

dly

15R-65/19

Pagrindinė sutartis Nr. CPO121515
2019 m. vasarą 25 d.

Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė, VŠĮ,

atstovaujama

direktoriaus pavaduotojos uždymui Dainos Balčienės

(toliau vadinimas – UŽSAKOVU), ir

Biomedika, UAB,

atstovaujama

direktoriaus gydymo sprendimo

(toliau - TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-01-31 preliminariosios sutarties dėl medicinos įrangos (sąnarių endoprotezų) užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. CPO LT – Viešoji įstaiga CPO LT, kuri atlieka prekių, paslaugų ar darbų viešųjų pirkimų procedūras ir sudaro Preliminariąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema (toliau – Elektroninis katalogas), kurioje vykdomi Užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;

1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės;

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kuri nustato sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).

3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.

3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojų bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.

3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.

3.1.5. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.6. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.

3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -. Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekejai gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

3.2.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.

3.2.4. Tiekėjas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.

3.3.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) ir ne daugiau kaip 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.

3.3.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.

3.3.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.3.5. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas pareigas.

3.4. Užsakovas turi teisę:

B. Dammmmm

3.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

3.4.2. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.4.3. Užsakovas turi ir kitas Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktų numatytas pareigas.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 7 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta:

Šiltnamių g. 29, Vilnius, LT-04130.

4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas oficialus gamintojo suteiktas firminis Prekės pavadinimas, gamintojas, galiojimo terminas.

4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.10.3. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) d.d. nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) d.d. nuo šiamo punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties kaina, kuri negali būti viršyta viso Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu 1310,4000 Eur.

5.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas. Tiekėjas vykdo visas mokestines prievole, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestiniu prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).

5.3. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, kokį nurodė Užsakovas formuodamas Užsakymą Elektroniniame kataloge pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.4. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus Lietuvos Respublikai valiutai, atsiskaitymai vykdomi Lietuvos banko paskelbtu Lietuvos Respublikos valiutos ir naujos Lietuvos Respublikos valiutos kursu šios valiutos pakeitimo dieną.

5.5. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 k.d. nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) k.d. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.6. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.7. Prekių kaina negali būti keičiama per visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus šiais atvejais:

5.7.1. pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas nuo oficialaus PVM tarifo įsigaliojimo momento;

5.7.2. pasikeitus Lietuvos Respublikos valiutai, Pagrindinės sutarties 5.4 punkte nurodyta tvarka.

5.8. Pagrindinės sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas Šalių pasirašomu protokolu / susitarimu, kuriame užfiksuojama (-i) perskaičiuota Pagrindinės sutarties kaina bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos.

5.9. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.10. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.

6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės kainos dydžio baudą.

6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.

6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.

6.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.

6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių kainos dydžio baudą.

6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Užsakovas raštu nenurodo kitaip, Tiekėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) k.d., tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) k.d. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti Pagrindinėje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

8.3. Nepavykus ginčo a išspręsti derybomis per 20 (dvidešimt) d.d. nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja 24 mėnesių arba iki kol išperkamas 100 (šimtas) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų (priklausimai nuo to, kuri sąlyga įvyksta anksčiau), jei ji nėra nutraukiama Pagrindinėje sutartyje numatytais pagrindais.

10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos. Kiekvienas Pagrindinės sutarties pratęsimas įsigalioja ji pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.

10.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) k.d., kai:

10.5.1. Tiekėjas daugiau nei 30 (trisdešimt) d.d. nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

10.5.2. Tiekėjas perleidžia Pagrindinės sutarties vykdymą be Užsakovo leidimo;

10.5.3. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška

situacija.

10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) k.d., kai Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) d.d. nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

10.7. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.

12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.

12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

12.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus. Pagrindinė sutartis viešinama Lietuvos Respublikos įstatymų ir teisės aktų nustatyta tvarka.

