

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. S3- 48

2015 m. vasario mėn. 27 d., Vilnius

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė (toliau – **Perkančioji organizacija**), atstovaujama direktoriaus Narimanto Markevičiaus, veikiančio pagal ligoninės įstatus ir UAB „Officeday“ (toliau – **Pardavėjas**), atstovaujama stambų Lietuvis skyriaus Naolavi Naolavi Paraišius, veikiančio pagal įmonės įstatus, laimėjusi 2014 m. gruodžio 22 d. CVP IS skelbtą **asmens higienos ir valymo priemonių** (toliau – **Prekės**) viešojo pirkimo konkursą, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Pardavėjas įsipareigoja perduoti jam priklausančias šioje Sutartyje nurodytas Prekes **VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės Antakalnio filialui** (toliau – „**Pirkėjas**“), o Pirkėjas įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pardavėjui šioje Sutartyje numatytą pinigų sumą atsižvelgiant į Sutartyje nustatytus terminus.

1.2. Sutarties dalykas yra **asmens higienos ir valymo priemonės** (toliau – **Prekės**), kurių kainos ir kiekliai nurodyti Sutarties Priede Nr. 1.

2. Prekių kokybė

2.1. Tiekiamos Prekės turi būti leidžiamos naudotis Lietuvos Respublikoje įstatymų nustatyta tvarka.

2.2. Tiekiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

2.3. Prekės pateikimo momentu Prekių galiojimo terminas turi būti ne mažesnis kaip vieneri metai ir sutapti su nurodytu Prekių aprašyme ar pakuotėje.

2.4. Nekokybiškos Prekės turi būti pakeistos kokybiškomis Pardavėjo sąskaita ir sąnaudomis 3 kalendorinių dienų laikotarpyje, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Pardavėjui išsiuntimo dienos. Jei Pardavėjas negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, jis privalo grąžinti už nekokybiškas Prekes gautas lėšas.

2.5. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jei tai atsitinka dėl netinkamo įpakavimo ar transportavimo.

2.6. Prekių kokybė ir pavadinimas turi atitikti konkursui pateiktų pavyzdžių kokybę ir pavadinimą.

2.7. Jei Pardavėjas dėl objektyvių priežasčių negali pakeisti nekokybiškų prekių kokybiškomis, Pardavėjas savo sąskaita ir sąnaudomis, iš anksto suderinęs su Pirkėju, pakeičia Prekes analogiškomis tuos pačius kokybės reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis.

3. Prekių kaina ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Šalys susitarė, kad **preliminari Sutarties suma yra 948,47 Lt/ 278,90 Eur su PVM**.

3.2. Prekių kainos nustatomos ir atsiskaitymai vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – litais. (nuo 2015 m. sausio 1 d. atsiskaitymai vyks Eurais)

3.3. Prekių kaina sąskaitose-faktūrose nurodoma be PVM ir bendra suma su PVM.

3.4. Prekių kainos nurodytos konkurso pasiūlyme ir šios Sutarties Priede Nr.1 sutampa ir nekinta visą sutarties galiojimo laiką, išskyrus esant 8.1.punkte nurodytai sąlygai.

3.5. Už kokybiškas prekes Pirkėjas apmoka Pardavėjui pagal gautas PVM sąskaitas - faktūras per 30 dienų po to, kai Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos iš Teritorinių ligonių kasų bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos

3.6. Į Prekių kainą įeina PVM, transportavimo, krovimo, įpakavimo, ženklavimo, taros ir kitos pridėtinės išlaidos, jei tokios yra.

4. Prekių perdavimas ir priėmimas

4.1. Pardavėjas garantuoja numatytą Prekių tiekimą dalimis pagal pateiktą Pirkėjo užsakymą.

4.2. Užsakytas Prekes Pardavėjas savo transportu ir išlaidomis pristato Pirkėjui per 7 kalendorines dienas nuo užsakymo pateikimo į Ligoninės sandėlį arba vaistinę, Antakalnio g. 124, Vilnius.

