

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. vasario 7 d. Nr. ST- 13
Vilnius

Šalis, laimėjusi viešojo pirkimo konkursą, **Sabelijos prekyba UAB**, registruota adresu Savanorių pr. 435 A, LT-49280, Kaunas, įmonės kodas 141517066, teisėtai atstovaujama direktoriaus Ryčio Šatkausko veikiančio (-ios) pagal įmonės nuostatus (toliau Sutartyje – Tiekėjas),

ir Kalėjų departamentas prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos, registruotas adresu L. Sapiegos g. 1, LT-10312, Vilnius, įstaigos kodas 288697120, teisėtai atstovaujamas direktoriaus Roberto Krikštaponio, veikiančio pagal Kalėjų departamento prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos nuostatus (toliau sutartyje – Pirkėjas), sudarė šią Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra: vyriškos ir moteriškos demisezoninės striukės, atitinkančios Techninės specifikacijos reikalavimus (1 priedas) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas reikšmes (2 priedas) (toliau – Prekės).

1.2. Sudaroma fiksuoto įkainio su peržiūra Sutartis.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Pirkėjas, pagal poreikį teiks atskirus Prekių užsakymus (4 priedas).

1.4. Užsakymų skaičius per 12 mėn. negali viršyti 3 kartų. Smulkūs užsakymų papildymai galimi tik suderinus su Tiekėju. Pirkėjas pirmąjį užsakymą Tiekėjui pateikia per 1 mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, antrąjį užsakymą – per penktąjį mėnesį nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir tokiu būdu, visi vėlesni užsakymai pateikiami Tiekėjui 4 mėnesių intervalu. Paskutinis užsakymas gali būti pateikiamas Sutarties vykdymo 33 mėnesį.

1.5. Esant būtinybei Pirkėjas gali užsakyti, nestandartinių (individualių) dydžių gaminių iki 2% nuo Sutartyje nurodyto kiekvienos Prekės kiekio. Nestandartinių (individualių) dydžių pareigūnų matavimus atlieka Tiekėjas savo lėšomis. Tiekėjas nestandartinių (individualių) dydžių gaminius privalo tiekti tais pačiais įkainiais ir terminais.

1.6. Bendras Prekių tiekimo laikotarpis, pagal šią Sutartį, negali viršyti 36 (trisdešimt šešių) mėnesių.

2. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA IR TERMINAS

2.1. Prekės turi būti pristatytos Pirkėjui adresu L. Sapiegos g. 1, LT-10312, Vilnius.

2.2. Prekės turi būti Tiekėjo lėšomis ir transportu Pirkėjui pristatytos ne vėliau, kaip per 3 mėnesius nuo Prekių užsakymo (4 priedas) pateikimo dienos.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

3.1. Taikomas įkainis ir bendra preliminarinė Sutarties kaina už šioje Sutartyje nurodytas Prekes:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus prekės kiekis vnt. (36 mėn.)	1 vnt. kaina Eur be PVM	1 vnt. kaina Eur su PVM	Viso kiekio kaina Eur (be PVM) (3x4)	Viso kiekio kaina Eur (su PVM) (3x5)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Demisezoninė striukė vyriška	12	136,20	164,80	1634,40	1977,60
2.	Demisezoninė striukė moteriška	10	133,72	161,80	1337,20	1618,00
Iš viso su PVM						3595,60

3.2. Sutartyje nurodytas Prekių kiekis yra preliminarus ir jis gali didėti/mažėti iki 50 proc. Pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems pataisos pareigūnų tarnybinės uniformos, rangų ženklų ir simbolikos pavyzdžius ir (ar) dėvėjimo tvarką, ir nutraukus Sutartį vadovaujantis Sutarties 10.4.2 papunkčio nuostatomis, nebelieka prievolės Pirkėjui išpirkti 50 proc. preliminarus Prekių kiekio.

3.3. Prekės užsakomos pagal atskirus Pirkėjo raštu pateikiamus užsakymus (4 priedas) Tiekėjui. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už faktiškai užsakytą ir Prekių perdavimo ir priėmimo aktu (3 priedas) priimtą Prekių kiekį.

