

2019 m. sausio 30 d., Vilnius

Viešojo įstaiga Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė– Užsakovas ir UAB „Affidea Lietuva“ - Vykdytojas, kurių detalūs identifikaciniai duomenys ir rekvizitai nurodyti šios bendradarbiavimo sutarties dėl radiologinių tyrimų teikimo bei apmokėjimo už juos (toliau – Sutartis) skyriuje „Šalių rekvizitai“, atsižvelgdami į tai, kad

- Vykdytoji priklauso modernus bei platus medicininės radiologinės diagnostikos paslaugas teikiančių įstaigų tinklas Lietuvoje, nuolat gerinantis sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, šių paslaugų prieinamumą, bei siekdami užtikrinti savalaikį, kvalifikuotą bei profesionalų pacientų aptarnavimą atliekant radiologinius tyrimus, sudarė šią Sutartį:

1. Sutarties objektas

- 1.1. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovo siunčiamiems pacientams (toliau - Pacientai) atlikti **magnetinio rezonanso tomografijos tyrimus** (toliau - Tyrimai).
- 1.2. Už atliktus Tyrimus Vykdytoji mokama Sutarties 2 dalyje nustatyta tvarka.

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Pacientai neturi pareigos apmokėti Vykdytoji už atliktus Tyrimus ir kitas suteiktas paslaugas toje dalyje, kurioje atliktų Tyrimų ir kitų suteiktų paslaugų kainą Vykdytoji apmoka arba teritorinės ligonių kasos iš Privalomojo sveikatos draudimo (toliau – PSD) fondo biudžeto lėšų, arba Užsakovas.
- 2.2. Užsakovas yra informuotas ir pareiškia, jog įsipareigoja siųsti Pacientus Tyrimams tik pagal tinkamus ir teisės aktų nustatyta tvarka išduotus siuntimus ir jam yra žinoma, jog Sutarties sudarymo metu už Tyrimus Vykdytoji apmoka teritorinės ligonių kasos iš PSD fondo biudžeto lėšų tik tais atvejais, kai:
 - 2.2.1. Pacientas yra apdraustas PSD;
 - 2.2.2. Vykdytoji turi būti pateiktas gydančio gydytojo siuntimas Tyrimui atlikti. Jei atliekamas magnetinio rezonanso tomografijos ar kompiuterinės tomografijos tyrimas, Vykdytoji turi būti pateiktas antrinio ar tretinio lygio asmens sveikatos priežiūros paslaugas teikiančio gydytojo specialisto teisės aktų nustatyta tvarka užpildytas ir išduotas siuntimas.
 - 2.2.3. Paciento pateiktas siuntimas užpildytas ir išduotas asmens sveikatos priežiūros įstaigos ir joje dirbančio gydytojo, kurie turi teisę teisės aktų nustatyta tvarka išduoti siuntimus iš PSD fondo biudžeto lėšų kompensuojamiems Tyrimams;
 - 2.2.4. Pacientui išduotas siuntimas magnetinio rezonanso tomografijos ar kompiuterinės tomografijos tyrimams atlikti atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008-06-28 įsakymu Nr. V-636 patvirtinto Siuntimų ambulatorinėms specializuotoms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms gauti ir brangiesiems tyrimams bei procedūroms atlikti įforminimo, išdavimo ir atsakymų pateikimo tvarkos aprašo aktualios redakcijos (toliau – Aprašas) sąlygas ir reikalavimus;
 - 2.2.5. Pacientui siuntimas magnetinio rezonanso tomografijos ar kompiuterinės tomografijos tyrimams atlikti išduotas esant indikacijoms, kurios nurodytos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999-05-10 įsakymo Nr. 229 „Dėl Kompiuterinės tomografijos ir magnetinio rezonanso tomografijos tyrimų, daugiafazių kontrastinių kompiuterinės tomografijos ir magnetinio rezonanso tomografijos tyrimų bei kompiuterinės tomografijos angiografijos ir magnetinio rezonanso angiografijos tyrimų atlikimo tvarkos aprašo ir Ligų ir būklių, kurioms esant iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto apmokami kompiuterinės tomografijos ir magnetinio rezonanso tomografijos, daugiafazių kontrastiniai kompiuterinės tomografijos ir magnetinio rezonanso tomografijos bei kompiuterinės tomografijos angiografijos ir magnetinio rezonanso angiografijos tyrimai, sąrašų patvirtinimo“ aktualioje redakcijoje.
- 2.3. Jei tam pačiam Pacientui vieno ambulatorinio tyrimo ir/ar gydymo epizodo metu dėl tos pačios priežasties atliekami keli magnetinio rezonanso tomografijos ar kompiuterinės tomografijos tyrimai, iš PSD fondo biudžetų lėšų kompensuojamas tik vienas tyrimas. Todėl Užsakovas įsipareigoja Pacientus įspėti, kad to paties ambulatorinio tyrimo ir/ar gydymo epizodo metu atliekant du ir daugiau magnetinio rezonanso tomografijos ar kompiuterinės tomografijos tyrimų dėl tos pačios priežasties, Pacientai už antrą ir kitus tyrimus turi apmokėti iš savo lėšų.
- 2.4. Tuo atveju kai už Tyrimus ir/ar kitas paslaugas Pacientai moka arba turi mokėti patys, jie privalo atsiskaityti su Vykdytoju pagal Vykdytojo padalinių patalpose bei internetinėje svetainėje (www.affidea.lt) viešai skelbiamus paslaugų kainynus, galiojančius Tyrimų bei kitų paslaugų teikimo metu.
- 2.5. Jeigu Pacientai nesumoka Vykdytoji už Tyrimus ir kitas suteiktas paslaugas, tai Vykdytojas turi teisę nepradėti Tyrimų atlikimą ir kitų paslaugų teikimą.
- 2.6. Jei už Pacientus moka Užsakovas:
 - 2.6.1. Užsakovas privalo Vykdytoji pateikti Preliminarų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktą (Sutarties priedas Nr. 1).
 - 2.6.2. Užsakovas sumoka Vykdytoji už Pacientams atliktus Tyrimus pagal tuo metu galiojančius ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. balandžio 27 d. įsakymo Nr. V-304 „Dėl Brangiųjų tyrimų ir procedūrų, kurių išlaidos apmokamos Privalomojo sveikatos draudimo fondo biudžeto lėšomis, ir jų bazinių kainų sąrašo bei Brangiųjų tyrimų ir procedūrų išlaidų apmokėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ aktualia redakcija patvirtintus Bazinius Tyrimų įkainius.
 - 2.6.3. Jei Tyrimo metu naudojama kontrastinė medžiaga, už ją atsiskaitoma pagal šiuos nustatytus įkainius: 10 ml – 15 eur; 15 ml – 20 eur; 20 ml – 25 eur; 30 ml – 35 eur. Kontrastinės medžiagos kiekis, reikalingas tyrimui,

