



Vilnius,
2015 m. vasario 20 d.

VŠĮ Nacionalinis kraujo centras, įmonės kodas 126413338, atstovaujama direktorės Joanos Bikulčienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau vadinama – Užsakovas),

ir

VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos, įmonės kodas 124364561, atstovaujamos direktorės valdymui Elenos Jurevičienės, veikiančios 2014-12-16 įgaliojimo Nr. SR-6897 pagrindu (toliau vadinama – Vykdytojas),

kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai vadinamos Šalimi, taikant mažos vertės viešojo pirkimo apklausos būdą, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja laiku ir kokybiškai atlikti šios Sutarties priede nurodytus mikrobiologinius ir biocheminius tyrimus kraujo komponentams, paruoštiems VŠĮ NKC, PF ir KLF (toliau – paslaugas), o Užsakovas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytą kainą, Sutartyje nustatyta atsiskaitymo tvarka ir sąlygomis.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR REIKALAVIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. Vykdytojas įsipareigoja suteikti kokybiškas paslaugas, atitinkančias šios Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus.

2.1.2. Vykdytojas, teikdamas Paslaugas, prisiima visišką atsakomybę už teikiamos Paslaugos atitikimą Lietuvos Respublikos norminiams teisės aktams, taip pat už savo darbuotojų, kurie šioje Sutartyje nustatyta tvarka teikia Paslaugas Vykdytojo vardu, veiksmus bei padarytą žalą Užsakovui ar tretiesiems asmenims.

2.1.3. Jei Vykdytojas atlieka nekokybiškas Paslaugas, Užsakovas per 2 (dvi) darbo dienas nuo paslaugų priėmimo dienos turi teisę pareikšti Vykdytojui pretenziją. Vykdytojas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, nuo pretenzijos pareiškimo, pašalina trūkumus savo sąskaita.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Vykdyti šios Sutarties 1 priede nurodytus reikalavimus;

2.2.2. atsiskaityti su Vykdytoju už kokybiškai suteiktas Paslaugas šios Sutarties nustatyta tvarka ir terminais.

3. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Orientacinė Sutarties kaina bei atskirų Paslaugų įkainiai nurodyti šios Sutarties 1 priede.

3.2. Sutartyje nurodyti Paslaugų kiekiai yra preliminarūs ir Užsakovas neįsipareigoja išpirkti viso šioje Sutartyje numatyto Paslaugų kiekio.

3.3. Paslaugas Užsakovas užsako dalimis, pagal poreikį.

3.4. Jeigu Užsakovo poreikiai viršytų numatytus Sutartyje, vykdytojui sutinkant, jie gali būti tenkinami šios Sutarties sąlygomis. Esant poreikiui, perkamos Paslaugos kiekis gali būti viršytas iki 30 proc.

3.5. Sutartyje nustatyta Paslaugų kaina (be PVM) Sutarties galiojimo metu nekeičiama.

3.6. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui (PVM), Sutarties kaina bus perskaičiuojama. Perskaičiuotą kainą Sutarties šalys įformina papildomu priedu prie sutarties. Perskaičiuota kaina įsigalios nuo priede nurodytos datos.

3.7. Šalys susitaria, kad už suteiktas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja apmokėti ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Apmokėjimas laikomas atliktu pagal šios Sutarties sąlygas, įvykdžius pinigų pervedimą į Sutartyje nurodytą Vykdytojo sąskaitą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Pažeidus šioje Sutartyje nustatytus mokėjimo terminus, rašytiniu Vykdytojo reikalavimu, Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,02 (dvi šimtąsias) procento nuo neapmokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą mokėjimo dieną.

4.2. Jei Vykdytojas nevykdo Sutartinių įsipareigojimų, juos vykdo netinkamai ar nesilaiko Sutartyje numatytų Paslaugų atlikimo terminų, Užsakovas informuoja Vykdytoją raštu ir nurodo terminą trūkumams pašalinti. Jei per nurodytą terminą Vykdytojas trūkumų nepašalina, kita Šalis turi teisę raštiškai pareikalauti sumokėti 10 proc. dydžio baudą nuo neįvykdytų įsipareigojimų sumos. Baudos sumokėjimas neatleidžia kaltosios Šalies nuo atsakomybės atlyginti kitai Šaliai už padarytą žalą ir/arba kitos Sutartyje ir jos prieduose ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nurodytos atsakomybės.

