

RANGOS SUTARTIS

2019 m. sausio 3 d. Nr. 48-10
Klaipėda

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Sauliaus Budino, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB „Eismija“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Andriaus Kadagio, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Rangos sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto eismo reguliavimo priemonių priežiūros ir remonto darbų pirkimo (toliau – darbai) supaprastinto atviro konkurso būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2019 m. sausio ... d. protokolą Nr. ADM-...2.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto eismo reguliavimo priemonių priežiūros ir remonto darbai. Preliminarūs darbų kiekiai nurodyti Sutarties 2 punkto lentelės II ir III punktų eilutėse. Nurodyti kiekiai gali būti didinami arba mažinami. Minimaliai darbų bus įsigyjama už 250 000,00 Eur su PVM maksimaliai – už 330 000,00 Eur su PVM (pradinė sutarties vertė).

Išsamesnė perkamų darbų informacija ir reikalavimai pateikiami techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Preliminari Sutarties kaina – 238 565,20 Eur (du šimtai trisdešimt aštuoni tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt penki eurai 20 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. Nr.	Darbai	Mato vnt.	Vieno mato vieneto kaina, Eur su PVM	Kiekis	Bendra kaina, Eur su PVM
1.	2.	3.	4.	5.	6=4X5
I.	Eismo reguliavimo priemonių priežiūra	1 mėn.	4235,00	24	101640,00
			Vieno mato vieneto įkainis, Eur su PVM	Preliminarus kiekis 24 mėn.	Bendra preliminarų darbų kaina 24 mėn., Eur su PVM
II.	Eismo reguliavimo priemonių įrengimas				
2.1.	Naujų kelio ženklų (atspindinčių, II gr.) pagaminimas, kai eksploatacijos garantija ne mažesnė kaip 3 metai. Ženklo matmenys nurodomi milimetrais:				
2.1.1.	1050 x 700	Vnt.	49,61	60	2976,60
2.1.2.	2250 x 500	Vnt.	75,02	40	3000,80
2.1.3.	700 x 700	Vnt.	36,30	60	2178,00
2.1.4.	Ø 700	Vnt.	30,25	100	3025,00
2.1.5.	700 x 350	Vnt.	19,36	180	3484,80

2.1.6.	1050 x 350	Vnt.	25,41	60	1524,60
2.1.7.	3000 x 500	Vnt.	98,01	80	7840,80
2.1.8.	1400 x 700	Vnt.	65,34	20	1306,80
2.1.9.	Aštuoniakampis ženklas, kai atstumas iki artimiausių lygiagrečių kraštinių 900 mm	Vnt.	42,35	10	423,50
2.2.	Kelio ženklas (atspindinčių I gr.)	m ²	58,08	240	13939,20
2.3.	Kelio ženklas (atspindinčių 0 gr.):				
2.3.1.	400 x 600	m ²	72,60	120	8712,00
2.3.2.	400 x 400	m ²	72,60	80	5808,00
2.3.3.	Aštuoniakampis 600	m ²	70,18	60	4210,80
2.4.	Kelio ženklas (atspindinčių III gr.)	m ²	84,70	30	2541,00
2.5.	Kelio ženklo įrengimas ant esamo stovo	Vnt.	21,78	300	6534,00
2.6.	Kelio ženklo stovo iš cinkuoto vamzdžio įrengimas (be kelio ženklo), kai stovo ilgis, išorinis Ø ir sienelių storis (mm):				
2.6.1.	5200 x 76 x 2,0	Vnt.	42,35	60	2541,00
2.6.2.	4700 x 60 x 2,0	Vnt.	39,93	120	4791,60
2.6.3.	3900 x 60 x 2,0	Vnt.	48,40	100	4840,00
2.6.4.	3100 x 60 x 2,0	Vnt.	36,30	180	6534,00
2.7.	Kelio ženklo demontavimas	Vnt.	6,05	300	1815,00
2.8.	Kelio ženklo stovo demontavimas	Vnt.	8,47	200	1694,00
2.9.	Dekoratyvinio kelio ženklo stovo demontavimas	Vnt.	24,20	4	96,80
2.10.	Naujas dekoratyvinis kelio ženklo stovas	Vnt.	133,10	4	532,40
2.11.	Dekoratyvinio kelio ženklo stovo įrengimas	Vnt.	36,30	4	145,20
2.12.	Kelio ženklo atramos plastikinės apsaugos pilono įrengimas	Vnt.	30,25	100	3025,00
2.13.	Kelio ženklo atramos plastikinės apsaugos pilono demontavimas	Vnt.	6,05	20	121,00
2.14.	Apsauginių tvorelių (cinkuotų) įrengimas	Vnt.	36,30	240	8712,00
2.15.	Apsauginių tvorelių (cinkuotų) demontavimas	Vnt.	6,05	180	1089,00
2.16.	Metalinio vamzdžio pailginimas privirinant movą	Vnt.	18,15	10	181,50
2.17.	Apsauginių tvorelių (metalinų) dažymas	Vnt.	5,00	100	500,00
2.18.	Apsauginių sijinių atitvarų (VMM-4; 2; 1,33) įrengimas	m	33,88	100	3388,00
2.19.	Apsauginių sijinių atitvarų (MS-A) įrengimas	m	10,80	200	2160,00
2.20.	Apsauginių sijinių atitvarų (VMM-4; 2; 1,3) demontavimas	m	6,50	200	1300,00