nustatomas tyrimo atlikimo metu (priklausomai nuo tiriamosios srities, patologijos bei paciento svorio, pvz., dažnu atveju, atliekant vidaus organų, krūčių MRT tyrimą, leidžiama 15-20 ml kontrastinės medžiagos, atliekant galvos smegenų MRT tyrimą, gali būti leidžiama 10 ml kontrastinės medžiagos net ir tuo atveju, kai paciento svoris – 80 kg). Paprastai norma laikoma 5 kg kūno -1 ml kontrastinės medžiagos.

- 2.6.4. Užsakovas sumoka Vykdytoji už kitas suteiktas paslaugas pagal Vykdytojo nustatytus įkainius, skelbiamus Vykdytojo interneto svetainėje www.affidea.lt.
- 2.6.5. Vykdytojas išrašo Užsakovui sąskaitą-faktūrą už kiekvieną praėjusį mėnesį atliktus Tyrimus ir kitas suteiktas paslaugas ir ją pateikia Užsakovui kartu su ataskaita, kurioje yra detalizuojami praėjusį mėnesį atlikti Tyrimai ir kitos suteiktos paslaugos.
- 2.6.6. Visas Vykdytojo išrašytas sąskaitas-faktūras Užsakovas įsipareigoja apmokėti per 15 (penkiolika) dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo dienos.
- 2.6.7. Jeigu Užsakovas Sutartyje nustatytu terminu neapmoka Vykdytojo sąskaitos-faktūros, tai Užsakovas privalo mokėti Vykdytoji 0,08 % dydžio delspinigius nuo nustatytu terminu nesumokėtos sumos už kiekvieną atsiskaitymo termino praleidimo dieną.
- 2.6.8. Jei Užsakovas vėluoja atsiskaityti ilgiau kaip 3 (tris) dienas, Vykdytojas turi teisę vienašališkai, informavęs Užsakovą raštu prieš 2 (dvi) darbo dienas, sustabdyti Tyrimų atlikimą ir kitų paslaugų teikimą pagal šią Sutartį.
- 2.7. Preliminari Sutarties vertė 3000,00 Eur.

