

**ŠILDYMO SISTEMŲ IR ŠILUMOS MAZGŲ REMONTO DARBŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 105-521**

PIRKIMO Nr.

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų gruodžio mėnesio dvidešimt pirmą dieną

VšĮ Kauno klinikinė ligoninė, juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g.2, LT-47144 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Albino Naudžiūno (toliau – Užsakovas), ir UAB „Santjana“, juridinio asmens kodas 122656944, kurio registruota buveinė yra Gelvonų g. 2, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jan Petrovskij, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra Šildymo sistemų ir šilumos mazgų remonto darbai (toliau – Darbai).

Pirkėjas Darbus pirsks pagal poreikį. Pirkėjas įsigys Darbų pagal Sutartį bendroje sumoje ne daugiau, kaip už 9 922,00 EUR su PVM (maksimali Sutarties suma).

Perkamų Darbų techninė specifikacija, preliminarai apimtis, įkainiai, palyginamoji kaina (Tiekėjo pateiktų įkainių ir apimčių sumos vertinimas) pateikiami Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1.

1.2. Darbai turi būti atlikti:

Eil. Nr	Darbų atlikimo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
1.	VšĮ Kauno klinikinė ligoninė, Josvainių g. 2, Baltijos g. 120, V. Putvinskio g. 3, Laisvės al. 17, Kaunas	Darbų vykdymo terminai nurodyti Šildymo sistemų ir šilumos mazgų remonto darbų techninėje specifikacijoje, sutarties priedas Nr. 2.

1.3. Sutarties sąlygos visą Sutarties galiojimo terminą negali būti keičiamos, išskyrus 4.3 punkte numatytą pakeitimą.

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. **Tiekėjas** įsipareigoja:

2.1.1. Atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir Sutarties priedą Nr. 1 ir Nr. 2, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

2.1.2. Atlikti Darbus pagal tokių Darbų atlikimą reglamentuojančius teisės aktus;

2.1.3. Užtikrinti priešgaisrinę, Darbo higieną ir saugą, Darbų atlikimo vietų, o taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta Darbų vykdytojo aikštelės dirbančių, besigydančių ir judančių žmonių saugumą nuo savo Darbų sukeltų pavojų.

2.1.4. Užtikrinti, kad visos Darbams atlikti naudojamos medžiagos bei įranga turėtų Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka išduotus atitikties sertifikatus bei kokybės pažymėjimus.

2.1.5. Pilnai ir tinkamai atliktus Darbus perduoti Užsakovui pasirašant Darbų perdavimo priėmimo aktą (toliau – Aktas).

2.1.6. Šia sutartimi numatytais terminais pradėti ir užbaigti numatytus Darbus.

2.1.7. Darbus vykdyti kokybiškai, laikantis esamų normų ir taisyklių.

2.1.8. Atliktiems Darbams Tiekėjas suteikia ne trumpesnę, nei Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 str. numatytus garantijos terminus.

2.1.9. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo tos dienos, kada Tiekėjas visus Darbus perduoda, o Užsakovas juos priima Šalims pasirašant Aktą.

2.1.10. Garantiniu laikotarpiu atsiradusius trūkumus (defektus) Tiekėjas įsipareigoja pašalinti savo jėgomis ir savo sąskaita per Užsakovo nustatytą protingą ir technologiškai reikalingą terminą. Šiuos Darbus jis pradės ne vėliau, kaip per 5 darbo dienų nuo tos dienos, kai sužinos apie atsiradusius defektus.

2.1.11. Tiekėjas užtikrina, kad per visą garantinį laiką atlikti darbai atitiks normatyvinių dokumentų ir šios Sutarties nustatytus reikalavimus bei rodiklius. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo–priėmimo momento, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Tiekėjo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Tiekėjui. Tiekėjas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Tiekėjo įsipareigojimo neįvykdymu. Tiekėjas garantuoja, kad priėmimo metu jo darbai atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą įprastam panaudojimui. Tiekėjas įsipareigoja per Užsakovo nustatytą protingą terminą pašalinti nustatytus defektus (trūkumus) savo sąskaita, išskyrus kai šie trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės.

