

**DRUSKOS, SKIRTOS GATVIŲ IR ŠALIGATVIŲ BARSTYMIUI
PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS NR. UK- 2019/02/13**

2019 m. vasario 13 d.

Utena

UAB „Utenos komunalininkas“, juridinio asmens kodas 183606952, kurios registruota buveinė yra Rašės g. 4, 28197 Utena, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Tautgirdo Narbuto (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Keluva“ juridinio asmens kodas 121543961, kurio registruota buveinė yra Liepkalnio g. 101, 02121 Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Edmundo Fedaravičiaus (toliau – Pardavėjas), toliau kartu šioje prekės viešojo pirkimo ir pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekės viešojo pirkimo ir pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas parduoda Sutarties I priede nustatytus reikalavimus atitinkančią druską, skirtą gatvių ir šaligatvių barstymui žiemos sezono metu (toliau – Prekė), pristatydamas ją nurodytu adresu per Sutartyje nustatytą terminą, o Pirkėjas priima druską ir sumoka už ją sutartyje nustatytą kainą, sutartyje nurodytais terminais.

1.2. Perkamos druskos kiekis – nuo 200 t iki 800 t. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti maksimalų nurodytą Prekės kiekį. Prekė bus perkama pagal realius Pirkėjo poreikius užsakant ją telefonu Nr. 869882410 ar el. paštu: info@keluva.lt; vytautas@keluva.lt.

1.3. Prekė pristatoma Pirkėjui adresu Rašės g. 4, Utena.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško sutarties sąlygų įvykdymo. Prekių tiekimas numatytas iki 2019 m. balandžio 15 d. imtinai. Sutarties pabaiga laikoma, kai apmokama sąskaita už pristatytą Prekę, bet ne vėliau kaip iki 2019 m. gegužės 15 d.

2.2. Prekės pristatymo terminas – per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo dienos, darbo dienomis nuo 7.00 iki 14.00 val.

3. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Sutarties kainai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Bendrą sutarties kainą sudarys Pirkėjo Pardavėjui sumokėta bendra suma už užsakytą ir pristatytą druskos kiekį, pagal apklausos būdu nustatytus įkainius. Bendra sutarties kaina negali viršyti 52000,00 Eur (*penkiasdešimt du tūkstančiai Eurų 00 centų*) be PVM. PVM (21%) 10920,00 Eur (*dešimt tūkstančių devyni šimtai dvidešimt Eurų 00 centų*). Kaina su PVM (21%) yra 62920,00 Eur (*šešiasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt Eurų 00 centų*).

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuota Prekės kaina, visos išlaidos ir mokesčiai susiję su Sutarties vykdymu, bei Prekės pristatymu.

3.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.3.1. Už Prekę Pirkėjas apmoka po jos pristatymo. Prekės pristatymas patvirtinamas pasirašant Prekės perdavimo – priėmimo aktą. Apmokama pagal gautus atsiskaitymo dokumentus sąskaitas – faktūras per 30 kalendorinių dienų. Atsiskaitymo dokumentai pateikiami per „e.saskaita“ sistemą arba el. paštu: komunalininkas@utenoskom.lt, jei nėra galimybės sąskaitą – faktūrą patalpinti į „e.saskaita“ sistemą.

3.3.2. Pirkėjas už Prekę Pardavėjui atsiskaito mokėjimo pervedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT29 7044 0600 0023 1988

Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3.4. Sutarties kaina sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama. Išskyrus atvejus, kai dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiamas PVM mokesčio dydis. Tokiu atveju bendra Sutarties kaina Eur su PVM turi būti perskaičiuojama ir gali didėti ar mažėti priklausomai nuo Sutarties galiojimo metu priimtų įstatymų. Keičiančių PVM dydį. Toks kainos pakeitimas įforminamas raštu ir patvirtinamas parašais abiejų Sutarties šalių.

4. PARDAVĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Pardavėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui Sutarties I priedo reikalavimus atitinkančias Prekę Sutartyje nustatytais terminais;

4.1.2. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet Kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui vykdyti Sutartį;

4.1.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.2. Pardavėjas turi teisę gauti apmokėjimą už Prekę su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

4.3. Pardavėjas turi ir kitas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5. PIRKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Pirkėjas įsipareigoja laiku atsiskaityti už Sutartyje nustatytais terminais pristatytą ir Sutarties I priedo reikalavimus atitinkančią Prekę;

5.2. Pirkėjas turi teises:

5.2.1. Tikrinti pristatytos Prekės kokybę, jos atitikimą techninės specifikacijos reikalavimams.

5.2.2 Pirkėjas turi visas šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Neapmokėjus nustatytais terminais, Pardavėjui pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. (trys šimtosios proc.) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 6.2. Jeigu Pardavėjas dėl savo kaltės nepristato Prekės nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę įspėjęs Pardavėją, pradėti skaičiuoti 0,03 proc. (trys šimtosios proc.) dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. (dešimt proc.) bendros Sutarties kainos.
- 6.3. Jeigu apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 proc. (dešimt proc.) bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Pardavėją:
- 6.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Pardavėjui mokėtinų sumų;
- 6.3.2. nutraukti Sutartį.
- 6.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priištus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priištų įsipareigojimų įvykdymą.
- 6.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priištus įsipareigojimus.

