

**PAGRINDINĖ SUTARTIS**  
**DĖL VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ TARNYBOS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ MONITORINGO**  
**INFORMACINĖS SISTEMOS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ, ATLIKTŲ GYNYBOS IR**  
**SAUGUMO SRITYJE, PROCEDŪRŲ ATASKAITOS VYSTYMO PASLAUGŲ PIRKIMO**  
**NR. 11F-1**

Vilnius, 2019 m. sausio mėn. 4 d.

Viešųjų pirkimų tarnyba, juridinio asmens kodas 188656261, adresas Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius, atstovaujama direktorės Dianos Vilytės, veikiančios pagal Viešųjų pirkimų tarnybos nuostatus, (toliau – Paslaugų gavėjas) ir

UAB „ATEA“, įmonės kodas 122588443, adresas J. Rutkausko g. 6, LT-05132, direktoriaus programavimui Česlovo Stanaičio, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. I-190104/1 (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai vadinami Šalimi, o abu kartu – Šalimis,

**vadovaudamiesi** Šalių 2018 m. gegužės 10 d. sudaryta Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos posistemų priežiūros ir vystymo paslaugų pirkimo Preliminarioja sutartimi Nr. 11F-23 (toliau – Preliminarioji sutartis),

**sudaro** šią Pagrindinę sutartį dėl Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos posistemės *Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitos* vystymo paslaugų pirkimo (toliau – Sutartis).

Šios Sutarties sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus.

### 1. Sutarties objektas

1.1. Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti Viešųjų pirkimų tarnybos *Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitų* vystymo paslaugas (toliau – Vystymo paslaugos), kurių apimtis ir atlikimo terminai nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Kvietimas“ ir Sutarties priede Nr. 2 „Atnaujintas pasiūlymas“, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Vystymo paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą.

### 2. Sutarties vykdymo tvarka

2.1. Vystymo paslaugos teikiamos nuo sutarties pasirašymo dienos iki 2019 m. vasario 15 d.

2.2. Paslaugų teikėjas Vystymo paslaugas turi tinkamai suteikti Paslaugų gavėjo adresu Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius.

2.3. Vystymo paslaugų teikimo terminai Šalių susitarimu, gali būti pratęsti šiais atvejais:

2.3.1. jeigu Paslaugų gavėjas nevykdo savo įsipareigojimų, nustatytų Sutarties 5.1 punkte;

2.3.2. jeigu Paslaugų teikimui trukdo Paslaugų gavėjo ar trečiųjų asmenų programinė įranga, jos defektai, gedimai ar klaidos.

2.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali trukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai teikti Vystymo paslaugas ar užbaigti Vystymo paslaugų teikimą nustatytais terminais. Vystymo paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsti tik tokiam terminui, kiek truko 2.3.1 ir (ar) 2.3.2 punktuose nurodytos aplinkybės.

2.5. Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Elektroninių pirkimų skyriaus vedėjas Vytautas Kovaliūnas, tel. (+370 5) 219 7007, el. paštas Vytautas.Kovaliunas@vpt.lt. Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą - Administravimo skyriaus vyriausiasis specialistas Vidmantas Lapinskas, tel. (+370) 213 6352, el. paštas Vidmantas.Lapinskas@vpt.lt. Jų nesant – juos pavaduojantys Paslaugų gavėjo darbuotojai.

2.6. Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra: Valdas Medelinskas, tel. (+370) 6 822 3080, el. paštas valdas.medelinskas@atea.lt.

2.7. Paslaugų teikėjo elektroninis paštas ir telefonas, kuriuo, Sutarties vykdymo metu, siunčiami, teikiami Paslaugų gavėjo pranešimai ir (ar) prašymai yra: Valdas Medelinskas, tel. (+370) 6 822 3080, el. paštas valdas.medelinskas@atea.lt.

2.8. Kitos Sutarties ir Vystymo paslaugų teikimo sąlygos, kiek nėra aptartos šioje Sutartyje, yra nustatytos Preliminariojoje sutartyje, Pirkimo sąlygų 1 priede „Techninė specifikacija“, Sutarties priede Nr. 1 „Kvietimas“ ir Sutarties priede Nr. 2 „Atnaujintas pasiūlymas“ ir yra Šalims privalomos.

### 3. Kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.2. Vystymo paslaugų vieno žmogaus darbo valandos įkainis yra **31,46 Eur** (*trisdešimt vienas euras 46 ct*) su PVM, PVM sudaro 5,46 Eur (*penki eurai 46 ct*) (toliau – Vystymo paslaugų įkainis). Vystymo paslaugų įkainis per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiamas, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas Vystymo paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Vystymo paslaugų įkainis perskaičiuojamas nekeičiant Vystymo paslaugų įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

3.3. Bendra Sutarties vertė viso Sutarties galiojimo laikotarpiu negali viršyti 1258,40 Eur (*vienas tūkstantis du šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 40 ct*) su PVM, PVM sudaro 218,40 Eur (*du šimtai aštuoniolika eurai 40 ct*). Į Vystymo paslaugų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos kitos Paslaugų teikėjo patirtos ir (ar) galimos patirti išlaidos ir mokesčiai, susiję su Vystymo paslaugų teikimu (išlaidos licencijoms, patentams, leidimams ar pan.).

3.4. Perskaičiuotas Vystymo paslaugų įkainis įforminamas Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Vystymo paslaugų įkainis taikomas toms Vystymo paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Vystymo paslaugų įkainis dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.

3.5. Paslaugų teikėjas, suteikęs Vystymo paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais, atlikęs testavimą, kaip nustatyta Sutarties 4.1.11. papunktyje, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Vystymo paslaugų suteikimo ir testavimo atlikimo dienos, pateikia Paslaugų gavėjui Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašytą originalą (2 egzempliorius) Sutarties 12 skyriuje nurodytu adresu bei elektroninėmis ryšio priemonėmis (elektronine paslauga „E.sąskaita“, svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu) ir elektroniniu paštu [saskaita@vpt.lt](mailto:saskaita@vpt.lt)) pateikia PVM sąskaitą–faktūrą.

3.6. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto (Sutarties priedas Nr. 3 „Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“) gavimo dienos, jeigu neturi esminių pastabų ir (ar) pretenzijų dėl Vystymo paslaugų kokybės, pasirašo ir grąžina vieną Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto egzempliorių Paslaugų teikėjui registruotu paštu Sutarties 12 skyriuje nurodytu adresu.

