

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. sausio 02 d. Nr. SP-2
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama, laikinai einančio Informacinių technologijų centro direktoriaus pareigas Olego Matiušovo, veikiančio pagal 2018 m. rugsėjo 13 d. įgaliojimą Nr. ĮG-573 (toliau – **Užsakovas**), ir **UAB „Orgsis“**, juridinio asmens kodas 123551070, atstovaujama logistikos direktoriaus Kęstučio Matuizos, veikiančio pagal 2018 m. spalio 11 d. įgaliojimą (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas **spausdinimo įrenginių remonto paslaugų** (toliau – **Paslaugos**) **pirkimas-pardavimas**.

4 pirkimo objekto dalis (toliau – **p.o.d.**) – **spausdinimo įrenginių remontas Klaipėdos regione**.

Sutarties dalykas detalai nustatytas Sutarties 2 priede „Spausdinimo įrenginių remonto paslaugų pirkimo techninė specifikacija“ (toliau – **2 priedas**).

1.2. Paslaugos teikiamos adresais, nurodytais Sutarties 1 priede „Spausdinimo įrenginių sąrašas, remonto paslaugų įkainiai, spausdinimo įrenginių adresai“ (toliau – **1 priedas**).

1.3. Paslaugas priimti Užsakovo įgaliotų atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys:

1.3.1. **Klaipėdos regione**: Vladimir Galuzin, ITC IT paslaugų aptarnavimo skyriaus Klientų aptarnavimo grupės vyresnysis inžinierius, v.galuzin@litrail.lt, +37046202580; Arūnas Grigalauskas, ITC Infrastruktūros skyriaus Klaipėdos pogrupio vyriausiasis specialistas, arunas@litrail.lt, +370 46 202470

Apie Užsakovo įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 8 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo elektroniniu paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nebus atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS, MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra metodas (perkama pagal Užsakovo poreikį Sutartyje numatytais įkainiais, neviršijant Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2 punkte numatytos Sutarties maksimalios kainos).

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties maksimali kaina yra:

4 p.o.d.

9 000,00 Eur be PVM (devyni tūkstančiai eurų, 00 ct);

21 proc. PVM – 1 890,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų, 00 ct);

10 890,00 Eur su PVM (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų, 00 ct).

Paslaugų įkainiai pateikiami Sutarties sąlygų 1 priede.

2.3. Apmokėjimo sąlygos:

2.3.1. Už faktiškai per kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjas pateikia Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą ir (PVM) sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip iki kito kalendorinio mėnesio 10 (dešimtos) dienos;

2.3.2. Už tinkamai suteiktas Paslaugas apmokama ne vėliau kaip per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo ir (PVM) sąskaitos faktūros gavimo dienos Sutarties Bendrųjų sąlygų 5 skyriuje nustatyta tvarka.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugų teikėjas į gautą Užsakovo pranešimą apie spausdinimo įrenginio gedimą turi reaguoti ne ilgiau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo pranešimo gavimo momento ir užtikrinti darbinės būklės atstatymą per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pranešimo apie gedimą gavimo.

3.2. Spausdinimo įrenginio gedimo šalinimo terminas turi būti ne ilgesnis nei 2 (dvi) savaitės nuo Užsakovo pranešimo apie spausdinimo įrenginio gedimą, dienos.

3.3. Paslaugų teikėjui nepašalinus spausdinimo įrenginio gedimo per Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1 ir 3.2 punktuose nustatytą terminą, Užsakovas taiko Paslaugų teikėjui netesybas, nustatytas Sutarties 5.1 punkte.

3.4. Paslaugų teikėjui nustačius, kad spausdinimo įrenginys yra neremontuotinas, Paslaugų teikėjas surašo defektinį aktą, kuriame nurodo konkrečias priežastis/aplinkybes įrodančias, kad spausdinimo įrenginio darbinė būklė negali būti atstatyta bei pateikia jį Užsakovui.

3.5. Kitos Paslaugų teikimo sąlygos detalai nustatytos 2 priede.

3.6. **Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.**

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Garantinis laikotarpis Paslaugoms (įskaitant pakeistoms detalėms) – ne trumpiau kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Paslaugų priėmimo–priėmimo akto pasirašymo.

