

ELEKTROS, SILPNŲ SROVIŲ TINKLŲ IR KITOS ELEKTROS ĮRANGOS PRIEŽIŪROS, REMONTO IR ĮRENGIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. kovo 19 d. Nr. 2015/03/19

Vilnius

Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, toliau vadinamas UŽSAKOVU, atstovaujamas direktoriaus Aivydo Keršulio, veikiančio pagal Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, ir UAB „Aliarmo automatika“, toliau vadinama VYKDYTOJU, atstovaujama direktoriaus Gedimino Selmistraičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Ši Sutartis nustato bendrąsias paslaugų pirkimo – pardavimo sąlygas, pagal kurias VYKDYTOJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI teikti elektros, silpnų srovių tinklų ir kitos elektros įrangos priežiūros, remonto ir įrengimo paslaugas (toliau – Paslaugos), kurios apima elektros instaliacijos, kompiuterinių ir telefono tinklų, apsauginės, priešgaisrinės signalizacijų, kitos elektros įrangos (toliau – įranga) priežiūrą, profilaktiką, taisymą, modernizavimą, naujos įrangos įrengimą bei kitas su UŽSAKOVO pastatuose ir kituose statiniuose (toliau – objektai) esančia įranga susijusias paslaugas, reikalingas tinkamai įrangos būklei palaikyti, kad įranga atliktų siekiamas funkcijas. Preliminarus Paslaugų kiekis per 1 metus (12 mėnesių) – iki 80 val.

II. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA

2. Departamento patalpos - A.Vivulskio g. 16, A.Vivulskio g. 5, Švitrigailos g.7, Vilnius.

III. VYKDYTOJO PAREIGOS

3. VYKDYTOJAS, teikdamas paslaugas, privalo:

3.1. Atlikti įrangos profilaktinį patikrinimą pagal teisės aktų reikalavimus arba suderintą grafiką;

3.2. UŽSAKOVUI pranešus apie įrangos gedimą, atvykti į objektą, pašalinti gedimus ir suremontuoti tą pačią dieną. Naktį, sugedusi signalizacija tvarkoma tiek, kad ji bent iš dalies veiktų, o jos remontas atliekamas kitą dieną.

3.3. Teikti nemokamai metodinę pagalbą apie įrangos tobulinimą.

3.4. Teikti paslaugas savo priemonėmis, iš savo medžiagų, naudojant savo konstrukcijas ir įrenginius.

3.5. UŽSAKOVO reikalavimu, atlikti darbus pagal šalių iš anksto suderintą ir pasirašytą Išlaidų sąmatą, kurioje nurodomi atlikimo terminai, prekių, reikalingų techniniam aptarnavimui atlikti techninės specifikacijos bei kainos.

3.6. Atsiskaityti UŽSAKOVUI už suteiktas Paslaugas ir prekes reikalingas techniniam aptarnavimui atlikti, pagal Atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, įskaitant Išlaidų sąmatoje numatytas prekes ir paslaugas, kurį abi šalys patvirtina parašais.

3.7. Kokybiškai atlikti patikėtos įrangos techninį aptarnavimą.

3.8. Išlaidų sąmatoje numatytos Paslaugos laikomos atliktomis, šalims pasirašius Atliktų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą.

3.9. Atlyginti UŽSAKOVUI patirtus nuostolius atsiradusius nevykdant, ar netinkamai vykdant šią sutartį.

IV. REIKALAVIMAI VYKDYTOJUI

4. VYKDYTOJAS privalo turėti reikiamą kvalifikaciją Paslaugoms suteikti.

5. VYKDYTOJAS darbams UŽSAKOVO objektuose atlikti turi turėti reikalingus atestatus (sertifikatus).

6. VYKDYTOJAS privalo turėti techninius pajėgumus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui.

7. VYKDYTOJAS privalo kompensuoti UŽSAKOVUI nuostolius, atsiradusius dėl neteisingų VYKDYTOJO veiksmų (dėl sukkelto gaisro, sugadintų įrenginių ir konstrukcijų ir pan.).

8. VYKDYTOJAS, teikdamas paslaugas, turi laikytis įstatymų, kitų norminių teisės aktų ir užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą bei nepažeisti trečiųjų asmenų interesų ir nepadaryti jiems žalos.

9. Demontuotą įrangą ir medžiagų likučius, netinkamus tolimesniam naudojimui, VYKDYTOJAS, suderinęs su UŽSAKOVU, privalo savo sąskaita utilizuoti.

10. Visos Paslaugoms teikti naudojamos prekės turi būti naujos ir kokybiškos. VYKDYTOJAS prekes naudoja tik pagal techninių specifikacijų reikalavimus.

11. Bet kokius įrangos, UŽSAKOVO patalpų sugadinimus atliekant paslaugas, VYKDYTOJAS ištaiso neatlygintinai arba kompensuoja UŽSAKOVUI dėl to patirtus nuostolius.

12. Siekiant užtikrinti VYKDYTOJO tiekiamų prekių reikalingų Paslaugoms teikti gamintojų suteikiamos garantijos galiojimą, vykdant Paslaugų teikimą, VYKDYTOJAS vadovaujasi gamintojų suteikiamos garantijos savo prekėms galiojimo sąlygomis, kurios pateikiamos kartu su prekėmis.