2.21	Apsauginių sijinių atitvarų (MS-A) demontavimas	m	2,90	180	522,00
2.22	Apsauginių sijinių atitvarų (VMM-4; 2; 1,3) remontas	m	8,47	200	1694,00
2.23	Apsauginių sijinių atitvarų (MS-A) remontas	m	6,50	100	650,00
2.24	Laikinių kelio ženklų (II gr.) pastatymas	Vnt.	12,10	1000	12100,00
2.25	Pagalbinių lentelių, naudojamų ties raudonu šviesoforo signalu, įrengimas (mm):				
2.25.1	400 x 400	Vnt.	24,20	2	48,40
2.25.2	300 x 300	Vnt.	24,20	2	48,40
2.26	Pagalbinių lentelių, naudojamų ties raudonu šviesoforo signalu, demontavimas (mm):				
2.26.1	400 x 400	Vnt.	2,42	100	242,00
2.26.2	300 x 300	Vnt.	2,42	100	242,00
2.27	Plastikinių kelio kraštų žyminčių stulpelių su atšvaitais įrengimas	Vnt.	10,89	10	108,90
2.28	Plastikinių kelio kraštų žyminčių stulpelių su atšvaitais demontavimas	Vnt.	6,05	10	60,50
2.3	Greičio mažinimo saelių įrengimas (mm) (2000 x 1800 x 65)	Vnt.	629,20	8	5033,60
2.4	Greičio mažinimo kalnelių įrengimas (mm) (900x500x50) (guminiai)	m	36,30	10	363,00
2.5	Greičio mažinimo saelių demontavimas	Vnt.	12,10	8	96,80
2.6	Greičio mažinimo kalnelių demontavimas (guminiai)	Vnt.	12,10	8	96,80
2.7	Parkavimo bortelių įrengimas (mm):				
2.7.1	900x150x100 mm (su baltom juostom)	Vnt.	48,40	4	193,60
2.7.2	1650x150x100 mm (su baltom juostom)	Vnt.	48,40	4	193,60
2.8	Parkavimo bortelių demontavimas	Vnt.	6,05	4	24,20
2.9	Lanksčių stulpelių įrengimas (H 750 raudoni)	Vnt.	42,35	4	169,40
2.10	Sferinio veidrodžio įrengimas:				
2.10.1	D 50	Vnt.	72,60	2	145,20
2.10.2	D 60	Vnt.	72,60	2	145,20
2.10.3	D 80	Vnt.	90,75	2	181,50
2.10.4	D 100	Vnt.	133,10	2	266,20
III.	Kelio ženklų GIS duomenų bazės atnaujinimas				

3.1.	Naujai įrengto kelio ženklų įvedimas į GIS duomenų bazę	Vnt.	2,42	1200	2904,00
3.2.	GIS duomenų bazėje esamo kelio ženklų koregavimas (taisymas)	Vnt.	6,05	40	242,00
3.3.	Sunaikinto kelio ženklų perkėlimas į atskirą duomenų bazę	Vnt.	6,05	30	181,50
Bendra preliminarų darbų kaina (II ir III p. eilučių suma, Eur su PVM):					136925,20
Bendra preliminarų Sutarties kaina (I, II, III p. eilučių suma, Eur su PVM):					238565,20

3. Kainodaros taisyklės:

3.1. Sutartyje fiksuojama eismo reguliavimo priemonių priežiūros kaina su peržiūra ir atskirų darbų įkainiai su peržiūra. Jeigu sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeitus Sutarties pasirašymo metu darbams taikomas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifas, fiksuota kaina ir įkainiai būtų perskaičiuojami tokiu pat santykiu, kokiu pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tiems darbams, už kurių atlikimą PVM sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina, įkainiai neperskaičiuojami.

3.2. Sutartyje bus nurodoma eismo reguliavimo priemonių priežiūros kaina, darbų įkainiai, preliminarūs darbų apimtys ir pradinė sutarties vertė (330 000,00 Eur su PVM). Vykdamas pirkimo sutartį, preliminarūs darbų apimtys gali kisti, tačiau įsigyjant minėtus darbus pradinė sutarties vertė negali būti viršijama.

3.3. Rangovui bus sumokama už faktinę atliktų sutartyje numatytų darbų apimtį pagal darbų įkainius, neviršijant pradinės sutarties vertės. Darbų apimtys, viršijančios pradinę sutarties vertę, gali būti įsigyjamoms taikant kiekio (apimtys) keitimo sąlygas.

3.4. Visi darbai, kuriuos Rangovas atliks savavališkai, nesilaikydamas Sutartyje, Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytos tvarkos, t. y. nesuderinus su Užsakovu, Užsakovui jų neįsigijus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir dėl tokių darbų nesudarius raštiškų susitarimų, Rangovui už tokius darbus nebus apmokama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Darbai turi būti atliekami pagal Užsakovo raštišką užsakymą, kuriame nurodyti atliekami darbai, vieta ir darbų pradžios terminas. Kiekvienu atveju atskirai Užsakovas pateikia raštišką užsakymą pradėti darbus:

4.1.1. Pastatyti naują kelio ženklą, įrengti greičio mažinimo karnelį, įrengti saugumo salelę per 3 savaites nuo Užsakovo raštiško užsakymo gavimo dienos.

4.1.2. Demontuoti seną kelio ženklą ar stovą per 2 darbo dienas nuo Užsakovo raštiško užsakymo gavimo dienos;

4.1.3. Įrengti dekoratyvinius stovus kelio ženklams per 4 savaites nuo Užsakovo raštiško užsakymo gavimo dienos.

