

2018 m. lapkričio mėn. 26 d.

Vilnius

UAB „Citycom“, atstovaujama direktoriaus Arno Šostako, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau vadinama - Rangovu), ir BĮ „Vilniaus kultūros centras“, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Jurgučio, (toliau vadinama Užsakovu), laisva valia ir siekdamos bendrų tikslų sudarė šią Sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Rangovas įsipareigoja savo rizika, naudodamas Užsakovo ar Rangovo (pagal susitarimą) medžiagas atlikti renginio „Kalėdos sostinėje 2018“ prekybininkų prijungimą prie elektros tinklų Katedros ir Rotušės aikštėse, ir prižiūrėti laikinuosius tinklus viso festivalio metu.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Sutarties kaina yra 10762,95 (Dešimt tūkstančių septyni šimtai šešiasdešimt du eurai 95 centai) EUR su PVM. PVM sudaro 1867,95 EUR. Kainos detalizavimas pateikiamas suderintoje sąmatoje pridedamoje kaip priedas prie šios sutarties (Priedas Nr. 2).

3. Darbų atlikimo terminai

3.1. Rangovas darbus pradeda Katedros aikštėje lapkričio 26d. nuo 01 val. iki lapkričio 30 d. 12 val. Rotušės aikštėje - lapkričio 29d. nuo 01 val. iki gruodžio 1 d. 12 val. Demontavimo darbus pradeda Katedros aikštėje nuo sausio 07 d. 23 val. iki sausio 08 d. 17 val. Rotušės aikštėje - sausio 07d. nuo 23 val. iki sausio 08 d. 07 val.

3.2. Darbai laikomi baigti po viso objekto darbų priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

4. Šalių įsipareigojimai

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

- 4.1.1. raštu arba žodžiu pateikti techninę užduotį bei kitą techninę informaciją, reikalingą darbams atlikti;
- 4.1.2. ne vėliau kaip prieš vieną parą iki darbų atlikimo pradžios pateikti Rangovui medžiagas, reikalingas darbams atlikti (jei darbai yra atliekami iš Užsakovo medžiagų). Nepateikus medžiagų sutartu laiku, darbų atlikimo terminas prasitęsia tiek darbo dienų kiek vėluojama pateikti medžiagas;
- 4.1.3. laiku priimti Rangovo atliktus darbus pagal šioje Sutartyje numatytą terminą;

4.2. Rangovas įsipareigoja:

- 4.2.1. laiku atlikti šioje sutartyje numatytus darbus;
- 4.2.2. darbus atlikti kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikoje galiojančių normų ir taisyklių;
- 4.2.3. turi teisę savo nuožiūra, esant būtinumui, samdyti subrangovus Sutartyje numatytiems darbams atlikti. Tokiu atveju Rangovas vis tiek pagal Sutartį atsako Užsakovui už atliktus darbus.
- 4.2.4. užtikrinti, kad darbuotojai, dirbantys su elektros įranga turėtų tam reikiamus atestatus, naudojama įranga būtų tvarkinga.
- 4.2.5. darbų vykdymo metu laikytis visų darbų saugos reikalavimų bei atsakyti už žmonių saugumą įrangos eksploatavimo metu.

5. Darbų perdavimo ir priėmimo tvarka

- 5.1. Gavęs Rangovo pranešimą apie pagal šią sutartį numatytų darbų užbaigimą, Užsakovas priima tinkamai atliktus Rangovo darbus, pasirašydamas darbų priėmimo –perdavimo aktą.
- 5.2. Nepasirašęs darbų perdavimo-priėmimo akto, Užsakovas pateikia Rangovui motyvuotas pretenzijas.
- 5.3. Užsakovui motyvuotai atsisakius pasirašyti Darbų priėmimo - perdavimo aktą, dalyvaujant abiem Sutarties šalims, surašomas aktas, kuriame išvardijami Rangovo atliktų darbų trūkumai ir nurodomi terminai nurodytiems trūkumams pašalinti. Akte nurodytus trūkumus Rangovas pašalina savo sąskaita.
- 5.4. Jeigu tarp Rangovo ir Užsakovo kyla ginčai dėl darbo trūkumų, kiekviena šalis turi teisę skirti ekspertizę. Jei ekspertizė nenustato, kad Rangovas būtų pažeidęs sutartį, ekspertizės išlaidas apmoka Užsakovas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Užsakovui laiku neatsiskaičius su Rangovu. Užsakovas moka Rangovui delspinigius – 0,02 proc. nuo neapmokėtų darbų kainos už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną.




6.2. Rangovui laiku neatlikus darbų iki sutartyje numatyto termino bei nepašalinus laiku defektų darbų priėmimo-perdavimo metu, Rangovas moka 0,02 proc. netesybų nuo neatliktų darbų vertės už kiekvieną uždelstą dieną, o Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį.

6.3. Rangovas atsako tik už laikinų tinklų kokybišką funkcionavimą, t.y. iki skirstomųjų tinklų bei generatorių įvadų.

6.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

6.5. Rangovas atsako už saugų šioje sutartyje numatytų darbų organizavimą bei vykdymą ir užtikrina reikalingą žmonių, esančių darbo zonoje, apsaugą.

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Dėl Sutarties kylantys ginčai yra sprendžiami tarpusavio derybų būdu. Nepavykus susitarti per dešimt dienų, ginčas gali būti sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme, pagal Rangovo buveinės adresą. Šalys patvirtina, kad susitarimas dėl sutartinio teisingumo galioja ir byloms dėl įsiskolinimų pagal Sutartį priteisimo, išskyrus LR CPK nustatytas išimtis.

8. Sutarties galiojimas, galiojimo sąlygos ir nutraukimas

8.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško šalių prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Jei kuri nors iš šalių negali įvykdyti savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą), ta šalis turi apie tokias aplinkybes pranešti kitai šaliai per 10 dienų. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo. Šiuo atveju sutarties terminai gali būti koreguojami atskiru šalių susitarimu.

8.3. Jei 8.2 p. nurodytos aplinkybės trunka ilgiau nei 2 mėnesius, abi sutarties šalys gali susitarti nutraukti sutartį. Toks sutarties nutraukimas vykdomas neskaičiuojant baudų ir nuostolių.

9. Kitos sąlygos

9.1. Vykdydamos šios sutarties sąlygas šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais galiojančiais norminiais aktais.

9.2. Visi šios sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais bei antspaudais.

9.3. Nei viena iš šalių negali perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią sutartį tretiesiems asmenims, išskyrus teisėtus perėmėjus, be raštiško kitos šalies sutikimo (išskyrus Sutarties 4.2.4. punktą).

9.4. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

9.5. Sutartyje esanti informacija yra konfidenciali. Nė viena šalis neturi teisės skelbti tretiesiems šalims informacijos, kurią sužinojo sudarydama ir vykdydama sutartį, išskyrus visiems žinomą informaciją bei informacijos paskelbimą įstatymų numatytais atvejais.

10. Šalių juridiniai adresai:

Rangovas:
Citycom, UAB
Įm.k. 300646390
PVM k. LT100002934319
Kryžių g. 112, Vilnius
LT14028
a/s LT727300010098974844
AB "SWEDBANKAS"

Direktorius
Arnas Šostakas



Užsakovas:
BĮ Vilniaus kultūros centras
Įm.k.: 302448350
PVM k.: LT100009192919
Reg. adresas: Rinktinės g. 50, Vilnius

Direktorius
Paulius Jurgutis

