš keturių siūlų (gali būti megzti ir kitomis mašinomis užtikrinančiomis ekvivalentišką gaminio struktūrą). Mezgimo tankis (10-yje cm): kilpų stulpelių skaičius $P_v = 48 \pm 4$; kilpų eilučių skaičius $P_h = 36 \pm 4$. Megztinio apačia ir rankogaliai turi būti numegzti sutankintu mezgimu: kilpų stulpelių skaičius $P_v = 72 \pm 4$; kilpų eilučių skaičius $P_h = 68 \pm 4$.
1.1.4.	Megztinio apykaklė 3 cm pločio iš dvigubo lastiko 2:2, numegzto sutankintu mezgimu ir prinarstyta elastinga siūle specialia mašina. Apykaklė nugaros pusėje iš vidaus turi būti sutvirtinta specialia juostele pagal tipines technologijas.
1.1.5.	Megztinio ir rankovių apačia užbaigiama 6,5 cm pločio lastiku 2:2 su viena eile gumelės.
1.1.6.	Megztinio priekyje, kairėje pusėje krūtinės aukštyje - 13x18 cm dydžio uždėtinė kišenė su antkišeniu. Antkišenis užsegamas paslėpta tamsios spalvos plastikine spaude.
1.1.7.	Antpečiai turi būti pastandinti klijine medžiaga.
1.1.8.	Megztinio pečių ir kaklo srityje įsiuvama standi juostelė formos išlaikymui.

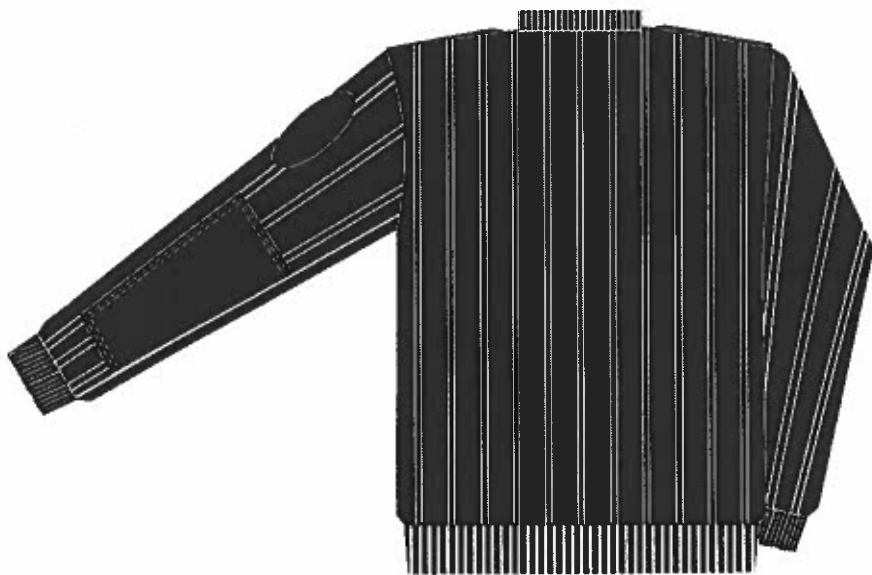
1.1.9.	Megztinis turi būti su metalinėm detalėm, nereaguojančiom į metalo ieškiklius. Detalės, nereaguojančios į metalo ieškiklius, kokybiškos, kokybiškai įsiūtos.
1.1.10.	Gaminio išmatavimo pokytis po šlapio apdirbimo ne daugiau $\pm 5\%$.
1.1.11.	Megztinio kokybė turi atitikti bendrus viršutiniams trikotažiniams gaminiams keliamus reikalavimus.
1.1.12.	Moteriško megztinio modelis analogiškas vyriškam, mezgamas pagal moteriškų drabužių konstrukcijos reikalavimus.
1.1.13.	Antalkūnių, antpečių ir kišenės audinio techninės charakteristikos turi atitikti 18 lentelės „Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui“ 3 papunkčio reikalavimus. Audinys turi būti su teflono arba kita ekvivalentiška apdaila. Antalkūniai (būtinai uždengia alkūnę) įleisti į rankovės siūlę
1.1.14.	Įpakavimo būdas: megztiniai turi būti supakuoti individualiai į polietileningus maišelius.
1.1.15.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti dydis, audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kairę šoninę siūlę. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas ir dydis, turi būti pritvirtinta prie megztinio.
1.1.16.	Megztinio ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.
1.1.17.	Megztinis turi atitikti 18 lentelės „Techninės charakteristikos megztinio audiniui“ 1.2 papunkčio ir „Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui“ 1.3 papunkčio reikalavimus.
1.1.18.	Megztinis turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Megztinis“.

6 lentelė

Rodiklio pavadinimas, matavimo vienetai	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodas
1.2. Techninės charakteristikos megztinio audiniui		
1.2.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥ 50 Akrilanas ≤ 50	
1.2.2. Matmenų pokytis išskalbus prie 40°C ir išdžiovinus %	$\leq \pm 5$	LST EN ISO 5077
1.2.3. Nusidažymo atsparumas skalbimui prie 40°C (balai)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06
1.2.4. Atsparumas pumpuravimuisi (laipsniai)	≥ 4	LST EN ISO 12945-2
1.2.5. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti	