4.2. Eismo reguliavimo priemonių priežiūra turi būti vykdoma 24 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį tikrinti kelio ženklų, apsauginių tvorelių ir apsauginių atitvarų būklę gatvėse pagal Rangovo pasitvirtintus grafikus ir maršrutus (kaip tai numatyta techninės specifikacijos IV skyriaus 5 p.).

4.3. Kiti atskirų darbų atlikimo terminai nurodyti techninėje specifikacijoje.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Mokėjimai Rangovui už faktiškai atliktus darbus atliekami nuo dokumentų, patvirtinančių atliktus darbus (sąskaitos faktūros, atliktų darbų priėmimo–perdavimo akto) gavimo dienos per 3 darbo dienas gavus lėšas iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų (vadovaujantis Mokėjimų, atliekamų pagal komercinius sandorius, vėlavimo prevencijos įstatymo (aktualia redakcija) 5 str. 3 d., už darbus apmokama per 60 dienų nuo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo, nes Užsakovas mokėjimus atliks tik gavęs finansavimą iš įgyvendinančios institucijos, o mokėjimo prašymų pateikimui, jų patikrinimui ir kitų procedūrų atlikimui būtinos laiko sąnaudos) ir iš Savivaldybės biudžeto lėšų ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų.

5.2. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai.

5.3. Visos Rangovo sąskaitos apmokėjimui turi būti pateikiamos Užsakovui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

5.4. Užsakovas gali atsiskaityti tiesiogiai su subtiekeju (-ais), jei subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Rangovo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis** – savivaldybės biudžeto lėšos (SB), Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos SB(KPP), Susisiekimo sistemos priežiūros ir plėtros programos (Nr.06) priemonė 06.01.03.01.01. „Eismo reguliavimo infrastruktūros eksploatacija ir įrengimas“.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Sutarties Šalių teisės ir pareigos

7.1. Užsakovas įsipareigoja:

7.1.1. Sudaryti Rangovui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems darbams atlikti.

7.1.2. Priimti ir sumokėti už tinkamai atliktus darbus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

7.2. Užsakovas turi teisę:

7.2.1. Kontroluoti ir prižiūrėti, ar atliekamų darbų atlikimo eiga, kiekiai, įkainiai, medžiagų kokybė atitinka Sutarties reikalavimus, Rangovo pateikiamus atliktų darbų aktus, sąskaitas faktūras.

7.2.2. Reikalauti, kad Rangovas darbus vykdytų pagal Sutartį, laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo Sutarties, techninės specifikacijos, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ar bet kokių Rangovo prisiimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą darbą iki nustatytų statybos darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita.

7.2.3. Reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

7.2.4. Jei darbų priėmimo metu nustatoma trūkumų, Užsakovas turi teisę nustatyti terminą trūkumams pašalinti arba atskaityti iš Rangovui mokėtinų sumų, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti.

7.2.5. Reikalauti ištaisyti paaiškėjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subtiekejo, atlikusio konkretų darbą.

7.2.6. Sulaikyti mokėjimus už atliktus darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti atliktų darbų defektai, Užsakovui padaryti nuostoliai.

7.2.7. Duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei darbų eigoje sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai.

7.2.8. Keisti Sutarties 2 punkto lentelės II ir III p. eilutėse nurodytus preliminarinius darbų kiekius į didžiąją ir mažąją puses.

7.3. Rangovas įsipareigoja:

7.3.1. Atlikti darbus pagal Sutarties reikalavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai.

7.3.2. Atlikti darbus pagal Užsakovo pateiktus rašytinius užsakymus (kuriuose nurodomi konkretūs vykdytini darbai, vietos ir darbų atlikimo pradžios terminas), pagal Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir techninių sąlygų reikalavimus, statybos normas ir taisykles.

7.3.3. Nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti užbaigti darbų atlikimą nustatytais terminais.

7.3.4. Užtikrinti higienos ir saugos darbe reikalavimus, priešgaisrinę ir aplinkos ekologinę apsaugą. Darbo metu susidariusias atliekas tvarkyti laikantis visų galiojančių įstatymų ir atliekų tvarkymo taisyklių.

7.3.5. Darbų vykdymo laikotarpiu atsakyti už komunikacijų pažeidimus, juos pažeidus – atkurti savo lėšomis ir jėgomis.

7.3.6. Užtikrinti, kad darbus vykdantys darbuotojai dėvėtų spec. darbo darbužius.

7.3.7. Atliekant darbus važiuojamojoje kelio dalyje ir siekiant užtikrinti eismo saugumą, naudoti laikinus kelio ženklus, atitvėrimus, švyturėlius ir individualias apsaugos priemones.

7.3.8. Vykdam darbus atsakyti už eismo saugumą darbų vykdymo zonoje.

7.3.9. Darbus važiuojamojoje kelio dalyje vykdyti ne piko valandomis, poilsio dienomis ar naktį.

7.3.10. Darbams atlikti naudoti sertifikuotą įrangą, prietaisus, sistemas, turinčias atitikties sertifikatus ar kokybės pažymėjimus ir atitinkančias konkurso sąlygų aprašo reikalavimus. Naudoti tik sertifikuotas medžiagas (dažai, plastikai, greičio slopinimo kalnelių dalys, salelių segmentai, sferiniai veidrodžiai, plastikiniai stulpeliai, kelio barjerai), atitinkančius sekančius reikalavimus:

- a) atspindėti šviesą, gerai matomas bet kuriuo paros metu;
- b) būti atsparios dilimui (ilgaamžiškumas) nuo transporto ir atmosferos poveikio;
- c) neturėti neigiamos įtakos ženklinamiems paviršiams (nepažeisti dangos viršutinio sluoksnio) ir aplinkai (žmonėms ir gamtai).