3.4. Prekės įkainis per visą Sutarties galiojimo laiką yra pastovus ir negali būti keičiamas, išskyrus atvejį, kai teisės aktais pakeičiamas Prekėms taikomas PVM tarifo dydis. Prekių įkainio pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai yra perskaičiuojami vadovaujantis šia formule:

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right), \text{ kur}$$

PR_N – naujas Prekės įkainis su PVM;

P – Prekės įkainis be PVM;

T_N – naujas PVM tarifas (procentais).

Numatytas įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuotas Prekių įkainis taikomas toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.5. Sutarties įkainis pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojamas.

3.6. Sutarties kaina apima visas Tiekėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (pvz., transportavimo, pakavimo, krovimo, tranzito, maitinimo, tikrinimo, draudimo išlaidas, naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų techninėse specifikacijose, pateikimo išlaidas ir kitas galimas išlaidas).

3.7. Su Tiekėju atsiskaitoma mokėjimo pavedimu į Tiekėjo PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą pagal gautą PVM sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.8. Prekės gali būti pristatomos dalimis. Tokiu atveju Pirkėjas moka Tiekėjui tik už faktiškai Prekių perdavimo ir priėmimo aktu (3 priedas) priimtą Prekių kiekį pagal Tiekėjo tam kiekiui pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

3.9. Dalį sumos ar visą sumą Pirkėjas, esant galimybei, gali sumokėti iš anksto, pagal Tiekėjo pateiktą raštišką prašymą, išankstinio apmokėjimo sąskaitą ir avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo pirmo pareikalavimo, besąlyginę banko garantiją visai avansinio mokėjimo sumai. Mokėjimas atliekamas pavedimu į Tiekėjo išankstinėje sąskaitoje nurodytą banko sąskaitą.

3.10. Pirkėjas turi teisę nesumokėti pagal PVM sąskaitą faktūrą, jei joje nenurodytas arba

neteisingai nurodytas Sutarties numeris, Sutarties sudarymo data, Prekės nepriimtos ir nepasirašytas Prekių perdavimo ir priėmimo aktas (3 priedas) arba jeigu Prekių kiekis ir suma PVM sąskaitoje faktūroje kitokia, nei nurodyta pasirašytame Prekių perdavimo ir priėmimo akte (3 priedas).

3.11. Mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Europos Sąjungos bendrąją valiuta eurai.

3.12. Vykdam Sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Tiekėjas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų Prekių kokybę. Prekių kokybė, ženklavimas ir įpakavimas turi atitikti Lietuvos Respublikos standartus, Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus, Kalėjų departamente prie Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos saugomą gaminio etaloną (toliau – etalonas).

4.2. Prekių siunta turi būti supakuota taip, kad išvengtų Prekių sugadinimo ar susidėvėjimo pervežant iki Sutartyje nurodytos vietos.

4.3. Prekių kokybę Pirkėjo atstovai įvertina per 20 darbo dienų nuo prekių pristatymo Pirkėjui dienos. Kokybės tikrinimo metu gali dalyvauti Tiekėjo atstovai. Prekės laikomos priimtos, kai Pirkėjo įgaliotas atstovas patikrina Prekes ir, nesant akivaizdžių trūkumų, pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (3 priedas). Prekių perdavimo ir priėmimo aktas surašomas pagal faktiškai priimtą kokybiškų Prekių kiekį, neatsižvelgiant į Prekių gabenimo važtaraštyje ir (ar) PVM sąskaitoje faktūroje nurodytą kiekį.

4.4. Pretenzijos dėl Prekių kokybės ir kitų trūkumų Tiekėjui gali būti pareikštos visą garantijos galiojimo laikotarpį. Prekės su defektais bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali būti grąžinamos pataisyti arba pakeisti naujomis. Tiekėjas įsipareigoja Prekes su defektais pataisyti arba pakeisti naujomis per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo defekto nustatymo akto surašymo ir Pirkėjo raštiško pranešimo gavimo dienos.

4.5. Siekiant įsitikinti, ar Prekės atitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti savo paskirtais kompetentingais specialistais, kokybės inspekcijos arba Pirkėjui priimtinos kompetentingos laboratorijos ar mokslinių tyrimų įstaigos paslaugomis.