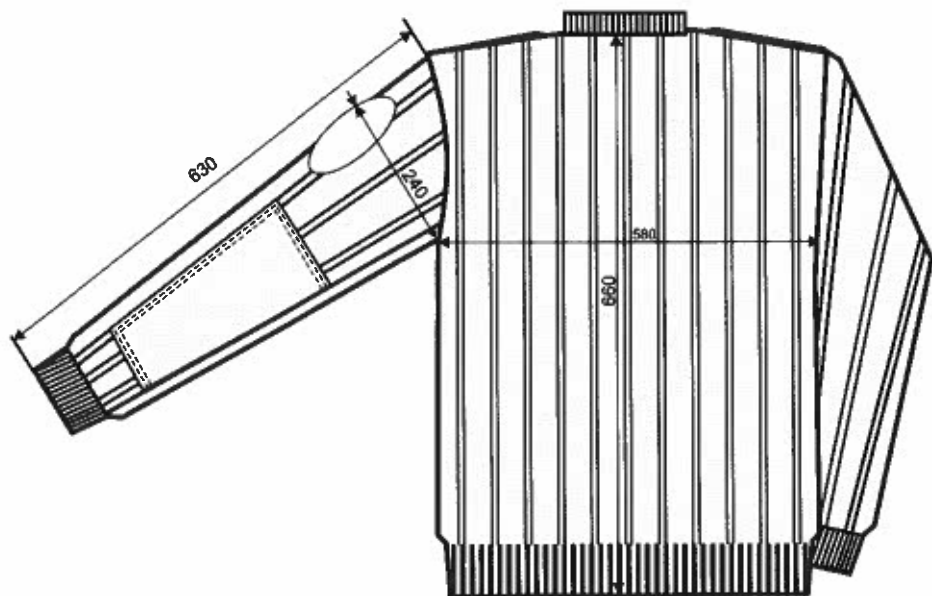
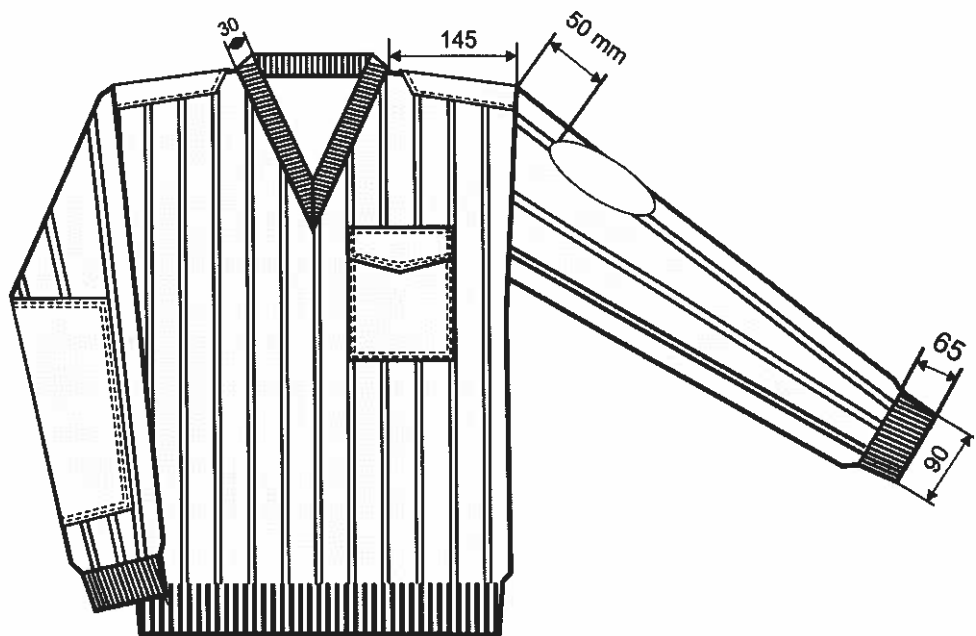
	suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.	
1.3. Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui		
1.3.1. Žaliavos sudėtis, %	Medvilnė – 35±5 Poliesteris – 65±5	
1.3.2. Paviršiaus tankis, g/m ²	240 ± 12	LST EN 12127
1.3.3. Tankumas (siūlų sk.10 cm) metmenų. Ataudų	421± 8, 197 ± 6	LST EN 1049-2
1.3.4. Didžiausioji trūkimo jėga, N	≥750	LST EN ISO 13934-1
1.3.5. Plyšimo jėga, N	≥60	LST EN ISO 13937-2
1.3.6. Matmenų pokytis po skalbimo prie 40°C, %	≤3,0	LST EN ISO 5077
1.3.7. Nudažymo atsparumai, balais:		
1.3.7.1. lyginimui	≥4-5	LST EN ISO 105-X 11
1.3.7.2. skalbimui prie 40° C	≥4-5	LST EN ISO 105-C06
1.3.7.3. sausai trinčiai	≥4-5	LST EN ISO 105-X12
1.3.7.4. sausam valymui	≥4-5	LST EN ISO 105-D01
1.3.8. Atsparumas dilinimui (sūkliai)	≥30000	LST EN ISO 12947-2
1.3.9. Horizontalus raukšlių išsilyginimas	150°	LST EN 22313
1.3.10. Patvarumas pumpuravimuisi (balai), 2000 ciklų	≥4	LST EN ISO 12945-2
1.3.11. Tepalų atstūmimas	≥4	LST EN ISO 14419
1.3.12. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.	

MEGZTINIS



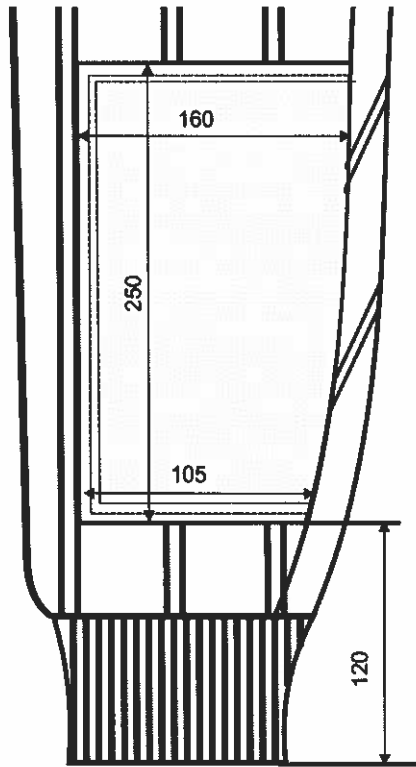
OK ✓

MEGZTINIS

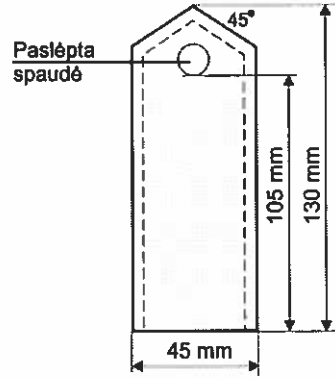


OK ✓

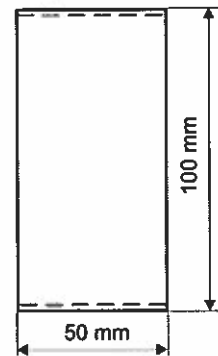
MEGZTINIS



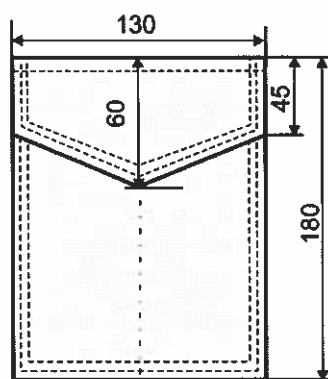
Rankogalis



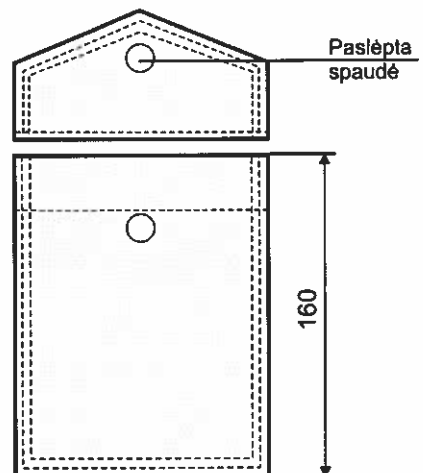
Antpetis



Antpečio mova



Megztinio kišenė



Handwritten signature and checkmark.