13. VYKDYTOJAS turi sutvarkyti aplinką, šiukšles savo sąskaita išvežti į statybinių atliekų sąvartyną.

14. VYKDYTOJAS pateiktoms prekėms ir suteiktoms Paslaugoms suteikia ne mažesnę kaip 24 mėnesių garantijos terminą, kuris skaičiuojamas nuo įrangos pripažinimo tinkama naudoti akto (Atliktų paslaugų perdavimo - priėmimo akto) patvirtinimo dienos.

15. VYKDYTOJAS rengia ir pateikia UŽSAKOVUI techninę dokumentaciją.

V. UŽSAKOVO PAREIGOS

16. UŽSAKOVAS įsipareigoja:

16.1. Pastebėjęs signalizacijos sistemos gedimą, UŽSAKOVO atsakingas asmuo bet kuriuo paros metu turi pranešti VYKDYTOJUI telefonu 8686 07329 ir kartu su VYKDYTOJU sutartu laiku atvykti į objektą signalizacijos bei kitos įrangos apžiūrai.

16.2. VYKDYTOJO darbuotojams sudaryti sąlygas nekliudomai prižiūrėti UŽSAKOVO objektuose esančią įrangą.

16.3. sumokėti VYKDYTOJUI už prekes, susijusias su šioje sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. VYKDYTOJAS atsako už aptarnaujamos įrangos gedimus bei praradimą, atsiradusius dėl VYKDYTOJO kaltės.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS

18. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 (dvylika) mėn. Jeigu pasibaigus sutarties terminui nė viena šios sutarties šalis nebus pareiškusi savo nesutikimo sutartį pratęsti, tai ši sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių. Tačiau šiame punkte nustatytu būdu sutartis gali būti pratęsiama ne ilgiau kaip du kartus. Tai yra sutartis negali galioti ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

19. Nutraukti sutartį anksčiau laiko galima:

19.1. Šalims susitarus;

19.2. Vienašališkai, esant netinkamam sutarties vykdymui, apie tai pranešus raštu ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų.

VIII. MOKĖJIMAI IR ATSISKAITYMAI

20. VYKDYTOJAS įsipareigoja teikti Paslaugas UŽSAKOVO objekte pagal valandinį įkainį 35,09 Eur (trisdešimt penki Eur, 09 ct)(su PVM). Į Paslaugų kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai, mokami Lietuvoje galiojančių įstatymų nustatyta tvarka.

21. Už medžiagas, detales ir kitas prekes, panaudotas teikiant Paslaugas, bus mokama pagal tiekėjo nurodytas kainas.

22. UŽSAKOVAS už Paslaugas ir sunaudotas medžiagas atsiskaito pagal VYKDYTOJO pateiktą ir šalių pasirašytą Atliktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktą bei šio akto pagrindu pateiktą sąskaitą-faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų.

IX. FORCE MAJEURE

23. Force majeure laikomas po sutarties sudarymo atsiradusios aplinkybės, kurios daro neįmanomu šalių šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

24. Bet kuri šalis neatsako už kurios iš savo prievolių nevykdymą, jei įrodo, kad toks nevykdymas buvo sąlygotas aplinkybės, kurios Šalys negalėjo kontroliuoti, nebuvo galima jos numatyti arba išvengti, arba įveikti tos aplinkybės pasekmių. Nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos pagal LR Vyriausybės 1996 07 15 Nutarimu Nr. 840 patvirtintas "Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms". Šalys apie nenugalimos jėgos aplinkybes raštu praneša viena kitai per tris darbo dienas. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip tris mėnesius, bet kuri Šalis, pranešusi raštu, turi teisę nutraukti sutartį.

X. PAPILDOMOS SĄLYGOS

25. Visi šios sutarties pagrindų atsiradę šalių tarpusavio įsipareigojimai turi būti įvykdyti iki šios sutarties 18 punkte nustatyto termino arba numatomos sutarties nutraukimo dienos.

26. Visi ginčai dėl sutarties vykdymo sprendžiami derybų keliu, o susitarimo nepasiekus, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

27. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai.

XI. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Socialinių paslaugų priežiūros departamentas
prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

A. Vivulskio g. 16, 03115 Vilnius

A. s.LT327300010002465996

Bankas Swedbank AB, kodas 73000

Įmonės kodas 191717258

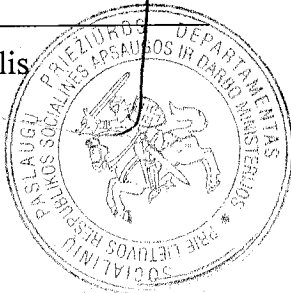
Tel. 8706 64244

Faksas 8706 64245

El. paštas: sppd@sppd.lt

Direktorius

Aivydas Keršulis



A.V.

VYKDYTOJAS

UAB „Aliarmo automatika“

Saltoniškių g. 29, 08105 Vilnius

A.s. LT727400032252923810

Bankas Danske Bank A/S Lietuvos filialas,
kodas 74000

Įmonės kodas 125437820

PVM mokėtojo kodas LT254378219

Tel. 8686 07329

Faksas (8-5) 275 1651

El.paštas: info@aliarmoautomatika.lt

Direktorius

Gediminas Selmistraitis



Departamento teisės ir
admon. skyriaus vedėjas

Jonas Stropus
20180909