

SUTARTIS
DĖL ATLIEKŲ TVARKYMO PASLAUGŲ Nr.BAJ-170221/Ū7-11

2018 m.vasario 1 d.
Vilnius

UAB „VSA Vilnius“, įmonės kodas 220074960, registruota Lentvario g. 15, LT-02300, Vilnius, atstovaujama Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistės Ievos Molnikaitės, veikiančios pagal 2017 m. birželio mėn. 1 d. įgaliojimą dėl atsovavimo bendrovei (toliau – Vykdytojas), ir **Viešoji įstaiga „Vilniaus kolegija“**, įmonės kodas 111965131, registruota J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo plėtrai ir infrastruktūrai Vytauto Lauciūno, veikiančio pagal 2016-04-08 direktoriaus įsakymą Nr. V-96, (toliau – Užsakovas), toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šią sutartį dėl atliekų tvarkymo paslaugų (toliau – Sutartis).

I. Sutarties objektas

1. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja teikti Užsakovui buitinių bei gamybinių atliekų (toliau – atliekos), tarp jų ir antrinių žaliavų surinkimo ir išvežimo paslaugas, sudarydamas sąlygas tam reikalingomis 8 punkte numatytomis atliekų ir antrinių žaliavų surinkimo priemonėmis naudotis nuomos pagrindais (toliau – paslaugos). Užsakovas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti bei vykdyti kitus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

2. Paslaugų teikiamo sąlygos yra detalizuojamos Sutarties prieduose Nr. 1 ir Nr. 3.

3. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, vadovaujasi šiais teisės aktais:

3.1. Vilniaus miesto atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2016 m. gegužės 11 d. sprendimu Nr. 1-445 (toliau – Atliekų tvarkymo taisyklės);

3.2. kitais teisės aktais.

II. Vykdytojas įsipareigoja:

4. Tinkamai ir laiku pagal Šalių nustatytą tvarką, kuri turi užtikrinti, kad atliekomis nebūtų perpildyti pagal šią Sutartį Užsakovui perduoti buitinių bei gamybinių atliekų surinkimo konteineriai ir antrinių žaliavų konteineriai (toliau - konteineriai), konteineriai gali būti pripildyti ne mažiau kaip 80 proc. jų tūrio, išvežti Sutarties 8 punkte numatytuose Užsakovui perduotuose konteineriuose sukauptas atliekas.

5. Atliekų tvarkymo taisyklių nustatyta tvarka nemokamai išvežti surūšiuotas ir į specialius konteinerius surinktas antrines žaliavas.

6. Perduoti Užsakovui naudotis nuomos pagrindais reikiamą skaičių konteinerių atsižvelgiant į šioje Sutartyje numatytas Vykdytojo paslaugų apimtis bei atliekų išvežimo dažnumą tokiomis sąlygomis:

6.1. Užsakovui priskirtoje atliekų surinkimo aikštelėje - perduoti reikiamą skaičių buitinių bei gamybinių atliekų surinkimo konteinerių ir antrinių žaliavų konteinerių - neatlygintinai ir antrinių žaliavų konteinerių - neatlygintinai;

6.2. perduodant konteinerius, užtikrinti reikiamą jų skaičių, kad būtų tinkami naudoti bei atitiktų Atliekų tvarkymo taisyklėse nustatytus reikalavimus; konteineriai išnuomojami tokiam terminui, kurį Vykdytojas įsipareigoja teikti paslaugas Užsakovui;

6.3. Sutarties galiojimo metu konteineriai yra Vykdytojo nuosavybė ir jie išnuomojami Užsakovui.

7. Garantuoti, kad atliekų surinkimo konteinerių aikštelėse, kuriose yra Vykdytojo konteineriai, kraunant ir išvežant atliekas būtų tvarka ir švara.

8. Garantuoti konteinerių ir papildomų konteinerių higieninę būklę.

9. Laikytis Vilniaus miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų teisės aktų, reguliuojančių atliekų tvarkymą, reikalavimų.

III. Užsakovas įsipareigoja:

10. Tinkamai ir laiku sumokėti Vykdytojui už suteiktas paslaugas šios Sutarties IV skyriuje nustatyta tvarka.

11. Garantuoti buitinių bei gamybinių atliekų ir antrinių žaliavų konteinerių, esančių Užsakovui priskirtose konteinerių stovėjimo aikštelėse, tinkamą naudojimą; garantuoti, kad konteineriai nebūtų perpildyti;

t.y. konteinerių dangčiai turi laisvai užsidengti, o konteineriai be dangčių gali būti pripildyti iki viršutinio konteinerio krašto (be kaupo).

