

**STATYBINIŲ IR GRIOVIMO ATLIEKŲ PRIĖMIMO Į STATYBINIŲ ATLIEKŲ
SURINKIMO PUNKTĄ / SĄVARTYNĄ PASLAUGŲ TEIKIMO
SUTARTIS**

2018 m. gruodžio 5 d. Nr. AG5/5-440
Visaginas

Visagino savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188711925, Visaginas, atstovaujama administracijos direktoriaus Sergejaus Mickevičiaus (toliau – Užsakovas) ir **UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“**, buveinės adresas J. Basanavičiaus g. 59, Utena, įmonės kodas 300083878, atsisk. sąsk. LT517181100009467967, bankas Šiaulių bankas, banko kodas 71811, atstovaujama Ramūno Juodėno (toliau – Atliekų tvarkytojas), kartu Sutartyje vadinamos Šalimis arba kiekviena atskirai Šalimi, vadovaudamosi Visagino savivaldybės administracijos mažos vertės pirkimo rezultatais (Viešųjų pirkimų komisijos 2018 m. lapkričio 20 d. protokolas Nr. 11-272), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Statybinių ir griovimo atliekų (kai nežinomas atliekų tvarkytojas arba kai atliekas būtina sutvarkyti nedelsiant, siekiant išvengti neigiamo poveikio aplinkai) (atliekų kodai 17 01 07, 17 02 01) (toliau – Atliekos) priėmimas į Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų aikštelę, Sąvartyno g. 5, Mockėnų km., Utenos raj., Utenos sav. (toliau – Paslaugos).

II. SUTARTIES KAINA

2. 1 (vienos) tonos Atlieku priėmimo Paslaugos įkainis 50,08 Eur (penkiasdešimt eurų ir 8 ct) su PVM.

3. Sutartyje nustatyta fiksuotas paslaugų teikimo įkainis, nurodytas Tiekėjo pasiūlyme. Tiekėjo užpildytas pasiūlymas yra neatsiejama sutarties dalis (1 priedas):

3.1. pirkimo sutarties esminė sąlyga yra pirkimo sutarties įkainis, kuris nebus keičiamas per visą sutarties vykdymo laikotarpį;

3.2. įkainis gali būti perskaičiuojamas, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio, taikomo perkamoms paslaugoms, dydis ar įstatymais nustatomas kitas, paslaugos įkainį tiesiogiai įtakojantis mokestis. Įkainio pokyčio dydis yra proporcingas mokesčio pokyčio dydžiui;

3.3. perskaičiuotas įkainis taikomas toms paslaugoms, kurios bus suteiktos po įstatymo, keičiančio mokesčio dydį, įsigaliojimo, jeigu tame įstatyme nenumatyta kitaip. Perskaičiuotas sutarties įkainis įforminamas sutarties šalių pasirašytu papildomu susitarimu prie sutarties, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

4. Sąskaita faktūra išrašoma už faktiškai per mėnesį priimtą Atliekų kiekį, Šalims pasirašius Atliekų priėmimo-perdavimo aktą.

5. Sąskaitos faktūros teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

6. Užsakovas už faktiškai priimtą Atliekų kiekį atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7. Avansiniai mokėjimai nebus vykdomi.

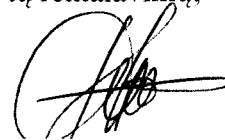
III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Atliekų tvarkytojas įsipareigoja:

8.1. priimti Užsakovo atvežtas Atliekas ir jas tvarkyti teisės aktų nustatytais reikalavimais;

8.2. Paslaugas atlikti vadovaujantis atliekų tvarkymą reglamentuojančiais teisės aktais, taisyklėmis ir/ar rekomendacijomis, taip pat laikantis techninėje užduotyje nustatytų reikalavimų;

8.3. Paslaugų teikimo metu bendradarbiauti su Užsakovu;



8.4. užtikrinti Atliekų priėmimo į Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų aikštelę procedūrų ir priemonių tinkamą būklę ir priežiūrą, kad Užsakovui būtų suteiktos aukštos kokybės paslaugos.