7.3.11. Atlyginti Užsakovui nuostolius, atsiradusius dėl Rangovo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, normatyvinių dokumentų reikalavimų pažeidimo.

7.3.12. Ištaisyti defektus, atsiradusius garantiniu laikotarpiu.

7.3.13. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus konkurso sąlygų apraše ir galiojančiuose teisės aktuose.

7.3.14. Užsakovui pareikalavus pateikti visų medžiagų pasus ir sertifikatus pagal privalomai sertifikuojamų statybinių medžiagų sąrašą.

7.3.15. Atsakyti už darbų vykdymo metu susidariusias išlaidas dėl elektros, vandens ir pan.

7.3.16. Užtikrinti tinkamą ir techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus atitinkantį darbų atlikimą.

7.3.17. Užtikrinti, kad pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų.

7.3.18. Užtikrinti, kad Rangovas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

7.3.19. Atlikti darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas, išvežti savo statybines atliekas ir statybinių laužą savo sąskaita bei išvežus jį iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie išvežimą į tam specialiai skirtas vietas.

7.3.20. Atsakyti už subtiekjų atliktus darbus ir jų kokybę ar padarytą žalą.

7.3.21. Vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

7.3.22. Suteikti darbams Sutartyje nurodytas garantijas.

7.3.23. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus pirkimo sąlygose, Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose, būtinus Sutarčiai vykdyti.

7.3.24. Pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subtiekiejus.

7.3.25. Jeigu Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

7.3.26. Po statybos darbų likusias senas medžiagas rangovas naudoja ir jomis disponuoja savo nuožiūra. Šių senų statybinių medžiagų vertę Rangovui įsivertina teikdami pasiūlymą.

7.3.27. Savo sąskaita ištaisyti darbus, kurie dėl Rangovo kaltės yra netinkamai įvykdyti ir neatitinkantys Sutarties sąlygų. Taip pat savo sąskaita ištaisyti atliktų darbų trūkumus ir defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, bet tebegaliojant objekto garantiniam laikotarpiui, Užsakovui pateikus raštišką pretenziją, ne vėliau kaip per 14 darbo dienų, jeigu dėl defekto pobūdžio jie neturi būti pašalinti anksčiau. Subtiekiejo atliekamiems darbams suteikiami Sutarties 9 punkte nurodyti garantiniai terminai ir Užsakovas turi teisę reikalauti ištaisyti paaiškęjusį defektą tiek iš Rangovo, tiek iš subtiekiejo, atlikusio konkretų darbą.

7.4. Rangovas turi teisę:

7.4.1. Naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis rangovo teisėmis.

7.4.2. Gauti Užsakovo apmokėjimą už darbus pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Šalių atsakomybė

8.1. Rangovas moka 150 EUR vertės baudą už nekokybiškai atliktus darbus ir kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo/defektinį aktą už kiekvieną nustatytą atvejį. Pažeidimo/defektinis aktas surašomas dalyvaujant Rangovo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimų/defektinis aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinos sumos. Jei darbai atlikti nekokybiškai, Užsakovas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

8.2. Rangovas už pavėluotai atliktus darbus moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Rangovui mokėtinų sumų.

8.3. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus pagal Sutartyje nustatytus terminus, Rangovui raštiškai pareikalavus, moka Rangovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

8.4. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

8.5. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

8.5.1. Pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje.

8.5.2. Pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina darbų kokybės ar daugiau nei 2 kartus pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

9. Garantijos:

9.1. Atliktiems darbams suteikiamas garantinis terminas, skaičiuojant nuo darbų užbaigimo akto pasirašymo dienos: kelio ženklams ir kelio ženklų plėvelei 5 metai, greičio slopinimo guminiams

kalneliams, saugumo salelėms – 1 metai.

9.1.1. Rangovas garantuoja, kad atlikti darbai atitiks Sutarties, normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimus, jie bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų atliktų darbų vertę.

9.1.2. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų darbų defektus. Garantinio laikotarpio metu išryškėję darbų defektai fiksuojami sudarant defektinį aktą. Šiame akte nustatomi defektai, jų galimos atsiradimo priežastys ir nurodomas terminas, per kurį Rangovas pats arba trečiųjų asmenų pagalba įsipareigoja savo sąskaita ištaisyti garantiniu laikotarpiu paaikšėjusį defektą, jo ištaisymo būdą bei tvarką. Rangovas neatsako, jei defektai atsirado dėl neteisingos eksploatacijos, sugadinimo, neteisingų sprendimų, stichinių nelaimių ar kitų įstatymuose numatytų atsakomybę šalinančių aplinkybių.

9.2. Jei Rangovas per nustatytą terminą neištaiso nustatytų defektų, Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito Rangovo ir pan.