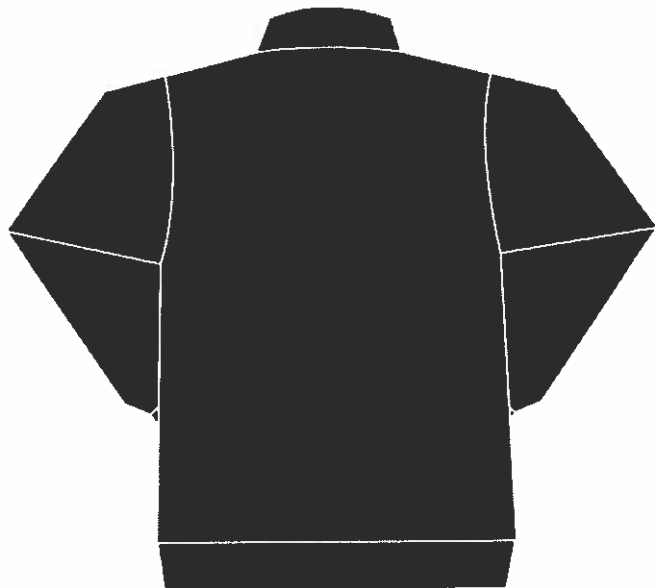
2. GOLFO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Gaminio pavadinimas	Gaminio aprašymas
2. 1. Vyriškas ir moteriškas golfas	
2.1.1.	Tamsiai mėlynos spalvos, tiesaus silueto, ilgomis statytomis rankovėmis. Mezgamas lygiuoju lastikiniu pynimu iš vieno siūlo. Golfo apykaklė 70 mm aukščio, lastikinio pynimo 2:2, prinarstyta elastinga siūle, specialia mašina. Pečių siūlėje įsiūta tamprumo juostelė formos išlaikymui. Golfo ir rankovių apačia užbaigiama 6,5 cm pločio lastikinio pynimo 2:2 su viena eile gumelės.
2.1.2.	Golfo modelis pateiktas eskize. Golfai gaminami vyriški ir moteriški pagal pateiktas dydžių lenteles. Moteriško golfo modelis analogiškas vyriškam, mezgamas pagal moteriškų drabužių konstrukcijos reikalavimus.
2.1.3.	Golfo mezgimo tankis: $Ph = 100k \pm 4 / 10cm$, $Pv = 48k \pm 4 / 10cm$.
2.1.4.	Gaminio išmatavimo pokytis po šlapio apdirbimo ne daugiau $\pm 5\%$.
2.1.5.	Įpakavimo būdas: golfas sulankstomas ir įdedamas į plastikinį skaidrų maišelį.
2.1.6.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti dydis, audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kairę šoninę siūlą. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas ir dydis, turi būti pritvirtinta prie golfo.
2.1.7.	Golfo ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.
2.1.8.	Golfas turi atitikti 20 lentelės „Techninės charakteristikos golfo audiniui“ 2.2. papunkčio reikalavimus.
2.1.9.	Golfas turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Golfas“.

Rodiklio pavadinimas, matavimo vienetai	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodas
2. 2. Techninės charakteristikos golfo audiniui		
2.2.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥ 50 Akrilanas ≤ 50	LST EN ISO 1833
2.2.2. Matmenų pokytis išskalbus prie 40°C ir išdžiovinus %	≥ 4	LST EN ISO 5077
2.2.3. Nusidažymo atsparumas skalbimui prie 40°C (balai)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06

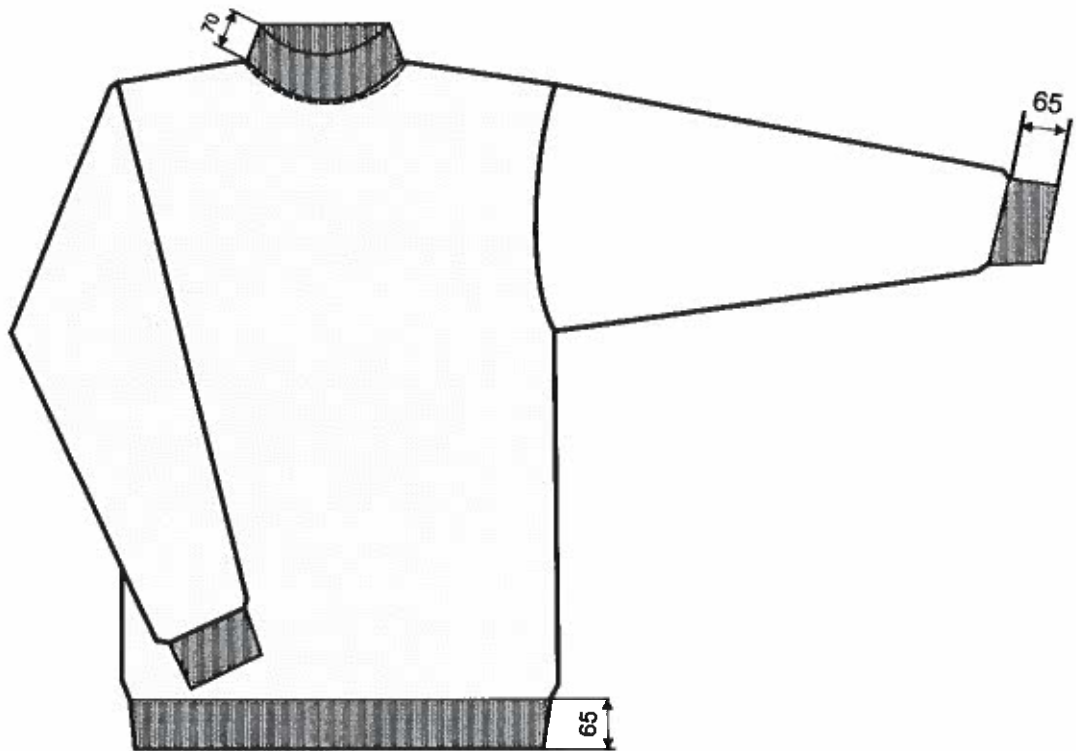
2.2.4. Atsparumas pūpuravimuisi (laipsniai)	≥ 4	LST EN ISO 12945-2
2.2.5. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.	