12. Nustatyta tvarka rūšiuoti atliekas, į komunalinėms bei gamybinėms atliekoms skirtus konteinerius nemesti antrinių žaliavų ir kitų atliekų, kurias draudžia mesti Vilniaus miesto atliekų tvarkymo taisyklės.

13. Garantuoti, kad į specialiai tam nepritaikytus konteinerius nebūtų pilamos ne buitinės atliekos (pvz., statybinės ir griovimo atliekos, cheminės medžiagos, skystos ar degios, želdynų ir želdinių tvarkymo bei pavojingos atliekos).

14. Naudoti tik Vykdytojo nuomos pagrindais perduotus konteinerius. Jeigu atliekos vežamos ne iš Vykdytojo naudotis perduotų Užsakovui konteinerių, jie turi atitikti Vykdytojo nurodytus reikalavimus. Užsakovas, nusprendęs rakinti konteinerius, privalo raktus perduoti Vykdytojui.

15. Garantuoti, kad atliekos nebūtų pilamos šalia konteinerių.

16. Palaikyti švarias ir tvarkingas konteinerių stovėjimo aikšteles, užtikrinti, kad Vykdytojo transporto priemonės galėtų nekliudomai privažiuoti prie konteinerių (nebūtų pristatyta transporto priemonių, žiemą būtų nukastas sniegas ir pabarstyta).

17. Vykdytojo perduotus naudotis nuomos pagrindais konteinerius eksploatuoti pagal jų tiesioginę paskirtį, nedeginti juose atliekų, negadinti ir kitaip nemažinti jų vertės. Vykdytojas atsako už dingusius, sugadintus, sulaužytus jam priklausančius konteinerius. Jei įrodoma, kad dėl konteinerio sugadinimo ar sulaužymo kaltas Užsakovas, Vykdytojo nuostolius turi atlyginti Užsakovas ir tokiu atveju, jei Šalys raštu nesusitaria kitaip. Vykdytojo nuostoliai dėl Užsakovui perduoto naudotis, tačiau prarasto arba sugadinto konteinerio yra lygūs jo likutinei vertei kaip nurodyta Sutarties 2 priede.

18. Nedelsiant informuoti Vykdytoją apie Užsakovo adreso bei rekvizitų pasikeitimą.

19. Prieš mėnesį informuoti Vykdytoją raštu apie numatomą paslaugų apimčių pasikeitimą (padidinimą ar sumažinimą). Toks Užsakovo rašytinis pranešimas laikomas tinkamu pagrindu Sutarčiai pakeisti.

20. Laikytis Vilniaus miesto atliekų tvarkymo taisyklių ir kitų teisės aktų, reguliuojančių atliekų tvarkymą, reikalavimų.

IV. Atsiskaitymo tvarka

21. Už suteiktas paslaugas Užsakovas atsiskaito vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, šia Sutartimi bei kitais tarp Šalių sudarytais susitarimais.

22. Buitinių bei gamybinių atliekų išvežimo paslaugų kaina numatyta sutarties priede Nr. 1 sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

23. Užsakovas už pagal Sutartį suteiktas paslaugas atsiskaito pagal Vykdytojo pateiktas sąskaitas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros išrašymo dienos. Vykdytojas sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

24. Jeigu Užsakovas per 15 (penkiolika) dienų nuo einamojo mėnesio pabaigos, per kurį buvo suteiktos paslaugos, nepraneša Vykdytojui, kad jis negavo sąskaitos faktūros, laikoma, kad Užsakovas ją gavo ir jam taikomos visos Sutartyje numatytos pareigos, susijusios su sąskaitos faktūros apmokėjimu.

25. Jeigu Užsakovas vėluoja sumokėti Vykdytojui šios Sutarties 23 ir 26 punktuose nustatytomis sąlygomis, jis privalo mokėti Vykdytojui 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

25.1. Vėluojant finansavimui iš biudžeto, mokėjimai gali būti atidėti. Užsakovas, vėluojant finansavimui iš biudžeto, delspinigių ir palūkanų nemoka.

