

Šilumos pirkimo – pardavimo sutartis Nr. 7003 /SR 6.68/-534

2018 m. lapkričio 30 d.

Panevėžys

1. **Sutarties šalys.** Šilumos tiekėjas (toliau-Tiekėjas) AB „Panevėžio energija“, atstovas – finansų direktorė Rita Morozovienė, veikianti pagal 2016-04-26 įsakymą Nr. 69 ir šilumos vartotojas Zarasų rajono savivaldybės administracija (toliau-Vartotojas), atstovas – administracijos direktorius Benjaminas Sakalauskas, veikiantis pagal pareigas, (kartu toliau-Šalys) sudarė šią šilumos pirkimo pardavimo sutartį.

2. **Duomenys apie šilumos Vartotoją.** Vartotojo pastato (objekto), šilumos įrenginius ir šilumos vartojimą charakterizuojantys duomenys:

Pastatų (apskaitos) kodai: 7470030011			
Pastato adresas: Sėlių a. 22, Zarasai			
Pastato pavadinimas, paskirtis: negyvenamos patalpos			
Eil. Nr.	Pavadinimas	Matav. vienetas	Kiekis
1.	Įrengtoji-sutartinė šilumos galia šildymui	MW	0,31238
2.	Norminis šilumnešio nuotėkis pastato šilumos įrenginiuose *	m³/h	0,00262
3.	Bendras plotas	m²	2179,00
Pastatų (apskaitos) kodai: 7470110003			
Pastato adresas: Savanorių g. 2, Zarasai			
Pastato pavadinimas, paskirtis: negyvenamos patalpos			
Eil. Nr.	Pavadinimas	Matav. vienetas	Kiekis
1.	Įrengtoji-sutartinė šilumos galia šildymui	MW	0,09530
2.	Norminis šilumnešio nuotėkis pastato šilumos įrenginiuose *	m³/h	0,00079
3.	Bendras plotas	m²	726,36
Pastatų (apskaitos) kodai: 7470720019			
Pastato adresas: Malūno g. 2, Zarasai			
Pastato pavadinimas, paskirtis: negyvenamos patalpos			
Eil. Nr.	Pavadinimas	Matav. vienetas	Kiekis
1.	Įrengtoji-sutartinė šilumos galia šildymui	MW	0,03209
2.	Norminis šilumnešio nuotėkis pastato šilumos įrenginiuose *	m³/h	0,00027
3.	Bendras plotas	m²	352,41

*- parametrai gali keistis sutinkamai su Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių ar kitų norminių teisės aktų nuostatomis.

3. Bendrosios nuostatos.

3.1. Tiekėjas pagal šią sutartį tiekia (pristato ir parduoda) (Tiekėjo pasiūlymo laimėjusiu pripažinimo pagrindas 2018 m. lapkričio 26 d. Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo komisijos posėdžio protokolas Nr. 12-131) Vartotojui šilumą pastatų šildymui.

3.2. Šalys įsipareigoja vadovautis Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Šilumos ūkio įstatymu, galiojančiomis Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėmis, Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų aprašu, Šilumos energijos ir šilumnešio kiekio apskaitos taisyklėmis, Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nutarimais bei kitais norminiais teisės aktais, reglamentuojančiais Tiekėjo ir Vartotojo tarpusavio santykius tiekiant, vartojant ir atsiskaitant už šilumą, tiekiamą šios sutarties pagrindu.



3.3. Šalys įsipareigoja užtikrinti savo nuosavybėje esančių ir priimtų aptarnavimui (priežiūrai) šilumos perdavimo tinklo ir šilumos įrenginių būklę ir priežiūrą atitinkančią galiojančių Lietuvos Respublikoje eksploatavimo ir saugos taisyklių bei kitų norminių teisės aktų nuostatas.

3.4. Šilumos perdavimo tinklo ir šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros ir šilumos tiekimo-vartojimo ribos bei šilumos pirkimo-pardavimo ir atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų įrengimo vietos nurodytos sutarties 1 priede.

4. Tiekėjo teisės, pareigos ir atsakomybė.

4.1. Tiekėjas turi teisę:

4.1.1. ne vėliau kaip prieš 24 valandas pateikus raštišką prašymą, netrukdomai apžiūrėti Vartotojui priklausančių šilumos įrenginių, turinčių įtaką šilumos tiekimo sistemos darbui bei šilumos tiekimo kitiems vartotojams režimui, būklę;

4.1.2. sustabdyti ar apriboti šilumos tiekimą avarijos, ekstremalios situacijos atvejais, dėl būtinų remonto ir kitų vartotojų šilumos sistemų ar įrenginių prijungimo darbų, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais;

4.2. Tiekėjas privalo:

4.2.1. nenutrūkstamai (išskyrus Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse bei šios sutarties 4.2.5 p. ir 4.2.6 p. nurodytus atvejus) tiekti Vartotojui šilumą iki tiekimo-vartojimo ribos. Tiekiamo šilumnešio charakteristikos:

Eil. Nr.	Kokybės rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Rodiklis
1.	Karbonatinis indeksas (ne daugiau)	(mg-ekv/dm ³) ²	3,2
2.	Ištirpusio deguonies kiekis (ne daugiau)	mkg/dm ³	20
3.	Geležies junginių kiekis (ne daugiau)	mg/dm ³	0,5
4.	Suspenduotų medžiagų kiekis (ne daugiau)	mg/dm ³	5
5.	Naftos produktų kiekis (ne daugiau)	mg/dm ³	1,0
6.	Rodiklis pH	-	8,3 ÷ 9,5
7.	Laisvos anglirūgšties kiekis	mg/ dm ³	Neturi būti

4.2.2. vadovaujantis teisės aktuose nurodytomis pastato šilumos įrenginių darbo režimų nuostatomis, palaikyti šilumos pirkimo-pardavimo vietoje ir (ar) ties tiekimo-vartojimo riba tokius paskaičiuotus šilumnešio parametrus (leistini vidutiniai paros nukrypimai ne didesni kaip $\pm 5\%$), kurie leistų Vartotojui arba pastato šildymo ir karšto vandens sistemos priežiūrėtojai išlaikyti tiekimo-vartojimo riboje šilumos įrenginių projekte nurodytą ar galiojančių teisės aktų nustatytą pastato šilumos įrenginių darbo režimą bei šios sutarties 2 p. nurodytą šilumos galią;

4.2.3. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka statinio projekte (ar jo dalyje) nurodytoje vietoje įrengti atsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus;

4.2.4. užtikrinti techninius reikalavimus atitinkančią Vartotojo sunaudotą šilumos kiekį apskaičiuojančių šilumos apskaitos prietaisų būklę ir juos prižiūrėti: užtikrinti reikalingą matavimų tikslumą, organizuoti metrologinę patikrą ar remontą;

4.2.5. Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nustatyta tvarka informuoti Vartotoją apie šilumos tiekimo laikino apribojimo ar sustabdymo priežastis, laiką ir trukmę. Apie šilumos tiekimo sustabdymą dėl apskaitos mazgo prietaisų keitimo arba remonto (laikotarpiui iki 12 valandų) - įspėti ne vėliau kaip prieš 24 valandas;

4.2.6. apie šilumos tiekimo sustabdymą dėl šilumos įrenginių planinio remonto ir bandymų bei naujų Tiekėjo ar šilumos vartotojų įrenginių prijungimo informuoti Vartotoją Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nustatyta tvarka ir terminais;

4.2.7. išnagrinėti Vartotojo pretenzijas ir apie priimtą sprendimą jį informuoti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo pretenzijų gavimo dienos;

4.2.8. nustatyti laiku pateikti Vartotojui mokėjimų už sunaudotą šilumą dokumentus (sąskaitas);

4.2.9. nustatytus mokėjimo dokumentų bei mokėjimų apskaičiavimo netikslumus ištaisyti ir įvertinti kito atsiskaitymo laikotarpio sąskaitoje;

4.2.10. vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas.

4.3. Šilumos tiekėjas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka privalo atlyginti šilumos vartotojams dėl jo veikimo ar neveikimo atsiradusią žalą.

5. Vartotojų teisės, pareigos ir atsakomybė.

5.1. Vartotojas turi teisę:

5.1.1. reikalauti iš Tiekėjo, kad šis užtikrintų nenutrūkstamą aprūpinimą Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais saugos ir kokybės reikalavimus atitinkančia šiluma;

Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių patvirtinimo ir viešo pirkimo skyriaus vedėjo pavaduotoja

Valentina Bivainienė



5.1.2. laiku gauti iš Tiekėjo informaciją apie tiekiamos šilumos kokybę, parametrų pasikeitimą, planuojamus šilumos tiekimo sutrikimus, saugų ir efektyvų šilumos tiekimo sistemos naudojimą, jos plėtrą, šilumos kainas ir šilumos vartotojams teikiamas paslaugas;

5.1.3. į kitas Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas teises.

5.2. Vartotojas privalo:

5.2.1. teisės aktuose nustatyta tvarka tinkamai prižiūrėti savo pastato šilumos įrenginius bei išorės atitvarų (langų, durų, sienų, stogo ir pan.) būklę bei jų eksploatavimo saugumą, eksploatuoti savo šilumos įrenginius taip, kad jie neblogintų šilumnešio bei jo cirkuliacijos kokybės ir pats atlikti šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse ir kituose teisės aktuose nurodytas pastato šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojo pareigas arba sudaryti sutartį su asmeniu, kuris yra nustatyta tvarka atestuotas ir verčiasi sistemų priežiūros veikla, ir jam pavesti atlikti šildymo ir karšto vandens sistemos prižiūrėtojo pareigas;

5.2.2. šioje sutartyje nustatyta atsiskaitymo tvarka sumokėti už suvartotą šilumą ir šilumnešį pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą;

