

7R-476

PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR.

2018 m. gruodžio 10 d.
Vilnius

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka, įstaigos kodas 290757560, Gedimino pr. 51, 01504 Vilnius, atstovaujama generalinio direktoriaus Renaldo Gudausko (toliau – **Užsakovas**), veikiančio pagal biudžetinės įstaigos nuostatus ir **UAB Mokomieji filmai**, įmonės kodas 132915562, adresas – S. Žukausko 49-86, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Audriaus Martinkaus (toliau – **Teikėjas**), veikiančios pagal įmonės įstatus, toliau, kartu vadinamos Šalimis, o atskirai Šalimi susitarėme ir sudarėme šią paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Teikėjas įsipareigoja savo sąskaita, jėgomis, priemonėmis ir atsakomybe parengti Užsakovui iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų bendrai finansuojamo projekto „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ filmuotos mokymo medžiagos parengimo ir tiesioginių transliacijų vykdymo paslaugas pagal šioje Sutartyje ir jos 1 priede nurodytas sąlygas ir reikalavimus (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas sumokėti Teikėjui Šalių sutartą kainą Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Konkretūs Paslaugų apibūdinimai ir paslaugų teikimo sąlygos pateikti Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Paslaugų (bendra Sutarties) kaina 42 350,00 Eur (keturiasdešimt du tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt eurų, 00 ct) į šią sumą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Teikėjo išlaidos, susijusios su šios Sutarties vykdymu, taip pat ir PVM, kuris sudaro 7 350 Eur (Septyni tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt Eurų, 0 ct). Detali kiekvienos paslaugos kaina pateikiama lentelėje:

Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieno vnt. kaina, Eur be PVM	Vieno vnt. kaina, Eur su PVM	Viso kaina, Eur be PVM	Viso kaina, Eur su PVM
I etapo veiklos. Šio etapo metu tiekėjas nufilmuos ir pateiks Užsakovui mokymosi aplinkoje techninės įrangos gyvus pristatymus	paslauga	1	15 000,00	18 150,00	15 000,00	18 150,00
II etapo veiklos. Įrangos naudojimo ir jos pritaikymo žinių formavimas tiesioginių transliacijų būdu	paslauga	1	15 000,00	18 150,00	15 000,00	18 150,00
III etapo veiklos. Įrangos naudojimo ir jos pritaikymo žinių gilinimas tiesioginių transliacijų būdu	paslauga	1	5 000,00	6 050,00	5 000,00	6 050,00
Iš viso kaina Eurais su PVM						42 350,00

2.2. Sutarties 2.1 punkte nurodyta kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo metu negali būti keičiama, išskyrus:

2.2.1. kaina gali būti keičiama tuo atveju, jei įstatymais bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis ar įvesti nauji mokesčiai, tiesiogiai susiję su perkamomis Paslaugomis. Šiais atvejais kaina gali būti keičiama (didinama ar mažinama) atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio PVM mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį. Nuo šiamė papunktyje numatytų aplinkybių atsiradimo momento perskaičiuojama tik nesuteiktų Paslaugų kaina (iki šių aplinkybių atsiradimo momento faktiškai suteiktų Paslaugų kaina nekeičiama). Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo papildomo susitarimo tarp Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis, pasirašymo dienos. Šis susitarimas Sutarties Šalių turi būti pasirašytas per protingą, tačiau kiek įmanoma trumpiausią laikotarpį.

2.3. Mokėjimai atliekami eurai. Sutartyje numatyta Paslaugų kaina sumokama ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų po faktiškai suteiktų paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo. Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas pasirašomas, jei Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus, yra suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku bei įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai.

2.4. Teikėjas PVM sąskaitas – faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.Sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Teikėjas pats sumoka teisės aktais nustatytą PVM sąskaitos – faktūros pateikimo mokestį.

