

PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2018-12-20 Nr. 58-2133(3.9)
Alytus

Alytaus miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188706935), atstovaujama savivaldybės administracijos direktoriaus Vytauto Jastremsko, veikiančio pagal Administracijos nuostatus, toliau vadinama užsakovu, ir UAB „Alytaus skausmo užuovėja“, juridinio asmens kodas 302673062, atstovaujamas (-a) direktoriaus Motiejaus Remeikos, veikiančio (-ios) pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinama paslaugos teikėju, įvykdę viešojo pirkimo procedūras, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis, toliau kartu šalys, o atskirai – šalis).

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vieniųjų, beglobių, nenustatytos asmenybės mirusiųjų palaikų pristatymo į morgą iš vietų, patalpų, miškų, taip pat avarijų, eismo nelaimių, gaisrų ir panašiai Alytaus miesto ribose.

2. Šia sutartimi paslaugos teikėjas įsipareigoja per sutartyje numatytą terminą teikti paslaugą, o užsakovas įsipareigoja priimti, sumokėti už paslaugą.

3. Paslauga privalo būti atlikta laiku, kokybiškai, be trūkumų atitikti paslaugos kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

II. SUTARTIES PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR APMOKĖJIMO TVARKA

4. Sutarties paslaugos įkainiai Eur su PVM išdėstyti lentelėje:

Medžiagos	Transporto išlaidos	Prietaisų ir įrenginių susidėvėjimas	Pridėtinės išlaidos	1 val. giluminis šaldymas
5,25	3,50	1,90	8,90	0,50

Į šiame punkte nurodytus įkainius yra įtrauktos visos paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su paslaugos teikimu ir visi galiojantys mokesčiai, įskaitant PVM.

5. Už suteiktas paslaugas, numatytas šioje sutartyje, užsakovas sumoka paslaugos teikėjui pagal pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos faktūros gavimo ir perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

6. Paslaugos priėmimas ir perdavimas įforminamas PVM sąskaita faktūra bei perdavimo ir priėmimo aktu, kurį pasirašo abi šalys.

III. TERMINAI

7. Paslaugos teikėjas paslaugą teikia nuo sutarties pasirašymo dienos 36 mėnesius.

IV. GARANTIJOS IR GARANTINĖ PRIEŽIŪRA

8. Paslaugos teikėjas garantuoja, kad paslaugos kokybė visiškai atitinka konkurso sąlygas, techninius reikalavimus bei Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, turi visus leidimus ir kitus dokumentus, reikalingus paslaugoms teikti.

9. Paslaugos teikėjas garantuoja kokybišką paslaugos teikimą.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, atsako kitai šaliai sutartyje ir Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytais atvejais.

11. Paslaugos teikėjo įsipareigojimai:

11.1. nedelsiant raštu informuoti užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti vykdytojui užbaigti paslaugų teikimą;

11.2. užtikrinti iš užsakovo sutarties vykdymo metu gautos ir su sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

11.3. privalo turėti nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomą įrangą paslaugai atlikti (tinkamą transporto priemonę ir giluminio šaldymo įrangą) ir užtikrinti jos veikimą, taip pat būti apsirūpinusiam paslaugos suteikimui reikalingomis priemonėmis;

11.4. kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį, vykdytojo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą paslaugų teikimui.

11.5. užsakymą pradėti įvykdyti nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per vieną valandą po policijos komisariato pranešimo;

11.6. vienu metu pristatant keletą mirusiųjų transporto išlaidos skaičiuojamos kaip vienam mirusiajam.

11.7. už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą laiku iš paslaugos teikėjo išskaičiuojami pirkėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigiai už kiekvieną uždelstą dieną, ta suma pardavėjui mažinant mokėtiną sumą.

12. Užsakovo įsipareigojimai:

12.1. bendradarbiauti su paslaugų teikėju;

12.2. tikrinti teikiamų paslaugų kokybę ir teikti įspėjimus ir pasiūlymus;

12.3. laiku nesumokėjęs sutartyje nustatytos sumos už gautas paslaugas, sumoka paslaugos teikėjui 0,02 % sutarties vertės dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

13. Paslaugos teikėjas, vienašališkai atsisakęs pradėti sutarties vykdymą moka užsakovui 500 Eur dydžio baudą.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

14. Nenugalimos jėgos (*Force majeure*) aplinkybės suprantamos kaip tai nurodyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintose Atleidimo nuo atsakomybės esant nenumatytos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse.

15. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalys atleidžiamos nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris numatomas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką sutarties vykdymui.

16. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti raštu nedelsiant, bet ne vėliau kaip per tris darbo dienas kitai šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą bei jų įtaką sutarties įvykdymui.