9. Atliekų tvarkytojas turi teisę atlikti atvežtų Atliekų vizualinę kontrolę. Patikrinti atliekų sudėties ir kilmės atitikimą deklaracijoje pateiktiems duomenims, priėmimo ir išskrovimo zonoje.

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. pristatyti Atliekas į Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų aikštelę;

10.2. pristačius Atliekas, pateikti nustatytos formos Atliekų priėmimo į Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų aikštelę deklaraciją (2 priedas). Deklaraciją pasirašo Užsakovo įgalioti asmenys ir tvirtinama įstaigos spaudu. Deklaracijoje Užsakovas įrašo Atliekų kodą ir Atliekų pavadinimą. Pasvėręs atliekas, Atliekų tvarkytojas į deklaraciją įrašo Atliekų kiekį. Deklaracijos šaknelė gražinama Užsakovui;

10.3. Paslaugų teikimo metu bendradarbiauti su Atliekų tvarkytoju.

11. Užsakovas neįsipareigoja pristatyti / pateikti viso nurodyto atliekų kiekio. Atliekų pristatymas bus vykdomas pagal Užsakovo poreikį.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12. Užsakovas nutraukęs sutartį be Paslaugos tiekėjo kaltės, atlygina Paslaugos tiekėjui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su šios Sutarties nutraukimu.

13. Atliekų tvarkytojas:

13.1. nepagrįstai atsisakęs priimti Užsakovo atvežtas Atliekas, Užsakovui pareikalavus moka 100 Eurų baudą už kiekvieną atvejį;

13.2. pilnai atlygina Užsakovo nuostolius, patirtus dėl Atliekų tvarkytojo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal šią Sutartį;

13.3. atlygina Užsakovo patirtus nuostolius, jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl esminių nukrypimų nuo šios Sutarties sąlygų arba esminių trūkumų, kurie nepašalinami per tam nustatytą protingą terminą.

V. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

14. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

15. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos (antro parašo data) ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal sutartį įvykdymo.

16. Paslaugų teikimo terminas – 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Sutartis gali būti papildomai pratęsti dar du kartu iki po 12 mėnesių laikotarpiui. Bendras Sutarties galiojimo laikotarpis ne ilgiau kaip 36 mėn.

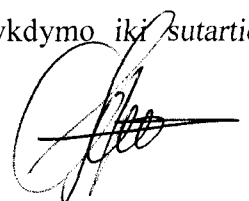
17. Pirkimo sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

18. Jeigu Šalys neįvykdė ar netinkamai vykdo sutarties sąlygas, kita šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį raštu įspėjusiu kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

19. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu susitarimu.

20. Sutartis gali būti nutraukta kitais Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, kitų įstatymų numatytais atvejais.

21. Sutarties nutraukimas neatleidžia sutarties Šalių nuo prievolės įvykdymo iki sutarties nutraukimo neįvykdžius savo įsipareigojimų.



VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

23. Visi Sutarties pakeitimai ar papildymai galimi tik Šalims sudarius atskirą raštišką susitarimą prie Sutarties.

24. Statybinių ir griovimo atliekų priėmimas į statybinių atliekų surinkimo punktą / sąvartyną paslaugos pirkimo techninė užduotis, Atliekų priėmimo į Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų aikštelę deklaracija yra neatsiejamos Sutarties dalys.

25. Už Sutarties vykdymą, priežiūrą ir kontrolę atsakingi šie asmenys: Visagino savivaldybės administracijos Aplinkos tvarkymo skyriaus vedėja Raisa Virko ir Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vyresnioji specialistė Danutė Kardelienė.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Visagino savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188711925
Parko g.14, 31139 Visaginas
Sąsk. Nr. LT957300010042144361
Swedbank bankas
Tel.: 8-386-31551
El. p. direktorius@visaginas.lt



Direktorius
Sergej Micketas

Parašas

ATLIEKŲ TVARKYTOJAS

UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“
Įmonės kodas: 300083878
PVM kodas: LT100002771119
Adresas: J. Basanavičiaus g. 59, Utena
Sąsk. Nr. LT517181100009467967
Šiaulių bankas
Tel. 8-389-50440, el. p.info@urafc.lt

Direktorius
Ramūnas Juodėnas

Parašas

A.V.

