

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. *vasario* 19 d. Nr. *SUT(01)-39*
Vilnius *S(670)-0074/19*

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama generalinio direktoriaus pavaduotojo-Geležinkelių infrastruktūros direkcijos direktoriaus Karolio Sankovski, veikiančio pagal 2018 m. gruodžio 31 d. įgaliojimą Nr. IG-687 (toliau – **Užsakovas**) ir **UAB „Geležinkelio tiesimo centras“**, juridinio asmens kodas 181628163, atstovaujama generalinio direktoriaus Martyno Pargaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią paslaugų pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra *Geležinkelio stočių centralizuotų bei rankinių iešmų valymo nuo sniego ir ledo paslaugų* (toliau – Paslaugos) pirkimas – pardavimas:

1.2. Paslaugų teikimo vieta/os:

1 p.o.d. – geležinkelio stočių centralizuotų bei rankinių iešmų valymo nuo sniego ir ledo paslaugos **Vilniaus regione** (Vilniaus GS, Panerių GS, Lentvario GS, Vievio GS, Kenos GS, Vaidotų GS, Vilniaus intermodalinis terminalas (toliau – **VIT**), Terminalo g. 8), viso 637 iešmai;

3 p.o.d. – geležinkelio stočių centralizuotų bei rankinių iešmų valymo nuo sniego ir ledo paslaugos **Šiaulių regione** (Rokiškio GS, Radviliškio GS, Gubernijos GS, Zoknių GS, Bugenių GS,), viso 75 iešmai;

1.3. Už Sutarties vykdymą atsakingi Užsakovo darbuotojai:

DI Kelių ir kelio statinių priežiūros poskyrio vyriausioji specialistė Oksana Komar, tel. Nr. +370 5 2693510, el. paštas o.komar@litrail.lt

DK Korporatyvinės veiklos departamento Administravimo veiklų koordinavimo skyriaus vadovas Norbertas Jadello, tel. +370 618 07242, el. paštas n.jadello@litrail.lt;

1.4. Paslaugas priimti ir pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus (su suteiktų paslaugų apimtimis) įgaliotų atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys:

Vilniaus regionas:

DK Korporatyvinės veiklos departamento Administravimo veiklų koordinavimo skyriaus Turto koordinavimo grupės projektų vadovas Vaidotas Paškauskas, tel. +370 611 23516.

DI Vilniaus regiono kelių ir kelio statinių priežiūros grupės vadovas Aleksandr Michno tel. (8 5) 269 2230, mob. +370 61647940;

DI VIT grupės vadovas, Dainius Jasiukėnas, tel.: +370 694 84639, VIT grupės vyresnioji vadybininkė, Irena Michalevič, tel.: +370 5 2694748

Šiaulių regionas:

DK Korporatyvinės veiklos departamento Administravimo veiklų koordinavimo skyriaus Turto koordinavimo grupės projektų vadovas Tomas Vaišnora, tel. 8 422 20170.

Apie įgalioto asmens pasikeitimą Užsakovas informuoja Paslaugų teikėją šios Sutarties 8 skyriuje nurodytu Paslaugų teikėjo el. paštu ir atskiras Sutarties pakeitimas ar atskiras įgaliojimų įforminimas dėl šios priežasties nėra atliekamas.

2. SUTARTIES KAINA IR/ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra metodas. Perkama pagal poreikį Sutartyje numatytu įkainiu, įsipareigojant išpirkti Paslaugų ne mažiau kaip už 30 (trisdešimt) procentų sumos, neviršijant Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.2 punkte kiekvienai p.o.d. numatytos skiriamos lėšų sumos.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą:

Sutarties maksimali kaina yra:

1 p.o.d.

22 480,00 Eur be PVM (dvidešimt du tūkstančiai keturi šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct);
 21 proc. PVM – 4 720,80 Eur (keturi tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt eurų, 80 ct);
 27 200,80 Eur su PVM (dvidešimt septyni tūkstančiai du šimtai eurų, 80 ct).

Paslaugų 1 val./1 darbuotojo įkainis:

1. Švenčių dienomis – 33,31 (trisdešimt trys eurai, 31 ct) Eur be PVM*;
2. Poilsio dienomis – 33,31 (trisdešimt trys eurai, 31 ct) Eur be PVM**;
3. Nakties laikas – 25,28 (dvidešimt penki eurai, 28 ct) Eur be PVM***;
4. Darbo valandos – 19,93 (devyniolika eurų, 93 ct) Eur be PVM****.

3 p.o.d.

4 000,00 Eur be PVM (keturi tūkstančiai eurų, 00 ct);
 21 proc. PVM – 840,00 Eur (aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 ct);
 4 840,00 Eur su PVM (keturi tūkstančiai aštuoni šimtai keturiasdešimt eurų, 00 ct).

Paslaugų 1 val./1 darbuotojo įkainis:

1. Švenčių dienomis – 33,16 (trisdešimt trys eurai, 16 ct) Eur be PVM*;
2. Poilsio dienomis – 33,16 (trisdešimt trys eurai, 16 ct) Eur be PVM**;
3. Nakties laikas – 25,13 (dvidešimt penki eurai, 13 ct) Eur be PVM***;
4. Darbo valandos – 19,77 (tryliką eurų, 77 ct) Eur be PVM****.

*Švenčių dienomis nustatomos:

1) sausio 1-ąją – Naujųjų metų dieną; 2) vasario 16-ąją – Lietuvos valstybės atkūrimo dieną; 3) kovo 11-ąją – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dieną; 4) sekmadienį ir pirmadienį – krikščionių Velykų (pagal vakarietiškoją tradiciją) dienomis; 12) gruodžio 24-ąją – Kūčių dieną; 13) gruodžio 25-ąją ir 26-ąją – Kalėdų dienomis;

** Poilsio dienomis nustatoma bendra poilsio diena – sekmadienis;

*** Nakties laikas nustatomas – kalendorinis laikas nuo dvidešimt antros valandos iki šeštos valandos;

**** Darbo valandos, išskyrus švenčių dienas, poilsio dienas ir nakties laiką.

2.3. Apmokėjimo sąlygos:

2.3.1. Užsakovas moka Paslaugų teikėjui už praėjusį mėnesį faktiškai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas, sudedant visų Užsakovui priklausančių objektų esančių tame regione (taikoma kiekvienai p.o.d. atskirai) suteiktas Paslaugas.

2.3.2. Paslaugų teikėjas už per praėjusį kalendorinį mėnesį teiktas Paslaugas per pirmas 3 (tris) kito kalendorinį mėnesio darbo dienas pateikia Užsakovui (įgaliotiems pasirašyti asmenims) Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą (toliau – **Aktas**). Užsakovas (įgalioti pasirašyti asmenys) per 2 (dvi) darbo dienas nuo Akto gavimo dienos privalo jį grąžinti Paslaugų teikėjui pasirašytą arba nepasirašytą, nurodant nepasirašymo priežastis.

2.3.3. Paslaugų teikėjas, gavęs Užsakovo (įgaliotų pasirašyti asmenų) pasirašytą Aktą už per praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas, iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) kalendorinės dienos pateikia Užsakovui PVM sąskaitą faktūrą.

2.3.4. Užsakovas už suteiktas Paslaugas apmoka per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Akto ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo jam dienos.

2.3.5. Papildomos ir (arba) nenumatytos Paslaugos, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai yra neatlyginamos.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos turi būti teikiamos Sutarties Specialiųjų sąlygų 2 priede *Pirkimo techninė specifikacija* (toliau – **2 priedas**) nurodytais terminais, pagal atskirus elektroniniu paštu svetlana.karavaj@gtc.lt ir toma.keliuotyte@gtc.lt pateiktus užsakymus. Šalys susitaria, kad atskiruose užsakymuose nurodyti Paslaugų teikimo terminai yra esminė Sutarties sąlyga.

Paslaugų teikimo tvarka:

3.1.1. Paslaugų teikėjas turi būti apsidraudęs bendruoju civilinės atsakomybės draudimu, ne mažiau kaip 100 000,00 (šimtui tūkstančių) Eurų sumai, besąlyginė išskaita (frančizė) negali būti




didesnė bei 5000,00 (penki tūkstančiai) Eur. Draudimo sutartyje numatyta draudimo apsauga privalo galioti visą Paslaugų teikimo laikotarpį. Draudimo polisas, įmokos mokėjimą įrodantis dokumentas, turi būti pateiktas Užsakovui elektroniniu būdu ne vėliau, kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų po Sutarties pasirašymo.

3.1.2. Paslaugų teikėjo, darbuotojai kurie teiks Paslaugas, turi būti pasirenkę dirbti darbą netiesiogiai susijusį su geležinkelio transporto eismu, t. y. būti apmokyti pagal „Asmenų kurių darbas netiesiogiai susijęs su geležinkelio transporto eismu“ mokymo programą, nustatyta tvarka išlaikę egzaminus ir turi turėti tai patvirtinančius dokumentus. Taip pat, darbuotojai turi būti išklause Saugaus elgesio geležinkelio ir geležinkelio statinių apsaugos zonoje kursą ir turėti tai patvirtinančius P-26 formos pažymėjimus. Šių darbuotojų duomenis (vardai, pavardės, darbuotojų mokymų programų baigimo išrašų skaitmeninės kopijos arba elektroninių pažymėjimų numeriai) Paslaugų teikėjas privalo pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.1.3. Paslaugų teikėjas turi paskirti įsakymu ar kitu jam prilygstančiu dokumentu, grupių vyresniusius, kurie bus atsakingi už darbų saugą ir eismo saugą Paslaugų teikimo vietoje Paslaugų teikimo metu. Šių darbuotojų duomenis (vardai, pavardės, pareigos) Paslaugų teikėjas privalo pateikti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.

3.1.4. Naujų darbuotojų, kurie teiks Paslaugas, duomenis pagal 3.1.1., 3.1.2. ir 3.1.3. papunkčių reikalavimus, pateikti Užsakovui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas iki jie pradeda teikti Paslaugas.

3.1.5. Paslaugos teikiamos **2 priede** nustatyta tvarka.

3.1.6. Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą apie visas Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias laiku ir/ar tinkamai vykdyti Sutartį, aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę.

3.1.7. Užsakovas įsipareigoja sudaryti Paslaugų teikėjui būtinas sąlygas (įskaitant, bet neapsiribojant, sąlygų, pateikti į reikiamą teritoriją sudarymu. Užsakovas turi operatyviai informuoti Paslaugų teikėją apie numatomus pakeitimus, kurie gali turėti įtakos Paslaugų teikėjui vykdančiam Sutartį.

3.1.8. Užsakovas neįsipareigoja sudaryti, Paslaugų teikėjo darbuotojams, teikiantiems paslaugas, sąlygas (suteikti patalpas savo teritorijoje) pietų pertraukos ir/ar poilsio metu sušilti ir pavalgyti.

3.1.9. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad jo darbuotojai, teikdami Paslaugas Užsakovui, laikysis Lietuvos Respublikos teisės aktų ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ norminių dokumentų reikalavimų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugą, geležinkelio transporto eismo saugą, taip pat, kitų reikalavimų, privalomų Paslaugų teikėjui vykdančiam sutartį pagal Lietuvos Respublikos teisę.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Paslaugos suteiktos nekokybiškai Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus nedelsiant nuo Užsakovo atstovo (meistro) informavimo apie nekokybiškas Paslaugas tuo metu teikiančios paslaugas Paslaugų teikėjo grupės vyresniajam momentui.

4.2. Užsakovas turi teisę tikrinti bet kuriuo metu, kaip Paslaugų teikėjas teikia Paslaugas. Patikrinimų metu nustačius Sutarties vykdymo pažeidimus, patikrinimo akte surašoma nustatyti pažeidimai ir paaimamas raštiškas paaiškinimas iš tuo metu teikiančios paslaugas Paslaugų teikėjo grupės vyresniojo. Patikrinimo akto ir raštiško pasiaiškinimo kopija pateikiama Paslaugų teikėjui.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nustačius, kad Paslaugos vykdomos netinkamai, Paslaugos teikiamos pavėluotai bei apie tai raštu informavus Paslaugų teikėją (sutarties Specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nustatyta tvarka), Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui 100,00 Eur (vieno šimto eurų, 00 ct) baudą už kiekvieną tokį atvejį.

5.2. Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovo minimalius nuostolius, kurių Užsakovui nereikės įrodinėti, kuomet dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių sutriks traukinių eismas. Minimalius Užsakovo nuostolius sudarys:




5.2.1. Žalos atlyginimas už traukinių prastovas:

- a) Prekiniai traukiniai - 1,73 Eur/min arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- b) Keleiviniai traukiniai (šiluminė trauka) - 6,44 Eur/min. arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- c) Keleiviniai traukiniai (elektrinė trauka) - 2,93 Eur/min. arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- d) Keleiviniai traukiniai (dyzelinė trauka) - 1,97 Eur/min. arba incidento metu patvirtintus įkainius.

5.2.2. Žalos atlyginimas už traukinių įsibėgėjimą ir stabdymą:

- a) Keleiviniai traukiniai (šiluminė trauka) - 13,97 Eur/vnt. arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- b) Keleiviniai traukiniai (elektrinė trauka) - 2,60 Eur/vnt. arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- c) Keleiviniai traukiniai (dyzelinė trauka) - 3,02 Eur/vnt. arba incidento metu patvirtintus įkainius;
- d) Prekiniai traukiniai - 9,63 Eur/vnt. arba incidento metu patvirtintus įkainius.

5.3. Užsakovo minimalius nuostolius taip pat sudarys trečiųjų asmenų (keleivių, krovinių siuntėjų, gavėjų, krovos kompanijų ar kt.) patirti nuostoliai, atsiradę dėl nuo Paslaugų teikėjo priklausančių aplinkybių, kuriuos bus reikalaujama atlyginti iš Užsakovo, kaip keleivių ir/arba krovinių vežėjo. Šiuo atveju reikalaujamas atlyginti nuostolius, Užsakovas Paslaugų teikėjui pateikia nuostolių dydį pagrindžiančius dokumentus (keleivių, krovinių siuntėjų, gavėjų pretenzijas, papildomų sąnaudų paskaičiavimai ar kt.).

5.4. Paslaugų teikėjas sumoka Užsakovui 1 000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų, 00 ct) baudą ir atlygina visus patirtus nuostolius dėl nesuteiktų Paslaugų (taikoma ir tais atvejais, kai Paslaugų teikėjas neatvyksta teikti Paslaugų).

5.5. Baudų sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo prievolės vykdyti Sutartį ir teikti kokybiškas Paslaugas Užsakovui.

5.6. Pagrįsta pretenzija laikoma kai Paslaugos suteiktos ne pagal Sutarties Specialiųjų sąlygų 2 priede nustatytus reikalavimus.

5.7. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo (maksimalios Sutarties kainos dalies, lygios atitinkamos p.o.d. sutarties kainai) įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.8. Paslaugų teikimo metu Paslaugų teikimo vietoje už darbuotojų saugą ir sveikatą, geležinkelio transporto eismo saugą, gaisrinę saugą bei aplinkosaugą atsako Paslaugų teikėjas.

5.9. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui, esant visoms civilinės atsakomybės sąlygoms, jo patirtus nuostolius dėl netinkamo sutarties Vykdyimo.

5.10. Jei Paslaugų teikėjas, vykdydamas Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgaliotos valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, taip pat, jeigu dėl bet kokių aplinkybių, susijusių su Paslaugų teikėju ar jo teikiamomis Paslaugomis, Užsakovui yra taikomos bet kokios prekybinės, ekonominės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, kurias nustato, taiko ar administruoja Jungtinių Tautų Saugumo Taryba, Europos Sąjunga ar jos institucijos, Jungtinių Amerikos Valstijų vyriausybė, įskaitant JAV išdo departamento Užsienio lėšų kontrolės biurą (OFAC) ir/ar šių subjektų institucijos (toliau – **Sankcijos**), Paslaugų teikėjas įsipareigoja apsaugoti Užsakovą bei trečiuosius asmenis nuo bet kokių neigiamų pasekmių atsakyti prieš Užsakovą bei trečiuosius asmenis dėl bet kokių neigiamų pasekmių, kurias Užsakovui ar tretiesiems asmenims gali sukelti Užsakovui taikomos Sankcijos, ir atlyginti Užsakovui bei tretiesiems asmenims visus jų dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas (įskaitant, bet neapsiribojant, dėl Užsakovo dalykinės reputacijos sumenkimo, veiklos suvaržymų, verslo sandorių bei klientų praradimo ar kitų neigiamų pasekmių, susijusių su Užsakovo ar jo darbuotojų veiklos apribojimais).

Paslaugų teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną, informuoti Užsakovą raštu, jei jam yra pritaikytos Sankcijos ar jam yra žinoma informacija apie inicijuotas arba ketinamas inicijuoti procedūras dėl Sankcijų jam ir/ar Užsakovui taikymo. Paslaugų teikėjas, pažeidęs reikalavimą laiku informuoti Užsakovą raštu apie šiame Sutarties punkte nurodytas aplinkybes, Užsakovui pareikalavus, sumoka 10 (dešimt) procentų Sutarties (maksimalios) vertės dydžio baudą.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams, Paslaugų teikėjui pristačius Sutarties Specialiųjų sąlygų 3.1.1. – 3.1.3 punktuose nurodytus dokumentus.

6.2. Sutartis galioja tol, kol bus išnaudota Sutarties 2.2 punkte nurodytos maksimalios Sutarties kainos kiekvienai p.o.d. atskirai, bet ne ilgiau kaip iki bus sudaryta bei įsigalios sutartys su skelbiamų derybų (supaprastintas pirkimas) Nr. 10548 *Geležinkelio stočių centralizuotų bei rankinių iešmų valymo nuo sniego ir ledo paslaugų pirkimas* laimėtojais.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetą teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys.

7.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis neprieštaruja Užsakovo reorganizavimui, atskyrimui, pertvarkymui ar įmonės perdavimui (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimui į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) ir, jei jis būtų vykdomas, nereikalaus jokio papildomo prievolių įvykdymo užtikrinimo. Tokiems atvejams vykdyti nebus reikalingi jokie papildomi Paslaugų teikėjo sutikimai ar leidimai. Jeigu dėl bet kokių imperatyvių teisės aktų reikalavimų tokius sutikimus ar leidimus reikėtų gauti, Paslaugų teikėjas juos įsipareigoja išduoti nedelsiant, bet ne vėliau nei per Užsakovo prašyme nurodytą terminą.

Tais atvejais, kai Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju bus numatyta, jog šioje Sutartyje nustatytos Paslaugos yra reikalingi(-os) tiek Užsakovui, tiek ir / ar pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusiam ūkio subjektui, šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdys pagal poreikį tiek Užsakovo, tiek pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto atžvilgiu.

Jeigu Sutarties dalykas yra padalinamas (arba prijungiamas prie kitos analogiškos sutarties, kuri sudaryta to paties pirkimo pagrindu, dalyko), Sutarties kaina, Sutarties dalyko kiekis / apimtis, Sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei tokio reikalauja) suma ir kitos Sutarties sąlygos yra padalinamos (arba sujungiamos) pagal reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo sąlygas (jei taikomos) arba proporcingai pagal naujų Sutarties šalių prisiimamų įsipareigojimų dalį.

Užsakovo reorganizavimo, atskyrimo, pertvarkymo ar įmonės perdavimo (įskaitant, bet neapsiribojant, turto arba įmonės įnešimo į trečiųjų asmenų įstatinį kapitalą ir pan.) atveju, Sutartis vykdoma pagal Užsakovo ir (ar) pagal šią Sutartį teises ir pareigas ar jų dalį įgijusio ūkio subjekto statusui (viešuosius) pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų prasme) taikytiną teisę.

