



Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.,
LT-97160 Įm. k.161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com

Alytaus miesto savivaldybės administracija

2018-12-20 Nr. 190

[2018-12-19 CVP IS Nr. 6808285

DĖL KVALIFIKACIJOS DOKUMENTŲ PATEIKIMO

Pagal Jūsų prašymą, gautą CVP IS portalu 2018-12-19 Nr. 6808285 siunčiame Jums dalyvio pašalinimo pagrindų nebuvimą pagal konkurso sąlygų 3.10 p. ir dokumentus, įrodančius atitiktį konkurso sąlygų 4.3 p. nurodytiems kvalifikacijos reikalavimams:

Pridedama:

1. Kompetentingų institucijų tvarkomų jungtinių duomenų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį) pažyma, 2 lapai, 1 egz., kopija;
2. Specialistų gyvenimo aprašymai (CV), 2 lapai, 1 egz.;
3. Turimų mechanizmų sąrašas, dokumentai, sutarys, 23 lapai, 1 egz., kopijos;
4. Informacija apie bazę, sutartis, 4 lapai, 1 egz., kopijos;
5. Sutikimas ir patvirtinimas, 1 lapas, 1 egz.;
6. Dėl konfidencialios informacijos, 1 lapas, 1 egz.;
7. Įgaliojimas, 1 lapas, 1 egz., kopija.

Direktorius



Virginijus Brazauskas

VALSTYBĖS ĮMONĖS REGISTRŲ CENTRO KLAIPĖDOS FILIALAS

Baltijos pr. 123-1, LT-93224 Klaipėda, tel. (8 46) 46 62 31, faks. (8 46) 36 67 11, el. p. klaipeda@registrucentras.lt.
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 140042759

KOMPETENTINGŲ INSTITUCIJŲ TVARKOMŲ JUNGTINIŲ DUOMENŲ APIE VIEŠŲJŲ
PIRKIMŲ PROCEDŪROJE DALYVAUJANTĮ TIEKĖJĄ (JURIDINĮ ASMENĮ)
PAŽYMA

2018-11-20 Nr. 438611

Tiekėjo pavadinimas	Uždaroji akcinė bendrovė "Raguvilė"
Tiekėjo kontaktinė informacija:	
telefono numeris	844549303; 861672434
faksas	844549303
mobilusis telefonas	868670324
elektroninio pašto adresas	info@raguvile.lt
interneto svetainės adresas	www.raguvile.lt
Buhalterio (buhalterių) ar kito (kitų) asmens (asmens), turinčio (turinčių) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, vardas, pavardė	RIMA KIRŠIENĖ
<u>Juridinių asmenų registras:</u>	
kodas	161735535
teisinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
teisinis statusas	Teisinis statusas neįregistruotas
buveinė (adresas)	Neringos sav. Neringos m. Taikos g. 45
Vadovo, kito valdymo ar priežiūros organo nario ar kito asmens, turinčio (turinčių) teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį, vardas, pavardė	VIRGINIJUS BRAZAUSKAS
įregistravimo data	2003-01-16
Registro tvarkytojas	Valstybės įmonės Registrų centro Klaipėdos filialas
<u>Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais	Atsiskaitęs
Duomenų suformavimo data	2018-11-20
<u>Valstybinio socialinio draudimo fondo valdyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos:</u>	
duomenys apie tiekėjo atsiskaitymą su Valstybinio socialinio draudimo fondu	Neįsiskolinęs
Duomenų suformavimo data	2018-11-16
<u>Įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registras:</u>	
duomenys apie tiekėją	Dėl uždarnosios akcinės bendrovės "Raguvilė", kodas 161735535, per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už nusikalstamas veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje ir 3 dalyje.
duomenys apie tiekėjo vadovą, kitą valdymo ar priežiūros organo narį ar kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius) teisę atstovauti	Virginijui Brazauskui, gim. 1976 m. liepos 14 d., per pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis ir jis neturi

Kopija tikra

2018-12-12 0

Sandra Šerpetytė

KONFIDENCIALU

Kopija

tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti
sprendimą, sudaryti sandorį

duomenys apie tiekėjo buhalterį (buhalterius) ar
kitą (kitus) asmenį (asmenis), turintį (turinčius)
teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos
dokumentus

Duomenų suformavimo data

neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas
veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

Rimai Kiršienei, gim. 1961 m. sausio 26 d., per
pastaruosius 5 metus nėra priimtas ir įsiteisėjęs
apkaltinamasis teismo nuosprendis ir ji neturi
neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamas
veikas, nurodytas Lietuvos Respublikos viešųjų
pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalyje.

2018-11-19

Pažymą išspausdino:

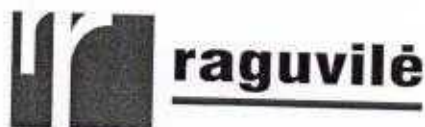
Klaipėdos filialo Juridinių asmenų registravimo skyriaus
Vyriausioji specialistė

DIANA PETRUTIENĖ


KONFIDENCIALU

Kopija tikra
2018-12-20
Apskaitinė
Sandra Šerpetytė





Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj., LT-97160 Įm. k.161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com
Alytaus miesto savivaldybės administracija

SUTARČIAI VADOVAUJANČIŲ DARBUOTOJŲ GYVENIMO APRAŠYMAI (CV)

CV Virginijus Brazauskas

Virginijus Brazauskas – direktorius, vadovauja įmonei nuo 2003 m. sausio mėn. 16 d., turintis aukštąjį universitetinį išsilavinimą.

Baigė Klaipėdos universitete 2009 metais pagrindinių universitetinių andragogikos studijų programą (kodas61207S139) ir jam suteiktas edukologijos bakalauro kvalifikacinis laipsnis.

2009-03-03 Agrarinė aplinkosauga ir kraštovaizdžio gerinimo kursai.

2008-09-19 Augančių medžių ir krūmų genėjimo bei atnaujinimo urbanizuotose teritorijose pagrindai darbų vadovams.

2009-04-23 Medžių, krūmų ir šakų pjovėjas apsaugos zonose.

2012-09-06 Medžių, želdinių ir žolės pjovėjo kvalifikacijos pažymėjimas E Nr. 004207, atestacijos pažymėjimas Nr. M9-257;

Vadovavimo patirtis vykdant teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugas, pateikiama svarbiausios vykdytos ar vykdomos sutartys:

Mažeikių miesto medžių priežiūros ir tvarkymo paslaugos	Mažeikių rajono savivaldybės administracija	2017-03-14/ 2019-03-14
Medienos ruošos ir kitų miškų ūkio paslaugos	VĮ Kretingos miškų urėdija	2016-04-14/ 2017-04-14
Medienos ruošos ir kitų miškų ūkio paslaugos	VĮ Kretingos miškų urėdija	2016-09-26/ 2017-03-15
Medžių genėjimas po 0,4 kV oro linijų (OL) ir oro kabelinių linijų (OKL) Mažeikių mieste	Mažeikių rajono savivaldybės administracija	2016-04-21/ 2016-07-21
Alytaus miesto šaligatvių, aikščių, skverų bei žaliųjų plotų tvarkymas ir priežiūra	Alytaus miesto savivaldybės administracija	2015-11-06/ 2018-11-06
Mažeikių miesto šaligatvių, pėsčiųjų – dviračių takų, autobusų stotelių ir aikštelių priežiūros žiemos sezono metu	Mažeikių rajono savivaldybės administracija	2014-11-05/ 2017-11-05
Alytaus miesto gatvių valymas mechanizuotu būdu vasaros ir žiemos sezonais	Alytaus miesto savivaldybės administracija	2012-08-01/ 2018-12-31
Plungės miesto žolynų bei medžių priežiūros paslauga	Plungės rajono savivaldybės administracija	2014-01-09/ 2017-01-09
Įvairūs žolės pjovimai, žolynų valymai, medžių priežiūra, šienavimai ir pan., paslaugos atliekamos tiek fiziniams asmenims, tiek juridiniams.	Užsakovai	2010-05/ Ir vis dar tebevykdomos pagal užsakymus

0,4-10 kV oro linijų trasų valymas (medžių pjovimas, žolės pjovimas, medžių genėjimas) Klaipėdos regione	Energijos skirstymo operatorius, AB	2014-12-11/ 2016-12-01
--	--	---------------------------

Virginijus Brazauskas būtų atsakingas už sutarties vykdymą, jis gali būti paskirtas darbų vadovu, atsakingu vadovaujančių sutarčiai atliekant Trakų ir Lentvario miesto viešų teritorijų tvarkymo, valymo ir priežiūros paslaugas. Bendra darbo patirtis 15 metų.

CV Mindaugas Skestenis

Mindaugas Skestenis – darbų vadovas, dirba įmonei nuo 2012 m. gruodžio mėn. 20 d., turintis aukštąjį universitetinį išsilavinimą.

Vadovavimo patirtis vykdant teritorijų tvarkymo ir priežiūros paslaugas, pateikiama svarbiausios vykdytos ar vykdomos sutartys:

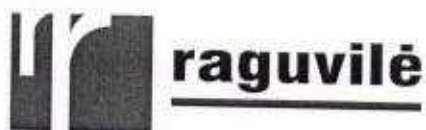
Alytaus miesto šaligatvių, aikščių, skverų bei žaliųjų plotų tvarkymas ir priežiūra	Alytaus miesto savivaldybės administracija	2015-11-06/ 2018-11-06
Alytaus miesto gatvių valymas mechanizuotu būdu vasaros ir žiemos sezonais	Alytaus miesto savivaldybės administracija	2012-08-01/ 2018-12-31

Mindaugas Skestenis būtų atsakingas už sutarties vykdymą, jis gali būti paskirtas vadovaujančių sutarčiai, atsakingu specialistu atliekant Trakų ir Lentvario miesto viešų teritorijų tvarkymo, valymo ir priežiūros paslaugas. Bendra darbo patirtis 6 metai..

Direktorius
(Pasirašiusio asmens pareigų
pavadinimas*)



Virginijus Brazauskas
(Vardas ir pavardė*)



[monės registracijos adresas: Taikos g. 45, Neringa, buveinė, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.,
LT – 97160 Įm. k. 161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: (445) 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324 www.raguvile.lt El. Paštas: info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com

Alytaus miesto savivaldybės administracija

TURIMŲ MECHANIZMŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Markė, pavadinimas	Tipas, charakteristika
1 Nuosava	MAN 19.293 Valst. Nr. HAM479 MAN 12.232, Valst. Nr. GRR 893	Spec. paskirties automobilis su šlavimo įranga ir specialios paskirties sniego peiliais miesto gatvių valymui, neužverčiantys sniegu pėsčiųjų perėjų ir sankryžų. Dešinėje sniego peilio pusėje yra spec. įranga neleidžianti nuo sniego valymo peilio nubyrėti sniegui. - 2 vnt.
2 Nuosava	Mercedes benz 1929 Valst. Nr. FFL508 MAN 19.342 Valst. Nr. GOO946 MAN 19.314 Valst. Nr. GRR981	Spec. paskirties automobilis su sniego valymo ir druskos, žvyro ir druskos mišinio barstymo įranga – 3 vnt.
3 Nuosava	Belarus MTZ-82 Valst. Nr. A617R Belarus 952 Valst. Nr. A887S MTZ Belarus 820 Valst. Nr. T704J Valtra T170 Valst. Nr. T3390A	Traktorius su sniego valymo ir šlavimo įranga 4 - vnt.
4 Nuomojama pagal sutartį iš UAB „Storent“	Autogreideris	Autogreideris - 1 vnt.
5 Nuosava	Caterpillar 907H, Valst. Nr. A574U	Ekskavatorius – krautuvai - 1 vnt.