2.5. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Teikėjo rekvizituose nurodytą banko sąskaitą. Teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

2.6. Jei Užsakovas Tiekėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal sutartį, Tiekėjas permokėtą sumą nedelsiant privalo grąžinti.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti ir perduoti Paslaugas pagal Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytus reikalavimus, tvarką ir įsipareigojimus;

3.1.2. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.3. visiškai atlyginti Užsakovui nuostolius, jei Teikėjas, jo darbuotojai ir kiti asmenys, susiję su Teikėju nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to Užsakovui būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai, ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.4. paskirti už Sutarties vykdymą atsakingą asmenį, kuris nuolat atliktų pagal Sutartį Teikėjo teikiamų Paslaugų kokybės kontrolę;

3.1.5. išsaugoti visą Sutarties ir iš Užsakovo gautą informaciją, ir be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiam kitam asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslai. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos turinčios tokią teisę;

3.1.6. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.1.7. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;

3.1.8. išlaikyti profesinį konfidencialumą;

3.1.9. atlikti Paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.10. teikiant Paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;

3.1.11. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;

3.1.12. Paslaugų teikimo laikotarpiu abipusiu sutarimu atlikti Užsakovo reikalaujamus pakeitimus ir/ar papildymus;

3.1.13. atsakyti už šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų pažeidimą Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;

3.1.14. Paslaugas teikti asmeniškai, o trečiuosius asmenis pasitelkti tik gavus išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą.

3.2. Teikėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.2. gauti iš Užsakovo informaciją, pagrįstai reikalingą šios Sutarties tinkamam įvykdymui

3.2.3. Teikėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. priimti Teikėjo laiku atliktas ir visus Sutartyje ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus atitinkančias Paslaugas;

3.3.2. apmokėti Teikėjui už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Teikėjui už netinkamai, nekokybiškas ir/ar ne laiku suteiktas Paslaugas.

3.5. Užsakovas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

4.2. Perkamos paslaugos turi būti suteiktos pagal Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ nurodytus terminus, per 15 mėnesių nuo šios Sutarties pasirašymo dienos.

4.3. Paslaugų teikimo terminas, esant ne nuo Tiekejo priklausančių objektyvių aplinkybių (pvz.: užsitęsęs įrangos, kuriai skirti mokymai, viešųjų pirkimų procedūroms ar kt.), šalių susitarimu gali būti pratęstas tomis pačiomis sąlygomis, nustatytomis šioje Sutartyje, ne ilgiau kaip iki 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui.

4.4. Paslaugų teikimo vieta nurodyta Sutarties 1 priedo „Techninė specifikacija“ 4.2 punkte.

4.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

4.6. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.7. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Teikėjas nesuteikia Paslaugų pagal Sutartį, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną.

5.2. Jei dėl vėlavimo neįmanoma tinkamai naudotis kitais, jau suteiktų Paslaugų rezultatais, 5.1 punkte nurodyti delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei Užsakovas įgijo teisę reikalauti delspinigius, jis gali:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinos sumos;

5.3.2. nutraukti Sutartį – šiuo atveju Teikėjui nepriklauso jokia kompensacija.

5.4. Teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės patirtus nuostolius ir papildomas išlaidas.

5.5. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo Sutartyje nurodytu terminu, Teikėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Teikėjui 0,03 % (trių šimtųjų proc.) delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai suteiktas ir pagal Paslaugų perdavimo aktą priimtas Paslaugas už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

5.6. Jeigu Teikėjas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje ar Užsakovo nurodytą terminą arba juos vykdo netinkamai, Užsakovas gali, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį, skirti Teikėjui 10 % dydžio baudą nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną pažeidimo atvejį. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti baudą iš Teikėjui mokėtinų sumos. Baudos sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties įsipareigojimų vykdymo.