5.2.3. užtikrinti, kad pastato šilumos įrenginiuose nepasikeistų šilumnešio cheminė sudėtis daugiau negu nurodyta 4.2.1 p., imtis prevencinių priemonių, kad į šilumnešį nepatektų jo kokybės reikalavimų neatitinkantis vanduo;

5.2.4. grąžinamo šilumnešio temperatūrą palaikyti ne aukštesnę kaip patvirtintame Tiekėjo sudarytame šilumnešio temperatūrų grafike;

5.2.5. neleisti viršnormių šilumnešio nuotėkių pastato šilumos įrenginiuose, o jiems atsiradus, operatyviai informuoti šilumos tiekėją ar prižiūrėtoją ir imtis galimų veiksmų juos skubiai stabdyti. Apmokėti nustatytomis kainomis šilumnešio nuotėkio nuostolius Vartotojo prižiūrimuose šilumos įrenginiuose;

5.2.6. apie planinius pastato šilumos įrenginių stabdymus raštu pranešti Tiekėjui ne vėliau kaip prieš 48 val. iki numatomo objekto atjungimo pradžios. Apie neplaninius pastato šilumos įrenginių stabdymus, paleidimus ir nukrypimus nuo darbo režimo bei pastebėtus atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų darbo sutrikimus informuoti Tiekėją nedelsiant telefonu : (8 385) 51 533.

5.2.7. leisti savo teritorijoje ar patalpose Tiekėjo atstovams iš anksto, ne vėliau kaip prieš 24 valandas, raštu įspėjus arba suderinus atvykimo laiką ir pateikusiems atitinkamus pažymėjimus, apžiūrėti šilumos įrenginius bei atsiskaitomuosius šilumos apskaitos prietaisus ir atlikti jų priežiūros ir remonto darbus;

5.2.8. užtikrinti Vartotojo sunaudotą šilumos kiekį apskaičiuojančių šilumos apskaitos prietaisų ir kitų šilumos įrenginių apsaugą bei reikalaujamas jų darbo aplinkos sąlygas, pastebėjus per 24 valandas pranešti šilumos tiekėjui apie visus apskaitos prietaisų ar apskaitos schemose naudojamų elementų gedimus, apskaitos prietaisų, apskaitos schemose naudojamų elementų, kitų su apskaita susijusių plombuojamųjų vietų, plombų pažeidimus arba jeigu nepagrįstai sumažėjo arba padidėjo šilumos sunaudojimas;

5.2.9. Tiekėjui priklausančių šilumos apskaitos prietaisų pagrobimo, sulaužymo ar sugadinimo atveju, įskaitant ir plombų sugadinimą, atlyginti Tiekėjui visas išlaidas, susijusias su apskaitos prietaisų darbingumo atstatymu;

5.2.10. dalyvauti užplombuojant šilumos apskaitos prietaisus, pasirašyti su Tiekėjo atstovu atitinkamą aktą, kuriame nurodoma apskaitos prietaisų vertės ir priimti apskaitos prietaisus apsaugai;

5.2.11. apmokėti Tiekėjui už Vartotojo prašymu vykdomus šilumos perdavimo tinklo ir pastato šilumos įrenginių atjungimus-prijungimus pagal pateiktą sąskaitą. Apmokėjimas išankstinis, išskyrus avarinius atvejus;

5.2.12. Vartotojas turi ir kitas pareigas bei teises, numatytas Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. Sutarties šalių atsakomybė.

6.1. Šilumos tiekėjo ir šilumos vartotojo atsakomybė nustatyta Šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse, Šilumos pirkimo-pardavimo sutarčių standartinėse sąlygose bei kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6.2. Nė viena Šalių neatsako už šios sutarties nevykdymą, jei įrodoma, kad tas nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) padarinys. Pasibaigus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, sutarties Šalys privalo nedelsdamos įvykdyti įsipareigojimus, jeigu įmanoma juos įvykdyti, kurių nevykdė iki nenugalimos jėgos (*force majeure*), jeigu Šalys nesusitarė kitaip.

7. Mokėjimų už šilumą apskaičiavimas. Šilumos kainos.

7.1. Pastate suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų rodmenis. Atsiskaitymo laikotarpis - vienas kalendorinis mėnuo. Atsiskaitomųjų šilumos apskaitos prietaisų rodmenis kiekvieno mėnesio paskutinę dieną užrašo Tiekėjo įgaliotas atstovas (jeigu Šalys nesusitaria kitaip).

7.2. Jei laikinai negalima vadovautis atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso rodmenų atskaitomis dėl prietaiso gedimo ar vykdomos patikros, tiekimo-vartojimo riboje suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal 2 priedą.