4.2. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties maksimalios kainos, įskaitant PVM.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties maksimalios kainos, įskaitant PVM.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo, kol bus išnaudota Sutarties maksimali kaina, nurodyta Sutartyje, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 14 (keturiolika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų

ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetas teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

7.2. Sutartčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys. Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7.3. Sutartis yra sudaryta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymu (toliau – **Įstatymas**) ir kitų teisės aktų nuostatomis, ir vykdoma Sutartyje bei Įstatyme numatytais sąlygomis ir tvarka, išskyrus atvejus, kai Įstatymas ir jį įgyvendinantys teisės aktai nėra privalomi taikyti pagal Užsakovo statusą ((viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme). Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.

7.4. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštarauja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingos tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

7.5. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.6. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos strateginę reikšmę nacionaliniam saugumui turinčių įmonių ir įrenginių bei kitų nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių įmonių įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

7.7. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.9.1. 1 priedas – Spausdinimo įrenginių sąrašas, remonto paslaugų įkainiai, spausdinimo įrenginių adresai;

7.9.2. 2 priedas – Spausdinimo įrenginių remonto paslaugų pirkimo techninė specifikacija;

7.9.3. 3 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas pirkimui (pasiūlymo originalas saugomas CVP IS).

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius

Juridinio asmens kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas LT100538411

Tel. +370 65058284

El. paštas: arunas.oskutis@litrail.lt

A.s. LT68 7044 0600 0029 4239

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Laikinais einantis Informacinių technologijų
centro direktoriaus pareigas

Olegas Matiušovas



(parašas)

A.V.

Data: _____

Paslaugų teikėjas:

UAB „Orgsis“

P. Lukšio g. 21, 09132 Vilnius

Juridinio asmens kodas 123551070

PVM mokėtojo kodas LT235510716

Tel. +370 698 88211

El. paštas: info@orgsis.lt

A.s. LT70 7044 0600 0112 0726

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Logistikos direktorius

Kęstutis Matuiza



A.V.

Data: _____

Sutarties rengėja ir už ataskaitų paskelbimą CVP IS atsakinga: Edita Mališkienė, Užsakovo Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresn. specialistė, tel. +370 52693518, edita.m@litrail.lt.

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E.sąskaita“ priėmimą atsakingas Užsakovo darbuotojas: Informacinių technologijų centro Informacinių technologijų paslaugų aptarnavimo skyriaus vadovas Arūnas Oškutis, tel. Nr. +370 65058284, e. paštas arunas.oskutis@litrail.lt.

Įteikti: PC, TD, APC ITC,

Sutarties savininkas ITC



Spausdinimo įrenginių sąrašas, remonto paslaugų įkainiai, spausdinimo įrenginių adresai