GOLFAS



ad

GOLFAS



of ✓

3. ŽIEMINĖS KEPURĖS TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Gaminio pavadinimas	Gaminio aprašymas
3. 1. Žieminė kepurė	
3.1.1.	Megzta žieminė kepurė – tamsiai mėlynos spalvos, yra dviejų sluoksnių su atlenkimu. Mezgimo raštas – pilnas lastikas.
3.1.2.	Kepurės priekyje ant atlenkimo išsiuvinėtas arba prisiūtas siuvinėtas kepurės ženklas pagal pateiktą techninį brėžinį „Kokarda“. Viršugalvyje kepuraitė turi užsibaigti lygiai nuleistomis akimis.
3.1.3.	Nuleidimas gali būti nusiūtas šešiomis simetriškomis siūlėmis arba koku kitu būdu, užtikrinančiu tolygų kepuraitės siaurėjimą. Kepurė turi būti elastinga – tampri, gerai apgulanti galvą.
3.1.4.	Megzta kepurė turi būti numegzta iš 31 tex x 2 storio trikotažinių pusvilnionių verpalų. Kepurės mezgimo tankis: kilpų stulpelių skaičius $P_v=48\pm4/10$ cm; kilpų eilučių skaičius $P_h=36\pm4/10$ cm
3.1.5.	Įpakavimo būdas: kepurė įdedama į plastikinį skaidrų maišelį.
3.1.6.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kepurės vidų. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas, turi būti pritvirtinta prie kepurės arba ant skaidraus plastikinio maišelio.
3.1.7.	Kepurės ženklinimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.
3.1.8.	Kepurė turi atitikti 22 lentelės „Techninės charakteristikos žieminės kepurės audiniui“ 3.2. papunkčio reikalavimus.
3.1.9.	Kepurė turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Žieminė kepurė“.

10 lentelė

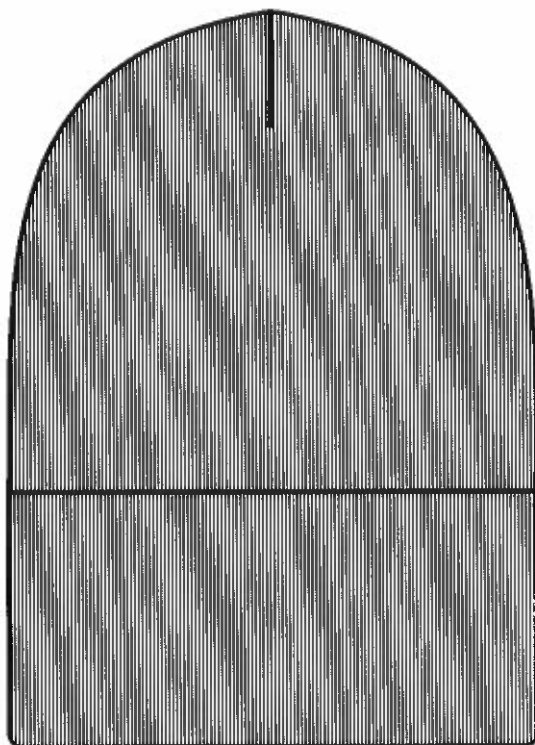
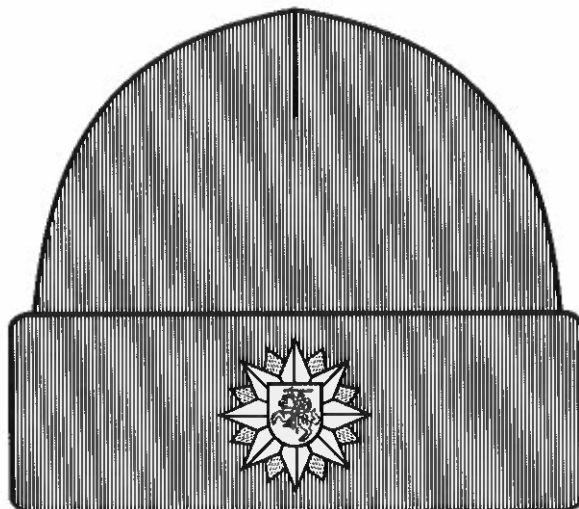
Rodiklio pavadinimas, matavimo vienetai	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodas
3. 2. Techninės charakteristikos žieminės kepurės audiniui		
3.2.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥ 50 Akrilanas ≤ 50	
3.2.2. Nudažymo atsparumai, balais:		
3.2.2.1. sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12
3.2.2.2. skalbimui (prie 40°C)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06
3.2.2.3. prakaitui	≥ 4	LST EN ISO 105-E04
3.2.3. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal	

	Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4104 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.	
--	--	--

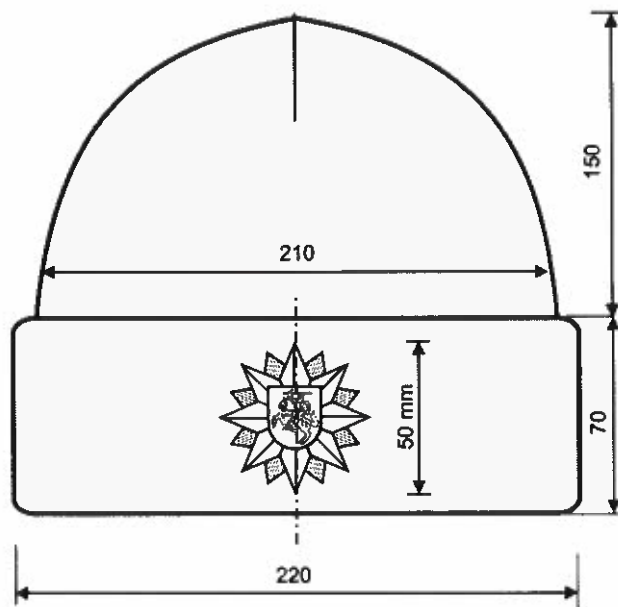
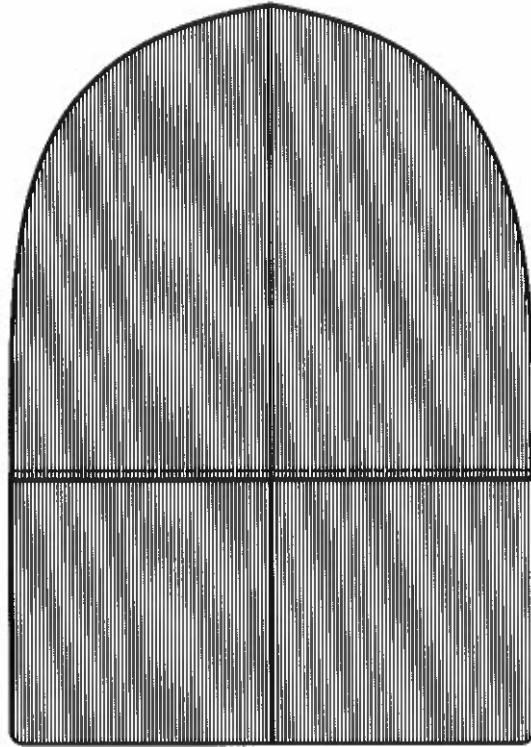
ŽIEMINĖ KEPURĖ

Handwritten signature in blue ink.