7.3. Šilumos kainos nustatomos ir keičiamos Šilumos ūkio įstatymu ir kitais teisės aktais reglamentuota tvarka. Apie šilumos kainų ir atsiskaitymo tvarkos pasikeitimus Tiekėjas Vartotojui praneša viešai

Šilumos ūkio administracijos
Turtinio valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Valentina Bivienienė



paskelbdamas šią informaciją savo interneto svetainėje ar vietinėje spaudoje bei pateikia pakeitimo priežastis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka pasikeitusios šilumos kainos taikomos be atskiro Šalių susitarimo. Sutarties sudarymo metu galioja kainos (be PVM):

Tarifo pavadinimas	Matavimo vienetas	Kaina
Vienanarė šilumos kaina	Eur/MWh	51,80
Šilumos pardavimo kaina	Eur / mėn.objektui	4,70
Šilumnešio kaina (be šilumos vertės)	Eur / m ³	2,97
Šilumnešio šilumos kaina	Eur / MWh	52,60

7.4. Vartotojas, ne šildymo sezono metu iš anksto (prieš vieną mėnesį) pateikęs Tiekėjui prašymą, gali pakeisti vienanarę šilumos kainą į dvinarę (arba atvirkščiai) ir (ar) pasirinkti vieną iš šilumos pardavimo kainos variantų - Eur/mėn. (eurais per mėnesį) arba Eur/MWh (eurais už MWh). Pasirinktas šilumos (vienanarės ar dvinarės) ir šilumos pardavimo kainos taikymo variantas gali būti keičiamas ne dažniau kaip kartą per metus ir galioja vienerius ar kelerius pilnus metus.

7.5. Šilumos įrenginių ir sistemų užpildymui suvartoto šilumnešio kiekis ir temperatūra nurodomi Tiekėjo ir Vartotojo įgaliotų atstovų pasirašytame akte, o šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal 2 priedą.

8. Atsiskaitymo tvarka:

8.1. Atsiskaitymo laikotarpis – vienas mėnuo. Pasibaigus atsiskaitymo laikotarpiui Tiekėjas apskaičiuoja mokėjimus už suvartotą šilumą ir ne vėliau kaip iki kito mėnesio 10 dienos pateikia Vartotojui apmokėti sąskaitą, išsiųsdamas ją Vartotojo nurodytu elektroninio pašto adresu bei pateikia per informacinę sistemą „E sąskaita“.

8.2. Vartotojas Tiekėjo pateiktas sąskaitas apmoka iki po ataskaitinio mėnesio paskutinės dienos. Informacija apie tai, kur galima apmokėti pateiktas sąskaitas, Tiekėjas skelbia bendrovės interneto svetainėje www.pe.lt.

8.3. Nustatytu laiku neapmokėjus pateiktos sąskaitos, už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesumokėtos sumos Vartotojui skaičiuojamos 5 proc. dydžio metinės palūkanos. Pavėluoto ar neįvykdyto mokėjimo palūkanos įrašomos į kito mėnesio sąskaitą.

8.4. Gautos įmokos paskirstomos teisės aktų nustatyta tvarka. Permokėtos sumos įskaitomos kitam mokėjimo periodui.

8.5. Vartotojui 8.2 p. nustatytu laiku neatsiskaičius su Tiekėju, pastarasis jį raštu įspėja apie įsiskolinimą. Įspėjimo išlaidas apmoka Vartotojas, jos priskaičiuojamos kito mėnesio sąskaitoje.

8.6. Vartotojui, neapmokėjus sąskaitos daugiau kaip 30 dienų, skaičiuojant nuo 8.2 p. nustatyto termino, Tiekėjas turi teisę šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklių nustatyta tvarka, raštu įspėjęs Vartotoją ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų, sustabdyti šilumos pristatymą į Vartotojo šilumos įrenginius ir išieškoti visą priskaičiuotų mokėjimų sumą teismine tvarka.

8.7. Šilumos tiekimas atnaujinamas likvidavus įsiskolinimus ir apmokėjus pakartotinio prijungimo išlaidas.

9. Kitos sąlygos.

9.1. Šalys susitaria, kad:

9.1.1. Vartotojas apie sprendimą pradėti vartoti šilumą po galiojančiais teisės aktais nustatyta tvarka atliktų pastato šilumos naudojimo įrenginių modernizavimo ar (ir) remonto darbų praneša Tiekėjui raštu ne mažiau kaip prieš dvi darbo dienas iki sprendimo įgyvendinimo;

9.1.2. Pastato šildymą Vartotojas gali pradėti tik pateikęs (prieš kiekvieną šildymo sezoną) Tiekėjui pastato parengties šildymo sezonui akto kopiją.

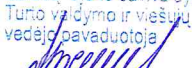
9.2. Nuolatiniam ryšiui su Tiekėju palaikyti ir spręsti įvairius klausimus, susijusius su šilumos tiekimu, vartojimu bei už sutarties vykdymą Vartotojas skiria atsakingą įgaliotinį – Zarasų rajono savivaldybės administracijos bendrojo skyriaus vyr. specialistę Aušrą Dilienę, tel. 8 385 37189, el.p. ausra.dilienne@zarasai.lt. Už sutarties kontrolę - Zarasų rajono savivaldybės administracijos Bendrojo skyriaus vedėją Svetlaną Veikšrienę.

