

**VALSTYBEI NUOSAVYBĖS TEISE PRIKLAUSANČIAI DĖL LIŪČIŲ PAŽEISTAI
MELIORACIJOS INFRASTRUKTŪRAI ATKURTI TECHNINIO DARBO PROJEKTO
PARENGIMO PASLAUGOS IR REMONTO RANGOS DARBŲ SUTARTIS**

2019 m. vasario 14 d. Nr. SR(6.68)-64
Zarasai

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Benjamino Sakalausko, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau - Užsakovas), ir UAB „Rokmelsta“, juridinio asmens kodas 173726394, kurio registruota buveinė yra Durpyno g. 2, Kavoliškis, 42345 Rokiškio r., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Jono Smalinsko (toliau – Rangovas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį.

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatimuose.

2. Sutartis sudaroma, remiantis Zarasų rajono savivaldybės administracijos viešojo pirkimo, patvirtintais rezultatais.

3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas tiesiogiai neaptarta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais ir pirkimo sąlygomis su visais šių dokumentų priedais, Rangovo pasiūlymo dokumentais.

**II SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS**

4. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti „Zarasų rajono Avilių kadastrinės vietovės melioracijos projekto Nr.3 (1976) griovių ir juose esančių statinių 2017 m. nukentėjusių nuo liūčių techninio darbo projekto parengimo paslaugas ir remonto rangos darbus“ (toliau – Darbai) pagal pateiktą Rangovo pasiūlymą ir perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

5. Darbų atlikimo vieta: Imbrado seniūnija, Zarasų rajonas.

**III SKYRIUS
SUTARTIES KAINA**

6. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Tiekėjo pasiūlymu (pagrindas – 2019 m. vasario 11 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr.13-46) ir yra:

Sutarties kaina be PVM	19087 Eur 60 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>Devyniolika tūkstančių aštuoniasdešimt septyni eurai 60 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
PVM	4008 Eur 40 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>Keturi tūkstančiai aštuoni eurai 40 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	23096 Eur 00 ct (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą) <u>Dvidešimt trys tūkstančiai devyniasdešimt šeši eurai 00 ct</u> (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)

Ši suma atitinka kainą Rangovo pateiktame pasiūlyme.

7. Už šią kainą Rangovas įsipareigoja atlikti Darbus, numatytas Sutarties 4 punkte. Į Sutarties kainą įeina darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

8. Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti Sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė sudarant šią Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal Užsakovo pateiktus brėžinius ir kitus dokumentus, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita.

9. Į Sutarties kainą įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų kainą, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

10. Šalys susitaria Darbų kainą detalizuoti į kainuotose darbų kiekių žiniaraščiuose, kuriuose detalizuojamos darbo sąnaudos, naudojamos medžiagos ir mechanizmų poreikis. Apmokama tik už faktiškai atliktus darbus. Jei priimant Darbus, nustatoma, kad faktiškai atlikta mažiau darbų, sunaudota mažiau medžiagų ir mechanizmų, negu numatyta į kainuotose darbų kiekių žiniaraščiuose, Rangovui mokėtinas atlyginimas mažinamas atitinkama suma pagal į kainuotose darbų kiekių žiniaraščiuose numatytas kainas.

IV SKYRIUS

SUTARTIES DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI IR PAPILDOMŲ DARBŲ PIRKIMAS

11. Rangovas turi atlikti Darbus laikydamasis šių terminų:

11.1. pradžia – pradeda po 3 darbo dienų pasirašius remonto darbų sutartį,

11.2. pabaiga – iki 2020 m. sausio 31 d.

12. Darbai privalės būti atliekami laikantis šio grafiko, kad:

Techninis darbo projektas turi būti parengtas per 2 mėnesius nuo sutarties pasirašymo.

- iki 2019-06-30 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 20 % darbų;

- iki 2019-09-30 būtų įvykdyta ne mažiau kaip 60 % darbų;

- iki 2020-01-31 būtų įvykdyta 100 % darbų.

13. Darbų pradžia pagal šią Sutartį yra laikoma diena, kai Rangovas pradeda darbus.

14. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas galutinis darbų priėmimo – perdavimo aktas.