4.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalies arba visų Sutartyje numatytų įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingomis aplinkybėmis (Force majeure), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ nustatyta tvarka. Apie tokių aplinkybių atsiradimą Šalys privalo raštu arba telefonu informuoti viena kitą per 2 (dvi) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo. Priešingu atveju, kaltoji Šalis negalės remtis bei grįsti sutartinių įsipareigojimų nevykdymo šių aplinkybių atsiradimu.

4.4. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo ir ginčų, kylančių dėl Sutarties, sprendimo tvarka.

5. KONFIDENCIALUMAS

5.1. Šalys įsipareigoja saugoti paslapyje visą informaciją, sužinotą vykdant Sutartį ar susijusią su Sutarties vykdymu, ir laikyti šią informaciją konfidencialia. Šalys atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta, kai ją pasirašo Užsakovas ir Vykdytojas ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

6.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.3.1. Paslaugos ir jų kokybė neatitinka Sutartyje ir jos priede numatytų reikalavimų ir po raštiško pranešimo apie tai, per 3 (tris) darbo dienas Vykdytojas nepašalina trūkumų;

6.3.2. Vykdytojas vėluoja atlikti Sutartyje numatytas Paslaugas daugiau nei 5 (penkias) kalendorines dienas;

6.3.3. Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.3.4. keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

6.3.5. kai Vykdytojas įsiteisėjęsiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.3.6. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas; dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

6.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

6.4.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

6.4.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 7 (septynias) dienas raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

7. SUTARTIES PAKEITIMAI

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurios numatytos šioje Sutartyje ir kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos apklausos sąlygose.

7.2. Neesminės Sutarties sąlygos, kurių keitimo būtinybės nebuvo galima numatyti viešojo pirkimo proceso pradžioje ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, pirkimo

sutarties šalių rekvizitai, klaidos), kurie visiškai neįtakoja šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pasikeitimo gali būti keičiamos be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo. Neesminės pirkimo sutarties sąlygos suprantamos taip, kaip apibrėžta VPT direktoriaus 2009 m. gegužės 5 d. įsakyme Nr. 1S-43 „Dėl viešojo pirkimo–pardavimo sutarčių sąlygų keitimo rekomendacijų patvirtinimo“ (Žin., 2009, 54-2151; Žin., 2009, 81-3410).

7.3. Sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtinu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl perkančiosios organizacijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar Tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su pirkimo sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą) pirkimo sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl pirkimo sutarties šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutarčiai pasibaigus lieka galioti joje nustatyta atsiskaitymo, nuostolių atlyginimo ir ginčų, kylančių dėl Sutarties, sprendimo tvarka.

8.2. Vykdytojas neturi teisės perleisti savo teisių ir pareigų iš šios Sutarties kitam subjektui be išankstinio Užsakovo sutikimo.

8.3. Visi nesutarimai ir ginčai, kilę iš šios Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Nepasiekus susitarimo per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, ginčai sprendžiami teisme pagal LR galiojančius įstatymus ir kitus norminius aktus.

8.4. Jeigu keičiasi Sutartį pasirašiusių Šalių adresai, banko sąskaitų numeriai ir (ar) kiti rekvizitai, tai Šalys privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

8.5. Ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, iš kurių kiekviena šalis pasilieka sau po vieną.

8.6. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Visi susirašinėjimai ir kiti su Sutartimi susiję dokumentai, kuriais šalys turėtų apsikeisti, sudaromi ta pačia kalba.

8.7. Šioje Sutartyje neapertos sąlygos reguliuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso straipsnių nuostatomis.