9.3. Pirkėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Turto valdymo ir Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo pavaduotoja Valentina Biveinienė.

10. Baigiamosios nuostatos.

10.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja 48 mėn. Sutarties nuostatos galioja ir pasikeitus pastatų (objektų) savininkui.

10.2. Ši sutartis gali būti nutraukta sutarties Šalių rašytiniu susitarimu arba kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais, tvarka ir terminais. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos raštiškai Šalims sutarus.

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Valentina Biveinienė



10.3. Ginčai ir skundai tarp šilumos vartotojo ir šilumos tiekėjo nagrinėjami tarpusavio sutarimu. Nepavykus ginčų ir skundų išspręsti tarpusavio sutarimu, šilumos vartotojų ir šilumos tiekėjų ginčai ir skundai nagrinėjami Lietuvos Respublikos energetikos įstatymo ir Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymo nustatyta tvarka.

10.4. Valstybinė vartotojų teisių apsaugos tarnyba, Valstybinė energetikos inspekcija prie Energetikos ministerijos ir Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija pagal savo kompetenciją nagrinėja skundus išankstine skundų nagrinėjimo ne teisme tvarka.

10.5. Skenuota ir abiejų šalių pasirašyta sutartis, įskaitant ir jos pakeitimus, turi tokią pačią galią, kaip ir sutarties originalas.

10.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną Vartotojui ir Tiekėjui.

10.7. Priedai:

10.7.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

10.7.2. Suvartoto šilumos kiekio nustatymo ir apmokestinimo tvarka (2 priedas);

10.7.3. Šilumos perdavimo tinklų ir šilumos įrenginių nuosavybės, priežiūros, tiekimo-vartojimo ribų ir šilumos pirkimo-pardavimo vietos nustatymo aktas Nr. 7003 (3 priedas)

11. Šalių adresai ir kiti rekvizitai:

11.1. Tiekėjo: AB „Panevėžio energija“, Senamiesčio g. 113, LT-35114 Panevėžys, kodas 147248313, PVM mokėtojo kodas LT472483113, juridinių asmenų registras, atsisk. sąsk.: LT43 7300 0100 0237 6946 „Swedbank“, AB, b.k. 73000, a.s. LT89 7044 0600 0272 3614 AB SEB bankas, b.k. 70440. El.p. bendrove@pe.lt; <http://www.pe.lt>, faksas (8 45) 501 085. Zarasų ŠTR adresas Savanorių g. 14, LT-32111 Zarasai. Telefonai: (8 385) 51 789, 52 284.

11.2. Vartotojo: Zarasų rajono savivaldybės administracija, Sėlių a. 22 T-32110, Savanorių g. 2 T-32109, Malūno g. 2 LT-32129 Zarasai, kodas 188753461, atsisk. sąsk.: LT35 7300 0100 0261 4255. Kontaktai: el.paštas: jolita.zuoziene@zarasai.lt, tel. (8 385 37155).

Tiekėjas

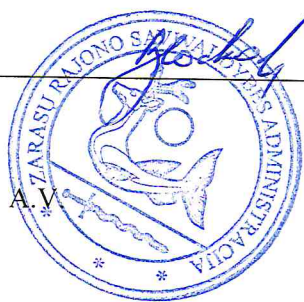
AB „Panevėžio energija“ finansų direktorė

Vartotojas

Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktorius



Rita Morozovienė



Benjamins Sakalauskas

Klientų aptarnavimo tarnybos

Atstovas

Vidmantas Povilas Žalkauskas

11.19

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Valeikina Bivaitienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA ŠILUMOS ENERGIJOS PIRKIMAS

1. Zarasų rajono savivaldybės administracija (toliau – perkančioji organizacija) numato pirkti centralizuotą šilumos energijos tiekimą (BVPŽ kodas – 09323000-9) perkančiosios organizacijos objektams.

2. Šilumos energijos tiekimas yra apibrėžtas Lietuvos Respublikos įstatymais ir teisės aktais, kurie reglamentuoja šilumos tiekėjų ir vartotojų santykius.

3. Pirkimo **objektas į dalis neskaidomas**.

4. Perkančiosios organizacijos padalinių, kuriems reikia nenutrūkstamai (išskyrus šilumos tiekimo ir vartojimo taisyklėse numatytus atvejus) tiekti šilumos energiją, naudojamą patalpų apšildymui, pavadinimai, adresai pateikiami lentelėje Nr.1:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Adresas	Šildomas plotas	Instaliuota galia (MW)	Šilumos energijos preliminarus poreikis (Metinis)
1	Zarasų rajono savivaldybės administracija	Sėlių a. 22, Zarasai	2699,94	0,31238	190 (MWh)
2	Zarasų miesto seniūnija	Savanorių g. 2, Zarasai	726,36	0,09530	61 (MWh)
3	Savivaldybės administracijai priklausančios patalpos, esančios Malūno g. 2, Zarasuose	Malūno g. 2, Zarasai	352,41	0,03209	35 (MWh)
Iš viso					286 (MWh)
Iš viso 48 mėn.					1144 (MWh)

5. Pagal perkančiosios organizacijos poreikį centralizuota šilumos energija bus perkamas 48 mėnesiams nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Šilumos energijos kiekiai yra preliminarūs.