4.3. Sutarties 1.2. punkte nurodytas Prekes Pardavėjas perduoda Pirkėjui arba jo įgaliotam atstovui, kurie patvirtina tinkamu Prekių gavimo faktą savo parašu Prekių perdavimo-priėmimo akte. Prekių perdavimo-priėmimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita-faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

4.4. Priimant prekes, jų kiekio, kokybės arba asortimento neatitikimą Pirkėjas įformina aktu ir 7 kalendorinių dienų laikotarpyje pateikia Pardavėjui raštišką pretenziją.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

5.2. Pardavėjas, patiekęs kokybės reikalavimų ar užsakymo neatitinkančias Prekes arba nepatiekęs užsakytų Prekių laiku, privalo sumokėti Pirkėjui 10% (procentų) baudą nuo nepatiktų ir/ar patiktų nekokybiškų Prekių sumos ir per 7 kalendorines dienas pakeisti (pristatyti) Prekes tinkamomis.

5.3. Už prievolių, numatytų šioje sutartyje nevykdymą, Pardavėjas įsipareigoja mokėti po 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną uždelstą dieną, skaičiuojant nuo nepristatytos prekių sumos.

5.4. Pirkėjui laiku nesumokėjus bet kurio iš Sutartyje nustatytų mokėjimų, Pirkėjas įsipareigoja mokėti Pardavėjui delspinigius po 0,02 proc. nuo neapmokėtos Prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6. Nenugalima jėga (Force majeure)

6.1. Esant nenugalimai jėgai (force majeure) arba kitoms aplinkybėms (pagal Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimą Nr. 840 (1996, Žin. 68-1652), kurios nepriklauso nuo sutarties šalių valios, šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas apie tai viena kitą informuoti raštu. Jei šalys viena kitos neinformuos, bus laikoma, kad tokių aplinkybių nebuvo ir šalis laiku nepranešusi apie neįveikiamos jėgos aplinkybes, tampa atsakinga už nuostolių, kurių galima buvo išvengti, atlyginimą kitai šaliai.

7. SubtiekJai (jeigu pasitelkiami)

7.1. Pardavėjas gali pasitelkti subtiekėjus _____ - _____ (išvardinti subtiekėjus) tam tikrai pirkimo daliai įvykdyti _____ - _____ (įvardinti numatomą atlikti pirkimo dalį). Toks nurodymas nekeičia pagrindinio Pardavėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

7.2. Pardavėjas, iš anksto suderinęs su Pirkėju, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekėjus, tačiau pakeisti subtiekėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip subtiekėjai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško Pirkėjo sutikimo pasitelkti kitus nei pasiūlyme nurodyti subtiekėjai, draudžiama.

7.3. Subtiekėjai gali būti keičiami tik šiais atvejais:

7.3.1. kai subtiekėjai bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;

7.3.2. kai subtiekėjai dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius vykdyti priimtus įsipareigojimus, nutrūkus teisiniams santykiams su Pardavėju ir pan.) negali vykdyti priimtų įsipareigojimų

8. Kitos sutarties sąlygos

8.1. Sutarties Prekių kaina ir (ar) atskirų Prekių kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų (kurie bus priimti šios Sutarties galiojimo metu) keičiančių mokesčių dydį (tokių kaip PVM ar kt.), kurie turės tiesioginės įtakos Pardavėjo tiekiamų Prekių kainos pasikeitimui. Tokiu atveju Sutarties kaina pasikeičia tiek, kiek pasikeičia mokesčiai.

8.2. Kaina keičiasi nuo Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių mokesčių dydį įsigaliojimo datos.

8.3. Kitos pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

8.4. Perkamų prekių kiekiai yra preliminarūs (orientaciniai). Prekės sutarties galiojimo laikotarpiu perkamos pagal Pirkėjo poreikį ir Pirkėjas neįsipareigoja užsakyti tam tikrą konkretų Sutartyje nurodytų prekių kiekį per Sutarties galiojimo laiką.

8.5. Jeigu Pirkėjo poreikiai viršytų numatytus sutartyje, Pardavėjui sutinkant, jie gali būti tenkinami šios sutarties sąlygomis. Esant poreikiui, kiekis gali būti viršytas iki 20 proc

9. Sutarties galiojimas

9.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo,

9.2. Šia Sutartimi Pirkėjas Prekių užsakymus vykdo nuo sutarties pasirašymo dienos vienerius metus.

