

SUTARTIS Nr.

2018.12.27

(data)

Kaunas

Direktoriaus pavaduotoja
ūkio reikalams
Audra Stagniūnienė

Ši sutartis sudaryta tarp Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazijos, atstovaujamo ~~direktoriės~~ Audros Stagniūnienės (toliau tekste „Pirkėjas“), iš vienos pusės ir UAB „Sentios“ atstovaujama direktoriaus Gyčio Janulevičiaus (toliau tekste „Pardavėjas“), iš kitos pusės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Remiantis Mažos vertės pirkimo „Meno reikmenys“ procedūros rezultatais, **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis įsipareigoja pirkti prekes.

2. Prekių pristatymas:

3. Prekes **Pardavėjas** pristato savo transportu adresu Vilniaus Šolomo Aleichemo ORT gimnazija, J.I.Kraševskio g. 5, Vilnius, per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sutarties sudarymo.

4. Prekių kokybė:

4.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas **Pirkėjui** kokybės sertifikatus (jeigu reikalaujama), išrašant sąskaitą faktūrą. Tiekėjas PVM sąskaitą faktūrą perkančiajai organizacijai turi pateikti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos, naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu)

4.2. Prekes pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** atstovas pristatymo vietoje, pasirašydamas įskaitomai pavarde, vardą ir pareigas priėmimo- perdavimo akte bei savo parašą patvirtindamas antspaudu.

4.3. **Pardavėjas** atsako už parduodamų prekių kokybę ir kompensuoja **Pirkėjui** visus dėl nekokybiškų prekių patirtus nuostolius. Pretenzijos **Pardavėjui** dėl prekių kokybės pateikiamos tuoj pat jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 d. Tokiais atvejais prekių kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija. Tais atvejais, kai randami užslėpti paslaugų trūkumai, pretenzijos **Pardavėjui** pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 10 d.

4.4. Komisijai nustačius atliktų prekių trūkumus ar radus nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per 5 d. įsipareigoja trūkumus pašalinti, o negalint to padaryti - grąžina už juos gautas lėšas.

4.5. **Pirkėjas** įsipareigoja paskirti asmenį Edviną Morkūną atsakingą už sutarties vykdymą.

5. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

5.1. **Pirkėjas** apmoka **Pardavėjui** už prekes per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą. Jeigu Pirkėjas neatsiskaito per minėtą laiką po prekių pristatymo, **Pardavėjas** gali reikalauti 0,02% už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos sumos.

5.2. Prekių kainos nustatytos vadovaujantis konkurso sąlygomis ir negali didėti per visą tiekimo periodą.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Pagrindu atsisakyti priimti prekes gali būti jų kokybės neatitikimas nurodytiems reikalavimams.

5.2. Jeigu **Pardavėjas** laiku nepristato prekių, **Pirkėjas** gali reikalauti 0,02% netesybų nuo nepristatytų prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Už pakartotiną atsisakymą **Pirkėjas** turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, laikantis šios sutarties 7.3. ir 7.4. punktuose nurodytų reikalavimų.

5.3. Pasikeitus vienos iš šalių adresui ar rekvizitams, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 1 darbo dieną. To nepadarius, kalta šalis padengia kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.4. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslapyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

5.5. **Pardavėjas** privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu.

6. Ginčų sprendimo tvarka:

6.1. Ginčai tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, kylantys dėl šios sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

6.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos Įstatymu nustatyta tvarka.

7. Sutarties galiojimas:

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 3 (trys) mėnesiai.