6. Galimi planuojamų dydžių ir faktinio suvartojimo nesutapimai: iki 30%.

7. Centralizuotas šilumos bus perkamas tik pagal faktinį perkančiosios organizacijos poreikį. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti viso šioje techninėje specifikacijoje nurodyto šilumos energijos kiekio.

8. Su tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo per informacinę sistemą „E.sąskaita“ dienos.

9. Tiekiamos šilumos energijos įkainis/kaina perskaičiuojama vadovaujantis galiojančia Valstybinės kainų ir energetikos komisijos patvirtinta šilumos kainų nustatymo metodika.

10. Šildymo sezono pradžią ir pabaigą įsakymu skelbia Zarasų rajono savivaldybės administracijos direktorius.

rauno savivaldybės administracijos
Šildymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vadėjas pavaduotoja
Valstybinė
Valstybinė

11. Šildymo sezono metu Tiekėjas šilumos tiekimą gali nutraukti tik susidarius situacijoms, nepriklausančioms nuo Tiekėjo valios - stichinė nelaimė, elektros tiekimo nutraukimas ir pan.

12. Šilumos tiekimo - vartojimo riba nustatoma įstaigos šilumos punktuose įrengtų šilumnešio tiekimo ir grąžinimo vamzdynų vietose, kuriose įrengtas atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas. Tiekimo – vartojimo ribos nurodytos viešojo pirkimo „Centralizuoto šilumos tiekimo pirkimas“ pirkimo pardavimo sutarties” prieduose.

13. Šilumos energija tiekama iki tiekimo - vartojimo ribų. Pastato tiekimo - vartojimo riboje Tiekėjas turi užtikrinti tiekiamo termofikacinio (šilumnešio) vandens temperatūrą, atitinkančią patvirtintą Zarasų miesto šilumnešio temperatūrinį grafiką.

14. Jeigu padalinio šilumos punkte įrengtas atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas neveikė arba buvo išmontuotas metrologinei patikrai atlikti, suvartotas šilumos kiekis apskaičiuojamas pagal paskutinio analogiško laikotarpio iki apskaitos prietaiso gedimo (išmontavimo) suvartoto šilumos kiekio vidurkio, įvertinant atitinkamų laikotarpių vidutinių oro temperatūrų santykį bei šilumos tiekimo trukmę.

15. Reikalavimai tiekėjui:

15.1. pirkėjo teritorijoje laikytis Vartotojo nustatytų darbo tvarkos taisyklių (susijusių su šios sutarties vykdymu) ir darbo saugos reikalavimų, garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą.

15.2. nedelsiant informuoti Vartotoją apie įvykusius įrenginių gedimus;

15.3. iki tiekimo – vartojimo ribos bet kuriuo paros metu lokalizuoti įvykusią šilumos įrenginių avariją;

15.4. šalių susitarimu planinius remontus Tiekėjas atlieka ne šildymo sezono metu.

15.5. tiekti sutartyje nustatytu laikotarpiu termofikacinį vandenį pagal šalių suderintą temperatūros ir šilumos tiekimo grafiką į įstaigos pastatus.

15.6. eksploatuojamus ir prižiūrimus įrenginius, reikalingus Sutarčiai vykdyti, remontuoja savo lėšomis.

15.7. esant būtinumui ir, raštu suderinus su Vartotojo atsakingais asmenimis, dirbdamas Vartotojo teritorijoje su didesnio pavojaus įrenginiais (kėlimo, virinimo, elektrotechnikos darbų, transportavimo), imtis visų privalomų saugumo priemonių (įspėjamųjų užrašų, atitvarų, atsakingų už darbuotojų saugą ir sveikatą asmenų buvimo darbų zonoje);

SUVARTOTO ŠILUMOS KIEKIO NUSTATYMO IR APMOKESTINIMO TVARKA

1. Vartotojų suvartoto šilumos kiekio nustatymas, atsiskaitant ne pagal šilumos apskaitos prietaisų rodmenis.

1.1. Jeigu atsiskaitomasis šilumos apskaitos prietaisas per ataskaitinį laikotarpį veikia ilgiau kaip 15 parų, suvartotas šilumos kiekis už ataskaitinį laikotarpį (mėnesį) skaičiuojamas pagal formulę:

$$Q = Q_{pr} \times \frac{t_{at}}{t_{pr}} \quad \text{MWh} \quad (1)$$

čia: Q_{pr} – šilumos kiekis, užfiksuotas šilumos apskaitos prietaisu per ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalį, kuomet šis prietaisas veikė, MWh

t_{pr} – ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalies, kuomet šilumos apskaitos prietaisas veikė, trukmė, h

t_{at} – ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) trukmė, h

1.2. Jeigu šilumos apskaitos prietaisas per ataskaitinį laikotarpį veikia mažiau kaip 15 parų, bet ne mažiau kaip 3 paras, suvartotas šilumos kiekis per ataskaitinį laikotarpį (mėnesį) skaičiuojamas taip:

- už laikotarpio dalį, kuomet veikė apskaitos prietaisas, pagal prietaiso rodmenis;
- už laikotarpio dalį, kuomet neveikė apskaitos prietaisas, šilumos kiekis nustatomas pagal formulę

$$Q_{pr}' = Q_{pr} \times \frac{t'}{t_{pr}} \times \frac{T_{P}^{SK} - T_L'}{T_{P}^{SK} - T_L^{pr}} \quad \text{MWh} \quad (2)$$

čia: Q_{pr}' – šilumos kiekis, suvartotas per ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalį, kuomet neveikė šilumos apskaitos prietaisas, MWh;

t' – ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalies, kuomet šilumos apskaitos prietaisas neveikė, trukmė, h;

T_L' ir T_L^{pr} – ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalies vidutinė lauko oro temperatūra, atitinkamai kuomet neveikė ir veikė šilumos apskaitos prietaisas, °C ;

T_P^{SK} – skaičiuotina šildymo ir vėdinimo sistemoms patalpų temperatūra, °C.

1.3. Jeigu šilumos apskaitos prietaisas per ataskaitinį laikotarpį veikia mažiau kaip 3 paras, suvartotas šilumos kiekis per ataskaitinį laikotarpį (mėnesį) skaičiuojamas taip:

$$Q = \Sigma Q_{pr} \times \frac{\Sigma t_{at} - \Sigma t_{pr}}{\Sigma t_{pr}} \times \frac{T_P^{SK} - T_L'}{T_P^{SK} - T_L^{pr}} \quad \text{MWh} \quad (3)$$

čia: ΣQ_{pr} – šilumos kiekis, užfiksuotas šilumos apskaitos prietaisu per ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalį, kuomet šis prietaisas veikė, ir per praėjusį ataskaitinį laikotarpį (mėnesį), MWh

Σt_{pr} – suminė praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio (mėnesio), kuomet šilumos apskaitos prietaisas veikė, trukmė, h

Σt_{at} – suminė praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) trukmė, h

T_L' ir T_L^{pr} – praėjusio ir ataskaitinio laikotarpio (mėnesio) dalies vidutinė lauko oro temperatūra, atitinkamai kuomet neveikė ir veikė šilumos apskaitos prietaisas, °C ;

1.4. Šilumos kiekis, suvartotas užpildant tinklus ir sistemas šilumnešiu, yra apskaičiuojamas pagal formulę:

$$Q_{akt} = G_{akt} \times Q_{tv} \quad \text{MWh} \quad (4)$$

čia: G_{akt} – šilumnešio kiekis, suvartotas tinklų ir sistemų užpildymui, m^3 ;

Q_{tv} – šilumnešio pašildymui suvartotas šilumos kiekis, MWh / m^3 :

Šilumnešio (grąžinimo vamzdyne) temperatūra T , $^{\circ}C$	Šilumos kiekis $1 m^3$ pašildyti Q_{tv} , MWh
iki 40	0,03721
41–45	0,04302
46–50	0,04884
51–55	0,05465
56–60	0,06047
61–65	0,06628
66–70	0,07209

Tiekėjo atstovas

Klientų aptarnavimo tarnybos

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)
Vidmantas Povilas Žalkauskas

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
direktorius

Vartotojo atstovas

Benjaminas Sakalauskas

(pareigos, parašas, vardas, pavardė)