3.7. Paslaugų gavėjas turi nepasirašyti Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto (Sutarties priedas Nr. 3 „Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“), jei turi esminių pastabų ir (ar) pretenzijų dėl Vystymo paslaugų kokybės. Esminėmis pastabomis dėl Vystymo paslaugų kokybės yra laikomos pastabos apie tokius suteiktų Vystymo paslaugų trūkumus, dėl kurių pablogėja ir (ar) sutrinka Paslaugų gavėjo informacinių sistemų programinės įrangos (toliau – Paslaugų gavėjo IS PĮ) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) ir Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos (toliau – VPM IS) veikimas, sumažėja Paslaugų gavėjo IS PĮ, CVP IS ir VPM IS funkcionalumas ar Vystymo paslaugos iš esmės neatitinka Sutartyje ir jos prieduose nustatytų reikalavimų ar Vystymo paslaugos nesuteiktos visa apimtimi.

3.8. Paslaugų gavėjas priima Vystymo paslaugas ir pasirašo Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktą (Sutarties priedas Nr. 3 „Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“), jeigu neturi pastabų dėl Paslaugų teikėjo suteiktų Vystymo paslaugų per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto gavimo dienos. Paslaugų gavėjas turi teisę reikšti pretenzijas ir po šio termino, jei suteiktų Vystymo paslaugų trūkumų nebuvo galima nustatyti per šį terminą ir jie paaiškėja vėliau.

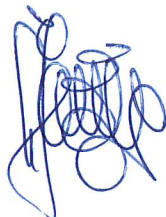
3.9. Jei Paslaugų gavėjas neginčija pateiktų PVM sąskaitų–faktūrų, neturi pastabų dėl suteiktų Vystymo paslaugų ir nepasirašo Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų teikėjo pasirašyto Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto gavimo dienos, tai Paslaugų teikėjas turi teisę į suteiktų Vystymo paslaugų apmokėjimą.

3.10. Už suteiktas Vystymo paslaugas Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo akto (Sutarties priedas Nr. 3 „Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“) pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos–faktūros už suteiktas Vystymo paslaugas gavimo dienos.

3.11. Paslaugų gavėjas už suteiktas Vystymo paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties 12 skyriuje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.

#### **4. Paslaugų teikėjo teisės, pareigos ir atsakomybė**

##### **4.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:**



4.1.1. suteikti Vystymo paslaugas tinkamai, kokybiškai, vadovaudamasis Sutartyje ir jos prieduose nustatyta tvarka ir terminais, laikydamasis teisės aktuose įtvirtintų reikalavimų, informacinių technologijų saugos reikalavimų ir geriausios praktikos. Pasikeitus saugos užtikrinimą reglamentuojantiems teisės aktams, jų pakeitimai ir (ar) papildymai galioja Sutarčiai be atskiro Šalių susitarimo;

4.1.2. be papildomo užmokesčio, geranoriškai ir konstruktyviai bendradarbiauti su Paslaugų gavėju ir jo darbuotojais;

4.1.3. užtikrinti, kad Sutartį vykdys Pirkime pasiūlyti ir kvalifikacinius reikalavimus atitinkantys specialistai;

4.1.4. prieš pradėdant konkrečiam specialistui dirbti, pateikti Paslaugų gavėjui visų Sutarties vykdyme dalyvaujančių specialistų pasirašytus konfidencialumo pasižadėjimus;

4.1.5. vykdant Sutartį visą gautą informaciją ir (ar) duomenis naudoti tik su Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymui, visomis įmanomomis priemonėmis saugoti Paslaugų gavėjo informacijos, esančios įvairiose informacijos laikmenose, konfidencialumą bei vientisumą, jos nekopijuoti ir neplatinti. Konfidencialia informacija pagal Sutartį laikoma visa informacija, gauta ir / ar sužinota vykdant Sutartį. Paslaugų teikėjas turi teisę daryti tik tokias atsargines informacijos kopijas ir tik tokia apimtimi, kiek tai yra būtina Sutarčiai vykdyti. Pasibaigus būtinybei turėti atsargines informacijos kopijas, jos turi būti nedelsiant sunaikintos ar perduotos Paslaugų gavėjui. Konfidencialumo reikalavimai galioja Sutarties vykdymo metu ir neribotą laiką po jo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs šiame Sutarties punkte nustatytus įpareigojimus, privalo atlyginti visus Paslaugų gavėjo ir (ar) trečiųjų asmenų patirtus nuostolius. Šios Sutarties nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.6. užtikrinti, kad visą gautą informaciją ir (ar) duomenis naudos tik tie Paslaugų teikėjo specialistai, kurie buvo pasiūlyti Pirkimo metu arba buvo pakeisti Sutartyje nustatyta tvarka;

4.1.7. savo sąskaita pašalinti savo pastebėtus ir (ar) Paslaugų gavėjo nurodytus Vystymo paslaugų teikimo trūkumus, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo, jo pasitelktų subteikėjų, darbuotojų, specialistų, ekspertų kaltės;

4.1.8. užtikrinti, kad teikiant ir (ar) suteikus Vystymo paslaugas nebus sutrikdytas Paslaugų gavėjo IS PĮ, CVP IS veikimas ir (ar) nesumažės Paslaugų gavėjo IS PĮ, CVP IS funkcionalumas, taip pat nebus prarasta jokia Paslaugų gavėjo IS PĮ duomenų bazėse saugoma informacija. Šios nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.9. užtikrinti, kad pagal Sutartį Paslaugų tiekėjo teikiamos Paslaugos nepažeidžia jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis;

4.1.10. apsaugoti Paslaugų gavėją nuo visų galimų trečiųjų šalių pretenzijų dėl intelektinių ir pramoninės nuosavybės teisių, jam perduotų vykdant šią Sutartį, taip pat atlyginti nuostolius Paslaugų gavėjui, atsiradusius dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl konfidencialumo pažeidimo, patentų, licencijų, prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Paslaugų gavėjo kaltės, o taip pat sumokėti visus su tuo sietinus mokesčius ir (arba) galimas baudas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo pareikalavimo dienos. Šio įsipareigojimo nevykdymas ar netinkamas vykdymas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**;

4.1.11. atlikti naujų funkcionalumų ir (ar) sukurtų priemonių testavimą;

4.1.12. Paslaugų gavėjui paprašius, neatlygintinai per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, raštu pateikti išsamią informaciją apie Sutarties vykdymą.

