

**VALSTYBINĖS ŽEMĖS SKLYPŲ FORMAVIMO IR PERTVARKYMO PROJEKTŲ
PARENGIMO IR ĮGYVENDINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO NR. 181680
PAGRINDINĖ SUTARTIS**

2019 m. spalio 4 d. Nr. SR. 9
Alytus

1. SUTARTIES ŠALYS

Alytaus miesto savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188706935 (toliau – užsakovas), atstovaujama Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Vytauto Jastremsko, veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, ir K. Kazlauskio II „Geoplus“, kodas 300542281, (toliau – vykdytojas), atstovaujama įmonės savininko Kęstučio Kazlauskio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau kartu užsakovas ir vykdytojas vadinami šalimis, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis).

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Valstybinės žemės sklypo, esančio tarp Sidabro, Artojų ir Putinių gatvių Alytuje formavimo ir pertvarkymo projekto parengimo ir įgyvendinimo paslaugos pirkimo pagrindine sutartimi vykdytojas įsipareigoja užsakovui suteikti valstybinės žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektų parengimo ir įgyvendinimo paslaugas pagal pagrindinės sutarties 1 priede nurodytas technines specifikacijas ir užsakovo nurodytas sąlygas, (toliau – paslaugos).

2.2. Užsakovas sutartyje nustatytais terminais ir tvarka įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas paslaugas ir sumokėti vykdytoju sutartyje numatytą paslaugų kainą.

3. SUTARTIES KAINA IR SUTEIKIMO TERMINAI

3.1. Visos vykdytojo paslaugos pagal šią sutartį turi būti suteiktos per 6 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos.

3.2. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis teisės aktais, užsakovo vykdytoju iki šios sutarties sudarymo ir jos galiojimo metu pateikta informacija apie užsakovo poreikius.

3.3. Paslaugos kaina, nustatyta vykusių atnaujintų varžytuvių metu, yra 800,00 Eur su PVM, iš jų PVM – 138,84 Eur.

3.4. Į paslaugos kainą įskaityti visi mokesčiai ir visos vykdytojo išlaidos, reikalingos tinkamai ir visiškai įvykdyti sutartį. Išlaidos, kurių vykdytojas teikdamas pasiūlymą neįskaičiavo, nebus papildomai apmokamos. Visas išlaidas, susijusias su sutarties vykdymu, kurios nebus nurodytos (įskaičiuotos) pasiūlyme ar pirkimo sutartyje, prisiima vykdytojas.

3.5. Paslaugos kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Paslaugos kaina didinama arba mažinama tiek procentų, kiek padidėja ar sumažėja pridėtinės vertės mokestis. Perskaiciuota paslaugų kaina įforminama sutarties atstovų pasirašomu protokolu, kuris yra šios sutarties neatskiriama dalis.

3.6. Paslaugos kaina dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio nebus perskaiciuojama.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Vykdytojas įsipareigoja:

4.1.1. teikti paslaugas pagal pagrindinėje sutartyje, techninėje specifikacijoje (pagrindinės sutarties priedas), Užsakovo pateiktose sąlygose nustatytus reikalavimus;



4.1.2. užsakovui pageidaujant informuoti užsakovą apie darbų eigą, neperduoti objektų duomenų skaitmenine forma trečiajai šaliai ne sutarties tikslams be raštiško užsakovo sutikimo;

4.1.3. be raštiško užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal pagrindinę sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus pagrindine sutartimi priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

4.1.4. teikdamas paslaugas, bendradarbiauti su užsakovu, neatlygintinai konsultuoti užsakovą su pagrindinės sutarties objektu susijusiais klausimais ir operatyviai bei neatlygintinai pašalinti visus pastebėtus paslaugų trūkumus, netikslumus ir išspręsti visus su tuo susijusius klausimus;

4.1.5. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po atitinkamų aplinkybių atsiradimo/paaiškėjimo raštu informuoti užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti pradėti, teikti ir (arba) baigti teikti paslaugas (įskaitant ir užsakovo pateiktos informacijos, duomenų, dokumentų trūkumą, realią tikimybę, kad užsakovo nurodymai kelia grėsmę Paslaugų kokybei, jų atlikimo terminams);

4.1.6. užsakovui raštu paprašius, jam grąžinti visus iš užsakovo gautus, Pagrindinei sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

4.2. Užsakovas įsipareigoja:

4.2.1. pateikti vykdytojui žemės sklypo formavimo ir pertvarkymo projekto rengimo reikalavimus, patvirtintus savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu;

4.2.2. pateikti užsakymą rengti žemės sklypo formavimo ir pertvarkymo projektą ir jo įgyvendinimą raštu ir elektroniniu paštu;

4.2.3. priimti vykdytojo pagal šios sutarties reikalavimus tinkamai suteiktas paslaugas;

4.2.4. atsiskaityti už paslaugas šios sutarties 5 skyriuje nustatytais terminais.