7.4. Paslaugų teikėjas yra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelną mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.5. Paslaugų teikėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.6. Sutartis laikoma neteisėta ir negaliojančia, jei paaiškėjo, kad, vadovaujantis Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nuostatomis, Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų. Tokios Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

7.7. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.8. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 6, 8, 9 skyrių nuostatos.

7.9. Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedais „jei taikoma“, „jei tokių būtų“, „jei tokių yra“ ar pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose.

7.10. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.10.1. 1 Priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, saugomas CVP IS);

7.10.2. 2 Priedas – Pirkimo techninė specifikacija.

7.10.3. 3 Priedas – Paslaugų teikėjo darbuotojų duomenys (vardai, pavardės, pažymėjimų kopijos arba elektroninių pažymėjimų numeriai), kuriems išduoti AB „Lietuvos geležinkeliai“ P-26 formos pažymėjimai ir išklaušę mokymų tema „Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugus elgesys geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonose“ (prie Sutarties atskirai nepridedami, pateikiami atsakingam už sutarties vykdymą asmeniui, nurodytam po Sutarties pasirašymo);

7.10.4. 4 Priedas – Paslaugų teikėjo įsakymas ar kitas jam prilygstantis dokumentas, kuriuo paskirti grupių vyresnieji, kurie bus atsakingi už darbų saugą ir eismo saugą Paslaugų teikimo vietoje (prie Sutarties atskirai nepridedami, pateikiami atsakingam už sutarties vykdymą asmeniui, nurodytam po Sutarties pasirašymo);

7.10.5. 5 Priedas – Bendrosios civilinės atsakomybės draudimo polisas, įmokos mokėjimą įrodantis dokumentas (pridedamas po Sutarties pasirašymo).

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas:

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Mindaugo g. 12, 03603 Vilnius

Juridinio asmens kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas LT100538411

Tel. +37052693510

El. paštas: o.komar@litrail.lt;

n.jadello@litrail.lt

A.s. LT68 7044 0600 0029 4239

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas:

UAB „Geležinkelio tiesimo centras“

Trikampio g. 10, 25112 Lentvaris, Trakų raj.

Juridinio asmens kodas 181628163

PVM mokėtojo kodas LT816281610

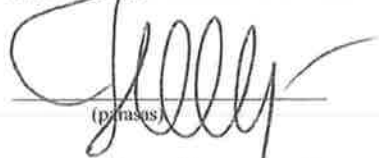
Tel. +370 696 25459

El. p.: toma.keliuotyte@gtc.lt

a.s. LT70 7044 0600 0040 1776

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Generalinio direktoriaus pavaduotojas-
Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
direktorius Karolis Sankovski



Data: 2018.02.20

Generalinis direktorius
Martynas Pargaliauskas



Data: _____

Sutarties rengėja ir už ataskaitų paskelbimą CVP IS atsakinga: Edita Mališkienė, Užsakovo Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresn. specialistė, tel. +370 52693518, edita.m@litrail.lt

Už Sutarties vykdymą atsakingas Užsakovo darbuotojas DK Korporatyvinės veiklos departamento Administravimo veiklų koordinavimo skyriaus vadovas Norbertas Jadello, tel. +370 618 07242, el. paštas n.jadello@litrail.lt; DI Kelių ir kelio statinių priežiūros poskyrio vyriausioji specialistė Oksana Komar, tel. Nr. +37052693510, el. paštas o.komar@litrail.lt bei sutarties Specialiųjų sąlygų 1.4.p. nurodyti Užsakovo darbuotojai.

Už PVM sąskaitų faktūrų per informacinę sistemą „E.sąskaita“ priėmimą atsakingi Užsakovo darbuotoja:

DK Korporatyvinės veiklos departamento Administravimo veiklų koordinavimo skyriaus veiklos analitikė Tatjana Tumėnienė, tel. 8 5 269 3480, el. p. tatjana.tumeniene@litrail.lt;

DI Vyresnysis specialistas Teodoras Kisielis tel. (8 5) 2693195; VIT grupės I k. vadybininkė, Liudmila Grigonienė, tel.: +370 5 2694760

Įteikti: PC, TD, DK, DIE, DIK (TVC), APC, Oksana Komar, Norbertas Jadello, Tatjana Tumėnienė

Sutarties savininkas DI




**GELEŽINKELIO STOČIŲ CENTRALIZUOTŲ BEI RANKINIŲ IEŠMŲ VALYMO
NUO SNIEGO IR LEDO PASLAUGŲ PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. **PIRKIMO OBJEKTAS:** Geležinkelio stočių centralizuotų bei rankinių iešmų valymo nuo sniego ir ledo paslaugų pirkimas. BVPŽ kodas 90620000-9, paslaugos.
2. **PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS:** Saugaus ir nenutrūkstamo taukinių eismo nustatytais greičiais bei riedmenų saugaus manevravimo užtikrinimas, operatyviai teikiant iešmų, per kuriuos nukreipiami riedmenys, valymo nuo sniego ir ledo paslaugas.

Iešmų valomos atkarpos ilgis - nuo 25 m iki 45 m.
Preliminarios apimtys pateikiamos **prieduose**.

3. **TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PASLAUGOS, APRAŠYMO BŪDAI:**

3.1. **NURODOMAS STANDARTAS, TECHNINIS LIUDIJIMAS AR BENDROSIOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS:**

Darbuotojai, valantys sniegą ir ledą, turi vadovautis šiomis aktualiomis taisyklėmis, instrukcijomis, aprašais:

- 3.1.1. ADV/001 „Techninio geležinkelių naudojimo nuostatai“;
- 3.1.2. ADV/002 „Geležinkelių transporto eismo signalizacijos taisyklės“;
- 3.1.3. ADV/003 „Geležinkelio eismo taisyklės“;
- 3.1.4. AE/84 „Darbuotojų, dirbančių elektrifikuotame geležinkelyje, saugos taisyklės“;
- 3.1.5. Lietuvos hidrometeorologijos tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus 2012 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. V-28;
- 3.1.6. K/9 Geležinkelių apsaugos nuo sniego ir jo valymo instrukcija;
- 3.1.7. K/078 „Saugaus traukinių eismo užtikrinimo instrukcija remontuojant kelią“;
- 3.1.8. K/111 „Geležinkelio kelio priežiūros taisyklės“;
- 3.1.9. K/128. Kelio ir statinių remonto bei priežiūros darbų saugos ir gamybinės sanitarijos taisyklių, p. 6.7. Sauga darbe valant nuo kelių ir iešmų sniegą;
- 3.1.10. K/147 „Kelio statinių priežiūros instrukcija“;
- 3.1.11. 335/SS „Saugaus geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbo organizavimo stotyse ir tarpstočiuose, nenutraukus riedmenų eismo aprašas“ patvirtintu AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus 2018 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. Į-289;
- 3.1.12. 273/SS „Kelio, kelio statinių, žemės sankasos priežiūros ir remonto darbų saugos ir sveikatos technologinių kortelių aprašo“ 59 kortelė (Sniego valymas nuo iešmų suslėgtuoju oru) ir 60¹ kortelė (Sniego valymo nuo stoties iešmų motoriniu pūstuvu, patv. 2018-09-27 įsakymu Nr. Į-410);
- 3.1.13. stočių vietinėmis stoties kelių ir centralizuotų iešmų priežiūros ir valymo darbų organizavimo ir saugos priemonių juos atliekant instrukcijomis. Stočių knygomis;
- 3.1.14. kitomis, čia neišvardintomis taisyklėmis, instrukcijomis, aprašais ir pan., aktualiais paslaugų teikimo metu.

3.2. **NURODOMOS PERKAMŲ OBJEKTŲ SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI, AR/IR NORIMAS REZULTATAS:**



3.2.1. Paslaugų teikėjas privalo:

3.2.1.1. tinkamai ir laiku teikti paslaugas, užtikrindamas saugų ir nenutrūkstamą traukinių eismą nustatytais stotyje greičiais bei sklandų riedmenų nukreipimą per iešmus nuo gruodžio 1 d. iki balandžio 1 d.;

3.2.1.2. užtikrinti, kad jo darbuotojai, teikdami paslaugas Užsakovui:

3.2.1.2.1. laikytusi Lietuvos Respublikos teisės aktų ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė) norminių dokumentų reikalavimų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugą, geležinkelio transporto eismo saugą, taip pat, kitų reikalavimų, privalomų Paslaugų teikėjui vykdant sutartį pagal Lietuvos Respublikos teisę;

3.2.1.2.2. būtų parengti teisės aktų nustatyta tvarka ir turėtų privalomas kompetencijas:

a) LR geležinkelių transporto eismo saugos įstatyme nurodyta tvarka būtų apmokyti ir išlaikę Asmenų, kurių darbas (netiesiogiai ar tiesiogiai) susijęs su geležinkelių transporto eismu, egzaminą;

b) būtų išklause saugaus elgesio geležinkelio ir geležinkelio statinių apsaugos zonoje kursą ir turėtų tai patvirtinančius pažymėjimus;

c) būtų darbdavio nustatyta tvarka atestuoti susijusių su paslaugų teikimu pavojingų darbų atlikimui (iš jų būtina – darbui eksploatuojamuose geležinkelių ruožuose);

d) grupių vyresnieji būtų apmokyti bendrovės organizuojamuose signalininko mokymuose ir turėtų tai patvirtinančius galiojančius pažymėjimus;

3.2.1.2.3. būtų aprūpinti ir paslaugų teikimo metu dėvėtų gerai matomus, ne mažesnės kaip 2 klasės, darbo drabužius bei saugią (rekomenduojama S3 klasės) darbo avalynę, taip pat naudotų kitas asmeninės apsaugos priemones pagal jų naudojamų darbo priemonių gamintojų reikalavimus;

3.2.1.3. darbuotojus supažindinti su pavojingais rizikos veiksniais darbo vietoje, saugaus sniego ir ledo valymo darbų metodais, apmokyti bei instruktuoti kaip saugiai elgtis geležinkelio pavojingą zonoje ir valyti iešmus nuo sniego ir ledo;

3.2.1.4. imtis visų priemonių Užsakovo turtui apsaugoti nuo galimų pažeidimų ir sugadinimų teikiant paslaugas;

3.2.1.5. atlyginti Užsakovui Paslaugų teikėjo arba su Paslaugų teikėju susijusių darbuotojų (subteikėjų ir pan.) padarytą žalą;

3.2.1.6. savo jėgomis ir lėšomis pristatyti darbuotojus ir darbo priemones medžiagas (kuras ir t.t.) į paslaugų teikimo vietą ir iš jos;

3.2.1.7. savo jėgomis ir lėšomis spręsti visas problemas, susijusias su privažiuoimu į paslaugų teikimo vietą per trečiųjų asmenų teritoriją bei su trečiųjų asmenų turto sugadinimu, jei tokių būtų;

3.2.1.8. aprūpinti darbuotojus darbo priemonėmis ir medžiagomis: įrankiais ir mechanizmais/įtaisais skirtais sniego valymui, atitinkančiais saugaus darbo reikalavimus;

3.2.1.9. darbuotojus aprūpinti ir apmokyti naudotis GSMR radijo ryšiu su stoties budėtoju, dirbant stoties teritorijoje;

3.2.1.10. iš Užsakovo išsinuomoti GSMR radijo ryšiui SIM korteles Bendrovės nustatyta tvarka;

3.2.1.11. darbuotojus aprūpinti signalinėmis priemonėmis ir užtikrinti jų naudojimą teisės aktų nustatyta tvarka;

3.2.1.12. užtikrinti, kad visos darbo priemonės ir medžiagos, įrankiai ir mechanizmai/įtaisai, būtų naudojami laikantis jų gamintojų reikalavimų bei atitinkamų saugaus eksploatavimo taisyklių;

3.2.1.13. užtikrinti, kad esant būtinybei kiekvienoje darbo vietoje būtų paskirtas reikalingas signalininkų skaičius;



- 3.2.1.14. valyti sniegą ir ledą nuo iešmų tik rankiniu būdu, naudojant nupūtimo įrenginius, sniego kasimo semtuvus, šluotas ir t.t.;
- 3.2.1.15. parinkti tokią paslaugų suteikimo technologiją ir priemones, kad būtų užtikrintas operatyvus ir saugus paslaugų teikimas;
- 3.2.1.16. iešmų valymui nenaudoti chemiškai aktyvių medžiagų, įrankių, įrenginių, technikos galinčios pažeisti iešmus, taip pat spec. transporto, kurio darbui reikalingos eismo pertraukos;
- 3.2.1.17. nuo iešmų nuvalytą sniegą sandėliuoti Užsakovo teritorijoje, prieš tai suderinus su Užsakovu sandėliavimo sąlygas;
- 3.2.1.18. paslaugas teikti bet kuriuo paros metu, įskaitant naktinio darbo laiką ir darbo laiką poilsio ir švenčių dienomis;
- 3.2.1.19. paskirti įsakymu ar kitu jam prilygstančiu dokumentu, grupių vyresniusius, kurie bus atsakingi už darbuotojų saugą ir sveikatą ir eismo saugą paslaugų teikimo metu;
- 3.2.1.20. pateikti grupių vyresniųjų ir atsakingų už teikiamas paslaugas darbuotojų sąrašus, nurodant vardus, pavardes ir telefonų numerius, pagal p.o.d.;
- 3.2.1.21. užtikrinti, kad su Paslaugų teikėju dėl paslaugų teikimo būtų galima susisiekti bet kuriuo paros metu telefonu ir elektroniniu paštu;
- 3.2.1.22. užtikrinti, kad vieną grupę sudarytų ne mažiau kaip 2 (du) Paslaugų teikėjo darbuotojai, iš kurių vienas grupės vyresnysis;
- 3.2.1.23. atvykti į Užsakovo nurodytą vietą ne vėliau kaip per 6 (šešias) valandas po Užsakovo užsakymo paraiškos (1 priedas) pateikimo elektroniniu paštu, kurioje nurodoma vieta, reikalingas Paslaugų teikėjo darbuotojų, grupių vyresniųjų skaičius;
- 3.2.1.24. paslaugas teikti per laiko intervalą, kai darbų vietoje (per valomus iešmus) nevažiuoja traukiniai, manevriniai sąstatai, neskirstomi vagonai bei nevyksta riedmenų judėjimas;
- 3.2.1.25. paslaugų teikimą kiekvienoje darbo vietoje (iešminėje pervadoje) pradėti tik gavus žodinį eismą tvarkančio asmens leidimą; užtikrinti Saugaus geležinkelio infrastruktūros įrenginių priežiūros darbo organizavimo stotyse ir tarpstočiuose, nenutraukus riedmenų eismo, aprašo 335/SS reikalavimų vykdymą paslaugų teikimo metu;
- 3.2.1.26. pasirašius paslaugų pirkimo – pardavimo sutartį su Užsakovu visam sutarties galiojimo laikotarpiui gauti aktą – leidimą darbui Užsakovo (veikiančios įmonės) teritorijoje;
- 3.2.1.27. užtikrinti, kad darbuotojai, atvykę teikti paslaugas, turėtų visus reikiamus leidimus, darbo pažymėjimus (darbuotojo korteles) ar kitus jiems prilygstančius dokumentus su nuotrauka ir pateiktų Užsakovo atstovui (meistrui);
- 3.2.1.28. pateikti dokumentus ar jų pratęsimus, pasibaigus galiojimo laikui, įrodančius Paslaugų teikėjo darbuotojų, teikiančių paslaugas, privalomas kompetencijas.

3.2.2. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.2.2.1. aprūpinti Paslaugų teikėją stočių schemomis;
- 3.2.2.2. Paskirstyti darbus atvykusioms Paslaugų teikėjo grupėms;
- 3.2.2.3. E-11 formos žurnale padaryti įrašą, nurodant numatomų darbų atlikimo vietą, stoties kelyno pavadinimą, iešmų, kelių numerius, vyresniųjų vardus ir pavardes, pranešimo apie riedmenų judėjimą vyresniesiems būdus;
- 3.2.2.4. nurodyti grupių vyresniesiems saugius ėjimo iki darbo vietos maršrutus, pranešti apie gautą eismą valdančio darbuotojo leidimą atlikti numatomus darbus ir pranešimo apie darbų pradžią konkrečioje darbo vietoje būdus;
- 3.2.2.5. prieš parengiant maršrutą į tą vietą, kurioje dirba Paslaugų teikėjo darbuotojai, E-11 formos žurnalo įrašė numatytais ryšio priemonėmis informuoti vyresniusius apie važiuosiančius riedmenis į jų darbo vietos pusę ir leisti traukiniams per ją važiuoti tik sulaukus iš vyresniųjų patvirtinimo apie pasitraukimą į saugią vietą;



3.2.2.6. gavus Paslaugų teikėjo grupės vyresniojo pranešimą apie darbų baigtį, padaryti įrašą apie atliktus darbus ir darbų pabaigos laiką E-11 formos žurnale.

3.2.3. Paslaugų kokybės reikalavimai:

3.2.3.1. visos Paslaugų teikėjo teikiamos paslaugos turi būti atliktos kokybiškai, iešmai turi būti nuvalyti taip, kad būtų matomi išvalytas nuo sniego, ledo ir kitokių apnašų kryžmės mazgas, smaigės mazgas iki tvirtinimo detalių.

3.2.4. Užsakovo pranešimas Paslaugų teikėjui pateikiamas elektroniniu paštu, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 1 (vieną) valandą atsiunčia Užsakovui patvirtinimą apie gautą Užsakovo pranešimą, patvirtinimo nepateikęs per nurodytą terminą laikoma, kad jis tinkamai pateiktas ir Paslaugų teikėjo gautas.

3.2.5. Užsakovas Paslaugų teikėjui moka tik už **faktiškai išdirbtą laiką** į kurį neįskaičiuojama kelionės laikas į / iš paslaugų teikimo vietos, poilsio laikas, pietų pertraukos ir pan.

3.2.6. Paslaugų teikimo darbo laikas skirstomas vadovaujantis 2016 m. rugsėjo 14 d. Nr. XII-2603 „Darbo kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo įstatymas“ aktualia redakcija paslaugų teikimo metu:

3.2.4.1. Švenčių dienos nustatomos: 1) sausio 1-ąją – Naujųjų metų dieną; 2) vasario 16-ąją – Lietuvos valstybės atkūrimo dieną; 3) kovo 11-ąją – Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo dieną; 4) sekmadienį ir pirmadienį – krikščionių Velykų (pagal vakarietiškąją tradiciją) dienomis; 12) gruodžio 24-ąją – Kūčių dieną; 13) gruodžio 25-ąją ir 26-ąją – Kalėdų dienomis;

3.2.4.2. Poilsio dienomis nustatoma bendra poilsio diena – sekmadienis;

3.2.4.3. Nakties laikas nustatomas – kalendorinis laikas nuo dvidešimt antros valandos iki šeštos valandos.

3.2.7. Užsakovas gali stebėti ir tikrinti Paslaugų teikėjo teikiamas paslaugas bet kuriuo paslaugų teikimo metu. Atlikdamas paslaugos teikimo patikrinimą, Užsakovas tikrina, kaip Teikėjas teikia sutartines paslaugas ir laikosi nustatytų reikalavimų, standartų.

3.2.8 Užsakovas, nustatęs, kad Paslaugų teikėjo darbuotojas neturi asmenybę patvirtinančių dokumentų, dėvi netinkamą ar neturi gerai matomos aprangos, neturi privalomų ar turi netinkamas signalines priemones, taip pat nustatęs, kad darbuotojas neblaivus ar apsvaigęs, neleidžia šiems darbuotojams teikti paslaugas, pranešdamas apie tai Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui. Paslaugų teikėjas nedelsiant turi imtis priemonių tinkamam ir savalaikiam paslaugų suteikimui.

4. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PERKAMŲ PASLAUGŲ TECHNINIŲ SAVYBIŲ IR KOKYBĖS PATVIRTINIMUI:

4.2. DOKUMENTAI, REIKALAUJAMI PRISTATYTI PERDUODANT SUTEIKTAS PASLAUGAS:

4.2.1. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui suteiktų paslaugų perdavimo-priėmimo aktus (su suteiktų paslaugų apimtimis), suderintus su Užsakovo atsakingais asmenimis. Sąskaita-faktūra turi būti pateikta per Registrų centro informacinę sistemą „E. sąskaita“. Suteiktų paslaugų aktai pateikiami per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno mėnesio pabaigos.

PRIDEDAMA:

1 Priedas „Paslaugų užsakymo paraiška“, 1 lapas;

2 Priedas „Paslaugų teikimo paraiška“, 1 lapas;



- 3 Priedas „1 p.o.d. (Vilniaus regionas) Stočių sąrašas su preliminariais iešmų kiekiais“, 1 lapas;
- 4 Priedas „2 p.o.d. (Kauno regionas) Stočių sąrašas su preliminariais iešmų kiekiais“, 1 lapas;
- 5 Priedas „3 p.o.d. (Šiaulių regionas) Stočių sąrašas su preliminariais iešmų kiekiais“, 1 lapas;
- 6 Priedas „4 p.o.d. (Klaipėdos regionas) Stočių sąrašas su preliminariais iešmų kiekiais“, 1 lapas;
- 7 Priedas AB „Lietuvos geležinkeliai“ „Radijo ryšio priemonių naudojimo tarp rangovų darbų vadovų, geležinkelio stočių budėtojų bei traukinių eismo tvarkdaryų tvarkos aprašas“, 5 lapai;
- 8 Priedas AB „Lietuvos geležinkeliai“ 335/SS „Saugaus geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbo organizavimo stotyse ir tarpstočiuose, nenutraukus riedmenų eismo aprašas“, 11 lapų;
- 9 Priedas 273/SS „Kelio, kelio statinių, žemės sankasos priežiūros ir remonto darbų saugos ir sveikatos technologinių kortelių aprašo“ 59 kortelė, 2 lapai;
- 10 Priedas 273/SS „Kelio, kelio statinių, žemės sankasos priežiūros ir remonto darbų saugos ir sveikatos technologinių kortelių aprašo 60¹ kortelė, 2 lapai;
- 11 Priedas AB „Lietuvos geležinkeliai“ plakatai APP, 3 lapai;
- 12 Priedas AB „Lietuvos geležinkeliai“ darbų saugos taisyklės, 3 lapai;
- 13 Priedas Atmintinė klientams atliekantiems darbus AB „Lietuvos geležinkeliai“ teritorijoje, 14 lapų.



(Formos pavyzdys)

PASLAUGŲ TEIKIMO PARAIŠKA

Paslaugų gavėjo pavadinimas: <i>(nurodyti paslaugų teikimo vietos meistriją)</i>
Užsakymo data:
Paslaugų teikimo vieta: <i>(nurodyti konkrečią paslaugų teikimo vietą)</i>

Aš grupės vyresnysis pasirašydamas patvirtinu, kad su paskirta paslaugų teikimo vieta (vietomis),
 esu susipažinęs ir brigados nariai supažindinti: _____
 (pareigos, vardas pavardė, parašas, data)

PILDO PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Parašas	Data
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Eil. Nr.	Paslaugas teikusių darbuotojų skaičius	Paslaugų teikimo pradžia (nurodyti datą ir laiką)	Paslaugų teikimo pabaiga (nurodyti datą ir laiką)	Viso valandų (nurodyti bendrą paslaugų teikimo valandų skaičių)
1				
2				
3				
4				
5				

Paslaugų gavėjo atstovas (meistras):

Paslaugų teikėjo grupės vyresnysis:

2 pirkimo objekto dalis. Kauno regionas

Stočių sąrašas su preliminariais iešmų kiekiais

Kauno regionas

Eil. Nr.	Stoties pavadinimas	Iešmų kiekis vnt.
1	Jonavos GS	1
2	Kauno GS	19
3	Kybartų GS	5
4	Marijampolės GS	3
VISO:		28



**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS DIREKCIJA**

PATVIRTINTA

AB „Lietuvos geležinkeliai“
generalinio direktoriaus pavaduotojo-
Geležinkelių infrastruktūros direkcijos
direktoriaus 2018 m. d.
įsakymu Nr. Į(DI)-

**RADIJO RYŠIO PRIEMONIŲ NAUDOJIMO TARP RANGOVŲ DARBŲ
VADOVŲ, GELEŽINKELIO STOČIŲ BUDĖTOJŲ BEI TRAUKINIŲ EISMO
TVARKDARIŲ TVARKOS APRAŠAS**

VILNIUS 2018

1. TAIKymo sritis

Radio ryšio priemonių naudojimo tarp rangovų darbų vadovų, geležinkelio stočių budėtojų bei traukinių eismo tvarkdaryų tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato rangovų darbų vadovų radio ryšio su geležinkelio stočių budėtojais bei traukinių eismo tvarkdariais naudojimo tvarką.

Šis Aprašas privalomas rangovams (paslaugų teikėjams), atliekantiems LG viešosios infrastruktūros remonto, techninės priežiūros ar statybos darbus, geležinkelio stotyse ar tarpstočiuose.

2. Žymenys, santrumpos ir terminai

LG – akcinė bendrovė „Lietuvos geležinkeliai“;

GSM-R – (**Global System for Mobile Communications – Railway**) – Europinė skaitmeninio radio ryšio sistema pritaikyta geležinkelio transportui.

3. Bendrosios nuostatos

3.1. Šis Aprašas nustato rangovų darbų vadovų radio ryšio su geležinkelio stočių budėtojais bei traukinių eismo tvarkdariais naudojimo ir GSM-R SIM kortelių išdavimo rangovams tvarką.

3.2. Naudojantis GSM-R radio ryšio priemonėmis, rangovai, bei LG darbuotojai privalo vadovautis šio Aprašo nuostatomis.

3.3. Asmenys, dirbantys su šiame Apraše nustatytais ryšio priemonėmis, atsako už jomis perduodamos informacijos turinį.

4. GSM-R SIM kortelių skyrimo tvarka

4.1. Rangovų darbų vadovai, atliekantys LG viešosios infrastruktūros objektuose remonto, techninės priežiūros ar statybos darbus, eismo pertraukų metu geležinkelio stotyse ar tarpstočiuose, privalo turėti radio ryšį su geležinkelio stočių budėtojais bei traukinių eismo tvarkdariais.

4.2. Rangovų Darbų vadovai ryšiui su geležinkelio stočių budėtojais ir traukinių eismo tvarkdariais privalo naudoti GSM-R radio ryšį.

4.3. Rangovams laikinam naudojimui skiriamos GSM-R SIM kortelės, kurias pagal atskirą rašytinį prašymą per 5 darbo dienas išduoda LG Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamentas pasirašius SIM kortelių nuomos sutartį.

4.4. GSM-R SIM kortelę rangovas privalo grąžinti LG Geležinkelių infrastruktūros direkcijos Komercijos departamentui per 3 darbo dienas pasibaigus GSM-R SIM kortelių nuomos sutarties galiojimo terminui.

5. GSM-R SIM KORTELIŲ NAUDOJIMAS

5.1. Gavus GSM-R SIM kortelę, ją reikia įdėti į mobilųjį GSM arba GSM-R telefoną turintį „Mini SIM“ sąsają.

5.2. GSM-R SIM kortelės nereikalauja PIN kodo.

5.3. Prieš darbų pradžią (geležinkelio stotyje ne vėliau kaip prieš 30 min., o tarpstotyje ne vėliau kaip prieš 1 val. iki numatytos eismo pertraukos pradžios) rangovo darbų vadovas privalo įsitikinti GSM-R SIM kortelės veikimu atlikdamas bandomąjį skambutį geležinkelio stoties budėtojui.

5.4. GSM-R SIM kortelės gedimo atveju, darbų vadovas privalo pranešti LG darbuotojui atsakingam už GSM-R SIM kortelių nuomos sutarties vykdymą.

5.5. Rangovo darbų vadovui prieš darbų pradžią, darbų metu ar užbaigus darbus esant poreikiui paskambinti geležinkelio stoties budėtojui ar traukinių eismo tvarkdariui (traukinių eismo tvarkdarius atsakomybės zonos žr. 1 priede), rangovo darbų vadovas privalo mobiliuoju telefonu, kuriame įdėta GSM-R SIM kortelė, surinkti reikiamą numerį (žr. 2 priedą).

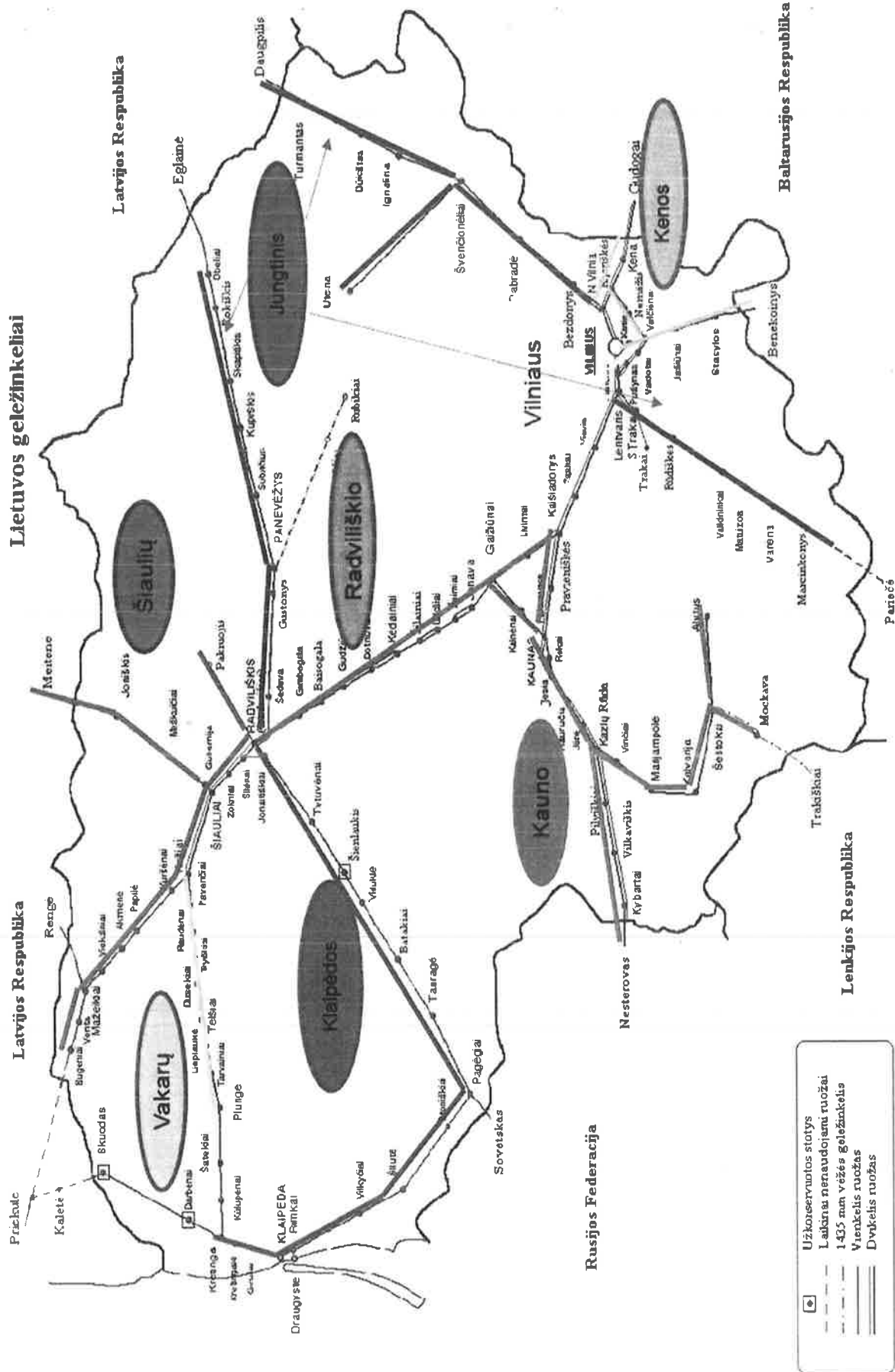
5.6. Pokalbių metu privaloma naudoti valstybinę lietuvių kalbą. Paskambinus geležinkelio stoties budėtojui ar traukinių eismo tvarkdariui rangovo darbų vadovas privalo prisistatyti nurodydamas pareigas, vardą ir pavardę. Perduodama informacija turi būti trumpa ir aiški.

Lietuvos geležinkeliai

Latvijos Respublika

Latvijos Respublika

Baltarusijos Respublika



Geležinkelio stočių budėtojų ir traukinių eismo tvarkdaryų GSM-R telefono numeriai

Eil. Nr.	Abonentas	DICORA terminalo Nr.	Eil. Nr.	Abonentas	DICORA terminalo Nr.	Eil. Nr.	Abonentas	DICORA terminalo Nr.
1	Vilniaus ESD	70100001	42	Kūlpėnų GSB	70623502	83	Šeštokų GSB	70313002
2	Kenos ESD	70200001	43	Kupiškio GSB	70817602	84	Šiaulių GSB	70518402
3	Kauno ESD	70300001	44	Kuršėnų GSB	70519202	85	Šilainių GSB	70414602
4	Radviliškio ESD	70400001	45	Kužių GSB	70519102	86	Šilėnų GSB	70518202
5	Šiaulių ESD	70500001	46	Lentvario GSB	70107302	87	Šilutės GSB	70822602
6	Vakarų ESD	70600001	47	Lieplaukės GSB	70623902	88	Švenčionių GSB	70707802
7	Jungtinis ESD	70700001	48	Livintų GSB	70413902	89	Tarvainių GSB	70623802
8	Klaipėdos ESD	70800001	49	Lukšių GSB	70414402	90	Tauragės GSB	70822902
9	Akmenės GSB	70519402	50	Marcinkonių GSB	70710302	91	Telšių GSB	70624002
10	Baisiogalos GSB	70414902	51	Marijampolės GSB	70312702	92	Tytuvėnų GSB	70818102
11	Bezdonių GSB	70708002	52	Matuizų GSB	70710102	93	Tryškių GSB	70624202
12	Bugenių GSB	70519902	53	Mauručių GSB	70312402	94	Turmanto GSB	70707502
13	Dotnuvos GSB	70414702	54	Mažeikių GSB	70519602	95	Vaidotų GSB	70105702
14	Draugystės GSB	70621802	55	Meškuičių GSB	70518902	96	Valčiūnų GSB	70209302
15	Dūkšto GSB	70707602	56	Mockavos GSB	70313202	97	Valkininkų GSB	70710002
16	Dūseikių GSB	70624102	57	N.Vilnios GSB	70200102	98	Varėnos GSB	70710202
17	Gaižiūnų GSB	70414002	58	Pabradės GSB	70707902	99	Ventos GSB	70519802
18	Gimbogalos GSB	70415002	59	Pagėgių GSB	70822802	100	Viduklės GSB	70823102
19	Girulių GSB	70623202	60	Pakruojo GSB	70520402	101	Viešnių GSB	70519502
20	Gubernijos GSB	70520502	61	Palemono GSB	70310802	102	Vievio GSB	70107402
21	Gudžiūnų GSB	70414802	62	Panerių GSB	70106802	103	Vilkaviškio GSB	70313402
22	Gustonių GSB	70817202	63	Panevėžio GSB	70817302	104	Vilkyčių GSB	70822502
23	Ignalinos GSB	70707702	64	Papilės GSB	70519302	105	Vilniaus GSB	70100402
24	Jašiūnų GSB	70209502	65	Pavenčių GSB	70624402	106	Vinčų GSB	70312902
25	Jiesios GSB	70312202	66	Pilviškių GSB	70313302	107	Zoknių GSB	70518302
26	Jonaitiško GSB	70818002	67	Plungės GSB	70623702	108	Žaslių GSB	70110502
27	Jonavos GSB	70414202	68	Pravieniškių GSB	70310702	109	Žeminių GSB	70414302
28	Joniškio GSB	70519002	69	Radviliškio GSB N	70595102	110	Blok.postas BP248	70624358
29	Kazlų Rūdos GSB	70312602	70	Radviliškio GSB L	70515102	111	Blok.postas BP278	70624058
30	Kaišiadorių GSB	70110602	71	Raudėnų GSB	70624302	112	Blok.postas BP344	70623558
31	Kalnėnų GSB	70413802	72	Rimkų GSB	70622402			
32	Kalvarijos GSB	70312802	73	Rokų GSB	70312302			
33	Kauno GSB	70311402	74	Rokiškio GSB	70817802			
34	Kėdainių GSB	70414502	75	Rūdiškių GSB	70709902			
35	Kenos GSB	70208202	76	Senujų Trakų GSB	70709802			
36	Kirtimų GSB	70210402	77	Skapiškio GSB	70817702			
37	Kybartų GSB	70313502	78	Stasylų GSB	70209702			
38	Kyviškių GSB	70208102	79	Stoniškių GSB	70822702			
39	Klaipėdos GSB	70620602	80	Subačiaus GSB	70817502			
40	Kretigalės GSB	70623302	81	Šateikių GSB	70623602			
41	Kretingos GSB	70623402	82	Šeduvos GSB	70817102			

AKCINĖ BENDROVĖ
„LIETUVOS GELEŽINKELIAI“

PATVIRTINTA
AB „Lietuvos geležinkeliai“
generalinio direktoriaus
2018 m. liepos 18 d.
įsakymu Nr. Į- 289

335/SS

**SAUGAUS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS ĮRENGINIŲ
PRIEŽIŪROS DARBO ORGANIZAVIMO STOTYSE IR
TARPSTOČIUOSE, NENUTRAUKUS RIEDMENŲ EISMO,
APRAŠAS**

Vilnius 2018

PARENGĖ

AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus 2018 m. kovo 29 d. potvarkiu Nr. PV-30 sudaryta darbo grupė.

SUDERINTA

Industrinių tyrimų ir plėtros
departamento direktorius

Virgilijus Jastremskas

Prevencijos departamento direktorius

Rolandas Šlepetys

Infrastruktūros eksploatacijos
departamento direktorius

Arvydas Dveilys

GALIOJA nuo _____



TURINYS

I. Taikymo sritis	4
II. Bendrosios nuostatos	4
III. Saugaus darbo organizavimo vykdant geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbus stotyse (eismą valdo stoties budėtojai), nenutraukiant riedmenų eismo veiksmų aprašas	4
IV. Saugaus darbo organizavimo vykdant geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbus tarpstočiuose, nenutraukiant riedmenų eismo veiksmų aprašas	5
I priedas. Darbų, kurie gali būti atliekami stotyse ir tarpstočiuose nenutraukus riedmenų eismo sąrašas	7



I. TAIKymo sritis

1. Šis Saugaus geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbo organizavimo stotyse ir tarpstočiuose, nenutraukus riedmenų eismo, aprašas, (toliau – Aprašas) skirtas darbuotojams, dirbantiems viešosios geležinkelių infrastruktūros objektuose stotyse ir tarpstočiuose, nenutraukus riedmenų eismo.