4.2. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Vystymo paslaugas Sutartyje ir jos prieduose nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas privalo sumokėti Paslaugų gavėjui **10,00 Eur (dešimt Eur) dydžio delspinigius** už kiekvieną pavėluotą darbo dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius ir vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų tiekėjas, perduodamas visus suteiktų Paslaugų rezultatus Paslaugų gavėjui, kartu perduoda ir su jais susijusias turtines teises, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises (išskyrus neturtines intelektines teises) (jei taikoma), įgytas Sutarties pagrindu, visą įstatymų nustatytą tokių teisių galiojimo terminą, visais galimais jų naudojimo būdais ir neribojant teritorijos. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad, suteikus Vystymo paslaugas, Paslaugų gavėjas ir (ar) kiti tretieji asmenys turės teisę be jokių papildomų apribojimų atlikti Paslaugų gavėjo IS PĮ pakeitimų modifikavimą. Šios nuostatos pažeidimas laikomas **esminiu Sutarties pažeidimu**.

4.4. Paslaugų teikėjas turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Paslaugų teikimui nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės, teises.

## **5. Paslaugų gavėjo teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė**

5.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

5.1.1. Paslaugų teikėjo prašymu nedelsiant užtikrinti Paslaugų teikėjo prašomą prieigą prie informacijos, duomenų, įrangos ir suteikti jam kitą pagalbą, kai to reikia tinkamai įgyvendinti Sutartį;

5.1.2. pateikti atsakymus į Paslaugų teikėjo klausimus, susijusius su Vystymo paslaugų teikimu;

5.1.3. bendradarbiauti, suteikti Paslaugų teikėjui pagalbą ir turimą informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties vykdymui.

5.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku, taip, kaip nustatyta Sutartyje ir jos prieduose, suteiktas Vystymo paslaugas ir atsiskaityti Sutarties 3 skyriuje nurodyta tvarka ir terminais.

5.3. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, praleidęs Sutarties 3 skyriuje nustatytus apmokėjimo terminus, Paslaugų teikėjui reikalaujant, privalo sumokėti Paslaugų teikėjui **0,02 proc. (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius** nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Paslaugų gavėjo nuo pareigos įvykdyti savo piniginę prievolę Paslaugų teikėjui.

5.4. Paslaugų gavėjas atsako tik už tiesioginius nuostolius ar žalą, tiesiogiai ir aiškiai sukeltą to, kad Paslaugų gavėjas neįvykdė savo sutartinių įsipareigojimų dėl Paslaugų gavėjo kaltės. Paslaugų gavėjo atsakomybė pagal Sutartį apribojama Sutarties 3.3. punkte nurodyta Sutarties verte, išskyrus, kai nuostoliai ar žala padaromi dėl Paslaugų gavėjo tyčios ar didelio neatsargumo.

5.5. Dėl Vystymo paslaugų trūkumų Paslaugų gavėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją ir po priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.

5.6. Paslaugų gavėjas turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją ir dokumentaciją, susijusią su Vystymo paslaugų teikimu.

## **6. Subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo pagrindai ir tvarka**

6.1. Paslaugų teikėjas atsako už visus pagal Sutartį priimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad Sutarties vykdymui pasitelks subtiekėją (-us): \_\_\_\_\_.

6.2. Ne vėliau negu Sutartis pradama vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat Paslaugų teikėjas privalės informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

6.3. Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, negali keisti Pasiūlyme nurodyto (-ų) subtiekėjo (-ų), kurio pajėgumais rėmėsi, visam arba iki Sutarties pabaigos likusiam terminui be Paslaugų gavėjo sutikimo. Paslaugų teikėjo subtiekėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

6.4.1. kai Paslaugų teikėjo subtiekėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

6.4.2. kai Paslaugų teikėjo subtiekėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius teikti Paslaugas, nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju ir pan.) nebegali teikti visų ar dalies Pagrindinėje sutartyje ir jos prieduose nurodytų Paslaugų.

6.5. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subtiekėją (-us), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Naujas subtiekėjas privalo atitikti visus atitinkama suteikėjui Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus. Jei keičiamas subtiekėjas, kurio pajėgumais buvo remtasi pasiūlymo pateikimo metu, Paslaugų teikėjas privalo pateikti naujo subtiekėjo kvalifikacijos atitiktį ir pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

6.6. Paslaugų teikėjo specialistai gali būti pakeiti tik gavus išankstinį rašytinį Paslaugų gavėjo sutikimą, šiais atvejais:

6.7.1. Paslaugų teikėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams), pateikus duomenis apie numatomus naujai skirti specialistus bei jų kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus;

6.7.2. Paslaugų gavėjo iniciatyva, jei Paslaugų gavėjas yra pagrįstai nepatenkintas Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui paskirtu specialistu (-ais), raštu pateikus prašymą pakeisti specialistą, nurodant motyvus.

6.8. Paslaugų teikėjas, norėdamas pakeisti ar pasitelkti naują specialistą, turi raštu informuoti Paslaugų gavėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Naujai paskirtas specialistas (-ai) turi turėti ne žemesnę, nei Pirkimo dokumentuose nurodytą, kvalifikaciją. Paslaugų teikėjas, privalo pateikti visus dokumentus, pagrindžiančius atitiktį Pirkimo dokumentuose atitinkamam specialistui nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

6.9. Paslaugų gavėjui sutikus su subtiekejo (-ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekejo (ų) ir (ar) specialisto (-ų) pakeitimo, kurį pasirašo abi Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

### **7. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*Force Majeure*)**

7.1. Nė viena iš Šalių neatsako už Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutarties neįvykdė ar netinkamai įvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio tokių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

7.3. Šalis turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties įvykdymas gali būti apribotas ar tapti neįmanomas ir jų įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

7.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas.

### **8. Sutarties nutraukimas**

8.1. Sutartis gali būti nutraukta:

8.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

8.1.2. nenugalimos jėgos aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį – nuo bet kurios Šalies pranešimo kitai Šaliai apie tokių aplinkybių atsiradimą dienos taip, kaip nustatyta Sutarties 7.4 punkte.

8.2. Paslaugų gavėjas, ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu informavęs Paslaugų teikėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

8.2.1. paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį (t. y. dėl pašalinimo pagrindų);

8.2.2. paaiškėjo, kad su Paslaugų teikėju neturėjo būti sudaryta Preliminarioji sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

8.2.3. Paslaugų teikėjas siekia padidinti Sutarties kainą, išskyrus Sutarties 3.2 punkte numatytus atvejus;

8.2.4. Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti paslaugas ir pagal Sutarties 4.2 punktą apskaičiuota delspinigių suma viršija 50 proc. Sutarties vertės;

8.2.5. Paslaugų teikėjas Vystymo paslaugų nesuteikia ar netinkamai suteikia ar yra kitų esminių Sutarties pažeidimų;

8.2.6. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.2.7. Paaiškėja kitos aplinkybės, dėl kurių Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti Sutarties ir teikti Vystymo paslaugų.

