

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 5 P-726

2018 m. spalio 4 d.
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama Prevencijos departamento direktoriaus Rolando Šlepečio, veikiančio pagal 2018-05-24 įgaliojimą Nr. ĮG-387 (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Saugima“**, juridinio asmens kodas 248238860, atstovaujama direktoriaus Juozo Stankūno, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra marškinių (toliau – **Prekės**) pirkimas-pardavimas.
- 1.2. Prekės pristatomos Sutarties 2 priede „Atsakingų asmenų ir prekių pristatymo adresų lentelė“ (toliau – **2 priedas**) nurodytais adresais.
- 1.3. Tiekėjas turi pristatyti Prekes įspėjęs Sutarties 1.4. p. nurodytus kontaktinius asmenys prieš: 1 (viena) darbo dieną telefonu ir/ ar elektroniniu paštu.
- 1.4. Prekes priimti įgaliotų atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys nurodyti Sutarties 2 priede. Apie įgaliotų asmenų pasikeitimą Pirkėjas informuoja Tiekėją šios Sutarties 8 skyriuje nurodytu Tiekėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.
- 1.5. Prekių iškrovimas bus vykdomas Tiekėjo jėgomis ir lėšomis.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 2.1. Sutarčiai taikomi:
 - 2.1.1. fiksuoto įkainio su peržiūra (perkama pagal poreikį, pagal Sutarties 2.2 punkte numatytus įkainius) kainodaros metodas;
 - 2.1.2. Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimo kainodaros metodas. Nenumatytos Prekės, kurių įkainio Sutartyje nėra nurodyta, apmokamos pagal faktiškai Tiekėjo patiriamas išlaidas. Į šias išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas (pelnas įtraukiamas į Prekių kainas) ir Tiekėjas privalo patirtas išlaidas patvirtinti dokumentais (PVM sąskaitomis-faktūromis, įrodančiomis nenumatytų Prekių įsigijimą ir pan.). Tokių Prekių bendra kaina negali sudaryti daugiau kaip 10 (dešimt) procentų skaičiuojant nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM (**jos nedidinant**). Nenumatytų Prekių kaina su Pirkėju turi būti derinama iš anksto.
- 2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:
Sutarties maksimali kaina yra:
16 135,00 Eur (šešiolika tūkstančių vienas šimtas trisdešimt penki eurai, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**);
PVM (21 procentas) – 3 388,35 Eur (trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt aštuoni eurai, 35 ct);
19 523,35 Eur (devyniolika tūkstančių penki šimtai dvidešimt trys eurai, 35 ct).

Prekių įkainiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Vieneto kaina Eur, neįskaitant PVM
1	2	3	4
1	Marškinėliai	vnt.	2,03

2.3. Apmokėjimo sąlygos tinkamai įvykdžius užsakymą, mokama už konkretų kiekį/apimtį pagal nustatytus įkainius per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros priėmimo dienos Sutarties Bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

3. PREKIŲ PATIEKIMO TVARKA

3.1. Prekių užsakymus pateikia už Prekių užsakymą atsakingi darbuotojai, nurodyti Sutarties 2 priede, vieną kartą per mėnesį iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos. Prekės turi būti patiekios ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas skaičiuojant nuo einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos. Šalys susitaria, kad Prekių tiekimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

3.2. Minimalus užsakomas Prekių kiekis – 10 (dešimt) vienetų į 1 (vieną) Prekių tiekimo vietą.

3.3. Prekių priėmimo metu ar per garantijos terminą nustačius, kad daugiau kaip 1 (vienas) % Prekių partijoje brokuotos, nekokybiškos, Pirkėjas įgyja teisę nepriimti ir/ar grąžinti visą Prekių partiją (arba jos dalį) ir nutraukti Sutartį. Grąžinus Prekes, Tiekėjas privalo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų grąžinti Pirkėjui pastarojo sumokėtą šių Prekių kainą ir išrašyti kreditinę PVM sąskaitą faktūrą, jei Pirkėjo buvo priimta pirminė PVM sąskaita faktūra. Grąžintas Prekes Tiekėjas pasiima savo jėgomis ir savo sąskaita. Nutraukus Sutartį, Tiekėjui neatlyginami nuostoliai ir išlaidos, susiję su Sutarties nutraukimu.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Prekės turi būti patiekios kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos Tiekėjas privalo ištaisyti Prekių trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes pranešimo išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – ne trumpesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių.