II. Bendrosios nuostatos

2. Darbų vadovas prieš numatomų darbų pradžią iš grupės darbuotojų skiria vieną darbuotoją grupės vyresniuoju (toliau – vyresnysis), kuris nustatyta tvarka privalo būti apmokytas ir turi turėti pažymėjimą, patvirtinantį apie pasirengimą dirbti darbą, netiesiogiai susijusį su geležinkelių transporto eismu.

2.1. Atliekant geležinkelių infrastruktūros priežiūros darbus, nurodytus šio Aprašo I priede, darbų vieta neatitverčiama raudonais stačiakampiais skydais. Paskirtas vyresnysis ir signalininkas (jei bus skirtas) privalo praleisti riedmenis nustatyta tvarka, naudodamas signalines priemones (signalines vėliavėles, naktį – žibintą), jei iškyla grėsmė darbuotojų saugai ir sveikatai ar eismo saugai – stabdyti riedmenis.

2.2. Prieš atliekant geležinkelių infrastruktūros priežiūros darbus stotyje, kurioje įrengta eismo valdymo centralizacija, šiai stočiai turi būti perduotas vietinis valdymas.

3. Draudžiama atlikti darbus, kurie kelia pavojų riedmenų eismui.

III. SAUGAUS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS DARBŲ ORGANIZAVIMAS STOTIES BUDĖTOJO VALDOMOSE STOTYSE

4. Darbų vadovas (meistras – vadovas turintis teisę daryti įrašus E-11 formos *Stoties kelių, iešmų, automatikos, ryšių ir kontaktinio tinklo įrenginių apžiūros žurnale*, toliau – E-11 formos žurnalas) privalo:

4.1. paskirstyti darbuotojams darbus;

4.2. nurodyti darbuotojams saugius ėjimo iki darbo vietos maršrutus, ėjimo iki darbų vietos saugos priemones ir darbo saugos priemones;

4.3. skirti vyresniuosius (arba eiti vyresniojo pareigas) ir priminti apie jų pareigą stebėti judančius riedmenis ir saugoti einančius bei dirbančius pavojingoje geležinkelio zonoje, taip pat priminti apie atsakomybę už savo darbą, jei būtina, skirti signalininkų. Akcentuoti apie tai, kad **vyresnieji ir signalininkai neturi teisės atlikti jokių vyresniajam ar signalininkui nebūdingų darbų, kad jų pagrindinė pareiga – užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.**

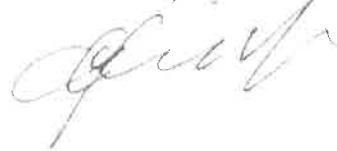
4.4. užtikrinti, kad vyresnieji ir signalininkai (jei skiriami) turėtų reikiamų signalinių (signalinių vėliavėlių, naktį – žibintų) ir radijo ryšio priemonių, patikrinti šių priemonių veikimą;

4.5. patikrinti darbuotojų asmeninių apsaugos priemonių tinkamumą;

4.6. E-11 formos žurnale padaryti įrašą, kuriame nurodoma numatomų darbų atlikimo vieta, (stoties kelyno pavadinimas, iešmų, kelių numeriai, vyresniųjų vardai ir pavardės), pranešimo apie riedmenų judėjimą vyresniesiems būdai. Taip pat nurodyti tikslų įrašo laiką ir patvirtinti tai savo parašu:

4.7. gauti manevrinio radijo ar GSM-R radijo ryšiu iš eisma valdančio darbuotojo leidimą darbams atlikti, Eisma valdantis darbuotojas pasirašo E-11 formos žurnale;

4.8. pranešti darbuotojams apie gautą eisma valdančio darbuotojo leidimą atlikti numatomus darbus ir pranešimo apie darbų pradžią konkrečioje darbo vietoje būdus. Pranešti privalo žodžiu, manevrinio radijo ryšiu ar GSM-R radijo ryšiu;



4.9. atlikus darbus, padaryti įrašą apie atliktus darbus ir darbų pabaigos laiką E-11 formos žurnale.

5. Paskirtas vyresnysis privalo:

5.1. užtikrinti saugą darbuotojų ėjimą nustatytais maršrutais iki darbo vietos;

5.2. atvykus į darbo vietą, organizuoti darbus konkrečioje darbo vietoje, pranešti darbuotojams apie informavimo ir pasitraukimo į saugią vietą būdus (saugias vietas numatyti iš anksto);

5.3. nurodyti signalininkams (jei skiriami) jų išsidėstymo vietas ir pranešimo apie atvykstančius riedmenis būdus;

5.4. E-11 formos žurnale numatytu būdu susisiekti su eismą valdančiu darbuotoju, pranešti jam tikslią darbų atlikimo vietą ir gauti leidimą pradėti darbus konkrečioje darbo vietoje;

5.5. laukti pranešimų E-11 formos žurnale numatytomis priemonėmis apie riedmenų judėjimą į darbų vietos pusę, atidžiai klausytis garsinio stoties ryšio;

5.6. leisti darbuotojams pradėti dirbti ir būti nuo darbuotojų tokiu atstumu, kad pastebėjęs judančius riedmenis spėtų laiku informuoti juos apie pavojų ir jį laiku spėtų pasitraukti į saugią vietą;

5.7. atidžiai stebėti aplinką ir darbuotojų darbą. Gavus iš eismą valdančio darbuotojo pranešimą apie atvykstančius riedmenis į darbo vietą, tuoj pat nutraukti visus darbus ir nuvesti darbuotojus su turimomis darbo priemonėmis į saugią vietą. Pasitraukus į saugią vietą apie tai pranešti eismą valdančiam darbuotojui;

5.8. baigus darbus konkrečioje darbo vietoje, pranešti eismą valdančiam darbuotojui apie darbų pabaigą.

5.9. baigus visus darbus, numatytus E-11 formos žurnale, pranešti darbų vadovui.

6. Vyresnysis neturi teisės atlikti jam nebūdingų darbų, vyresniojo pagrindinė pareiga – užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.

Vyresniesiems negalima naudoti ausinių, gobtuvų ir kitų priemonių, galinčių sumažinti girdimumą ir matomumą.

7. Eismą valdantis darbuotojas privalo:

7.1. įvertinęs realią situaciją stoties keliuose, leisti darbų vadovui atlikti darbus E-11 formos žurnale nurodytose vietose, pasirašyti darbų vadovo įrašą E-11 formos žurnale, nurodyti tikslų pasirašymo laiką ir apie tai žodžiu, telefonu, manevrinio radijo ar GSM-R radijo ryšiu pranešti darbų vadovui;

7.2. leidęs vyresniajam dirbti, švieslentėje darbų vietas, kuriose dirba žmonės, pažymėti lentele su užrašu „Žmonės“, o kompiuterio monitoriuje pažymėti piktograma „Žmonės“;

7.3. jeigu keliu, kuriame atliekami darbai, ar šalia darbo vietos gretimu keliu numatoma leisti riedmenis, prieš parengiant maršrutą į tą vietą, kurioje dirba geležinkelių infrastruktūros įrenginių priežiūros darbuotojai, E-11 formos žurnalo įrašė numatytomis ryšio priemonėmis informuoti vyresnius apie važiuosiančius riedmenis į jų darbo vietos pusę ir sulaukti iš vyresniųjų patvirtinimo apie pasitraukimą į saugią vietą.

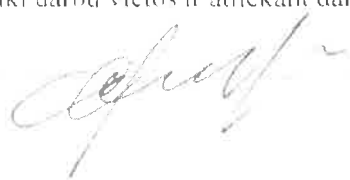
IV. SAUGAUS GELEŽINKELIŲ INFRASTRUKTŪROS ĮRENGINIŲ PRIEŽIŪROS DARBŲ ORGANIZAVIMAS TARPSTOČIUOSE

8. Darbų vadovas (meistras, vadovas, turintis padalinio vadovo pažymėjimą) privalo:

8.1. pateikti darbuotojui, atsakingam už duomenų įkėlimą į informacinę sistemą MII.IS, reikalavimus išduoti traukinių mašinistams įspėjamuosius lapelius, vadovaujantis *Mašinisto įspėjamųjų lapelių išdavimo tvarkos aprašu*, jeigu dėl planuojamų darbų reikia įspėti traukinių mašinistus, kad būtina mažinti važiavimo greitį, laikytis ypatingų važiavimo sąlygų bei būti budriam;

8.2. paskirstyti darbuotojams darbus;

8.3. nurodyti darbuotojams saugius vykimo iki darbo vietos maršrutus, saugos priemones, einant iki darbų vietos ir atliekant darbus;



8.4. skirti vyresniusius ir priminti apie jų pareigą stebėti riedmenų eismą, saugoti einančius ir dirbančius darbuotojus pavojingoje geležinkelio zonoje ir apie atsakomybę už savo darbą, jei būtina, skirti signalininkų. Akcentuoti apie tai, kad **vyresnieji ir signalininkai neturi teisės atlikti jokių vyresniajam ar signalininkui nebūdingų darbų, kad jų pagrindinė pareiga – užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą**

8.5. užtikrinti, kad vyresnieji ir signalininkai (jei skiriami) turėtų reikiamų signalinių priemonių (signalinių vėliavėlių, naktį – žibintų, švilptelėjimo signalinių ženklų, kai mažinamas traukinių greitis – geltonų/žalių laikinųjų kvadratinų skydų bei pavojingos vietos pradžia/pabaiga laikinųjų signalinių ženklų) ir radijo ryšio priemonių, patikrinti šių priemonių veikimą;

8.6. prieš numatomų darbų pradžią įteikti vyresniajam E-21 formos *Traukinių eismo pažymą* (toliau – eismo grafikas);

8.7. patikrinti darbuotojų asmeninių apsaugos priemonių tinkamumą.

9. Paskirtas vyresnysis privalo:

9.1. užtikrinti saugų darbuotojų nuvykimą ir ėjimą nustatytais maršrutais iki darbo vietos;

9.2. atvykus į darbo vietą, paskirstyti darbus, pranešti darbuotojams apie informavimo ir pasitraukimo į saugią vietą būdus (saugias vietas numatyti iš anksto);

9.3. išanalizuoti traukinių eismo grafiką (jei skiriami signalininkai, grafiką išnagrinėti su jais) ir atsižvelgiant į traukinių eismą atlikti darbus.

9.4. nurodyti signalininkams (jei skiriami) jų išsidėstymo vietas ir pranešimo apie atvykstančius riedmenis būdus;

9.5. leisti darbuotojams pradėti dirbti ir būti nuo darbuotojų tokiu atstumu, kad suspėtų laiku informuoti juos apie pavojų ir jie laiku spėtų pasitraukti į saugią vietą;

9.6. sekti traukinių eismo grafiką. Likus ne mažiau kaip 5 minutėms iki grafike nustatyto traukinio atvykimo laiko, nuvesti darbuotojus ir patraukti darbo priemones į iš anksto numatytą saugią vietą;

9.7. atidžiai stebėti aplinką ir darbuotojų darbą. Nuolat kontroliuoti, kad darbuotojai laikytųsi TNN reikalavimų, eismo ir darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų;

9.8. nepalikti darbo priemonių ar kitokių daiktų padėtyje, keliančioje pavojų eismo saugai;

9.9. pranešti darbų vadovui apie darbų pabaigą.

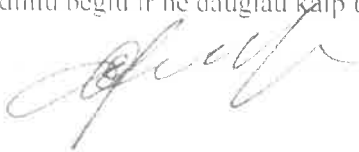
10. **Vyresnysis neturi teisės atlikti jam nebūdingų darbų, vyresniojo pagrindinė pareiga – užtikrinti darbuotojų saugą ir sveikatą.** Vyresniesiems negalima naudoti ausinių, goltuvų ir kitų priemonių, galinčių sumažinti girdimumą ir matomumą.



**DARBŲ, KURIE GALI BŪTI ATLIEKAMI STOTYSE IR TARPSTOČIUOSE
NENUTRAUKUS RIEDMENŲ EISMO,
SĄRAŠAS**

Kelių ūkis

1. Kelio apeiga.
2. Iešmų ir kelių, statinių ir įrenginių apžiūros ir matavimo darbai.
3. Kelio tikrinimas defektoskopu ir kelmačiu vežimėliu bei jų lydėjimas.
4. Geodeziniai kelio ir kelio statinių matavimai.
5. Žolės pjovimas ir cheminis augalų naikinimas.
6. Žolės ravėjimas.
7. Krūmų kirtimas geležinkelio apsauginėje zonoje.
8. Nuvirtusių medžių nuolaužų (ir kitų objektų) šalinimas nuo geležinkelio kelio.
9. Šiukšlių rinkimas nuo tarpstočių ir stoties kelių ir peronų.
10. Purvo ir mazuto valymas nuo bėgių ir sąvaržų.
11. Sniego valymas nuo iešmų, kelių ir statinių (tiltų, peronų) rankinėmis priemonėmis (šluotos, suslėgtas oras, motorizuoti pūtikliai).
12. Iešmų tepimas.
13. Statinių ženklavimas dažais.
14. Ženklo pastatymas, perstatymas (keitimas).
15. Kelio kilometrines atsargas tvarkymas.
16. Maršruto rengimas, kai iešmo smailės įtvirtinamos prie rėminio bėgio apkabomis.
17. Pervažų metalinių atitvarų elementų remonto ir keitimo darbai.
18. Pervažos griovelio valymas.
19. Akustinių sienelių priežiūros ir atskirų elementų keitimo darbai.
20. Iešmų ritinelių reguliavimas ir keitimas.
21. Kengių reguliavimas ir keitimas.
22. Iešmo tašų arba pabėgių (kitų medžiagų) pervežimas kelio vežimėliais.
23. Sandūrų (bėgvaržčių, padėklo varžtų) tepimas.
24. Pavienis sandūros varžtų keitimas.
25. Pavienis sąvaržų keitimas (išskyrus tvarslių keitimą).
26. Pavienis priešslinkių keitimas ir įrengimas.
27. Medinių pabėgių šerpetų šalinimas.
28. Pabėgių tarpiklių taisymas (keitimas), kai sąvaržos yra mišrios.
29. Bėgių galų ir iešmų kryžių aplydymas.
30. Bėgių ir iešmų šlifavimas šlifavimo staklėmis.
31. Privirintų ir kištukinių bėgių jungių keitimas.
32. Bėgių pjovimas staklėmis, atliekant paruošiamuosius darbus (atvežto bėgio paruošimas).
33. Bėgių sandūros ir kištukinės jungės varžtų skylių gręžimas gręžimo staklėmis, atliekant paruošiamuosius darbus (atvežto bėgio paruošimas).
34. Bėgių protarpių reguliavimas nenutraukiant bėgių vientisumo.
35. Iškylių taisymas kelyje dedant medinius pakūšalus.
36. Kelio-iešmo ištaisymas, pamušant po pabėgiais balastą plūktuvais.
37. Kelio pakelimas ir tiesinimas nuo 2 cm iki 6 cm.
38. Bėgių vėžės pločio reguliavimas, atleidžiant ne daugiau kaip trijų gretutinių pabėgių galų padėklų varžtus.
39. Kelio perkaltimas, išardant ne daugiau kaip tris gretutinių pabėgių galus, o kai bėgiai R50 ar sunkesni, panaudojant veržeklį, išardant ne daugiau kaip šešis gretutinių pabėgių galus bei kreiveje po vidiniu bėgiu ir ne daugiau kaip tris gretutinių pabėgių galus po išoriniu bėgiu.



40. Tiltų kablinių varžtų keitimas, paveržimas, tepimas.
41. Tiltų, viadukų šalutinių paklotų remontas.
42. Tiltų ir viadukų atraminių guolių valymas, tepimas.
43. Atraminių aikštelių valymas.
44. Pavienis tiltų lentų grindinio keitimas.
45. Greitbėgių šaudyklių remontas.
46. Tiltų ir viadukų turėklų remontas (dažymas, elementų keitimas).
47. Metalinių tiltų elementų paviršių valymas (prieš dažymą) ir atskirų elementų dažymas.
48. Tiltų, viadukų apsaugų nuo balasto byrėjimo remontas.
49. Tiltų, viadukų vandens nuvedimo sistemos remontas.
50. Bebalasčių tiltų ir viadukų gelžbetoninių plokščių tvirtinimo prie perdangos sijos varžtų keitimas.
51. Latakų montavimo darbai.
52. Latakų valymo ir priežiūros darbai.
53. Latakų ir drenažų dangčių keitimas.
54. Tunelio vandens nuleidimo įrenginių valymas.
55. Metalinių tiltų pavienių kniedžių ir varžtų keitimas, įtrūkusių detalių taisymas (privirinant ir prikniedijant antdeklus).
56. Tiltų ir viadukų gelžbetoninių ir betoninių konstrukcijų nuskilimų užtaisymas.
57. Peronų ir rampų bortų remontas.
58. Peronų ir rampų dangos remontas.
59. Peronų ir rampų dangos ženklavimas.
60. Tvorų ir atitvarų prie peronų remontas ir įrengimas.
61. Vandens pralaidų vagų ir angų valymas.
62. Vandens pralaidų mūro siūlių remontas.
63. Vandens ir transporto pralaidų metalinių konstrukcijų antikorozinės dangos atnaujinimas.
64. Kelio statinių artumo gabaritų matavimai.
65. Faktinis kelio būklės įvertinimas (išlipimas iš kelmačio kelio tikrinimas rankiniu būdu), kai kelmatis nustato kelio geometrinių parametrų nukrypimus, nurodytus *Savaeigio kelio matavimo vagono EM-140 matuojamų geležinkelio kelio geometrinių parametrų įvertinimo instrukcijoje K/259*.
66. Geologiniai tyrimai.
67. Geležinkelio statinių specializuotos apžiūros.
68. Bėgių suvirinimo termitu technologijos kontrolė.
69. Bėgių, iešmų elementų bei suvirintų bėgių sandūrų tikrinimas ultragarsiniais defektoskopais.
70. Banguotumo ir bėgio profilio nuodėlių matavimai.
71. Iešmo kreivių ordinačių nužymėjimas.
72. Pavienių netinkamų pabėgių keitimas.
73. Rankiniu būdu atliekami balasto papildymo ir apdailos darbai.
74. Pabėgių reguliavimas pagal epiūrą.
75. Netinkamų pervažų ir perėjų klojinio bei jo stabilumą užtikrinančių tvirtinimo elementų keitimas.

Elektros ūkis

76. Prižiūrimų įrenginių apžiūra ir būklės nustatymas apėinant.
77. OL sankirtų su kontaktiniu tinklu apžiūra (dalyvaujant OL savininkams).
78. Porcelianinių izoliatorių diagnostika.
79. Skyriklių, gnybtų ir kontaktų įkaičio diagnostika.
80. Atramu gabarito matavimas.
81. OMO 27,5 kV, KTP 10 kV ir 27,5 kV transformatorių elektriniai bandymai ir matavimai.
82. Specialiųjų droselinių transformatorių bandymai ir matavimai.
83. Kibirkštinių tarpelių matavimai ir tvarkingumo tikrinimas.



84. Atramų ir pamatų varžos matavimai.
85. Įtemptojo gelžbetonio atramų diagnostika.
86. Metalinių atraminių ir palaikančiųjų konstrukcijų tyrimas.
87. OL įžeminimo įrenginių ant atramų varžos matavimas.
88. 0.4 kV OL ant kontaktinio tinklo atramų, tiltų konstrukcijų ir kitų į bėgius įžemintų statinių izoliacijos varžos matavimas.
89. Kompensavimo įrenginių būklės tikrinimas, reguliavimas ir remontas.
90. Aukštosios įtampos ženklų, numerių ir skiriamųjų spalvų atnaujinimas.
91. Atramų ir pamatų apatinių antžeminių dalių valymas nuo teršalų, įtrūkų užtaisymas ir dažymas.
92. Apšvietimo įrenginių priežiūra.
93. Iešmų elektrinio šildymo įrenginių priežiūra.
94. Transformatorių priežiūra.
95. Oro linijų, kabelinių tinklų priežiūra.
96. Elektros tinklų valdymo įrenginių priežiūra.
97. Apšvietimo bokštų statybinės dalies priežiūra.
98. Elektros apskaitos prietaisų priežiūra.