9.3. Šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis ir įsigalioja nuo jų pasirašymo momento, jei pačiuose susitarimuose nenurodyta vėlesnė įsigaliojimo data.

9.4. Šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

9.5. Vienai iš sutarties šalių nevykdant ar netinkamai vykdam įsipareigojimus, kita šalis turi teisę bet kada, įspėjusi ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti sutartį.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Visi ginčai, kilę iš šios Sutarties sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti perduotas nagrinėti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

10.2. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią.

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinė ligoninė

Antakalnio g. 57, LT-10207 Vilnius

A/s LT 447044060001378840

Įmonės kodas 302692454

PVM kodas LT100006560213

Tel.: 85 2344267, faks.: 85 2346966

2

PIRKĖJAS

Pirkėjo rekvizitai:

VšĮ Vilniaus miesto klinikinės ligoninės

Antakalnio filialas

Antakalnio g. 124, LT-10200 Vilnius

Kodas 302830193

PVM mokėtojo kodas LT100006560213

A/s LT447044060001378840

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Tel. (8 5) 2342371, faksas (8 5) 2343482

PARDAVĖJAS:

UAB „Officeday“

Vilkpėdės g. 4, LT-03151 Vilnius

Įmonės kodas 124931353

PVM kodas LT249313515

Tel. 8-5 2785406

Faksas 8-5 2785404



Direktorius
Narimantas Markevičius

Tėsininkė
Lina Voroneckienė

Ekonomikos, finansų ir buhalterinės
apskaitos tarnybos vyriausiojo
finansininko pavaduotoja Antakalnio filialui,
t. e. vyriausiojo finansininko pareigas
Janina Valiukevičienė



Vaida Pacauskienė
Stambių klientų skyriaus
vadovė

A.V.

2015-02-27

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Pavadinimas</i>	<i>Mato vienetas</i>	<i>Orientacinis poreikis metams</i>	<i>Vieneto kaina Lt/Eur su PVM</i>	<i>Orientacinė metinio poreikio suma Lt/Eur su PVM</i>	<i>Pakuotė</i>	<i>Pakuotės kaina Lt/Eur su PVM</i>	<i>Reikalavimai</i>	<i>Siūlomos charakteristikos</i>
68. Ruloniniai rankšluosčiai su laikikliais sensorinei dozavimo sistemai (Būtina pateikti pasiūlymą visoms pirkimo dalies pozicijoms)									
68.1	Ruloniniai rankšluosčiai (tinkantys automatinei sistemai su laiko intervalo nustatymu tarp rankšluosčių padavimų)	m	5500			rulonai		Ruloninis rankų popierius, dviejų sluoksnių, iš mišraus antrinės ir popierius, dviejų pirminės žaliavos mišinio, turi būti sluoksnių, iš pateikiamas rulonais (rulone nemišraus antrinės mažiau 140 metrų). Popieriaus baltumas 80-85 %. Rulono plotis 25 žaliavos mišinio, cm (išmatavimai gali svyruoti ± 1 turi būti cm). Abiejų sluoksnių gramatūra nepateikiamas mažesnė 52 g/m ² ± 2 g. Rulonas rulonais (rulone perforuojamas 20, 30, 40 cm ilgio 143 m). lapeliais Rulonas turi tiktai esant Popieriaus liginėje automatinei popieriaus baltumas 80-85 dozavimo sistemai su laiko %. Rulono plotis intervalo nustatymu tarp 24,7 cm rankšluosčių padavimų. (išmatavimai gali svyruoti ± 1 cm). Abiejų sluoksnių gramatūra ne mažesnė 52 g/m ² ± 2 g. Rulonas perforuojamas 20, 30, 40 cm ilgio lapeliais	
68.2	Laikikliai	vnt	3					Rankšluosčių sistemos, užtikrinančios laikiklio užtikrinančią automatinę bėgantį popieriaus automatinį padavimą. Dydis: 33,5x25x36 cm bėgantį (± 1 cm) popieriaus	