10. **Nekokybiškai (netinkamai) atlikti darbai:** jeigu Rangovas atliko darbus pažeisdamas Sutartyje numatytas sąlygas, nesilaikė normatyvinių statybos dokumentų ir kitų teisės aktų reikalavimų, Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas:

10.1. Nedelsiant sustabdytų ir (ar) nutrauktų darbų atlikimą;

10.2. Neatlygintinai pakeistų nekokybiškas medžiagas, gaminius, dirbinius, įrangą;

10.3. Neatlygintinai pagerintų atliekamų darbų kokybę;

10.4. Neatlygintinai ištaisytų netinkamai atliktus darbus;

10.5. Atlygintų Užsakovui darbų trūkumų šalinimo išlaidas.

11. **Atliktų darbų perdavimo ir priėmimo tvarka:**

11.1. Rangovas privalo atlikti darbus laikydamasis Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų. Darbai taip pat apima reikalingų leidimų ir licencijų gavimą, reikalingos vykdomosios dokumentacijos įforminimą ir jos perdavimą Užsakovui.

11.2. Rangovo atlikti darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai, bei atlikti visi reikalingi bandymai, Rangovui priklausantys pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

11.3. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas pilnai užbaigus darbus, pasirašant darbų priėmimo-perdavimo aktą. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl atliktų darbų trūkumų, jei jų būtų nustatyta. Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius. Ištaisius darbų defektus (jei nustatomi), darbai nedelsiant pakartotinai pateikiami priimti. Rangovui neištaisiant nustatytų defektų, taikomos Sutarties nuostatos dėl garantijų. Užsakovas turi teisę nepasirašyti PVM sąskaitų faktūrų, atliktų darbų aktų ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina defektyniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12. **Sutarties nutraukimas prieš terminą:**

12.1. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

12.1.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

12.1.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.1.3. Po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina darbų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

12.1.4. Rangovas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo.

12.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

12.2. Įspėjus Rangovą apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Rangovui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

12.3. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas.

12.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį, Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus darbus, šalims pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už jau atliktus darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

12.5. Rangovas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutartį nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus Sutartį Rangovas privalo Užsakovo reikalavimu sumokėti 2 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

13.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu šalis nedelsiant pranešė kitai šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

13.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

13.4. Jei kuri nors Sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

13.5. Rangovas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), kurių Sutarties šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

13.6. Jeigu Sutarties šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*), ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos aplinkybes (*force majeure*), įsipareigojimų nevykdanti šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

13.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Sutarties šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force*

majeure) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

14. Sutarties vykdymo sustabdymas:

14.1. Jei darbų vykdymas sustabdomas daugiau nei 20 dienų ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.

14.2. Sutarties vykdymas gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai, taip pat tais atvejais, kai nustatomi netikslumai techninėje dokumentacijoje ir (ar) rangos proceso šalių yra pateikti pagrįsti techninės dokumentacijos sprendiniai, kuriais siūloma pagerinti siekiamą Sutarties rezultatą, ir (ar) atsiranda pagrįstos prielaidos atsirasti darbams, kurių atlikimo netikslinga (nėra galimybės) įtraukti į Sutarties vykdymą. Jei įtarimai ar kitos prieš tai nurodytos prielaidos nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo. Šiuo atveju Užsakovui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Rangovui – už darbų atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Rangovo kaltės.

15. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir konkurso sąlygų aprašu su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 15 kalendorinių dienų, tai šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodant ieškinį teismui pagal Užsakovo buveinės vietą, nurodytą juridinių asmenų registre.

16. Sutarties sąlygų keitimas: Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

17. Subtiekiejų ir specialistų keitimo ir įtraukimo tvarka:

17.1. Rangovas Sutarties vykdymui pasitelkia subtiekieją UAB „Kauno keliai“, kuriam perduoda 70 procentų įsipareigojimų (kelio ženklų, apsauginių kelio atitvarų, apsauginių tvorelių ir kitų pasiūlyme nurodytų saugaus eismo priemonių įrengimo, remonto ir priežiūros darbus).

17.2. Sutarties vykdymo metu Rangovas, raštu kreipęsis į Užsakovą ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subtiekieją (-us) (jei jis buvo pasitelkiamas) ir/ar įtraukti naują subtiekieją. Jeigu Rangovas remiasi subtiekiejo pajėgumais, turi būti pateikti subtiekiejo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys dokumentai ir naujų subtiekiejų kvalifikacija turi atitikti konkurso sąlygų apraše subtiekiejams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Rangovas remiasi subtiekiejo pajėgumais, tačiau subtiekiejas atitinka pašalinimo pagrindus ir/ar neatitinka subtiekiejams keliamus reikalavimus, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju, o Rangovui to nepadarius, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

17.3. Subtiekiejų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Užsakovo raštiško sutikimo išsiuntimo Rangovui datos.

17.4. Rangovas Sutarties vykdymo metu privalės pakeisti atitinkamus sutartinius įsipareigojimus vykdančią subtiekieją, jei Užsakovo netenkins subtiekiejo vykdomų įsipareigojimų kokybė ar Užsakovas turės pagrįstą pagrindą manyti, kad dėl pasirinkto ir konkrečius įsipareigojimus vykdančio subtiekiejo veiksmų Sutarties vykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomu.

17.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Rangovo nepriklausančiais atvejais) Rangovas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Užsakovo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį, nurodytą konkurso sąlygų aprašo reikalavimuose. Rangovas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją

ir patirtį patvirtinančius dokumentus. Užsakovas privalo patikrinti ar siūlomo specialisto kvalifikacija ir patirtis atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Jei Rangovas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija ar patirtimi, Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

18. Kitos sutarties sąlygos:

18.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo, bet ne anksčiau kaip 2019-01-01.

