

ELEKTRONINĖS ĮRANGOS PIRKIMO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2019-suf-14
Pirkimo paraiškų numeriai: 2018-SVP-654 (1-ai daliai) ir 2018-SVP-655 (2-ai daliai)

2019 m. vasario 12 d.
 Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama direktorės Modestos Gusarovienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – „**Užsakovas**“),

ir

MB „Parkita“, juridinio asmens kodas 303063884, atstovaujama verslo plėtros direktoriaus Mindaugo Tamošausko, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. 20190109/1 (toliau – „**Tiekėjas**“),

toliau Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „**Sutartis**“):

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – pilnos skaičių ir raidžių klaviatūros parkomatams su perprogramavimo paslaugomis ir banko mokėjimo kortelių terminalai su perprogramavimo paslaugomis, atitinkantys (-ios) Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „**Techninė specifikacija**“) nurodytus reikalavimus ir galiojančiuose teisės aktuose tokio tipo daiktams nustatytus kokybės reikalavimus (toliau – „**Prekės**“) ir techninio paso užpildymo paslaugos (toliau – „**Paslaugos**“).

1.2. Tiekėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir ištekliais įsipareigoja perduoti Prekes Užsakovui nuosavybės teise / suteikti Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamos kokybės ir komplektiškumo Prekes / Paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka. Kartu su Prekėmis Užsakovui turi būti perduodami Prekių priklausiniai ir priedai, kokybės sertifikatai, Tiekėjo garantinius įsipareigojimus patvirtinantys dokumentai ir kita su Prekėmis susijusi dokumentacija.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS IR PRIĖMIMAS BEI PASLAUGŲ UŽSAKOMO TVARKA

2.1. **Paslaugų užsakymo tvarka:** Paslaugos teikiamos pagal atskirus užsakymus, atsižvelgiant į Užsakovo poreikį. Užsakovas užsako Paslaugas elektroniniu paštu adresu info@parkita.lt. Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso Paslaugų kiekio.

2.2. **Prekių pristatymas ir perdavimas.** Tiekėjas atlieka šioje Sutartyje nurodytus iki Prekių perdavimo privalomus atlikti veiksmus ir perduoda Užsakovui Prekes ne vėliau kaip per 4 mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos. Jeigu Tiekėjas vėluoja perduoti Prekes Užsakovui ilgiau kaip 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

2.3. Tiekėjas iki Prekių perdavimo privalo atlikti šiuos veiksmus: pristatyti, sumontuoti, suderinti, išbandyti Prekes, perduoti dokumentus, suteikti susijusias paslaugas.

2.4. Tiekėjas perduoda Prekes Užsakovo nurodytose vietose Vilniaus m. iš anksto su Užsakovu suderintu laiku.

2.5. **Prekių / Paslaugų priėmimo tvarka:**

2.5.1. Prekės / Paslaugos priimamos pagal Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant Šalių atsakingiems asmenims 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai;

2.5.2. gavęs Prekes / Paslaugas ir Tiekėjo pasirašytą perdavimo ir priėmimo aktą, Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas patikrina Tiekėjo pateiktas Prekes ir (ar) suteiktas Paslaugas bet koku laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus;

2.5.3. nenustatęs Prekių / Paslaugų trūkumų Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą;

2.5.4. nustatęs Prekių defektų, kiekio ar komplektiškumo neatitikimų ar bet kokių kitų trūkumų (įskaitant Paslaugų trūkumus), Užsakovas nepasirašo perdavimo ir priėmimo akto, nurodo Tiekėjui Prekių / Paslaugų nepriėmimo priežastis ir nustato Tiekėjui protingą terminą (ne trumpesnę kaip 10 (dešimt) darbo dienų) ištaisyti trūkumus. Tiekėjas per nustatytą terminą ištaisęs Prekių / Paslaugų trūkumus, pakartotinai pateikia Prekes / Paslaugas įvertinti Užsakovui. Užsakovas pateiktų Prekių / Paslaugų vertinimą vykdo Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Prekių / Paslaugų trūkumai laikomi ištaisytais, kai Užsakovas pasirašo perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu Tiekėjas vėluoja ištaisyti Prekių / Paslaugų trūkumus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu. Esminiu Sutarties pažeidimu taip pat laikoma, jeigu Tiekėjas pristato Prekes / pateikia Paslaugas su trūkumais 2 kartus iš eilės.

2.6. Nuosavybės teisė į Prekes ir atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo pereina Užsakovui nuo perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara.

3.2. Prekių ir Paslaugų įkainiai:

1-ai Pirkimo daliai

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. įkainis EUR be PVM	Bendra preliminarinė kaina EUR be PVM
1.	Pilna skaičių ir raidžių klaviatūra parkomatams	1	198	405,00	80190,00
2.	Parkomato perprogramavimo paslaugos	1	198	150,00	29700,00
3.	Techninio paso užpildymo paslaugos*	1	198	40,00	7920,00
					PVM 24740,10 EUR
Pasiūlymo kaina su PVM 142550,10 EUR (vienas šimtas keturiasdešimt du tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt eurų, 10 ct.) (skaičiais ir žodžiais)					

*Šios paslaugos perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso šių paslaugų kiekio.