15. Pastebėtų Darbų trūkumų ar defektų šalinimas neprailgina Sutarties 11 punkte nustatyto galutinio Darbų termino. Užsakovas pretenzijas gali pareikšti Darbų priėmimo ir perdavimo momentu ir garantiniu laikotarpiu, pretenzijų pareiškimas dėl akivaizdžių Darbų trūkumų yra priežastis, kuria remiantis Užsakovas gali atsisakyti priimti Darbus, už juos nemokėti.

16. Rangovas turi teisę užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino.

17. Papildomi darbai įsigyjami iš to paties Rangovo, su kuriuo sudaryta pagrindinė sutartis, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Papildomų darbų, neatliekamų (nevykdomų) darbų ir vykdomų darbų bendra sąmatinė kaina negali viršyti fiksuotos Sutarties kainos.

V SKYRIUS

ATLIKTŲ DARBŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

18. Rangovas privalo vykdyti Darbus Sutarties darbų atlikimo vietoje, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.

19. Rangovo atlikti Objekto darbai laikomi užbaigtais, kai yra įvykdyti visi Sutartyje numatyti darbai.

20. Užsakovas turi teisę nepasirašyti Akto ir neatlikti mokėjimų, kol Rangovas savo sąskaita nepašalina Defektiniame akte nurodytų trūkumų ir nekompensuoja nuostolių, jei tokie atsirastų arba kol Šalys nesusitaria (raštu) dėl jų kompensavimo tvarkos. Užsakovas turi teisę pareikšti Rangovui pretenzijas dėl išaiškėjusio atliktų Darbų trūkumų, jei būtų nustatyta, kad jie atsirado dėl Rangovo kaltės, taip pat ir pasibaigus Sutarties vykdymo laikui, tačiau tebegaliojant šia

Sutartimi nustatytiems atliktų Darbų garantiniams laikotarpiams: Tokiu atveju Užsakovas turi teisę reikalauti, kad Rangovas ištaisytytų nustatytus trūkumus savo sąskaita, arba kompensuotų Užsakovo patirtus nuostolius.

VI SKYRIUS GARANTIJOS

21. Statinio garantinis terminas, skaičiuojant nuo statinio pripažinimo tinkamu naudoti dienos, yra 5 (penki) metai.

22. Rangovas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka garantiniu laikotarpiu atsako už išaiškėjusius atliktų Darbų defektus.

23. Rangovas privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos patiria Užsakovas, ištaisydamas defektą ir atitaisydamas žalą, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito rangovo ir pan.

VII SKYRIUS ATSISKAITYMŲ TVARKA

24. Užsakovas už atliktus darbus Rangovui numato apmokėti ne daugiau kaip 4 (keturiais) etapais. Avansinis mokėjimas nenumatomas. Užsakovas atsiskaito su Rangovu už faktiškai atliktus darbus remiantis šalių pasirašytu atliktų darbų aktu, atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažyma ir pateikta sąskaita faktūra. Apmokėjimas vykdomas per 60 kalendorinių dienų, gavus lėšas iš Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos.

25. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

26. Galutinis Darbų priėmimas ir atsiskaitymas už juos įforminamas Šalių pasirašytu darbų perdavimo – priėmimo aktu, kai užbaigiami visi Darbai bei padaromas paskutinis apmokėjimas Rangovui už atliktus Darbus. Šiuo aktu Šalys konstatuoja, kad visi jų sutartiniai įsipareigojimai yra tinkamai įvykdyti, atlikti Darbai yra perduoti bei priimti ir už juos apmokėta, o Šalys viena kitai neturi jokių pretenzijų.

VIII SKYRIUS ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

27. Užsakovas turi teisę:

27.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, kaina, medžiagų kokybė atitinka reikalavimus.

27.2. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo;

27.3. reikalauti, kad Rangovas savo sąskaita pašalintų atliktų Darbų defektus, atsiradusius per garantinį laikotarpį.

27.4. Užsakovas turi ir kitas įstatymuose ir poįstatyminiuose teisės aktuose įtvirtintas teises.

28. Užsakovas įsipareigoja:

28.1. sutarties pasirašymo dieną pateikti Rangovui reikalingus planus ir kitus reikiamus dokumentus;

28.2. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

28.3. užtikrinti Rangovui galimybę laisvai ir saugiai patekti į Objekto Darbų vietą iki sutartinių Darbų pabaigos;

28.4. vykdyti Užsakovo funkcijas ir Darbų techninę priežiūrą.

