

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. PT18- 31

2018-07-16

Klaipėda

Lietuvos jūrų muziejus, įstaigos kodas 190464695, Smiltynės g. 3, LT-93100 Klaipėda, atstovaujamas direktorės Olgos Žalienės, veikiančios pagal Muziejaus statutą (toliau – Muziejus) ir **BĮ Klaipėdos rajono turizmo informacijos centras**, įmonės kodas 163715766, Kvietinių g. 5, Gargždai, atstovaujama direktorės Daivos Buivydienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas). Muziejus ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi Viešojo mažos vertės tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties objektas

1.1. Reisinės „Dreverna“ pristatymas renginyje „Dangės flotilė“, kuris vyks 2018 m. liepos 27–29 d. Klaipėdoje (toliau – Paslaugos).

2. Šalių įsipareigojimai

2.1. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:

2.1.1. Vadovaudamasis šia Sutartimi ir vykdydamas Muziejaus nurodymus su reisine „Dreverna“ dalyvauti renginyje „Dangės flotilė“, kuris vyks 2018 m. liepos 27–29 d. Klaipėdoje (toliau – renginys) ir pristatyti jį renginio lankytojams bei žiūrovams tradicinių istorinių laivų lankymo metu;

2.1.2. Paslaugų teikėjas sutinka, kad renginyje laivo įgula būtų užfiksuota materialioje garso ir vaizdo įrašymo laikmenoje, taip pat sutinka, kad laivas būtų fotografuojamas renginio metu, nuotraukos ir vaizdo įrašai būtų skelbiami viešai.

2.2. Už tinkamai atliktas Paslaugas Muziejus įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytą kainą bei suteikti Paslaugų teikėjui galimybę susipažinti su visa turima medžiaga, reikalinga pasirengti renginiui.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Muziejus už tinkamai suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka **500 EUR** (penki šimtai eurų, 00 ct), toliau – Sutarties kaina. Į šią sumą įskaityti visi mokėtini mokesčiai.

3.2. Muziejus įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už Paslaugas per 20 (dvidešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos–faktūros pateikimo dienos, pervedant pinigus į Paslaugų teikėjo sąskaitą.

3.3. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. Sutarties galiojimas

4.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja iki visi abiejų Šalių įsipareigojimai bus įvykdyti.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu arba bet kurios Šalies vienašališkai, pranešus kitai Šaliai raštu ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jei Paslaugų teikėjas savo įsipareigojimų neįvykdo arba įvykdo netinkamai, Muziejus, raštu argumentuodamas priežastis, turi teisę nesumokėti Sutarties kainos ar jos dalies už netinkamai suteiktas Paslaugas.

5.2. Muziejus laiku neatlikęs mokesčio pavidimo, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, privalo sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną.

6. Ginčų sprendimo tvarka

6.1. Ginčai, kilę dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami derybomis, atsižvelgiant į abiejų Šalių interesus. Jei išspręsti ginčo nepavyksta per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

7. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

7.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos "Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės".

7.2. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai raštu kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios, informuoti kitą Šalį. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, netenka teisės jomis vadovautis.

8. Kitos sąlygos

8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatyme numatytais pagrindais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir/ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

8.2. Visi šios Sutarties papildymai ir pakeitimai bei priedai prie jos galioja jeigu jie yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties papildymai, pakeitimai ir priedai įsigalioja po jų pasirašymo, jei juose nenumatyta vėlesnė įsigaliojimo data.

8.3. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.4. **Už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo** - Lietuvos jūrų muziejaus Viešųjų ryšių ir rinkodaros skyriaus vyresn. specialistė Andra Lukošienė, a.lukosiene@muziejus.lt, tel. 846 49 22 50, +370 698 37 299

9. Šalių rekvizitai

Lietuvos jūrų muziejus Smiltynės 3, LT-93100 Klaipėda Tel.+370 46 49 07 40, Faksas: +370 46 49 07 50, El.paštas: ljm@muziejus.lt Įmonės kodas: 190464695 PVM kodas: LT904646917 A/s LT327300010002330584 Swedbank, AB Direktorė Olga Žalichė	Paslaugų teikėjas BĮ Klaipėdos rajono turizmo informacijos centras Kvietinių g. 5, Gargždai, LT-96122 Tel./faks. (8 46) 47 34 16 Mob.tel.: 8 620 81901 El. paštas: klaipedosrajonas@gmail.com Įmonės kodas: 163715766 LT66 7300 0100 0253 0180 AB "Swedbank" Direktorė Daiva Buivydienė
--	---

vyr. buhalterės pavaduotoja
Natalija Marinec

Vyresnioji specialistė
Diana Povilanskienė

Viešųjų ryšių ir rinkodaros
skyriaus muziejininkė
Andra Lukošienė