18.2. Sutartis galioja iki visiško įsipareigojimų pagal Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 26 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

18.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

18.4. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

18.5. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.

18.6. Kiekviena Sutarties šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

18.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

18.8. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Sutartį ir Sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Rangovo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį Rangovų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios paskelbia CVP IS.

18.9. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie pirkimo sutarties neįvykdžiusius ar netinkamai ją įvykdžiusius Rangovus (Rangovų grupės atveju – visus grupės narius), taip pat apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais rėmėsi Rangovas ir kurie su Rangovu prisiėmė solidarią atsakomybę už pirkimo sutarties įvykdymą, jeigu pažeidimas įvykdytas dėl tos pirkimo sutarties dalies, kuriai jie buvo pasitelkti. Paskelbusi tokią informaciją, Užsakovas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Rangovą.

18.10. Užsakovas ne vėliau kaip per 10 dienų Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje skelbia informaciją apie Rangovą, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

19. Baigiamosios nuostatos:

19.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

19.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

19.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

20. Prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, kurie čia yra išvardinti pagal svarbą:

20.1. Konkurso sąlygų aprašas (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-10-11 įsakymu Nr. AD2-913, pakeistas 2018-10-25 įsakymu Nr. AD2-949) su priedais ir paaiškinimais;

20.2. Rangovo užpildyta pasiūlymo forma ir Užsakovo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Rangovo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus); (dokumentai saugomi pas Užsakovą);

20.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamasi nurodyta eilės tvarka.

21. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę – **Irena Šakalienė**, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio departamento Miesto tvarkymo skyriaus vedėja (tel. (8 46) 39 60 84, el. paštas irena.sakaliene@klaipeda.lt, kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Užsakovo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir Konkurso sąlygų aprašo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. Jei Sutartis būtų keičiama, Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.

22. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė **Gitana Marčienė**, tel. (8 46) 39 61 18, el. paštas gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

23. Techninė specifikacija, 2 lapai.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės
administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47
Kodas 188710823
„Swedbank“, AB, banko kodas 73000
A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

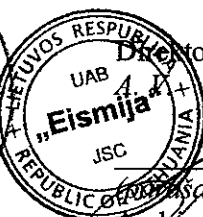
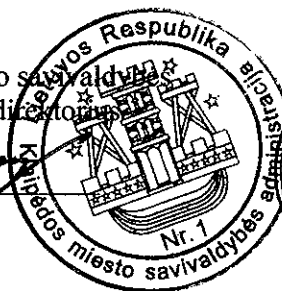
RANGOVAS

UAB „Eismija“

Pušų g. 6, Kalotė, LT-92284 Klaipėdos r.
tel. (8 685) 49861
Kodas 304151771
PVM mokėtojo kodas LT 100009882018
AB SEB bankas, Banko kodas 70440
A. s. LT LT14 7044 0600 0808 0431

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
A. V.

(parašas)
Saulius Budinas



(parašas)
Andrius Kadagis

Parengė
Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė

Vilma Kasmačiauskė, tel. 39 61 04
2018-12-14

2019-01-03 sutarties Nr. 98-10
priedas

KLAIPĖDOS MIESTO EISMO REGULIAVIMO PRIEMONIŲ PRIEŽIŪROS IR REMONTO DARBŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PERKAMI DARBAI:

- I. Eismo reguliavimo priemonių priežiūros darbai;
- II. Eismo reguliavimo priemonių įrengimo darbai;
- III. Kelio ženklų GIS duomenų bazės atnaujinimo darbai.

I. Eismo reguliavimo priemonių priežiūra.

Prižiūrimų eismo reguliavimo priemonių preliminarūs kiekiai 1 mėnesiui (kiekis kinta dėl naujai įrengiamų ženklų kiekio padidėjimo ir dėl naikinamų senų nereikalingų ženklų kiekio):

Eil. Nr.	Pavadinimas	Preliminarus kiekis
1.	Kelio ženklo atramos plastikinės apsaugos, pilonas su šviesą atspindinčiais elementais	420 vnt.
2.	Atspindintys kelio ženklai	14500 vnt.
3.	Papildomos lentelės, naudojamos ties raudonu šviesoforų signalu	100 vnt.
4.	Apsauginės tvorelės	1200 vnt.
5.	Apsauginiai atitvarai	2000 vnt.
6.	Plastikiniai eismo ribojimo stulpeliai su atšvaitais	25 vnt.
7.	Plastikiniai kelio kraštą žymintys stulpeliai su atšvaitais	200 vnt.
8.	Gatvių pavadinimų ženklai	100 vnt.
9.	Sferiniai veidrodžiai	5 vnt.