8.3. Nutraukus Sutartį 8.2 punkte nustatytais pagrindais (išskyrus 8.2.6 punkte numatytą pagrindą), Paslaugų teikėjas per 7 (septynias) kalendorines dienas sumoka Paslaugų gavėjui **10 (dešimt) proc. dydžio baudą, skaičiuojamą nuo** 3.3. punkte nurodytos Sutarties vertės.

8.4. Paslaugų gavėjas, nesant Paslaugų teikėjo kaltės, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs apie tai Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų**, nepaisydamas to, kad Paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už iki Sutarties nutraukimo tinkamai suteiktas Vystymo paslaugas.

### 9. Ginčų nagrinėjimo tvarka

9.1. Visi kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su Sutartimi, tarp Šalių sprendžiami derybų būdu.

9.2. Jeigu ginčų nepavyksta išspręsti derybų būdu, jie sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais Lietuvos Respublikos teismuose pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

### 10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento.

10.2. Sutartis galioja kol Šalys pilnai įvykdys pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus.

### 11. Kitos sąlygos

11.1. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po 1 (viena) egzempliorių Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

11.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

11.3. Šalys neturi teisės perduoti savo sutartinių teisių ir pareigų jokiai trečiajai šaliai be kitos Šalies išankstinio raštiško sutikimo.

11.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 10 (dešimt) darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutartis nekeičiama. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, Sutarties keitimai įforminami Šalių susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

11.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi ir galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti Šalių įgaliotų atstovų parašais.

11.6. Šalys įsipareigoja per 1 (viena) darbo dieną pranešti viena kitai raštu apie Sutarties 2 ir 12 skyriuose nurodytų duomenų pasikeitimą. Šalis, tinkamai nepranešusi apie šių duomenų pasikeitimus laiku, negali reikšti pretenzijų dėl kitos Šalies veiksmų, atliktų vadovaujantis Sutartyje pateiktais duomenimis.

11.7. Nė viena iš Šalių neturi teisės perduoti trečiajai šaliai teisių ar įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.8. Sutartis turi 4 (keturis) priedus, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:



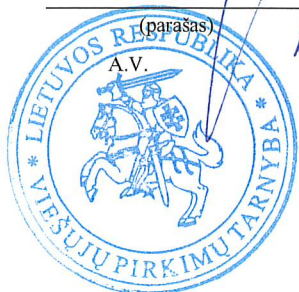
- 11.8.1. priedas Nr. 1 „Kvietimas“;  
11.8.2. priedas Nr. 2 „Atnaujintas pasiūlymas“  
11.8.3. priedas Nr. 3 „Vystymo paslaugų priėmimo–perdavimo aktas“;  
11.8.4. priedas Nr. 4 „Paslaugų teikėjo pasiūlymo kopija“.

## 12. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

### Paslaugų gavėjas

Viešųjų pirkimų tarnyba  
Juridinio asmens kodas 188656261  
Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius  
Tel. (+370 5) 213 3464,  
Faksas (+370 5) 213 6213  
El. paštas [info@vpt.lt](mailto:info@vpt.lt)  
A/s Nr. LT58 7300 0100 0245 9708  
Bankas AB bankas Swedbank  
Banko kodas 73000  
Nėra PVM mokėtojas

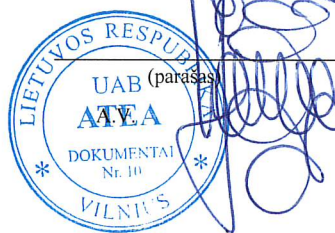
Direktorė  
Diana Vilytė



### Paslaugų teikėjas

UAB „ATEA“  
Juridinio asmens kodas 122588443  
J. Rutkausko g. 6, LT-05132  
Tel. (+370) 40 00 40  
Faksas (+370) 40 00 50  
El. paštas [software@atea.lt](mailto:software@atea.lt)  
A/s Nr. LT032140030001327814  
Luminor Bank AB  
Banko kodas 21400

Direktorius programavimui  
Česlovas Stanaitis



**KVIETIMAS Nr. 1**

**pateikti Atnaujintą pasiūlymą dėl Vystymo paslaugų pirkimo pagal 2018 m. gegužės 10 d. Preliminariąją sutartį Nr. 11F-23**

2018-12-18

Vilnius

Viešųjų pirkimų tarnyba (toliau – Paslaugų gavėjas) nusprendė įsigyti **Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) posistemių (VPM IS ir CVPP) vystymo paslaugas (toliau – Vystymo paslaugos)**. Prašome įvertinti šiame Kvietime pateiktą informaciją ir Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priežiūros priežiūros ir vystymo paslaugų pirkimo 2018 m. gegužės 10 d. Preliminariojoje sutartyje Nr. 11F-23 (toliau – **Preliminarioji sutartis**) nustatytais sąlygomis ir tvarka **pateikti Atnaujintą pasiūlymą dėl Vystymo paslaugų pirkimo**. Šiame Kvietime naudojamos sąvokos atitinka ir turi būti aiškinamos pagal Preliminariojoje sutartyje pateiktus apibrėžimus.

Nr.	Pavadinimas	Informacija apie Vystymo paslaugų pirkimą Preliminariosios sutarties pagrindu
1.	Pirkimo objektas (planuojamos pirkti konkrečios Vystymo paslaugos) ir techninė specifikacija	<p><b>Pirkimo objektas ir planuojamos Vystymo paslaugų apimtys (techninė specifikacija):</b></p> <p>Tiekėjas turi Viešųjų pirkimų monitoringo informacinėje sistemoje viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitų formose laukelyje „Pirkimo numeris“ nuimti automatinio užpildymo funkcionalumą. Vystymo užduoties techninė specifikacija pateikiama atskirame dokumente „Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitos vystymo paslaugų techninė specifikacija“.</p> <p><b>Vystymo paslaugų kiekiai (žmogaus darbo valandų skaičius):</b></p> <p>Viešųjų pirkimų tarnybos CVP IS posistemių (VPM IS ir CVPP) vystymo paslaugų atlikimui planuojamas žmogaus darbo valandų kiekis ne didesnis kaip 40 val.</p> <p><b>Vystymo paslaugų atlikimo terminai (jei nustatomi):</b></p>