3. Pacientų registravimo tvarka

- 3.1. Užsakovas Pacientus Tyrimams registruoja Vykdytojo darbo valandomis:
 - 3.1.1. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Antakalnio g. 57, Vilnius, nuo 8.00 iki 20.00 val. pirmadieniais – sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 640 76781;
 - 3.1.2. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Šiltnamų g. 29, Vilnius, nuo 6.00 iki 24.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 7.00 iki 19.00 val. šeštadieniais ir sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 5 246 1588;
 - 3.1.3. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Santariškių g. 1C, Vilnius, nuo 7.00 iki 23.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 7.00 iki 19.00 val. šeštadieniais ir sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 5 232 8435;
 - 3.1.4. Vykdytojo Kauno padalinyje, Joscvainių g. 2, Kaunas, nuo 8.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 37 367977;
 - 3.1.5. Vykdytojo Kauno padalinyje, Savanorių pr. 184, Kaunas, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 8.00 iki 16.00 val. šeštadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 37 787 735;
 - 3.1.6. Vykdytojo Šiaulių padalinyje, V. Kudirkos g. 99, Šiauliai, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 41 399465;
 - 3.1.7. Vykdytojo Panevėžio padalinyje, Smėlynės g. 25, Panevėžys, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 8.00 iki 18.00 val. šeštadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 45 463443;
 - 3.1.8. Vykdytojo Druskininkų padalinyje, M. K. Čiurlionio g. 75, Druskininkai, nuo 8.00 iki 17.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, telefono numeriu +370 313 45979.
 - 3.1.9. Vykdytojo Utenos padalinyje, Aukštakalnio g. 3, Utena, nuo 8.00 iki 17.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, telefono numeriu +370 389 43554. Valstybinių švenčių dienomis pacientai neregistruojami.
 - 3.1.10. Vykdytojo Klaipėdos padalinyje, K. Donelaičio g. 5, Klaipėda, nuo 8.00 iki 17.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, telefono numeriu +370 463 92971. Valstybinių švenčių dienomis pacientai neregistruojami.
- 3.2. Užsakovas registruodamas Pacientus Tyrimams turi nurodyti, jog Pacientus Tyrimams siunčia Užsakovas. Užsakovas registracijos metu turi informuoti Vykdytoją apie tai, ar Pacientas serga ar galimai serga užkrečiama liga (užkrečiamomis ligomis) ir ją (jas) nurodyti.
- 3.3. Pacientas pageidaujama Tyrimui turi būti registruojamas į Vykdytojo padalinį, kuriame atliekamas atitinkamas Tyrimas. Vykdytojo padalinyje (padaliniuose) atliekami Tyrimai nurodyti Vykdytojo interneto svetainėje www.affidea.lt.
- 3.4. Vykdytojas, registruodamas Pacientus, informuoja apie priėmimo datą ir laiką. Vykdytojas įsipareigoja Užsakovo stacionare gydomus pacientus priimti per 1 padalinio, į kurį registruojami pacientai, darbo dieną (skaičiuojant nuo registravimo dienos). Jei Tyrimų įranga Vykdytojo padalinyje yra sugedusi ar dėl kitų objektyvių bei iš anksto nenumatytų priežasčių neveikia, šiame punkte numatytas terminas nėra taikomas.
- 3.5. Jei už Tyrimus moka Užsakovas:
 - 3.5.1. Užsakovas užregistravęs Pacientą Tyrimui ne vėliau kaip per 3 (tris) valandas turi atsiųsti el. paštu į Vykdytojo padalinį, į kurį Pacientas buvo užregistruotas, Sutarties prieduose nurodytos formos patvirtinimą apie Paciento registraciją – Preliminarų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktą. Šiame punkte nurodytas Preliminarus sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktas siunčiamas iš Užsakovo el. pašto dėžutės alytus@ligonine.lt į Vykdytojo elektroninio pašto dėžutę:
 - 3.5.1.1. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Antakalnio g. 57, Vilnius - registratura.vap@affidea.lt;
 - 3.5.1.2. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Šiltnamų g. 29, Vilnius - registratura.mdv@affidea.lt;
 - 3.5.1.3. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Santariškių g. 1, Vilnius - registratura.vmk@affidea.lt;
 - 3.5.1.4. Vykdytojo Kauno padalinyje, Joscvainių g. 2, Kaunas - registratura.mdk2@affidea.lt;
 - 3.5.1.5. Vykdytojo Kauno padalinyje, Savanorių pr. 184, Kaunas - registratura.mdk@affidea.lt;
 - 3.5.1.6. Vykdytojo Šiaulių padalinyje, V. Kudirkos g. 99, Šiauliai - registratura.sbm@affidea.lt;
 - 3.5.1.7. Vykdytojo Panevėžio padalinyje, Smėlynės g. 25, Panevėžys - registratura.pbmr@affidea.lt;
 - 3.5.1.8. Vykdytojo Druskininkų padalinyje, M. K. Čiurlionio g. 75, Druskininkai - registratura.mdd@affidea.lt;
 - 3.5.1.9. Vykdytojo Utenos padalinyje, Aukštakalnio g. 3, Utena - utena@affidea.lt.

3.5.1.10. Vykdytojo Klaipėdos padalinyje, K. Donelaičio g. 5, Klaipėda – klaipeda@affidea.lt

3.5.2. Vykdytojas gavęs Užsakovo Preliminarų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktą ne vėliau kaip per 2 (dvi) Vykdytojo padalinio, į kurį Pacientas buvo užregistruotas, darbo valandas patvirtina el. paštu apie akto gavimą.