4.6. Atliekant patikrinimą ir bandymus, Tiekėjas privalo Pirkėjo įgaliotiems atstovams nemokamai suteikti visas priemones ir pagalbą, vadovaujantis protingumo principu, taip pat brėžinius bei gamybos duomenis, reikalingus tyrimams atlikti. Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjo patirtas patikrinimo išlaidas, jei patikrinimo metu nustatyta, kad Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų.

4.7. Jeigu patikrintos ar išbandytos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų bei etalono, Pirkėjas gali atsisakyti Prekių ir Tiekėjas trumpiausiais terminais, be jokių papildomų Pirkėjo išlaidų, privalo pakeisti arba Pirkėjui sutikus pakeisti tik netinkamas Prekes. Tiekėjas taip pat privalo atlikti gamybos proceso ar projektavimo pakeitimus, reikalingus, kad Prekės atitiktų Techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną.

4.8. Pirkėjas turi teisę, o Tiekėjas įsipareigoja sudaryti sąlygas Pirkėjo atstovams vykdyti Prekių kokybės kontrolę gamybos eigoje, tikrinti medžiagas ir žaliavas.

4.9. Prekių tikrinimo metu Pirkėjui pastebėjus, kad visos Prekės neatitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimų, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytų minimalių charakteristikų ir įsipareigojimų bei etalono, dalyvaujant arba nedalyvaujant Tiekėjo atstovui, surašomas defekto nustatymo aktas, prekės nepriimamos ir visa tos Prekių partijos siunta grąžinama Tiekėjui. Šiuo atveju laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos.

5. ŠALIŲ PAREIGOS

5.1. Tiekėjas įsipareigoja:

5.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

5.1.2. Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis pristatyti Pirkėjui Prekes į Sutartyje nurodytą vietą, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (1 priedas) nurodytus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.1.3. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su jo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai (atstovai) nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

5.1.4. nenaudoti Pirkėjo ženklo ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

5.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.1.7. atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų ir įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimus, nustatytus Tiekėjui, Prekėms, ir savo lėšomis padengti visų šiai Sutarčiai reikalingų leidimų, licencijų ir patikrinimų išlaidas;

5.1.8. vykdam Sutartį, elgtis sąžiningai, laikytis geriausios tokioms Prekėms teikti taikomos praktikos, bendradarbiauti ir kooperuotis su Pirkėju;

5.1.9. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nebuvo nurodyti pasiūlymo pateikimo metu. Tiekėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

5.1.10. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

5.1.11. užtikrinti, kad Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, prisiimtų solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą;

5.1.12. Tiekėjas, be Pirkėjo sutikimo, neturi teisės tiekti, platinti, eksponuoti ar perduoti tretiesiems asmenims gaminių, jų techninės dokumentacijos ar kitos informacijos.

5.2. Pirkėjas įsipareigoja:

5.2.1. sąžiningai ir tinkamai vykdyti Sutartį;

5.2.2. Prekių perdavimo ir priėmimo aktu priimti tinkamai, kokybiškai ir laiku į nurodytą vietą pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytas minimalias charakteristikas ir įsipareigojimus bei etaloną;

5.2.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus ir pateikus PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ar debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, sumokėti Sutarties kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.4. suteikti Tiekėjui informaciją ir (ar) dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

6.1. Tiekėjui pristatius Prekes Pirkėjui, jas priima saugoti Pirkėjo atstovas ir pasirašo Prekių gabenimo važtaraštyje. Priimant saugoti, Pirkėjo atstovas skaičiuoja tik pakuočių kiekį ir/ar Prekės vienetų skaičių.

6.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Prekių pristatymo Pirkėjui dienos, privalo patikrinti Prekių kiekį, Prekių atitikimą Techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimams, Tiekėjo pasiūlyme (2 priedas) nurodytoms minimalioms **charakteristikoms** ir įsipareigojimams bei etalonui ir pasirašyti Prekių perdavimo ir priėmimo aktą (3 priedas) arba pateikti Tiekėjui raštiškas pastabas, nurodant Tiekėjui pašalinti Prekių trūkumus per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo raštiškų pastabų gavimo dienos.