		<p>1. Vystymo paslaugos į Tiekėjo testavimo aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. sausio 15 d.</p> <p>2. Vystymo paslaugos į Paslaugų gavėjo gamybinę aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. vasario 15 d.</p>
2.	Terminas arba data iki kurios turi būti pateiktas Paslaugų teikėjo Atnaujintas pasiūlymas dėl Vystymo paslaugų pirkimo	Atnaujintas Paslaugų teikėjo pasiūlymas turi būti pateiktas per 3 darbo dienas nuo Kvietimo pateikti atnaujintą pasiūlymą dėl Vystymo paslaugų pirkimo pagal 2018 m. gegužės 10 d. Preliminariąją sutartį Nr. 11F-23 išsiuntimo Paslaugų teikėjui dienos.
3.	Kitos svarbios ar tokiomis galinčios būti aplinkybės	
4.	Siūlomi Vystymo paslaugų įkainiai	<p><b>Siūlomas Vystymo paslaugų, nustatytų šiame Kvietime, 1 žmogaus darbo val. įkainis 31,46 Eur su PVM (trisdešimt vienas euras 46 cent.)</b></p> <p>1 žmogaus 1 darbo val. įkainis negali būti didesnis nei nurodytas Preliminarioje sutartyje. Vystymo paslaugų įkainiai nurodomi įskaičiuojant visus mokesčius ir visas su Vystymo paslaugų suteikimu susijusias išlaidas pagal Vystymo paslaugų techninę specifikaciją.</p>
5.	Paslaugų gavėjo kontaktiniai duomenys dėl šiame Kvietime pateiktos informacijos patikslinimo	Elektroninių pirkimų plėtros skyriaus patarėja Dovilė Arulienė, tel. (+370 5) 219 7247, el. paštas <a href="mailto:Dovile.Aruliene@vpt.lt">Dovile.Aruliene@vpt.lt</a>

PRIDEDAMA:

1. Techninė specifikacija, 5 lapai.
2. Atnaujinto pasiūlymo forma, 2 lapai.

Direktorė



Diana Vilytė

**VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ MONITORINGO INFORMACINĖS SISTEMOS VIEŠŪJŲ  
PIRKIMŲ, ATLIKTŲ GYNYBOS IR SAUGUMO SRITYJE, PROCEDŪRŲ  
ATASKAITOS VYSTYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. Viešųjų pirkimų tarnyba (toliau – Tarnyba) – viešųjų pirkimų politiką įgyvendinanti ir prižiūrinti, kaip laikomasi Viešųjų pirkimų įstatymo ir su jo įgyvendinimu susijusių teisės aktų, valstybės biudžetinė įstaiga. Tarnyba numato įsigyti Viešųjų pirkimų monitoringo informacinės sistemos (toliau – VPM IS) viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitos vystymo paslaugas (toliau – Paslaugos).

2. Atlikdamas modifikavimo darbus UAB „ATEA“ (toliau – Tiekėjas) turi vadovautis 2018 m. gegužės 10 d. sudaryta preliminariosios sutarties Nr. 11F-23 „Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos posistemų priežiūros ir vystymo paslaugų pirkimo preliminarioji sutartis“ priedu Nr. 3 „Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos posistemų priežiūros ir vystymo paslaugų technine specifikacija.

3. Vystymo paslaugos į Tiekėjo testavimo aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. sausio 15 d.

4. Vystymo paslaugos į gamybinę aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. vasario 15 d.

5. VPM IS pildant Viešųjų pirkimų procedūrų ataskaitas už viešuosius pirkimus atliktus vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje įstatymu Nr. XI-1491, lauko „Pirkimo numeris“ pildymas turi likti privalomas, tačiau Tiekėjas turi pašalinti šiuo metu esamą automatinio pirkimo duomenų užpildymo funkcionalumą įvedus pirkimo numerį.

6. Laukų, nurodytu 1 priede, įvedimas turi būti pakoreguotas iš automatiškai užpildomo į rankinį duomenų įvedimą. Atlikus pakeitimą, pasirinkus bet kurią procedūros rūšį (atviras konkursas, ribotas konkursas, supaprastintas atviras konkursas, supaprastintas ribotas konkursas, skelbiamos derybos, supaprastintos skelbiamos derybos, neskelbiamos derybos, konkurencinis dialogas), formos laukai turės būti užpildomi rankiniu būdu ir atitikti duomenų bazės (toliau – DB) laukų formatą (esami DB laukų formatai neturi būti keičiami).

7. Tiekėjas, tiekdamas VPM IS vystymo paslaugas turi užtikrinti, kad nepasikeistų VPM IS esanti informacija (skelbimų, kitų ataskaitų, esančių viešųjų pirkimų ataskaitų posistemoje, ir sutarčių funkcionalumai).

8. Kaip VPM IS aplikacijoje surasti ir pildyti viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitas:

8.1. Pasirinkite „Viešųjų pirkimų ataskaitų posistemė“;

**Viešųjų pirkimų tarnyba**

Funkcijos: **Ataskaitos**

Našumas: **Ataskaitos**

Institucija: Organizacija  
Darbuotojas: TestUser6 TestUser6

**VPT posistemės**

- Viešųjų pirkimų skelbimų posistemė
- Viešųjų pirkimų ataskaitų posistemė**
- Viešųjų pirkimų sutarčių posistemė
- Informacijos analizės posistemė
- Perkančiųjų subjektų mažos vertės pirkimų tvarkos aprašų posistemė (IK 2017 m. birželio 30 d. Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklių posistemė)
- Pasiekimo posistemė

Bendra sistemos naudotojų instrukcija  
Institucijos  
Skaitmeninio keitimo

8.2. Pasirinkite „Viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitos“;

**Viešųjų pirkimų tarnyba**

Funkcijos: **Ataskaitos**

Našumas: **Ataskaitos**

Institucija: Organizacija  
Darbuotojas: TestUser6 TestUser6

**Dokumentų tvarkymas**

Primename, kad perkančioji organizacija, už beveik visų pirkimų (išskyrus mažos vertės) pirkimo procedūrų ataskaitas, pirkimo paslaugas, perkančioji organizacija priklauso Viešųjų pirkimų tarnybai VPM IS pramonės informacinių sistemų srityje, pirkimo paslaugas, perkančioji organizacija, pačios Viešųjų pirkimų tarnybos 19 šilpnioje srityje.

Laiku nepateiktas informacijos apie pirkimo procedūras, perkančioji organizacija, pačios Viešųjų pirkimų tarnybos 19 šilpnioje srityje.