4.3. Vykdydamos šią sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, pirkimo dokumentais ir šios sutarties sąlygomis.

5. ATSISKAITYMŲ TVARKA

5.1. Už tinkamai suteiktas paslaugas bus sumokėta pasirašius paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą ir bei vykdytojui pateikus sąskaitą faktūrą. Pateikti sąskaitą faktūrą vykdytojas gali tik po to, kai užsakovas pasirašo paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

5.2. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

5.3. Atsiskaitoma iš Alytaus miesto savivaldybės biudžeto lėšų. Užsakovas apmoka vykdytojui per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo.

5.4. Suteiktas paslaugas priima ir paslaugų suteikimo aktą pasirašo Alytaus miesto savivaldybės administracijos Architektūros, urbanistikos ir žemėtvarkos skyriaus paskirtas valstybės tarnautojas.

5.5. Užsakovas (aukščiau nurodytas užsakovo atstovas) pateiktą paslaugų suteikimo aktą pasirašo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jo gavimo iš vykdytojo. Jei per šį terminą užsakovas nepriima paslaugų ar jų dalies, t. y. nepasirašo pateikto paslaugų suteikimo akto, ir nepareiškia pretenzijos (sutinkamai su 6.1., 6.2. punktais), laikoma, kad paslaugos (nurodytos akte) yra tinkamai ir pilnai suteiktos ir priimtos užsakovo, o vykdytojas turi teisę į šių paslaugų apmokėjimą pagal sutartį.

6. PRIEVOLIŲ NEVYKDYMO ATVEJAI IR ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Užsakovas turi teisę ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo suteiktų paslaugų akto gavimo dienos pareikšti vykdytojui pretenziją raštu dėl netinkamo paslaugos suteikimo. Jei tokia pretenzija nepateikiama, laikoma, kad tokia paslauga suteikta tinkamai pagal šios sutarties sąlygas, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šioje sutartyje nustatytus atvejus.

Jei per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo suteiktos paslaugos akto gavimo dienos nepareiškiama pretenzija dėl netinkamos paslaugos suteikimo, užsakovas turi pasirašyti suteiktos paslaugos aktą ir apmokėti vykdytojo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

6.2. Raštu pateikiamoje pretenzijoje turi būti nurodyta:

6.2.1. aprašomoji dalis – faktinės aplinkybės, kuriomis užsakovas grindžia savo pretenziją;

6.2.2. motyvuojamoji dalis – motyvai, kuriais remiasi, įvertindamas vykdytojo veiksmus.

6.3. Vykdytojas atsako už netinkamą dokumentų parengimą ir sudarytą sutartimi paslaugų suteikimą, dokumentų parengimo ir sudarytą sutartimi paslaugų suteikimo bei už paslaugų ir dokumentų trūkumus, kurie buvo nustatyti paslaugų pagal parengtus dokumentus suteikimo metu, priimant paslaugų rezultatą ar naudojant šių paslaugų pagrindą sukurtą objektą.

6.4. Šalys, pažeidę šioje sutartyje nustatytus jiems priskirtų prievolių (t. y. jiems priskirtų įsipareigojimų) suteikimo terminus, moka kitai šaliai 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną:

6.4.1. vykdytojas, pažeidęs paslaugos suteikimo terminą, moka 0,02 % delspinigius nuo numatytos paslaugos kainos. Priskaičiuoti delspinigiai išskaičiuojami iš vykdytojai mokėtinos kainos už suteiktas paslaugas. Jei vykdytojas vėluoja suteikti paslaugas daugiau nei 30 kalendorinių dienų ir nepateikia pateisinančių aplinkybių, užsakovas raštu įspėjęs vykdytoją gali nutraukti pagrindinę sutartį kaip tai numatyta 9 skyriuje. Tai bus laikoma esminiu pažeidimu.

6.4.2. užsakovas, laiku nesumokėjęs už suteiktą paslaugą, moka 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.5. Delspinigių sumokėjimas ar nuostolių atlyginimas neatleidžia kaltosios šalies nuo įsipareigojimų pagal šią sutartį vykdymo.

6.6. Vykdytojas privalo atlyginti visus užsakovo nuostolius dėl netinkamų savo įsipareigojimų įvykdymo ar neįvykdymo (įskaitant užmokestį teisės konsultantams, bylinėjimosi ar gynybos išlaidas, užsakovo mokamas netesybas ir/ar nuostolių atlyginimą). Papildoma vykdytojo atsakomybė už suteiktas paslaugas yra numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, jei ji nėra nutraukiama sutartyje nustatyta tvarka.

7.2. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

7.3. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos bei su ja susiję sutartiniai įsipareigojimai, susiję su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį.

8. SUTARTIES KEITIMAS

8.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu šalis, inicijuojanti sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą sutarties sąlygą kita šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra sutarties neatskiriama dalis.