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja

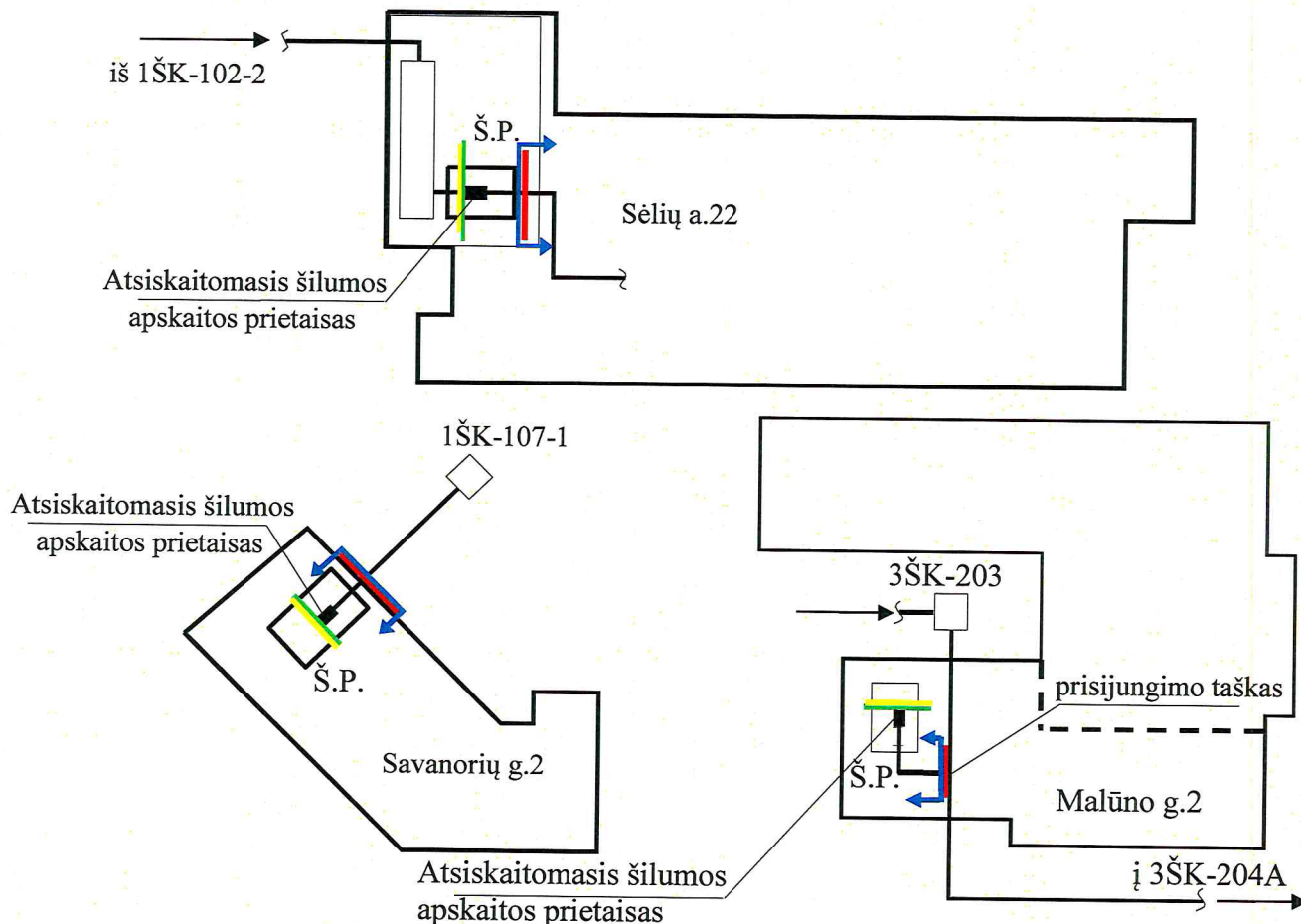
Vytautė Bivaitienė

**ŠILUMOS PERDAVIMO TINKLŲ IR ŠILUMOS ĮRENGINIŲ NUOSAVYBĖS, PRIEŽIŪROS,
TIEKIMO-VARTOJIMO RIBŲ IR ŠILUMOS PIRKIMO-PARDAVIMO VIETOS
NUSTATYMO AKTAS Nr. 7003**

Panevėžys

Mes, AB „**Panevėžio energija**“ (toliau-Tiekėjas), atstovas – Technikos skyriaus viršininkas DONATAS MORKUS, veikiantis pagal 2004-01-09 įsakymą Nr.3 ir **Zarasų rajono savivaldybės administracija** (toliau-Vartotojas), atstovas – administracijos direktorius BENJAMINAS SAKALAUSKAS, surašėme šį aktą, nurodantį atsakomybės už pastatų, esančių Sėlių a. 22, Savanorių g. 2, Malūno g. 2 Zarasų m., šilumos įrenginių būklę ribas.

Šilumos įrenginių schema:



1. Pastatai prijungti šilumos kameroje.
2. Sutarties šalių įrenginių nuosavybės riba pažymėta raudona linija.
3. Sutarties šalių įrenginių priežiūros atsakomybės riba nustatoma ta pati kaip ir nuosavybės riba. Vartotojas aptarnauja (prižiūri) šilumos įrenginius nuo mėlynos linijos rodyklių kryptimi.
4. Šilumos pirkimo-pardavimo vieta nustatoma atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso įrengimo vietoje ir schemoje pažymėta geltona linija.
5. Šilumos tiekimo-vartojimo riba nustatoma ta pati kaip ir pirkimo-pardavimo vieta, ir schemoje pažymėta žalia linija.
6. Atsiskaitomojo šilumos apskaitos prietaiso įrengimo vieta nurodyta schemoje.
7. Surašyti du šio akto egzemplioriai. Vieną iš jų turi Tiekėjas, antrą – Vartotojas.

Tiekėjo atstovas TS viršininkas

Donatas Morkus

Zarasų rajono savivaldybės administracijos
Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė

Vartotojo atstovas

Aušra Dilienė

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)