TVIRTINU

01F02
Versija 01
2011-10-20

6 Nuomojama pagal sutartį iš UAB „ Alwark“	„ Rasco MMS 5“	Druskos tirpalo paruošimo įrenginys, kurio našumas ne mažesnis kaip 2 m³/h
7 Nuosava	Mercedes benz 1417, Valst. Nr. GOO160 Mercedes benz 1722 Valst. Nr. GDM 281 Mercedes benz atego 1518 Valst. Nr. HCD429	Vakuuminė gatvių šlavimo mašina, kurios sąslavų surinkimo talpa ne mažesnė kaip 5 m³, - 3 vnt.

Direktorius



Virginijus Brazauskas

Kopija

LIETUVOS RESPUBLIKA

LT

Valstybės įmonė „Regitra“

REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Certificado de circulación / Permiso de circulación / Osvedčení o registraci /
 Registreringsattest / Zulassungsbescheinigung / Registreringsattest /
 Άδεια κυκλοφορίας / Πιστοποιητικό Εγγραφής / Registration certificate /
 Certificat d'immatriculation / Teastas Clărităţii / Carta di circolazione /
 Registrācijas apliecība / Forgalini engedély / Certificat ta' Registrazzjoni /
 Kenekendewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matrícula /
 Certificat de Immatriculare / Osvedčenie o evidencii / Prometno dovoljenje /
 Reģistrēšanas apliecība / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

E 480984

A HAM479

R ORANŽINĖ

D.1 MAN

D.3 19.293

E WMAT040011M204171

(C.1.4) 161735535

C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2

C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45

C.4a asmuo yra transporto priemonės
savininkas

H --

I 2013-12-13

B 1996-01-11

(B.1) 2013-12-13

D.2 -- / -- / --

F.1 18000 kg

(F.4) --

G 9120 kg

J N3

(J.1) N3-BACSR

K --

P.1 9973 cm³

P.2 213 kW

P.3 DYZELINAS

P.5 NENUSTATYTAS

Q --

S.1 2

S.2 --

E 480984



LIETUVOS RESPUBLIKA
LT
Vaitybės įmonė „Regitra“
REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Carte d'admission au permis de conduire / Permiso de conducere / Osvedčenie o registraci /
 Registreringsattest / Zulassungsbescheinigung / Registrecriminativnost /
 Άδεια κυκλοφορίας / Άτομική Εγγραφή / Registration certificate /
 Certificat d'immatriculation / Teusis Čliraitė / Carta di circolazione /
 Registrācijas apliecība / Forgalmi engedély / Certificat la Registrare /
 Kentekenbewijs / Dawid Rejestracyjny / Certificado de matrícula /
 Certificat de Immatriculare / Osvedčenie o evidenci / Pročetno dovoljenje /
 Reisterendintindistus / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA
E 426425

A GRR893 R ORANŽINĖ
 D.1 MAN D.3 12.232
 E WMAMD70200Y007002
 (C.1.4) 161735535
 C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"
 C.1.2
 C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45
 C.4a asmuo yra transporto priemonės
 savininkas

H --
 I 2013-10-16

B 1992-10-13 (B.1) 2013-09-19
 D.2 -- / -- / --
 F.1 13200 kg (F.4) --
 G 7975 kg
 J N3 (J.1) N3GBACSE
 K --
 P.1 6871 cm³ P.2 169 kW
 P.3 DYZELINAS
 P.5 NENUSTATYTAS
 Q --
 S.1 3 S.2 --

E 426425



Kopija



A FFL508 R ORANŽINĖ
D.1 MERCEDES BENZ D.3 1929
E WDB65621415912766
(C.1.4) 161735535
C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2 --
C.1.3 KRETINGOS R. SAV., ŽALGIRIO SEN.,
RAGUVIŠKIŲ K.
C.4.a asmuo yra transporto priemonės
savininkas

H --
I 2011-01-06
B 1992-12-11 (B.1) 2011-01-06
D.2 -- / -- / --
F.1 18000 kg (F.4) --
G 10840 kg
J N3 (J.1) N3-BA-SR
K --

P.1 15078 cm³ P.2 213 kW
P.3 DYZELINAS
P.5 NENUSTATYTAS
Q --
S.1 3 S.2 --

D 053734



Kopija

LIETUVOS RESPUBLIKA

LT

Valstybės įmonė „Regitra“

REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Chudatereceno za pernecpatia / Permiso de circulacion / Osvedčení o registraci /
Registreringsattest / Zulassungsbcheinigung / Registreringsintuunistus /
Άδεία κυκλοφορίας / Πιστοποιητικό Εγγραφής / Registration certificate /
Certificat d'immatriculation / Teastas Cláraithe / Carta di circolazione /
Registrācijas apliecība / Forgalmi engedély / Certifikat in' Registraczi /
Kontekembewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matricula /
Certificat de Immatriculare / Osvedčenie o evidenci / Prometno dovoljenje /
Rekisteridintodistus / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

E 237257

A 600946

R GRANŽINĖ

D.1 MAN

D.3 19.342

E WMAF043919M200282

(C.1.4) 161735535

C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2 --

C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45

C.4.a asmuo yra transporto priemonės
savininkas

H --

I 2013-06-14

A.V.

B 1995-10-20

(B.1) 2013-06-14

D.2 -- / -- / --

F.1 18000 kg

(F.4) --

G 9710 kg

J N3

(J.1) N3-BA-SG

K --

P.1 9973 cm³

P.2 250 kW

P.3 DYZELINAS

P.5 NENUSTATYTAS

Q --

S.1 2

S.2 --

E 237257



Kopija

LIETUVOS RESPUBLIKA

LT

Valetybės įmonė „Regitra“

REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Certificado de permittencia / Permiso de circulación / Osvědčení o registraci /
Registrierungsbescheinigung / Zulassungsbescheinigung / Registreringsattest /
Άδεια κυκλοφορίας / Τοπογραφικό έγγραφο / Registration certificate /
Certificat d'immatriculation / Teastas Clădirilor / Carta di circolazione /
Registrační příloha / Forgalmi engedély / Certifikat la Registrare /
Kenkekenbewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matrícula /
Certificat de înmatriculare / Osvědčení o evidenci / Prometno dovoljenje /
Rekisteröintodistus / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

E 425455

A GER981 R ORANŽINĖ
D.1 MAN D.3 19.314
E WMAE62ZXX1L024980
(C.1.4) 161735535
C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2
C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45
C.4a asmuo yra transporto priemonės
savininkas

H --
I 2013-10-03

B 2000-12-19 (B.1) 2013-09-26
D.2 -- / -- / --
F.1 18000 kg (F.4) --
G 10935 kg
J N3 (J.1) N3GBACSR
K --
P.1 11967 cm³ P.2 220 kW
P.3 DYZELINAS
P.5 NENUSTATYTAS
Q --
S.1 3 S.2 --

E 425455



Kopija

Savininkas	UAB Raguvilė Įm.k.161735535 Kretingos r.sav. Žalgirio sen. Raguviškių k.	Duomenys apie variklį	60 kw.
Valstybinis numeris	A 617 R	Gimimo metai arba pirmosios registracijos data	1982-01-01
Pavadinimas	Ratinis traktorius	Paskutinios registracijos Lietuvoje data	2003-09-24
Markė, modelis	MTZ-82	Adresas	Kretingos raj.sav.administr. Žemės ūkio skyrius 2013-11-08 Reg.Nr.2873
Tapatumo numeris	179493	Žymos	2013-10-16 Pirkimo pardavimo sutartis Nr.01
Didžiausia masė kg.	3900 kg.		



Kopija

Savininkas	UAB Raguvilė įm.k.161735535 Kretingos r.sav.Žalgirio sen. Raguviškių k. Raguvos g.1c	Domenys apie variklį	66 kw.
Valstybinis numeris	A 887 S	Gamybos metai arba pirmosios registracijos data	2005-01-01
Pavadinimas	Ratinis traktorius	Pirmosios registracijos lietuvių data	2013-06-17
Markė, modelis	MTZ 952	Isdavė	Kretingos raj.sav.administr. Žemės ūkio skyrius 2013-09-20 Reg.Nr.2798
Tapatumo numeris	90900239	Žemės ūkio	2013-06-17 PVM Sąskaita faktūra JUA Nr.091
Didžiausia masė kg.	4100 kg.		



Kopija



Savininkas
UAB Raguvilė
Įm.k.161735535
Kretingos r.sav.Žalgirio sen.
Raguviškių k.
Vaisių būklės numeris

T704J

Pavadinimas

Ratinis traktorius

Markė, modelis

Belarus 820

Taipatumo numeris

80895126

Didžiausias svoris kg.

4165 kg.

Dimensijos apie variklį

57,4 kw.

Gamybos metai
arba pirmosios
registracijos data

2009-09-08

Pirmosios registracijos
Lietuvos data

2011-04-04

Isaityti

Kretingos raj.sav.administr.

Žemės ūkio skyrius

2013-01-29

Reg.Nr.2355

Žemės

Dublikatas

Kopija

Savininkas
UAB Raguvilė
įm.k.161735535
Kretingos r.sav. Žalgirio sen.
Raguviškių k.

Valstybinis numeris
T3390A

Pavadinimas
Ratinis traktorius

Markė, modelis
Valtra T170

Tapatumo numeris
S41423

Didžiausia masė kg
5950 kg.

Duomenys apie variklį
142 kw.