8.3. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai ir specialistai: nėra.

8.4. Sutarties vykdymo metu, subteikėju ir specialistų keitimas vykdomas preliminarinioje sutartyje nustatyta tvarka.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą vienašališkai užsakovo raštišku pareiškimu vykdytojų, įteiktu prieš 5 (penkias) dienas, jei:

9.1.1. vykdytojas ilgiau kaip 15 (penkiolika) dienų vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimų ar atitinkamą jų dalį pagal sutartį, nesilaiko 10 skyriuje nurodytų garantijų, ar padaro kitą, užsakovo nuomone, esminį šios sutarties pažeidimą. Sutartis lieka galioti, jei per šį 5 dienų terminą vykdytojas ištaiso savo pažeidimą ar įvykdo savo įsipareigojimą;

9.1.2. jeigu bent vienas žemės sklypo projektas grąžinamas taisyti dėl vykdytojo padarytų klaidų daugiau kaip du kartus, laikoma, kad vykdytojas teikia paslaugas nekokybiškai ir sutartis bus nutraukta;

9.1.3. jei vykdytojas vėluoja suteikti paslaugas daugiau nei 30 kalendorinių dienų ir nepateikia pateisinančių aplinkybių.

9.2. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai paslaugų teikėjo iniciatyva, jei užsakovas ilgiau kaip 15 (penkiolika) dienų vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą, numatytą sutarties 4.2 punkte.

9.3. Jei sutartis yra nutraukiama 9.2 punkto pagrindu, tai užsakovas privalo atsiskaityti su vykdytoju už iki to laiko suteiktas paslaugas.

9.4. Jei sutartis yra nutraukiama 9.1 punkto pagrindu, tai vykdytojas privalo sumokėti užsakovui 400 eurų (keturių šimtų eurų) dydžio baudą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo šios sutarties nutraukimo.

10. GARANTIJOS

10.1. Šia sutartimi vykdytojas pareiškia ir patvirtina, kad:

10.1.1. jis ir jo personalas turi visus leidimus, licencijas, atestatus, sertifikatus, reikalingus paslaugoms pagal šią sutartį atlikti;

10.1.2. jis turi pakankamai reikiamos kvalifikacijos personalo, reikalingo tinkamai vykdyti įsipareigojimus pagal šią sutartį.

11. SUTARTIES ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMŲ TVARKA

11.1. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.2. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir/ar aiškinimo, būtų sprendžiami šalių geranorišku derybų būdu.

11.3. Jei tarp šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) dienų nuo vienos iš šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teisingumas nustatomas pagal užsakovo buveinės adresą.

12. NENUGALIMA JĖGA

12.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės

nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

12.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

12.3. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Visi pranešimai, kuriuos leidžiama ar privaloma pateikti pagal šią sutartį, pateikiami raštu ir įteikiami asmeniškai pasirašytinai arba siunčiami registruotu paštu sutartyje nurodytais adresais.

13.2. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos šalies sutikimo.

13.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje sutartyje neatleidžia šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

13.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.5. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais paskutinio lapo antroje pusėje.

13.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po vieną kiekvienai šaliai.

13.7. Už sutarties vykdymą atsakingas užsakovo atstovas – Architektūros, žemėtvarkos ir urbanistikos skyriaus specialistė Loreta Pavilonytė-Krukonienė tel. (8 315) 55 167, el. p. loreta.krukoniene@alytus.lt.

13.8. Už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo pavaduotoja Vida Šerkšnienė, tel. (8 315) 55 127, el. p. vida.serksniene@alytus.lt.

13.9. Už sutarties vykdymą atsakingas pardavėjo atstovas – įmonės savininkas Kęstutis Kazlauskas, tel. (8 685) 32727, el. p. geoplusas@gmail.com.

14. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

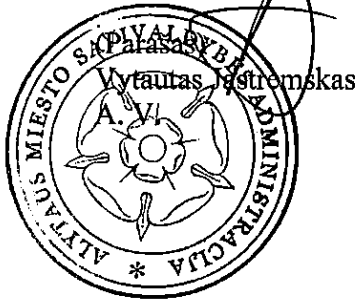
14.1. Užsakovas: Alytaus miesto savivaldybės administracija, kodas 188706935, Rotušės a. 4, LT-62504 Alytus, telefonas (8 315) 55 167, faksas (8 315) 55 191.



14.2. Vykdytojas: K. Kazlauskio IĮ „Geoplus“, Saulėtekio g. 10, LT-67110 Lazdijai, įmonės kodas 300542281, PVM mokėtojo kodas LT100003444310. Telefonas (8 685) 32727, (8 315) 22 790, el. paštas geoplusas@gmail.com. Bankas Swedbank AB, a. s. Nr. LT307300010094382650.

Užsakovas

Administracijos direktorius (-ė)



Vykdytojas

Įmonės savininkas

(Parasas)

Kęstutis Kazlauskas