8.8. Pirkimo dokumentai yra šios Sutarties sudėtinė dalis.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI:

Vykdytojas:	Užsakovas :
VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos Įmonės kodas 124364561 PVM kodas LT 243645610 Adresas: Santariškių 2, LT-08661 Vilnius Tel.: (8~5) 236 5316, faksas (8~5) 2365103 A/s Nr. LT487300010002492286. AB Swedbank Banko kodas 73000 Direktorė valdymui Elena Jurevičienė	VšĮ Nacionalinis kraujo centras Įmonės kodas 126413338 PVM kodas LT 100001230518 Adresas: Žolyno g. 34, 10210 Vilnius Tel.: (8 5) 239 2444, fax. (8 5) 239 24 42 A/s Nr. LT22 7300 0101 0137 5039 AB Swedbank Banko kodas 73000 Direktorė Joana Bikulčienė

Kokybės užtikrinimo
skyriaus vedėja
Ingridė Stonienė

Teisės ir valdymo skyriaus
vedėja - juristė
Ignė Klanguškaitė

Vyriausioji finansininkė
Žita Badoškienė



15-C-252

2015-02-20

8-59

Priedas Nr. 1

Prie 2015 m. vasario mėn. 20 d.

Paslaugų teikimo sutarties Nr. _____

I. PASLAUGOS PAVADINIMAI, KIEKIAI IR KAINA

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis 2 metams	Vieneto kaina Eur (be PVM)	Vieneto kaina Eur (su PVM)	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
3.	Kraujo komponentų mikrobiologinis tyrimas.	tyrimas	1464	6,67	6,67	9764,88	9764,88
5.	Bendro baltymo nustatymas Šviežiai šaldytoje plazmoje.	tyrimas	1272	1,36	1,36	1729,92	1729,92
6.	Fibrinogeno ir VIII c faktoriaus kiekio nustatymas Krioprecipitate.	tyrimas (fibrinogeno kiekio tyrimas) tyrimas (VII c faktoriaus tyrimas)	192 72	2,98 47,79	2,98 47,79	572,16 3440,88	572,16 3440,88
7.	Bendro liekamojo baltymo nustatymas Nuplautų eritrocitų supernatante.	tyrimas	192	1,36	1,36	261,12	261,12
8.	VIII c faktoriaus nustatymas Šviežiai šaldytoje plazmoje.	tyrimas	248	47,79	47,79	11851,92	11851,92

Bendra orientacinė sutarties kaina Eur su PVM – 27 620,88 (dvidešimt septyni tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt eurų, 88 euro cent). Taikomas PVM dydis – 0 %. Į kainą jau įskaičiuotos visos Vykdytojo galimos išlaidos ir kiti mokesčiai.

II. REIKALAVIMAI**3. Kraujo komponentų mikrobiologinis tyrimas.**

Kiekis – 1464 tyrimai dvejiems metams.

Reikalavimai perkamai paslaugai:

1. Tyrimas atliekamas atestuotoje laboratorijoje, pagal patvirtintą metodiką (*pateikti atestavimo pažymėjimo ir priedo konkrečių tyrimų atlikimui kopiją*).
2. Teikėjas pateikia ištyrimo standartinę procedūrą ar metodiką.
3. Teikėjas tyrimų atsakymus pateikia el.paštu ir raštu.
4. Tyrimų skaičius per mėnesį – 61 tyrimas.

5. Bendro baltymo nustatymas Šviežiai šaldytoje plazmoje.

Kiekis – 1272 tyrimai dvejiems metams.

Reikalavimai perkamai paslaugai:

1. Tyrimas atliekamas atestuotoje laboratorijoje, pagal patvirtintą metodiką (*pateikti atestavimo pažymėjimo ir priedo konkrečių tyrimų atlikimui kopiją*).
2. Teikėjas pateikia ištyrimo standartinę procedūrą ar metodiką.
3. Tyrimo tikslumas turi atitikti leidžiamas paklaidų ribas.
4. Tyrimus atlikti nurodytiems atskiriems vienetams.
5. Šviežiai šaldytos plazmos vienetus iki tyrimo atlikimo saugoti žemesnėje nei -25°C temperatūroje kontroliuojamose sąlygose.
6. Tyrimus atlikti nedelsiant po Šviežiai šaldytos plazmos atšildymo, pakartotinai neužšaldyti.
7. Teikėjas tyrimų atsakymus pateikia el. paštu ir raštu.
8. Tyrimų skaičius per mėnesį – 53 tyrimai.

6. Fibrinogeno ir VIII c faktoriaus kiekio nustatymas Krioprecipitate.

Kiekis – 192 tyrimai dvejiems metams (fibrinogeno kiekio tyrimas).