3.5.3. Jei Vykdytojas per 3 (tris) Vykdytojo padalinio, į kurį Pacientas buvo užregistruotas, darbo valandas po Užsakovo atliktos Paciento registracijos telefonu negauna el. paštu Preliminaraus sveikatos priežiūros paslaugų teikimo akto, jis apie tai informuoja Užsakovą. Jei Užsakovas uždelsia pateikti Preliminarų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktą ilgiau kaip 6 (šešias) Vykdytojo padalinio, į kurį Pacientas buvo užregistruotas, darbo valandas, tokiu atveju Vykdytojas panaikina telefonu patvirtintą Paciento registraciją Tyrimui ir apie tai nedelsiant informuoja Užsakovą.

4. Tyrimo atlikimo tvarka

- 4.1. Tyrimai atliekami registracijos metu Vykdytojo nurodytu laiku:
 - 4.1.1. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Antakalnio g. 57, Vilnius, nuo 8.00 iki 20.00 val. pirmadieniais – sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.2. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Šiltnamių g. 29, Vilnius, nuo 6.00 iki 24.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 7.00 iki 19.00 val. šeštadieniais ir sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.3. Vykdytojo Vilniaus padalinyje, Santariškių g. 1, Vilnius, nuo 7.00 iki 23.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 7.00 iki 19.00 val. šeštadieniais ir sekmadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.4. Vykdytojo Kauno padalinyje, Josvainių g. 2, Kaunas, nuo 8.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.5. Vykdytojo Kauno padalinyje, Savanorių pr. 184, Kaunas, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 8.00 iki 16.00 val. šeštadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.6. Vykdytojo Šiaulių padalinyje, V. Kudirkos g. 99, Šiauliai, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.7. Vykdytojo Panevėžio padalinyje, Smėlynės g. 25, Panevėžys, nuo 7.00 iki 22.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis, nuo 8.00 iki 18.00 val. šeštadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis;
 - 4.1.8. Vykdytojo Druskininkų padalinyje, M. K. Čiurlionio g. 75, Druskininkai, nuo 8.00 iki 17.00 val. pirmadieniais – penktadieniais, išskyrus valstybinių švenčių dienomis.
 - 4.1.9. Vykdytojo Utenos padalinyje, Aukštakalnio g. 3, Utena, nuo 8.00 iki 17.00 val. pirmadieniais – penktadieniais. Valstybinių švenčių dienomis pacientai neregistruojami.
 - 4.1.10. Vykdytojo Klaipėdos padalinyje, K. Donelaičio g. 5, Klaipėda, nuo 8.00 iki 20.00 val. pirmadieniais – penktadieniais. Valstybinių švenčių dienomis pacientai neregistruojami.
- 4.2. Pacientai atvykę atlikti Tyrimų privalo pateikti Užsakovo išduotą siuntimą, taip pat aktualius (ne senesnius kaip 3 mėn.) kraujo kreatinino tyrimo rezultatus. Viename siuntime turi būti nurodoma vieno Paciento viena konkrety Tyrimo sritis.
- 4.3. Pacientai privalo laikytis Vykdytojo nustatytų vidaus tvarkos taisyklių, klausyti ir tinkamai vykdyti visus Vykdytojo darbuotojų nurodymus.
- 4.4. Jeigu Pacientas nebegali atvykti registracijos metu nurodytu laiku atlikti Tyrimo, Užsakovas arba Užsakovo nurodymu pats Pacientas turi kaip įmanoma anksčiau informuoti apie tai Vykdytoją (jo atitinkamą padalinį) ir atšaukti Tyrimo registraciją.
- 4.5. Jei Pacientas registracijos metu nurodytu priėmimo laiku neatvyksta, numatytas Tyrimas laikomas atšauktu be atskiro pranešimo Užsakovui. Jei Pacientui, kuriam buvo anuliuota registracija, reikalingas Tyrimas, Užsakovas iš naujo registruoja šį Pacientą Tyrimui ir Tyrimas atliekamas kitu Vykdytojo nurodytu laiku.
- 4.6. Vykdytojas patvirtina, jog Tyrimų kabinete yra sukomplektuotas anafilaksinio šoko priemonių rinkinys.
- 4.7. Vykdytojas įsipareigoja pateikti Tyrimo atsakymą 027/a arba laisvo pavyzdžio formoje. Tyrimų atsakymai elektroninėje formoje gali būti siunčiami Užsakovui el. paštu alytus@ligonine.lt, tačiau tokiu atveju atsakymai užšifruojami. Tuo atveju, kai už Pacientams atliktus Tyrimus moka Užsakovas, Tyrimo vaizdai įrašymo į skaitmeninę laikmeną (CD formatu) ir atiduodami Užsakovui iš karto po Tyrimo.

