



Vilniaus
dailės
akademija

PASLAUGŲ SUTARTIS

2025 m., Vilnius

Vilniaus dailės akademija, juridinio asmens kodas: 111950439, buveinės vietos adresas: Maironio g. 6, 01124, Vilnius, atstovaujama Rektorės prof. levos Skauronės, veikiančios pagal Vilniaus dailės akademijos Statutą (toliau – **Akademija, VDA**), iš vienos pusės,

ir

Gabrielė Šimkutė, asmens kodas [redacted], gyvenamosios vietos adresas [redacted] veikianti pagal Verslo liudijimą Nr. VF077776-1 (toliau – **Paslaugų teikėjas**), iš kitos pusės, toliau abu kartu vadinami „**Šalimis**“, o atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – **Sutartis**):

I. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia Sutartimi Akademija užsako, o Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Akademijai **VF Architektūros katedros V kurso studentų, vykdant kūrybines dirbtuves „Žemės fragmentai“ konsultavimo** paslaugas (toliau – **Paslaugos**), šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka, o Akademija įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje numatyto dydžio atlyginimą šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir terminais.
- 1.2. Reikalavimai Paslaugoms:
 - 1.2.1. Teikiamos šios Paslaugos: vykdant kūrybines dirbtuves „Žemės fragmentai“ VDA VF Architektūros katedros V kurso studentų konsultavimas;
 - 1.2.2. Paslaugų kiekis / trukmė: Architektūros katedros V kurso studentų konsultavimas vienu „Žemės fragmentai“ kūrybinių dirbtuvių metu;
 - 1.2.3. Paslaugų teikimo laikas / metas: konsultavimas – 2025-10-03 d. nuo 10.00 val. iki 16.00 val. ir 2025-10-06 d. nuo 10.00 iki 14.00 val;
 - 1.2.4. Paslaugų teikimo būdas: tiesiogiai, adresu: VDA AF, Malūnų g. 5, 423 aud., Vilnius.

PASLAUGŲ TEIKIMAS

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja kokybiškai suteikti Paslaugas Akademijai Sutarties 1.2.3 p. nustatytu Paslaugų teikimo laiku.
- 2.2. Paslaugų teikėjas Paslaugas įsipareigoja suteikti atsižvelgiant į visus Akademijos reikalavimus Paslaugoms, nurodytus Sutarties 1.2. punkte.
- 2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja e. sąskaitą-faktūrą pateikti Akademijai per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS <https://sabis.nbfc.lt/>.
- 2.4. Iškilus neaiškumams, Paslaugų teikėjo prašymu, Akademija įsipareigoja pateikti rašytinius ir (ar) žodinius paaiškinimus / patikslinimus apie reikalavimus, kuriuos turi atitikti Paslaugos.
- 2.5. Akademijai vėluojant pateikti Paslaugų teikėjui Paslaugų suteikimui reikalingą informaciją ar atlikti kitokius privalomus veiksmus, Šalių sutartas Paslaugų suteikimo terminas (-ai) yra pratęsiamas (-i) Akademijos pavėluotų atlikti veiksmų laikotarpiui.
- 2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikyti konfidencialia ir neatskleisti žodžiu, raštu ar kitokiu būdu tretiesiems asmenims jokios konfidencialios informacijos ir (ar) komercinės paslapties, dalykinės, finansinės bei kitokios informacijos ir (ar) duomenų, su kuria (kuriais) jis buvo supažindintas ir (ar) susipažino teikiant Paslaugas (ši nuostata galioja neterminuotai). Pažeidus

šià sutartinę prievolę Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Akademijai kilusią žalą (nuostolius) nedelsiant nuo pareikalavimo momento.

II. ATLYGINIMAS

- 3.1. Akademija įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas 800,00 Eur (aštuonis šimtus eurų) dydžio atlyginimą (toliau – **Atlyginimas**), kuris apskaičiuojamas tokia tvarka – 10 (dešimt) val. (žr. Sutarties 1.2.3 p.) x 1 val. įkainis – 80 (aštuoniasdešimt) Eur. Akademija apmoka už suteiktas Paslaugas atlikdama pavedimą į Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją banko sąskaitą, nurodytą Sutarties VI skyriuje, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo SABIS e. sąskaitos-faktūros pateikimo ir abiejų Šalių pasirašyto Paslaugų priėmimo - perdavimo akto įkėlimo į SABIS sistemą dienos