Ryšių ūkis

99. Varinių, optinių kabelių remontas.
100. Stoties garsinio ryšio įrenginių priežiūra ir remontas.
101. Regimosios girdimosios informacinės sistemos priežiūra ir remontas.
102. GSM-R bazinių stočių elektromagnetinės spinduliuotės matavimai.
103. Riedmenų automatinės kontrolės prietaisų (RAKP) sistemų priežiūra ir remontas.

Automatikos ūkis

104. Stojamųjų šviesoforų (įleidžiamųjų, išleidžiamųjų, maršruto) signalizavimo taisyklingumo ir bet kurio leidžiamojo rodmens kaitos į draudžiamąjį tikrinimas. Šviečiamųjų kelrodžių signalizavimo taisyklingumo ir matomumo tikrinimas.

105. Tarpstočių šviesoforų signalizavimo taisyklingumo ir bet kurio leidžiamojo rodmens kaitos į draudžiamąjį tikrinimas. Tarpstočio šviesoforo rodmens ir kodinių signalų, siunčiamų į bėgius, atitikimas koduojamiesiems signalams bėgių grandinėje.

106. Įtampos poliškumo kaitos arba įtampos fazių kaitos gretimose bėgių grandinėse taisyklingumo ir saugos schemų veikimo stotyse ir tarpstočiuose, trumpai sujungiant izoliuotąsias sandūras, tikrinimas.

107. Automatinės pervažų signalizacijos ir automatinių (pusiau automatinių) užtvartų (pervažos automatikos įrenginių) parametrų tikrinimas.

108. Šviesoforų signalinių žiburių, žalių juostinių žiburių ir šviečiamųjų rodyklių matomumo nuo kelio tikrinimas stotyje ir tarpstotyje.

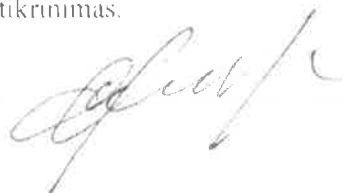
109. Lęšinių šviesoforų lempučių keitimas. Švartinių šviesoforų lempučių keitimas. Šviesoforų, žalių juostinių žiburių ir šviečiamųjų rodyklių lempučių įtampos matavimas esant kintamajai srovei. Šviesoforų galvučių, žalių juostinių žiburių, kelrodžių ir šviečiamųjų rodyklių vidinių dalių tikrinimas ir valymas.

110. Šviečiamojo kelrodžio, šviesoforo lizdo, transformatoriaus dėžės vidinės būklės tikrinimas.

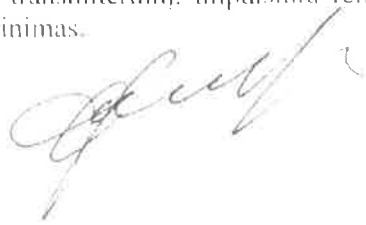
111. Šviesoforų, spintų ir kitų įrenginių dažymas.

112. Iešmų elektros pavarų, galutinės padėties tikrintuvų ir jų garnitūrų išorinės būklės tikrinimas.

113. Iešmų smailės prigludimo prie reminio begio ir slankiosios kryžmės šerdies prigludimo prie atlankos tikrinimas.



114. Elektros pavaros, galutinės padėties tikrintuvo ir jų garnitūrų tvirtinimo patikimumo, tinkamumo tikrinimas.
115. Kliūčių trauklėms judėti pabėgtarpyje tikrinimas. Išorinis elektros pavaros, galutinės padėties tikrintuvo ir jų garnitūrų valymas.
116. IRP kryžmių elektros pavarų ir garnitūrų išorės būklės, tvarkingumo ir tvirtinimo patikimumo tikrinimas.
117. Slankiosios kryžmės šerdies prispaudimo prie atlankos tikrinimas.
118. IRP kryžmės elektros pavaros ir garnitūrų valymas.
119. Iešmo (IRP kryžmės slankiosios, sukiosios šerdies) elektros pavaros ir galutinės padėties tikrintuvo vidaus būklės tikrinimas perjungiant iešmą (kryžmę).
120. Elektros pavaros valymas ir tepimas, automatinio perjungiklio kontaktų valymas ir elektros variklio kolektoriaus tikrinimas ommetru;
121. Keldėžės ir UPM movos vidinės būklės tikrinimas.
122. Reverso relės ir kitų įtaisų apžiūra.
123. MSP tipo elektros variklio srovės matavimas.
124. Trinties sankabos jėgos matavimas elektros pavarose su trifazės elektros srovės varikliu.
125. Elektros variklio įtampos matavimas.
126. Kompleksinis elektros pavarų, tikrintuvų ir iešmų garnitūrų tikrinimas neišardžius.
127. Elektros variklio būklės tikrinimas tarp korpuso ir apvijų matuojant izoliacijos varžą.
128. IRP kryžmių garnitūrų apžiūra nuimant iešmo traukles. IRP kryžmių gludumo trauklių planinis keitimas naujomis.
129. Iešmo elektros pavaros, tikrintuvo keitimas.
130. Iešmų elektros pavaros variklių keitimas.
131. Iešmų (IRP kryžmių) automatinio valymo įrenginių būklės ir jų schemos veikimo tikrinimas.
132. EC iešmas. Vietinio valdymo kontakto būklės ir veikimo tikrinimas.
133. Iešmo ir iešmo kontrolinio užrakto tikrinimas, ar neįmanoma iešmo užrakinti pliuso ir minuso padėtyse, įdėjus tarp iešmo smailės ir rėminio bėgio 4 mm storio tarpamatį.
134. Užrakinto iešmo prigludimo prie rėminio bėgio tikrinimas, perkeliant rankinio iešmo įtaiso atsvarą ir bandant atspausti smailę.
135. Užrakto ir garnitūro būklės tikrinimas apžiūrint iš išorės.
136. Stoties ir tarpstočio bėgių grandinių būklės tikrinimas. Kelio droselinių transformatorių jungių, keldėžių ir kabelių stovų jungių būklės tikrinimas tarpstotyje.
137. Stoties bėgių grandinių šunto jautrio tikrinimas.
138. Bėgių grandinės Automatinės lokomotyvų signalizacijos (ALS) kodinės srovės parametų matavimas ir reguliavimas bėgių grandinėse.
139. Kabelių stovų, keldėžių vidinės būklės tikrinimas.
140. Droselinių transformatorių išorės apžiūra.
141. Droselinių transformatorių vidinės būklės tikrinimas.
142. Signalizacijos įrenginių įžeminimo lauko įtaisų būklės, relių spintų bei šviesoforų kibirkštinių tarpelių tinkamumo tikrinimas.
143. Įžeminimo nuleistuko ir kibirkštinio tarpelio tinkamumo bei kelio statinių prie bėgių grandinių įžeminimo prijungimo tinkamumo tikrinimas.
144. Relių spintų ir šviesoforų diodinių įžemiklių tikrinimas.
145. Balasto ir pabėgių elektros varžos matavimas bėgių grandinėse, ilgesnėse kaip 300 m.
146. Nutrūkusių sandūros jungių privirinimas (keitimas) stotyse.
147. Prietaisų ir kištukinių lizdų būklės tikrinimas nešildomose patalpose, spintose ir keldėžėse matuojant liekamąjį signalo ir linijos relių, pervažos ruožo pranešiklio, signalo ir kelio relių kartotuvų įtampą.
148. Paleidimo, transiterinių, impulsinių relių, kodinių transiterių, kodinių relių bloku, dešifratorių būklės tikrinimas.



149. Automatinės pervažų signalizacijos ir automatinių užtvaryų kompleksinė priežiūra ir tikrinimas.

150. Atitveriamųjų šviesoforų signalinių žiburių, kurių lemputės neturi siūlelio sveikumo kontrolės, veikimo ir matomumo tikrinimas.

151. Pervažos ir atitveriamųjų šviesoforų žiburių, maitinamų nuolatine ir kintamąja srove, taip pat atitveriamųjų šviesoforų, jungtinių su kitais šviesoforais veikimo ir matomumo tikrinimas.

152. Pervažos šviesoforų lempučių keitimas ir lempučių įtampos matavimas, neturinčių siūlelio sveikumo kontrolės ir turinčių siūlelio sveikumo kontrolę.

153. Tunelių ir tiltų signalizacijos įrenginiai:

153.1. Garso ir šviesos signalizacijos veikimo tikrinimas.

153.2. Atitveriamosios signalizacijos veikimo ir atitveriamųjų šviesoforų žiburių matomumo tikrinimas.

153.3. Garso ir šviesos signalizacijos prietaisų ir montažo būklės tikrinimas.

153.4. Prieigų (prie tunelių ir tiltų) faktinio ilgio atitikimo skaičiuojamajį ilgį tikrinimas.

154. Gabarito kontrolės įrenginių (GKI) veikimo tikrinimas, išimant iš kabelių dėžės saugiklius esant parengtam maršrutui. Kontrolinės relės įtampos matavimas.

155. Automatinės sistemos, įspėjančios apie artėjančią traukinį. Garso ir šviesos signalizacijos veikimo tikrinimas.

156. Kabelių tinklas. Kabelių movų būklės tikrinimas.

157. Izoliacijos varžos tarp žemės ir visų kabelio gyslų, iš jų ir atsarginių, matavimas, minimaliai atjungiant montażą. Kabelio gyslų izoliacijos varžos tarp žemės ir kitų gyslų matavimas.

158. Požeminių kabelių trasos ir kabelių lovelių apžiūra.

159. Apsaugos nuo žaibo įtaisų tikrinimas ir reguliavimas.

160. Įtampos ribotuvų ir iškroviklių keitimas patikrintais RTB.

161. Darbinių ir apsauginių įžeminimų varžos matavimas, taip pat kabelio apvalkalų įžeminimų elektrifikuotuose ruožuose tikrinimas.

162. Išlyginančiųjų (įžeminančiųjų laidininkų tinklo) kontūrų vientisumo tikrinimas matavimo prietaisu.

163. Įtampos ribotuvų nuotėkio srovių matavimas.

164. Tiristorinių apsaugos įrenginių suveikimo įtampos ir nuotėkio srovių matavimas.

165. Gelžbetoninės konstrukcijos. Konstrukcijų antžeminės dalies būklės apžiūra ir įvertinimas visuose ruožuose.

Eismo valdymas

166. Mėnesinės stočių apžiūros.

167. Centralizuotų iešmų perjungimas rankiniu būdu, kai signalizacijos įrenginiai yra sugedę.



**RANKINIŲ BŪDU ATLIEKAMŲ KELIO PRIEŽIŪROS DARBŲ SAUGOS IR SVEIKATOS
TECHNOLOGINĖ KORTELĖ Nr. 59**

59.1. Darbo pavadinimas. Sniego valymas nuo iešmų (suspaustu oru).

59.2. Darbo kategorija. Darbai atliekami intervaluose tarp traukinių.

59.3. Darbo įforminimas. Darbų vadovas daro įrašą *Stoties kelių, iešmų, automatikos, ryšių ir kontaktinio tinklo apžiūros žurnale* (E-11 formos).

59.4. Brigados sudėtis. Darbų vadovas – ne žemesnės kaip III kategorijos kelio darbininkas, vienas I-III kategorijos kelio darbininkas.

59.5. Apsauginės priemonės. 2 klasės gerai matomi įspėjamieji pašiltinti darbo drabužiai, pirštinės pašiltintos, apsaugančios nuo mechaninio poveikio, pašiltinta kepurė, pašiltinta apsauginė avalynė neperšlampama su neslidžiu padu.

59.6. Įrankiai ir mechanizmai. Slėginė žarna, grandiklis ledui.

59.7. Signaliniai reikmenys. Laikinas raudonas stabdomasis signalinis ženklas – 1 vnt., signalinių vėliavėlių komplektas – 2 vnt., švilpukas ar ragelis – 1 vnt. Einant į darbo vietą ar dirbant, ar grįžtant tamsiu paros metu ar blogo matomumo sąlygomis: signaliniai žibintai raudonu žiburiu – 2 vnt.

59.8. Darbų saugos priemonės.

59.8.1. Prieš valymo darbų pradžią darbo vietoje (ant iešmo) statomas laikinas raudonas stabdomasis signalinis ženklas arba smaigas su išskleista raudona vėliavėle, o naktį ar blogo matomumo sąlygomis (dėl oro) – smaigas su pritvirtintu žibintu, šviečiančiu raudonais žiburiais. Tarp smailės ir rėminio bėgio įdedama medinė kaladėlė, kuri išimama užbaigus valymo darbus.

59.8.2. Grupės vyresnysis stovi prie suslėgto oro čiaupo (sklendės). Prireikus, jį atidaro ir uždaro bei stebi traukinių eismą.

59.8.3. Apie traukinių eismą stoties keliais kelio darbininkai informuojami įrašė Apžiūros žurnale nurodyta tvarka.

59.8.4. Išgirdus stoties informacinį pranešimą, ar pamačius artėjantį traukinį, iešmas paruošiamas pravažiavimui, nuimami nuo iešmo į šalikelę įrankiai (laikantis statinių artumo gabarito), signalinis ženklas ir, likus iki artėjančio traukinio ne mažiau kaip 400 metrų, kelio darbininkai pasitraukia nuo kelio saugiu atstumu į artimiausią šalikelę ar plačiausią tarpukelę.

59.9. Organizacinės ir techninės priemonės prieš darbo pradžią.

59.9.1. Darbų vadovas supažindina kelio darbininką su užduotimi, kurioje turi būti nurodytos konkrečios darbų apimtys, darbų pradžia, darbų pabaiga - kada jie gali palikti darbo vietą.



59.9.2. Darbų vadovas praveda instruktažą apie pavojus (rizikos veiksnius), veikiančius ar galinčius atsirasti darbo aplinkoje, kaip saugiai elgtis keliuose, kokius instrumentus, kokius signalinius ženklus, kolektyvines, asmenines saugos priemones naudoti, vykstant į darbo vietą, grįžtant iš jos, dirbant, kad būtų užtikrinta darbuotojo sauga.

59.9.3. Prieš valant iešmą grupės vyresnysis nurodo vietą į kurią bus pasitraukiama praleidžiant traukinius ar riedmenis.

59.10. Darbų saugos priemonės, darbų ciliškumas. Darbų vieta atitveriama stabdomuoju signaliniu ženklu. Valant suslėgtu oru dirbama tokia seka:

- vienas kelio darbininkas pajungia žarną prie suspausto oro sklendės ir, įsitikinęs, kad per valomą iešmą nevažiuoja riedmenys ir kad kitas darbininkas laiko žarnos antgalį rankose, atsuka oro sklendę, nuolat stebi riedmenų eismą; Žarna tiesiama tarpukelėje išilgai kelio;
- antras kelio darbininkas pradeda sniego valymą iešmo smailių mazge nuo pašaknio link smaigalio, vėliau kryžmės ribose; esant apledėjimui grandikliu nuvalo ledus. Valydamas stengiasi nenukreipti oro srovės į save ir į bendradarbį.

59.11. Organizacinės ir techninės priemonės baigus darbus. Visi įrankiai sutvarkomi, nuimamas laikinasis signalinis ženklas ir transportuojami į nustatytą sandėliavimo vietą. Darbų vadovas daro išrašą *Stoties kelių, iešmų, automatikos, ryšių ir kontaktinio tinklo apžiūros žurnale* (E-11 formos) apie darbų baigtį.





**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
GENERALINIS DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL GENERALINIO DIREKTORIAUS 2013 M. GEGUŽĖS 17 D.
ĮSAKYMU NR. Į-489 PATVIRTINTO KELIO, KELIO STATINIŲ, ŽEMĖS SANKASOS
PRIEŽIŪROS IR REMONTO DARBŲ SAUGOS IR SVEIKATOS TECHNOLOGINIŲ
KORTELIŲ APRAŠO 273/SS PAPILDYMO**

2018 m. *2018 m. gegužės 17 d.* d. Nr. Į- 1, ()
Vilnius

Siekdamas užtikrinti tinkamą stočių darbo organizavimą ir saugią stoties įrenginių priežiūrą:

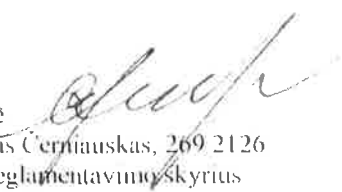
1. P a p i l d a u 2013 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. Į-489 patvirtintą Kelio, kelio statinių, žemės sankasos priežiūros ir remonto darbų saugos ir sveikatos technologinių kortelių aprašą 273/SS Technologinė kortelė Nr. 60¹ (pridedama).

2. Į p a r e i g o j u bendrovės administracijos departamentų, direkcijų ir struktūrinių padalinių vadovus iki 2018 m. spalio 10 d. supažindinti su šiuo įsakymu darbuotojus, kurių darbas susijęs su geležinkelių infrastruktūros objektų priežiūros darbais.

3. P a v e d u bendrovės administracijos Industrinių tyrimų ir plėtros departamento direktoriui Virgilijui Jastremskui kontroliuoti, kaip vykdomas šis įsakymas.

L. e. p. generalinis direktorius


Adamas Ilkevičius


Parengė
Česlovas Černiauskas, 269 2126
PLD Reglamentavimo skyrius
2018-09-10

Įteikti: DK, DI, DI., PRD, ITC, ID, VAI, PLD, PLS

SNIEGO VALYMO NUO STOTIES IEŠMŲ MOTORINIU PŪSTUVU TECHNOLOGINĖ KORTELĖ Nr. 60¹

60¹.1. Darbo pavadinimas. Sniego valymas nuo iešmų motoriniu pūstuvu.

60¹.2. Darbo kategorija. Darbas intervaluose tarp traukinių.

60¹.3. Darbo įforminimas. Darbų vadovo įrašas E-11 formos *Stoties kelių, iešmų, automatikos, ryšių ir kontaktinio tinklo apžiūros žurnale*.

60¹.4. Vykdytojai. Padalinio vadovas (meistras, turintis teisę daryti įrašus E-11 formos žurnale), paskirtas grupės vyresnysis darbuotojas, kelio darbininkai.

60¹.5. Asmeninės saugos priemonės. 2-os klasės gerai matomi įspėjamieji pašiltinti darbo drabužiai, pašiltintos pirštinės, apsaugančios nuo mechaninio poveikio, pašiltinta kepurė ir pašiltinta neperšlampama apsauginė avalynė su neslidžiu padu, taip pat triukšmą slopinančios ausinės, apsauginiai akiniai.

60¹.6. Darbo įrankiai ir ryšio priemonės. Motorinis oro pūstuvas, manevrinio ar GSM-R ryšio priemonės.

60¹.7. Signaliniai reikmenys. Signalinių vėliavėlių komplektas: 1-3 vnt., švilpukas ar ragelis: 1-3 vnt.

Einant į darbo vietą, darbo metu ir grįžtant iš darbo tamsiu paros metu ar blogo matomumo sąlygomis: signaliniai žibintai su raudonu žiburiu – 2 vnt.

