

UAB "Julturas", atstovaujama vykdomosios direktorės Jolantos Rimašiūtės-Ciucko, (toliau vadinama **VEŽĖJU**), iš vienos pusės, ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, atstovaujama direktoriaus Ignoto Šalavėjaus, (toliau vadinamas **UŽSAKOVU**), iš kitos pusės, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS:

Autobuso su vairuotoju nuoma. Detalus perkamų paslaugų aprašymas pateiktas Sutarties priede Nr. 1. Techninė specifikacija.

1.1. Kelionės laikas: **2018 m. gegužės 7-11 d.**

2. VEŽĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

2.1. Pateikti techniškai tvarkingą ir švarų turistinį autobusą (ne mažiau kaip 16 vietų, su kondicionierium,) su 1 (vienu) vairuotoju ir visais reikalingais kelionės dokumentais UŽSAKOVU organizuojamai kelionei.

2.2. Paslaugų teikimo tvarka turi atitikti sutarties priede Nr. 1. Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus

2.4. Autobuso gedimo atveju skubiai pašalinti gedimą, o nesant tokiai galimybei, pateikti kitą tokios pačios klasės autobusą.

2.5. Garantuoti kelionės metu kultūringą aptarnavimą.

3. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

3.1. Naudoti transportą pagal jo tikslinę paskirtį, palaikyti švarą.

3.2. Užtikrinti, kad keleiviai laikytųsi keleivių ir bagažo vežimo kelių transportu taisyklių (nerūkėtų ir nevartotų alkoholinių gėrimų autobuse, nevaikščiėtų salone ir negertų karštų gėrimų autobuso važiavimo metu ir pan.).

3.3. Apmokėti VEŽĖJUI už keleivių sugadintą autobuso vidaus įrangą (staliukai, kilimai, sėdynės, lentynos) bei išorę.

3.4. Sudaryti sąlygas VEŽĖJUI laikytis Europos šalių eismo taisyklių reikalavimų:

3.4.1. Po 4,5 valandų važiavimo daryti 45 min. pertrauką arba tame laikotarpyje 15 min. ir 30 min. pertraukas.

3.4.2. Vienam vairuotojui per parą vairuoti ne daugiau 9 valandų.

3.4.3. Bendras vairuotojo darbo laikas neturi viršyti 15 val. (įskaičiuojamas laukimas ir vairavimas) per parą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR ATSISKAITYMŲ TVARKA:

4.1. UŽSAKOVAS VEŽĖJUI už faktiškai suteiktas paslaugas sumoka **1.019,01 Eur** (vieną tūkstantį devyniolika eurų 01 ct) be PVM ir **1.233,00 Eur** (vieną tūkstantį du šimtus trisdešimt tris eurus 00 ct) su PVM.

4.2. Paslaugų suteikimo faktas užfiksuojamas pasirašant priėmimo – perdavimo aktą, parengtą pagal Sutarties priede Nr. 2. Priėmimo – perdavimo akto pateiktą formą.

4.3. Abiems šalims pasirašius priėmimo – perdavimo aktą, VEŽĖJAS UŽSAKOVUI per „E. Sąskaita“ sistemą (www.esaskaita.eu) pateikia sąskaitą faktūrą, kurią UŽSAKOVAS apmoka per 30 dienų nuo gavimo dienos.

4.4. Jeigu VEŽĖJAS nukrypsta nuo Sutarties sąlygų ir suteikia nekokybiškas paslaugas arba jeigu VEŽĖJAS padaro kitokių trūkumų, UŽSAKOVAS turi teisę reikalauti neatlygintinai ištaisyti nurodytus trūkumus per nurodytą terminą.

4.5. Jei UŽSAKOVAS per šios Sutarties 4.3 punkte nurodytą terminą neatsiskaito su VEŽĖJU, jis, VEŽĖJUI pageidaujant, privalo sumokėti 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.6. Jei VEŽĖJAS su UŽSAKOVU suderintais terminais nesuteikia numatytų paslaugų, tai jis sumoka UŽSAKOVUI baudą, kurios dydis apskaičiuojamas sumažinant paslaugų įkainį 30 proc. ir atitinkamą sumą išskaičiuojant iš UŽSAKOVUI apmokėjimui pateiktos PVM sąskaitos faktūros.

5. PAPILDOMOS SĄLYGOS ir šalių įsipareigojimai dėl draudimo, aprūpinimo kuru, apmokėjimo už kelius, stovėjimo aikštes, vairuotojų apgyvendinimo, maitinimo ir pan:

5.1. VEŽĖJAS apmoka civilinės atsakomybės draudimą, kurą, kelių mokesčius, vairuotojo apgyvendinimą, autobuso parkavimą.

6. SUTARTIES galiojimo laikas ir šalių atsakomybė.

6.1. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo arba iki sutarties nutraukimo šalių susitarimu.

6.2. Kelionės metu VEŽĖJAS neatsako už autobuse paliktus daiktus ir materialines vertybes.

6.3. Sutartis surašyta dviem egzemplioriais, po vieną abiems šalims.

7. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

UAB "Julturas"

S. Dariaus ir S. Gireno g. 20,
LT – 02169 Vilnius
Tel./faks.: (8~5) 2167834
Įm. kodas 124495240
PVM mokėtojo kodas LT244952418
A/S Nr. LT 97 7044 0600 0018 2749
AB Vilniaus bankas
Banko kodas 70440

Vykdomoji direktorė

Jolanta Rimašiūtė-Ciucko



**Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūra**

Labdarių g. 3,
LT-01120 Vilnius
Tel. (8~5) 2725758
El. paštas apva@apva.lt
Įm. kodas 288779560
PVM mokėtojo kodas



Direktorius

Ignotas Salavejus _____ A.V.