ŽIEMINĖ KEPURĖ



ŽIEMINĖ KEPURĖ



Handwritten signature and a checkmark.

KOKARDA



Kokardos skersmuo 50 mm

of ✓

4. ŠALIKO TECHNINĖS CHARAKTERISTIKOS

Gaminio pavadinimas	Gaminio aprašymas
4. 1. Šalikas	
4.1.1.	Šalikas iš juodo mezgto trikotažo, mezgamas lygiu mezgimu iš juodos spalvos verpalų, kurių sudėtis: vilnos turi būti ne mažiau 50 %, akrilinio pluošto 50 %.
4.1.2.	Šaliko galai užbaigiami surenkant kilpas ir išlaikant mezginio galų tampumą.
4.1.3.	Šalikas 140 cm ilgio ir 25 cm pločio.
4.1.4.	Šalikas turi būti tinkamai išlygintas, kraštai lygūs ir nedeformuoti.
4.1.5.	Įpakavimo būdas: kiekvienas šalikas įpakuotas į polietileninį maišelį.
4.1.6.	Etiketė: etiketė, kurioje nurodyta verpalų sudėtis, priežiūros ženklai, turi būti prisiūta prie šaliko krašto.
4.1.7.	Šaliko ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.
4.1.8.	Šalikas turi atitikti pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.



(Pasiūlymo forma)

UAB „GARLITA“

Stadiono g.2, Rinkūnų k., Garliavos sen., Kauno raj. LT-53280, Tel.: 8 37 393893
Kauno raj. Savivaldybė, Įm.kodas 159794715, PVM LT59794113

Kalėjinų departamentas prie
LR teisingumo ministerijos

PASIŪLYMAS
DĖL KURSANTŲ IR PAREIGUNŲ UNIFORMŲ PERKIMO

2018-09-14 Nr. 1

(Data)

Garliava

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas, juridinio asmens kodas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai, juridinio asmens kodai):	UAB GARLITA, Įm. kodas 159794715, PVM kodas LT59794113
Atsakingasis partneris:	
Partneris Nr. 1:	
Partneris Nr. 2 ir t.t.	
Tiekėjo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)	Stadiono g.2, Rinkūnų k., Garliavos sen., Kauno raj. LT-53280
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Direktorius Juozas Martikaitis
Telefono numeris	Tel.: 8 37 393 804, 8 37 393 893
El. pašto adresas	juozas@garlita.lt ; garlita@garlita.lt

1. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us); ar subteikėją (-us) sutarčiai vykdyti:

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai), juridinio asmens kodai	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimai kuriems ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

2. Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi:

Eil. Nr.	Ūkio subjekto pavadinimas	Kvalifikacinis reikalavimas, kuriam įrodinėti, bus remiamasi ūkio subjekto pajėgumais (3.3.1/3.3.2)

3. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Atviro konkurso skelbime, 2018 m. rugpjūčio 15 d. Nr. 395874 CVP IS interneto adresu: <https://pirkiniai.eviesiejiipirkiniai.lt>;

2) šiose pirkimo sąlygose;

3) kituose pirkimo dokumentuose (jų patirškinimuose, papildymuose);

4. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

5. Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nurodytus reikalavimus:

V OBJEKTO DALIS

Eil. Nr.	Gaminio pavadinimas	Preliminarus kiekis vnt. (36 mėn.)	1 vnt. kaina Eur be PVM	1 vnt. kaina Eur su PVM	Viso kiekio kaina Eur (be PVM) (3x4)	Viso kiekio kaina Eur (su PVM) (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
5.1	Megztinis (vyriškas)	3 261	25.99	31.45	84753.39	102558.45
5.2	Megztinis (moteriškas)	1 529	25.99	31.45	39738.71	48087.05
5.3	Golfas (vyriškas)	2 024	15.62	18.90	31614.88	38253.60
5.4	Golfas (moteriškas)	780	15.62	18.90	12183.60	14742.00
5.6	Žieminė kepurė	2 299	6.61	8.00	15196.39	18392.00
5.7	Šalikas	1 028	4.96	6.00	5098.88	6168.00

Bendra kaina 228201.10 (du šimtai dvidešimt aštuoni tūkstančiai du šimtai vienas Eur 10 ct.) Eur su PVM, iš kurios PVM sudaro 39605.15 (trisdešimt devynis tūkstančius šešis šimtus penkis Eur 15 ct) Eur.

Jeį suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

I šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

Kainos pasiūlyme nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Siūlomi gaminiai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus, kurie yra:

Bendrujų reikalavimų atitikimas

Reikalavimas	Reikalavimo reikšmė	Atitikimas Tiekėjo deklaruojamą atsakymą pabraukti. Esant neigiamam atsakymui laikoma, kad tiekėjo pasiūlymas neatitinka reikalavimo reikšmės
1. Gaminių konstrukcija, dizainas ir kiti technologiniai sprendimai	Pagal Pirkimo sąlygose pateikiamus bendruosius eskizus ir techninius aprašymus.	Sutinkame/Nesutinkame
2. Reikalavimai gaminių dydžių nustatymui	Turi atitikti LST EN 13402 „Drabužių dydžių žymėjimas“ arba lygiavertį	Sutinkame/Nesutinkame

	standarto reikalavimus.	
3. Gaminių dydžiai	Tikslius kiekius su dydžių skale pateikiami gamintojui kiekvieno užsakymo metu.	Sutinkame/Nesutinkame
4. Reikalavimai gaminių konstravimui	Turi atitikti I.S.T. ISO 8559 „Drabužių dydžių žymėjimas. I dalis. Kūno matavimui skirtos antropometrinės apibrėžtys“ arba lygiavertio standarto reikalavimus. Esant būtinybei, gali būti pareikalauta pasiūti nestandartinių dydžių drabužių, neviršijant 2% užsakymo kiekio.	Sutinkame/Nesutinkame
5. Audinių techninės charakteristikos	Uniformos dalių siuvimui naudojami audiniai turi atitikti technines charakteristikas ir spalvas. Uniformose neleidžiami detalių atspalviai. Pagalbinės medžiagos turi atitikti uniformos dalių aprašymus bei patvirtintą pavyzdį etaloną. Audiniai turi būti kokybiški, nedažyti kūno ar kitų rūbų, su kuriais bus dėvimi.	Sutinkame/Nesutinkame
6. Reikalavimai siuvimo siūlams	Siuvimo siūlų spalva derinama prie pagrindinio audinio spalvos.	Sutinkame/Nesutinkame
7. Reikalavimai siuvimo siūlėms	Siuvimo siūlų storis ir dygsnių tankumas turi būti kokybiški ir užtikrinti siūlės stiprumą. Visų siūlų galai turi būti užtvirtinti.	Sutinkame/Nesutinkame
8. Techniniai kokybiniai reikalavimai	Uniforminės aprangos apdirbimo būdai, užleidimai siūlėms, priedai turi atitikti siuvimo technologijas ir konstravimo taisykles jei nenurodyta kitaip gaminio aprašyme. Gaminiai turi būti geros konstrukcijos, nevaržyti judesių.	Sutinkame/Nesutinkame
9. Išvaizdos kokybiniai reikalavimai	Gaminys turi turėti gerą prekinę išvaizdą, būti kokybiškai pasiūtas ir išlygintas, jo porinės detalės ir jų išdėstymas turi būti simetriški. Gaminio kokybė turi atitikti bendrus tos kategorijos gaminiams keliamus reikalavimus.	Sutinkame/Nesutinkame
10. Reikalavimai furnitūrai	Visa gaminių siuvime panaudota furnitūra (siūlai, tekstilinės ir elastinės juostelės, elastinės virvutės, diržinės ir elastinės juostos, užtrauktukai, kibūs tekstiliniai užsegimai, fiksatoriai, antgaliai, spaudės, akutės ir pan.) turi būti derančios prie gaminių spalvos ir patikimos tarnauti dėvėjimo metu (naudojimo metu užtrauktukai neturi neužsisiegti, elastinės juostos ir virvutės negali prarasti elastingumo ir pan.).	Sutinkame/Nesutinkame
11. Gaminių ženklavimas	Kiekvienas gaminys turi būti paženklintas ir pažymėtas pagal Lietuvos Respublikoje	Sutinkame/Nesutinkame