5. Šalių teisės ir pareigos

- 5.1. Užsakovas įsipareigoja kiekvienam Pacientui, kuriam išduodami siuntimai Tyrimui, suteikti informaciją apie sveikatos priežiūros įstaigas, kuriose atliekami Tyrimai. Jei Pacientas pasirenka (nusprendžia) atlikti Tyrimą pas Vykdytoją, Užsakovas privalo pateikti Vykdytojo rekvizitus ir kontaktinius duomenis, informuoti Pacientą apie registravimosi ir Tyrimų atlikimo tvarką bei sąlygas ir, jei Pacientas pageidauja ir yra techninės galimybės, iš karto užregistruoti Pacientą Tyrimui pas Vykdytoją.
- 5.2. Užsakovas įsipareigoja išduoti siuntimus pagal Aprašo sąlygas tiems Pacientams, kuriems pagal šią Sutartį turi būti atliekami Tyrimai, ir juos (Pacientus) aiškiai informuoti, kad atvykę pas Vykdytoją privalo pateikti Užsakovo išduotus siuntimus. Jeigu Pacientui Tyrimas nėra kompensuojamas iš PSD fondo biudžeto lėšų, Užsakovas turi teisę išduoti Pacientui laisvos formos siuntimą.
- 5.3. Šios Sutarties 5.4-5.5 punktai taikomi tik tuo atveju, jeigu Tyrimo skyrimo metu Pacientas buvo apsisprendęs Tyrimą atlikti pas Vykdytoją ir tik su sąlyga, kad Pacientas apie tokį sprendimą buvo informavęs Vykdytoją. Jei Pacientas pasirenka (nusprendžia) atlikti Tyrimą pas Vykdytoją, Užsakovas šį Pacientą registruoja Tyrimui pas Vykdytoją bei informuoja Pacientą apie Tyrimo laiką, taip pat primena Pacientui Vykdytojo adresą, kuriuo atliekami Tyrimai, Tyrimų atlikimo tvarką ir sąlygas.
- 5.4. Užsakovas įsipareigoja:

- 5.4.1. kiekvienam Pacientui suteikti informaciją apie Tyrimą ir jo esmę, ypatumus, pobūdį, tikslus, Tyrimo atlikimo tvarką ir procedūrą, galimą šalutinį poveikį (komplikacijas), riziką ir kitas svarbias aplinkybes, kurios gali turėti įtakos Paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti Tyrimo;
- 5.4.2. kiekvienam Pacientui suteikti informaciją apie Tyrimo metu naudojamą kontrastinę medžiagą ir jos esmę, ypatumus, pobūdį, tikslus, kontrastinės medžiagos naudojimo tvarką ir procedūrą, galimą šalutinį poveikį (komplikacijas), riziką ir kitas svarbias aplinkybes, kurios gali turėti įtakos Paciento apsisprendimui sutikti ar atsisakyti kontrastinės medžiagos;
- 5.4.3. magnetinio rezonanso tomografijos tyrimo atlikimo atveju iš kiekvieno Paciento surinkti informaciją (apklausti) apie tai, ar:
- Pacientas turi širdies stimuliatorių ar poodinį defibriliatorių;
 - Pacientas turi kurioje nors kūno vietoje kraujagyslių kabutes ar metalines plokšteles po neurochirurginės operacijos;
 - Pacientas turi dirbtinių širdies vožtuvų arba kraujagyslių implantų (pvz.: filtrai, stentai, kateteriai);
 - Pacientas turi implantų (akių, ausų, kt.), klausos aparatų, kontaktinių lęšių, auskarų (liežuvyje, bamboje, intymiose vietose, kt.)
 - Pacientas turi sąnarių arba galūnių metalinių implantų;
 - Pacientas turi išimamų dantų protezų;
 - Pacientas turi kitą aukščiau nepaminėtą metalinį, magnetinį ar elektroninį implantą (pvz.: diafragmos stimuliatorių, kochlearinį implantą);
 - Pacientas turi kūne įstrigusius metalinius svetimkūnius (skeveldrų, atplaišų, kulkų ir pan.);
 - Pacientas turi tatuiruočių;
 - Pacientas darėsi ilgalaikį makiažą;
 - Pacientui buvo atlikta ar atliekama kepenų transplantacija;
 - Pacientas serga klaustrofobija (uždarų erdvių baime);
 - Pacientas serga astma (bronchų), epilepsija;
 - Pacientui serga inkstų liga, inkstų ar kepenų nepakankamumu;
 - Pacientui atlikta ar atliekama kepenų transplantacija;
 - Pacientas vartoja vaistus nuo cukrinio diabeto, hipertenzijos;
 - Pacientas yra alergiškas (pvz.: medikamentams);
 - Pacientui buvo atliekama tiriamosios srities operacija ir jei buvo – kada;
 - Pacientas - moteris yra ar gali būti nėščia (įtariamas nėštumas), maitina kūdikį krūtimi, turi spiralę.
- 5.4.4. kompiuterinės tomografijos tyrimo atlikimo atveju iš kiekvieno Paciento surinkti informaciją (apklausti) apie tai, ar:
- Pacientas serga inkstų liga, inkstų nepakankamumu;
 - Pacientas serga klaustrofobija (uždarų erdvių baime);
 - Pacientas yra alergiškas (pvz.: medikamentams);
 - Pacientas - moteris yra ar gali būti nėščia (įtariamas nėštumas), maitina kūdikį krūtimi
 - Pacientas yra jautrus jodui;
 - Pacientui yra numatomas gydymas radioaktyviuoju jodu.
- 5.4.5. informuoti Pacientą, kad jei Pacientas iki Tyrimo atlikimo (bent prieš tris dienas) bus vartojęs vaistų, apie tai prieš Tyrimo atlikimą jis turi pranešti Vykdytojui, nurodymas vaistų pavadinimus, dozavimą ir laiką, kada buvo vartojami vaistai. Taip pat išsiaiškinti, ar Pacientas yra alergiškas/jautrus kontrastinės medžiagos pagrindinei veikliajai medžiagai - gadolero rūgščiai, megluminui arba kitiems vaistiniams preparatams, kurių sudėtyje yra gadolinio (magnetinio rezonanso tomografijos atveju), ar pacientas yra alergiškas jodui (kompiuterinės tomografijos atveju).
- 5.5. Jei Pacientas į bent vieną Užsakovo klausimą apie aplinkybes, nurodytas Sutarties 5.4.3-5.4.5 punkte atsako teigiamai, Užsakovas turi informuoti Pacientą, kad Tyrimo atlikimas pavojingas jo sveikatai ir/ar gyvybei. Jei Pacientas vis vien pageidauja atlikti Tyrimą, Užsakovas siekdamas sumažinti pavojų Paciento sveikatai ir/ar gyvybei turi paprašyti Paciento suteikti papildomą informaciją apie rizikos veiksnius bei įvertinti kiek Tyrimo atlikimas pavojingas Paciento sveikatai ir/ar gyvybei, taip pat ar esant tokioms aplinkybėms galima atlikti Tyrimą. Atitinkama informacija pateikiama siuntime.
- 5.6. Užsakovas, atsižvelgdamas į Tyrimo tikslus, jo rūšį, indikacijas, Paciento būklę ir kt., savo iniciatyva ir lėšomis paruošia Pacientą Tyrimui, kad jo metu gauti duomenys būtų labiau informatyvūs ir tikslūs, o Tyrimo atlikimas nepakenktų Paciento sveikatos būklei (pavyzdžiui, Pacientui gali būti suleidžiami nuskausminamieji, raminamieji, skiriami kiti vaistai, išvalomas žarnynas, kraujas ir kt.), taip pat atlieka Paciento priežiūrą ir stebėjimą po Tyrimo.
- 5.7. Užsakovas prieš Tyrimą teisės aktų nustatyta tvarka ir sąlygomis pasirašytinai informuoja Pacientą apie Tyrimą, jų atlikimą pas Vykdytoją, gauna visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus rašytinius sutikimus.
- 5.8. Užsakovas užtikrina, jog visi Užsakovo Pacientai, atvykę pas Vykdytoją, Užsakovui yra davę teisės aktuose numatytus išankstinius sutikimus, kurie suteikia teisę Užsakovui gauti iš Vykdytojo informaciją apie Pacientams suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas bei detalią informaciją apie asmens sveikatą. Užsakovas garantuoja, jog aukščiau nurodyti sutikimai galios visą šios Sutarties vykdymo laikotarpį. Atsižvelgiant į tai, Vykdytojas neprivalo rūpintis tokių sutikimų gavimu ar papildomai tikslintis, ar toks sutikimas Užsakovo yra gautas, ar jis galioja ir pan.