60¹.8. Darbo organizavimas

60¹.8.1. Darbų vadovas:

E-11 formos žurnale daro įrašą, kuriame nurodo: darbo vietą (stoties kelyną, valytinų iešmų numerius), kelių numerius, vyresniųjų vardus ir pavardes, pranešimo būdus vyresniesiems apie riedmenų judėjimą, nurodo tikslų įrašo laiką ir pasirašo.

Iš eismą valdančio darbuotojo gauna leidimą pradėti darbą.

Instrukuoja darbuotojus apie pavojus (rizikos veiksnius), veikiančius ar galinčius atsirasti darbo aplinkoje, kaip saugiai elgtis būnant keliuose, kokius įrankius, ryšio priemones, kolektyvines bei asmenines saugos priemones naudoti vykstant į darbo vietą, grįžtant iš jos, taip pat darbo metu, kad būtų užtikrinta darbuotojų sauga.

Daro įrašą E-11 formos žurnale apie darbo pabaigą ir nurodo laiką.

60¹.8.2. Grupės vyresnysis:

Užtikrina darbuotojų saugų ėjimą nustatytais maršrutais.

Organizuoja darbą konkrečioje vietoje. Darbuotojams nurodo iš anksto numatytus pasitraukimo į saugią vietą būdus.

Nurodo signalininkų (jeigu paskirti) vietas ir pranešimo apie atvykstančius riedmenis būdus.

E-11 formos žurnale numatytu būdu susisieikia su eismą valdančiu darbuotoju ir praneša jam tikslų darbo vietą. Gauna leidimą pradėti darbą joje.

E-11 formos žurnale numatytu būdu laukia pranešimų apie riedmenų judėjimą į darbo vietos pusę, atidžiai klausosi informacijos, perduodamos stoties garsiniu radijo ryšiu.

Leidžia darbuotojams pradėti darbą ir būti nuo jų tokiu atstumu, kad pastebėjęs judančius riedmenis, spėtų laiku informuoti dirbančiuosius apie pavojų ir jie laiku spėtų pasitraukti į saugią vietą.

Atidžiai stebi aplinką ir darbuotojų darbą. Iš eismą valdančio darbuotojo gavęs pranešimą apie atvykstančius riedmenis į darbo vietą, tuoj pat nutraukia visus darbus ir nuveda darbuotojus su turimomis darbo priemonėmis į saugią vietą. Pasitraukus į saugią vietą apie tai praneša eismą valdančiam darbuotojui.

- Apie darbo pabaigą konkrečioje vietoje praneša eismą valdančiam darbuotojui.

- Darbų vadovui praneša apie visų darbų, numatytų E-11 formos žurnale, pabaigą.

60¹.8.3. Kelio darbininkas:

- Užveda oro pūstuvo variklį.

- Užsideda triukšmą slopinančias ausines, apsauginius akinius.

- Užsideda oro pūstuvą ant pečių.

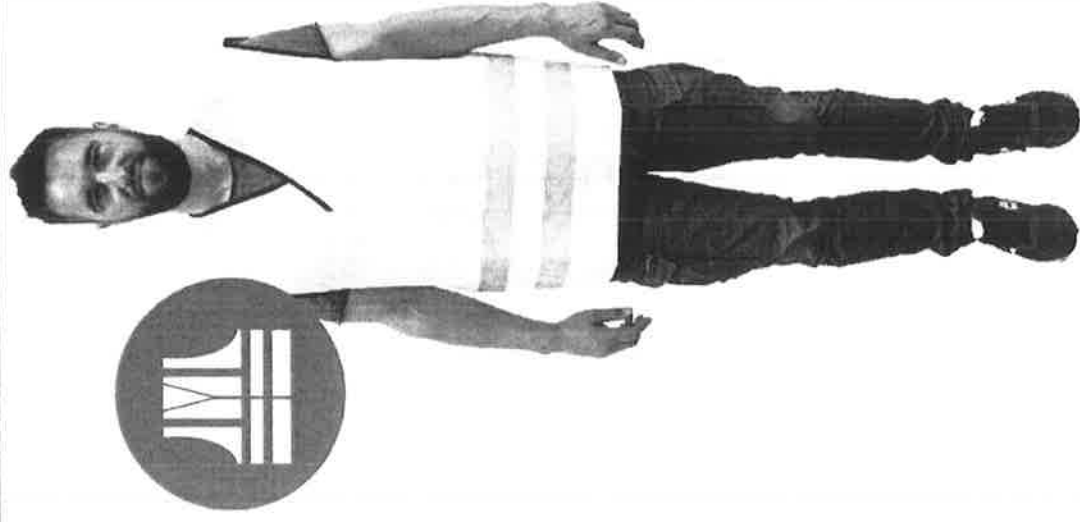
- Pradedą pūsti nuo iešmo sniegą.

60¹.8.4. Gavęs grupės vyresniojo nurodymą ar išgirdęs stoties budėtojo informacinį pranešimą, taip pat pamatęs artėjančią traukinį, kelio darbininkas turi pasirūpinti, kad ant kelio neliktų darbo priemonių.

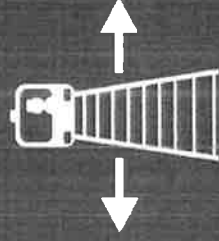
Iki artėjančio traukinio likus ne mažiau kaip 400 metrų, kelio darbininkai pasitraukia nuo kelio saugiu atstumu į artimiausią šalikelę ar plačiausią tarpukelę.

60¹.8.5. Baigus darbus, sutvarkomos darbo priemonės ir transportuojamos į numatytą sandėliavimo vietą.

VISADA DĖVĖKITE GERAI MATOMAS PRIVALOMAS ASMENINES APSAUGOS PRIEMONES



SAUGOKITE SAVE IR
GRĮŽKITE NAMO SVEIKI

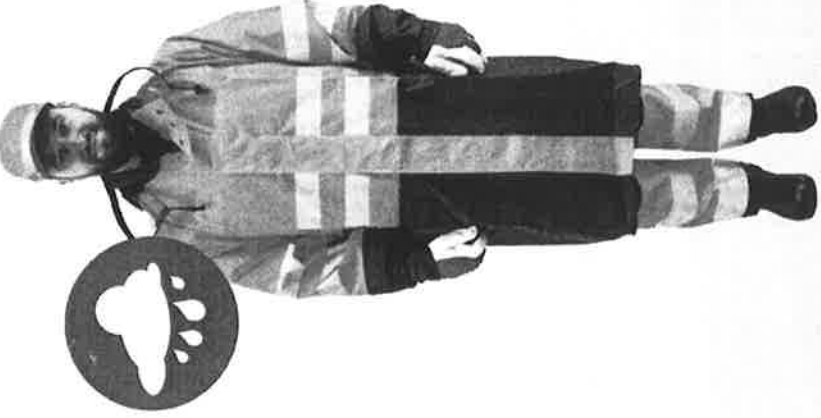
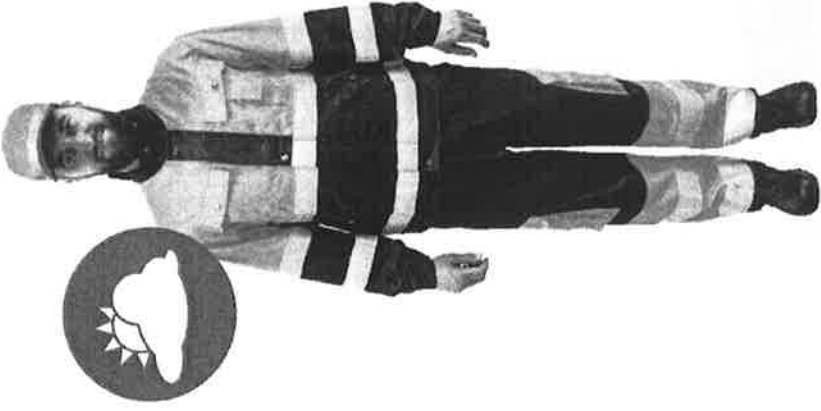
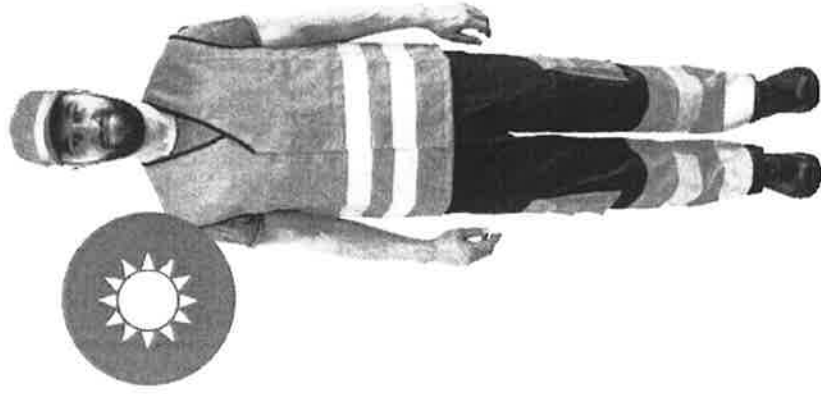


Geležinkelio pavojo zonoje
kraštinių kelių kraštinių
bėgių (išskyrus keleivių
peronus)



Lankantis geležinkelio
pavojo zonoje
dėvėkite signalinę liemenę

ATLIEKANT DARBUS GELEŽINKELIO PAVOJINGOJOJE ZONOJE



Dėvėkite signalines
liemenes bei gerai matomus
darbo drabužius.

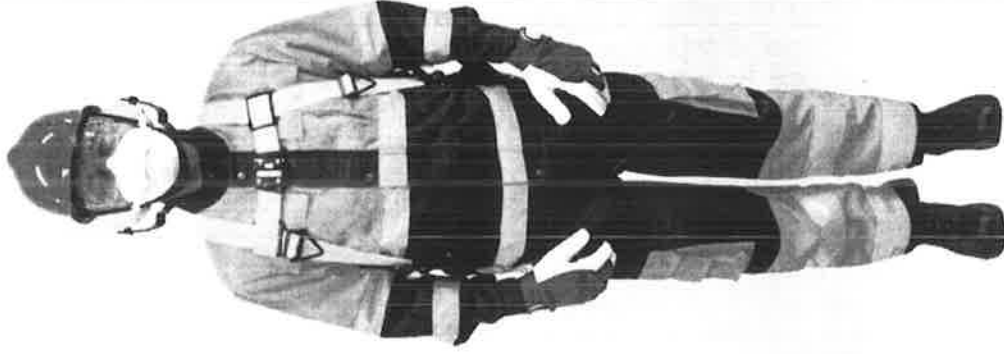


Avėkite saugią avalynę – ji apsaugos jūsų kojas nuo
pradūrimo, nuo išorinio suspaudimo, nuo drėgmės
patekimo. Avalynę rinkitės atsižvelgdami į sezoną.

PADIDINTOS RIZIKOS DARBO VIETOSE DĖVĖKITE PAPILDOMAS ASMENINES APSAUGOS PRIEMONES



Galvos apsaugai naudokite šalimą dirbdami statybos aikštelėse, aukštyje, kėlimo krėlinų darbo zonoje



Esant stipresniam kaip 85 Db triukšmui klausos apsaugai dėvėkite ausines



Akių apsaugai nuo mechaninių pažeidimų dėvėkite apsauginius akinius



Kvėpavimo takų apsaugai dėvėkite respiratorių arba puskaukę



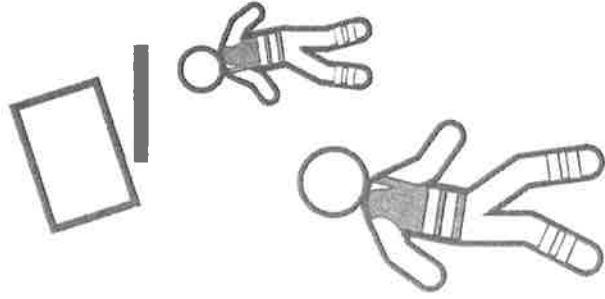
Rankų apsaugai nuo mechaninio ir cheminio poveikio dėvėkite pirštines



Atlikdami darbus aukščiau nei 1,3 metro naudokite įrangą, apsaugančią nuo kritimo iš aukščio

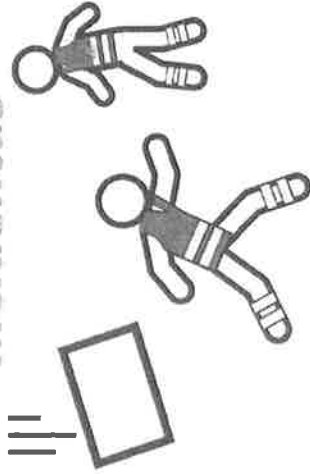
Praneškite apie nelaimingus atsitikimus ir incidentus darbe

Darbuotojas eina šalia sandėliavimo lentynos, ant kurios nestabiliai padėtas sunkus kroviny



Kitas darbuotojas netikėtai užkliudo lentyną ir kroviny slydo žemyn

Incidentas



Darbuotojas pastebi krentantį krovinį ir išvengia susidūrimo su krentančiu kroviniu bei sveikatos sužalojimo

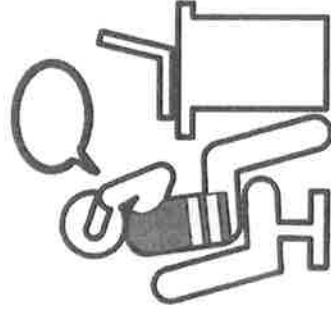
Nelaimingas atsitikimas



Darbuotojas nepastebi krentančio krovinio ir patiria sveikatos sužalojimą

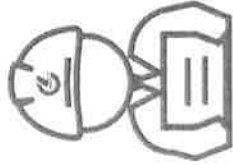


Darbuotojas, nukentėjęs dėl įvykio darbe arba patyręs incidentą, jeigu pajėgia, taip pat kitas darbuotojas, matęs įvykį arba jo pasekmes, privalo nedelsdamas apie tai pranešti padalinio vadovui



Padalinio vadovas nedelsdamas organizuoja dėl įvykio darbe nukentėjusiam darbuotojui pirmąją pagalbą, praneša Prevencijos departamento darbuotojų saugos ir sveikatos specialistams

Saugus darbas geležinkelio tarpstočiuose nenutraukiant riedmenų eismo



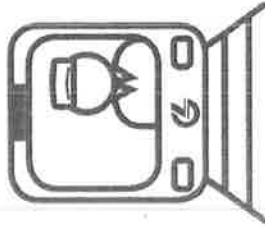
Darbų vadovas nustatyta tvarka privalo pateikti darbuotojui, atsakingam už duomenų įkėlimą į informacinę sistemą MILIS, reikalavimus išduoti traukinių mašinistams įspėjamuosius lapelius



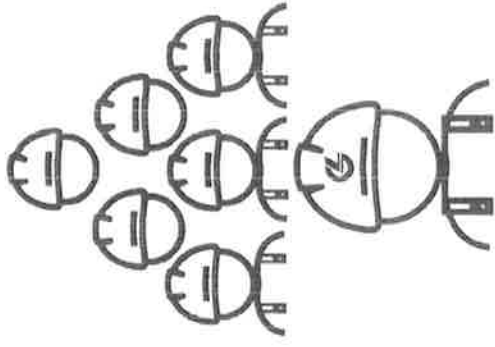
Prieš darbų pradžią darbų vadovas skiria vyresniuosius ir signalininkus (jei reikia), įteikia vyresniajam E-21 formos eismo grafiką, kartu su darbuotojais aptaria dienos darbų planą, galimus rizikos veiksnius, pavojus darbo vietoje ir apsaugojimo nuo jų priemones



Darbuotojas, atsakingas už duomenų įkėlimą, įkelia duomenis į informacinę MILIS sistemą



Traukinio mašinistas privalo vykdyti įspėjamajame lapelyje pateiktus nurodymus



Vyresnysis privalo:

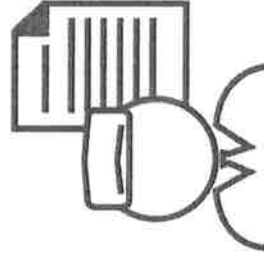
užtikrinti saugų darbuotojų nuvykimą iki darbo vietos, paskirstyti darbus, pranešti darbuotojams apie informavimo ir pasitraukimo į saugią vietą būdus, išanalizuoti traukinių eismo grafiką, kartu su darbuotojais ir signalininkais (jei skiriami) jų išsidėstymo vietas ir pranešimo apie atvykstančius riedmenis būdus. Būti šalia darbuotojų, stebėti jų darbą ir aplinką, likus ne mažiau kaip 5 minutėms iki traukinio atvykimo laiko ar iškilus pavojui, nuvesti darbuotojus ir patraukti darbo priemones į saugią vietą. Pranešti darbų vadovui apie darbų pabaigą

Saugus darbas geležinkelio stočių keliuose nenutraukiant riedmenų eismo



Prieš darbų pradžią darbu vadovas skiria vyresniuosius, kartu su darbuotojais aptaria dienos darbų planą, galimus rizikos veiksnius, pavojus darbo vietoje ir apsisaugojimo nuo jų priemones

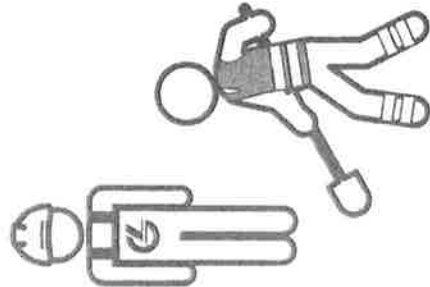
Darbu vadovas E-11 formos žurnale įrašo planuojamus atlikti dienos darbus, skirtų vyresniųjų pavardes, nurodymams ryšio priemonės darbuotojų informavimui ir pasirašo



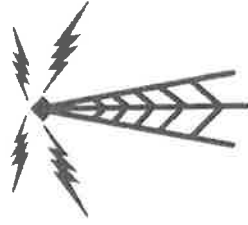
Eismą valdantis darbuotojas susipažįsta su planuojamais atlikti darbais, pasirašo ir informuoja darbu vadovą



Darbu vadovas informuoja darbuotojus, kad atliktas įrašas E-11 formos žurnale ir gautas leidimas pradėti darbus



Vyresnysis atidžiai stebi aplinką ir darbuotojų darbą, pastebėjęs judančius riedmenis ar gavęs pranešimą, laiku informuoja darbuotojus apie pavojų, kad jie laiku spėtų pasitraukti į saugią vietą. Apie pasitraukimą praneša eismą valdančiam darbuotojui. Baigus darbus konkrečioje darbo vietoje, praneša apie tai eismą valdančiam darbuotojui. Baigus visus darbus, nurodytus E-11 formos žurnale, apie tai praneša darbu vadovui



Eismą valdantis darbuotojas numatytais E-11 formos žurnale priemonėmis informuoja vyresniuosius apie riedmenų eismą jų darbo zonoje



Vyresnieji prieš pradėdami infrastruktūros įrenginių ir kelių priežiūros darbus privalo pranešti E-11 formos žurnale numatytais ryšio priemonėmis eismą valdančiam darbuotojui tikslią darbo vietą ir privalo gauti jo leidimą darbams pradėti

ATMINTINĖ KLIENTAMS ATLIEKANTIEMS DARBUS AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“ TERITORIJOJE

DĖL AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“ TAIKOMŲ DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS REIKALAVIMŲ

Sauga yra AB „Lietuvos geležinkeliai“ prioritetas! Įgyvendindami ryžtingus bei nuoseklius veiksmus stengiamės, kad saugus darbas taptų visuotinai privaloma norma, o mūsų darbuotojai būtų informuojami apie kylančias grėsmes ir siektų, kad nulis nelaimingų atsitikimų būtų vienintelė priimtina statistika. To paties reikalaujame ir iš mūsų Klientų. Visose bendrovės veiklos srityse darbuotojų sauga ir sveikata yra ir visada bus svarbiausia!