Vyriausioji specialistė
Ada Navickaitė

Teisės skyriaus vedėja
Irina Siyoronova

Apskaitos skyriaus vedėja
Alma Girniuvienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

AUTOBUSO SU VAIRUOTOJU NUOMA

1. PASLAUGOS TIKSLAS

1.1. Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra (toliau – Agentūra) perka autobuso su vairuotoju nuomos paslaugas, skirtas susitikimui su Makedonijos atstovais Lietuvoje, įgyvendinant Dvynių programos projektą „Gebėjimų veiksmingai įgyvendinti *acquis* vandens kokybės srityje stiprinimas“ Nr. MK 13 IPA EN 01 16.

2. PASLAUGOS CHARAKTERISTIKA

2.1. Autobuso su vairuotoju nuomos paslaugos reikalingos 2018 m. gegužės 7–11 dienomis.

2.2. Transporto priemonė (autobusas) privalo būti techniškai tvarkinga, švari, su kondicionieriumi bei talpinti ne mažiau kaip 16 keleivių.

2.3. Kelionės maršrutas:

Data	Išvykimo / grįžimo laikas	Išvykimo vieta	Vykimo vieta	Grįžimo vieta
2018-05-07	9:30	Viešbutis „Mikotel“ (Pylimo g. 63, Vilnius)	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija (A.Jakšto g. 4, Vilnius)	-
	13:00 / 18:00	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija	Kruonio hidroakumuliacinė elektrinė (Marių g. 6, Maisiejūnų k., Kruonio sen.)	Viešbutis „Mikotel“
2018-05-08	9:30	Viešbutis „Mikotel“	Aplinkos apsaugos agentūra (A. Juozapavičiaus g. 9)	-
	13:00 / 18:00	Aplinkos apsaugos agentūra	Skirgiškių žuvų pralaida Žalesos upėje	Viešbutis „Mikotel“
2018-05-09	9:30	Viešbutis „Mikotel“	Lietuvos geologijos tarnyba (S. Konarskio g. 35, Vilnius)	-
	13:00 / 15:00	Lietuvos geologijos tarnyba	Antavilių vandenvietė	
	15:00 / 18:00	Antavilių vandenvietė	Vilniaus Sereikiškių vandenvietė	Viešbutis „Mikotel“
2018-05-10	9:30 / 18:00	Viešbutis „Mikotel“	AB Anykščių kvarcas (Troškūnų g. 5 Anykščiai)	Viešbutis „Mikotel“
2018-05-11	10:00 / 17:00	Viešbutis „Mikotel“	Vilniaus miesto nuotekų valymo įrenginiai (Titnago g. 74, Vilnius)	Viešbutis „Mikotel“

2.4. Tiekėjas turi pasiūlyti bendrą kainą už 2.3. p. numatytas paslaugas.

2.5. Į tiekėjo nurodytą paslaugos kainą privalo būti įskaičiuotos visos tiekėjo išlaidos ir visi įmanomi mokesčiai, reikalingi tinkamam paslaugų suteikimui.

2.6. Agentūra už suteiktas paslaugas teikėjui sumoka ne vėliau per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.7. Tiekėjas sąskaitą faktūrą privalo pateikti per elektroninę sistemą „E. Sąskaita“ www.esaskaita.eu.

PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

2017 m. _____ d.

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra, toliau vadinama UŽSAKOVU, ir **UAB „Julturas“**, atstovaujamas vykdomosios direktorės Jolantos Rimašiūtės-Ciucko, toliau vadinamas VEŽĖJU, sudaro šį aktą:

1. UŽSAKOVAS priėmė iš VEŽĖJO jo suteiktas paslaugas pagal Sutartį Nr. APVA/2018/05/04
2. UŽSAKOVAS patvirtina, kad suteiktos paslaugos atitinka šalių sutartus reikalavimus ir sutarties sąlygas.
3. VEŽĖJAS suteikė paslaugas pagal sutartį:
 - 3.1. [pavadinimas] – [] kiekis vienetais;
 - 3.2. [pavadinimas] – [] kiekis vienetais.
4. VEŽĖJO suteiktų paslaugų vertė yra _____ Eur (_____).
5. UŽSAKOVAS sumokės VEŽĖJUI _____ Eur. per 30 dienų nuo sąskaitos faktūros, išrašytos pagal šį priėmimo – perdavimo aktą, gavimo dienos.
6. Sąskaitą faktūrą UŽSAKOVUI pateikia VEŽĖJAS.
7. UŽSAKOVAS ir VEŽĖJAS pareiškia, kad neturi jokių pretenzijų vienas kitam, išskyrus UŽSAKOVO prievolę sumokėti VEŽĖJUI pagal šį aktą.

UŽSAKOVAS:

**Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūra**
Įstaigos kodas 288779560
Labdarių g. 3, LT-01120 Vilnius
Tel. 272 5758, faksas 272 2563

VEŽĖJAS:

UAB „Julturas“
S.Dariaus ir S.Gireno g. 20,
LT – 02169 Vilnius
Tel./faks.: (8~5) 2167834
Įm. kodas 124495240
PVM mokėtojo kodas LT244952418

Vykdomoji direktorė
Jolanta Rimašiūtė-Ciucko