2.1.12. Jeigu Tiekėjas nepašalina Darbų trūkumų (defektų) per Užsakovo nustatytą protingą terminą, Užsakovas turi teisę pats arba pasitelkęs trečiuosius asmenis, pašalinti atsiradusius Darbų trūkumus (defektus). Tokiu atveju Tiekėjas privalo atlyginti visas Užsakovo turėtas protingas išlaidas, kurios yra susijusios su trūkumų (defektų) pašalinimu ir kurios buvo būtinos trūkumų (defektų) pašalinimui, taip pat visus Užsakovo turėtus susijusius nuostolius, patirtus dėl Tiekėjo kaltės nepašalinus Darbų trūkumų (defektų) per Užsakovo nustatytą protingą terminą, pagal Užsakovo pateiktą sąskaitą.

2.1.13. Tiekėjas pateikia Užsakovui faktiškai atliktų Darbų perdavimo priėmimo aktą per 5 darbo dienas nuo Darbų atlikimo dienos.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Teikti Tiekėjui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl Darbų atlikimo tvarkos. Užsakovo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Tiekėjui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Tiekėjo ūkinę-komercinę veiklą, bei jeigu Tiekėjui nepadidėja Darbų išlaidos, lyginant su tomis, kurias numatė ir galėjo numatyti Tiekėjas Sutarties pasirašymo momentu, būtinos Darbams atlikti.

2.2.2. Tiekėjui pilnai ir tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas įsipareigoja patikrinti Darbų, perduodamų Aktu, kokybę ir, nustačius, kad Darbai atlikti pilnai ir tinkamai, priimti juos pasirašant Aktą. Pastebėjus nukrypimus nuo Sutarties sąlygų ar kitokių trūkumų, per 5 (penkias) darbo dienas pareikšti apie juos Tiekėjui ir nustatyti protingą terminą pastebėtiems trūkumams pašalinti.

2.2.3. Užsakovas priima Darbus: kai visi Darbai baigti pagal gedimą ir kai pasirašomas Darbų perdavimo–priėmimo aktas. Užsakovas turi teisę raštu atsisakyti priimti netinkamai atliktus Darbus, raštu nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo – priėmimo aktas.

2.2.4. Sumokėti Tiekėjui už tinkamai ir laiku atliktus Darbus.

2.2.5. Suteikti visą reikiamą informaciją tinkamam Darbų atlikimui.

3. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

3.1. Sutartis sudaroma 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

3.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3.3. Per 3.1. punkte nustatytą laikotarpį neatlikus Darbų už maksimalią sutarties sumą Sutartis gali būti pratęsiama vieną kartą bet ne ilgiau kaip 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui. Sutarties pratęsimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

3.4. Tiekėjas Darbus atlieka nepažeisdamas Sutarties 1.2. punkte nustatytų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo termino.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	8 200,00 EUR (aštuoni tūkstančiai du šimtai eurų)
PVM	1 722,00 EUR (vienas tūkstantis septyni šimtai dvidešimt du eurai)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	9 922,00 EUR (devyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt du eurai)

Pagal Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais, nuostatas nustatomas *fiksuoto įkainio* sutarties kainos apskaičiavimo būdas, nes Pirkėjas iš anksto nežino tikslios pagal Sutartį atliekamų Darbų apimtį, tačiau rengdamas pasiūlymą Tiekėjas turi realias galimybes iš anksto numatyti ir įvertinti Sutarties vykdymo išlaidas pirkimo objekto mato vienetui ir gali prisiimti riziką dėl Sutarties vykdymo išlaidų pirkimo objekto mato vienetui dydžio.

