

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. LRVK – 99/18

2019 m. vasario 15 d.
Vilnius

Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, atstovaujama Vyriausybės kanclerio Algirdo Stončaičio, veikiančio pagal Vyriausybės kanceliarijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), **UAB „Dubingiai“**, atstovaujama Dariaus Minkevičiaus, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. Ig5 (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinamos šalimis, o atskirai Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Tiekėjas laimėjo Užsakovo skelbtą kilimų ir kiliminės dangos pirkimą (pirkimo Nr.420276) skelbiamos apklausos būdu (mažos vertės viešųjų pirkimų komisijos 2019-02-14 protokolas Nr.67-14), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Sutarties objektas – kilimai, kiliminė danga, jos paklojimas ir senos dangos nuėmimas (toliau – Prekės). Konkretūs Prekių apibūdinimai pateikti techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas).

2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Prekių, kurių Užsakovas gali įsigyti pagal sutartį (bendra Sutarties) kaina su PVM (21%) yra 28 351,47 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt vienas euras ir 47 centai). Į bendrą Sutarties kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, susijusius su šios Sutarties vykdymu, įskaitant sąskaitų teikimo per „E. sąskaita“ sistemą mokestį.

2.2. Prekių pirkimui taikomas fiksuotos kainos apskaičiavimo būdas. Sutarties 2.1 punkte nurodyta bendra Sutarties kaina yra fiksuota ir Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiama.

2.3. Už tinkamas, kokybiškas ir laiku pristatytas prekes atsiskaitoma su Tiekėju pervedant lėšas į Tiekėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą, ne vėliau kaip per 15 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis dienos. PVM sąskaitos faktūros išrašymo pagrindas yra Sutarties šalių pasirašytas prekių perdavimo-priėmimo aktas. Prekių perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas, jeigu prekės atitinka Sutarties reikalavimus, pateiktos laiku, yra tinkamos ir kokybiškos taip pat yra įvykdyti kiti Sutartiniai įsipareigojimai. Išrašydamas PVM sąskaitą faktūrą Tiekėjas taip pat turi nurodyti Sutarties datą ir numerį, pagal kurią ji išrašyta.

2.4. Tiekėjas privalo raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti tinkamas ir kokybiškas prekes ir jas pakloti Sutartyje nustatytu terminu adresu: Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, Gedimino pr. 11, Vilnius;

3.1.2. užtikrinti, kad prekės atitiktų visus techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;

3.1.3. pateikti prekes, kurios būtų pagamintos iš sveikatai ir aplinkai nekenksmingų medžiagų ir prisiimti visišką atsakomybę už prekių kokybę;

3.1.4. visiškai atlyginti nuostolius Užsakovui, jei būtų pristatytos netinkamos ir (ar) nekokybiškos prekės ar Užsakovas patirtų žalą;

3.1.5. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus susijusius su Sutarties vykdymu;

3.1.6. Užsakovo reikalavimu nedelsiant pakeisti Sutartyje nustatytų reikalavimų neatitinkančią prekę atitinkančia Sutartyje nustatytiems reikalavimams;

3.1.7. išsaugoti visą Sutarties ir gautą iš Užsakovo informaciją, be Užsakovo sutikimo nenaudoti tokios informacijos ir jos neatskleisti jokiame kitame asmeniui, išskyrus asmenis, paskirtus vykdyti Sutartį. Sutarties turinys tokiems asmenims atskleidžiamas tik tiek, kiek to reikia Sutarties vykdymo tikslams. Šis įsipareigojimas yra netaikomas, kai Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka informacijos apie pirkimą (taip pat ir Sutartį) pareikalauja teisėsaugos, kontrolės ir kitos institucijos, turinčios tokią teisę;

3.1.8. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

3.1.9. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;

3.2.2. Tiekėjas turi ir kitų Sutartyje, ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. priimti techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias, kokybiškas, laiku pristatytas prekes ir už jas sumokėti Tiekėjui Sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Tiekėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Tiekėjui už netinkamas, nekokybiškas, neatitinkančias Techninės specifikacijos reikalavimų prekes;

3.4.3. Užsakovas turi ir kitų Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytų teisių ir pareigų.

4. Sutarties galiojimas, vykdymas, keitimas

4.1. Sutartis įsigalioja Sutarties šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų įvykdymo arba ji nutraukiama Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose ar Sutartyje numatytais atvejais.

4.2. Prekės turi būti pristatytos ne vėliau kaip per 50 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

4.3. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

4.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojanti, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

4.5. Sutarties galiojimo termino pabaiga neatleidžia Sutarties šalių nuo civilinės atsakomybės už Sutarties pažeidimą.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties nutraukimas

5.1. Šalis gali nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjusi raštu kitą Šalį, jeigu ji nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar netinkamai juos įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį Sutarties pažeidimą šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio nuostatomis.

5.2. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku šalių susitarimu.

5.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesant Tiekėjo kaltės, raštu įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

5.4. Kai nutraukiama Sutartis, Užsakovas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas prekes. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančius šalių įsiskolinimus.

5.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

5.6. Jeigu Sutartis nutraukiama, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinos sumos

5.7. Jei Tiekėjas nepristato prekių pagal Sutartį, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną Sutartyje numatytą įsipareigojimų nevykdymo dieną.

5.8. Jei Užsakovas dėl savo kaltės neatlieka apmokėjimo per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui raštu pareikalavus, Užsakovas moka Tiekėjui 0,03 % (trijų šimtųjų proc.) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už faktiškai pristatytas, tinkamas, kokybiškas ir pagal prekių perdavimo aktą priimtas prekes už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai skaičiuojami iki apmokėjimo dienos.