Gamybos metai
arba pirmosios
registracijos data
2006-01-01

Pirmosios registracijos
Lietuvoje data
2015-11-02

Pildė
Kretingos raj.sav.administr.
Žemės ūkio skyrius
2015-11-02
Reg.Nr.4177

Pasirašė
2015-10-30 Invoice Nr.370/15



Kopija

Klaipėda, 2010 m. lapkričio 22. diena

STORENT UAB, juridinio asmens kodas 302251303 (toliau vadinama – "Nuomotoju"), kurią atstovauja nuomos projektų vadovas Lukošius Arūnas, veikiantis pagal įgaliojimą, iš vienos pusės, ir
Raguviė UAB, juridinio asmens kodas 161735535 toliau vadinama – "Nuomininku"), kurią atstovauja direktorius VIRGINIJUS BRAZAUSKAS, veikiantis pagal įstatus, iš kitos pusės,

kiekviena atskirai toliau tekste vadinama "Šalimi", o kartu – "Šalinis", suvokdami savo veiklos juridinę reikšmę ir pasekmes, niekieno nevertinami, be klaidų, apgaulės ir prievartos, sudarė bendradarbiavimo sutartį (toliau – "Sutartis") pagal šias sąlygas:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Nuomotojas perduoda ir Nuomininkas priima atlyginotinam naudojimui (nuomai) Nuomotojui priklausančius ir/arba valdomus įrenginius ir/arba inventorių (toliau – "įrangą"), taip pat teikia papildomas įrangos transportavimo, montavimo, demontavimo ir kitas su įrangos naudojimu susijusias paslaugas (toliau – "Papildomos paslaugos") pagal Sutarties sąlygas.
1.2. Nuosavybės teisės į įrangą Sutarties galiojimo metu priklauso Nuomotojui, jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip ir jeigu Šalys raštu nesutaria dėl įrangos nuosavybės teisių perdavimo viena kitai ar kitiems tretiesiems asmenims.

2. ĮRANGOS PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS, NUOMOS TERMINAS

2.1. Nuomotojas perduoda įrangą Nuomininkui, Šalims pasirašius įrangos priėmimo-perdavimo (išdavimo) aktą, kuriame nurodo:
2.1.1. įrangos pozicijų pavadinimą ir kiekį;
2.1.2. įrangos nuomos mokesčių už valandą arba už dieną (be PVM);
2.1.3. įrangos priėmimo-perdavimo laiką (valandą, dieną, mėnuo, metais);
2.1.4. įrangos priėmimo-perdavimo vietą arba pristatymo vietą;
2.1.5. įrangos naudojimo vietą ir/arba darbų objektą;
2.1.6. įrangos nuomos minimalų terminą (valandomis, dienomis, mėnesiais arba metais);
2.1.7. papildomų paslaugų rūšis ir kainą (be PVM);
2.1.8. įrangos nuomos minimalų terminą nuo nuomos termino priklausančių kainų taikymo atveju;
2.1.9. perduodamos įrangos vertę (be PVM);
2.1.10. įrangos nuomos mokesčių ir Papildomoms paslaugoms taikomas nuolaidas;
2.1.11. planuojamą įrangos nuomos terminą (valandomis, dienomis, mėnesiais arba metais);
2.1.12. variklio darbo motovalandų skaičių kaip parodymus įrangos išdavimo metu (jeigu nuomai perduodama motorinė traktorinė technika ir nuomos mokesčiai skaičiuojamas už faktiškai dirbtas variklio motovalandas);
2.2. Nuomos termino pabaigoje Nuomininkas grąžina įrangą atgal Nuomotojui, Šalims pasirašant įrangos priėmimo-perdavimo (grąžinimo) aktą, kuriame nurodoma:
2.2.1. įrangos pozicijų pavadinimas, kiekis ir techninė būklė;
2.2.2. įrangos priėmimo-perdavimo laikas (valandą, dieną, mėnuo, metais);
2.2.3. įrangos priėmimo-perdavimo vietą;
2.2.4. suteiktų Papildomų paslaugų rūšis ir kainą (be PVM);
2.2.5. įrangos naudojimo laikotarpį (nuomos metu) faktiškai išnaudotų variklio motovalandų skaičius (jeigu nuomai perduota motorinė traktorinė technika);
2.3. Dieną, kai įrangą perduodama (grąžinama) Nuomotojui, Nuomininkas privalo pasirašyti Sutarties 2.2 punkte nustatytą priėmimo-perdavimo (grąžinimo) aktą, priešingu atveju Nuomotojas turi teisę vienašališkai įforminti atitinkamą priėmimo-perdavimo (grąžinimo) aktą ir jis yra pagal nutylėjimą pripažįstamas Nuomininko su visomis galimomis teisinėmis pasekmėmis;
2.4. Sutarties 2.1 ir 2.2 punkte nustatytą įrangos priėmimo-perdavimo aktą reikalingi dėl atsakomybės už įrangos pažeidimą, vagystę, sunaikinimą ir kitos rizikos perdavimo iš vienos Sutarties Šalies kitai;
2.5. Bet kuriuo atveju įrangos nuomos terminas baigiasi tą dieną, kai Nuomininkas įgyja nuosavybės teisę į įrangą arba tinkamai grąžina ją Nuomotojui Sutarties nustatyta tvarka.

3. NUOMOS MOKESTIS IR ATYSKAITYMŲ TVARKA

3.1. Šalys susitaria, kad nuomos mokesčiai už įrangos nuomą (toliau – "Nuomos mokesčiai") nustatomas Sutarties 2.1 punkte nustatytame įrangos priėmimo-perdavimo (išdavimo) akte arba prieduose prie šios Sutarties, mokesčiai už Papildomas paslaugas nustatomas Sutarties 2.1 ir 2.2 punkte numatytoje įrangos priėmimo-perdavimo aktuose arba prieduose prie šios Sutarties;
3.2. Nuomotojas apskaičiuoja Nuomininkui Nuomos mokesčių ir mokesčių už Papildomas paslaugas, jei tokios buvo suteiktos, kiekvieno mėnesio 15-tą dieną ir kiekvieno mėnesio paskutinę dieną ir išsiunčia sąskaitą Nuomininko juridiniu adresu, jeigu Šalys raštu nesutaria dėl kitos Nuomos mokesčio skaičiavimo ir sąskaitų siuntimo tvarkos;
3.3. Nuomininkas Sutarties 3.2 punkte nurodytas sąskaitas apmoka grynaisiais pinigais į Nuomotojo kasą arba pavedimu į nurodytą Nuomotojo atsisakomąją banko sąskaitą ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo atitinkamų sąskaitų išrašymo dienos;

4. NUOMININKO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomininkas privalo per visą įrangos nuomos laikotarpį užtikrinti Lietuvos Respublikos teisinioje aktuose nustatytą darbo ir techninio saugumo taisyklę laikymąsi, naudoti, laikyti ir saugoti įrangą su būtinu profesionaliu pasinešimu, tinkamai įgūdžiais ir atitinkamu kruopštumu, o taip pat savo teisine užtikrinti įrangos darbui reikalingą energiją, eksploatacinius skysčius, kasdienę priežiūrą ir pan., ta apimtimi, kiek tai nesulaukia su įrangos privalomais periodiniais aptarnavimais, numatytais įrangos techninėje dokumentacijoje, ar ne dėl Nuomininko kaltės įvykusiais įrangos gedimais;
4.2. Nuomininkas privalo naudoti įrangą ir kontroliuoti jos panaudojimą tik pagal tą paskirtį, kuriai ji yra skirta;
4.3. Nuomininkas neturi teisės be Nuomotojo rašytinio sutikimo perkelti įrangą į kitą įrangos panaudojimo vietą (darbų objektą) ir/arba perduoti įrangą naudoti bet kuriam trečiajam asmeniui;
4.4. Nuomininkas privalo Sutartyje nustatyti apimtimi ir terminais vykdyti atsiskaitymus Nuomotojui;
4.5. Nuomotojui pareikalavus ir pranešus apie tai Nuomininkui raštu ne vėliau nei prieš 2 (du) darbo dienas, Nuomininkas privalo nedelsiant užtikrinti Nuomotojui galimybę susipažinti su įrangos naudojimo vieta ir patikrinti jos atitikimą Lietuvos Respublikos teisinių aktais nustatytoms darbo ir techninio saugumo taisyklėms bei Nuomotojo nurodymu nedelsiant pašalinti Nuomotojo nustatytus trūkumus ir neatitikimus;
4.6. Įrangos naudojimo laikotarpį (per visą nuomos laikotarpį) Nuomininkas privalo vykdyti visas būtinąsias saugumo priemones, kad būtų užtikrinta įrangos tinkama fizinė apsauga. Tuo metu, kai įrangą pas Nuomininką yra nenaudojama (nedarbo metu, nakimis ir pan.), Nuomininkas privalo užtikrinti papildomas apsaugos priemones:
4.6.1. aktyvuoti įrangos signalizaciją ir kitas įrangos elektronines ir/arba mechanines saugumo sistemas, jeigu tokios yra;
4.6.2. saugoti įrangą uždaroje ir apsaugotoje teritorijoje arba patalpoje;
4.7. Pasibaigus įrangos nuomos periodui, Nuomininkas privalo grąžinti įrangą Nuomotojui švarią ir tokios būklės, kokia ji buvo perdavimo Nuomininkui metu, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą. Jeigu įrangą Nuomotojui grąžinama nešvari, Nuomotojas atlieka įrangos valymo darbus ir mokesčių už įrangos valymą apskaičiuoja bei pateikia sąskaitą apmokėti Nuomininkui;
4.8. Nuomininkas privalo nedelsiant raštu informuoti Nuomotoją dėl bet kokių įrangos pažeidimų, vagystės arba sunaikinimo, taip pat ir tokiais atvejais, jeigu Nuomininkui, kaip juridiniam asmeniui, pradėtas teisminis procesas dėl nemokumo, laikinų apsaugos priemonių taikymo ar likvidacijos, arba Nuomininkui, kaip fiziniam asmeniui, pradėtas teisminis procesas dėl nemokumo;
4.9. Nuomininkas, tik iš anksto raštu sudėjęs su Nuomotoju, turi teisę ant įrangos, jos nepažeidžiamas, pridėti, išskirti arba kitaip priveržti savo arba trečiųjų asmenų reklamą ir/arba bet kurį kitą informuojamąjį pobūdžio pranešimą;
4.10. Nuomininkas turi teisę įsigyti iš Nuomotojo bet kurią nuomai siūlomą įrangą ir papildomas medžiagas, jeigu su tuo sutinka Nuomotojas. Pirkimas-pardavimas vykdomas remiantis šia Sutartimi ir Nuomotojo išrašyta sąskaita, atsižvelgiant į joje numatytas apmokejimo ir tiekimo sąlygas.

5. NUOMOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Nuomotojas įsipareigoja Sutartyje bei jos prieduose numatytais sąlygomis pateikti Nuomininkui technškai tvarkingą, švarią, suderintą komplektacijos įrangą, sutartais atvejais bei terminais įrangą nuvežti/parvežti, sumontuoti/dismontuoti bei suteikti kitas sutartas paslaugas;
5.2. Nuomotojas, pranešęs apie tai Nuomininkui ne vėliau nei prieš 1 (vieną) darbo dieną, turi teisę prieš ir po įrangos perdavimo Nuomininkui susipažinti su įrangos technine būkle ir panaudojimo vieta, taip pat patikrinti, ar ji atitinka Lietuvos Respublikos teisinioje aktuose nustatytas darbo ir techninio saugumo taisykles, ir reikalingai Nuomininko pašalinti Nuomotojo nustatytus trūkumus ir neatitikimus;
5.3. Nuomotojas neturi teisės trukdyti Nuomininkui naudotis įrangą visu įrangos nuomos laikotarpiu, išskyrus atvejus, kai Nuomotojas įgyja tokias teises dėl Sutarties pažeidimų ir/arba kitų neatitikimų Lietuvos Respublikos teisės aktams;
5.4. Nuomotojas turi teisę bet kuriuo metu vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai pranešdamas Nuomininkui raštu, jeigu:
5.4.1. Nuomininkas nevykdo Sutarties įsipareigojimų;
5.4.2. Nuomininkui, kaip fiziniam asmeniui, pradėtas teisminis procesas dėl nemokumo, laikinų apsaugos priemonių taikymo ar likvidacijos, arba Nuomininkui, kaip fiziniam asmeniui, pradėtas teisminis procesas dėl nemokumo;
5.5. Jeigu Nuomotojas pasinaudojo šios Sutarties 5.3 punkte jam suteiktomis teisėmis, tai Nuomininkas per Nuomotojo pranešimą nurodytą terminą, kuris negali būti mažesnis kaip 10 (dešimt) darbo dienų, privalo perduoti įrangą Nuomotojui ir pasirašyti Sutarties 2.2 punkte numatytą priėmimo-perdavimo (grąžinimo) aktą. Jeigu per šią dieną Nuomininkas privalo pagal Nuomotojo nurodymą neparduoti (negrąžinti) įrangos Nuomininkui, tai Nuomininkas privalo pagal Nuomotojo vienašališkai išrašytą Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų atitinkančią dokumentą (PVM sąskaitą-faktūrą, pretenziją ar pan.), kuris yra pagal nutylėjimą pripažįstamas Nuomininko, sumokėti Nuomotojui negrąžintos įrangos šios Sutarties 2.1.9 punkte nurodytą vertę;
5.6. Nuomotojas neatsako už įrangos, kaip padidintos rizikos šaltinio, naudojimą arba už dėl prastovos atsiradusių nuostolių Nuomininkui arba tretiesiems asmenims visu įrangos nuomos laikotarpiu. Atsakomybė už įrangą, jos sukeltus nuostolius tretiesiems asmenims ir jų materialinėms vertybėms pagal Sutarties sąlygas visiškai tenka Nuomininkui, kaip įrangos valdytojui;
5.7. Nuomotojas prieš įrangos perdavimą nuomai turi teisę:
5.7.1. nustatyti Nuomininkui piniginį užstatą už jam perduodamą įrangą ir/arba už nuomą visam arba daliai nuomos laikotarpio;
5.7.2. atsisakyti įrangą perduoti (išnuomoti) Nuomininkui.

Kopija
2018-12-20

Sandra Serpetytė

NUOMOTOJAS

Psl. 1 iš 2

NUOMININKAS

5.8. Jeigu Nuomininkas nesilaiko šios Sutarties sąlygų, ypač jeigu pradėsia apmokėti Nuomininko pateiktas sąskaitas, Nuomotojas turi teisę be išankstinio perspėjimo perimti valdyti įrangą pati nepriklausomai nuo įrangos buvimo vietos. Atsakomybė už įrangą, jos sukeltus nuostolius tretiesiems asmenims ir jų materialines vertybes pirmiau minėtų atvejų pagal Sutarties sąlygas visiškai tenka Nuomininkui, kol Nuomotojas įrangos neperėmė valdyti pats.

5.9. Nuomotojas, iš anksto suderinęs su Nuomininku ir gavęs Nuomininko rašytinį sutikimą, turi teisę nemokamai patalpinti savo arba trečiųjų asmenų reklamą ir (ar) bet kurią kitą informacinio pobūdžio pranešimą įrangos naudojimo vietoje.

5.10. Nuomotojas turi teisę bet kuriuo momentu atlikti Nuomininkui išnuomotos įrangos, kai ta įrangą yra motorinė traktorinė technika, patikrinimą, siekdamas nustatyti atitinkamo motorinės traktorinės technikos vieneto faktiškai išnaudotą variklio darbo motovandų skaičių (atsižvelgiant į tai, kad išnaudotą variklio darbo motovandų limitas yra nustatytas Sutarties 2.1 punkte numatytame įrangos priėmimo-perdavimo akte). Nustačius atitinkamos motorinės traktorinės technikos variklio darbo motovandų išnaudojimą ir limito viršijimą, Nuomotojas turi teisę perskačiuoti nuomos mokestį iš naujo ir išrašyti sąskaitą Nuomininkui už faktiškai išnaudotas variklio darbo motovandas.

6. INVENTORIAUS TRANSPORTAVIMAS IR REMONTAS

6.1. Įrangos transportavimą vykdo Nuomininkas savo išlomis, savo transportu ir darbo jėga, jeigu Šalys nesusitarė dėl kitos įrangos transportavimo tvarkos.

6.2. Jeigu įrangos transportavimą vykdo Nuomotojas:

6.2.1. Nuomotojas apskaičiuoja Nuomininkui mokestį už įrangos transportavimą ir iki įrangos perdavimo suderina transportavimo mokestį su Nuomininku.

6.2.2. Nuomotojo transporto priemonės vairuotojo parašas ant krovinių lydinčio dokumento (važtaraščio ir/ar kelionės lapo) nepatvirtina jame Nuomininko nurodytos informacijos apie įrangos pozicijų kiekį bei įrangos techninę būklę atitinkamo faktiniam kiekiui ir būklei.

6.2.3. Perduodamas įrangą Nuomotojui, Nuomininkas privalo užtikrinti įrangos paruošimą pakrovimui ir transportavimui. Jeigu Nuomininkas nevykdo šiame Sutarties papunktyje nustatytų sąlygų, Nuomotojui pareikalavus raštu Nuomininkas moka kompensaciją už Nuomotojo transporto priemonės prastovą, kuri įvyko dėl tokios Nuomininko veiklos ar neveikimo.

6.3. Jeigu įrangoje, kuri perduota Nuomininkui, pastebimi slapti trūkumai ir/arba defektai, kurie nebūna nustatyti pasirašant Sutarties 2.1 punkte numatytą įrangos priėmimo-perdavimo (išdavimo) aktą, Nuomininkas privalo per 1 (vieną) darbo dieną nuo minėto akto pasirašymo dienos pranešti Nuomotojui apie pastebėjus trūkumus ir/arba defektus. Nuomotojas privalo per 1 (vieną) darbo dieną nuo minėto pranešimo gavimo dienos atvykti į įrangos panaudojimo vietą ir įvertinti Nuomininko pastebėjus trūkumus ir/arba defektus ir, jeigu Nuomotojas juos pripažįsta pagrįstais, per Sutarties Šalių suderintą terminą savo sąskaita pašalinti atitinkamus trūkumus ir/arba defektus arba pakelsti įrangą į techniskai tvarkingą.

6.4. Pagal Sutartį įrangą laikoma remontoje, jeigu įrangą, kai remonto sąnaudos neviršija įrangos vertės. Jeigu remonto sąnaudos įrangos remonto sąnaudos viršija įrangos vertę, Nuomininkas privalo, vadovaujantis Nuomotojo išrašyta sąskaita ir joje numatytais apmokėjimo sąlygomis, sumokėti Nuomotojui atitinkamos įrangos šios Sutarties 2.1.9 punkte nurodytą vertę.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu įrangą perduota tinkamos kokybės ir neturi paslėptų trūkumų, Nuomininkas yra visiškai atsakingas už visus įrangos sugadinimus, atsiradusius įrangos nuomos laikotarpiu, nepriklausomai nuo Nuomininko kaltės, neskaitytą įrangos natūralaus nusidėvėjimo.

7.2. Nuomininkas yra visiškai atsakingas už įrangos sugadinimą, jeigu gedimas nėra įtakotas natūralaus nusidėvėjimo, netekimą arba vagystę, jeigu bet kuris iš šių įvykių įvyko įrangos nuomos metu, nepriklausomai nuo Nuomininko kaltės, įrangos sugadinimo, netekimo arba vagystės atveju Nuomininkas privalo, vadovaudamasis Nuomotojo išrašytu Lietuvos Respublikos norminius teisės aktus atitinkančiu dokumentu (PVM sąskaita-faktūra, pretenzija ar pan.) ir jame nustatytu terminu, sumokėti Nuomotojui sugadintos, prarastos arba pavogtos įrangos šios Sutarties 2.1.9 punkte nurodytą vertę.

7.3. Jeigu Nuomininkas laiku nesumoka pagal šią Sutartį priklausančių mokėti sumų, jis už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną Nuomotojui moka 0,02% (du šimtosios) procentų nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigių.

7.4. Jeigu pagal Sutarties 2.1.8 punkto sąlygas įrangos Nuomos mokesčiai apskaičiuojamas, taikant nuo nuomos termino priklausančių kėmų principą (Nuomos mokesčiai mažinamas, jeigu nuomos terminas lygus arba didesnis nei Sutarties 2.1.6 punkte nustatytas nuomos minimalus terminas arba Nuomos mokesčiai didinamas, jeigu nuomos terminas mažesnis nei Sutarties 2.1.6 punkte nustatytas nuomos minimalus terminas), tuomet jeigu Nuomininkas grąžina įrangą arba kurią nors atskirą įrangos poziciją anksčiau nei per Sutarties 2.1.8 punkte nustatytą įrangos nuomos minimalų terminą, tai Nuomininkas sumoka Nuomotojui nuostolius, kurių dydis lygus Nuomos mokesčio sumai už šią įrangos nuomos terminą.

7.5. Delspinigių ir kitų netesybų sumokėjimas neleidžia kaltosios šalies nuo pareigos vykdyti kitus Sutarties įsipareigojimus ir/arba pašalinti pažeidimus.

7.6. Nuomotojas, pažeidęs Sutarties 5.1 ir 6.3 punktuose numatytus įsipareigojimus dėl įrangos savalaikio pristatymo ir jos remonto, už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną moka Nuomininkui 0,02 (dviejų šimtųjų) procentų nuomojamos įrangos Nuomos mokesčio už pradelstą laiką dydžio baudą.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi Šalys, ir galioja iki pasibaigus jos terminas ar ji bus nutraukta įstatymuose ir šioje Sutartyje numatytais pagrindais ir tvarka.

8.2. Sutartis galioja vienerius metus. Jeigu iki Sutarties galiojimo pabaigos likus ne mažiau nei 10 (dešimt) darbo dienų nei viena iš Šalių nepraneša kitai Šaliai apie Sutarties nutraukimą, Sutartis pratęsiamą ateinančioms vieneriems metams. Pratęsimų skaičius neribojamas.

8.3. Tuo atveju, kai Nuomininkas nėra išsinuomojęs įrangos, Šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį prieš terminą, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama apie tai kitai Šaliai.