4.2. Mokėjimai atliekami euraiis tokia tvarka:

4.2.1. Darbai pagal Sutartį perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Darbų įvykdymo data laikoma data, kai Užsakovas pasirašo dvišalį Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

4.2.2. kai gedimo pašalinimo remonto Darbai yra atlikti, Darbai perduodami ir priimami pagal Darbų perdavimo – priėmimo aktą;

4.2.3. Tiekėjas pateikia sąskaitą – faktūrą ar PVM sąskaitą – faktūrą (toliau – sąskaita). Sąskaitą Tiekėjas gali išrašyti tik po to, kai Šalys pasirašė Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Sąskaitoje turi būti nurodytas Sutarties ir Darbų perdavimo – priėmimo akto numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėtas abiejų Šalių pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas bei kiti pagal Sutartį numatyti dokumentai;

4.2.4. Pirkėjas už atliktus Darbus Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už atliktus Darbus pateikimo Pirkėjui dienos, po Darbų perdavimo – priėmimo Akto pasirašymo ir atitinkamo garantinio rašto pateikimo.

4.2.5 PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis;

4.2.6. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros teikiamos elektroniniu būdu, naudojantis informacinės sistemos „E. Sąskaita“ priemonėmis.

4.2.7. Užsakovas už perkamus Darbus Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą;

Sąskaitos Nr. LT174010049501121558;

Luminor bankas;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4.3. Sutartyje numatytos Darbų kainos per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamos, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytiems Darbams taikomas pridėtinės vertės mokestis.

Perskaičiuotą Sutarties kainą Sutarties šalys įformina šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

5.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Tiekėjo iniciatyva visai nutraukus Darbų atlikimą Sutartyje nurodytomis sąlygomis, Tiekėjas moka 30 (trisdešimties) proc. dydžio baudą nuo Sutarties sumos su PVM.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas, 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Užsakovas uždelšia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % (penkių šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės neatlieka Darbų nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,05 % (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Darbų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

6.3. Užsakovas turi teisę delspinigių sumą išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

6.4. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: LRV nutarimai ar kiti teisiniai aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės.

7. Susirašinėjimas

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas (asmuo atsakingas už sutarties vykdymą)	Pirkėjas (atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies nuostatas)	Tiekėjas (asmuo atsakingas už sutarties vykdymą)
Vardas, pavardė	Viktoras Margelevičius	Jūratė Maldžiūnienė	Projektų vadovas Algirdas Korenis
Adresas	Josvainių g. 2, Kaunas	Josvainių g. 2 Kaunas	Perkūno al. 3, Kaunas
Telefonas	8614 00228	(8 37) 422 482	8698 08915
Faksas	(8 37) 306 073	(8 37) 306 073	-
El. paštas	viktoras.margelevicius@kkligonin.lt	jurate.maldziuniene@kkligonin.lt	algirdas@sanjtana.lt

7.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 14 kalendorinių dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. Kitos nuostatos

8.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

8.2. Sutartis gali būti nutraukiama, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis.

8.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8.5. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

8.6. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

8.6.1. priedas Nr. 1 „Šildymo sistemų ir šilumos mazgų remonto darbų preliminarai apimtis, įkainiai, palyginamoji kaina“.

8.6.2. priedas Nr. 2 „Šildymo sistemos ir šilumos mazgų remonto darbų techninė specifikacija“.

Užsakovo vardu

Viešoji įstaiga Kauno klinikinė ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 42 60 27, faksas: 8-37 42 27 85
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
Banko kodas 40100

Tiekėjo vardu

UAB „Santjana“
Gelvonų g. 2, Vilnius
Įmonės kodas 122656944
PVM kodas LT226569415
Telefonas: 8 5 2482192
A/s LT174010049501121558
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas

(vardas, pavardė, parašas, data)

Direktorius
Jan Petrovskij

(vardas, pavardė, parašas, data)