6.3. Prekių perdavimo ir priėmimo aktas (3 priedas) pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimui Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirmo pareikalavimo neatšaukiamą besąlyginę banko garantiją (originalą) arba draudimo bendrovės laidavimo raštą (originalą) su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) kopija, sumai lygiai 3% bendros preliminaros Sutarties kainos su PVM, nurodytos Sutarties 3.1 papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Tiekėjas per šiame punkte nurodytą laikotarpį nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti šią Sutartį. Garantija arba laidavimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai (eurais).

7.2. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 dienas nuo Pirkėjo pranešimo gavimo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip šios Sutarties 7.1 papunktyje nurodytai sumai.

7.3. Jei Sutarties vykdymo metu Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas raštu pareikalauja Tiekėjo per 15 dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

8. TIEKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (*SUBTIEKIMAS*)

8.1. Tiekėjo pasiūlyme nenurodyti subtiekėjai gali būti pasitelkiami Sutarties vykdymo metu, suderinus su Pirkėju. Subtiekėjas gali būti keičiamas tik gavus išankstinį raštišką Pirkėjo sutikimą. Subtiekėjo pasitelkimas nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo, todėl bet koku atveju Tiekėjas privalo prisiimti visišką atsakomybę už subtiekėjų veiklą vykdant Sutartį.

9. ŠALIŲ SUTARTINĖ ATSAKOMYBĖ

9.1. Jei Tiekėjas vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo bendros nepristatytų pagal užsakymą Prekių kainos su PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.2. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, Tiekėjas nuo Sutarties 3.7 papunktyje nurodyto termino pabaigos turi teisę be oficialaus įspėjimo pradėti skaičiuoti 0,03 proc.

dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

9.3. Tiekėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių skundų, pareikštų dėl patentinių, prekių ženklų ar pramoninių dizainų teisių pažeidimų, kylančių dėl Prekių ar kurios nors jų dalies panaudojimo Pirkėjo šalyje.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

10.2. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją ne vėliau kaip prieš keturiolika (14) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį, **neatsisakydamas** kitų savo teisių gynimo būdų, šiais atvejais:

10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Pirkėjo nurodytą terminą – **tai yra esminis Sutarties pažeidimas**;

10.2.2. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis kaip nurodyta Sutarties 7.3 papunktyje – **tai yra esminis Sutarties pažeidimas**;

10.2.3. pasikeitė teisės aktai, reglamentuojantys pataisos pareigūnų tarnybinės uniformos, rangų ženklų ir (ar) simbolikos pavyzdžius ir (ar) dėvėjimo tvarką, ir dėl šios priežasties Pirkėjas praranda Prekių poreikį. Tokiu atveju Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui už pastarojo iki įspėjimo dienos užsakytus ir dar neapmokėtus sutartinius įsipareigojimus, jei šalys nesusitarė kitaip.

10.3. Pirkėjas, įspėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu:

10.3.1. Sutartis buvo vienašališkai pakeista pažeidžiant Sutarties 13.5 papunkčio nuostatas;

10.3.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

10.3.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, jog Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir direktyvą 2014/24/ES.

10.4. Pirkėjas, **neatsisakydamas** kitų savo teisių gynimo būdų ir nesilaikydamas Sutarties 10.3 papunktyje nustatyto termino, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai:

10.4.1. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.4.2. Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti.

10.5. Tiekėjas, ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Pirkėją, turi teisę nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir neištaiso netinkamo sutartinių įsipareigojimų vykdymo per Tiekėjo nurodytą terminą – **tai yra esminis Sutarties pažeidimas**.

10.6. Tiekėjas, įspėjęs Pirkėją prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, turi teisę nutraukti Sutartį atsiradus svarbių nuo Pirkėjo nepriklausančių priežasčių. Tiekėjas privalo visiškai atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius. Tokiu atveju Pirkėjas įgyja teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

11. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

11.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar

dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ar iš dalies neįvykdyti dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų pasekmėms atsirasti.

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

11.3. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

12.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.2. Ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose, pagal Lietuvoje galiojančius įstatymus ir teisės aktus.

12.3. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami dvišalių derybų būdu.

12.4. Jeigu Šalims nepavyksta išspręsti ginčo dvišalių derybų būdu per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose pagal Pirkėjo buveinės vietą. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Šalių pateikė prašymą (pretenziją) raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

12.5. Nepaisydamos to, kad ginčas yra nagrinėjamas teisme, Šalys ir toliau vykdo savo sutartinius įsipareigojimus, jeigu Sutartis nėra pasibaigusi ar nesutarta kitaip.