6. Ginčų sprendimas

6.1. Visi nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl Sutarties, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

7. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimą Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimą Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Šalis, negalinti laiku įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, turi kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per vieną dieną nuo aplinkybių paaiškėjimo dienos raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Šalis, pažeidusi nurodytą terminą, atleidžiama nuo atsakomybės tik nuo to momento, kada kita Šalis gavo jos pranešimą apie nenugalimos jėgos aplinkybes.

8. Kitos sąlygos

8.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiam trečiajam asmeniui be išankstinio kitos Šalies sutikimo.

8.2. Visi Sutartyje neaptarti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

8.3. Už Sutarties vykdymą bei prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymą atsakingi asmenys:

Užsakovas	Tiekėjas
Turto valdymo skyriaus vyriausiasis specialistas Evaldas Kleiva, tel. 8 706 63970, el. p. evaldas.kleiva@lrv.lt	Projektų vadovas, Darius Minkevičius tel. 8626 02263, el. p. darius.m@dubingiai

- 8.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 8.5. Sutarties šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.
- 8.6. Visi Sutarties priedai pasirašius Sutartį tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuomet, jeigu yra patvirtinti Sutarties šalių parašais.
- 8.7. Sutarties priedai:
- 8.7.1. Sutarties 1 priedas – techninė specifikacija;
- 8.7.2. Sutarties 2 priedas – UAB „Dubingiai“ pasiūlymas.
9. Šalių rekvizitai:

Tiekėjas:
UAB „Dubingiai“

Įmonės kodas: 133194663
Adresas: Savanorių pr. 366, Kaunas
El. p. : darius.m@dubingiai.lt
Ats. sąsk. LT627044060003090760
Bankas: SEB bankas
Banko kodas: 70440
PVM mokėtojo kodas: LT331946610

Užsakovas:
Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija
Įstaigos kodas: 188604574
Adresas: Gedimino pr. 11, 01103 Vilnius
Tel. 8 706 63846, faks. 8 706 63895
El. p. lrvkanceliarija@lrv.lt
Ats. sąsk. Nr. LT33 7300 0100 8338 8034
Bankas: Swedbank, AB
Banko kodas: 73000
Įstaiga nėra PVM mokėtoja

UAB „Dubingiai“

Projektų vadovas
Darius Minkevičius



A.V.

Vyriausybės kancleris
Algirdas Stončaitis



A.V.

Turto valdymo skyriaus vedėjas

2019-02-19

MARIUS KRUTKIS



Vyriausioji patarėja
finansų valdymo klausimais
Renata Inokaitienė

2019-02-19

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja
V. Miliauskienė
2019-02-19

Viešųjų pirkimų skyriaus
patarėjas
V. Šniukštis

2019-02-19

Turto valdymo skyriaus
Vyriausiasis specialistas

E. Kleiva
2019-02-19



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Prekė Nr.1 – Kiliminė danga (spalvos kodas „Chambord 197“) su ornamentu (kartu senos dangos nuėmimas ir naujos dangos paklojimas).

Ilgis- 550 m.

Plotis- 150 cm.

Pagrindas: veltinis (trumpinys UX)

Kilimo šonai - apsiūti.

Sujungimas – dangos sujungimai tarpusavyje turi būti suvirinami, kad nesimatytų sujungimų

Paklojimas- klijuojant prie grindų lipnia juosta, ne mažiau kaip kas 50 cm per visą ilgį.

Plauko struktūra: Kirptas plaukas (veliūras)

Sudėtis: Poliamidas, 100 proc.

Bendras svoris: 1700 g./kv.m.±10%

Plauko aukštis: 5 mm ±10%

Bendras dangos aukštis: 7 mm ±10%

Dygsniavimas į 1 kv.m.: 378000

Atsparumo klasė: 32

Antistatiškumas: ISO 6356; ≤ 2 kV

Poveikis triukšmui: ISO 140-8; 29 dB ΔLw

Garso absorbcija: ISO 354; 0.30 αw

Šviesos poveikis: ISO 105-B02; ≥ 5-6

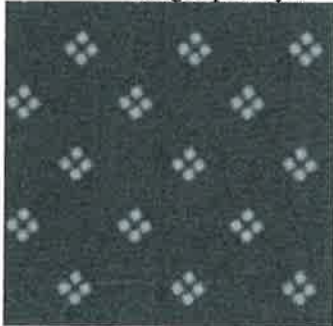
Reakcija į ugnį: Cfl;

Kėdžių testas: EN 985; intensyviai naudojimui.

Laiptų testas: EN 1963; intensyviai naudojimui.

Spalvos kodas – „Chambord 197“

Pridedamas dangos piešinys:



Prekė Nr.2 – Raudonas kilimas 3 dalių, tiesiamas lauke su lipniais sujungimais.

Ilgis- 1 dalis- 24 m; 2 dalis – 20,35 m; 3 dalis – 3 m.

Plotis- 200 cm.

Sudėtis: polipropilenas 100 proc.

Plauko svoris: 650 g./kv.m ±10%

Bendras dangos svoris: 1250 g./kv.m ±10%

Plauko aukštis: 3 mm ±10%

Bendras dangos aukštis: 5 mm ±10%

Dangos plotis: 2 m.

Reakcija į ugnį: Cfl

Dangos pagrindas: guma.

Spalvos kodas – Salsa Rouge 1964

Turto valdymo skyriaus vedėjas

2019 -02- 19

MARIUS KRUTKIS

Turto valdymo skyriaus
Vyriausiasis specialistas
E. Kleiva