etiketėms	etiketėje turi būti neišplaunamais dažais nurodytas gamintojas, dydis, audinio sudėtis, pagaminimo metai, priežiūros ženklų simboliai, pagal LSP ISO 3758 arba lygiaverčius standartus. Etiketė ir jos prisiuvinimo vieta derinama su Užsakovu.	
12. Reikalavimai gaminių ženklinimui prikabinamomis etiketėms	Ant kiekvieno gaminio turi būti patikimai pritvirtinta popierinė etiketė, kurioje turi būti nurodytas gamintojas, gaminio pavadinimas, dydis. Etiketė tvirtinama taip, kad maišelyje matytųsi išvardinta visa informacija. Etiketė turi būti patikimai pritvirtinta, ženklinimo rekvizitai pakankamo dydžio, kad būtų galima suprasti pateiktą informaciją.	Sutinkame/Nesutinkame
13. Antsiuvai, atšvaitai, atsarginės detalės	Turi būti sukomplektuota su antsiuvais ir atšvaitais (atsispindinčiomis juostelėmis). Antsiuvus pateiks užsakymą teikianti įstaiga arba perkančioji organizacija. Prie kiekvieno gaminio turi būti pridėtas atsarginių sagų / spaudžių komplektas.	Sutinkame/Nesutinkame
14. Gaminių pakavimas	Individualus pakavimo būdas nurodomas gaminio aprašyme (maišas, dėžė ir pan.). Ant pakuotės turi būti prilipdyta etiketė su informacija nurodyta gaminių prikabinamose etiketėse.	Sutinkame/Nesutinkame
15. Pakavimas į dėžes	Maišai su gaminiais turi būti supakuoti į kartonines dėžes. Ant dėžės turi būti nurodyta dėžėje esančių gaminių (prekių) pavadinimas, kiekis, dydis.	Sutinkame/Nesutinkame

Specialiųjų reikalavimų atitikimas

Gaminio pavadinimas	Gaminio aprašymas	Atitikimas Tiekėjo deklaruojamą atsakymą pabraukti. Esant neigiamam atsakymui laikoma, kad tiekėjo pasiūlymas neatitinka reikalavimo reikšmės
5.1. Vyriškas ir moteriškas megztinis		
5.1.1.	Tamsiai mėlynos spalvos, pusvilnionių siūlų, tiesaus silueto, su trikampiu kaklo iškirpte, ilgomis statytomis rankovėmis. Ant rankovių ties alkūnėmis prisiūti tamsiai mėlyno audinio antalkūniai. Krūtinės aukštyje, kairėje pusėje prisiūta kišenė su antkišenių užsegamu paslėpta spaude. Megztinis su tamsiai mėlyno audinio antpečiais. Vienas antpečio galas	Sutinkame/Nesutinkame

	paslėpta plastikine spaude. Rankovių antalkūniai, antpečiai ir megztinio priekio kairėje pusėje esanti kišenė – iš tamsiai mėlynos audinio. Ant kairės rankovės 50 mm atstumu nuo peties linijos prisiuvamas antsiuvas (antsiuva pateiks užsakymą teikianti įstaiga arba perkančioji organizacija).	
5.1.2.	Megztinis mezgamas iš tamsiai mėlynos spalvos pusvilninių trikotažinių 31 tex X 2 storio verpalų, kurių pluoštinėje sudėtyje vilnos ne mažiau 50 %, ir akrilano (PAN) < 50 %.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.3.	Megztinis numegztas 6 klasės plokščiafanginėmis mašinomis lastikinių pynimu 5x1 iš keturių siūlų (gali būti megzti ir kitomis mašinomis užtikrinančiomis ekvivalentišką gaminio struktūrą). Mezgimo tankis (10-yje cm): kilpų stulpelių skaičius Pv = 48±4; kilpų eilučių skaičius Ph = 36±4. Megztinio apačia ir rankogaliai turi būti numegzti sutankintu mezgimu: kilpų stulpelių skaičius Pv = 72±4; kilpų eilučių skaičius Ph = 68±4.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.4.	Megztinio apykaklė 3 cm pločio iš dvigubo lastiko 2:2, numegzto sutankintu mezgimu ir prinarstyta elastinga siūle specialia mašina. Apykaklė nugaros pusėje iš vidaus turi būti sutvirtinta specialia juostele pagal tipines technologijas.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.5.	Megztinio ir rankovių apačia užbaigiama 6,5 cm pločio lastiku 2:2 su viena eile gumelės.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.6.	Megztinio priekyje, kairėje pusėje krūtinės aukštyje - 13x18 cm dydžio uždetinė kišenė su antkišeniu. Antkišenis užsegamas paslėpta tamsios spalvos plastikine spaude.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.7.	Antpečiai turi būti pastandinti klijine medžiaga.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.8.	Megztinio pečių ir kaklo srityje įsiuvama standi juostelė formos išlaikymui.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.9.	Megztinis turi būti su metalinėmis detalėmis, nereaguojančiomis į metalo iešiklius. Detalės, nereaguojančios į metalo iešiklius, kokybiškos, kokybiškai įsiūtos.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.10.	Gaminio išmatavimo pokytis po šlapio apdirbimo ne daugiau ± 5%.	Sutinkame/Nesutinkame
5.1.11.	Megztinio kokybė turi atitikti bendrus viršutiniams trikotažiniams gaminiams	Sutinkame/Nesutinkame