UAB „Santjana“
Projektų vadovas

Algirdas Korenė

8 698 08915

1 priedas

prie 2018 m. gruodžio mėn. 21 d. viešojo pirkimo–pardavimo Sutarties Nr. 445-24

ŠILDYMO SISTEMŲ IR ŠILUMOS MAZGŲ REMONTO DARBŲ APIMTIS, KAINA, SUTARTIES KAINA

Nr.	Pavadinimas	Preliminari apimtis	Mato vienetas	Vieneto įkainis be PVM	Suma be PVM
1.1.	Remonto darbai darbo dieną valandomis (8-17 val.)	100	val.	16,00 €	1 600,00 €
1.2.	Remonto darbai darbo dieną po darbo valandų (17-22 val.)	15	val.	16,00 €	240,00 €
1.3.	Remonto darbai poilsio ir švenčių dienomis (8-22 val.)	5	val.	16,00 €	80,00 €
1.4.	Daugiasluoksnis vamzdis PEX/Al/PEX 16mmx2,0mm; Tmax – 90°	50	m	1,00 €	50,00 €
1.5.	Daugiasluoksnis vamzdis PEX/Al/PEX 20mmx2,0mm; Tmax – 90°	50	m	1,50 €	75,00 €
1.6.	Daugiasluoksnis vamzdis PCX/AC/Pex 26mmx2,5mm; Tmax – 90°	50	m	2,85 €	142,50 €
1.7.	Vamzdžiai plieniniai diam. 15mmx2,6mm	50	m	1,10 €	55,00 €
1.8.	Vamzdžiai plieniniai diam. 20mmx2,6mm	50	m	1,50 €	75,00 €
1.9.	Vamzdžiai plieniniai diam. 25mmx3,2mm	50	m	2,00 €	100,00 €
1.10.	Vamzdžiai plieniniai diam. 32mmx3,2mm	50	m	2,70 €	135,00 €
1.11.	Vamzdžiai plieniniai diam. 40mmx3,2mm	50	m	3,25 €	162,50 €
1.12.	Vamzdžiai plieniniai diam. 50mmx3,6mm	50	m	4,30 €	215,00 €
1.13.	Vamzdžiai plieniniai diam. 76mmx3,6mm	50	m	5,73 €	286,50 €
1.14.	Vamzdžiai plieniniai diam. 108mmx4,0mm	50	m	11,80 €	590,00 €
1.15.	Vamzdis PPRPN diam. 20mm karštam vandeniui	50	m	2,00 €	100,00 €
1.16.	Vamzdis PPRPN diam. 25mm karštam vandeniui	50	m	2,80 €	140,00 €
1.17.	Vamzdis PPRPN diam. 32mm karštam vandeniui	50	m	4,60 €	230,00 €
1.18.	Vamzdis PPRPN diam. 40mm karštam vandeniui	50	m	6,85 €	342,50 €
1.19.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m³/h)/P(kPa): 27/11 flanšinis	1	vnt.	180,00 €	180,00 €
1.20.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m³/h)/P(kPa): 30/7	1	vnt.	280,00 €	280,00 €

1.21.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 25/10	1	vnt.	175,00 €	175,00 €
1.22.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 25/7	1	vnt.	120,00 €	120,00 €
1.23.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 40/12 flanšinis	1	vnt.	550,00 €	550,00 €
1.24.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 25/80	1	vnt.	185,00 €	185,00 €
1.25.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 25/60	1	vnt.	185,00 €	185,00 €
1.26.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 25/40	1	vnt.	185,00 €	185,00 €
1.27.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 30/10	1	vnt.	185,00 €	185,00 €
1.28.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 40/10 flanšinis	1	vnt.	400,00 €	400,00 €
1.29.	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m ³ /h)/P(kPa): 50/7 flanšinis	1	vnt.	650,00 €	650,00 €

Sutarties kaina žodžiu: devyni tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt du eurai.

Tame tarpe PVM:1 722,00 EUR (vienas tūkstantis du šimtai dvidešimt du eurai).