8.4. Sutarties nutraukimas neleidžia Šalių nuo visiško įsipareigojimų įvykdymo.

9. KITOS SĄLYGOS

9.1. Visi Šalių teisiniai santykiai, neaparti Sutartyje, sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir norminius teisės aktus. Visi Šalių ginčai sprendžiami derybomis. Jeigu Šalys ginčų išspręsti derybomis negali, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose įstatymų numatyta tvarka pagal Nuomotojo buveinės vietą.

9.2. Force majeure išlyga yra taikomos visos su tuo susijusios Lietuvos Respublikos įstatymų nuostatos.

9.3. Visos Sutarties sąlygos, kaip ir informacija susijusi su jos vykdymu, yra taikomos konfidencialia informacija, ir Šalys įsipareigoja neatskleisti jos jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytus atvejus.

9.4. Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik jei jie yra tinkamai įforminti raštu bei Šalių pasirašyti.

9.5. Sutartis yra privaloma tiek Nuomotojui, tiek Nuomininko teisų ir įsipareigojimų perėmėjams.

9.6. Bet kurios rūšies Šalių laišukai, pranešimai, pretenzijos ir pan. išreiškiami raštu. Korespondencija bus laikoma gauta penktą dieną po išsiuntimo (pašto spaudos datos) Šalių juridiniais adresais.

9.7. Visos Nuomotojo Nuomininkui išrašytos sąskaitos parengiamos elektroninėmis kompiuterinėmis priemonėmis ir, vadovaujantis apskaitos dokumentų išrašymą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, yra galiojančios be Nuomotojo parašo. Nuomotojui pageldaujant ir išreiškus šį pageldavimą raštu, prieš siunčiant sąskaitas Nuomininko buveinės adresu, jos gali būti pasirašytos suderinamos su atsakingais Nuomininko darbuotojais. Jeigu Nuomininkas nesutinka su pateikiama sąskaita, jis privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo sąskaitos gavimo dienos raštu pranešti nesutikimo priežastis. Priešingu atveju laikoma, kad Nuomininkas sąskaitą akceptavo.

9.8. Esant Nuomininko praterminuotiems įsiskolinimams Nuomotojui pagal šią Sutartį, Nuomotojas turi teisę be išankstinio perspėjimo perduoti ir/ar atskleisti Sutarties sąlygas ir su jomis susijusią informaciją, o taip pat perduoti savo reikalavimo teises į ausidančius įsiskolinimą skolių išieškojimą vykdančioms asmenims ar kitiems turintiems teisę vykdyti tokią veiklą tretiesiems asmenims bei patalpinti informaciją apie Nuomininką kreditingos informacijos duomenų bazėje.

9.9. Šalys privalo kiek įmanoma skubiau informuoti viena kitą apie pasikeitusius jų duomenis (pavadinimą, buveinės ir/ar biuro adresą, veiklos vietą, kontaktinius duomenis ir kt.). Tuo atveju, jei Nuomininkas neinformuoja Nuomotojo apie pasikeitusį adresą, sąskaitų ir kitos korespondencijos išsiuntimas senuoju (Nuomotojui žinomą) adresu laikomas tinkamu.

9.10. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais. Nuomotojui ir Nuomininkui paliekama po vieną Sutarties egzempliorių.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

NUOMOTOJAS:
STORENT UAB
Jur. asmens kodas: 302251303
PVM mokesčio kodas: LT100004415111
Buveinės adresas: Tilnago g. 10,
Vilnius, LT-02300, Lietuva
A/s: LT912140030001550979
Bankas: Nordea Bank Finland Plc
Lietuvos skyrius
Banko kodas: NDEALT2X

NUOMININKAS
Raguville UAB
Jur. asmens kodas: 161735535
PVM mokesčio kodas: LT617355314
Buveinės adresas: Raguviškių k.,
Kretinga, LT-97160, Kretingos r., Lietuva
A/s:
Bankas:
Banko kodas:

NUOMOTOJAS

NUOMININKAS

Lukosius

VIRGINIJUS BRAZDAUSKAS



2010-11-22 SUTARTIES Nr. CON01569 Priedas Nr. 1
2014-02-14

Vadovaudamiesi 2010-11-22 pasirašytu "Bendradarbiavimo sutartimi Nr. CON 01569" AB Storent gali išnuomoti šią techniką UAB "Raguvilė":

1. Autogreideris – 3 vnt.,

2. Reikalui esant kitą komunalinės paskirties techniką, įrankius bei įrangą.

AB Storent

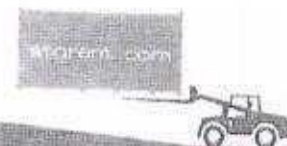
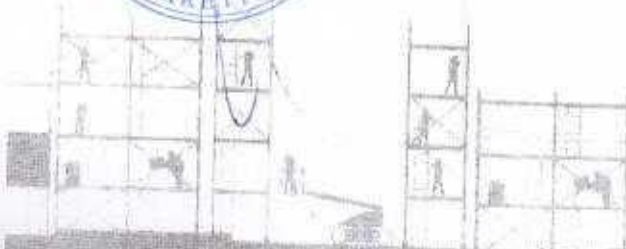
UAB "Raguvilė" direktorius



STORENT
Mindaugas Pečiulis
Kontu valdymo vadybininkas

[Signature]

Virginijus Brazauskas



Kopija tikra

vininkas	JAB Raguvilė m.k.161735535 Kretingos r.sav.Žalgirio sen. Raguviškių k.
ulstybinis numeris	A574U
avadinimas	Krautuvas
larkė, modelis	Caterpillar 907H
apatumo numeris	MJF00339
didžiausia masė kg	7340 kg.

Duomenys apie variklį	53 kw.
Gamybos metai arba pirmosios registracijos data	2008-01-01
Pirmosios registracijos Lietuvoje data	2013-05-20
Išdavė	Kretingos raj.sav.administr. Žemės ūkio skyrius 2015-11-27 Reg.Nr.4252
Žymos	2015-11-10 Sutarties FL/LT-000132 žingsavybės perdavimo Aktas



NUOMOS SUTARTIS NR. N15/07-15/201

Kopija

2015 m. Liepos 15 d.
Vilnius

UAB „Alwark“, toliau – **Nuomotojas**, įmonės kodas: 300638080, atstovaujama komunalinės technikos pardavimo vadovo Tomo Samulionio, veikiančio pagal įgaliojimą, iš vienos pusės,

ir UAB „Raguvilė“ toliau vadinama **Nuomininkas**, įmonės kodas: 161735535, atstovaujama direktoriaus Virginijaus Brazausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, iš kitos pusės, kiekvienas atskirai ar abu kartu – **Šalis** ar **Šalys**, sudaro šią sutartį, toliau – **Sutartis**:

1. SUTARTIES DALYKAS.

- 1.1. Nuomotojas perduoda, o Nuomininkas priima naudojimui už mokestį druskos tirpalo paruošimo įrenginį RASCO MMS-5.0, kurio darbo našumas yra nemažiau kaip 2m³/h (1 vnt.), toliau – **Įrenginys**, remiantis šios Sutarties nuostatais ir Sutarties įsigaliojimo laikotarpiu galiojančia atitinkama Lietuvos Respublikos normatyvinių aktų redakcija.
- 1.2. Nuomininkui prireikus, Nuomotojas gali išnuomoti ir kitos paskirties turimą techniką ar įrenginius. Turimos technikos ar įrenginių sąrašą galima rasti internetinėje svetainėje www.alwark.lt.
- 1.3. Nuomotojas perduoda Įrenginį Nuomininkui, o Nuomininkas už mėnesį, Nuomotojui moka:
- 1.3.1. RASCO MMS-5.0 (1 vnt.).

Kaina Eur/mėn be PVM	
PVM 21%	
VISO	

2. ĮRANGOS NAUDOJIMAS, PALAIKYMAS, TAISYMAS IR TOBULINIMAS

- 2.1. Nuomininkui pageidaujant, Nuomotojas perduoda Įrangą Nuomininkui adresu Kirtimų 47b, LT-02244 Vilnius, per 3 darbo dienas. Šį veiksma Šalys įformina pasirašant perdavimo-priėmimo aktą, kuris, Šalims pasirašius, tampa neatskiriama Sutarties sudėtine dalimi. Nuomotojas Įrangą Nuomininkui perduoda parengtą darbui.
- 2.2. Nuomininkui pageidaujant, Nuomotojas gali pristatyti Įrangą Užsakovo nurodytu adresu per 3 kalendorines dienas. Už Įrangos pristatymą moka Nuomininkas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.
- 2.3. Naudodamas Įrangą, Nuomininkas įsipareigoja vykdyti Nuomotojo reikalavimus dėl Įrangos naudojimo. Nuomininkas neturi teisės leisti Įrangą naudotis asmenims, neturintiems pakankamai žinių/kvalifikacijos ir/ar sugebėjimų.
- 2.4. Nuomininkui draudžiama be raštiško Nuomotojo sutikimo atlikti bet kokius Įrangos patobulinimus ar kitus pakeitimus, kurių negalima atitaityti, nepakenkiant Įrangai.
- 2.5. Jei Įrangą prieš Nuomininko norą neteisėtai sulaiko koks trečiasis asmuo, Nuomininkas imasi visų veiksmų, kad atgautų Įrangą iš tokio neteisėto užvaldymo/pasisavinimo, apie tai nedelsiant pranešdamas Nuomotojui. Minėtoje situacijoje Nuomininkas neatleidžiamas nuo įsipareigojimo vykdyti Sutarties nuostatus.
- 2.6. Jei pastebimi neįprasto nusidėvėjimo, sąnaudų ar kiti normalią Įrangos būklę neatitinkantys požymiai, Nuomininkas apie tai privalo nedelsiant pranešti Nuomotojui, kad būtų išvengta dar didesnių gedimų.
- 2.7. Sutarties galiojimo laikotarpiu Įranga turi būti naudojama šioje tik Lietuvos Respublikos ribose.
- 2.8. Nuomininkas privalo pasirūpinti, kad Nuomotojas galėtų bet kuriuo įprastu laiku apžiūrėti ir patikrinti Įrangą.

Kopija

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

2018-12-20

- 2.9. Nuomotojas vieną kartą per Sutarties galiojimo laikotarpį nemokamai apmoko Nuomininko nurodytus asmenis, kaip naudotis įranga, ją prižiūrėti ir tikrinti įrangos būklę. Nuomininkas turi užtikrinti, kad nuomos laikotarpiu įrangą eksploatuos tik Nuomotojo apmokyti asmenys.