Viešųjų pirkimų ataskaitas už viešuosius pirkimus atliktus vyriausybės Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje įstatymu Nr. XI-1491

Viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitos

Viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, ataskaitų rengimo ir leidimo tvarkos aprašas

8.3. Paspaudus mygtuką „Nauja ataskaita“, kuriamas naujas ataskaitos įrašas.

**Viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje, procedūrų ataskaitų sąrašas**

Funkcijos: **Nauja ataskaita**

1 #1 | Toliau >> | Pajūga >> | Viso: 36

Ind.	Registracijos Nr. ir data	Pirkimo Nr. ir forma	Perkančioji org.	Pirkimo objektas
1010		ATG-1	Organizacija (999999999)	9999
78		ATG-1	Organizacija (999999999)	Testas
1029	1005 2018-10-17	190204 ATG-1	Lietuvos kariuomenės generolo Adolfo Ramanausko kovinio rengimo centras (193027843)	CUBIC simuliacinių sistemų specialisto paslaugos
1017	993 2018-09-12	ATG-1	Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministerija (188602751)	Krašto apsaugos resursų valdymo informacinės sistemos (ERVIS)
1001	987 2018-08-08	181942 ATG-1	Infrastruktūros plėtros departamentas prie Krašto apsaugos ministerijos (188743887)	Specialiosios paskirties pastato SH2B (Pamėnkainio g. 30, Vilnius)
997	978 2018-08-03	190202 ATG-1	Infrastruktūros plėtros departamentas prie Krašto apsaugos ministerijos (188743887)	Lietuvos kariuomenės Karinių oro pajėgų Oro erdvės stebėjimo I
961	977 2018-08-03	190201 ATG-1	Infrastruktūros plėtros departamentas prie Krašto apsaugos ministerijos (188743887)	Lietuvos kariuomenės (toliau – LK) Karinių oro pajėgų (toliau – ) stovybos papildomų darbų
965	938 2018-07-02	190196 ATG-1	Lietuvos bankas (188607684)	Kolekcinų, proginių monetų kaldinimo ir apyvatinų monetų riki
924	921 2018-06-05	ATG-1	Lietuvos kariuomenės karinių oro pajėgų Ginkluotės ir technikos remonto depas (300058202)	SRAIGTASPARNIO MI-8T GERVĖS LPG-150M LYNAI
896	875 2018-05-18	190186 ATG-1	Lietuvos bankas (188607684)	Kolekcinų monetų kaldinimo paslaugos 1
897	874 2018-05-18	190185 ATG-1	Lietuvos bankas (188607684)	Kolekcinų monetų kaldinimo paslaugos 2
893	869 2018-05-16	190184 ATG-1	Lietuvos kariuomenės specialiąjų operacijų pajėgų kovinių narų tarnyba (190233078)	Uždaro ciklo nardymo aparatai

8.4. Šiuo metu įvedus pirkimo numerį užpildoma dalis informacijos apie pirkimą. Lauko pildymas yra privalomas. Laukas turi likti privalomas, tačiau Tiekėjas turi pašalinti automatinio

užpildymo funkcionalumą. „Pirkimo numeris“ laukelyje turi leisti įvesti tik teigiamus skaičius ne daugiau nei 6 simbolius.

8.5. Šiuo metu laukas „Pirkimo numeris“ neprivalomas tik laukelyje „Pirkimo būdo pavadinimas“ pasirinkus „neskelbiamos derybos“ pirkimo būdą.

KODAS	PAVADINIMAS
1	Atviras konkursas
2	Ribotas konkursas
8	Supaprastintas atviras konkursas
9	Supaprastintas ribotas konkursas
12	Skelbiamos derybos
13	Supaprastintos skelbiamos derybos
14	Neskelbiamos derybos
16	Konkurencinis dialogas

9. Procedūrų ataskaitų (Viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje ataskaitos ir Viešųjų pirkimų procedūrų ataskaitos) lentelė duomenų bazėje yra dbo.VPT\_N\_VPP\_ATASKAITOS (Tiekėjas turi užtikrinti, kad po Paslaugų suteikimo, nebus pakeista esama lentelės struktūra ir formatai):

- dbo.VPT\_N\_SUTIKIMU\_SPRENDIMAI\_TBL
- dbo.VPT\_N\_SUTIKIMU\_TIPAI\_TBL
- dbo.VPT\_N\_SUVESTINES
- dbo.VPT\_N\_TIKR\_NUTARIMAI\_TBL
- dbo.VPT\_N\_TIKR\_REZULTATAI\_TBL
- dbo.VPT\_N\_TIKRINIMAI\_TBL
- dbo.VPT\_N\_VALIUTOS
- dbo.VPT\_N\_VP\_ATASKAITOS
- dbo.VPT\_N\_VPA\_DALYVIAI
- dbo.VPT\_N\_VPP\_ATASKAITOS**
- dbo.vpt\_n\_vpp\_ataskaitos\_20100412
- dbo.vpt\_n\_vpp\_ataskaitos\_20100422
- dbo.VPT\_N\_VPP\_ATASKAITOS\_BACKUP\_20091106
- dbo.VPT\_N\_VPP\_KOMENTARAI
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_ANKSTESNI\_NUMERIAI
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_ATSA\_SARASAS
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_DALYVIAI
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_DALYVIAI\_AP
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_DALYVIAI\_GRPES
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_DALYVIAI\_KRT
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_DALYVIAI\_PN
- dbo.VPT\_N\_VPPA\_KOMP\_SARASAS

10. Tiekėjas privalės:

10.1. Savo techniniuose resursuose sukurti testavimo aplinką, kuri būtų identiška Tarnybos darbinei aplinkai;

10.2. Įdiegti Paslaugą į Tiekėjo sukurtą testavimo aplinką ir sukurti Tarnybos atstovams galimybes ištestuoti ją Tiekėjo testavimo aplinkoje;

10.3. Tarnybai testavimo metu nustatčius trūkumų, Tiekėjas turi juos ištaisyti per 3 darbo dienas, jei nesutarta kitaip, ir iš naujo pateikti patikrinti funkcionalumą. Jei trūkumų nebuvo nustatyta, apie tai informuojamas Tiekėjas;

10.4. Suderintu laiku (darbo dieną ne anksčiau nei 17:00) įdiegti funkcionalumą į Tarnybos darbinę aplinką. Jei diegimui į darbinę aplinką bus reikalingas sistemos išjungimas, Tiekėjas turi apie tai informuoti ir gauti Tarnybos patvirtinimą.