Užsakovo vardu

Viešojo įstaiga Kauno klinikinė ligoninė
Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
Įmonės kodas 302583800
PVM kodas LT100005939715
Telefonas: 8-37 42 60 27, faksas: 8-37 42 27 85
A/s LT284010042502573979
AB Luminor bank
banko kodas 40100

Generalinis direktorius
Albinas Naudžiūnas
(vardas, pavardė, parašas, data)

Tiekėjo vardu

UAB „Santjana“
Gelvonų g. 2, Vilnius
Įmonės kodas 122656944
PVM kodas LT226569415
Tel. 8 5 2482192
A/s LT174010049501121558
AB DNB bankas
Kodas 40100

Direktorius
Jan Petrovskij

(vardas, pavardė, parašas, data)

ŠILDYMO SISTEMŲ IR ŠILUMOS MAZGŲ REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Perkančioji organizacija: Viešoji įstaiga Kauno klinikinė ligoninė (toliau – KKL), juridinio asmens kodas 302583800, kurios registruota buveinė yra Josvainių g. 2, LT-47144, Kaune.

2. Pirkimo tvarkos apibūdinimas: KKL numato įsigyti savo jėgomis eksploatuojamų šildymo ir karšto vandens sistemų bei šilumos mazgų remonto darbus. Pirkimo objektas neskaidomas į dalis.

3. Su tiekėju planuojama sudaryti pirkimo sutartį 12 mėn. laikotarpiui, su galimybe pratęsti 12 mėn.

4. Su tiekėju planuojama sudaryti sutartį už 9922,00 Eur su PVM suma. Neviršijant šios sumos, KKL pagal poreikį (dalimis) užsakys darbus pagal tiekėjo pasiūlyme nurodytą fiksuotą valandinį įkainį ir tiekėjo pasiūlyme nurodytas pagrindines medžiagas (jei tokių reikės). Darbui atlikti reikalingos pagalbinės medžiagos: pvz. virinimo elektrodai, virinimo dujos, viela, varžtai, tarpinės, sandarinimo medžiagos ir pan. bei darbui atlikti reikalingi įrankiai bei mechanizmai turi būti įskaičiuoti į darbų kainą (valandinį įkainį). Pirkimo sutartyje bus nurodytas tik valandinis darbo įkainis ir tiekėjo pasiūlyme pateiktos nurodytos remonto medžiagos su kainomis bei bendra sutarties suma.

5. Jeigu tam tikram darbui atlikti bus reikalingos medžiagos, kurių nėra nurodyta šioje techninėje specifikacijoje (ir tiekėjo pasiūlyme), minėtas medžiagas pateiks KKL arba įsigis iš tiekėjo atskiru pirkimu.

6. Šioje techninėje specifikacijoje pateiktas orientacinis darbo valandų skaičius yra skirtas tik pasiūlymų kainai palyginti.

7. Tiekėjas, gavęs pranešimą apie gedimą, turi atvykti per 2 (dvi) val. Darbo laiku (darbo dieną, 8-17 val.) pranešimas apie gedimą tiekėjui pateikiamas elektroniniu paštu. Ne darbo metu, poilsio bei švenčių dienomis pranešimas apie gedimą tiekėjui pateikiamas telefonu, o jeigu susisiekti su tiekėju nepavyksta – ir elektroniniu paštu. Visais atvejais, prieš atliekant remonto darbus, tiekėjas 2 egz. surašo laisvos formos gedimų (defektinį) aktą, kuriame nurodo laiko limitą (jei įmanoma) ir reikalingas medžiagas gedimui pašalinti. Jeigu laiko limitas dėl gedimo pobūdžio (pvz. nėra galimybės vizualiai įvertinti vamzdinių korozijos) nėra galimybės nustatyti – tokiu atveju nurodomas laiko limitas „nuo – iki“. Sudarytą gedimų (defektų) aktą pasirašo vykdytojo atsakingas asmuo. Remonto darbai pradedami KKL atsakingam asmeniui pasirašius defektų aktą. Perkančioji organizacija už darbus apmoka pagal fiksuotą valandinį remonto darbų įkainį. Remonto darbai bus perkami pagal faktinį poreikį. Tiekėjas turi suteikti ne mažiau kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją atliktiems darbams. Garantiniu laikotarpiu atsiradus gedimui dėl nekokybiškai atliktų darbų, tiekėjas, suderinęs su KKL atstovu, turi per ne ilgiau kaip per 5 darbo dienų laikotarpį, pašalinti trūkumus savo sąskaita.