3. ĮRANGOS PRIEŽIŪROS, REMONTO VYKDYMO APIMTIS IR TVARKA

- 3.1. Nuomotojas įsipareigoja savo sąskaita atlikti savalaikius įrangos techninius aptarnavimus, reikalingus remontus darbinei įrangos būklei palaikyti įskaitant atsargines dalis, eksploatacines medžiagas bei darbo laiko sąnaudas.
- 3.2. Į Nuomos kainą neįeina kasdieninis įrangos patikrinimas bei priežiūra, kurią privalo atlikti pats Nuomininkas, taip pat gedimai įvykę dėl Nuomininko kaltės.
- 3.3. Nuomininkas privalo pranešti Nuomotojo serviso tarnybai apie atsiradusius gedimus, nusidėvėjusias atskiras dalis, bei gedimus įvykusius dėl Nuomininko kaltės netinkamai naudojant įrangą, o taip pat apie būtinumą atlikti techninį aptarnavimą.
- 3.4. Nuomotojas įsipareigoja užtikrinti serviso tarnybos atvykimą po raštiško iškviatimo per 24 darbo valandas. Už kiekvieną atvykti pavėluotą darbo valandą, Nuomotojas moka po 1,45 Eur baudos.
- 3.5. Ne dėl Nuomininko kaltės įvykus įrangos gedimui, dėl kurio Nuomininkas negali dirbti Technika, Nuomotojas nepašalinęs gedimo penkių darbo dienų bėgyje, privalo pristatyti bet kokią kitą veikiančią reikiamos paskirties įrangą. Laiku nepristačius pakaitinės įrangos, Nuomotojas Nuomininkui moka po 29,00 Eur už kiekvieną pristatyti pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau nei 145,00 Eur viso.
- 3.6. Nuomininkas per sutartą laiką užtikrina laisvą priejimą prie įrangos ir pasirūpina patalpomis, kuriose yra tinkamos sąlygos įrangai laikyti.
- 3.7. Nuomotojas, tvarkydamas ir remontuodamas įrangą, turi paisyti įrangos gamintojo nustatytų reikalavimų.
- 3.8. Atlikus tvarkymo ir remonto darbus, Nuomotojas ir Nuomininkas parengia raštišką serviso darbų ataskaitą, kuri, abiem šalims pasirašius, tampa neatskiriama Sutarties sudėtine dalimi. Jei tvarkymo ar remonto darbai buvo vykdomi ilgiau nei vieną dieną, tada už kiekvieną dieną yra surašoma atskira serviso darbų ataskaita. Serviso darbų ataskaitoje nurodomi atlikti darbai, laikas, kada ir kaip ilgai jie buvo vykdomi. Jei Nuomininkas nepritaria tam, kas nurodyta serviso darbų ataskaitoje, jis ataskaitoje turi nurodyti, su kuo ir dėl kokių priežasčių nesutinka.

4. ATSISKAITYMO TVARKA

- 4.1. Nuomininkas už įrangos naudojimą moka Nuomotojui nuomos mokestį, remiantis Sutarties 1.3. punktu.
- 4.2. Nuomotojas kiekvieno mėnesio paskutinėmis dienomis išrašo ir perduoda Nuomininkui sąskaitą už einamąjį mėnesį.
- 4.3. Nuomininkas sąskaitas turi apmokėti per 15 (penkiolika) dienų nuo sąskaitos gavimo dienos. Sąskaitos negavimas neatleidžia Nuomininko nuo atsakomybės atsiskaityti pagal Sutarties nuostatus.
- 4.4. Šalys tarpusavio atsiskaitymus vykdo pervesdamos lėšas į kitos šalies Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

5. DRAUDIMAS

- 5.1. Nuomotojas gali su viena iš Draudimo bendrovių sudaryti sutartį dėl įrangos draudimo (jei toks yra reikalingas). Draudimo sutartis turi būti sudaryta iki įrangos perdavimo Nuomininkui.
- 5.2. Nuomotojo pareiga užtikrinti Technikos civilinės atsakomybės draudimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei draudimo sutarties terminas yra trumpesnis nei Sutarties terminas, Nuomotojo pareiga sudaryti naują draudimo sutartį, laikantis Sutarties nuostatų.
- 5.3. Įvykus draudiminiam įvykiui, Nuomininkas privalo:
nedelsiant informuoti Nuomotoją apie nelaimę ir jos dydį;
nustoti naudotis įranga;

Kopija

2018-12-2

2

Atsiskaitymas

Sandra Serpukyte

[Signature]

[Signature]

vykdyti kitas Nuomotojo pateiktas draudimo taisykles.

Kopija

6. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja neterminuotai.

7. ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Už įrangos pristatymo termino nesilaikymą Nuomotojas moka Nuomininkui 0,02% dydžio baudą nuo įrangos vertės už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau nei 5% (penkis procentus) įrangos vertės.
- 7.2. Už Sutarties 1.3. punkte nustatytos nuomos mokesčio sumokėjimo termino vilkinimą Nuomininkas moka Nuomotojui 0,02% dydžio baudą nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau nei 10% nuo mėnesinės nuomos kainos.
- 7.3. Jei Nuomininkas visą nuomos mokestį sumokėti vėluoja daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų, Nuomotojas turi teisę vienašališkai pasitraukti iš Sutarties, apie tai prieš 10 (dešimt) dienų raštu informuodamas Nuomininką, ir atsiimti įrangą. Nuomotojo pasitraukimas iš Sutarties neatleidžia Nuomininko nuo atsakomybės sumokėti nuomos mokestį ir delspinigius.
- 7.4. Nuomininkas Sutarties 7.3. punkte numatytu atveju per 10 (dešimt) dienų nuo Nuomotojo pranešimo gavimo dienos savo sąskaita pristato įrangą Nuomotojui adresu: Kirtimų 47B, Vilnius. Jei Nuomininkas delsia grąžinti įrangą Nuomotojui, Nuomininkas privalo Nuomotojui mokėti 0,02 % delspinigius nuo įrangos vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 7.5. Nuomotojas neatsako už jokių Nuomininko nuostolių ar išlaidas, atsiradusias nenaudojant įrangos, jei jų priežastis įrangos sunaikinimas, sugadinimas ar praradimas/pavogimas.
- 7.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos atlyginti visus tiesioginius nuostolių, atsiradusių kitai Šaliai dėl netinkamo Sutarties vykdymo.

8. SUTARTIES KEITIMAS AR NUTRAUKIMAS

- 8.1. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami raštu kaip Sutarties priedai. Jie įsigalioja ir tampa neatskiriama Sutarties sudėtine dalimi, kai juos pasirašo abi Šalys.
- 8.2. Šalims sutarus, Sutartis gali būti nutraukta. Toks susitarimas įforminamas raštu kaip Sutarties priedas ir įsigalioja, kai jį pasirašo abi Šalys.
- 8.3. Nuomotojas turi teisę prieš laiką nutraukti Sutarties teisinius santykius, jei;
- 8.3.1 Dėl Nuomininko veiklos ar neveiklumo ženkliai sumažėja Technikos vertė, kai Technikos vertės ženklus sumažėjimas viršija įprastinį įrangos susidėvėjimą;
- 8.3.2 Be Nuomotojo raštiško sutikimo pradedama Nuomininko likvidacijos procedūra ar reorganizacija, įvyksta Nuomininko kapitalo pajų/akcijų savininkų/pajininkų keitimasis ar prieš Nuomininką yra pateikta nemokumo paraiška;
- 8.3.3 Nuomininkas nevykdo sutartinių įsipareigojimų:
- sudaro sutartį, pagal kurią įranga yra nusavinama ar kitu būdu apsunkinamas jos naudojimas;
 - nevykdo Nuomotojo reikalavimų dėl įrangos naudojimo, palaikymo, priežiūros ir remonto;
 - pilnai ar iš dalies nesumoka nuomos mokesčio, ir mokestį vėluoja sumokėti ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų;
 - neleidžia Nuomotojui patikrinti įrangos būklės;
 - nevykdo bet kurių kitų su šia Sutartimi susijusių įsipareigojimų.
- 8.3.4 Tarp Nuomininko ir Nuomotojo yra kitų sudarytų veikiančių sutarčių, kurių įsipareigojimų Nuomininkas visiškai ar dalinai nevykdo;
- 8.3.5 Tarp Nuomininko motininių/susijusių įmonių ir Nuomotojo yra kitų sudarytų veikiančių sutarčių, kurių nuostatų Nuomininko motininė/susijusi įmonė visiškai ar dalinai nevykdo.
- 8.4 Apie šios sutarties nutraukimą abi šalys privalo pranešti viena kitai raštu ne vėliau kaip prieš dešimt dienų iki nutraukimo.
- 8.5 8.3.1. – 8.3.5. punktuose minėtais atvejais Sutartis laikoma nutraukta dieną prieš įvykstant tokiems

Kopija tikra

2018.12.28

Sandra Šerėnaitė

[Signature]

[Signature]

įvykiams.

- 8.6 Nuomininkas ar Nuomotojas gali vienašališkai nutraukti sutartį, raštu apie tai pranešus kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

9. NENUGALIMA JĖGA

- 9.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį ar visišką Sutarties įsipareigojimų nevykdymą, jei to priežastis – nenugalima jėga, t.y.: potvyniai, žemės drebėjimai, revoliucija, karinis perversmas, ekonominė blokada, valdžios sankcijos ir potvarkiai, kitos aplinkybės, kurių Šalys negalėjo numatyti ar išvengti, tuo atveju, kai šios aplinkybės tiesiogiai įtakoja Sutartyje numatytą įsipareigojimų vykdymą.
- 9.2. Šalis, kuriai dėl nenugalimos jėgos iškilo kliūtys įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, privalo per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti kitą Šalį apie tokių aplinkybių atsiradimą. Nenugalimos jėgos aplinkybių įsigalėjimą ir trukmę patvirtina pažyma, kurią išduoda atitinkamos valstybės Prekybos ir pramonės rūmai.