25.2. Sutarties punkto 25.1. nuostata įsigalioja tik tuomet, kai apie finansavimo iš biudžeto vėlavimą Užsakovas per protingą terminą raštu informuoja Vykdytoją.

26. Nustatęs, kad konteineriuose yra daugiau kaip 40 proc. tūrio kitokių atliekų, negu numatytos į tokį konteinerį mesti, Vykdytojas dėl tokio pažeidimo surašo aktą ir pateikia jį pasirašyti Užsakovui. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius dėl netinkamo sutarties vykdymo. Tokiu atveju laikoma, kad Vykdytojo nuostoliai lygūs buitinių atliekų tvarkymo įkainiui, jei išvežamas daugiau kaip 40 proc. užterštų antrinių žaliavų konteinerių turinys arba 150 proc. buitinių atliekų tvarkymo įkainio, jei išvežamas daugiau kaip 40 proc. užterštas buitinių atliekų konteinerių turinys. Užsakovo atstovas privalo viešai informuoti visus atstovaujamus atliekų turėtojus apie tokių atliekų tvarkymo taisyklių pažeidimus bei jų pasekmes. Vykdytojas taip pat turi teisę kreiptis į policiją dėl taisyklių pažeidimo.

V. Sutarties sustabdymas ir nutraukimas

27. Ši Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą tokiais atvejais:

27.1. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu;

27.2. vienašališkai Užsakovo iniciatyva raštiškai informavus Vykdytoją prieš 10 (dešimt) darbo dienų:

27.2.1. jei Vykdytojas pažeidžia esminius savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ir neištaiso padėties per 30 (trisdešimt) dienų nuo atitinkamo raštiško Užsakovo įspėjimo apie numatomą Sutarties nutraukimą gavimo dienos;

27.2.2. jei Vykdytojui iškeliama bankroto byla arba priimamas sprendimas Vykdytoją likviduoti;

27.2.3. jei Vykdytojas perleidžia sutartinių įsipareigojimų vykdymą be Užsakovo leidimo;

27.2.4. jei Vilniaus miesto savivaldybės taryba Užsakovui nustato vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų tvarkymą;

27.2.5. jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, nuostoliai ir/ar patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Vykdytojui mokėtinų sumų;

27.3. vienašališkai Vykdytojo iniciatyva raštiškai informavus Užsakovą prieš 10 (dešimt) darbo dienų:

27.3.1. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Vykdytoju daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

27.3.2. jeigu Užsakovas likviduojamas dėl bankroto ar kitų priežasčių – nuo likvidavimo momento;

27.3.3. jei Vykdytojas netenka teisės teikti paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje.

27.4. Sutartis gali būti nutraukta Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytais atvejais, tvarka ir terminais.

28. Visais Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo prieš terminą atvejais Sutarties Šalys neatleidžiamos nuo prievolės visiškai įvykdyti savo įsipareigojimus kitai Sutarties Šaliai, kurie atsirado pagal šią Sutartį iki jos pasibaigimo ar nutraukimo prieš terminą dienos.

29. Užsakovui vėluojant atsiskaityti su Vykdytoju daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Vykdytojas turi teisę sustabdyti savo pareigų pagal šią Sutartį vykdymą ir laikinai nevežti atliekų tol, kol bus visiškai atsiskaityta už Vykdytojo suteiktas paslaugas.

VI. Ginčų sprendimas ir atsakomybė

30. Visus ginčus dėl šios Sutarties ar su ja susijusius Šalys stengsis spręsti draugiškų derybų būdu. Šalims neišsprendus ginčo draugiškai per 15 (penkiolika) dienų nuo tos dienos, kai viena iš Šalių įteikė kitai Šaliai prašymą išspręsti ginčą, toks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

31. Už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties nevykdanti Šalis atsako šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

32. Užsakovas reikalauja, kad Sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais – netesybos (bauda). Sutarties neįvykdymo atveju Vykdytojas Užsakovui privalo sumokėti 1500 eurų baudą. Sutarties neįvykdymu bus laikoma Vykdytojo vienašališkas Sutarties nutraukimas, išskyrus atvejus, numatytus Sutarties 27.3.1., 27.3.2. ir 27.3.3. punktuose arba Užsakovo vienašališkas Sutarties nutraukimas, Sutarties 27.2.1. numatytu atveju. Sutarties netinkamo vykdymo atveju Vykdytojas Užsakovui privalo sumokėti 30 eurų baudą už kiekvieną netinkamo Sutarties vykdymo atvejį. Netinkamu Sutarties vykdymu bus laikoma – kai Vykdytojas dėl savo kaltės pažeis Sutarties priede Nr. 3 numatytus buitinių bei gamybinių atliekų išvežimo terminus, raštu neinformavęs Užsakovo apie trukdančias įvykdyti Sutartinius įsipareigojimus aplinkybes, kurių nebuvo galimybės iš anksto numatyti.