4.3. Prekių trūkumų/defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.3. Jei Tiekėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Pirkėjui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Tiekėju ar jo tiekiamomis Prekėmis, Pirkėjui yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – **Sankcijos**), Tiekėjas įsipareigoja apsaugoti Pirkėją bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Pirkėją bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Pirkėjui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Pirkėjui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Pirkėjui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Pirkėjo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei

klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Pirkėjo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

Tiekėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Pirkėją raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir / ar Pirkėjui taikymo. Tiekėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Pirkėją raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Pirkėjui pareikalavus, sumoka 10 % Sutarties (maksimalios) vertės dydžio baudą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, kol bus išnaudota maksimali Sutarties suma, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetą teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Tiekėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

7.3. Tiekėjas patvirtina, kad jis neprieštaruoja Pirkėjo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Tiekėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Tiekėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Pirkėjo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Pirkėjo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Prekės yra reikalingi(-os) tiek Pirkėjui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Tiekėjas vykdydys pagal poreikį tiek Pirkėjo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauta) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Pirkėjo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis vykdoma pagal Pirkėjo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

7.4. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.5. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.6. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis,

Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

7.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.8. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7.9. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.9.1. 1 priedas – Marškinėlių pirkimo techninė specifikacija (originalas saugomas Pirkėjo Pirkimo paslaugų centro pirkimų planavimo ir vykdymo programoje Ecocost);

7.9.2. 2 priedas – Atsakingų asmenų ir prekių pristatymo adresų lentelė;

7.9.3. 3 priedas – Prekių užsakymo forma;

7.9.4. 4 priedas – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas Užsakovo Pirkimo paslaugų centre).

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, Vilnius LT-03603

Įmonės kodas 110053842

PVM kodas LT100538411

AB SEB bankas

A. s. LT68 7044 0600 0029 4239

Tel. +370 5 269 2038

El. p. info@litrail.lt

Tiekėjas

UAB „Saugima“

Registracijos adresas: Smėlynės g. 112,

Panevėžys

Buveinės adresas: Vilkpėdės g. 20A, Vilnius

Įmonės kodas 248238860

PVM kodas LT482388610

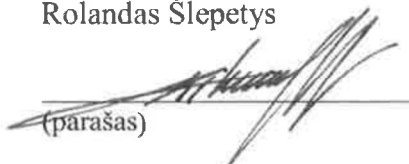
AB SEB bankas

A. s. LT86 7044 0600 0266 7796

Tel. +3705 278 9400

El. p. giedrius@saugima.com

Prevencijos departamento direktorius
Rolandas Šlepetys


(parašas)

Data: 2018 12 03

direktorius
Juozas Stankūnas


(parašas)
Data: 2018 12 12

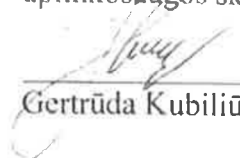
Sutarties rengėja ir už ataskaitų paskelbimą teisės aktų nustatyta tvarka atsakinga Užsakovo darbuotoja: Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Jolanta Tamkunė, tel. Nr. +370 5 269 2455, el. paštas jolanta.tamkune@litrail.lt.

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E. sąskaita“ priėmimą atsakingi Užsakovo darbuotojai nurodyti Sutarties 2 priede.

Įteikti: F, PC, PRD.

Sutarties savininkas: PRD.




Gertrūda Kubiliūtė

**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
PREVENCIJOS DEPARTAMENTAS
DARBUOTOJŲ SAUGOS IR APLINKOSAUGOS SKYRIUS**

MARŠKINĖLIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2018-07- Nr.

1. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.1. Marškinėliai.
- 1.2. Pirkimo objekto BVPŽ kodas: 18331000-8.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

- 2.1. Užtikrinti sveikas ir patogias darbo sąlygas darbuotojams dirbantiems šiltuoju metų laikotarpiu.

3. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMA PREKĖ

3.1. STANDARTAS, TECHNINIS LIUDIJIMAS AR BENDROSIOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

- 3.1.1. Marškinėlių dydžiai turi atitikti standarto *LST EN 13402 Drabužių dydžių žymėjimas* arba jam lygiaverčio standarto reikalavimus.

3.2. PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI

- 3.2.1. Marškinėliai tiesaus silueto trumpomis rankovėmis, apvalia, pakietinta apykakle.
- 3.2.2. Marškinėlių dizainas turi būti sukurtas taip, kad nevaržytų judesių laisvės, turi būti universalūs, t.y. nesiskirti vyriški ir moteriški modeliai.
- 3.2.3. Marškinėlių spalva – oranžinė.
- 3.2.4. Audinio savybių reikalavimai:
 - 3.2.4.1. sudėtis 100 % medvilnės;
 - 3.2.4.2. audinio tankis turi būti ne mažiau 190 g/m².

3.3. KITOS PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS

- 3.3.1. Marškinėlių viduje įsiuvama etiketė, kurioje nurodoma: gaminio pavadinimas, gamintojas, dydis, ūgis, medžiagos sudėtis, gaminio priežiūros simboliai.
- 3.3.2. Marškinėlių žymėjimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus.

4. DOKUMENTAI, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖMS SAVYBĖMS IR KOKYBEI PATVIRTINTI

4.1 PREKES IR DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI KARTU SU PASIŪLYMU

- 4.1.1. Prekių atitikties techninės specifikacijos reikalavimams palyginamoji lentelė, Priedas Nr.1.
- 4.1.2. Pateikti marškinėlių pavyzdį.