10. KITI NUOSTATAI

- 10.1. Nuomininkas neturi teisės nusavinti, įkeisti, subnuomoti, ar kaip kitaip apsunkinti įrangą, bet kokiomis daiktinėmis ir/ar įsipareigojimų teisėmis.
- 10.2. Nuomininkas privalo per tris dienas informuoti Nuomotoją, jei:
- Prieš laiką baigiama Nuomininko komercinė veikla, arba yra įteikiamas pareiškimas pripažinti Nuomininką nemokiu;
 - Keičiasi Nuomininko savininkai ar įvyksta Nuomininko kaip komersanto reorganizacija;
 - Technika sunaikinama, sugadinama ar prarandama/pavagiama;
 - Atsitinka koks kitas atvejis, galintis kelti grėsmę Sutarties vykdymui.
- 10.3. Visos sutartys dėl įrangos valdymo ir/ar sutartys dėl subnuomos, kurias Nuomininkas sudaro su trečiaisiais asmenimis be Nuomotojo raštiško pritarimo, ir kurios apriboja Nuomotojo teisės, negalioja.
- 10.4. Šalys susitaria neperduoti tretiesiems asmenims jokios informacijos apie Sutarties sudarymą ir jos nuostatus, be to, Šalys imsis visų priemonių, kad minėta informacija netaptų žinoma tretiesiems asmenims.
- 10.5. Nuomotojas turi teisę:
- 10.5.1 Teikti Nuomotojo savininkams ir susijusioms įmonėms informaciją apie Sutarties nuostatus ir Nuomininką, bet tik tiek, kiek tai susiję su šia Sutartimi;
- 10.5.2 Abi Šalys pripažįsta, kad visa informacija, susijusi su šia Sutartimi, jos vykdymu, yra konfidenciali ir įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją, perduotą viena kitai ar gautą kitu būdu bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį vėliau, jei konkrečiu atveju nėra susitariama kitaip. Šalis, neįvykdžiusi konfidencialumo prievolės pagal Sutartį ar ją įvykdžiusi netinkamai, privalo atlyginti dėl to atsiradusius kitos Šalies nuostolius.
- 10.6. Jei kuris iš Sutarties nuostatų negalioja, tai neturi įtakos kitų nuostatų galiojimui. Tokius negaliojančius nuostatus reikia pakeisti kitais, Sutarties tikslą ir turinį, taip pat normatyvinius aktus atitinkančiais nuostatais.
- 10.7. Sutarties skyrių pavadinimai, punktų išdėstymas negali būti naudojami Sutarties turinio vertimui ar aiškinimui. Sutarties sąvokos, išreikštos vienaskaita, traktuojamos kaip daugiskaita ir atvirkščiai, jei tai siejasi su Sutarties tekstu ir prasme.
- 10.8. Bet koks ginčas, nesutarimas ar ieškinys, susijęs su Sutartimi, liečiantis ją ar jos pažeidimą, nutraukimą ar galiojimą, sprendžiamas derybomis. Jei Šalims derybų metu nepavyksta susitarti, tai visi ginčai, nesutarimai ar ieškiniai Nuomotojo pasirinkimu yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 10.9. Šalys privalo laiku pranešti apie savo ūkinių rekvizitų ir adreso pasikeitimus, priešingu atveju, prasikaltusi Šalis turi atlyginti kitai Šaliai dėl šios priežasties patirtus nuostolius.

Kopija

2018-12-20

Sandra Serpenti

Šalis

Šalis

10.10. Šalys tarpusavyje bendrauja raštu, el. paštu ar faksu. Šalys pripažįsta, kad savo ar kitos šalies išreikšto pageidavimo įrodymu yra laikoma visa informacija, išsiųsta iš čia nurodytų el. pašto adresų, pašto adresų bei fakso numerių, jei ją yra pasirašęs parašo teisę turintis šalių atstovai ar įstatymiškai įgalioti asmenys (pateikę įgaliojimą).

10.10.1. Nuomotojo kontaktinė informacija:

- el. paštas: info@alkwark.lt
- faksas: +370 5 2646 333
- telefonas: +370 5 26 46 330

10.10.2. Nuomininko kontaktinė informacija:

- el. paštas: info@raguvile.lt
- telefonas: +370 616 72434
- faksas: +370 445 49303

11. Sutarties apimtis – penki puslapiai. Ji sudaryta lietuvių kalba ir pasirašyta dviem originaliais egzemplioriais – kiekvienai šaliai po vieną.

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI

Nuomotojas

Alwark, UAB

Įmonės kodas: 300638080

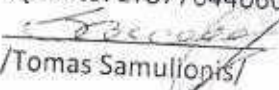
PVM mokėtojo kodas LT100002923414

Adresas: Kirtimų 47b, 02244 Vilnius

Bankas: SEB Vilniaus Bankas

Kodas: 70440

Sąskaita: LT877044060005856847


/Tomas Samulionis/

Nuomininkas

UAB „Raguvilė“

Įmonės kodas: 161735535

PVM mokėtojo kodas: LT617355314

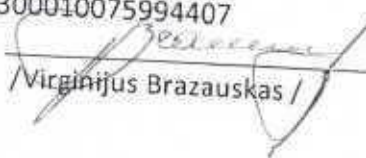
Adresas buveinės: Raguviškių km. Kretingos raj. LT-97160

Registracijos adresas: Talkos g. 45, Neringa

Bankas: Ab „Swedbankas“

Kodas: 73000

Sąskaita: LT227300010075994407


/Virginijus Brazauskas/



Kopija

LIETUVOS RESPUBLIKA

LT

Valstybės įmonė „Regitra“
REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Circolare para participarea / Permiso de circulación / Osvedčení o registraci /
Registreringsattest / Zulassungsbesecheinigung / Registrerenmistunnistus /
Άδεια κυκλοφορίας / Άποδεικτικό Εγγραφής / Registration certificate /
Certificat d'immatriculation / Teastas Clárúithe / Carta di circolazione /
Registrācijas apliecība / Forgalmi engedély / Certifikat ta' Registrazzjoni /
Kontokenbewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matrícula /
Certificat de înmatriculare / Osvedčenie o evidencii / Prometno dovoljenje /
Rekisteröintitodistus / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

E 149720

A 600160 R ORANŽINĖ
D.1 MERCEDES BENZ D.3 1417
E WGB6511152K03/591
(C.1.4) 161/35535
C.1.1 UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2 --
C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45
C.1.4 asmuo yra transporto priemonės
savininkas

H -- A.V.
I 2013-05-22
B 1994-11-03 (B.1) 2013-05-22
D.2 -- / -- / --
F.1 15000 kg (F.4) --
G 9330 kg
J N3 (J.1) N3-BA-SR
K --
P.1 5958 cm³ P.2 121 kW
P.3 DYZELINAS
P.5 MENUSTATYTAS
Q --
S.1 2 S.2 --

E 149720



LIETUVOS RESPUBLIKA

LT

Valstybės įmonė „Regitra“

REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Kopija

Činacoreceno za pernarpauia / Permiso de circulación / Osvedčení o registraci
 Registreringsattest / Zulassungsbescheinigung / Registrerimistatistatus
 Αδεία κυκλοφορίας / Πιστοποιητικό Εγγραφής / Registration certificate /
 Certificat d'immatriculation / Teastas Clădirilor / Carta di circolazione
 Registrācijas apliecība / Forpalmu iegādē / Certifikat "Registrācijai"
 Kentekenbewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matricula
 Certificat de Immatriculare / Osvedčenie o evidencii / Priznání dovozu
 Reģistrējamatstatistatus / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

D 858461

A. SIM231 R. GRANZING
 B.1 MERCEDES BENZ D.5 1722
 E. WDB65203525931701

(C.1.4) 161735549

C.1.1 UŽDAROMI AKCIJŲ BENDROVĖ "RAGIVIL"

C.1.2 --

C.1.3 NERINGA, TAIKOS G. 45

C.1.4 armo yro transporto priemonės
 savininkas

H. --
 I. 2012-08-10



B. 1992-12-02 (B.1) 2012-08-10

D.2 -- / --

F.1 13000 kg (F.4) --

G. 12060 kg

J. N3 (J.1) N3-BA-SG

K. --

P.1 11309 cm³ P.2 160 kW

P.3 DYZELINAS

P.5 BENZININIS

Q. --

S.1 2 S.2 --

D 858461



Kopija

LIETUVOS RESPUBLIKA
LT
Valstybės įmonė „Regitra“
REGISTRACIJOS LIUDIJIMAS

Circolazione ta peracipauia / Permis de circulaci6n / Osvědčení o registraci /
Registrieringsattest / Zulassungsscheinigung / Registrerimistatustas /
Άδεια κυκλοφορίας/Πιστοποιητικό Εγγραφής / Registration certificate /
Certificat d'immatriculation / Testas Clădirei / Carta di circolazione /
Registrācijas apliecība / Forgalini engedely / Certificat ta' Registrazzjoni /
Kontekstbewijs / Dowód Rejestracyjny / Certificado de matrícula /
Certificat de Immatriculare / Osvědčení o evidenci / Promětno dovoljenje /
Rekisterömlödyttas / Registreringsbeviset

EUROPOS BENDRIJA

E 550315

A HCD429 R GRANŽINĖ
D.1 MERCEDES BENZ D.3 ATEGO 1518
E WDB6752622K903060
(C.1.4) 161735535
C.1.1 UŽDAROMJI AKCINĖ BENDROVĖ "RAGUVILĖ"

C.1.2
C.1.3 MERINCA, TAIKOS G. 45
C.4a asmuo yra transporto priemonės
savininkas

I -- (parštas) AV
I 2014-02-28

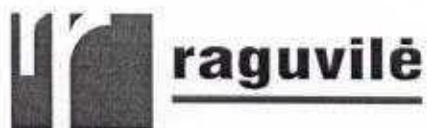
B 2004-04-01 (B.1) 2014-02-28
D.2 -- / -- / -- (F.4) --
F.1 15000 kg
G 8750 kg (J.1) N3-RADSR
J N3
K -- P.2 110 kW
P.1 4243 cm³
P.3 DYZELINAS
P.5 NEHUSTATYTAS
Q --
S.1 2 S.2 --

E 550315

Kopija tikra

UAB
2018-12-20

Apskaitininkė
Sandra Šerpetytė
KRETI



Įmonės registracijos adresas: Taikos g. 45, Neringa, buveinė, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.,
LT – 97160 Įm. k. 161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: (445) 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324 www.raguvile.lt El. Paštas: info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com

Alytaus miesto savivaldybės administracija

INFORMACIJA APIE BAZĘ

UAB „Raguvilė“ pagal pasirašytą 2012-09-24 Negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį Nr. 12_09_24, patalpas nuomojasi iš įmonės UAB „Transta“, patalpos skirtos technikos remontui ir druskos sandėliavimui.

Direktorius



Virginijus Brazauskas

NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS Nr. 12_09_24

2012 m. Rugšėjo 24 d.

Alytus

Mes, UAB „Transta“, įmonės kodas 153706427, esanti Kaniūkų km. Alytaus rajonas, atstovaujama direktoriaus **Donato Būtėno**, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau sutartyje – Nuomotojas), iš vienos pusės, ir UAB „Raguvilė“ į.k. 161735535, veikianti adresu Raguviškių km., Kretingos raj., atstovaujama direktoriaus **Virginijaus Brazausko**, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau sutartyje – Nuomininkas), iš kitos pusės, sudarėme šią nuomos sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Nuomotojas perduoda Nuomininkui laikinai valdyti ir naudoti 750 m² naudingo ploto negyvenamąsias patalpas, esančias Pramonės g. 1, Alytuje, UAB „Transta“ teritorijoje. (Plane pažymėta: 5P1b pastate patalpos: 1-6 (dalis), 1-7, 1-8, 1-9, 1-10, 1-11, 1-12, 1-13, 1-14, 1-15, 1-16 ir rūsio patalpa R-1) (toliau sutartyje - nuomojamos patalpos), o Nuomininkas įsipareigoja mokėti nuomos mokesť.
- 1.2. Nuomininkas moka Nuomotojui mėnesinį nuomos mokesť po už nuomojamą plotą. Bendra suma už viso ploto nuomą per vieną kalendorinį mėnesį sudaro
- 1.3. Nuomininkas nuo sutarties sudarymo datos kiekvieną mėnesį moka Nuomotojui nuomojamų patalpų, komunalinių ir kitų paslaugų mokesčius.
- 1.4. Šalys susitaria, kad patalpos Nuomininkui išnuomojamos neterminuotai.