33. Sutarties Šalys nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atleidžiamos pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

VII. Kitos sąlygos

34. Sutartis įsigalioja nuo 2018-02-01 dienos ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugos turi būti teikiamos nuo 2018-03-01 iki 2018-04-30 d.

35. Šalys raštu informuoja viena kitą apie VIII straipsnyje nurodytų savo rekvizitų pasikeitimą.

36. Nei viena Šalis neturi teisės be kitos Šalies sutikimo perduoti savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį kitiems asmenims, tačiau Užsakovo sutikimas nereikalingas, kai Vykdytojas perduoda savo teises ir pareigas kitai įmonei, turinčiai teisę teikti paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje, tuo atveju, jei Vykdytojas pats netenka teisės teikti paslaugas Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje.

37. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nustatytais atvejais ir tvarka. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Užsakovui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

38. Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti tokios pat formos kaip ir Sutartis.

39. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais: vienas – Užsakovui, vienas – Vykdytojui.

12.6. 40. Atsakingas už Sutarties vykdymą **Vykdytojo** atstovas: Ieva Molnikaitė (tel. nr. 861554709, el. p. ieva.molnikaitė@vsa.lt). Atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal VPĮ 86 straipsnio 9 dalies

nuostatas **Užsakovo** atstovas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyresn. specialistė Agnė Marcinkonienė (tel. 852191602, el. p. a.marcinkoniene@viko.lt).

41. Sutarties priedai:

- 1 priedas Specialios paslaugų teikimo sąlygos;
- 2 priedas Konteinerių perdavimo ir priėmimo aktas;
- 3 priedas Paslaugų teikimo sąlygos.

VIII. Šalių rekvizitai ir parašai

Vykdytojas

UAB „VSA Vilnius“

Adresas: Lentvario g. 15, LT-02300 Vilnius

Tel. 8-700-70001, faksas 8 5 2461477

El.p.: info@vsa.lt

Įmonės kodas 220074960

PVM mokėtojo kodas LT100000002413

A.s. LT 947180300024467798

AB Šiaulių bankas

Užsakovas

Viešoji įstaiga „Vilniaus kolegija“

Adresas: J.Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius

Tel. 8 5 219 1602, faksas 219 1602

El.p.: viko@viko.lt

Įmonės kodas 111965131

PVM kodas LT119651314

a.s. LT 767044060001472160

AB SEB bankas

Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistė
Ieva Molnėkaitė
A.V.



Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas
A.V.




Juris
Valdas Špakauskas

UAB „VSA Vilnius“, įmonės kodas 220074960, registruota Lentvario g. 15, LT-02300, Vilnius, atstovaujama Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistės Ievos Molnikaitės, veikiančios pagal 2017 m. birželio mėn. 1 d. įgaliojimą dėl atsovavimo bendrovei (toliau – Vykdytojas), ir

Viešojoji įstaiga „Vilniaus kolegija“, įmonės kodas 111965131, registruota J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo plėtrai ir infrastruktūrai Vytauto Lauciūno, veikiančio pagal 2016-04-08 direktoriaus įsakymą Nr. V-96, (toliau – Užsakovas),
toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai Šalimi, susitarė ir sudarė šį Sutarties dėl atliekų tvarkymo paslaugų 1 priedą (toliau – Priedas):

1. Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugų pagal Sutartį teikimo Užsakovo nurodytu adresu sąlygos nustatytos pateiktoje lentelėje:

1.1. Konteinerio/(-ių) tipas ir talpa	MGB 1,1., MGB 0,66; Talpa 1,1 m ³ , 0,66 m ³
1.2. Konteinerio/(-ių) pastatymo vieta	Nustatyta sutarties 3 Priede
1.3. Konteinerių skaičius	Nustatytas sutarties 3 Priede
1.4. Atliekų išvežimo grafikas	Nustatytas sutarties 3 Priede
1.5. Vietos, iš kurios išvežamos atliekos, adresas	Nustatytas sutarties 3 Priede
1.6. 1 m ³ atliekų išvežimo įkainis	Buitinių atliekų 13,80 Eur be PVM, atitinkamai 16,70 Eur su PVM Gamybinių atliekų 27,00 Eur be PVM, atitinkamai 32,67 Eur su PVM
1.7. Konteinerių susidėvėjimo nustatymo kriterijai/ keitimo tvarka	Konteineris yra netinkamas naudoti, kai juo negalima naudotis pagal tiesioginę paskirtį. Užsakovas įsipareigoja raštu pranešti Vykdytojui apie netinkamus naudoti konteinerius. Rašte būtina nurodyti netinkamo naudoti konteinerio buvimo vietą bei netinkamumo priežastis. Jei konteineris tapo netinkamas naudoti dėl Užsakovo kaltės, Užsakovas atlygina patirtą žalą Vykdytojui. Žalos dydis nustatomas sumuojant likutinę konteinerio vertę ir konteinerio pakeitimo išlaidas. Konteineris keičiamas tik Sutarties Šalims pasirašius atitinkamą Aktą.
1.8. Konteinerio/(-ių) nuomos kaina per mėnesį	NĖRA

2. Šalių adresai ir rekvizitai:

Vykdytojas

UAB „VSA Vilnius“,

Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistė
Ieva Molnikaitė

A.V.

Užsakovas

Viešojoji įstaiga „Vilniaus kolegija“

Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas

A.V.

KONTEINERIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

UAB „VSA Vilnius“, įmonės kodas 220074960, registruota Lentvario g. 15, LT-02300, Vilnius, atstovaujama Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistės Ievos Molnikaitės, veikiančio pagal 2017 m. birželio mėn. 1 d. įgaliojimą dėl atstovavimo bendrovei (toliau – Vykdytojas), perduoda ir

Viešojoji įstaiga „Vilniaus kolegija“, įmonės kodas 111965131, registruota J. Jasinskio g. 15, LT-01111 Vilnius, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo plėtrai ir infrastruktūrai Vytauto Lauciūno, veikiančio pagal 2016-04-08 direktoriaus įsakymą Nr. V-96, (toliau – Užsakovas), priima,

vadovaujantis atliekų tvarkymo paslaugų sutarties, pasirašytos tarp Užsakovo ir Vykdytojo numatytais sąlygomis, nuo 2018 m. vasario mėn. 1 d. šiuos konteinerius:

Konteinerio/(-ių) tipas ir talpa	MGB 1,1., MGB 0,66; Talpa 1,1 m ³ , 0,66 m ³
Konteinerio/(-ių) pastatymo vieta	Nustatyta sutarties 3 Priede
Konteinerių skaičius	Nustatytas sutarties 3 Priede
Konteinerio/(-ių) būklė	Nauji

1. Konteinerio likutinė vertė

Data	Vertė
2018 m. vasario mėn. 1	MGB 1,1. 115,85 Eur (be PVM)

2. Konteinerio likutinė vertė

Data	Vertė
2018 m. vasario mėn. 1 d.	MGB 0,66. 115,85 Eur (be PVM)

3. Šalių adresai ir rekvizitai:

Vykdytojas
UAB „VSA Vilnius“

Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistė
Ieva Molnikaitė

A.V.

Užsakovas
Viešojoji įstaiga „Vilniaus kolegija“

Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas

A.V.

PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS**Buitinių atliekų****konteinerių stovėjimo vietos, konteinerių skaičius ir konteinerių talpa:****1.lentelė**

Konteinerių stovėjimo vietos (adresai)	Konteinerių skaičius (vnt.)	Konteinerių talpa (m ³)
Naugarduko g. 5, Vilnius	1	1,1
Šaltkalvių g. 14, Vilnius	2	1,1
Jasinskio g. 15, Vilnius	2	1,1
Didlaukio g. 49, Vilnius	2	1,1
Didlaukio g. 61, Vilnius	I – 2; II-VI – 1	1,1
Didlaukio g. 45, Vilnius	2	1,1
Didlaukio g. 63, Vilnius	2	1,1
Didlaukio g. 65, Vilnius	2	1,1
Verkių g. 45, Vilnius	3	1,1
Palydovo g. 29, Vilnius	1	1,1
Genių g. 13, Vilnius	3	1,1
Giedraičių g. 81, Vilnius	2	1,1
Didlaukio g. 82, Vilnius	2	1,1
Saltoniškių g. 58, Vilnius	1	1,1