Visagino savivaldybės administracijos
Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus
vyresnioji specialistė
Danutė KARDELIENĖ

Visagino savivaldybės administracijos
Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus
vedėja
Rimutė RINKEVIČIENĖ

Visagino savivaldybės administracijos
Aplinkos tvarkymo skyriaus vedėja

Raisa VIRKO


UAB „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Basanavičiaus g. 59, LT-28241 Utena.
 Tel. (8 389) 50 440, faks. (8 389) 70 025, el. p. info@urac.lt, www.urac.lt.
 Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 3000 83878.

Visagino savivaldybės administracijai
 (Adresatas (perkančioji organizacija))

PASIŪLYMAS
STATYBINIŲ BEI GRIOVIMO ATLIEKŲ PRIĖMIMO PASLAUGOS

2018-11-02 Nr. 1

(Data)

Utena

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	J. Basanavičiaus g. 59, LT-28241 Utena
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vaida Šakalienė
Telefono numeris	8-389 70029
Fakso numeris	8-38970025
El. pašto adresas	vaida@urac.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis :

1) Mažos vertės konkurso skelbime, paskelbtame CVP IS interneto adresu:
<https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>

2) Pirkimo sąlygose ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Vykdydamas sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus (subteikėjus):

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas	Subteikėjui perduodamų paslaugų dalis, išvardinan perduodamas paslaugas bei nurodant jų piniginę ir procentinę išraišką

*Pildyti tuomet, jei bus sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai (subteikėjai).

Mes siūlome šias paslaugas:

Pirkimo objekto numeris	Paslaugų pavadinimas	Atstumas iki atliekų surinkimo aikštelės	1 tonos įkainis (Eur) be PVM	1 tonos įkainis (Eur) su PVM
1	2	3	4	5
1.	Statybinių ir griovimo atliekų priėmimas	75	41,39	50,08

1 tonos statybinių ir griovimo atliekų surinkimo įkainis su PVM
– 50,08 Eur, Penkiasdešimt Eur ir 8 euro centai.

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 8,69 Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 5 skilties ir eilutės „Preliminaraus kiekio kaina (Eur) su PVM“ nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas	1
2.	Deklaracija	1

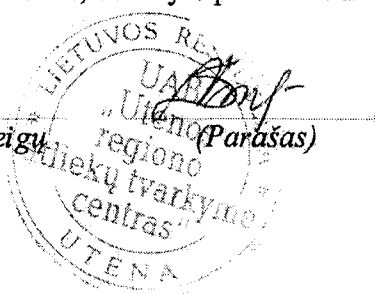
Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija**:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Projekty vadovė
(jo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



Vaiolė Zakalėnė
(Vardas ir pavardė)

Atliekų priėmimo į Utenos regioninį nepavojingų atliekų sąvartyno statybinių atliekų priėmimo aikštelę

DEKLARACIJA Nr. _____, GPAIS Lydraščio Nr. _____

Atsiskaito su RATC
(pažymėti X)

Atliekų siuntėjas _____ []

Atliekų vežėjas (pildoma, kai atliekų siuntėjas nėra vežėjas) _____ []

Atvežimo data 20m. mėn. d. Automobilio valstybinis registracijos Nr. _____

Atliekų susidarymo vieta (savivaldybė)	Atliekų kilmė (juridinių asmenų atliekos, namų ūkių atliekos, sodų bendrijų atliekos, viešų vietų atliekos, kita (nurodyti nepaminėtą kilmę))	Atliekų sąrašo kodas ¹	Atliekų pavadinimas ¹	Atliekų kiekis tonomis

¹ pagal LR AM 1999 įsakymu Nr. D1-217 patvirtintų atliekų tvarkymo taisyklių priedą.