17. Jeigu pranešimas negaunamas nustatytu laiku po to, kai sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą nenugalimos jėgos aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

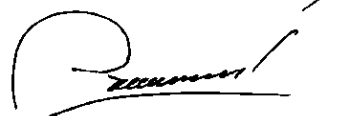
VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

18. Sutartis galioja 36 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos. |

19. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu arba vienos šalies iniciatyva tik sutartyje ar Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais atvejais.

20. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu kita šalis ją iš esmės pažeidė. Apie sutarties nutraukimą turi būti pranešta raštu ne vėliau kaip prieš 15 darbo dienų.

21. Paslaugos tiekėjo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:



21.1. paslauga neatitinka bent vieno iš sutartyje nurodytų reikalavimų ir neatitikimų neįmanoma per užsakovui priimtina terminą pašalinti;

21.2. paslaugos tiekėjas daugiau kaip 10 kartų pažeidė sutartyje numatytą paslaugų atlikimo terminą.

22. Užsakovo padarytas sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė sutartyje numatytą apmokėjimo už paslaugas terminą, kai paslaugos teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas.

23. Jeigu kuri nors sutarties nuostata bus pripažinta negaliojančia teismine tvarka, ji bus netaikoma ir bus laikoma neįtraukta į sutartį, tačiau tai neturės jokios įtakos bei nepakenks kitų sutarties nuostatų galiojimui, teisėtumui ar privalomumui.

VIII. SUTARTIES PAKEITIMAI

24. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Visi sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotų atstovų originaliais parašais – tokie sutarties pakeitimai įsigalioja nuo abiejų šalių pasirašymo momento, jei juose nėra nurodyta kitaip.

25. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

IX. SUBTIEKĖJAI (SUBTEIKĖJAI). JŲ KEITIMO TVARKA

26. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai (subteikėjai): „nėra“.

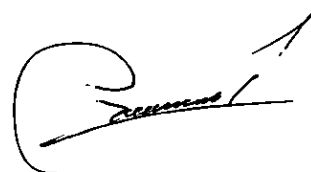
27. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekJai (subteikėjai) netinkamai vykdo įsipareigojimus pardavėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekJai (subteikėjai) nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų pardavėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, pardavėjas gali pakeisti subtiekėjus (subteikėjus). Apie tai jis turi raštu informuoti pirkėją, nuroydamas subtiekėjo (subteikėjo) pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, pirkėjas kartu su pardavėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekėjų (subteikėjų) pakeitimo, protokolą pasirašo abi sutarties šalys. Šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis. Ši sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme pardavėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekėjus (subteikėjus).

28. Keičiami subtiekJai (subteikėjai) turi atitikti kvalifikacijos reikalavimus, nustatytus pirkimo dokumentuose subtiekJams (subteikėjams), ir pateikti dokumentus, įrodančius jų kvalifikaciją.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

29. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutarčiai sudaryta turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

30. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.



XI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

31. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

32. Paslaugos teikėjas turi teisę keisti pasiūlytą paslaugą analogiška paslauga su geresnėmis charakteristikomis, nedidindamas paslaugos kainos. Pakeista paslauga turi atitikti tuos pačius techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus, turi būti patiekama ne blogesnė nei pasiūlyta paslaugos teikėjo ir už tą pačią kainą.

33. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

34. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

35. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

36. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

37. Už sutartį atsakingi asmenys:

37.1. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – Miesto ūkio skyriaus vyresnysis specialistas Vitas Krakauskas, tel. (8 315) 55 126, el. p. vitas.krakauskas@alytus.lt.

37.2. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Justina Puleikytė, tel. (8 315) 55 127, el. p. justina.puleikyte@alytus.lt.

37.3. Paslaugos teikėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – UAB „Alytaus skausmo užuovėja“ direktorius Motiejus Remeika, tel. 8 688 82999, el. p. skausmouzuoveja.alytus@gmail.com

Užsakovas

Alytaus miesto savivaldybės administracija

Kodas 188706935

Rotušės a. 4, 62504 Alytus

Tel. (8 315) 55 102

Faksas (8 315) 55 191

El. p. info@alytus.lt

Administracijos direktorius

(Parašas)

(Vytautas Jastrėnškas)



Paslaugos teikėjas

UAB „Alytaus skausmo užuovėja“

Kodas 302673062

Pulko g. 96, 62133 Alytus

PVM mokėtojo kodas LT100006552010

AB SEB bankas

A. s. Nr. LT327044060007901530

Tel. (8-315) 73 335

El. p. skausmouzuoveja.alytus@gmail.com

Direktorius

(Parašas)

Motiejus Remeika