2. MOKĖJIMŲ IR ATSISKAITYMŲ PAGAL SUTARTĮ TVARKA

- 2.1. Nuomininkas kiekvieną mėnesį, nuo sutarties pasirašymo datos, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 15 dienos, sumoka Nuomotojui dydžio mėnesinį nuomos mokesť.
- 2.2. Nuomininkas kiekvieną mėnesį, nuo sutarties pasirašymo datos, ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 15 dienos, apmoka Nuomotojui nuomojamų patalpų komunalinių ir kitų paslaugų mokesčius už praėjusį mėnesį.
- 2.3. Pasibaigus nuomos terminui Nuomininkas sumoka visas Nuomotojui pagal šią sutartį mokėtinas sumas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo sutarties termino pasibaigimo ar sutarties nutraukimo dienos.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

- 3.1. Pagal šią sutartį Nuomotojas įsipareigoja:
 - 3.1.1. pasibaigus nuomos sutarties terminui arba nutraukus šią sutartį, priimti iš Nuomininko nuomojamas patalpas sudarant perdavimo-priėmimo aktą;
 - 3.1.2. pranešti Nuomininkui apie pastato, kuriame yra patalpos, ar jo dalies pardavimo, ar kitokio perdavimo, įkeitimo, kitokio nuosavybės teisių suvaržymo faktą. Gavęs tokį pranešimą Nuomininkas, atsiskaitęs pagal šią sutartį, turi teisę ją nutraukti, nesilaikydamas sutarties 4.1. punkte nurodytų terminų ar sutarties 4.3. punkte nurodytų sąlygų.
 - 3.1.3. Nuomotojas kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbų neatlieka, Nuomininkas neturi teisės reikalauti to iš Nuomotojo;
- 3.2. Pagal šią sutartį Nuomininkas įsipareigoja:
 - 3.2.1. laikytis nuomojamos patalpos ir visoje Nuomotojo teritorijoje vidaus darbo tvarkos, priešgaisrinės saugos darbe, aplinkos apsaugos ir sandėliavimo taisyklių, taip pat higienos bei sanitarinių normų. Nuomininkas atsako už šių taisyklių bei normų nesilaikymo pasekmes ir atlygina dėl to atsiradusią žalą;



- 3.1.6. Nuomininkas vykdydamas negyvenamųjų patalpų nuomos sutartį įsipareigoja: vykdydamas savo ūkinę veiklą bei kitaip naudodamasis išnuomotomis patalpomis ar teritorijomis, savo lėšomis užtikrinti Lietuvos Respublikoje galiojančių statinių priežiūrą, aplinkos apsaugą, darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę bei civilinę saugą reglamentuojančių teisės normų laikymąsi bei yra atsakingas už jų pažeidimą, nepaisant ar normas pažeis nuomininkas, ar kiti juridiniai ar fiziniai asmenys, esantys nuomojamose teritorijose ar patalpose, kuriuos su nuomininku sieja bet kokie teisiniai santykiai.
- 3.1.7. be Nuomotojo raštiško sutikimo negali subnuomoti nuomojamų patalpų ar jų dalių;
- 3.1.8. be Nuomotojo raštiško sutikimo neperleisti šia sutartimi įgytų teisių ir pareigų tretiesiems asmenims, neįkeisti nuomos teisės ar kitaip jos nesuvaržyti;
- 3.1.9. be Nuomotojo raštiško leidimo neperplanuoti ir nepertvarkyti nuomojamų patalpų ar jų dalių;
- 3.1.10. suderinus su Nuomotoju, savo lėšomis atlikti nuomojamų patalpų bei vidaus inžinierinių tinklų priežiūrą ir einamąjį remontą. Nuomininko lėšos nuomojamam turtui pagerinti ar pertvarkyti neatlyginamos.
- 3.1.11. Nuomininkas pareiškia, nuomojamos patalpos yra tinkamos naudoti pagal paskirtį, kuriai jos išnuomos - nuomininkas prieš sudarydamas šią sutartį nuomojamas patalpas apžiūrėjo, žino apie jų trūkumus, esami trūkumai nuomininkui patalpų naudojimui pagal paskirtį netrukdo.
- 3.1.12. pilnai atlyginti Nuomotojui nuostolius, susijusius su nuomojamų patalpų pabloginimu, jeigu tai įvyksta ne dėl Nuomotojo kaltės;
- 3.1.13. pasibaigus šios sutarties terminui arba ją nutraukus prieš terminą, per dvi darbo dienas perduoti Nuomotojui nuomojamas patalpas remiantis perdavimo-priėmimo aktu tos būklės, kokios jam buvo perduotos, atsižvelgiant į normalų susidėvėjimą, su visais atliktais pagerinimo elementais, neatskiriama nuo turto, kurie negali būti atskiriami nuo patalpų nepadarant žalos jų būklei;
- 3.1.14. laiku mokėti Nuomotojui nuompinigius už naudojimąsi nuomojamomis patalpomis ir komunalinių bei kitų paslaugų mokesčius.
- 3.1.15. prižiūrėti teritoriją, kuri yra priskirta nuomojamam pastatui (patalpoms).
- 3.1.16. naudotis perduotu turtu (daiktu) taip, kad netrukdytų juo naudotis kitiems teisėtiems patalpų naudotojams;
- 3.1.17. atlyginti Nuomotojui nuostolius, jeigu turtas dėl neatliktų priežiūros ar einamojo remonto darbų sugedo ar buvo sugadintas;
- 3.1.18. sudaryti sąlygas Nuomotojui kontroliuoti, ar perduotas turtas naudojamas pagal paskirtį ir sutartį, ar Nuomininkas verčiasi veikla, dėl kurios buvo perduotas Nuomotojo turtas;

4. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

- 4.1. Nuomininkas turi teisę nutraukti šią sutartį raštu įspėjusi Nuomotoją apie tai prieš 30 kalendorinių dienų, be jokių papildomų apribojimų;
- 4.2. Nuomotojas turi teisę nutraukti šią sutartį raštu įspėjęs apie tai nuomininką prieš 30 kalendorinių dienų, be jokių papildomų apribojimų (esminė sutarties sąlyga);
- Sutarties šalys turi teisę nutraukti šią sutartį abipusiu rašytiniu susitarimu, nesilaikant sutarties 4.1. ir 4.2. punktuose nurodytų įspėjimo terminų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Nuomininkas atlygina Nuomotojui dėl nuomojamų patalpų pabloginimo atsiradusius nuostolius, išskyrus tuos atvejus, kai įrodo, kad daiktas pablogėjo dėl Nuomotojo kaltės.

Kopija tikra

2018-12-20

Sandra Šerpetytė

- 5.2. Nuomininkas įsipareigoja mokėti Nuomotojui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos nuomos ar kitų mokesčių pagal sutartį sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.3. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šių įsipareigojimų nebuvo galima įvykdyti dėl "force majeure" aplinkybių, kurių sutarties sudarymo momentu ši šalis negalėjo numatyti ir kurių ji negalėjo išvengti ar įveikti. Nustatant "force majeure" aplinkybes, taikomos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 nuostatos (V.Ž. 19960719 Nr.68).
- 5.4. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie force majeure aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Ši sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki sutarties 1.4. punkte nurodyto termino.
- 6.2. Sutartis teisinės pasekmės šalims sukelia nuo jos pasirašymo dienos. Nuomininkas turi teisę įregistruoti savo lėšomis šią sutartį Žemės ir kito nekilnojamojo turto kadastro ir registro valstybės įmonėje. Tik įregistruota Žemės ir kito nekilnojamojo turto kadastro ir registro valstybės įmonėje sutartis gali būti panaudota prieš trečiuosius asmenis.
- 6.3. Sutartis gali būti pakeista arba papildyta tik raštišku abiejų šalių susitarimu.
- 6.4. Ši sutartis yra ir išnuomojamų patalpų priėmimo-perdavimo aktas.
- 6.5. Šalių ginčai dėl sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 6.6. Ši sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną Nuomotojui ir Nuomininkui.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Nuomininkas:

UAB „Raguvilė“

Registracijos adresas: Taikos g. 45,
Neringa

Buveinės adresas: Raguviškių km.,

Kretingos raj., LT- 97160

Įm. kodas: 161735535

PVM kodas: LT617355314

Tel/faks: +370 445 49303

Mob. tel.: +370 616 72434

El. paštas: info@raguvile.lt,
raguvile@yahoo.com

Nuomotojas:

UAB „Transta“

Alytaus rajonas Kaniūkų km.,

Į.k 153706427

Ne PVM mokėtojas

A.s. Nr. LT547044060006374742

AB SEB bankas

Banko kodas 70440





TVIRTINU

01F02
Versija 02
2011-10-20



Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.,
LT-97160 Įm. k. 161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com
Alytaus miesto savivaldybės administracija

SUTIKIMAS IR PATVIRTINIMAS

2018-12-20

Raguviškiai

UAB „Raguvilė“, sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

Direktorius



Virginijus Brazauskas



Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.,
LT-97160 Įm. k.161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com
Alytaus miesto savivaldybės administracija

DĖL KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS

UAB „Raguvilė“ prašo perkančiosios organizacijos neviešinti šios, pasiūlyme pateiktos medžiagos:

1.	Pažyma, patvirtinanti jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį)
2.	Igaliojimas

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)



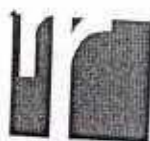
(Parašas)

Virginijus Brazauskas
(Vardas ir pavardė)

TVIRTINU

Kopija

01FO:
Versija 0:
2011-10-20



raguvilė

Įmonės registracijos adresas: Taikos g.45, Neringa, buveinės, korespondencijos adresas: Raguviškių k., Kretingos raj.
LT-97160 Įm. k.161735535 PVM m. k. LT617355314 Tel./Faks.: 8 445 49303
Mob. tel. 8 616 72434, mob. 8 686 70324, www.raguvile.lt, el.p. info@raguvile.lt, raguvile@yahoo.com

2017-07-28 Nr.22

ĮGALIOJIMAS

2017-07-28

Raguviškiai

Įgalioju UAB „Raguvilė“ apskaitininę Sandra Šerpetytę (a.k. 48707200262), atstovauti viešųjų pirkimų vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūrose, daryti išrašus ir nuorašus, tvirtinti dokumentų kopijas, pateikti prašymus raštu ir žodžiu, užsakyti ir gauti pažymas iš valstybinių institucijų, bankų bei kitų įmonių, įstaigų ir organizacijų.



Virginijus Brazauskas

Sandra Šerpetytė



KONFIDENCIALU