28.5. Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti iš Rangovo tinkamai atliktus Darbus;

28.6. Užsakovas turi ir kitas įstatymuose ir poįstatyminiuose teisės aktuose įtvirtintas pareigas.

29. Rangovas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis.

30. Rangovas įsipareigoja:

- 30.1. pradėti statybos Darbus tik po to, kai įsigalioja Šalių pasirašyta Sutartis;
- 30.2. pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;
- 30.3. Sutarties dalyko atsitiktinio žuvimo riziką iki jo galutinio perdavimo Užsakovui prisiimti sau;
- 30.4. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukiamų pavojų. Rangovas užtikrina, kad su statybos objekte dirbančiais darbuotojais yra sudarytos darbo sutartys, o darbo laikas yra organizuojamas LR Darbo kodekso ir jį lydinčių teisės aktų nustatyta tvarka. Garantuoti, kad Rangovo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;
- 30.5. saugoti atliktus Darbus ir reikmenis nuo sugadinimo ir vagystės, nuo meteorologinių sąlygų poveikio iki objekto perdavimo naudoti dienos.
- 30.6. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;
- 30.7. Darbus atlikti tvarkingai, neteršiant teritorijos, kompaktiškai laikyti statybos atliekas bei išvežus jas iš teritorijos pateikti Užsakovui patvirtinančius dokumentus apie statybinio laužo, grunto išvežimą į tam specialiai skirtas vietas;
- 30.8. savo lėšomis įrengti statybvietės laikinus aptvėrimus, o baigus Darbus juos išmontuoti;
- 30.9. suteikti Darbams Sutartyje nurodytas garantijas;
- 30.10. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus;
- 30.11. Rangovas turi ir kitas įstatymuose ir poįstatyminiuose teisės aktuose įtvirtintas pareigas.

IX SKYRIUS ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

31. Užsakovas, dėl savo kaltės, uždelsęs sumokėti Rangovui priklausančias sumas šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, moka Rangovui 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną nuo ne laiku apmokėtos sumos.

32. Rangovas, neužbaigęs Darbų sutartyje numatytu laiku bei neperdavęs Užsakovui Objekto arba Rangovui nepradėjus taisyti defektų pagal techninės arba projekto priežiūros vykdytojų raštiškus reikalavimus dėl atliktų Darbų kokybės ilgiau negu per tris (tris) kalendorines dienas, Rangovas moka Užsakovui 0,02 (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo neįvykdytų ar netinkamai įvykdytų pagal Sutartį Darbų vertės iki bus atlikti Darbai ar ištaisyti defektai.

33. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Rangovas be pateisinamos priežasties nevykdo Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų.

34. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

35. Jeigu Rangovas, suderintu su Užsakovu laiku nepašalina defektų, Užsakovo nustatytą per garantinį laiką, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

X SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS PRIEŠ TERMINĄ

36. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jeigu:

36.1. Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

36.2. Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

36.3. Rangovas daugiau nei mėnesį vėluoja užbaigti Sutartyje numatytus Darbus išskyrus, kai vėluojama ne dėl Rangovo kaltės;

36.4. po raštiško Užsakovo įspėjimo Rangovas neužtikrina Darbų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia;

36.5. Kitais įstatymuose ir poįstatyminiuose teisės aktuose įtvirtintais pagrindais.

37. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 15 (penkiolika) darbo dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotus – priimtus tinkamai atliktus darbus, išskyrus šioje Sutartyje numatytus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

38. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

39. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto šioje Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimu sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo bendros Sutarties sumos.