Eil. Nr.	Įrangos pavadinimas	Turimas įrenginių kiekis, vnt.	Preliminarus kiekis, vnt.	Vnt įkainis € be PVM	Remonto paslaugos įkainis, vnt/ € be PVM	Lokacinės vietos
1	2	3	4	5	7	9
CANON						
1	Kopijavimo aparatas Canon IR-2022	2				Naujoji Uosto g. 23., Klaipėda
	Būgno mazgas		2	145,00	5,00	
	Ryškinimo mazgas		2	85,00	5,00	
	Ryškinimo mazgo velenas		2	35,00	5,00	
	Ryškinimo mazgo valymo peilis		2	11,00	5,00	
	Ryškinimo mazgo guolis		2	8,00	5,00	
	Fiksavimo mazgas		2	130,00	5,00	
	Termoelementas		2	85,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		2	35,00	5,00	
	Prispaudimo veleno įvorė		2	4,00	5,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių 1 komplektas		2	16,00	5,00	
	ADF dokumentų paėmimo velenėlis		2	16,00	5,00	
	ADF dokumentų atskyrimo plokštelė		2	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	25,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
2	Kopijavimo aparatas Canon iR2520i	2				Kairių g. 2, Klaipėda, Liepų 79E, Klaipėda
	ADF dokumentų paėmimo velenėlis		2	45,00	5,00	
	ADF dokumentų atskyrimo plokštelė		2	8,00	5,00	
	Būgno mazgas		2	195,00	5,00	
	Ryškinimo mazgas		2	65,00	5,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		2	26,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		2	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		2	295,00	5,00	
	Kaitinimo elementas		2	205,00	5,00	
	Kaitinimo mazgo plėvelė		2	50,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		2	16,00	5,00	
	Prispaudimo veleno įvorė		2	4,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	25,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
3	Lazerinis spausdintuvas Canon i-SENSYS MF4580dn	2				Turistų g. 22, Klaipėda Priestočio g. 11-201b, Klaipėda
	Lazerio blokas		2	1,00	1,00	
	Skenerio mazgas		2	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		2	72,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		2	1,00	1,00	
	Maitinimo blokas		2	1,00	1,00	
	Valdymo panelė		2	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenėlis		2	8,00	5,00	
	ADF dokumentų paėmimo velenėlis		2	16,00	5,00	
	ADF dokumentų atskyrimo plokštelė		2	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	10,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	15,00		
4	Lazerinis spausdintuvas Canon i-SENSYS MF4550d	1				Kretingos g. 2, Klaipėda
	Lazerio blokas		1	1,00	1,00	
	Skenerio mazgas		1	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		1	73,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		1	1,00	1,00	
	Maitinimo blokas		1	1,00	1,00	
	Valdymo panelė		1	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenėlis		1	8,00	5,00	
	ADF dokumentų paėmimo velenėlis		1	16,00	5,00	
	ADF dokumentų atskyrimo plokštelė		1	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	10,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	15,00		
5	Lazerinis spausdintuvas Canon ImageRUNNER 1133iF	3				Priestočio g. 9a, Klaipėda
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		3	26,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		3	1,00	1,00	
	Maitinimo blokas		3	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		3	75,00	5,00	
	Lazerio blokas		3	1,00	1,00	
	Dokumentų paėmimo velenėlis (ADF mazge)		3	16,00	5,00	
	Dokumentų atskyrimo mazgas (ADF mazge)		3	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	10,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		

6	Lazerinis spausdintuvas Canon i-SENSYS MF4370DN	1				
	Lazerio blokas		1	1,00	1,00	
	Skenerio mazgas		1	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		1	101,00	5,00	
	Termoclementas		1	48,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		1	16,00	5,00	
	Prispaudimo veleno įvorė		1	3,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		1	1,00	1,00	
	Maitinimo blokas		1	1,00	1,00	
	Valdymo panelė		1	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenėlis		1	16,00	5,00	
	ADF dokumentų paėmimo velenėlis		1	16,00	5,00	
	ADF dokumentų atskyrimo plokštelė		1	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	10,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	15,00		
7	Lazerinis spausdintuvas Canon i-SENSYS LBP6680	7				
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		7	16,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		7	1,00	1,00	
	Maitinimo blokas		7	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		7	60,00	5,00	
	Lazerio blokas		7	1,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	10,00		
8	Kopijavimo aparatas Canon iR2016	1				
	Būgno mazgas		1	135,00	5,00	
	Ryškinimo mazgas		1	85,00	5,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		1	16,00	5,00	
	Maitinimo blokas		1	1,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		1	130,00	5,00	
	Kaitinimo elementas		1	85,00	5,00	
	Kaitinimo mazgo plėvelė		1	35,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		1	28,00	5,00	
	Prispaudimo veleno įvorė		1	4,00	5,00	
	Registavimo mova		1	8,00	5,00	
	Optoelektroninis daviklis		1	1,00	1,00	
	Lazerio blokas		1	1,00	1,00	
	Dokumentų paėmimo velenėlis (ADF mazge)		1	16,00	5,00	
	Dokumentų atskyrimo mazgas (ADF mazge)		1	8,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	25,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	15,00		
9	Canon IR 2018	2				
	Būgno mazgas (juodas)		2	135,00	5,00	
	Vaizdo pernešimo mazgas		2	1,00	1,00	
	Ryškinimo mazgas		2	85,00	5,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių 1komplektas		2	16,00	5,00	
	Fiksavimo mazgas		2	130,00	5,00	
	Registavimo mova		2	2,50	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	25,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
XEROX						
10	Lazerinis spausdintuvas Xerox WorkCentre 3325	2				
	Būgno mazgas		2	38,00	5,00	
	Ryškinimo mazgas		2	1,00	1,00	
	Vaizdo formavimo juosta		2	1,00	1,00	
	Vaizdo formavimo juostos valymo mazgas		2	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		2	38,00	5,00	
	Pagrindinė plokštė		2	3,00	1,00	
	Maitinimo blokas		2	1,00	1,00	
	Aukštos įtampos blokas		2	3,00	1,00	
	Fiksavimo mazgas		2	78,00	5,00	
	Optoelektroninis daviklis		2	1,00	1,00	
	Lazerio blokas		2	1,00	1,00	
	Dokumentų paėmimo velenėlis (ADF mazge)		2	42,00	5,00	
	Dokumentų atskyrimo mazgas (ADF mazge)		2	38,00	5,00	
	Techninis aptarnavimas		1	20,00		
11	Lazerinis spausdintuvas Xerox WorkCentre 3550	3				
	Būgno mazgas		3	71,00	5,00	
	Ryškinimo mazgas		3	3,00	1,00	
	Kaitinimo mazgas		3	92,00	5,00	
	Popieriaus padavimo velenas		3	15,00	5,00	
	Lazerio blokas		3	1,00	1,00	
	Skenerio mazgas		3	1,00	1,00	
	Maitinimo šaltinio blokas		3	1,00	1,00	