1. Kelio ženklų (atramų plastikinių apsaugų, pilonų su šviesą atspindinčiais elementais, atspindinčių kelio ženklų, papildomų lentelių, naudojamų ties raudonu šviesoforų signalu, plastikinių eismo ribojimo stulpelių su atšvaitais, kelio kraštą žymintys plastikinių stulpelių su atšvaitais, gatvių pavadinimo ženklų, sferinių veidrodžių) priežiūra:

1.1. siekiant užtikrinti eismo reguliavimo priemonių matomumą, Rangovas kiekvieną mėnesį pagal pasirengtą grafiką, tikrina eismo reguliavimo priemones mieste ir jas plauna ir (ar) valo, siekiant užtikrinti jų matomumą;

1.2. po sugadinimo (dėl tyčinės ir netyčinės trečiųjų asmenų veikos) atstatyti iš vietos išjudintas ar išverstas tvorelių dalis. Atstatymo terminas: 10 vnt. segmentų atstatyti per 1 darbo dieną nuo sugadinimo nustatymo ar pranešimo apie sugadinimą gavimo dienos;

1.4. esant būtinumui, nuimti ir perkelti ženklus į kitą vietą (pagal Užsakovo parengtą ir su Kelių policija suderintą schemą);

2. Apsauginių tvorelių ir atitvarų priežiūra:

2.1. po sugadinimo (dėl tyčinės ir netyčinės trečiųjų asmenų veikos) atstatyti iš vietos išjudintas ar išverstas tvorelių dalis. Atstatymo terminas: 10 vnt. segmentų atstatyti per 1 darbo dieną nuo sugadinimo nustatymo ar pranešimo apie sugadinimą gavimo dienos;

3. ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį tikrinti kelio ženklų, apsauginių tvorelių ir apsauginių atitvarų būklę gatvėse pagal pasitvirtintus grafikus ir maršrutus (nurodomos dienos ir maršrutai).

II. Eismo reguliavimo priemonių įrengimas:

1. Užtikrinti laikinų kelio ženklų pastatymą (laikinieji kelio ženklai šiuo pirkimu neįsigijami ir Užsakovas Rangovui jų neteiks, Rangovas laikinuosius kelio ženklus turi turėti nuosavybės teise, nuomos pagrindu ar valdyti kita teisėta forma).

1.1. laikiniems eismo apribojimams miesto šventinių ir kitų masinių renginių metu pagal su Kelių policija ir Užsakovu suderintą schemą ir laiką. Suderintą schemą pateikia renginio organizatorius. Pasibaigus renginiams ženklus išmontuoti ir išvežti į sandėliavimo vietą;

1.2. kliūtims, atsiradusioms dėl pažeidimų kelio dangoje (duobės, smegduobės ir pan.), keliančioms pavojų eismo dalyviams, laikinai apriboti. Ženklus statyti Užsakovo nurodymu arba pačiam Rangovui pastebėjus ir suderinus su Užsakovu. Suremontavęs kelio dangą, ženklus išmontuoti ir išvežti į sandėliavimo vietą Rangovo teritorijoje;

2. Įrengti naujus kelio ženklus:

2.1. naujo kelio ženklo įrengimą vykdyti gavus Savivaldybės leidimą ir schemą, suderintą su Kelių policija.

2.2. pastatyti naują ženklą per 3 savaites nuo Užsakovo raštiško užsakymo. Įsivertinti dangos ardymo ir atstatymo darbus.

3. Senų esamų kelio ženklų stovų ir kelio ženklų demontavimas:

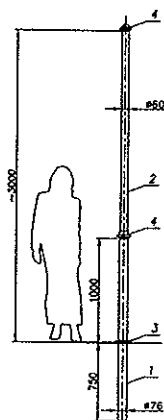
3.1. Per 2 darbo dienas nuo užsakovo nurodymo raštu demontuojami seni kelio ženklai ir stovai;

3.2. kelio ženklų stovai demontuojami kartu su pamatais. Demontuoto kelio ženklo stovo vieta turi būti sutvarkyta, atstatytos pažeistos dangos (kietosios ar žalia veja). Būtina užtikrinti, kad neliktų aštrių stovo liekanų;

3.3. seni kelio ženklų stovai ir kelio ženklai nuvežami į Rangovo teritoriją, kur saugomi tinkami ir netinkami tolesniam naudojimui. Netinkamus naudoti toliau ženklus ir stovus su Užsakovo žinia kaip metalo atliekas priduoti atliekų tvarkytojui. Gautas lėšas pervesti į perkančiosios organizacijos sąskaitą LT76 7300 0100 0233 2508.

4. Naujų dekoratyvinių kelio ženklų stovų įrengimas:

4.1. nauji dekoratyviniai stovai turi atitikti (ar būti analogiški) schemeje ir fotonuotraukoje pateiktam pavyzdžiui:



- Plieninis vamzdis $\varnothing 76$
- Plieninis vamzdis $\varnothing 60$
- Tvirtinimo detalė
- Apdaila

- stovas pagamintas iš plieno (~3 – 4 m).

- stovas padengtas antikorozine danga, spalva RAL 7021.

4.2. nauji kelio ženklų dekoratyviniai stovai montuojami senų stovų ar naujose schemose (pateikia Užsakovas) nurodytose vietose.

4.3. nuimti kelio ženklai montuojami ant naujų stovų.

4.4. dekoratyviniai stovai įrengiami per 4 savaites nuo Užsakovo užsakymo raštu gavimo dienos.

5. Greičio mažinimo salelių įrengimas (mm) (2000x1800x65):

5.1. greičio mažinimo salelė įrengiama iš segmentų;

- 5.2. greičio mažinimo salelės prie pagrindo tvirtinamos varžtais;
- 5.3. greičio mažinimo salelės pagamintos iš perdirbtos gumos ir PVC;
- 5.4. įrengti salelę per 3 savaites nuo Užsakovo raštiško užsakymo.

6. Greičio mažinimo kalnelių įrengimas:

- 6.1. greičio mažinimo kalneliai įrengiami iš guminių PVC segmentų;
- 6.2. gaminiai sertifikuoti, segmentai tvirtinami varžtais prie pagrindo;
- 6.3. įrengti greičio mažinimo kalnelį per 3 savaites nuo Užsakovo raštiško užsakymo.