6. Sutarties nutraukimas

6.1. Šalis, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį ir nesikreipdama į teismą, gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai įvykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis. Šalys susitaria, kad Paslaugų terminų praleidimas ar yra laikomas esminiu šios Sutarties pažeidimu.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Sutarties pažeidimo, raštu įspėjęs Teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

6.4. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Teikėjui ar jo atstovams inventorizuoja faktiškai suteiktas Paslaugas. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius Šalių įsiskolinimus.

6.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybas.

6.6. Jei Sutartis nutraukiama, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Teikėjui mokėtinų sumos.

7. Ginčų sprendimas

7.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu per 30 dienų, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

8. Konfidenciali informacija ir asmens duomenų apsauga

8.1. Visi dokumentai ir kita informacija, kuriuos viena Šalis pateikia kitai Šaliai vykdamą šią Sutartį laikomi konfidencialiais ir turi būti naudojami tik tam tikslui, kuriam jie skirti.

8.2. Konfidencialumo įsipareigojimas nėra taikomas, jei informaciją gaunanti Šalis gali įrodyti, kad:

8.2.1. informacija jos atskleidimo metu jau yra žinoma visuomenei;

8.2.2. informacija po jos atskleidimo tampa žinoma visuomenei ne dėl šioje Sutartyje išdėstyto konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimo;

8.2.3. informaciją privaloma atskleisti pagal imperatyvias taikytinų teisės aktų nuostatas su sąlyga, kad bus pateikiama tik ta informacija, kuri yra teisėtai reikalaujama, ir su sąlyga, kad atskleidžianti Šalis iš anksto raštu praneš kitai Šaliai apie prievolę atskleisti informaciją.

8.3. Teikėjo parengtų techninių specifikacijų turinys negali būti atskleistas Sutarties galiojimo laikotarpiu.

9. Nenugalimos jėgos aplinkybės

9.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių - nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kiek įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą

terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

10. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

10.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdam Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės nuosavybės teisės, yra Užsakovo nuosavybė.

10.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, ar prekės (paslaugos) ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Užsakovo kaltės.

11. Kitos sąlygos

11.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiame trečiajam asmeniui be išankstinio kitų Šalių sutikimo.

11.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

11.3. Už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Teikėjas
Donatas Kubilius El. p. donatas.kubilius@lnb.lt Tel.: 8 52398580	Audrius Martinkus El. p. audrius@mokolearning.lt Tel.: +37066219405

11.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

11.5. Sutarties Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

11.6. Visi priedai prie šios Sutarties yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11.7. Visi Sutarties priedai pasirašyti tarp Sutarties Šalių po šios Sutarties pasirašymo tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jei yra patvirtinti Sutarties Šalių parašais.

11.8. Sutarties priedai:

11.8.1. Sutarties 1 priedas, Techninė specifikacija, 5 lapai.

12. Šalių rekvizitai

Teikėjas:

UAB MOKOMIEJI FILMAI

Viduklės g.15, LT-48256, Kaunas

Į. k. 132915562

PVM kodas LT329155610

A.s. LT35 7300 0100 0225 9720

AB Swedbankas, banko kodas 73000

Tel. 8 662 19405

El.p. info@mokomiejiifilmai.lt

Užsakovas:

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka

Įstaigos kodas: 290757560

Adresas: Gedimino pr. 51, 01504 Vilnius

Tel. (8 5) 249 7023, El. p. biblio@lnb.lt

Ats. sąsk. Nr. LT85 7044 0600 0499 1282

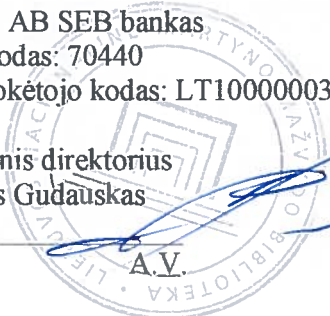
Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

PVM mokėtojo kodas: LT100000031710

Generalinis direktorius

Renaldas Gudauskas



Projekto „Gyventojų skatinimas
išmaniai naudotis internetu“
teisininkė

Janina Marcinkevičienė

Teisės ir žmogiškųjų išteklių
skyriaus vadovas

Rimantas Lukoševičius

Projekto „Gyventojų skatinimas
išmaniai naudotis internetu“
mokymų koordinadoras

Donatas Kubilius

Projekto finansininkė
Lina Parchomenko

Vyriausioji buhalterė
Danutė Peslekienė

Generalinio direktoriaus pavaduotoja
ekonomikai ir finansams

Genovaitė Šablauškienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1 APIE PROJEKTĄ

- 1.1 Šiuo metu Lietuvos viešosiose bibliotekose ir jų filialuose veikia viešos interneto prieigos taškai, kuriuose bibliotekų lankytojams yra teikiama viešos interneto prieigos bibliotekose paslauga. Ši paslauga gyventojams suteikia galimybę ne tik nemokamai pasinaudoti internetu, bet ir lavinti savo naudojimosi technologijos gebėjimus, mokytis naujų disciplinų, lavinti turimus įgūdžius ar gilinti turimus žinias. Visos šios veiklos prisideda prie Lietuvos Respublikos gyventojų socialinės ir skaitmeninės atskirties mažinimo, padeda jiems geriau integruotis į darbo rinką, užtikrina galimybes mokytis visą gyvenimą ir kitaip prisideda prie jų gerovės. Siekiant, kad nauda gyventojams būtų dar didesnė, nuspręsta, kad šios paslaugos kokybė turi būti gerinama.

2 PIRKIMO TURINYS

- 2.1 Įgyvendinant projektą ne tik bus atnaujinta interneto prieigos taškų techninė įranga ir pagerintas interneto ryšys, bet didžiųjų miestų bibliotekų viešosios interneto prieigos bus aprūpintos ir specialia technine ir programine įranga skirta kūrybiškumo skatinimui bei inžinerinių ir programavimo įgūdžių lavinimui. Minima technine ir programine įranga turės galimybę pasinaudoti kiekvienas viešosios prieigos lankytojas, tad prieigose dirbantys bibliotekininkai turi gebėti šią įrangą gerai naudoti, kad galėtų suteikti kvalifikuotą pagalbą savo lankytojams.
- 2.2 Šio pirkimo tikslas – filmuotos medžiagos ir tiesioginių transliacijų būdu supažindinti bibliotekininkus su specialios techninės įrangos veikimo principais, formuoti įrangos naudojimo įgūdžius, supažindinti su jos pritaikymo galimybėmis ir gilinti šios srities žinias augant vartotojų poreikiams.

3 PIRKIMO OBJEKTAS

- 3.1 I ETAPO VEIKLOS. ŠIO ETAPO METU TIEKĖJAS TURĖS NUFILMUOTI IR PATEIKTI UŽSAKOVO MOKYMOSI APLINKOJE TECHNINĖS ĮRANGOS GYVUS PRISTATYMUS:
- 3.1.1 įrangos gyvus pristatymus Nacionalinės bibliotekos patalpose atliks konkrečios įrangos tiekėjai, tad šio pirkimo tiekėjui nereikės rūpintis pristatymų turiniu, o tik atlikti filmavimo, paruošimo ir pateikimo darbus.
 - 3.1.2 nufilmuotus pristatymus tiekėjas turės sumontuoti ir sukarpyti į video įrašus pagal temas – pvz. pagal konkrečią įrangą, suteikiant įrašams atskirus titulinis pavadinimus ir pradžios bei pabaigos grafines užsklandas, esant poreikiui papildant filmukus informacijos išskyrimui reikalingais grafinais elementais;



- 3.1.3 parengtus įrašus tiekėjas turės patalpinti užsakovo Moodle mokymosi aplinkoje esant poreikiui susiejant juos su užsakovo Youtube kanalu;
- 3.1.4 filmavimas turi vykti bent dvejomis kameromis, keičiant filmavimo planus, užtikrinant kokybišką graso įrašymą;
- 3.1.5 bendra filmavimų trukmė nuo 6 iki 10 val. ir šis laikas gali pasiskirstyti per kelias dienas (ne mažiau kaip tris);
- 3.1.6 pristatinėjama įranga nurodyta 3.2.8.1-3.2.8.11 punktuose;
- 3.1.7 preliminarios filmukų turinio temos:
 - 3.1.7.1 įrangos pajungimas ir paruošimas darbui;
 - 3.1.7.2 įrangos veikimo principų ir taikymo galimybių pristatymas;
 - 3.1.7.3 įrangos priežiūra ir saugojimo ir aptarnavimo pristatymas;
 - 3.1.7.4 dažniausiai daromos įrangos netinkamo naudojimo klaidos ir kaip jų išvengti.
- 3.1.8 Preliminarus įgyvendinimo laikas: 2018 metų IV ketvirtis.
- 3.2 II ETAPO VEIKLOS. ĮRANGOS NAUDOJIMO IR JOS PRITAIKYMO ŽINIŲ FORMAVIMAS TIESIOGINIŲ TRANSLIACIJŲ BŪDU:
 - 3.2.1 tiekėjas turės suorganizuoti ir įgyvendinti vienuolika (11) tiesioginių internetinių transliacijų;
 - 3.2.2 vienos transliacijos trukmė iki 2 val. apie ketvirtadalį laiko skiriant klausimų atsakymų sesijai. Klausimai pateikiami realiu laiku naudojantis tiekėjo pasirinkta ir su užsakovu suderinta klausimų uždavimo platforma;
 - 3.2.3 tiesioginių transliacijų būdu bus atskleidžiama pirmame etape pristatytos įrangos naudojimo ir pritaikymo praktikoje specifiška bei patarimai, kaip ją tinkamai naudoti, pagal iš anksto su užsakovu sudertą turinį. Transliacijų metu kartu turi būti atsakoma ir į iš anksto arba tiesioginio eterio metu užduodamus klausimus;
 - 3.2.4 tiekėjas turės surasti ir parinkti lektorius, kurie pristatytų užsakovo perkamą techninę įrangą ir atsakytų į žiūrovų klausimus, parinktų ir pristatytų geriausias įrangos naudojimą atskleidžiančias temas bei sudarytų nuorodų skirtų papildomam mokymuisi sąrašus;
 - 3.2.5 filmavimas turi vykti bent dvejomis kameromis, keičiant filmavimo planus, užtikrinant kokybišką graso įrašymą;
 - 3.2.6 tiesioginių transliacijų metu turi būti sudaryta galimybė lektoriams parodyti papildomą vaizdinę medžiagą (taip pat ir video medžiagą). Už šios medžiagos naudojimo teisėtumą atsako transliacijų organizatorius;
 - 3.2.7 tiesioginių transliacijų turinys ir lektoriai turės būti iš anksto suderintas su užsakovu;
 - 3.2.8 tiesioginių transliacijų metu pristatoma įranga suskirstyta pagal tai, kokiose transliacijose jos bus pristatinėjamos (transliacijų temų pavadinimai tik orientaciniai ir gali kisti):
 - 3.2.8.1 3D spausdintuvo veikimo principai ir jo panaudojimas. Pristatoma įranga: 3D spausdintuvas;
 - 3.2.8.2 tinklaraštininkų įrangos naudojimas. Pristatoma įranga: 360 kamera, web camera, ausinės ir USB mikrofonas;

- 3.2.8.3 įranga skaitmeninių vaizdų kūrimui, skaitmeninimui ir apdorojimui. Pristatoma įranga: grafinė piešimo planšetė, neigiamų ir nuotraukų skenavimo skeneris, rašalinis spausdintuvas nuotraukoms;
- 3.2.8.4 inžineriniai konstruktoriai jų panaudojimas mokymui ir saviugdai. Pristatoma įranga: Fischertechnik ar lygiaverčiai inžineriniai konstruktoriai;
- 3.2.8.5 planšetinio kompiuterio panaudojimas viešojoje prieigoje. Pristatoma įranga: planšetinis kompiuteris;
- 3.2.8.6 robotikos konstruktoriai: vaikų iki 10 metų programavimo mokymas. Pristatoma įranga: LEGO Wedo robotikos ar lygiaverčiai konstruktoriai
- 3.2.8.7 robotikos konstruktoriai: vaikų vyresnių nei 10 metų programavimo mokymas. Pristatoma įranga: LEGO Mindstorms ar lygiaverčiai robotikos konstruktoriai;
- 3.2.8.8 mikrokompiuteriai jų naudojimas asmeniniams ir namų reikmėms. Pristatoma įranga: mikrokompiuteris Raspberry ar lygiaverčiai ir jo priedai;
- 3.2.8.9 mikrokontroleris kelias į elektroniką ir eksperimentus. Pristatoma įranga: mikrokontroleris Arduino ar lygiavertis ir jo rinkinys
- 3.2.8.10 Micro: Bit ar lygiaverčio naudojimas vaikų programavimo mokymui. Pristatoma įranga: Micro:BIT ar lygiavertis rinkinys;
- 3.2.8.11 dronų populiarumo paslaptis. Pristatoma įranga: edukacinis dronas.
- 3.2.9 tikslus konkrečios transliacijos data ir laikas su užsakovu suderinami ne vėliau kaip likus 3 savaitėms iki transliacijos;
- 3.2.10 transliacijai neįvykus arba nutrūkus dėl techninių ar kitų priežasčių transliacija turės būti pakartota;
- 3.2.11 temoms pristatyti turi būti parinkti ne mažiau kaip 5 skirtingi lektoriai vienuolikai transliacijų;
- 3.2.12 po transliacijos įrašas pateikiamas, kaip įrašė aptartų temų ir užduotų klausimų sąrašas su nuorodomis į įrašo vietas atsakančias į konkrečius klausimus (arba techniškai negalint to padaryti kiekvienai temai ir klausimui turėtų būti parengtas atskiras filmukas, suteikiant įrašui atskirą titulinį pavadinimą ir pradžios bei pabaigos grafines užsklandas, esant poreikiui papildant filmuką informacijos išskyrimui reikalingais grafinais elementais);
- 3.2.13 filmavimą, sukarpyimą ir pateikimą (sukėlimą į Moodle sistemą) atlieka tiekėjas;
- 3.2.14 šiame etape taip pat turi būti pateiktas nuorodų rinkinys (išskirstytos pagal aukščiau nurodytas temas) žinių tolimesniam formavimui ir savarankiškam mokymuisi prioritetą teikiant lietuvių kalbai ir medžiagai vaizdo įrašų formatu. Parinktos nuorodos ir norimas perteikti turinys turi būti argumentuotas ir iš anksto suderintas su užsakovu.
- 3.2.15 Preliminarus įgyvendinimo laikas 2019 metų II ketvirčio pradžia - 2019 metų IV ketvirčio pradžia.

III ETAPO VEIKLOS. ĮRANGOS NAUDOJIMO IR JOS PRITAIKYMO ŽINIŲ GILINIMAS TIESIOGINIŲ TRANSLIACIJŲ BŪDU :

- 3.2.16 tiekėjas turi suorganizuoti ir įgyvendinti keturias (4) papildomas



- tiesiogines transliacijas, kurios būtų skirtos II etape pristatytų temų įgytų žinių gilinimui ir tarp antro ir trečio etapo atsiradusių praktinių naudojimo klausimų atsakymui. Šios keturios transliacijos bus sudarytos sutraukiant į vieną anksčiau padarytų transliacijų kelias temas. Vienos transliacijos trukmė iki 2 val. apie ketvirtadalį laiko skiriant klausimų atsakymų sesijai;
- 3.2.17 klausimai transliacijų metu pateikiami realiu laiku naudojantis tiekėjo pasirinkta ir su užsakovu suderinta klausimų uždavimo platforma;
 - 3.2.18 šioms transliacijos turi būti naudojami II etapo lektoriai, nebent su užsakovu bus suderinta kitaip;
 - 3.2.19 filmavimas turi vykti bent dvejomis kameromis, keičiant filmavimo planus, užtikrinant kokybišką graso įrašymą;
 - 3.2.20 tiesioginių transliacijų metu turi būti sudaryta galimybė lektoriams parodyti papildomą vaizdinę medžiagą (taip pat ir video medžiagą). Už šios medžiagos naudojimo teisėtumą atsako transliacijų organizatorius;
 - 3.2.21 tiesioginių transliacijų turinys ir lektoriai turės būti iš anksto suderintas su užsakovu;
 - 3.2.22 tikslus konkrečios transliacijos data ir laikas su užsakovu suderinami ne vėliau kaip likus 3 savaitėms iki transliacijos
 - 3.2.23 transliacijai neįvykus arba nutrūkus dėl techninių ar kitų priežasčių transliacija turės būti pakartota;
 - 3.2.24 po transliacijos įrašas pateikiamas, kaip įrašė aptartų temų ir užduotų klausimų sąrašas su nuorodomis į įrašo vietas atsakančias į konkrečius klausimus (arba techniškai negalint to padaryti kiekvienai temai ir klausimui turėtų būti parengtas atskiras filmukas, suteikiant įrašui atskirą titulinį pavadinimą ir pradžios bei pabaigos grafines užsklandas, esant poreikiui papildant filmuką informacijos išskyrimui reikalingais grafinais elementais).
 - 3.2.25 Filmavimą, sukarpyimą ir pateikimą (sukėlimą į Moodle sistemą) atlieka tiekėjas.
 - 3.2.26 Preliminarus įgyvendinimo laikas – 2019 metų IV ketvirtis.

4 KITOS SĄLYGOS

- 4.1 Bendra paslaugų teikimo trukmė – iki 15 mėn. nuo sutarties pasirašymo. Paslaugų teikimo terminas, esant ne nuo Tiekėjo priklausančių objektyvių aplinkybių (pvz.: užsitęsęs įrangos, kuriai skirti mokymai, viešųjų pirkimų procedūroms ar kt.), raštišku šalių susitarimu gali būti pratęstas iki 6 mėnesių.
- 4.2 Paslaugų teikimo vieta:
 - 4.2.1 Įrangos gyvi pristatymai turės būti filmuojami Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo bibliotekoje arba pagal poreikį vykstama į kitas Lietuvos bibliotekas;
 - 4.2.2 Tiesioginės transliacijos turės būti vykdomos iš tiekėjo pasirinktos vietos atitinkančios techninius tiesioginių transliacijų poreikius.



- 4.3 Užsakovu motyvuotu prašymu, Tiekėjas įsipareigoja pakeisti lektorius. Lektorių keitimas įforminamas rašytiniu susitarimu. Lektorių kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei nurodyta Konkurso sąlygose.
- 4.4 Įgyvendinus kiekvieną iš etapų tiekėjas turės pateikti jo įgyvendinimo ataskaitas pagal iš anksto su užsakovu suderintą ataskaitų turinį.
- 4.5 Tiekėjas prieš pradėdamas filmavimus su užsakovu turi suderinti filmavimui naudojamą įrangą, garso ir vaizdo formatus ir kitus susijusius techninius ir turininius reikalavimus.

Teikėjas:
UAB Mokomieji filmai

Direktorius
Audrius Martinkus

Užsakovas:
Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo
biblioteka

Generalinis direktorius
Renaldas Gudauskas