7. SUSIRAŠINĖJIMAS

7.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą, arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Adresas	Rašės g. 4, 28197 Utena	Liepkalnio g. 101, 02121 Vilnius
Telefonas	8-389-63802	852123223
Faksas	-	852123347
El. paštas	komunalininkas@utenoskom.lt	info@keluva.lt

7.2. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) dienas. Jeigu Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jeigu kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

8.1. Šalis nelaikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiomis priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse,

patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo kitai Šaliai pranešti raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms teikti;

9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

10. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

10.1. Šalys susitaria, kad ši Sutartis yra vieša ir turi būti paskelbta kaip to reikalauja Viešųjų pirkimų įstatymas.

11. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

11.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

12. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

12.1. Jeigu kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

12.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

12.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

12.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

12.2.3. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytus delspinigius;

12.2.4. nutraukti Sutartį;

12.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktais nustatytus teisių gynimo būdus.

13. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

13.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę sustabdyti Prekės tiekimą.

13.2. Jeigu Prekės tiekimas stabdomas daugiau negu 30 (trisdešimt) dienų ir stabdomas ne dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas gali rašytiniu pranešimu Pirkėjui pareikalauti atnaujinti Prekės teikimą per 14 (keturiolika) dienų arba nutraukti Sutartį.

13.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jeigu minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Pardavėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Pardavėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

13.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jeigu įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

14. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

14.2. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiomis priežastimis gali būti įvardintos Sutarties 1.1. punkto sąlygos – tai esminės sutarties sąlygos. Pardavėjui pažeidus šias sąlygas Pirkėjas turi teisę reikalauti atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius ir nutraukti Sutartį, apie sutarties nutraukimą raštu pranešdamas Pardavėjui prieš 14 (keturiolika) dienų.

14.3. Sutarties nutraukimo metu parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Pardavėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Pardavėjui.

14.4. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už Prekę Pardavėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

15. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

15.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

15.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios

Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

16.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui ir kitoms jos nuostatomis.

16.3. Jeigu bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe ir atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

16.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

16.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

17. KITOS NUOSTATOS

17.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (du) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

17.2. Šalys paskiria atsakingus asmenis už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Vardas, pavardė	Gytis Stundžia	Vytautas Klimašauskas
Adresas	Rašės g. 4, 28197 Utena	Liepkalnio g. 101, 02121 Vilnius
Telefonas	8-389-63805	869882410
Faksas	-	-
El. paštas	gytis.stundzia@utenoskom.lt	vytautas@keluva.lt

17.3. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

17.4. Šalys patvirtina Sutarties priedus, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

17.4.1. Techninė specifikacija, 1 lapas;

17.4.2. Tiekėjo pasiūlymas, 3 lapai.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

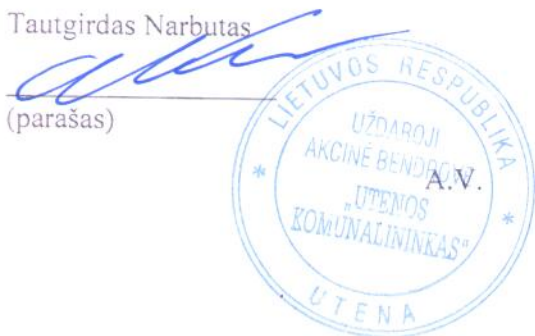
PIRKĖJAS:

UAB „Utenos komunalininkas“
Rašės g. 4, 28197 Utena
Įmonės kodas 183606952
PVM mokėtojo kodas LT836069515
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. Nr. 8-389-63802
El. p. adresas: komunalininkas@utenoskom.lt

Direktorius

Tautgirdas Narbutas

(parašas)



PARDAVĖJAS:

UAB "KELUVA"
Liepkalnio g.101, 02121, Vilnius
Įmonės kodas 1121543961
PVM mokėtojo kodas LT100000030513
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. Nr. 8-5 215 2129, 8-698 82410
El.p.adresas:info@keluva.lt; vytautas@keluva.lt

Direktorius

Edmundas Fedaravičius

(parašas)



Projekto vadovas
Vytautas Klimošius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

UAB „Utenos komunalininkas“ perka nuo 200 t iki 800 t druskos, skirtos gatvių ir šaligatvių barstymui žiemos sezono metu (BVPŽ kodas – 14400000-5). Druska bus perkama pagal perkančiosios organizacijos realius poreikius. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti maksimalų nurodytą druskos kiekį. Perkama druska turi atitikti šiuos reikalavimus:

Druskos išvaizda: birūs baltos spalvos kristalai su atspalviais;

Druskos paskirtis ir naudojimo būdai: gatvių ir šaligatvių barstymas žiemos sezono metu naudojant gryną ar gaminant smėlio-žvyro ir druskos mišinius, tirpalų ruošimui prieš apledėjimą.