- 5.9. Jei Vykdytojas iš Paciento (atstovo) reikalauja papildomos informacijos/sutikimų, juos užpildo ir pasirašo pats Pacientas (atstovas), o tais atvejais, kai Pacientas (atstovas) negali pats pasirašyti (Pacientas yra nesąmoningas, nekontaktuojantis ir pan., o kartu su juo nėra jo atstovo) – juos užpildo ir pasirašo Pacientą siunčiantis arba lydintis gydytojas.
- 5.10. Vykdytojas patvirtina, jog turi teisę atlikti Tyrimus.
- 5.11. Vykdytojas įsipareigoja aprūpinti Užsakovą informacine medžiaga apie Tyrimus (atmintinės ir pan.), kurioje būtų nurodyta pagrindinė informacija apie Tyrimus bei nurodyti Vykdytojo rekvizitai ir kontaktiniai duomenys. Šalys patvirtina, kad Sutarties sudarymo metu Vykdytojas perdavė iš anksto suderintą informacinės medžiagos kiekį. Sutarties vykdymo metu baigiantis perduotai medžiagai, Užsakovas įsipareigoja apie tai iš anksto informuoti Vykdytoją, o Vykdytojas - aprūpinti Užsakovą nauja informacine medžiaga.
- 5.12. Vykdytojas turi įsitikinti, kad kreipęsis į jį asmuo tikrai yra Užsakovo Pacientas (pareikalauti, kad asmuo pateiktų galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą). Jeigu Vykdytojui kyla pagrįstų abejonų, ar kreipęsis į jį asmuo yra Užsakovo Pacientas, Vykdytojas kreipiasi į Užsakovą dėl informacijos suteikimo.
- 5.13. Vykdytojas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka atsako už atliekamų Tyrimų kokybę.
- 5.14. Vykdytojas įsipareigoja, jog, atliekant Tyrimus, esant būtinybei, Vykdytojo gydytojas radiologas, bendrosios praktikos slaugytojas ir/ar radiologijos technologas suteiks pirmąją medicinos pagalbą Pacientui.
- 5.15. Vykdytojas turi teisę vienašališkai keisti Tyrimų ir kitų paslaugų teikimo tvarką ir sąlygas apie tai Užsakovui pranešdamas prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomo pasikeitimo. Jeigu Užsakovas nesutinka su pakeitimais, jis turi teisę nutraukti šią Sutartį ne teismo tvarka apie Sutarties nutraukimą pranešęs raštu Vykdytojui prieš 5 (penkias) dienas iki Sutarties nutraukimo.
- 5.16. Vykdytojas turi teisę vienašališkai keisti Tyrimų ir kitų paslaugų kainas apie tai Užsakovui pranešdamas prieš 5 (penkias) dienas iki numatomo kainų pasikeitimo. Jeigu Užsakovas nesutinka su padidintomis Tyrimų ir kitų paslaugų kainomis, jis turi teisę nutraukti šią Sutartį ne teismo tvarka apie Sutarties nutraukimą pranešęs raštu Vykdytojui prieš 3 (tris) dienas iki Sutarties nutraukimo.
- 5.17. Vykdytojas taip pat turi teisę vienašališkai keisti šioje Sutartyje nurodytą jo padalinių darbo laiką, jų buveines, telefono numerius bei nurodytus elektroninio pašto adresus apie tai Užsakovui pranešdamas prieš 3 (tris) dienas iki numatomo pasikeitimo.

6. Sutarties galiojimas

- 6.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo 2019-01-02 ir galioja iki 2019-12-31.
- 6.2. Sutartis gali būti papildyta, pakeista arba nutraukta raštišku šalių susitarimu, išskyrus Sutartyje nurodytas išimtis.
- 6.3. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai apie tai raštu įspėjus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.
- 6.4. Jeigu šalis pažeidžia šios Sutarties nuostatas ir jų neištaiso per kitos šalies suteiktą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) dienos nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos, tai ši Sutartis gali būti vienašališkai nutraukta dėl pirmosios šalies kaltės apie tai raštu įspėjus ne mažiau kaip prieš 3 (tris) dienas iki numatomos Sutarties nutraukimo datos.
- 6.5. Šalys turi teisę nedelsdamos nutraukti šią Sutartį, kai kitai šaliai keliama bankroto ar restruktūrizavimo byla arba, jei kita šalis pasiskelbia nemokia.
- 6.6. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo įvykdymo pareigų, atsiradusių pagal šią Sutartį, bet laiku neįvykdytų, taip pat nuo kitų pareigų, kurios pagal savo esmę ir paskirtį yra vykdytinos ir po Sutarties pabaigos (pvz., konfidencialumo pareiga).

7. Konfidencialumas

- 7.1. Šalys saugo kaip paslaptį ir neatskleidžia tretiesiems asmenims jokios techninės, intelektinės (strateginiai planai, kt.), komercinės ir kitokios informacijos, kurią bent viena iš šalių laiko tokia, ir suteikdama viena kitai praneša apie tai, nurodydama šioje Sutartyje ar vėliau pažymėdama „KONFIDENCIALU“, „SLAPTA“ ar pan. (toliau - Konfidenciali informacija).
- 7.2. Šios Sutarties turinys ir jos sąlygos bei kita su ja ir jos vykdymu susijusi informacija, apimanti su pacientais susijusius asmens duomenis, kurią viena Šalis (ar jos vardu – kitas asmuo) bet koku būdu pateikė kitai Šaliai (nepriklausomai nuo to, kada ta informacija buvo pateikta), taip pat šalių pranešimai ir susirašinėjimas (korespondencija) Sutarties šalių sprendimu laikoma savaime Konfidencialia informacija.
- 7.3. Konfidencialia informacija nelaikoma tokia informacija, kuri privalo būti pateikta Pacientui (Pacientų registravimo tvarka Tyrimams, Tyrimų atlikimo vieta ir tvarka).
- 7.4. Konfidenciali informacija be rašytinio kitos šalies sutikimo neturi būti naudojama kitam tikslui nei tam, kuriam viena šalis ją suteikė kitai šaliai naudoti.
- 7.5. Šalis negali be kitos šalies rašytinio sutikimo atskleisti Konfidencialios informacijos trečiajai šaliai ir privalo išlaikyti informacijos, kurią ji gavo iš kitos šalies derėdamasi dėl šios Sutarties, vykdymą šią Sutartį ar įgyvendindama šios Sutarties nuostatas, konfidencialumą.
- 7.6. Šalis įsipareigoja imtis visų būtinų priemonių Konfidencialios informacijos išsaugojimui, kurių imtųsi bet koks atsargus subjektas Konfidencialios informacijos išsaugojimui, kad ji netaptų žinoma tretiesiems asmenims.
- 7.7. Konfidencialumo pareiga galioja neterminuotai net ir po šios Sutarties pasibaigimo (nutraukimo).