8. Į vidutinio vienos valandos remonto darbų įkainį turi būti įskaičiuoti visi tiekėjo mokesčiai (įskaitant, bet neapsiribojant: darbuotojo darbo užmokestis, privalomi mokėtini mokesčiai VMI ir socialiniam draudimui, administraciniai, išlaikymo, transporto, draudimo kaštai ir kt.) bei pagalbinės medžiagos. Vidutinis remonto darbų įkainis turi apimti visus perkamus remonto darbus.

9. Planuojama atlikti tokius remonto darbus:

9.1. Šilumos mazgų, šildymo ir karšto vandens sistemų gedimų remonto darbai;

9.2. Šildymo ir karšto vandens sistemų remonto darbai, KKL atliekant patalpų paprastojo remonto darbus (radiatorių keitimas, stovų ir vamzdyno keitimas, prietaisų išdėstymo keitimas ir pan.);

9.3. Šildymo sistemų praplovimo darbai;

9.4. Šildymo sistemų balansavimo darbai.

10. Šildymo ir karšto vandens sistemų bei šilumos mazgų vieta:

10.1. Josvainių g. 2, Kaunas;

10.2. Baltijos g. 120, Kaunas;

10.3. Laisvės al. 17, Kaunas;

10.4. Putvinskio g. 3, Kaunas.

11. Tiekėjas turi vadovautis galiojančiais Lietuvos Respublikos šilumos sektoriuje veiklą įtvirtinančiais teisės aktais, įstatymais, taisyklėmis, normatyviniais dokumentais, reglamentuojančiais remontą, naudojimą ir priežiūrą.

12. Remonto darbų kiekiai:

Remonto darbų kiekiai	Mato vnt. (valandos)	Preliminarus darbo valandų kiekis
Darbo dieną darbo valandomis (8-17 val.)	val.	100
Darbo dieną po darbo valandų (17-22 val.)	val.	15
Poilsio ir švenčių dienomis (8-22 val.)	val.	5

MEDŽIAGŲ SĄRAŠAS REIKALINGAS REMONTO DARBAMS ATLIKTI

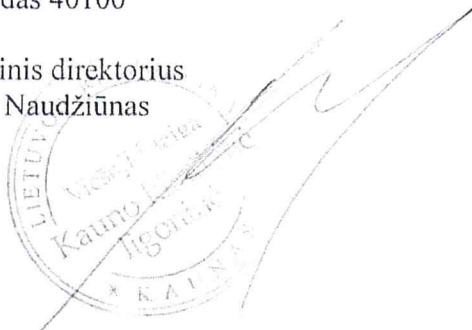
Eil. Nr.	Medžiagų pavadinimas, išmatavimai	Mato vnt.	Maksimalus kiekis
1.	Daugiasluoksnis vamzdis PEX/Al/PEX 16mmx2,0mm; Tmax – 90°	m	50
2.	Daugiasluoksnis vamzdis PEX/Al/PEX 20mmx2,0mm; Tmax – 90 °	m	50
3.	Daugiasluoksnis vamzdis PCX/AC/Pex 26mmx2,5mm; Tmax – 90 °	m	50
4.	Vamzdžiai plieniniai diam. 15mmx2,6mm	m	50
5.	Vamzdžiai plieniniai diam. 20mmx2,6mm	m	50
6.	Vamzdžiai plieniniai diam. 25mmx3,2mm	m	50