12.6. Šalys susitaria, kad Sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise, ir sutinka, kad ši Sutartis būtų reglamentuojama ir aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS, TRUKMĖ IR KEITIMAI

13.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

13.2. Sutartis galioja iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki kol ji nėra nutraukiama teisės aktuose ar Sutartyje nustatytais atvejais.

13.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.4. Nutraukus Sutartį ar ją pasibaigus, lieka galioti Šalių įsipareigojimai, susiję su

atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

13.5. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje Sutartyje, ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais ir tvarka. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą, kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 20 darbo dienų. Visi Sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas Šalių sutarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

14. GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

14.1. Tiekėjas garantuoja paslėptų trūkumų nebuvimą.

14.2. Garantinis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo Prekių išdavimo pareigūnui dienos. Prekių išdavimo diena užfiksuojama Pirkėjo dokumentuose, kai Prekę pasirašytinai išduodama pareigūnui. Prekės išdavimo pareigūnui pradžia skaičiuojama pagal Pirkėjo apskaitos dokumentų duomenis.

14.3. Tiekėjas privalo per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo žodinio ar raštiško pranešimo gavimo savo sąskaita paimti Prekes ir pašalinti visus garantinio laikotarpio metu pastebėtus defektus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės/ ne dėl trečiųjų asmenų kaltės/ ne dėl *force majeure* aplinkybių.

14.4. Jei defektai išaiškėja garantinio laikotarpio metu, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas privalo:

14.4.1. arba per 20 (dvidešimt) darbo dienų pašalinti defektą, arba

14.4.2. per Pirkėjo nustatytą terminą, ne trumpesnę kaip 20 (dvidešimt) darbo dienų, netinkamą Prekę pakeisti kita.

14.5. Garantinių įsipareigojimų terminas yra 12 mėnesių. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

14.6. Jeigu defektas nustatomas garantinio laikotarpio metu ir yra akivaizdu, kad panašių defektų Prekėse bus ir garantiniam laikotarpiui pasibaigus, Pirkėjas turi teisę grąžinti visas įsigytas Prekes iš Tiekėjo ir atgauti už jas sumokėtus pinigus, jei šalys nesusitarė kitaip.

15. KITOS SĄLYGOS

15.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

15.2. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

15.3. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie stebi, prižiūri, koordinuoja, kontroliuoja Sutarties vykdymą, atsiskaito už su Sutarties vykdymu susijusius klausimus ir palaiko ryšį tarp Tiekėjo ir Pirkėjo, taip pat perduoda ir priima Prekes bei pasirašo Prekių perdavimo ir priėmimo aktus:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Jolanta Beliauskienė, Planavimo, turto ir projektų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė	Jurgita Kakštienė, Plėtros vadovė

Telefonas	(8 5) 271 9078	(8 615) 95463
El. paštas	jolanta.beliavskiene@kaldep.lt	j.kakstiene@sabelijosprekyba.lt

15.4. Šalių įgaliotieji asmenys, kurie pasirašo susitarimą dėl prekių užsakymo (4 priedas):

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė, pareigos	Jolanta Beliavskienė, Planavimo, turto ir projektų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė	Jurgita Kakštienė, Plėtros vadovė
Telefonas	(8 5) 271 9078	(8 615) 95463
El. paštas	jolanta.beliavskiene@kaldep.lt	j.kakstiene@sabelijosprekyba.lt

15.5. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Pirkėjo skiriamas asmuo – Viešųjų pirkimų ir turto valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Laura Jūraitė, tel. (8 5) 271 9062, el. p. laura.juraite@kaldep.lt.

16. PRANEŠIMAI

16.1. Bet kokie pranešimai, vienos Šalies perduodami kitai Šaliai pagal šią Sutartį, siunčiami elektroniniu paštu, nurodytu šioje Sutartyje.

16.2. Pranešimas įsigalioja nuo jo pristatymo dienos ar pranešime nurodytos įsigaliojimo datos.

16.3. Šie Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalys:

16.3.1. 1 priedas: Techninė specifikacija, 12 lapų;

16.3.2. 2 priedas: Tiekėjo pasiūlymas, Tiekėjo ir Pirkėjo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus), 9 lapai;

16.3.3. 3 priedas: Prekių perdavimo ir priėmimo akto formos pavyzdys, 1 lapas;

16.3.4. 4 priedas: Prekių užsakymo forma, 1 lapas.

17. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

PIRKĖJAS

**Kalėjų departamentas prie Lietuvos
Respublikos teisingumo ministerijos**

L. Sapiegos g. 1,
LT-10312, Vilnius
Įmonės kodas: 288697120
A.s. LT887300010002455579
AB Swedbank
B.k. 73000
Tel. (8 5) 271 9003
El. p. kaldep@kaldep.lt
<http://www.kaldep.lt>
Direktorius

Robertas Krikštoponis

TIEKĖJAS

Sabelijos prekyba UAB

Savanorių pr. 435 A,
LT-49280, Kaunas
Įmonės kodas 141517066
A.s. LT617044060003273914
SEB bankas
B.k. 70440
Tel.: +37061595463
El. p. j.kakstiene@sabelijosprekyba.lt

Direktorius

Rytis Šatkauskas

A.V.

Kalėjų departamentas prie
LR teisingumo ministerijos
Bubelinės apskrities skyriaus
Vadovė

Irina Valskytė LRTM

2019-02-21 PT P/S ir KDP/RTM
Jolanta Beliavskienė
2019-02-21

Kalėjų departamentas prie
Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos
direktorius pavaduotoja

Vadovė
Jolanta Beliavskienė

PT P/S ir KDP/RTM
Jolanta Beliavskienė
2019-02-21

KD prie LRTM
vyriausioji specialistė
Rūta Jachavičiūtė
2019-02-07

2018-__ - __ Prekių viešojo pirkimo–pardavimo
sutarties Nr. ____
3 priedas

(Prekių perdavimo ir priėmimo akto formos pavyzdys)

PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

(Data ir numeris)

(Sudarymo vieta)

Perkančioji organizacija (Pirkėjas):
Tiekėjas:
Pirkimo – pardavimo sutarties data ir Nr.
Prekių užsakymo data ir Nr.

	Kiekis	Atlikimo data	Veiksmą atlikęs asmuo, parašas
Pristatytas prekių kiekis pagal prekių gabenimo važtaraštį			
Pristatytas prekių kiekis, suskaiciavus pagal faktą			
Priimtas prekių kiekis po prekių kokybės patikrinimo			
Gražintų pataisyti prekių kiekis po prekių patikrinimo			

Pagal šį perdavimo – priėmimo aktą, patikrinus faktinį prekių kiekį ir prekių kokybę priimta
_____ vnt. prekių už sumą _____ Eur.

Visi *Tiekėjo* įsipareigojimai pagal šiame akte nurodytą pirkimo-pardavimo sutartį ir Susitarimą
dėl prekių užsakymo įvykdyti (*tinkamai, netinkamai, nurodyti priežastis*) _____.

Perdavė <i>Tiekėjas</i>	Priėmė Pirkėjas
(Data)	(Data)
(Parašas)	(Parašas)
(Vardas, pavardė)	(Vardas, pavardė)
(Pareigos)	(Pareigos)

2018-__-__ Prekių viešojo pirkimo-pardavimo
sutarties Nr. ____
4 priedas

PREKIŲ UŽSAKYMAS

2018 m. _____ d. Nr. _____
Vilnius

20__ m. _____ d. prekių pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____
(toliau – Sutartis) pagrindu Pirkėjas pateikia šį prekių užsakymą, pagal kurį Sutartyje nustatytais
sąlygomis ir terminais Tiekėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas įsipareigoja nupirkti, šias prekes:

Prekės pavadinimas ir modelis	Kiekis vnt.	Vieneto kaina € be PVM	Suma € be PVM
<i>Prekės pavadinimas</i>			
<i>Prekės pavadinimas</i>			
Iš viso be PVM:			
PVM 21 proc.:			
Iš viso su PVM:			

1. Visa užsakymo suma be PVM yra _____ € (suma žodžiais €). PVM nuo šios
sumos yra _____ € (suma žodžiais €). Kaina su PVM yra _____ € (suma
žodžiais €).

PRIDEDAMA. Dydžių lentelė. __ lapai.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

Tiekėjas: