

SUTARTIS NR. SUT-15-0393

Kaunas,

**DĖL ATSARGINIŲ DALIŲ, REIKALINGŲ FIRMOS „GETINGE“ STERILIZATORIŲ HS6617 DARBO
UŽTIKRINIMUI, PIRKIMO**

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau tekste - **Pirkėjas**), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir UAB „Anmeda Techna“ (toliau tekste - **Pardavėjas**), atstovaujamos generalinės direktorės Neringos Korotajevienės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Vadovaujantis 2015-02-20 d. įvykusios apklausos rezultatais (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 6 punktą), **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Kodas	Kaina vnt., Eur	Kaina, Eur
1.	Durų tarpinė 6617	10	460029001	323,07	3.230,70
	Plūdinė sklendė.	2	570193401	168,31	336,62
	Tarpinė EPDM 170 ° C.	35	740431324	14,64	512,40
Iš viso be PVM:					3.371,67
PVM suma (21%):					708,05
IŠ VISO SU PVM:					4.079,72

1.2. Bendra sutarties suma **4.079,72 Eur** (keturi tūkstančiai septyniasdešimt devyni eurai, 72 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje sutarties pasirašymo dieną.

1.3. Pirkimo sutarties sąlygos, sutarties galiojimo laikotarpis, negali būti keičiamos.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakytas prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

2.2. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 2 savaites nuo užsakymo pateikimo.

2.3. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš **Pardavėjo** transporto.

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas prekių kokybę įrodančius dokumentus.

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (iškrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo – priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija.

3.4. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

3.5. **Pardavėjas** parduotoms prekėms suteikia 6 mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo jų pristatymo dienos.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu aptartos sutarties 1.1. p. kainomis, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką.

4.2. **Pirkėjas** už įsigytas prekes apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.3. **Pardavėjas** laiku nepateikęs prekių, moka **Pirkėjui** 0,05 proc. prekių vertės netesybas už kiekvieną pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau kaip 5 proc. parduodamų prekių vertės.

6. Subtiekejai, jų keitimo tvarka:

Pardavėjas, iš anksto raštu suderinęs su **Pirkėju**, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekejus. Tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško **Pirkėjo** sutikimo pasitelkti kitus nei apklausos pasiūlyme nurodyti subtiekejus draudžiama.

7. Ginčų sprendimo tvarka:

7.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

7.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutarties galiojimas:

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 mėn., su galimybe ją pratęsti dar 2 mėn.

8.2. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

8.3. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu įspėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 2 savaites.

8.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

8.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai išperkamas sutartyje numatytas prekių kiekis ir už jas atsiskaitoma arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

8.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

8.6.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsiami priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

8.6.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

8.7. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

8.8. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis – Medicininės technikos tarnybos vadovą Darių Kazlauską, tel. (8 37) 326418, faks. (8 37) 326301 iš Kauno klinikų ir Aras Antanavičius, tel. 852697701, faks. 852796055 iš UAB ANMEDA TECHNA pusės.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pardavėjo

UAB „Anmeda Techna“

Baltupio g. 91-1, LT-08308 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 301232595

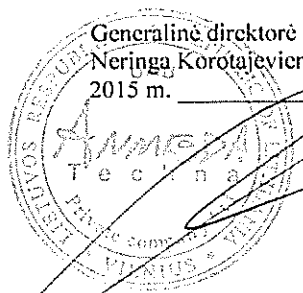
PVM mokėtojo kodas: LT100003608316

A.s. LT577300010109259733

AB bankas Swedbankas,

banko kodas 73000

Generalinė direktorė
Neringa Korotajevienė
2015 m. _____ d.



Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos

Eivenių g. 2, 50009 Kaunas

Juridinio asmens kodas 135163499

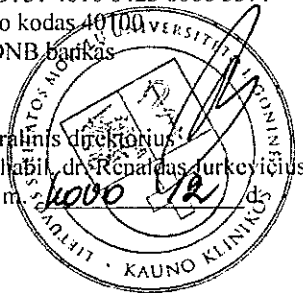
PVM mokėtojo kodas LT351634917

A.s. LT31 4010 0425 0006 3371

Banko kodas 401000

AB DNB bankas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Rapolas Jurkevicius
2015 m. _____ d.



Direktorius ekonomikai
ir infrastruktūrai
prof. habil. dr.
Artūras Grebliauskas

Rengė A. Urniažaitė

Direktore valdymui ir plėtrai
dr. Daiva Pentiokiniene

Direktorius medicinai
ir slaugai
prof. habil. dr.
Albinas Naudžiūnas

Viešųjų pirkimų
tarnybos vadovė
Diana Jančiulienė

Vyresnioji ekonomiste
Asta Simonaitienė

MTT sektoriaus vedėjas
Almantas Motuzas

Vyresnioji juristė
Diana Armalienė