Elektroninių priemonių skyriaus  
vyr. specialistė  
Vilga Burdakov  
2018-12-14

Elektroninių priemonių skyriaus  
patarėja Violeta Hrabovici  
2018-12-14

Formos lauko pavadinimas	DB lauko pavadinimas	Pastabos
Pirkimo numeris	DOK_PIRKIMO_KODAS(int)	Turi būti įvedamas rankiniu būdu, ne daugiau nei 6 simbolius.
Pirkimo objekto rūšis	DOK_POBJ_RUSIS(tinyint, null)	Turi būti pasirenkama iš šiuo metu veikiančio klasifikatoriaus.
Darbų tipas	DOK_DARBUT_ID(int)	Turi būti pasirenkama iš šiuo metu veikiančio klasifikatoriaus.
Pirkimo objekto pavadinimas	DOK_POBJ_PAVADINIMAS(nvarchar(2000))	Turi būti įvedamas rankiniu būdu.
Pirkimo objekto kodas (-ai) pagal BVPŽ	-	Turi būti pasirenkama iš šiuo metu veikiančio klasifikatoriaus.
Pirkimo objekto dalys, dėl kurių buvo prašomi pateikti atskirus pasiūlymus. Dalių kiekis.	DOK_POBJD_KIEKIS(smallint)	Turi būti įvedamas rankiniu būdu.
Pirkimo būdo pavadinimas	DOK_PIRKB_ID(smallint)	Turi būti pasirenkama iš šiuo metu veikiančio klasifikatoriaus.
Vokų su pasiūlymais atplėšimo data ir laikas arba pasiūlymų pateikimo termino pabaigos ir laikas	Datos laukas DOK_MK_DATA(datetime) Laiko laukas DOK_MK_LAIKAS(varchar(5))	Turi būti įvedamas rankiniu būdu.
Skelbimo išsiuntimo iš Viešųjų pirkimų tarnybos data	DOK_SAP_ISSIUNTIMO_DATA(datetime)	Turi būti įvedamas rankiniu būdu.
Skelbimo paskelbimo Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje data	DOK_N5_SAP_CVPIS_DATA(datetime)	Turi būti įvedamas rankiniu būdu.
Pasiūlymų vertinimo kriterijai	DOK_VERTINIMO_KRITERIJUS_EN(tinyint, null) DOK_VERTINOMO_KRITERIJUS_MK(tinyint, null) DOK_VERTINIMO_KRITERIJUS_KITI(tinyint, null)	Pažymimas vienas iš nurodytu vertinimo kriterijų.





UAB „ATEA“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA“, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Viešųjų pirkimų tarnybai  
(Adresatas (perkančioji organizacija))

*(Atnaujinto pasiūlymo forma)*

**Paslaugų teikėjo pasiūlymas Nr. SSD181220/01  
pagal Paslaugų gavėjo Viešųjų pirkimų tarnybos Kvietimą Nr. 1  
(2018 m. gegužės 10 d. Preliminarioji sutartis Nr. 11F-23)**

2018-12-20

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Paslaugų teikėjo pavadinimas, kodas	UAB „ATEA“; 122588443
Paslaugų teikėjo adresas	J. Rutkausko g. 6, LT-05132, Vilnius
Kontaktinio asmens vardas, pavardė	Egidija Bieliauskienė
Telefono numeris	8 37 40 00 40
Fakso numeris	8 37 40 00 50
El. pašto adresas	software@atea.lt

Pateikdami šį Atnaujintą pasiūlymą patvirtiname, kad sutinkame su visomis Paslaugų gavėjo 2018 m. gruodžio 18 d. Kvietimo Nr. 1, mūsų [data] Pasiūlymo, pateikto viešajam pirkimui „Viešųjų pirkimų tarnybos Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) posistemių (VPM IS ir CVPP) vystymo paslaugas (toliau – Vystymo paslaugos)“, atlikto neskelbiamų derybų būdu (toliau – Pirkimas), bei Preliminariosios sutarties Nr. 11F-23, sudarytos 2018 m. gegužės 10 d., sąlygomis. Įsipareigojame sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Paslaugų gavėjo 2018 m. gruodžio 18 d. Kvietime Nr. 1 nurodytų Vystymo paslaugų pagal Pirkimo sąlygų 7 priede pateiktą Pagrindinės sutarties projektą.

Atsižvelgdami į Paslaugų gavėjo 2018 m. gruodžio 18 d. Kvietime Nr. 1 išdėstytas sąlygas ir reikalavimus, teikiame savo Atnaujintą pasiūlymą, pateikdami reikiamą informaciją bei duomenis apie mūsų pasirengimą tinkamai ir laiku įvykdyti numatomą sudaryti Pagrindinę sutartį dėl Vystymo paslaugų pirkimo.

**Mes siūlome šias Vystymo paslaugas:**

Eil. Nr.	1.	2.
	<i>Vystymo paslaugų apimtis</i>	<i>Siūlomų Vystymo paslaugų apimtis, detalizacija ir atlikimo terminų grafikas</i>
1.	Vystymo paslaugų atlikimui planuojamas žmogaus darbo valandų kiekis 40 val. Vystymo paslaugos apima VPM IS aplikacijoje viešųjų pirkimų, atliktų gynybos ir saugumo srityje ataskaitos pildymo pakeitimus pagal TS.	Vystymo paslaugos į Tiekėjo testavimo aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. sausio 15 d. Vystymo paslaugos į gamybinę aplinką turi būti įdiegtos iki 2019 m. vasario 15 d. Apimtis – 40 val.

**Mes siūlome šį Vystymo paslaugų įkainį:**

<i>Vystymo paslaugų 1 žmogaus 1 darbo val. įkainis be PVM (Eur)</i>	<i>Vystymo paslaugų 1 žmogaus 1 darbo val. įkainis (su PVM) skaičiais (Eur)</i>	<i>Vystymo paslaugų 1 žmogaus 1 darbo val. įkainis (su PVM) žodžiais (Eur) su PVM</i>
26,00	31,46	Trisdešimt vienas euras 46 ct

Nurodytas Vystymo paslaugų įkainis apima visas šiame Atnaujintame pasiūlyme nurodytas Vystymo paslaugų teikimo išlaidas ir visus taikytinus mokesčius.

Ši Atnaujintame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali /*Paslaugų gavėjas šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/*:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Pastabos
	-----	-----

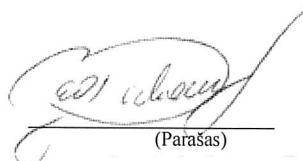
Pastaba. Paslaugų teikėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pridedama: įgaliojimas, 1 lapas.

**Atnaujintas pasiūlymas galioja iki 2019 m. kovo 20 d.**

Direktoriaus pavaduotoja  
komercijai

(Paslaugų teikėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)



(Parašas)

Egidija Bieliauskienė

(Vardas ir pavardė)

## VYSTYMO PASLAUGŲ PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS

Vilnius, 201\_ m. \_\_\_\_\_ mėn. \_\_ d.