Druskos sudėtis:

natrio chlorido masės dalis, perskaičiavus į sausą medžiagą - ne mažiau 98,0 %,

vandens masės dalis - ne daugiau 1 %,

sulfatų masės dalis, perskaičiavus į sausą medžiagą - ne daugiau 0,4 %,

priedų prieš susigulėjimą kiekis - ne daugiau 150 mg/kg.

Granulimetrinės sudėties reikalavimai:

sudaryta iš nuo 0,16 iki 5 mm dalelių (mažesnių negu 0,16 ir didesnių negu 5 mm dalelių kiekis kartu paėmus neturi būti daugiau kaip 5 %).

Bendrieji reikalavimai: druska turi būti netoksiška, nealergizuojanti, neradioaktyvi, nepavojinga žmonių sveikatai, tinkama barstyti ant šaligatvių plytelių, gatvių ir kelių važiuojamosios dalies.

Tiekėjas pateikdamas pasiūlymą užtikrina, kad siūlomos druskos kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus ir tinkama naudoti pagal reikalaujamą paskirtį – gatvių ir šaligatvių barstymui.

Druską Tiekėjas turės pristatyti per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo adresu Rašės g. 4, Utena. Pristatydamas druską, Tiekėjas privalės pateikti kokybę įrodančius dokumentus.

Parengė: Teritorijų tvarkymo skyriaus viršininkas
Gytis Stundžia
Tel. 8616-06647

Perkančioji organizacija:
UAB „Utenos komunalininkas“
Rašės g. 4, Utena

**PASIŪLYMAS
DĖL DRUSKOS, SKIRTOS GATVIŲ IR ŠALIGATVIŲ BARSTYMIUI, PIRKIMUI**

2019-02-05 Nr. 14

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių pavadinimai/</i>	UAB „Keluva“
Tiekėjo adresas/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių adresai/</i>	Liepkalnio g. 101, LT-02121, Vilnius
Tiekėjo kodas/ <i>Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visų narių kodai</i>	121543961
Asmens, pateikusių pasiūlymą CVP IS priemonėmis vardas, pavardė, pareigos (<i>jeigu pasiūlymą pateikia ne vadovas, pasiūlyme pateikiama įgaliojimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija</i>)	Edmundas Fedaravičius
Telefono numeris	8 5 212 32 23
Fakso numeris	8 5 212 33 47
El. pašto adresas	info@keluva.lt

1. Informuojame, kad pageidaujame dalyvauti UAB „Utenos komunalininkas“ vykdomame druskos, skirtos gatvių ir šaligatvių barstymui, pirkime, atliekamame skelbiamos apklausos būdu.

2. Teikdami pasiūlymą patvirtiname, kad pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui ir pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 2.1. skelbime, paskelbtame VPĮ nustatyta tvarka ir pirkimo dokumentuose;
- 2.2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

3. Mes siūlome:

Pirkimo objekto pavadinimas	Kiekis	Įkainis Eur be PVM/t	Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM (2X3)
1	2	3	4
Druska, skirta gatvių ir šaligatvių barstymui	800 t	65,00	52000,00
PVM (21%)			10920,00
Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM			62920,00

Mūsų bendra pasiūlymo kaina (EUR) apskaičiuota vadovaujantis visų pirkimo dokumentų nustatyta tvarka, yra 62920,00 EUR (šešiasdešimt du tūkstančiai devyni šimtai dvidešimt Eurų 00 centų) su PVM.

Pridėtinės vertės mokestį (PVM) nuo bendros pasiūlymo kainos sudaro 10920,00 Eur (dešimt tūkstančių devyni šimtai dvidešimt Eurų 00 centų).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad mums žinoma, kad pateikta bendra pasiūlymo kaina bus naudojama tik laimėtoju nustatyti, o į sutartį bus įrašyta tiekėjo pasiūlyme pateiktas druskos įkainis už 1 t eurais be PVM ir perkančiosios organizacijos pirkimui suplanuotos lėšos.

* Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti):

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)

*Pastabos:

- Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija.

- Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

- Tiekėjas turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama vadovaujantis VPĮ nustatyta tvarka.

3. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
1.	Registru centro LR juridinių asmenų registro išplėstinių duomenų išrašas	4-11
2.	UAB „Keluva“ įstatai	12-16
3.	Esco kelių barstymo druskos M produkto duomenų lapas EN-LT	17-19
4.	EBVPD.xml.	20-49
5.	EBVPD.pdf.	50-65

Pasiūlymas galioja iki 2019-05-07 (arba „termino, nustatyto pirkimo dokumentuose“).

Direktorius

Edmundas Fedaravičius

(Tiekėjo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