8. Baigiamosios nuostatos

- 8.1. Šalys įsipareigoja dėti visas pastangas ir stengtis, kad bendradarbiavimas tarp šalių būtų sėkmingas, o Pacientams būtų užtikrintas sklandus bei tinkamas aptarnavimas pasirašius šią Sutartį.

- 8.2. Šalys sutaria, kad ne vėliau kaip per 1 valandą nuo Tyrimų atsakymo gavimo momento žodines pretenzijas Vykdytojo personalui dėl Tyrimo tinkamumo/kokybės gali pareikšti Pacientą Tyrimui siuntęs gydytojas. Žodinės pretenzijos dėl Tyrimo tinkamumo/kokybės visais atvejais privalo būti pateiktos, jei galimai netinkamai/nekokybiškai Tyrimas buvo atliktas Pacientui, kuris priskirtinas sunkių ligonių kategorijai ir / ar kuriam Užsakovas teikia būtinąją medicinos pagalbą. Užsakovas rašytines pretenzijas dėl visų netinkamai/nekokybiškai atliktų Tyrimų pateikia ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo Tyrimo atsakymo gavimo. Jei Tyrimo kokybės/tinkamumo trūkumai nėra akivaizdūs ir jie paaiškėja vėliau, dėl jų privaloma pateikti pretenzijas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių paaiškėjimo. Visais atvejais pretenzijos negali būti pateikiamos, jei nuo Tyrimo atlikimo momento praėjo daugiau kaip 3 metai.
- 8.3. Pasikeitus kuriam nors iš nurodytų šioje Sutartyje šalies rekvizitų, ši šalis privalo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas apie tai informuoti kitą šalį. Šalis, nepranešusi laiku apie pasikeitusius rekvizitus, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, jei kita šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus tos šalies adresą ar rekvizitus.
- 8.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną egzempliorių kiekvienai šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.
- 8.5. Sutartis yra sudaryta ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais. Jeigu kuri nors Sutarties dalis, straipsnis ar priedas pripažįstami negaliojančiais, tai neįtakoja kitų Sutarties dalių, straipsnių ar priedų juridinės galios.

9. Sutarties priedai

- 9.1. Sutartis jos sudarymo metu turi šiuos priedus:
- 9.1.1. Preliminarus sveikatos priežiūros paslaugų teikimo aktas (Sutarties priedas Nr. 1).
- 9.1.2. Užsakovo Pacientams atliktų Tyrimų/suteiktų paslaugų ataskaita (Sutarties priedas Nr. 2).

10. Šalių rekvizitai

UŽSAKOVAS

VšĮ Alytaus apskrities S. Kudirkos ligoninė

Adresas: Ligoninės g. 12, Alytus
Kodas 190272175
PVM mokėtojo kodas: -
Banko sąskaitos LT737300010091752982
Bankas: AB Swedbank
Telefonas: 8315 56301
El. p.: alytus@ligonine.lt

Direktorius
Artūras Vasiliauskas

(data)

A.V.

(parašas)



VYKDYTOJAS

UAB "Affidea Lietuva"

Adresas: Savanorių pr. 184, Kaunas
Kodas 300542299
PVM mokėtojo kodas: LT100007270812
Banko sąskaitos Nr. LT572140030002800563,
Nordea Bank AB Lietuvos skyrius
Telefonas: 8 5 219 9513

Direktorius Vitalijus Orlovas
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas)

(data)

A.V.

Be antspaudo

PRELIMINARUS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ TEIKIMO AKTAS

Eil. nr.	Paciento vardas, pavardė	Šalis, miestas	Tyrimo data ir laikas	Pageidaujamas Tyrimas	Vykdytojo Tyrimų padalinys	Pacientą Tyrimui siunčiantis gydytojas

Pastaba: Šiame priede esantis dokumentas yra pavyzdinis. Šalis, sudaranti šį dokumentą, turi teisę jame nurodyti papildomą informaciją. Dokumentas turi būti parengtas ant šalies, rengiančios dokumentą, firminio blanko.

UŽSAKOVO PACIENTAMS ATLIKTŲ TYRIMŲ/SUTEIKTŲ PASLAUGŲ ATASKAITA

Eil. nr.	Data	Paciento vardas, pavardė	Tyrimas/kitos paslaugos	Suma

Pastaba: Šiame priede esantis dokumentas yra pavyzdinis. Šalis, sudaranti šį dokumentą, turi teisę jame nurodyti papildomą informaciją. Dokumentas turi būti parengtas ant šalies, rengiančios dokumentą, firminio blanko.