XI SKYRIUS NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

40. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

41. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr.840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

42. Jei kuri nors sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Rangovas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

XII SKYRIUS GINČŲ SPRENDIMAS

43. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu aukščiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 10 (dešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

44. Ginčai tarp Sutarties Šalių, bent vienai Šaliai pageidaujant, gali būti sprendžiami ir teisminiu būdu.

XIII SKYRIUS KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

45. Sutartis įsigalioja po to, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo.
46. Sutartis galioja nuo jos įsigaliojimo momento iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.
47. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties Šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
48. Bet kokius mokesčius, kuriais gali būti apmokestinamos sumos, kurias gauna Rangovas arba Užsakovas šios Sutarties pagrindu, privalės sumokėti atitinkamai pats Rangovas arba Užsakovas.
49. Kiekviena šios Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su pirkimo vykdymu, Sutarties pasirašymu, ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus šioje Sutartyje.
50. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.
51. Už sutarties įgyvendinimą, kontrolę, paslaugų ir darbų atlikimo priežiūrą ir priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Kaimo plėtros skyriaus vedėja Lina Petrėnienė, (8 385) 37164, lina.petreniene@zarasai.lt. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Milda Čiškauskaitė.

XIV SKYRIUS ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

52. Šalys patvirtina, kad jų paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Rangovas pareiškia, kad jis yra gavęs visus būtinus patentus, leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, įgalinančius jį užsiimti šioje Sutartyje numatyta veikla, kuri įeina į jo sutartinius įsipareigojimus.
53. Užsakovas patvirtina, kad tiek jis, tiek jo paskirtas Sutartį pasirašyti ir (ar) vykdyti atstovas turi teisę sudaryti šią Sutartį, o taip pat vykdyti visus šioje Sutartyje numatytus Užsakovo įsipareigojimus.

V SKYRIUS SUSIRAŠINĖJIMAS

54. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Benjaminas Sakalauskas	Jonas Smalinskas
Adresas	Sėlių a.22, 32110 Zarasai	Durpyno g. 2, Kavoliškis, Rokiškio r.
Telefonas	(8 385) 37 174	(8 698) 87977
Faksas	(8 385) 37 172	(8 458) 68003
El. paštas	info@zarasai.lt	simas@rokmelsta.lt

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Kaimo plėtros skyriaus vedėja
Lina Petrėnienė

55. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepinimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

XVI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

56. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

57. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

58. Sutarties vykdymui ir visoms iš jos išplaukiančioms teisėms ir pareigoms taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

59. Sutarties priedas. Techninė specifikacija.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai,
Telefonas (8 385) 37 155
Kodas 188753461
A/S LT587300010097515440
Bankas Swedbank, AB
Banko kodas 73000

TIEKĖJAS

UAB „Rokmelsta“
Durpyno g. 2, Kavoliškis, Rokiškio r.
Telefonas (8 698) 87 977
Kodas 173726394
A/S LT707044060003077424
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