Liepų g. 79E, Klaipėda

Priestočio g. 5a, Klaipėda

Priestočio g. 9a, Klaipėda

Burių g. 19, Klaipėda

Priestočio g. 11, Klaipėda
Liepų g. 79E, Klaipėda

Kairių g. 2, Klaipėda
Naujoji uosto g. 23,
Klaipėda Priestočio g. 1 -
4k, Klaipėda

	Pagrindinė plokštė		3	1,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	20,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
SAMSUNG						
12	Lazerinis spausdintuvas Samsung ML-2850D	1				Stoties g 2, Bučnių km, Šateikiai
	Kaitinimo mazgas		1	94,00	5,00	
	Kaitinimo velenas		1	15,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		1	26,00	1,00	
	Popieriaus atskyrimo pirštai		1	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenas		1	26,00	5,00	
	Maitinimo šaltinio blokas		1	5,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	20,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
KYOCERA						
13	Lazerinis spausdintuvas Kyocera Mita FS-1030D	1				Stoties g 9, Kūlpėnai
	Kaitinimo mazgas		1	89,00	5,00	
	Būgno mazgas		1	98,00	5,00	
	Kaitinimo velenas		1	18,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		1	16,00	1,00	
	Popieriaus atskyrimo pirštai		1	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenas		1	38,00	5,00	
	Maitinimo šaltinio blokas		1	1,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	20,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00		
14	Lazerinis spausdintuvas Kyocera FS-1020D	2				Lieplaukės st , Dūseikių st.
	Kaitinimo mazgas		2	89,00	5,00	
	Būgno mazgas		2	98,00	5,00	
	Kaitinimo velenas		2	18,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		2	16,00	1,00	
	Popieriaus atskyrimo pirštai		2	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenas		2	38,00	5,00	
	Maitinimo šaltinio blokas		2	1,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	20,00		
Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	20,00			
TRIUMPH-ADLER						
15	Lazerinis spausdintuvas Triumph-Adler LP 4335	7				Lideikio 14, Klaipėda Stoties g. 2, Kretinga Liepų 79E, Klaipėda Kairių g 2, Klaipėda
	Lazerio blokas		7	1,00	1,00	
	Būgno mazgas		7	88,00	5,00	
	Fiksavimo mazgas		7	94,00	5,00	
	Fiksavimo velenas		7	12,00	5,00	
	Prispaudimo velenas		7	11,00	1,00	
	Prispaudimo veleno įvorė		7	8,00	1,00	
	Pagrindinė plokštė		7	3,00	1,00	
	Maitinimo blokas		7	2,00	1,00	
	Valdymo panelė		7	1,00	1,00	
	Popieriaus padavimo velenėlių komplektas		7	36,00	5,00	
	Popieriaus padavimo stalčius		7	10,00	1,00	
	Techninis aptarnavimas		1	35,00		
	Vienos valandos remonto darbų įkainis		1	35,00		

Užsakovas:
AB „Lietuvos geležinkeliai“

 Laikinai einantis Informacinių technologijų
centro direktoriaus pareigas

Olegas Matušovas



(parašas)

Data: _____

Paslaugų teikėjas:
UAB „Orgsis“

 Logistikos direktorius
Kęstutis Matuiza


(parašas)



2019-01-02

sutarties Nr. SP-2

Specialiųjų sąlygų

2 priedas

Informacinių technologijų centro
direktorė
Eglė Radvilė

**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ CENTRAS**

TVIRTINU

**SPAUSDINIMO ĮRENGINIŲ REMONTO PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. PIRKIMO OBJEKTAS

Spausdinimo įrenginių, nurodytų šios techninės specifikacijos 1 priede, remonto paslaugos.
BVPŽ kodas – 50340000-4. Paslaugų kategorija: A.7.2. Pirkimas skaidomas į 9 pirkimo objekto dalis.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Užtikrinti nepertraukiamą AB „Lietuvos geležinkeliai“ eksploatuojamų spausdinimo įrenginių veikimą šios techninės specifikacijos 2 priede nurodytais adresais.

3. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PREKĖS

**3.1. PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI AR/IR
NORIMAS REZULTATAS**

3.1.1. Paslaugos atliekamos pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 8-17 val., penktadieniais nuo 8 val. iki 16 val. įrangos eksploatavimo vietoje šios techninės specifikacijos 2 priede nurodytais adresais.

3.1.2. Pranešimus remontuoti Užsakovas pateikia telefonu, el. paštu arba faksu.

3.1.3. Įrangos testavimo metu pateikiama išsami ataskaita apie įrangos būklę.

3.1.4. Paslaugų teikėjas, spausdinimo įrangą pripažinus netinkama naudojimui (prieš tai pateikęs išsamią ataskaitą apie įrangos būklę) Užsakovui pateikia įrangos defektinius aktus.

3.1.5. Paslaugų teikėjas privalo turėti Paslaugų teikimui pritaikytą įrangą ir priemones. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas naudoja savo personalą ir įrangą.

3.1.6. Paslaugų teikėjas gali pradėti teikti Paslaugas tik tada, kai suderina preliminarą Paslaugų kainą su Užsakovu ar jo atstovu.

3.1.7. Remonto metu išaiškėjus papildomiems defektams, kuriuos būtina pašalinti siekiant kokybiškai atlikti remontą, Paslaugų teikėjas informuoja Užsakovo atstovą ir kartu su juo suderina papildomą reikalingų paslaugų ir/ar keistinių dalių sąrašą bei preliminarą papildomų Paslaugų kainą.

3.1.8. Paslaugos bus užsakomos pagal Užsakovo faktinį poreikį. Užsakovas neįsipareigoja sutarties galiojimo metu išnaudoti visos Sutarties sumos, nurodytas Paslaugų kiekis yra orientacinis.

3.1.9. Paslaugų teikėjas savo sąskaita šalina trūkumus, kurie atsirado dėl nekokybiškai suteiktų Paslaugų.

3.1.10. Paslaugų teikimo metu už Užsakovo įrangą materialiai atsako Paslaugų teikėjas.

3.1.11. Garantiniai įsipareigojimai po PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos:

- detalėms suteikiamas gamyklos – gamintojos garantinis laikotarpis;

- atliktiems darbams – ne mažiau kaip 3 mėnesiai.

3.1.12. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti galimybę Užsakovo atstovui dalyvauti ir stebėti atliekant remonto paslaugas.

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINIŲ SAVYBIŲ IR KOKYBĖS PATVIRTINIMUI

4.1. DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI KARTU SU PASIŪLYMU

4.1.1. Užpildytą techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų pasiūlymo lentelę (techninės specifikacijos 1 priedas).

4.2. DOKUMENTAI, KURIUOS REIKIA PATEIKTI PERDUODANT SUTEIKTAS PASLAUGAS

4.2.1. PVM sąskaitą – faktūrą.

4.2.2. Atliktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą, kuriame turi būti nurodyti: Paslaugų teikėjas, Užsakovas, atlikti darbai, pakeisti (suremontuoti) detalės ir kt., kas atliko ir kas priėmė darbus. Atliktų Paslaugų priėmimo – perdavimo aktą privalo pasirašyti Paslaugų teikėjo ir Užsakovo atstovai.

Užsakovas: UAB "Miesto valdymas"
Techninio aptarnavimo ir remonto paslaugų
UAB "Miesto valdymas"
2023 m. 12 mėn. 15 d.