III. Kelio ženklų GIS duomenų bazės atnaujinimas:

1. Tiekėjas turi įvesti į GIS duomenų bazę naujai pastatytą kelio ženklą, kelio ženklų GIS duomenų bazėje koreguoti (taisyti) esamą kelio ženklą, perkelti į atskirą duomenų bazę sunaikintą kelio ženklą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo ženklo pastatymo/koregavimo/sunaikinimo.

2. Klaipėdos miesto kelio eismo ženklų GIS (geografinių informacinių sistemų) kaupiami duomenys:

2.1. Kelio ženklo tvirtinimo vietos atributai (GIS objektas – taškas):

- tvirtinimo vieta (gatvės apšvietimo tinklo atrama, nestandartinis laikiklis, šviesoforas, ženklo atrama, santvara);
- įrenginio numeris;
- fotonuotrauka (susietas objektas);
- būklė (l. gera, gera, patenkinama, bloga, l. bloga);
- pasukimo kampas pagal laikrodžio rodyklę nuo šiaurės;
- pusė (eismo krypties atžvilgiu – dešinėje; eismo krypties atžvilgiu – kairėje);
- fiksavimo data;
- suderinimas (kelio ženklo įrengimo suderinimo dokumentas).

2.2. Kelio ženklo atributai (ne GIS objektas, kuris susietas su tvirtinimo vieta):

- KET numeris (203, 301 ir t. t.);
- aukštis nuo važiuojamosios dangos paviršiaus;
- ženklo eilės numeris nuo viršaus (1, 2, 3, 4 ir t. t.). Kai ženklai ant atramos išdėstyti vertikaliai, reikia fiksuoti jų vertikalų išdėstymą. Aukščiausiai esančiam kelio ženklui turi būti suteikiamas eilės numeris, kuris lygus 1, žemiau esančiam ženklui 2 ir t. t.;
- būklė (l. gera, gera, patenkinama, bloga, l. bloga);
- atspindžio plėvelė (taip, ne. Numatytasis klasifikatorius – taip);
- matomumo pusė (matomas, apsuktas);
- galiojimo zona. Reikšmė pildoma tam ženklui, kuris turi nurodytą galiojimo zoną;
- galiojimo atstumas, m. Įrašomas galiojimo zonos atstumas metrais;
- ženklo tekstas, skaičius;
- kelio ženklo dydžio grupė (0, 1, 2, 3);
- fiksavimo data.

3. Kelio ženklai Kelio ženklų informacinėje sistemoje saugomi geografinėje duomenų bazėje, Lietuvos Respublikos valstybinėje koordinačių sistemoje (LKS-94).

4. Kelio ženklai įvedami į Kelio ženklų informacinę sistemą ne mažesniu nei 0,5 metro tikslumu.

IV. Vykdyti bendrus reikalavimus:

1. Eismo saugumo priemonių gedimų sąvoka apima sugadintus vandalų ir neatitinkančius standartų kelio ženklus;

2. gavęs pranešimą apie gedimą arba pats jį pastebėjęs, nedelsdamas per 2 val. nuvykti prie kelio ženklo sugadinimo vietos ir, įvertinus situaciją, trūkumus pašalinti. Nustačius trečiųjų asmenų veiką, dėl kurios sugadinti kelio ženklai, apsauginės tvorelės, pranešti policijai;

3. privaloma gauti gatvių apšvietimo tinklų savininko sutikimą, leidžiantį kabinti ir eksploatuoti eismo reguliavimo priemones (visų tipo kelio ženklai ir veidrodžiai), kurie bus sumontuoti ant gatvių apšvietimo tinklų.

4. pateikti Užsakovui telefonų numerius, fakso numerį, el. p. adresą bei atsakingų asmenų pavardes ir pareigas, kuriems Klaipėdos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Kelių policijos biuras, Klaipėdos miesto savivaldybės administracija, įvairios firmos bei organizacijos, gyventojai gali pranešti apie apgadintus kelio ženklus arba kitus trūkumus;

5. tvarkyti atskirą žurnalą, kuriame fiksuojama eismo saugumo priemonių būklė gatvėse pagal privalomus eismo įrenginių priežiūros darbus, visi gaunami pranešimai apie netvarkingus, demontuojamus (nuimamus), naujai pastatomus kelio ženklus. Šio žurnalo kiekvieno mėnesio įrašų kopiją pateikti Užsakovo Miesto tvarkymo skyriui. Šiame žurnale turi būti užfiksuota tokia informacija:

- įvykio (apžiūros, pranešimo) data;
- priežiūros darbai;
- naujų eismo reguliavimo priemonių įrengimas;
- senų eismo reguliavimo priemonių demontavimas;
- trūkumų pašalinimo data.

5. atlyginti žalą asmenims, kurie ją patyrė dėl kelio ženklų techninės priežiūros, netinkamai pastatyto kelio ženklo, įskaitant nuostolius, teismo ir vykdymo išlaidas, priteistus teismo sprendimais iš Užsakovo, kaip šviesoforų, kelio ženklų, kelio savininko, kai nustatyta Vykdytojo kaltė;

6. eismo reguliavimo priemonių priežiūrą ir įrengimą vykdyti vadovaujantis galiojančiais normatyviniais dokumentais, standartais ir techninėmis sąlygomis.