KLIENTO DARBUOTOJŲ INSTRUKTAVIMAS

Kiekvienas Kliento darbuotojas prieš pradėdamas dirbti AB „Lietuvos geležinkeliai“ (toliau – Bendrovė) teritorijoje privalo išklausti darbuotojų saugos ir sveikatos bei gaisrinės saugos instruktavimus. Kliento darbuotojus instruktuoja Kliento darbdavio įgaliotas DSS srityje asmuo. Kliento darbdavio įgaliotas DSS srityje asmuo iki darbo Bendrovės teritorijoje pradžios privalo supažindinti objekte dirbsiančius darbuotojus su šiais dokumentais:

- Su šioje atmintinėje nurodytais Bendrovės teritorijoje esamais ar galinčiais pasireikšti vykdant krovos darbus rizikos veiksniais bei būtinomis apsaugos nuo šių veiksmų poveikio priemonėmis;
- objekto, kuriame Klientas vykdyt darbus, evakavimo planą;
- saugių takų atitinkamos stoties teritorijoje schema;
- objekto privažiuojamųjų kelių eismo organizavimo instrukcija (kai aktualu).
- objekto kelių transporto judėjimo tvarka.

Išvardintus dokumentus perduoda Klientui Bendrovės kontaktinis asmuo.

Kiekvienas darbuotojas, susipažindintas su šiais dokumentais, privalo gerai žinoti ir vykdyti jų reikalavimus. Jei darbuotojas nesuprato ar neįsisavino pateiktos instruktavimo medžiagos, jis turi išklausti instruktavimą iš naujo.

KLIENTO VEIKSMAI AVARINIAIS ATVEJAIS

Darbo metu įvykus gaisrui, geležinkelio transporto eismo įvykiui, nelaimingam atsitikimui ar kitam incidentui, Klientas privalo nedelsiant sustabdyti darbus ir pranešti Bendrovės kontaktiniam asmeniui. Kliento *Veiksmų, kilus objekte ekstremaliai situacijai, planas* turi būti parengtas ir suderintas su Bendrovės kontaktiniu asmeniu iš anksto.

EISMO IR DARBUOTOJŲ SAUGA GELEŽINKELYJE – SVARBIAUSIAS PRIORITETAS VISOJE „LIETUVOS GELEŽINKELIŲ“ GRUPĖJE

APIE BENDROVĖJE PASTEBĖTAS PAVOJINGAS VIETAS, NETINKAMAI ORGANIZUOTĄ DARBĄ, SAUGOS REIKALAVIMUS PAŽEIDŽIANČIUS DARBUOTOJŲ VEIKSMUS, PRAŠOME NEDELSIANT INFORMUOTI SAVO TIESIOGINIUS VADOVUS IR SAUGOS SPECIALISTUS.

KONTAKTAI: PREVENCIJOS DEPARTAMENTAS
EL. PAŠTAS: SAUGA@LITRAIL.LT

TEL.: 8 5 269 3002

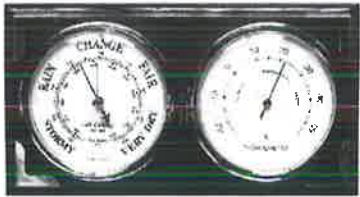
SAUGOKIME SAVE IR KITUS!

RIZIKOS VEIKSNIAI, GALINTYS PASIREIKŠTI BENDROVĖS TERITORIJOJE

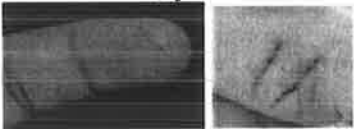
Veiksny	Apsaugos priemonės
JUDANTYS RIEDMENYS 	Nesilaikant darbo ir technologinės drausmės, Geležinkelio eismo taisyklių reikalavimų, einant per arti geležinkelio transportui skirtų kelių, judantys riedmenys gali sužaloti darbuotoją. Einant kelkraščiu ar būnant geležinkelių pavoingojoje zonoje, būtina dėvėti įspėjamuosius darbo drabužius (signalines liemenes, signalinius darbo drabužius), blogo matomumo sąlygomis naudoti signalines priemones. Darbai geležinkelių pavoingojoje zonoje (2,5 m į abi puses nuo kraštinių bėgių galvučių išorinių briaunų): <i>draudžiama</i> atlikti darbus be darbų vadovo nurodymo; darbo vieta turi būti atitverta taisyklių nustatyta tvarka; <i>draudžiama</i> kalbėti mobiliuoju telefonu bei klausytis garsinių įrašų užsidėjus ausines – darbuotojas turi girdėti darbų vadovo nurodymus, signalininkų ir riedmenų garsinius signalus; <i>draudžiama</i> dirbti vienu asmeniu.
NEGABARITINĖS VIETOS PRISPAUDIMAS 	Darbuotojui atsidūrus tarp judančios transporto priemonės ar mašinos dalies ir statinio, galimi sužalojimai. Artėjant riedmeniui draudžiama būti tarp statinių, pažymėtų „negabarito“ ženklų ir geležinkelio kelio.

ELEKTROS SROVĖS POVEIKIS 	Elektros traumos gali kilti dėl: - prisilietimo prie neizoliuoto elektros laido ar kitos srovę praleidžiančios dalies su įtampa; - prisilietimo vienu metu prie dviejų neizoliuotų laidų su įtampa; - pavojingo prisilietimo prie esančių su įtampa neizoliuotų elektros įrenginio dalių; - statinio elektros krūvio. Draudžiama pavojingai priartėti prie Bendrovės elektros įrenginių, dirbti jais/juose be atsakingų asmenų leidimo. Nepriartėti arčiau kaip 2 metrai iki geležinkelių kontaktinio tinklo. Norint apsaugoti nuo elektros poveikio darbe naudoti tik turinčius techninį pasą ir atitinkančius jo reikalavimus, išbandytus darbo įrenginius. Prieš pradėdant darbą su elektros įrenginiu, būtina patikrinti ar įrenginys įžemintas, ar tvarkingas įžeminimo laidas.
TRIUKŠMAS 	Dėl Bendrovės įrenginių, mechanizmų, įrankių, kurie skleidžia didelį triukšmą. Mažina darbingumą ir duoda pradžią bendriams ir profesiniams susirgimams. Klausą veikia ne tiek triukšmo stiprumas, kiek ilgalaikis poveikis. Apsisaugojimui reikia trumpinti poveikio laiką, rinktis nutolusias nuo triukšmo šaltinio darbo vietas bei naudoti klausos apsaugos priemonės.
Veiksny	Apsaugos priemonės
LEKIANČYS DAIKTAI, SKEVELDROS 	Dėl atskilusių apdorojamos medžiagos dalelių kertant, kalant, šlifuojant ir pan. metalą ar kitą trapią medžiagą, kai dirba geležinkelio kelio mašinos. Nesiartinti prie medžiagų apdorojimo vietų. Jei tai neįmanoma, naudoti veido apsaugos priemonės (skydelius). Kai triukšmo poveikyje vykdomi darbai geležinkelių keliuose, turi būti imtasi papildomų priemonių apsaugoti nuo judančio riedmens, kelias turi būti nuolat stebimas.
GELEŽINKELIO KELKRAŠČIO SKALDA IR KLIUVINIAI 	Dėl skaldos, statinių bei inžinerinių komunikacijų dalių, esančių geležinkelio kelyje, kelkraštyje ir tarpukelėse galima sukupti, užkliūti, pargriūti. Būtina dėvėti avalynę neslidžiu padu, būti atidžiam, stebėti kliuvinius po kojomis. Geležinkelio stotyje darbuotojai turi eiti nustatytais maršrutais, kuo platesne tarpukele, peronu, perėja, sankasos kelkraščiu arba šalikele ir atidžiai stebėti eismą gretimuose keliuose, stebint tarpukelę, kurioje gali būti įvairių kliūčių.
KRINTANTYS DAIKTAI	Darbų aukštyje atlikimo vietose, krovinių perkėlimo kranais zonose veikia daiktų užkritimo pavojus. Asmenims, nesusijusiems su šių darbų vykdymu

	draudžiama artintis prie šių vietų, neiti į pavojingas zonas. Saugotis krovinų ar kitų daiktų kritimo nuo riedmenų. Naudoti apsauginius šalmsus.
ATSARGIAI! PAVOJINGA ZONA	Būti potencialiai pavojingų įrenginių (kranų, slėginių indų, katilų ir kt.) veikimo zonoje bei po keliamaais kroviniais draudžiama. Nesiartinti, neiti į pavojingą, pažymėtą ar atitvertą zoną. Dirbti su potencialiai pavojingais įrenginiais gali tik atitinkamus galiojančius pažymėjimus ir asmenines apsaugos priemonės turintys darbuotojai, su Bendrovės įrenginiais – tik asmenys, kuriems šiai veiklai išduotas rašytinis leidimas.
VEIKIANTIS ĮRENGINYS, MECHANIZMAS 	Dėl mašinų, mechanizmų besisukančių dalių, movų, velenų, ventiliatorių menčių ir kitų judančių dalių, kurios gali įtraukti drabužius, o su jais ranką ir kitas kūno dalis. Draudžiama artintis prie veikiančių mašinų.
GABENAMI KROVINIAI  	Pavojų gali kelti įvairūs gabenami geležinkeliais pavojingi ir nuodingi kroviniai. Galimi apsinuodijimai, įvairių kūno dalių cheminiai nudegimai. Pastebėjus iš riedmens lašantį krovinį, nedelsiant informuoti apie tai geležinkelio transporto darbuotojus, nesiartinti. Laikytis teritorijoje ar ant medžiagų talpų, vagonų esančių draudžiamųjų, įspėjamųjų bei nurodomųjų ženklų bei užrašų nurodymų.
RIZIKOS VEIKSNIAI BENDROVĖS TERITORIJOJE, NESUSIJĘ SU JOS VEIKLA	
ŽAIBAS 	Dirbant lauke ir pradėjus žaibuoti, būtina nutraukti darbus ir būti patalpose. Perkūnijos metu visu pirma negalima stovėti aukštose vietose, po medžiais, arti vandens, nebėgti. Labai pavojinga slėptis po aukštu statiniu arba kalvos viršūnėje, būti šalia metalinio aptvaro, oro elektros tiekimo linijos, dirbti statybinėmis bei žemės ūkio mašinomis. Lygioje vietoje patartina pritūpti apglėbti kojas rankomis arba atsistoti ant akmens. Jeigu esate pastate, nesinaudokite elektriniais prietaisais, telefonu, nelieskite vandentiekio kranų, nebūkite šalia dūmtraukių, krosnių arba stambių metalinių daiktų, t.y. venkite visko, kas gali turėti stiprų elektros krūvį.
STICHINĖ GALIA 	Dėl uraganinio vėjo, vėtros ir pan. galimi įvairūs kūno sužalojimai. Apie artėjančias stichines nelaimes praneša Priešgaisrinė gelbėjimo tarnyba. Būnant uždaroje patalpose patariama saugotis stiklo šukių, nuolaužų, nestovėti šalia langų ar kitų lengvai dūžtančių bei lūžtančių daiktų, o atvirose vietose slėptis daubose, grioviuose, prisispauti prie žemės, įsikibti į tvirtesnius medžius, kitus daiktus. Būtina vengti būti ant ir prie tiltų, elektros, dujų tinklų.

	pastočių, lengvos statybos sandėlių ir kitų statinių. Draudžiama slėptis po medžiais, stulpais, apgriuvusiuose statiniuose, glaustis prie elektros atramų.
NETINKAMAS MIKROKLIMATAS IR NEPALANKIOS METEOROLOGINĖS SĄLYGOS 	Temperatūra, drėgmė, ventiliacija ir t.t. darbo vietoje – neigiamas poveikis organizmui, nušalimas, saulės smūgis. Dirbant lauke kai oro temperatūra žemesnė kaip -10°C, taip pat aukštesnė kaip $+30^{\circ}\text{C}$, privalu ne rečiau kaip kas pusantros valandos daryti pertraukėles, ne trumpesnes kaip 10 minučių. Dėvėti atitinkamus drabužius, saulėje - galvos apdangalus. Naudoti asmenines apsaugos priemones, drabužius ir avalynę.
ERKĖS, VABZDŽIAI, GYVŪNAI GELEŽINKELIŲ TERITORIJOJE  	Įsisiurbus erkei - susirgimo erkiniu encefalitu rizika. Skiepytis nuo erkinio encefalito. Įgėlus gyvatei nedelsiant vykti pas medikus. Įgeltos galūnės neveržti raiščiu, diržu ar pan. Širšės, vapsvos yra neprognozuojamos - jos gali įgelti be priežasties, ypač jei atsitiktinai priartėjama prie jų lizdo. Visi vabzdžiai dažniausiai gelia, kai yra vaikomi. Lėtai, be panikos, nedarydami staigių judesių, atsitraukite. Dėl gyvūno įkandimo atsiranda žaizda, kuri neretai supūliuoja, tačiau pavojingiausia yra pasiutligė sergantys gyvūnai. Neiti artyn ir neliesti įtartinų gyvūnų, o jei jis užpuola ir įkanda, nepanikuoti ir neliesti žaizdos neplautomis rankomis, vykti į gydymo įstaigą. Privalu apie įvykį informuoti gyvūnų globos tarnybą.
VEIKSNIAI BENDROVĖS TERITORIJOJE, SUSIJĘ SU KLIENTO VEIKLA	
TRANSPORTUOJAMAS (KELIAMAS, NULEIDŽIAMAS), SANDĖLIUOJAMAS KROVINYS 	Netaisyklingai užkabinus krovinį, nesilaikant saugių atstumų nuo krovinio, būnant po keliamu krovinium, gabenant krovinį virš statinių, kuriuose randasi žmonės krovinys gali nukristi ir sužaloti darbuotojus. Būtina prieš darbų pradžią patikrinti kėlimo įrenginių techninę būklę, teisingai užkabinti krovinį (vadovaujantis stropavimo schema) ir jį teisingai gabenti. Nesaugiai, netvarkingai padėti daiktai krisdami nuo lentynų, stelažų gali sužaloti darbuotoją. Daiktus būtina sandėliuoti tvarkingai sudedant, laikytis saugių atstumų.
CHEMINĖS MEDŽIAGOS (DYZELINAS, TEPALAI, BENZINAS) 	Tokiomis medžiagomis gali būti medžiagos, kurios dėl savo fizinių – cheminių, cheminių arba toksikologinių savybių, naudojimo būdo ar buvimo darbo aplinkoje gali kelti pavojų darbuotojų sveikatai, sukelti mirtį ar ūmius bei lėtinius sveikatos sutrikimus. Paveikus odą chemine medžiaga gali būti pakenkta oda, akys. Apsisaugojimui būtina – keisti ir tobulinti asmenines

	higienos įpročius, valgyti, gerti ir rūkyti tik tam skirtose vietose. Darbuotojai turi susipažinti su naudojamų cheminių medžiagų Saugos duomenų lapų turiniu, žinoti apie privalomas naudoti apsaugos priemonės, gesinimui ar neutralizavimui taikomas medžiagas
ĮRENGINIŲ IR ĮRANKIŲ EKSPLOATAVIMO REIKALAVIMŲ NESILAIKYMAS 	Galimos traumos. Nuolat tikrinti įrankių ir įrenginių techninę būklę, tvarkingumą, nedirbti su netvarkingais įrankiais ir įrenginiais, juos naudoti pagal paskirtį ir laikytis jų eksploatavimo reikalavimų.
NETVARKINGOS DARBO PRIEMONĖS 	Naudojant netvarkingas darbo priemones, neatitinkančias darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų, galimi įsijrovimai, įsidūrimai, ir kitokie sužalojimai.
PASLYDIMAS, NUGRIUVIMAS, KRITIMAS 	Esant slidžioms grindims, praėjimams, pravažiuojimams ir pan. galima paslysti, pargriūti ir susižaloti. Grindų dangas, kitus paviršius nedelsiant valyti nuo išsipylusio tepalo, lauko takus laiku valyti nuo sniego, ledo, barstyti slidumą mažinančiais mišiniais. Einant slidžiu paviršiumi, būti dėmesingam ir atsargiam. Galimi įvairūs sužalojimai dėl darbo vietų užgriozdinimo, kliuvinių judėjimo takuose. Neužgriozdinti darbo vietų, neužkrauti praėjimų pašaliniais daiktais, sužymėti nuolatinio judėjimo takus. Takuose esantys išsikišantys daiktai, grindų aukščių skirtumai, kliuviniai turi būti atitinkamai pažymėti. Einant laiptais, ką nors nešant, reikia būti atsargiam, laikytis už turėklų, nepabloginti sau matomumo.
KRITIMAS Į GYLĮ 	Angos, šuliniai, latakai turi būti uždengiami standartiniais dangčiais. Draudžiama juos uždengti plėvele, kartonu ar pan. Apie pastebėtus netvarkingus šulinius, vandens latakus objekte ar Bendrovės teritorijoje būtina pranešti tiesioginiam vadovui ar Bendrovės kontaktiniam asmeniui
NEPAKANKAMAS APŠVIESTUMAS 	Darbuotojo darbo vieta turi būti pakankamai apšviesta, tačiau neakinti darbuotojo. Nepakankamas darbo vietos apšvietimas vargina akis, greitina nuovargio atsiradimą, gali padidinti mechaninių pavojų riziką. Tamsiu paros metu būtina naudoti nešiojamus žibintus.
VIBRACIJA	Vibracija skirstoma į bendrąją ir lokalinę. Bendroji vibracija veikia visą kūną, o lokalinė atskiras kūno dalis - rankas, kojas ir t.t. Dėl vibracijos poveikio galimi raumenų susirgimai, sausgyslių, kaulų, sąnarių

	susirgimai. Vibraciją galima sumažinti, mažinant šaltinio vibraciją ir panaudojant kolektyvinės apsaugos priemones, mažinančias vibraciją (antivibraciniai kilimėliai).
ŽMOGAUS NUKRITIMAS IŠ AUKŠČIO 	Dėl kopėčių neįtvirtinimo darbuotojas gali nukristi ir susižaloti, darbui būtina naudoti tik patikrintas kopėčias. Dirbant darbus nuo kopėčių, kopėčias būtina tvirtai pastatyti, pastatymo kampas turi būti 70°.
GALVOS SUMUŠIMAS, RANKŲ TRAUMOS 	Norint išvengti galimos traumos, būtina laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos norminių reikalavimų, būti dėmesingam ir atsargiam, dėvėti AAP.
ĮPJOVIMAS, ĮDRĖSKIMAS 	Dėl aštrių briaunų, sudužusio stiklo, keramikos šukių ir t.t. galimi įsijovimai, įsidūrimai, įdrėskimai.
FIZINĖ PERKROVA 	Dėl pernešamo krovinio, kurio svoris viršija leistinas normas (moterims – 10kg, vyrams – 30kg). Pernešant krovinį, kilnojant, stumiant, traukiant įvairius daiktus, galima susižeisti nugarą, gauti išvaržą, gali paūmėti įvairios ligos, todėl būtina keisti darbo rūšį, mokėti taisyklingai kelti krovinius. Darbuotojai turi būti apmokyti teisingai kelti krovinius rankomis.
ŽMOGAUS GRIUVIMAS DĖL KITŲ PRIEŽASČIŲ 	Būtina prieš įsidarbinant ir dirbant, periodiškai tikrinti sveikatos būklę, domėtis tikrinimo rezultatais. Galimos įvairios traumos.
PRIVERSTINĖ, NEPATOGI DARBO POZA 	Dirbant nepatogioje, priverstinėje pozijoje galimos profesinės ligos, todėl būtina keisti atliekamus darbus, daryti pertraukas, kurių dažnumą ir trukmę nustato darbo tvarkos taisyklės.
PSICHOEMOCINĖ ĮTAMPA 	Ilgai dirbant psichoemocinės įtampos sąlygomis galimas kraujospūdžio padidėjimas, širdies ritmo, psichikos sutrikimai, todėl patariama elgtis ramiai, stengtis save sulaikyti nuo netinkamų veiksmų, nesivelti į konfliktines situacijas, stengtis suprasti ir

	išsiaiškinti nesuprantamas užduotis ir situacijas bei nusiraminti.
APSVAIGĘ DARBUOTOJAI 	Dėl apsvaigusių nuo alkoholinių ar psichotropinių medžiagų darbuotojų gali įvykti nelaimingi įvykiai. AB „Lietuvos geležinkeliai“ teritorijoje nustatytas alkoholio kiekis iškvėptame ore ar kraujyje negali viršyti 0,00 promilių

1. Darbuotojai, Bendrovės teritorijoje atliekantys pavojingus darbus (aukštyje, šuliniuose, dirbantys su potencialiai pavojingais įrenginiais ir pan.), turi būti išmokyti ir atestuoti šių darbų atlikimui, privalo darbo vietoje turėti nustatytos formos pažymėjimus.