Gamybinių atliekų**stovėjimo vieta, konteinerių skaičius, konteinerių talpa ir aptarnavimo dienos****2.lentelė**

Konteinerio stovėjimo vieta (adresas)	Konteinerių skaičius (vnt.)	Konteinerių talpa (m ³)	Aptarnavimo dienos
Didlaukio g. 82, Vilnius	1	0,66	pirmas mėnesio antradienis

Buitinių atliekų aptarnavimo savaitės dienos, konteinerių kiekis (vnt.), talpa (m³)**3.lentelė**

Adresas	Aptarnavimo savaitės dienos, konteinerių kiekis (vnt.), talpa (m ³)													
	I		II		III		IV		V		VI		VII	
	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)	Kiekis (vnt.)	Talpa (m ³)
Naugarduko g. 5, Vilnius	1	1,1					1	1,1						
Šaltkalvių g. 14, Vilnius	2	1,1	2	1,1	2	1,1	2	1,1	2	1,1				
Jasinskio g. 15, Vilnius	2	1,1			2	1,1			2	1,1				

Didlaukio g. 49, Vilnius	2	1,1												
Didlaukio g. 61, Vilnius	2	1,1	1	1,1	1	1,1	1	1,1	1	1,1	1	1,1		
Didlaukio g. 45, Vilnius			2	1,1			2	1,1						
Didlaukio g. 63, Vilnius	2	1,1	2	1,1	2	1,1	2	1,1	2	1,1	2	1,1		
Didlaukio g. 65, Vilnius	2	1,1	2	1,1			2	1,1			2	1,1		
Verkių g. 45, Vilnius	3	1,1	3	1,1	3	1,1	3	1,1	3	1,1				
Palydovo g. 29, Vilnius			1	1,1					1	1,1				
Genių g. 13, Vilnius	3	1,1							3	1,1				
Giedraičių g. 81, Vilnius	2	1,1												
Didlaukio g. 82, Vilnius			2	1,1					2	1,1				
Saltoniškių g. 58, Vilnius	1	1,1												

Pastaba¹: paslaugos teikimo metu Vykdytojas galės su Užsakovu derinti ir Užsakovui sutikus, keisti aptarnavimo dienas išlaikant reikalingą aptarnavimo kartų kiekį.

Aptarnavimo savaitės dienos, konteinerių kiekis (vnt.), talpa (m³) ir adresai, esant reikalui, gali keistis (tiek didėti, tiek mažėti). Preliminari buitinių atliekų surinkimo ir išvežimo apimtis apie 1000 m³ ir gamybinių atliekų išvežimo apimtis apie 2 m³ per sutarties galiojimo laikotarpį. Numatomos pirkimo vertės gali keistis, verčių paklaida yra apie 20 procentų.

Bendrieji reikalavimai Vykdytojui:

1. Atliekos turėtų būti išvežamos nuo 7.30 iki 16.00 val. Nukrypimas nuo grafiko galimas tik atsiradus nuo Vykdytojo nepriklausančioms aplinkybėms.
2. Visus Vilniaus kolegijos pastatus, išvardintus 1, 2 ir 3 lentelėse nemokamai aprūpinti standartiniais 0,66, 1,1 kub. m. talpos atliekų surinkimo konteineriais. Konteinerių pastatymo vietas (aikšteles) parenka Užsakovas;
3. Užtikrinti, kad buitiniams atliekoms surinkti naudojami konteineriai būtų tvarkingi, sandariai uždaromi, nesurūdiję, nesulankstyti;
4. Pagal Užsakovo užsakymus, Vykdytojas privalo nemokamai pristatyti konteinerius (makulatūros, stiklo, plastmasės atliekoms) į nurodytas vietas. Vykdytojas antrines žaliavas surenka ir išveža nemokamai. Konteinerių skaičius, talpos ir išvežimo grafikai derinami užsakymo pateikimo metu.

Vykdytojas
UAB "VSA Vilnius"

Klientų lūkesčių valdymo grupės specialistė
Ieva Molnikaitė

A.V.

Užsakovas
Viešoji įstaiga „Vilniaus kolegija“

Direktoriaus pavaduotojas plėtrai ir infrastruktūrai
Vytautas Lauciūnas

A.V.