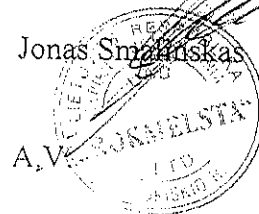
Administracijos direktorius

Benjaminsas Sakalauskas



Direktorius

Jonas Smalinskis



**ZARASŲ RAJONO AVILIŲ KADASTRINĖS VIETOVĖS GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ
STATINIŲ 2017 M. NUKENTĖJUSIŲ NUO LIŪČIŲ, TECHNINIO DARBO PROJEKTO
PARENGIMO PASLAUGOS IR REMONTO RANGOS DARBŲ TECHNINĖ
SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
I. Bendra informacija apie pirkimo objektą		
1.	Pirkimo objekto (dalių) pavadinimas	1.Zarasų rajono Avilių kadastrinės vietovės melioracijos projekto Nr.3 (1976) griovių ir juose esančių statinių 2017 m. nukentėjusių nuo liūčių techninio darbo projekto parengimo paslaugos ir remonto rangos darbai.
2.	Statinių grupės sudėtis	Remontuojami grioviai
3.	Statinio (-ių) ar statinių grupės paskirtis ir bendrieji (techniniai ir paskirties) rodikliai.	Griovių ir jo statinių nukentėjusių nuo liūčių remonto darbai: 1.Avilių kadastrinėje vietovėje mel. pr. Nr.3 – 2,887 km, 4 PR
4.	Statybos darbų trukmė	Darbai pradedami parengus techninį darbo projektą, perkančiajai organizacijai atlikus projekto ekspertizę, darbai baigiami iki 2020 m. sausio 31 d.
5.	Statinio statybos rūšis	Remontas
6.	Statinio kategorija	Nesudėtingas statinys
7.	Statinio projekto rengimo etapas	Techninis darbo projektas
8.	Reikalavimai statybai	Remonto darbai turi užtikrinti projekto projektinių sprendinių įgyvendinimą. Jie atliekami pagal parengtą techninį darbo projektą. Atlikus darbus privaloma parengti objektų kontrolinę geodezinę (išpildomąją) nuotrauką, kuri pateikiama CD laikmenoje shp formatu. Remontuojamų statinių kokybę įvertina ir užtikrina statybos techninės priežiūros vadovas, instrumentaliai tikrindamas melioracijos statinių kokybės parametrus ir leistinus nukrypimus, vadovaujantis normatyviniais dokumentais.
II. Perkamų projektavimo paslaugų apimtis, trukmė ir perkančiosios organizacijos pateikiami duomenys		
9.	Projektavimo paslaugų apimtis:	
9.1.	Projektavimo paslaugos	Parengti techninį darbo projektą: Zarasų rajono Avilių kadastrinės vietovės melioracijos projekto Nr.3 (1976) griovių ir juose esančių statinių 2017 m. nukentėjusių nuo liūčių remonto rangos darbams (paslaugos, kurias projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymą, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“)
10.	Projektavimo paslaugų trukmė dienomis (mėnesiais).	2 mėn.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Reikalavimai
11.	Paslaugų teikėjui pateikiamos dokumentai, reikalingi projektų parengimui	Pateikiami dokumentai: Remontuojamų plotų schemos pagal kadastrinę vietovę.
III. Reikalavimai projektavimo paslaugoms		
12.	Projekto rengimo dokumentams taikomi teisės aktai, normatyviniai statybos techniniai dokumentai bei normatyviniai statinio saugos ir paskirties dokumentai.	Techninis darbo projektas rengiamas vadovaujantis projektų rengimo tvarką reglamentuojančiais norminiais aktais: STR 1.05.06:2010 „Statinio projektavimas“, STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“, STR 1.07.02:2005 „Žemės darbai“, STR 1.01.04:2002 „Statybos produktai. Atitikties įvertinimas ir „CE“ ženklavimas“, STR 1.01.06:2010 „Ypatingi statiniai“, STR 1.01.04:2002 „Esminiai statinio reikalavimai. Higiena, sveikata, aplinkos apsauga“, STR 1.05.05:2004 „Statinio projekto aplinkos apsaugos dalis“, STR 1/07.01:2010 „Statybą leidžiantys dokumentai“, STR 1.09.05:2002 „Statinio statybos techninė priežiūra“, STR 1.09.04:2007 „Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas“, STR 1.11.01:2010 „Statybos užbaigimas“, LR AM Nr. D1-708 „Dėl STR 1.05.06:2005 pakeitimo“, MTR 1.05.01:2005 „Melioracijos statinių projektavimas“, MTR 2.02.01:2006 „Melioracijos statiniai. Pagrindiniai reikalavimai“, MTR 1.01:2006 „Melioracijos statinių statybos leidimas“, MTR 1.12.01:2008 „Melioracijos statinių techninės priežiūros taisyklės“, MND-29 „Plastmasinis drenažas ir jo įrenginiai“, MND-26 „Sausinamosios melioracijos projektavimo taisyklės“, MND-19 „Pagrindiniai griovių ir drenažo įrenginiai“, DT 5-00 „Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje“, LRMĮ I-323 1993 „LR Melioracijos įstatymas“ ir kitais galiojančiais norminiais aktais ir standartais bei šia projektavimo užduotimi
13.	Statinio ar statinių grupės projektavimo ir statybos eiliškumas.	Projektavimo darbai – vienu etapu Statybos darbai – vienu etapu.
14.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų kalbai (-oms).	Projektas Lietuvos Respublikoje rengiamas valstybine kalba (lietuvių).
15.	Reikalavimai projekto rengimo dokumentų įforminimui, sudėčiai ir pan.	Dokumentų rinkinių (kopijų) skaičius – 4 vnt. Kompiuterinės laikmenos su įrašyta projekto kopija skaičius – 2 vnt.

Pridedama atskirai:

1. Avilių kadastrinės vietovės remontuojamų plotų schema, 1 lapas.