2. Prieš pradėdant dirbti bendrovės teritorijoje visi dirbantys darbuotojai turi būti išmokyti ir jų žinios patikrintos pagal *Ne geležinkelio įmonių darbuotojų saugaus elgesio geležinkelio kelių ir jų įrenginių apsaugos zonoje mokymo programą* bei turėti išduotus P-26 formos pažymėjimus.

3. Dirbantys pavojingojoje geležinkelio zonoje darbuotojai priskiriami asmenims, kurių darbas netiesiogiai susijęs su geležinkelių transporto eismu, kategorijai, jų žinios turi būti patikrintos Valstybinės geležinkelio inspekcijos nustatyta tvarka.

4. Būdamas Bendrovės teritorijoje, kitos įmonės darbuotojas turi vykdyti ne tik savo įmonės vadovų, bet ir AB „Lietuvos geležinkeliai“ atsakingų darbuotojų, kontroliuojančių kliento darbuotojų darbų organizavimą, teisėtus nurodymus darbuotojų saugos ir sveikatos bei traukinių eismo saugos klausimais.

KLIENTO DARBUOTOJŲ SAUGOS IR SVEIKATOS KLAUSIMYNAS

Kliento darbdavio įgaliotas DSS srityje asmuo privalo atsakyti į žemiau pateiktus klausimus ir pateikti klausimyną su atsakymais el. paštu sauga@litrail.lt

1. REIKALAVIMAI PRIEŠ PRADEDANT IR ATLIEKANT PAVOJINGUS DARBUS

Eil. Nr.	Pavojingo darbo pavadinimas	Vykdydamas		Jei TAIP, tai privalomi šie veiksmai
		TAIP (+)	NE (-)	
1.	Darbas elektros įrenginiuose, įrengtuose lauke, elektros			-gauti leidimą iš elektros įrenginius eksploatuojančių institucijų;

	srovės pavojingumo atžvilgiu pavojingose ir labai pavojingose patalpose			-paskirti atsakingą asmenį; -įrengti reikiamas kolektyvines saugos priemones ir aptvėrimus; -turėti atestuotą energetikos personalą.
2.	Darbas su pavojingomis cheminėmis medžiagomis			-darbuotojus apmokyti ir atestuoti DSS klausimais -darbuotojus supažindinti su Saugos duomenų lapų reikalavimais.
3.	Darbai, keliantys darbuotojams užgriuvimo arba kritimo iš aukščio/į gylį pavojų			-darbuotojus apmokyti ir atestuoti DSS klausimais; -paskirti atsakingą asmenį; -įrengti reikiamas kolektyvines saugos priemones ir aptvėrimus; -paruošti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.
4.	Darbai arti aukštos įtampos tinklų (laidų)			-paskirti atsakingą asmenį; -parengti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.
5.	Darbai požeminių komunikacijų apsaugos zonose			-paskirti atsakingą asmenį; -parengti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.
6.	Darbai uždaroje bet kokių medžiagų talpyklose ir iš dalies uždaroje ir ankštose patalpose ar iš dalies uždaroje mašinų ir kitų įrenginių angose (šuliniuose, iškasose, tuneliuose, kolektoriuose ir kituose požeminiuose įrenginiuose)			-darbuotojus apmokyti ir atestuoti DSS klausimais; -paskirti atsakingą asmenį; -įrengti reikiamas kolektyvines saugos priemones ir aptvėrimus; -parengti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.
7.	Grunto kasyba ir tvirtinimas, kiti darbai prie aukštesnių kaip 1,5 metro šlaitų ir gilesnės kaip 1,5 metro iškasose			-darbuotojus apmokyti ir atestuoti DSS klausimais; -paskirti atsakingą asmenį; -įrengti reikiamas kolektyvines saugos priemones ir aptvėrimus; -parengti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.
8.	Potencialiai pavojingų įrenginių naudojimas (pvz. kėlimo įranga)			-darbuotojus apmokyti ir atestuoti DSS klausimais; -paskirti atsakingą asmenį; -parengti aktą leidimą pavojingiems darbams atlikti.

2. DARBUOTOJŲ INSTRUKTAVIMAS IR MOKYMAS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar dirbantys darbuotojai supažindinami su DSS priemonėmis, kurios taikomos jų darbo vietoje?			
2.	Ar darbuotojai supažindinti su:			

	-darbų vykdymo užduotimi			
	-technologiniu projektu			
	-technologinėmis kortelėmis			
	-profesinės rizikos kortelėmis			
3.	DSS ir GS instruktavimų darbo vietoje žurnalų pildymo kontrolė:			
	-ar tinkamai instruktuojami darbuotojai?			
	-ar tinkamai parinktos instrukcijos (pagal pareigas ir vykdomus darbus)?			
	-ar instruktuoti visi dirbantys objekte?			
4.	Darbų vadovas turi DSS ir GS darbo vietoje instrukcijų kopijas?			
5.	Ar yra naudojamos įrenginių naudojimo (eksplotavimo) instrukcijos?			
6.	Ar darbuotojai supažindinti su įrenginių naudojimo instrukcijomis?			
7.	Ar darbuotojai tinkamai apmokyti darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais, kurie dirba pavojingus darbus?			
8.	Darbų vadovas pateikia dirbančių apmokytų ir atestuotų darbuotojų sąrašą (nurodant kokius darbus apmokyti atlikti saugiai)			
9.	Numatytos (įgyvendintos) priemonės užkertant galimybę patekti pašaliniams asmenims į darbų atlikimo zoną:			
	-ar darbų atlikimo zona aptverta signaliniais aptvarais?			
	-patekimo į darbų atlikimo zoną vietos paženklintos DSS apsaugos ženklais, nurodytos privalomos dėvėti AAP?			
10.	Aptvertos signaliniais aptvarais ir paženklintos pavojingos zonos šalia statomų statinių ir montuojamų (demonuojamų) konstrukcijų, virš kurių transportuojami kroviniai kėlimo kranais, ir zonos, kuriose juda mašinos?			
11.	Šachtos ir angos apsaugotos atramomis, reikiamo aukščio ir tvirtais aptvarais (su rankiniai turėklais, tarpine sija ir grindjuoste) arba kitomis lygiavertėmis priemonėmis?			
12.	Ar vykdomi darbai skirtinguose aukštuose vienoje vertikaleje?			
	-jei vykdomi, tai ar apsaugai nuo krentančių daiktų įrengtos kolektyvinės apsaugos priemonės (stogeliai, apsauginiai tinklai ir kt.)			

3. ASMENINĖS APSAUGOS PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA

1.	Ar darbuotojai aprūpinami tinkamomis AAP, jei kolektyvinės apsaugos priemonės neužtikrina darbuotojų apsaugos nuo rizikos veiksnių?			
2.	Ar darbuotojai, vykdydami krovos darbus dėvi apsauginius šalmsus?			
3.	Ar darbuotojai dėvi avalynę su pirštų apsauga?			
4.	Ar darbuotojai dėvi darbo aprangą?			
5.	Ar apranga tvarkinga ir yra užrašai, leidžiantys identifikuoti Kliento darbuotoją?			
6.	Ar AAP tinkamos, tvarkingos?			

4. DARBAS SU KĖLIMO KRANAIS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Kranų darbo vadovo kvalifikacinis pažymėjimas.			
2.	Krovinių kabinėtojų (stropuotojų) kvalifikaciniai pažymėjimai.			
3.	Ar krovinių kabinėtojai (stropuotojai) dėvi ryškiaspalves signalines liemenes, apsauginius šalmsus?			
4.	Ar yra parengtos stropavimo schemos ir su jomis supažindinti stropuotojai?			
5.	Ar naudojami tinkami krovinių kėlimo reikmenys (su gamintojo žymenimis: CE ženklas, keliamoji galia)? Kėlimo reikmenys periodiškai tikrinami?			
6.	Krovinių kėlimo įrenginiai techniškai tvarkingi, reguliariai prižiūrimi, bandomi ir tikrinami gamintojo nustatyta tvarka ir terminais?			
7.	Ar užtikrinama, kad kroviniai nebūtų keliami virš neapsaugotų darbo vietų, kuriose paprastai būna darbuotojai?			
8.	Ar darbininkai, pasitikdami krovinį, nestovi po juo?			
9.	Ar krovinių kėlimo įrenginių naudojimo metu užtikrinamas darbuotojų saugumas (apšvietimas, tvarka, atsitraukimo atstumai ir t.t.).			
10.	Ar aptveriamą laikina savaeigio krano darbo zona?			
11.	ar nėra paliekami be priežiūros pakelti kroviniai?			
12.	Ar ilgi ir didelių gabaritų kroviniai pasukami (valdomi) tik atitinkamo ilgio kobiniai arba atotampomis?			
13.	Ar kroviniai pasitinkami rankomis, kai jie yra ne didesniame nei 1m aukštyje ir atitinkamo ilgio kobiniais ir atotampomis, kroviniams esant didesniame nei 1m aukštyje?			
14.	Ar, nuleidžiant arba keliant transporto priemonėje esančius krovinius, transporto priemonės kėbule nebūna žmonių?			

5. DARBAI AUKŠTYJE

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar visi dirbantys aukštyje virš 1,3m darbuotojai yra apmokyti saugiai dirbti (pažymėjimai)?			
Kolektyvinės apsaugos nuo kritimo priemonės (atvėrimai)				
2.	Ar kur reikalinga yra įrengtos kolektyvinės apsaugos priemonės, apsaugančios darbuotojus nuo kritimo (aptvarai arba apsauginiai tinklai) dirbant aukštyje virš 1,3 m.			
3.	Ar aptvarai įrengti tinkamai apsaugo visą darbo zoną be tarpų, yra stabilūs, ne žemesni kaip 1,1 m, su viduriniu skersiniu, apačioje 10 cm borteliu.			
4.	Ar patekimui į aukštyje esančias laikinas darbo vietas parinktos tinkamiausios ir saugios priemonės, atsižvelgiant į naudojimo dažnumą, trukmę bei nustatytą pakilimo aukštį?			
5.	Ar numatytos saugos priemonės nuo kritimo (apraišai ir jų tvirtinimo vietos) kolektyvines apsaugos priemones montuojantiems /demonuojantiems darbuotojams?			
6.	Ar naudojamos tik EN 131 standarto reikalavimus atitinkančios metalinės kopėčios?			
7.	Ar kopėčių atramos apsaugotos nuo slydimo, pritvirtinant prie jų viršutinių ir apatinių galų kopėčioms nuslysti neleidžiantį įtaisą ar panaudojant kitus slydimą eliminuojančius būdus?			
8.	Ar kopėčios tikrinamos objekte ne rečiau, kaip kas 10 dienų? (dokumentai ar kt.)			
Pastoliai				
9.	Ar pastolius statantys, ardantys, remontuojantys, perstatantys darbuotojai yra apmokyti (supažindinti su pastolių pastatymo, ardymo ir keitimo projektu)?			
10.	Ar sumontuoti pastoliai yra patikrinti, yra jų patikros po sumontavimo aktas ir įžeminimo matavimo protokolas?			
11.	Ar pastoliai pastatyti ant pakankamai tvirto pagrindo, kad nenuvirstų ar nepasislinktų, pastoliai yra stabilūs?			
12.	Ar pastoliai sumontuoti taip. Kad skydai neslankiotų, kad tarp skydų ir vertikalių kolektyvinių apsaugos priemonių nebūtų pavojingų plyšių?			
13.	Ar pilnai aptverti pastolių kraštai ir galai?			
14.	Ar tinkamai įrengtos patekimo ant pastolių priemonės (trapai, tilteliai, atremtos stabilios kopėtėlės ir pan.)?			
Darbai aukštyje naudojant AAP nuo kritimo (apraišus)				
15.	Atliekant darbus aukštyje virš 5,0m virš žemės ar perdengimo paviršiaus, kai pagrindinė priemonė, apsauganti nuo kritimo yra kūno saugos diržas –			

	juos atlieka darbuotojai, turintys aukštalipio kvalifikaciją (vadovaujant paskirtam aukštalipių darbo vadovui, pagal išduotą paskyrą-leidimą pavojingų darbų atlikimui)?			
16.	AAP nuo kritimo priemonės yra sertifikuotos ir patikrintos (yra įrašai apie patikras ne rečiau kaip kas 12 mėn.).			
17.	Naudojamas pilnas AAP darbui aukštyje skirtas komplektas (apraišai, smūgio slopintuvas, lynas).			
18.	Ar numatyti ir įrengti AAP tvirtinimosi taškai (inkarinis įtvirtinimas).			
19.	Ar juosmeniniai apsaugos nuo kritimo diržai yra naudojami tik darbinės padėties fiksavimui ar judėjimo apribojimui (tai nėra apsaugos nuo kritimo iš aukščio priemonė).			
20.	Ar darbuotojai, esant kritimo pavojui, nuolatos naudoja AAP nuo kritimo?			
21.	Ar imtasi atsargumo priemonių dirbant ant pastolių ar kito pavojingos zonos kai plyšys tarp pastolių ir sienos yra didesnis kaip 0,4m. (Privaloma naudoti AAP nuo kritimo)?			
22.	Ar darbuotojai dėvi apsauginius šalmsus su užsegtu dirželiu?			
23.	Ar numatytos priemonės, kad darbuotojas, dirbdamas ant stogo, perdangos ar kito paviršiaus, neužliptų ant silpnos konstrukcijos, trapios medžiagos ir neįlūžtų (nenuslystų)?			

6.DARBO ĮRENGINIŲ NAUDOJIMAS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar naudojami įrenginiai, mašinos ir įranga, įskaitant rankinius įrankius su ir be variklio, techniškai tvarkingi?			
2.	Ar saugūs mobilieji savaeigiai arba nesavaeigiai darbo įrenginiai?			
3.	Ar ant darbo įrenginių yra įspėjimai ir ženklai, skirti darbuotojų saugai užtikrinti, ar įrenginiai naudojami su gamintojo numatytomis apsaugomis?			

7.APSAUGA NUO ELEKTROS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar objekte veikiančiuose elektros įrenginiuose dirba kvalifikuotas elektrotechninis personalas (turi galiojančius Energetikos darbuotojo pažymėjimus)?			
2.	Suvirinimo elektra darbus atlieka atestuoti ne žemesnės kaip PK elektrotechninės kvalifikacijos darbuotojai?			

3.	Ar kontroliuojama, kad nebūtų naudojamos O ir OI elektros izoliacijos klasės rankinės elektros mašinos ir įrankiai?			
4.	Objekte esančiuose elektros įvado skyduose, iš kurių naudojama elektra darbo reikmėms ir pajungiami kilnojami elektros įrankiai yra sumontuotos nuotėkio srovės relė (apsauganti žmones nuo galimo pažeidimo elektros srove)?			
5.	Ar elektros maitinimo kabeliai naudojami elektros ėmėjams yra apsaugoti nuo mechaninių pažeidimų (neguli ant žemės paviršiaus, nėra pakabinti žemiau kaip 2,5m praėjimuose ir 4,5m važiuojamoje dalyje)?			
6.	Naudojami el. ilgikliai yra sertifikuoti ir pritaikyti naudoti lauko sąlygomis?			
	Ant visų el. ilgiklių, kilnojamų šviestuvų ir nešiojamų elektros įrankių yra inventorinis numeris ir patikros data?			
7.	Ar saugiai atliekami darbai elektros perdavimo linijų apsauginėse zonose bei šalia veikiančių elektros įrenginių? Yra suderinimai su atsakingomis institucijomis, paskyros – leidimai?			

8. DARBAS SU PAVOJINGOMIS CHEMINĖMIS MEDŽIAGOMIS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar tinkamai paženklintos naudojamos pavojingos cheminės medžiagos (pakuotės, talpos)? Cheminės medžiagos laikomos gamyklinėje pakuotėje?			
2.	Ar yra naudojamų cheminių medžiagų saugos duomenų lapai?			
3.	Ar saugos duomenų lapų pateikta informacija prieinama darbuotojams, ar jie su ja supažindinti?			

9. JUDĖJIMO KELIAI, VIDAUS EISMAS IR KROVINIŲ TRANSPORTAVIMAS

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Darbui tamsiu paros metu įrengtas reikiamas dirbtinis apšvietimas?			
2.	Transporto judėjimo keliai nutiesti pakankamu atstumu nuo durų, vartų, pėsčiųjų perėjų, tarpavarčių bei laiptinių?			
3.	Ar nustatyta transporto priemonių saugaus eismo tvarka statybvietės? Numatytos stovėjimo vietos, apribotas judėjimo greitis?			
4.	Ar užtikrinamas saugus atstumas tarp dirbančiųjų darbuotojų ir transporto priemonių?			

5.	Ar tvarkingos krovimo aikštelės ir platformos?			
6.	Ar saugūs patekimo į darbo vietas keliai (takai, trapai, tilteliai ir kt.)?			

10. BUITINĖS IR SANITARINĖS PATALPOS, PIRMOJI PAGALBA

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar buities, sanitarinės ir higienos patalpos atitinka reikalavimus?			
2.	Ar yra reikiamas praustuvų, tualetų skaičius, darbuotojai aprūpinti geriamu vandeniu?			
3.	Ar darbuotojai apmokyti suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiajam (ar turi pažymėjimus)?			
4.	Ar yra pagrindinė pirmosios pagalbos įranga bei priemonės, ar jos paženklintose vietose? Ar gelbėjimo tarnybų telefono numeriai yra matomose vietose?			

11. GAISRINĖ SAUGA

Eil. Nr.	Reikalavimai	Duomenys apie įvykdymą		
		YRA	NĖRA	NETAIKOMA
1.	Ar darbo vietoje yra pakankamas kiekis ugnies gesintuvų (galiojanti patikra), pažymėtos jų laikymo vietos?			
2.	Atliekant ugnies darbus yra išduodami leidimai atlikti ugnies darbus? Vykdomos juose nurodytos prevencinės priemonės nuo gaisro kilimo?			
3.	Ar darbuotojai supažindinti su evakuaciniais keliais ir išėjimais?			

Įmonė pavadinimas _____

Darbdavio įgalioto DSS srityje asmuo _____

(vardas, pavardė, parašas)