5.1.12.	Moteriško megztinio modelis analogiškas vyriškam, mezgamas pagal moteriškų drabužių konstrukcijos reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.13.	Antalkūnių, antpečių ir kišenės audinio techninės charakteristikos turi atitikti 18 lentelės „Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui“ 7.3. papunkčio reikalavimus. Audinys turi būti su teflono arba kita ekvivalentiška apdaila. Antalkūniai (būtinai uždengia alkūnę) įleisti į rankovės siūlę	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.14.	Įpakavimo būdas: megztiniai turi būti supakuoti individualiai į polietilėninius maišelius.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.15.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti dydis, audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kairę šoninę siūlę. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas ir dydis, turi būti pritvirtinta prie megztinio.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.16.	Megztinio ženklinimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklinimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.17	Gaminys turi atitikti pirkimo sąlygų 2 priedo „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“ 18 lentelės „Techninės charakteristikos megztinio audiniui“ 7.2. papunkčio ir „Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui“ 7.3. papunkčio reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.1.18.	Gaminys turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Megztinis“ (žiūr. Pirkimo sąlygų 2 priedą „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“).	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5. 2. Vyriškas ir moteriškas golfas		
5.2.1.	Tamsiai mėlynos spalvos, tiesaus silueto, ilgomis statydomis rankovėmis. Mezgamas lygiuoju lastikiniu pynimu iš vieno siūlo. Golfo apykaklė 70 mm aukščio, lastikinio pynimo 2:2, prinarstyta elastinga siūle, specialia mašina. Pečių siūlėje įsiūta tamprumo juostelė formos išlaikymui. Golfo ir rankovių apačia užbaigiama 6.5 cm pločio lastikinio pynimo 2:2 su viena eile gumelės.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.2.2.	Golfo modelis, pateiktas pirkimo sąlygų 2 priedo „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“ 19 lentelės „Golfo modelis“ 1.1.1. papunkčio reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>

	gaminami vyriški ir moteriški pagal pateiktas dydžių lenteles. Moteriško golfo modelis analogiškas vyriškam, mezgamas pagal moteriškų drabužių konstrukcijos reikalavimus.	
5.2.3.	Golfo mezgimo tankis: $Ph = 100k \pm 4 / 10cm$, $Pv = 48k \pm 4 / 10cm$.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.4.	Gaminio išmatavimo pokytis po šlapio apdėbimo ne daugiau $\pm 5\%$.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.5.	Įpakavimo būdas: golfas sulankstomas ir įdedamas į plastikinį skaidrų maišelį.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.6.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti dydis, audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kairę šoninę siūlę. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas ir dydis, turi būti pritvirtinta prie golfo.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.7.	Golfo ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.8.	Gaminys turi atitikti pirkimo sąlygų 2 priedo „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“ 20 lentelės „Techninės charakteristikos golfo audiniui“ 8.2. papunkčio reikalavimus.	Sutinkame/Nesutinkame
5.2.9.	Gaminys turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Golfas“ (žiūr. Pirkimo sąlygų 2 priedą „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“).	Sutinkame/Nesutinkame
5.3. Žieminė kepurė		
5.3.1.	Megzta žieminė kepurė – tamsiai mėlynos spalvos, yra dviejų sluoksnių su atlenkimu. Mezgimo raštas – pilnas lastikas.	Sutinkame/Nesutinkame
5.3.2.	Kepurės priekyje ant atlenkimo išsiuvinėtas arba prisiūtas siuvinėtas kepurės ženklas pagal pateiktą techninį brėžinį „Kokarda“. Viršugalvyje kepuraitė turi užsibaigti lygiai nuleistomis akimis.	Sutinkame/Nesutinkame
5.3.3.	Nuleidimas gali būti nusiūtas šešiomis simetriškomis siūlėmis arba koku kitu būdu, užtikrinančiu tolygų kepuraitės siaurėjimą. Kepurė turi būti elastinga – tampri, gerai apgulanti galvą.	Sutinkame/Nesutinkame
5.3.4.	Megzta kepurė turi būti numegzta iš 31 tex x 2 storio trikotažinių pusvilnionių verpalų. Kepurės mezgimo tankis: kilpų stulpelių skaičius $Pv = 48 \pm 4 / 10 cm$; kilpų eilučių skaičius $Ph = 36 \pm 4 / 10 cm$	Sutinkame/Nesutinkame

5.3.5.	Įpakavimo būdas: kepurė įdedama į plastikinį skaidrų maišelį.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.3.6.	Etiketės yra 2 rūšių: vidinė ir išorinė. Vidinė etiketė, kurioje yra nurodyti audinio sudėtis, priežiūros ženklai, tiekėjo pavadinimas, turi būti įsiūta į kepurės vidų. Išorinė etiketė, kurioje nurodyti tiekėjo pavadinimas, pilnas gaminio pavadinimas, turi būti pritvirtinta prie kepurės arba ant skaidraus plastikinio maišelio.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.3.7.	Kepurės ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.3.8.	Gaminys turi atitikti pirkimo sąlygų 2 priedo „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“ 22 lentelės „Techninės charakteristikos žieminės kepurės audiniui“ 9.2. papunkčio reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.3.9.	Gaminys turi atitikti pateiktus techninius brėžinius „Žieminė kepurė“ (žiūr. Pirkimo sąlygų 2 priedą „Kursantų ir pareigūnų uniformų techninė specifikacija“).	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5. 4. Šalikas		
5.4.1.	Šalikas iš juodo megzto trikotažo, mezgamas lygiu mezgimu iš juodos spalvos verpalų, kurių sudėtis: vilnos turi būti ne mažiau 50 %, akrilinio pluošto 50 %.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.2.	Šaliko galai užbaigiami surenkant kilpas ir išlaikant mezginio galų tampumą.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.3.	Šalikas 140 cm ilgio ir 25 cm pločio.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.4.	Šalikas turi būti tinkamai išlygintas, kraštai lygūs ir nedeformuoti.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.5.	Įpakavimo būdas: kiekvienas šalikas įpakotas į polietileninį maišelį.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.6.	Etiketė: etiketė, kurioje nurodyta verpalų sudėtis, priežiūros ženklai, turi būti prisiūta prie šaliko krašto.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.7.	Šaliko ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje parduodamų prekių ženklavimo ir kainų nurodymo taisyklių Nr. 170 reikalavimus.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>
5.4.8.	Šalikas turi atitikti pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.	<u>Sutinkame/Nesutinkame</u>