Deklaruoju, kad šiame dokumente nurodyti duomenys yra teisingi, siunčiamos atliekos atitinka atliekų priėmimo į nepavojingų atliekų sąvartyną kriterijus

Atliekų siuntėjo atstovas: _____
Vardas, pavardė, parašas, įmonės antspaudas

Atliekų vežėjo atstovas (pildoma, kai atliekų siuntėjas nėra vežėjas):

_____ *Vardas, pavardė, parašas,*

Vizualiai apžiūrėtos atliekos atitinka/ neatitinka deklaracijoje pateiktus duomenis:

Sąvartyno operatorius _____
Vardas, pavardė, parašas,

Pastabos: _____

DEKLARACIJOS Nr. _____
KONTROLINIS TALONAS

Utenos regiono atliekų tvarkymo centras
Utena, J. Basanavičiaus g. 59, (tel./faks.8-389-50440)

Atliekų siuntėjas _____

Atliekų vežėjas (pildoma, kai atliekų siuntėjas nėra vežėjas) _____

Priėmimo data 20 m. mėn. d. Automobilio valstybinis registracijos Nr. _____

Atliekų susidarymo vieta (savivaldybė)	Atliekų kilmė (juridinių asmenų atliekos, namų ūkių atliekos, sodų bendrijų atliekos, viešų vietų atliekos, kita (nurodyti nepaminėtą kilmę))	Atliekų sąrašo kodas ¹	Atliekų pavadinimas ¹	Atliekų kiekis tonomis

¹ pagal LR AM 1999 įsakymu Nr. D1-217 patvirtintų atliekų tvarkymo taisyklių priedą.

Vizualiai apžiūrėtos atliekos atitinka/ neatitinka deklaracijoje pateiktus duomenis:

Sąvartyno operatorius _____
Vardas, pavardė, parašas



TVIRTINU
Visagino savivaldybės administracijos
direktorius
Sergej Mickevič

STATYBINIŲ IR GRIOVIMO ATLIEKŲ PRIĖMIMO Į STATYBINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMO PUNKTĄ / SĄVARTYNĄ PASLAUGOS PIRKIMO TECHNINĖ UŽDUOTIS

BENDROS NUOSTATOS

1. Paslaugų pavadinimas – Statybinių ir griovimo atliekų priėmimas į statybinių atliekų surinkimo punktą / sąvartyną.
2. Statybos ir griovimo atliekos – tai atliekos, kurios apibrėžtos Atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999 m. liepos 14 d. įsakymu Nr. 217, Atliekų sąraše (1 priedas).
3. Kontaktinis asmuo – Visagino savivaldybės administracijos Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vedėja Rimutė Rinkevičienė, tel. (8 386) 31 372, el. p. rimute.rinkeviciene@visaginas.lt, Visagino savivaldybės administracijos Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus vyresnioji specialistė Danutė Kardelienė, tel. (8 386) 61 092, el. p. danute.kardeliene@visaginas.lt.

PIRKIMO OBJEKTO APRAŠYMAS

1. Statybinių ir griovimo atliekų priėmimas į statybinių atliekų surinkimo punktą / sąvartyną.
2. Preliminarus priimamų atliekų kiekis per metus – 300 tonų.
3. Dokumento, patvirtinančio atliekų priėmimą į statybinių atliekų surinkimo punktą / sąvartyną.
4. Statybinių atliekų surinkimo punktas / sąvartynas, į kurį bus priimanamos atliekos, nuo Visagino miesto ribos neturi būti toliau kaip 75 km.

KITOS SĄLYGOS

5. Sutartyje bus nustatyta 1 tonos statybinių ir griovimo atliekų priėmimo į statybinių atliekų surinkimo punktą / sąvartyną kaina su PVM.
6. Avansiniai mokėjimai nebus vykdomi.

Parengė
Vietinio ūkio valdymo ir statybos skyriaus
vyresnioji specialistė

Danutė Kardelienė