Kiekis – 72 tyrimai dvejiems metams (VIIIc faktoriaus tyrimas).

(Priklausomai nuo gamybos dažnumo).

Reikalavimai perkamai paslaugai:

1. Tyrimai atliekami atestuotoje laboratorijoje, pagal patvirtintas metodikas (pateikti atestavimo pažymėjimo ir priedo konkrečių tyrimų atlikimui kopiją).
2. Paslaugos teikėjas pateikia standartinę procedūrą ar ištyrimo metodiką.
3. Tyrimo tikslumas turi atitikti leidžiamas paklaidų ribas.
4. Krioprecipitato vienetus iki tyrimo saugoti žemesnėje nei -25°C temperatūroje, kontroliuojamose sąlygose.
5. Tyrimus atlikti nedelsiant po krioprecipitato atšildymo, pakartotinai neužšaldyti.
6. Fibrinogeno tyrimą atlikti nurodytiems atskiriems krioprecipitato vienetais.
7. VIIIc faktoriaus tyrimą atlikti iš 6 nurodytų vienetų kaupinio.
8. Teikėjas tyrimų atsakymus pateikia el. paštu ir raštu.
9. Fibrinogeno kiekio tyrimų skaičius per mėnesį – 8 tyrimai.
10. VIII c faktoriaus tyrimų skaičius per mėnesį – 2 tyrimai.

7. Bendro liekamojo baltymo nustatymas Nuplautų eritrocitų supernatante.

Kiekis – 192 tyrimai dvejiems metams. (Priklausomai nuo gamybos dažnumo).

Reikalavimai perkamai paslaugai:

1. Tyrimas atliekamas atestuotoje laboratorijoje, pagal patvirtintą metodiką (pateikti atestavimo pažymėjimo ir priedo konkrečių tyrimų atlikimui kopiją).
2. Teikėjas pateikia ištyrimo standartinę procedūrą ar metodiką.
3. Tyrimo tikslumas turi atitikti leidžiamas paklaidų ribas.
4. Nuplautų eritrocitų vienetų segmentus iki tyrimo atlikimo saugoti $+2$ $+6^{\circ}\text{C}$ temperatūroje ne ilgiau 24 valandų.
5. Teikėjas tyrimų atsakymus pateikia el. paštu ir raštu.
6. Tyrimų skaičius per mėnesį – 8 tyrimai.

8. VIII c faktoriaus nustatymas Šviežiai šaldytoje plazmoje.

Kiekis – 248 tyrimai dvejiems metams.

Reikalavimai perkamai paslaugai:

1. Tyrimą atlikti pagal Europos Farmakopėjos 01/2008:0853 Human Plasma for fractionation reikalavimus ir Eur. Ph. nurodytą 2.7.4 metodą.
2. Tyrimo tikslumas turi atitikti leidžiamas paklaidų ribas.
3. VIIIc faktoriaus tyrimą atlikti iš 10 nurodytų vienetų kaupinio.
4. VIII c faktoriaus tyrimą atlikti nurodytiems atskiriems šviežiai šaldytos plazmos vienetais.
5. Tyrimas atliekamas atestuotoje laboratorijoje, pagal patvirtintą metodiką (pateikti atestavimo pažymėjimo ir priedo konkrečių tyrimų atlikimui kopiją).
6. Teikėjas pateikia ištyrimo standartinę procedūrą ar metodiką.
7. Šviežiai šaldytos plazmos vienetų kaupinį iki tyrimo atlikimo saugoti žemesnėje nei -25°C temperatūroje kontroliuojamose sąlygose.
8. Tyrimus atlikti nedelsiant po šviežiai šaldytos plazmos atšildymo, pakartotinai neužšaldyti.
9. Teikėjas tyrimų atsakymus pateikia el. paštu ir raštu.
10. Tyrimų skaičius per mėnesį – 31 tyrimas (atliekamas kas 3 mėnesiai).

Direktorė valdymui
Elena Jurevičiūtė



Direktorė
Joana Bikulčienė



Kokybės užtikrinimo
skyriaus vedėja
Laimutė Stonienė
Vyriausioji finansininkė
Zita Badoškienė

Teisės ir valdymo skyriaus
vedėja - juristė
Ignė Klangauskaitė