Šiuo Vystymo paslaugų priėmimo-perdavimo aktu patvirtiname, kad Viešųjų pirkimų tarnybos [*nurodyti programinę įrangą*] Vystymo paslaugos, nurodytos \_\_\_\_\_ sutartyje, sudarytoje \_\_\_\_\_, Nr. \_\_\_\_\_ (toliau – Vystymo paslaugos), buvo suteiktos tinkamai, pateikti visi reikalingi dokumentai ir informacija. Viešųjų pirkimų tarnyba pastabų ar pretenzijų dėl suteiktų Vystymo paslaugų ir techninės dokumentacijos neturi.

---

(pastabos)

### Paslaugų gavėjas

Viešųjų pirkimų tarnyba  
Juridinio asmens kodas 188656261  
Kareivių g. 1, LT-08221 Vilnius  
Tel. (+370 5) 213 3464,  
Faksas (+370 5) 213 6213  
El. paštas info@vpt.lt  
A/s Nr. LT58 7300 0100 0245 9708  
Bankas AB bankas Swedbank  
Banko kodas 73000  
Nėra PVM mokėtojas

### Paslaugų teikėjas

UAB „ATEA“  
Juridinio asmens kodas 122588443  
J. Rutkausko g. 6, LT-05132  
Tel. (+370) 40 00 40  
Faksas (+370) 40 00 50  
El. paštas [software@atea.lt](mailto:software@atea.lt)  
A/s Nr. LT032140030001327814  
Luminor Bank AB  
Banko kodas 21400

### Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą

Elektroninių pirkimų plėtros skyriaus  
vedėjas Vytautas Kovaliūnas

(parašas)

A.V.

---

(parašas)

A.V.



Uždaroji akcinė bendrovė, J. Rutkausko g. 6, LT – 05132, Vilnius, Tel. (8-37) 40 00 40, Fax. (8-37) 40 00 50; el. paštas: software@atea.lt; Valstybės įmonė Registrų centras; UAB „ATEA”, Įmonės kodas: 122588443, PVM mok. kodas LT225884413

Viešųjų pirkimų tarnybai  
Kareivių g. 1  
LT-08221 Vilnius

### PASIŪLYMAS

### DĖL CENTRINĖS VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ INFORMACINĖS SISTEMOS POSISTEMIŲ PRIEŽIŪROS IR VYSTYMO PASLAUGŲ PIRKIMO

2018 m. balandžio mėn. 6 d. Nr. SSD180406/01

Kaunas

#### 1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo arba tiekėjų grupės narių pavadinimas (-ai)	UAB „ATEA“
Tiekėjo arba tiekėjo grupės narių juridinio asmens kodas (-ai) <i>(tuo atveju, jei pasiūlymą teikia fizinis asmuo - verslo pažymėjimo Nr. ar pan.)</i>	Įmonės kodas 122588443
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	Direktorius pavaduotoja komercijai Egidija Bieliauskienė
Asmens, įgalioto bendrauti su perkančiąją organizacija, kontaktinė informacija (vardas, pavardė, tel., faks., el. p., adresas)	Egidija Bieliauskienė, tel nr. (837) 400 040, faks. (837) 400 050, el. p. software@atea.lt

#### 2. INFORMACIJA APIE SUBTIEKĖJUS

Subtiekėjai, kurių pajėgumais remiasi tiekėjas *(pildoma, jei remiamasi)*:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Nuoroda į Pirkimo sąlygų punkto sąlygą, kuriai atitikti remiamasi subtiekėjų pajėgumais
1.	-----	-----
2.	-----	-----

Subtiekėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis *(pildoma, jei remiamasi)*:

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas	Pirkimo sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas
1.	-----	-----
2.	-----	-----

### 3. PASIŪLYMO KAINA

3.1. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Kiekis sutarties galiojimo laikotarpiui (1 eilutėje – vieno žmogaus darbo valandų skaičius, 2 eilutėje – mėnesių skaičius)	Vieneto įkainis EUR be PVM	Kaina EUR be PVM (3x4)
1	2	3	4	5
1.	CVP IS posistemių vystymo paslaugos	1120* vieno žmogaus darbo valandų	26.00	29,120.00
2.	CVP IS posistemių (VPM IS ir CVPP) priežiūros paslaugos	36 mėn.	2,000.00	72,000.00
<b>Pasiūlymo kaina EUR be PVM</b>				101,120.00
<b>PVM (pildoma, jei taikoma)**</b>				21,235.20
<b>Pasiūlymo kaina EUR su PVM<sup>1</sup></b>				122,355.20

\* Lentelėje yra nurodytas maksimalus paslaugų kiekis 36 (trisdešimt šešiams) mėnesiams, tikslus perkamų papildomų paslaugų kiekis priklausys nuo perkančiosios organizacijos poreikio. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso maksimalaus papildomų paslaugų kiekio.

\*\*Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

### 4. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Dokumentas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Paiškinimas, kokia konkretnė informacija dokumente yra konfidenciali
1	2	3	4
1.	Pasiūlymo forma	ne	
2.	EBVPD	ne	

<sup>1</sup> Į „Pasiūlymo kainą su PVM“ turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus.

3.	Jungtinės veiklos sutarties kopija (jei teikiama)		
4.	Įgaliojimas arba kitas dokumentas (jei teikiama)	ne	
5.	Įrodymai, kad subtiekiejų, kurių pajėgumais remiasi, pajėgumai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį (jei teikiama).		
6.	Įvykdytų ar vykdomų sutarčių (projektų) sąrašas.		
7.	Už tiekėjo pasiūlymo vykdymą atsakingų specialistų sąrašas.		
8.	Tiekėjo specialistų kvalifikaciją įrodantys dokumentai .		
9.	Tiekėjo laisvos formos deklaracija, patvirtinanti, kad Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikėjas turės IT pagalbos portalą (angl. „Service Desk“).	taip	<i>Visa Tiekėjo laisvos formos deklaracija, kuri patvirtina, kad Paslaugų teikimo metu tiekėjas turi IT pagalbos portalą. Dokumentai susiję su UAB „ATEA“ Help Desk charakteristika yra konfidencialu, nes joje pateikiami duomenys apie vidinius registravimo procesus, veiklą, IT sprendimus, sistemą, o tai laikytina komercine paslaptimi ir turi potencialią vertę.</i>
10.	Dokumentai, įrodantys tiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą.		

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys yra tikri;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlymas galioja Pirkimo sąlygose nurodytą terminą.

Direktoriaus pavaduotoja komercijai Egidija Bieliauskienė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)