Megztinio, golfo ir žieminės kepurės techninės charakteristikos

Rodiklio pavadinimas, matavimo vienetai	Rodiklio reikšmė	Bandymo metodas	Atitikimas Nurodyti tiksliai rodiklio reikšmę pagal bandymo metodą
5.5. Techninės charakteristikos megztinio audiniui			
5.5.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥ 50 Akrilanas ≤ 50	LST EN ISO 1833-4	Vilna 50,2% Akrilanas 49,8%
5.5.2. Matmenų pokytis išskalbus prie 40°C ir išdžiovinus %	$\leq 4,5$	LST EN ISO 5077	Išilginė kryptimi $\leq 2,5$ Skersinė kryptimi $\leq 5,0$
5.5.3. Nusidažymo atsparumas skalbimui prie 40°C (balai)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06	4-5
5.5.4. Atsparumas pumpuravimuisi (laipsniai)	≥ 4	LST EN ISO 12945-2	3-4
5.5.5. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjinų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.		Tamisiu mėlyna spalva artima pantone kodui 19-4014 TPX
5.6. Techninės charakteristikos megztinio kišenių, antpečių ir alkūnių audiniui			
5.6.1. Žaliavos sudėtis, %	Medvilnė – 35 $\pm$ 5 Poliesteris – 65 $\pm$ 5	LST EN ISO 1833	Medvilnė – 35% Poliesteris – 65%
5.6.2. Paviršiaus tankis, g/m ²	240 $\pm$ 12	LST EN 12127	250 g/m ²
5.6.3. Tankumas (siūlų sk.10 cm) metmenų. Ataudų	421 $\pm$ 8, 197 $\pm$ 6	LST EN 1049-2	421 $\pm$ 8, 197 $\pm$ 6
5.6.4. Didžiausioji trūkimo jėga, N	≥ 750	LST EN ISO 13934-1	≥ 750
5.6.5. Plyšimo jėga, N	≥ 60	LST EN ISO 13937-2	≥ 60
5.6.6. Matmenų pokytis	$\leq 3,0$	LST EN ISO 5077	$\leq 3,0$

%			
5.6.7. Nudažymo atsparumai, balais:			
5.6.7.1. lyginimui	≥4-5	LST EN ISO 105-X 11	≥4-5
5.6.7.2. skalbimui prie 40° C	≥4-5	LST EN ISO 105-C06	≥4-5
5.6.7.3. sausai trinčiai	≥4-5	LST EN ISO 105-X12	≥4-5
5.6.7.4. sausam valymui	≥4-5	LST EN ISO 105-D01	≥4-5
5.6.8. Atsparumas dilinimui (sūkliai)	≥30000	LST EN ISO 12947-2	30000
5.6.9. Horizontalus raukšlių išsilyginimas	150°	LST EN 22313	150°
5.6.10. Patvarumas pumpuravimuisi (balai), 2000 ciklų	≥4	LST EN ISO 12945-2	≥4
5.6.11. Tepalų atstūmimas	≥4	LST EN ISO 14419	≥4
5.6.12. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjinų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.		Tamsiai mėlyna spalva artima pantono kodui 19-4014 TPX
5. 7. Techninės charakteristikos golfo audiniui			
5.7.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥50 Akrilanas ≤ 50	LST EN ISO 1833	Vilna 50,2% Akrilanas 49,8%
5.7.2. Matmenų pokytis išskalbus prie 40°C ir išdžiovinus %	≥4	LST EN ISO 5077	Išilgine kryptimi -2,5 Skersine kryptimi -5,0
5.7.3. Nusidažymo atsparumas skalbimui prie 40°C (balai)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06	4-5
5.7.4. Atsparumas pumpuravimuisi (laipsniai)	≥ 4	LST EN ISO 12945-2	3-4
5.7.5. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textrile		Tamsiai mėlyna spalva artima pantono kodui 19-4014 TPX

	color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4014 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį etaloną, saugomą Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.		
5.8. Techninės charakteristikos žieminės kepurės audiniui			
5.8.1. Kiekybinė pluoštinė sudėtis %	Vilna ≥ 50 Akrilanas ≤ 50		Vilna 50,2% Akrilanas 49,8%
5.8.2. Nudažymo atsparumai, balais:			
5.8.2.1. sausai trinčiai	≥ 4	LST EN ISO 105-X12	4-5
5.8.2.2. skalbimui (prie 40°C)	≥ 4	LST EN ISO 105-C06	4-5
5.8.2.3. prakaitui	≥ 4	LST EN ISO 105-E04	4-5
5.8.3. Spalva	Audinio spalvos kodas pagal Pantone textile color guide paper edition spalvų katalogą turi būti artimas 19-4104 TPX spalvai, bei atitikti suderintą pavyzdį – etaloną, saugomą Kalėjimų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos.		Tamsiai mėlyna spalva artima pantono kodui 19-4014 TPX

6. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	UAB „Garlita“ pasiūlymas	12
2.	EBVPD dokumentas	15
3.	RC pažyma Nr. 426118	2
4.	Registracijos pažymėjimas	1
5.	Įmonės įstatai	2
6.	Sutarčių sąrašas	3
7.	Atsiliepimai apie įvykdytas sutartis	5

AO

8.	ISO 9001	1
9.	ISO 14001	1
10.	EMAS sertifikatas	2
11.	Pasiūlymo laidavimo dokumentai	3
12.	Verpalų norminiai kokybės rodikliai	1
13.	Audinio kokybės rodikliai	1
14.	LTI protokolas Nr.193-18	7
15.	Gaminių techniniai aprašymai ir matų lentelės	19

7. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija*:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pastabos

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Jei tiekėjas 1 ir 6 lenteles neužpildo arba jas išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subtiekejų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.*

8. Pasiūlymas galioja iki 2019 m. sausio 17 d.

9. Jei pasiūlyma pasirašo ne įmonės vadovas, pateikti įgaliojimą asmeniui, pasirašyti pasiūlymą.

Direktorius

(tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Juozas Martikaitis

(Vardas ir pavardė)

(Prekių perdavimo ir priėmimo akto formos pavyzdys)
PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS
(Data ir numeris)
(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Tiekėjas:
Pirkimo – pardavimo sutarties data ir Nr.
Prekių užsakymo data ir Nr.

	Kiekis	Atlikimo data	Veiksmą atlikęs asmuo, parašas
Pristatytas prekių kiekis pagal prekių gabenimo važtaraštį			
Pristatytas prekių kiekis, suskaiciavus pagal faktą			
Priimtas prekių kiekis po prekių kokybės patikrinimo			
Gražintų pataisyti prekių kiekis po prekių patikrinimo			

Pagal šį perdavimo – priėmimo aktą, patikrinus faktinį prekių kiekį ir prekių kokybę priimta
_____ vnt. prekių už sumą _____ Eur.

Visi Tiekėjo įsipareigojimai pagal šiame akte nurodytą pirkimo-pardavimo sutartį ir Susitarimą
dėl prekių užsakymo įvykdyti (*tinkamai, netinkamai, nurodyti priežastis*) _____.

Perdavė Tiekėjas	Priėmė Pirkėjas
(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)	(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)