7.	Vamzdžiai plieniniai diam. 32mmx3,2mm	m	50
8.	Vamzdžiai plieniniai diam. 40mmx3,2mm	m	50
9.	Vamzdžiai plieniniai diam. 50mmx3,6mm	m	50
10.	Vamzdžiai plieniniai diam. 76mmx3,6mm	m	50
11.	Vamzdžiai plieniniai diam. 108mmx4,0mm	m	50
12.	Vamzdis PPRPN diam. 20mm karštam vandeniui	m	50
13.	Vamzdis PPRPN diam. 25mm karštam vandeniui	m	50
14.	Vamzdis PPRPN diam. 32mm karštam vandeniui	m	50
15.	Vamzdis PPRPN diam. 40mm karštam vandeniui	m	50
	Siurblys cirkuliacinis šildymui G(m³/h)/P(kPa):		
16.	27/11 flanšinis	vnt	1
17.	30/7	vnt	1
18.	25/10	vnt	1
19.	25/7	vnt	1
20.	40/12 flanšinis	vnt	1
21.	25/80	vnt	1
22.	25/60	vnt	1
23.	25/40	vnt	1
24.	30/10	vnt	1
25.	40/10 flanšinis	vnt	1
26.	50/7 flanšinis	vnt	1

Užsakovo vardu

Viešojo įstaiga Kauno klinikinė ligoninė
 Josvainių g. 2, LT-47144 Kaunas
 Įmonės kodas 302583800
 PVM kodas LT100005939715
 Telefonas: 8-37 42 60 27, faksas: 8-37 42 27 85
 A/s LT284010042502573979
 AB Luminor bank
 Bnko kodas 40100

Generalinis direktorius
 Albinas Naudžiūnas



Tiekėjo vardu

UAB „Santjana“
 Gelvonų g. 2, Vilnius
 Įmonės kodas 122656944
 PVM kodas LT226569415
 Telefonas: 8 5 2482192
 A/s LT174010049501121558
 AB DNB bankas
 Bnko kodas 40100

Direktorius
 Jan Petrovskij

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, teikianti Paslaugas pagal šią Sutartį.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujama žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. teikti Paslaugas Pirkėjui pagal Sutartį ir Pirkėjo pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotiniai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.3. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perduoti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;

3.1.4. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

3.1.5. per 5 (penkis) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Paslaugų teikimo ataskaitą, nurodant, kokios Paslaugos buvo suteiktos, išskiriant konkrečias Paslaugų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Paslaugų teikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;

3.1.6. nenaudoti Pirkėjo Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Tiekėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą norint teikti Paslaugas;

3.1.8. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;

3.1.9. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

4.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms atlikti, išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokių pažeidimų pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirinkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiuntus įsipareigojimus.

8. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą priverolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. Intelektinės ir pramoninės nuosavybės teisės

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdančios Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. Šalių pareiškimai ir garantijos

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojanti, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

11. Konfidencialumo įsipareigojimai

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

12. Darbo valandos ir atostogos

12.1. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, darbo dienos ir valandos vykdančios Sutartį yra derinamos su Pirkėju ir nustatomos pagal Tiekėjo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Paslaugų specifiką.

12.2. Tiekėjo darbuotojų, kurie atlieka Paslaugas, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Pirkėju.

13. Sutarties galiojimas

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. Sutarties pakeitimai

14.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

14.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

15. Sutarties pažeidimas

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

15.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. Sutarties vykdymo sustabdymas

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.

16.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Tiekėjo kaltės, Tiekėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. Sutarties nutraukimas

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Tiekėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

17.3. Pirkėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Tiekėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų arba pagal Tiekėjo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas Paslaugas, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. Ginčų nagrinėjimo tvarka

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. Baigiamosios nuostatos

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.