IV. PASLAUGŲ PRIĖMIMO – PERDAVIMO TVARKA IR NETESYBOS

- 4.1. Suteiktų Paslaugų priėmimas įforminamas tarp Šalių pasirašomu Paslaugų priėmimo-perdavimo aktu (toliau – **Priėmimo-perdavimo aktas**), tai atliekant ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo Priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos.
- 4.2. Jeigu Akademija atsisako pasirašyti Priėmimo-perdavimo aktą, ji įsipareigoja raštu (el. paštu) pateikti motyvuotas pastabas suteiktoms Paslaugoms nurodant Paslaugų trūkumus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Priėmimo-perdavimo akto gavimo dienos.
- 4.3. Paslaugų trūkumai turi būti pašalinti per protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis kaip 2 (dvi) darbo dienos. Jeigu Paslaugų trūkumai nepašalinami pasibaigus šiame Sutarties punkte sutartam Paslaugų trūkumų šalinimo terminui, Akademija turi teisę skaičiuoti 0,02 (dvi šimtosios) proc. dydžio delspinigius nuo Atlyginimo už kiekvieną vėluojamą ištaisyti Paslaugų trūkumus dieną. Delspinigiai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo tinkamo savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 4.4. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja laiku (žr. Sutarties 1.2. punktą) suteikti Paslaugas, Akademijai pareikalavus jis turi sumokėti 0,02 (dvi šimtosios) proc. dydžio delspinigius skaičiuojamus nuo Atlyginimo už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo tinkamo savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
- 4.5. Jeigu Akademija vėluoja laiku (t.y. ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų) sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas nuo SABIS e. sąskaitos-faktūros pateikimo ir abiejų Šalių pasirašyto Priėmimo - perdavimo akto įkėlimo į SABIS sistemą dienos, Paslaugų teikėjui pareikalavus Akademija turi sumokėti 0,02 (dvi šimtosios) proc. dydžio delspinigius skaičiuojamus nuo Atlyginimo už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai neatleidžia Akademijos nuo tinkamo savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

V. KITOS NUOSTATOS

- 5.1. Ši Sutartis yra sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir visi klausimai, neaptarti joje yra sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 5.2. Visi nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja yra sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti – kreipiantis į Vilniaus mieste veikiančią teisimą Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.3. Sutartis apima Šalių sutartinius santykius nuo 2025-10-02 d. ir įsigalioja nuo pasirašymo momento bei galioja iki visiško šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo. Šios Sutarties sąlygos susijusios su konfidencialumo įsipareigojimu galioja neterminuotai.
- 5.4. Sutarties nutraukimas:
- 5.4.1. Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių rašytiniu susitarimu pasirašytu abiejų Sutarties Šalių;

- 5.4.2. Sutartis gali būti nutraukta vienos iš Sutarties Šalies vienašališkai jeigu kita Sutarties Šalis netinkamai vykdo ir (ar) nevykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, raštu (el. paštu) įspėjus Sutarties Šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas iki vienašališko Sutarties nutraukimo.
- 5.5. Sutarties Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartinę prievolę, privalo atlyginti kitai Sutarties Šaliai šios patirtus nuostolius, sumokėti netesybas (delspinigius).
- 5.6. Visi Sutarties pakeitimai ir (ar) papildymai galioja, jeigu yra sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 5.7. Jei kuri nors Sutarties sąlyga tampa neteisėta, negaliojančia ar neįgyvendinama, tai nedaro negaliojančiomis ar neįgyvendinamomis likusių šios Sutarties sąlygų. Tokiu atveju, Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga sąlyga, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji sąlyga.
- 5.8. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba 1 (vienu) egzemplioriumi elektroniniu formatu, Šalims apsikeičiant tarpusavyje ir išsaugant abiejų Šalių pasirašytos Sutarties kopiją. Šalys susitaria, kad Sutartis gali būti pasirašyta skirtingais būdais: raštu, kvalifikuotu arba nekvalifikuotu el. parašu – VDA dokumentų valdymo sistemos DBSIS sugeneruotu parašu, kuris prilygsta parašui raštu.
- 5.9. Už komunikaciją Sutarties vykdymo klausimais yra atsakingi žemiau šiame punkte nurodyti asmenys:

Sutarties šalys	Paslaugų teikėjas	Akademija
Kontaktinis asmuo (pareigos, vardas, pavardė)		
Adresas:		
Telefonas:		
El. paštas:		

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

AKADEMIJA:

Vilniaus dailės akademija

Adresas: Maironio g. 6, 01124, Vilnius
 Juridinio asmens kodas: 111950439
 PVM mok. kodas: LT100003222911
 Tel.: +370 5 210 5430
 El. paštas: vda@vda.lt
 Sąskaitos Nr.: LT447300010002455498
 Bankas: AB „Swedbank“
 Banko kodas: 73000

Rektorė prof. Ieva Skauronė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

Gabrielė Šimkutė

Gabrielė Šimkutė