12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Pavadinimas: Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė, VšĮ

Adresas: Šiltnamių g. 29, LT-04130 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 124243848

PVM kodas: 242438412

A. s. Nr.: LT507044060000325700

Banko pavadinimas: AB SEB bankas

Tel.: 8 5 216 9212

Faks.: 8 5 216 8984

El. Paštas: rvul@rvul.lt

TIEKĖJAS

Pavadinimas: Biomedika, UAB

Adresas: Antakalnio g. 36, LT-10305 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 123501772

PVM kodas: LT235017716

A. s. Nr.: LT937300010073379464

Banko pavadinimas: AB Swedbank

Tel.: +37052709055

Faks.: +37052709056

El. Paštas: info@biomedika.lt

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Vestlindas Jodė, Ignas Jura

Tel.: 8 5 216 9221

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Lina Smirnovaitė, Medicinos grupės vadovė

Tel.: 8 6 5 7 6 4 3 6 4

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: direktorius pavaduotoja

Parašas: [Parašas]

Data: 2019-02-25

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: Giedrė Smirnovaitė, Medicinos grupės vadovė

Parašas: [Parašas]

Data: 2019-02-22



Viešųjų pirkimų skyriaus
vyresnysis specialistas

Robertas Urmanavičius

2019-02-25

[Parašas]
2019-02-25

Pagrindinės sutarties Nr.CPO121515 priedas / 15R-65/19

Eil. Nr.	Prekės aprašymas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina Eur, be PVM	PVM (5%)	Viso kaina Eur su PVM (5%)
1	2	3	4	5	6
1	Prekės specifikacijos pavadinimas: (KSE17) Cementas Prekė: - Tik aukšto klampumo (angl. high viscosity) PMMA (angl. poly methyl methacrylat) kaulų cementas arba lygiavertis (turintis darbinę fazę, ne trumpesnę nei 5 min., esant kambario temperatūrai 18 laipsnių ir sumaišius nešaldytą kaulinį cementą vakuume). - Aukšto klampumo (angl. high viscosity) PMMA (angl. poly methyl methacrylat) kaulų cementas. (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.2, psl. 8) - Cemento sudėtyje turi būti antibiotikas (gentamicinas, ne mažiau 0, gr./40gr. cemento). - Cemento sudėtyje turi būti antibiotikas (gentamicinas, 0,5 gr./40gr. cemento). (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.3, psl. 1) - ZrO (cirkonijaus oksidas) kaip rentgenokontrastiškumą užtikrinanti medžiaga. - ZrO (cirkonijaus oksidas) kaip rentgenokontrastiškumą užtikrinanti medžiaga. (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.3, psl. 1) - Cemento spalva turi skirtis nuo kaulo spalvos - Cemento spalva žalsva. (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.2, psl. 8) - Milteliai sterilizuoti EO (etileno oksidu). - Milteliai sterilizuoti EO (etileno oksidu). (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.4, psl. 71) - Molekulinis svoris daugiau 350000 Da. - Molekulinis svoris > 350000 Da - Išfasavimas ir po 20 gr., ir po 40 gr. arba ir po 40 gr., ir po 60 gr. - Vieno gramo kaina vienoda, nepriklausomai nuo pakuotės dydžio. - Išfasavimas po 40 gr., ir po 60 gr. (Katalogai. 17 Pozicija. Refobacin Bone cement R.2, psl. 10) Gamintojas, Modelis: - Gamintojas Zimmer Biomet. Firminis pavadinimas Refobacin Bone cement R	2400	0,5200	62,4000	1310,4000

UŽSAKOVAS

Pavadinimas: Respublikinė Vilniaus universitetinė ligoninė, VšĮ
Adresas: Šiltnamų g. 29, LT-04130 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 124243848
PVM kodas: 242438412
A. s. Nr.: LT507044060000325700
Banko pavadinimas: AB SEB bankas
Tel.: 8 5 216 9212
Faks.: 8 5 216 8984
El. Paštas: rvul@rvul.lt

TIEKĖJAS

Pavadinimas: Biomedika, UAB
Adresas: Antakalnio g. 36, LT-10305 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 123501772
PVM kodas: LT235017716
A. s. Nr.: LT937300010073379464
Banko pavadinimas: AB Swedbank
Tel.: +37052709055
Faks.: +37052709056
El. Paštas: info@biomedika.lt

B Dammm

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Atstovaujantis asmuo

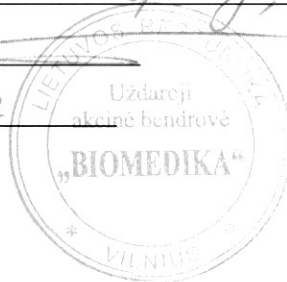
Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

įvaldyti Daina Balčiūnė
2019-02-25

Georgijus Sprindys, direktorius
2019-02-22



Viešųjų pirkimų skyriaus
vyresnysis specialistas

Robertas Urmanavičius

2019-02-25