

## PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. P5-78

### PIRKIMO Nr. V3-57 SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

2018 m. gruodžio 18 d., Vilnius

Švietimo informacinių technologijų centras, juridinio asmens kodas 1909996082, kurio registruota buveinė yra (Suvalkų g. 1 Vilnius), duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas direktoriaus Vaino Brazdeikio, veikiančio pagal Švietimo informacinių technologijų centro nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „EIT sprendimai“, juridinio asmens kodas 226107940, kurio registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama atstovaujamos generalinės direktorės Daivos Šmakovienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),  
toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,  
sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

#### 1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra duomenų saugojimo įrenginių pirkimas. Prekių techninė specifikacija, kiekiai pateikiama Sutarties specialiuųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Prekės Pirkėjui turi būti pristatytos per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo datos. Prekių pristatymo vieta – Švietimo informacinių technologijų centras, Suvalkų g. 1, Vilnius.

#### 2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Šalys pasirašo sutartį ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

#### 3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

<b>Sutarties kaina be PVM</b>	<b>9,090,00</b>
Suma žodžiais: devyni tūkstančiai devyنياتdešimt eurų 00 ct.	
<b>PVM</b>	<b>1,908,90</b>
Suma žodžiais: vienas tūkstantis devyni šimtai aštuoni eurai 90 ct,	
<b>Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)</b>	<b>10,998,90</b>
Suma žodžiais: dešimt tūkstančių devyni šimtai devyنياتdešimt aštuoni eurai 90 ct.	

3.2. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų kai Pirkėjas ir Tiekėjas pasirašo nustatytos formos prekių perdavimo - priėmimo aktą (Sutarties specialiuųjų sąlygų priedas Nr. 2) ir Tiekėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą.

3.2.2. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT087044060001781165;

AB SEB bankas;

Banko kodas 70440.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.3. Sutartyje numatyta Prekės kaina negali būti keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

#### 4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

4.1.1 Sutarties nevykdymo atveju Tiekėjui taikomos netesybos. Jei Tiekėjas neįvykdo Sutarties, Tiekėjui skiriama 10 % visos Sutarties kainos dydžio bauda.

#### 5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelšia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato prekių nustatyta terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 (penkių) % bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskačiuoti delspinigiai viršija 5 (penkis) % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. nutraukti Sutartį.

#### 6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susizinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas parvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar faksu numeriais, kitais adresais ar faksu numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	<b>Pirkėjo atstovas</b>	<b>Tiekėjas</b>
Vardas, pavardė	Evaldas Vaikutis	Germanas Šarkovas
Adresas	Suvalky g. 1, 204 kab., LT-03106 Vilnius	J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius
Telefonas	+370 5 235 6144	+370 5 2688111
Faksas	+370 5 235 6155	+370 5 2688199
El. paštas	<a href="mailto:Evaldas.vaikutis@aic.smm.lt">Evaldas.vaikutis@aic.smm.lt</a>	<a href="mailto:Germanas.sarkovas@eit.lt">Germanas.sarkovas@eit.lt</a>

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 *kalendorines dienas*. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## 7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiujų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiujų sąlygų bei jų priedų nuostatom.

7.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-76 „Dėl prekių ir paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo“ (Žin., 2008, Nr. 2-90), *internetu adresu* ([www.hs.lt](http://www.hs.lt), [www.vpl.lt/](http://www.vpl.lt/)).

7.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.4. Šiuo Sąlys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.5. Sutarties specialiujų sąlygų priedai:

7.5.1. priedas Nr. 1 „Prekių techninė specifikacija“;

7.5.2. priedas Nr. 2 „Pardavimo – priėmimo aktas“.

### Pirkejo vardu

#### Švietimo informacinių technologijų centras

Suvalkų g. 1, LT-03106, Vilnius

Įmonės kodas 1909996082

AB bankas „Swedbankas“ 730000

A.s. LT057300010002457946.

Tel.: +370 5 2356 150

Faksas +370 5 2356 155

### Tiekejo vardu

#### UAB „EIT Sprendimai“

J. Rutkausko g. 6, 05132 Vilnius

Įmonės kodas 226107940



AB SEB bankas 70440

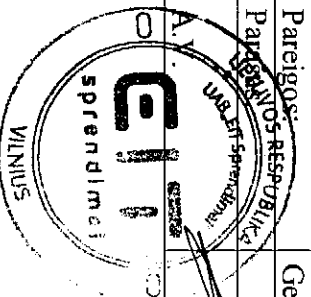
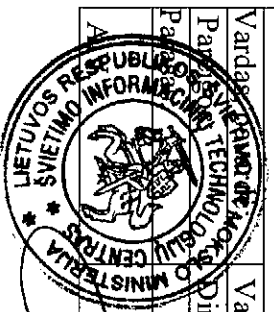
A.s. LT087044060001781165

PVM mokesčio kodas LT261079416

Tel.: +370 5 268 81 11

Faksas +370 5 268 81 33

ITC atstovas:		Tiekejo atstovas:	
Vardas, pavardė	Vaino Brazdeikis	Vardas, pavardė:	Daiva Šmakovienė
Pareigos	Direktorius	Pareigos:	Generalinė direktorė
			





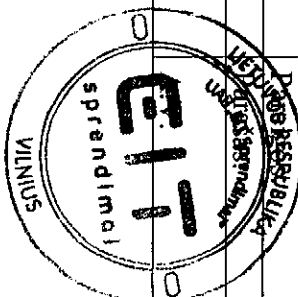
I Sutarties specialiųjų sąlygų priedas

**PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eties Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Bendra kaina su PVM (Eur)
1	Duomenų saugojimo įrenginiai (N9Y06B 400 GB SSD, K2P93A 1,2 TB 10K HDD)	1	10,998,90
1	2	3	4

Etis nr.	Parametrai	Funkcionalumas
1.	Papildomi standieji diskai eksploatuojamai duomenų saugyklai	3 vnt. N9Y06B 400 GB SSD 4 vnt. K2P93A 1.2 TB 10K HDD
2.	Papildomi reikalavimai	Visi diskai nauji. Pateiktas gamintojo suderinamumo patvirtinimas.
3.	Nemokama garantinė techninė priežiūra	Visai siūlomai įrangai taikoma gamintojo užtikrinta 36 mėnesių garantija, kurios terminas pradedamas skaičiuoti nuo įrangos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos, atliekama įrangos eksploatavimo vietoje, ne vėliau kaip kitą darbo dieną. SSD diskai turi 36 (trisdešimt šešių) mėnesių garantiją, neribojant įrašymo operacijų kiekio Gedimų registravimas bei specialisto konsultacija gamintojo palaikymo linijoje ne blogiau kaip 24x7. Visi išvardyti reikalavimai garantuojami įrangos gamintojo. Reakcijos laikas ne ilgesnis kaip kita darbo diena nuo pranešimo apie gedimą gavimo, o remonto laikas ne ilgesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos nuo pranešimo apie gedimą gavimo.  Nepavykus pašalinti gedimo per 5 (penkias) darbo dienas, kita darbo dieną sugedusi įranga bus pakeista į kitą, techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus atitinkančią įrangą, kol bus suremontuota Perkančiajai organizacijai priklausanti įranga.  I nemokamą garantinę techninę priežiūrą įeina nemokami remonto darbai ir detalės, nemokamas sugedusių komponentų pakeitimas, nemokamas valdymo programinės įrangos naujų versijų pateikimas ir įdiegimas, procesorių, atminties, diskų, maitinimo šaltinių pakeitimas, jei įvyko išankstinis išspėjimas apie galimą jų gedimą („prefailure warranty“).

ITC atstovas:		Tiekėjo atstovas:	
Vardas, pavardė:	Vaino Brazdeikis	Vardas, pavardė:	Daiva Šmakovienė
Pareigos:	Direktorius	Pareigos:	Generalinė direktorė
Parašas:		Parašas:	
A. V. V.			



2 Sutarties specialiųjų sąlygų priedas

## PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS

2018 m. gruodžio mėn. d.

Vilnius

Tiekėjas UAB „EIT sprendimai“, atstovaujamas įgalioto \_\_\_\_\_, vadovaujantis sudaryta Sutartimi Nr. \_\_\_\_\_, perduoda, o Švietimo informacinių technologijų centras, atstovaujamas įgalioto ITC atstovo \_\_\_\_\_ priima prekes:

Eilės Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina Eur		Vieneto kaina Eur	
			(be PVM)	(su PVM)	(su PVM)	(su PVM)
1	2	3	4	5		
1.	Duomenų saugojimo įrenginiai (N9Y06B 400 GB SSD, K2P93A 1,2 TB 10K HDD)	1	9.090,00	10.998,90		

Perdavė  
UAB „EIT sprendimai“  
įgaliotas atstovas

A.V.

Priėmė  
Švietimo informacinių technologijų centro  
įgaliotas atstovas

A.V.

\_\_\_\_\_  
Dainius Linauskas  
\_\_\_\_\_  
Evaldas Vaikutis  
\_\_\_\_\_  
Artur Jančuro

## **PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS**

### **1. Pagrindinės Sutarties sąvokos**

- 1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkancioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina – suma, kuria Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kurioo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

### **2. Sutarties aiškinimas**

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vado vaujamasi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatrinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendoriniais dienomis.

### **3. Tiekėjo teisės ir pareigos**

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
  - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
  - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę; užtikrinant atlikti tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
  - 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
  - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
  - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpiu pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarciai vykdyti reikalingus dokumentus;
  - 3.1.6. per 5 (penktas) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekes buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių tiekimu susijusią informaciją;
  - 3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
  - 3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

- 3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
- 3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

#### **4. Pirkėjo teisės ir pareigos**

- 4.1. Pirkėjas įsipareigoja:
  - 4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;
  - 4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;
  - 4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
  - 4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
  - 4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

#### **5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)**

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
  - 5.2.1. transportavimo išlaidas;
  - 5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;
  - 5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
  - 5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;
  - 5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;
  - 5.2.6. naudojimui ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;
  - 5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

#### **6. Prekių tiekimo grafikas**

- 6.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos patekimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.
- 6.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

#### **7. Prekių tiekimo terminai ir vieta**

- 7.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.
- 7.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

#### **8. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos**

- 8.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.



8.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

### **9. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai**

9.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

9.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitiktumus Tiekėjui, nurodydamas protinę terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

9.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra vieneri metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

### **10. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė**

10.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo–perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

10.2. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

10.3. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaukamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

10.4. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

10.5. Tiekėjas, įvykdęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo–perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atnešti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviejų) vienoda teisine galia turinčiais egzemplioriais.

### **11. Šalių atsakomybė**

11.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teises aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

11.2. Delspinių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

11.3. Delspiniųjų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **12. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)**

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirenimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybės Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės lindijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolinių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybės nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. 12.3. Pagrindas atleisti Šali nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

## **13. Šalių pareškimai ir garantijos**

13.1. Kiekviena iš Šalių pareškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

13.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

13.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teises aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

13.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

13.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

## **14. Konfidencialumo įsipareigojimai**

14.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

## **15. Sutarties galiojimas**

- 15.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 15.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 15.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

## **16. Sutarties pakeitimai**

- 16.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

## **17. Sutarties pažeidimas**

- 17.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 17.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
  - 17.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
  - 17.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
  - 17.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;
  - 17.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;
  - 17.2.5. nutraukti Sutartį;
  - 17.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teises aktų nustatytus teisinių gynimo būdus.

## **18. Sutarties vykdymo sustabdymas**

- 18.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.
- 18.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekes pristatytos į pristatymo vietą, tačiau aridėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.
- 18.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.
- 18.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 15 (penkiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 18.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 18.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

## **19. Sutarties nutraukimas**

- 19.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.
- 19.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

- 19.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 19.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 19.2.3. kai Tiekėjas įsisteijusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 19.2.4. kai Tiekėjas įsisteijusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 19.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtekimo sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 19.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;
- 19.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;
- 19.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 19.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:
- 19.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;
- 19.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.
- 19.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 19.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;
- 19.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 19.4.3. kai Pirkėjas sulauko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 30 (trisdešimt) dienų dėl Sutarties nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.
- 19.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesni nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei katoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.
- 19.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujiant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

## **20. Ginčų nagrinėjimo tvarka**

- 20.1. Šiai Sutarciai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 20.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

## **21. Baigiamosios nuostatos**

- 21.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštinio Šalies sutikimo.

21.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

21.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

21.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaitytą, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.