2-ai Pirkimo daliai

Eil. Nr.	Prekių / paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. įkainis EUR be PVM	Bendra preliminarinė kaina EUR be PVM
1.	Banko mokėjimo kortelių terminalai	1	20	1239,00	24780,00
2.	Parkomato perprogramavimo paslaugos	1	20	150,00	3000,00
3.	Techninio paso užpildymo paslaugos*	1	20	40,00	800,00
					PVM 6001,80 EUR
Pasiūlymo kaina su PVM 34581,80 EUR (trisdešimt keturi tūkstančiai penki šimtai aštuoniasdešimt vienas euras, 80 ct.) (skaičiais ir žodžiais)					

*Šios paslaugos perkamos pagal Perkančiosios organizacijos poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso šių paslaugų kiekio.

3.3. Įkainiai nurodyti Sutarties 3.2 punkte yra galutiniai ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu / Paslaugų teikimu. Įkainiams įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Prekių / Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo, valiutų kursų pasikeitimo ir dėl kitų priežasčių nebus perskaičiuojami. Visą riziką dėl Prekių / Paslaugų sąnaudų padidėjimo prisiima Tiekėjas.

3.4. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, įkainyje esantis PVM tarifas nepristatytoms Prekėms / Paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Įkainyje esantis PVM tarifas perskaičiuojamas per 1 (vieną) darbo dieną nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas PVM tarifas taikomas nuo perskaičiavimo pristatytoms Prekėms apmokėti. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainiai nebus perskaičiuojami.

3.5. Tiekėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkis) kalendorines dienas nuo Prekių / Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. PVM sąskaitoje-faktūroje Tiekėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Tiekėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Tiekėją apie esančius netikslumus. Tiekėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

3.6. Vykdam Sutartį PVM sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.7. Užsakovas sumoka Tiekėjui už Prekes / Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.8. Užsakovas turi teisę sustabdyti apmokėjimą, apie tai nedelsiant raštu įspėdamas Tiekėją, jeigu po Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo paaiškėja Prekių / Paslaugų trūkumai, kurie buvo perdavimo metu arba kuriuos sąlygojo iki perdavimo buvusios priežastys – iki kol Tiekėjas visus Prekių / Paslaugų trūkumus pašalins.

3.9. Jeigu Tiekėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Prekes ir Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.10. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Tiekėjas Prekėms (tame tarpe visoms panaudotoms medžiagoms, priemonėms, Prekių programinei įrangai ir kt.), jų priklausiniams ir priedams suteikia 12 (dvylikos) mėnesių kokybės garantiją ir per šį laikotarpį vykdo Prekių garantinį remontą ir aptarnavimą. Vykdamas Prekių garantinį remontą ir aptarnavimą pakeistos Prekių dalies garantinis terminas skaičiuojamas nuo jos pakeitimo momento. Tiekėjas per visą garantijos laikotarpį nustatytus Prekių trūkumus šalina savo sąskaita ir pajėgumais. Garantijos terminas sustabdomas tiek laiko, kiek Prekėmis negalėjo būti naudojamos dėl nustatytų Prekių trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas.

4.2. Sutartyje numatytas garantijos terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

4.3. Užsakovas apie garantiniu laikotarpiu pastebėtus trūkumus nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo jų pastebėjimo, praneša Tiekėjui elektroniniu paštu.

4.4. Tiekėjas privalo sureaguoti į Užsakovo pranešimą apie trūkumus ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną ir pašalinti trūkumus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas. Atsižvelgiant į trūkumo sudėtingumą ir (ar) trūkumų apimtį, Tiekėjo prašymu Užsakovas gali pratęsti šį terminą protingam laikotarpiui neilgesniam kaip 15 (penkiolika) darbo dienų.

4.5. Jei Tiekėjas vėluoja pašalinti garantijos laikotarpiu nustatytus Prekių trūkumus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę Tiekėjo sąskaita pats arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis pašalinti Prekių trūkumus ir reikalauti su tuo susijusių išlaidų ir nuostolių atlyginimo. Tiekėjas privalo atlyginti visas Užsakovo patirtas su Prekių trūkumų ir (ar) defektų šalinimu susijusias išlaidas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos. Šiuo pagrindu atliktas Prekių trūkumų ir (ar) defektų šalinimas neturi įtakos Tiekėjo garantiniams įsipareigojimams ir jų apimčiai.

4.6. Užsakovas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir atsisakyti Sutarties, jei reikalavimų Prekių kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTIEKĖJAI

5.1. Užsakovo teisės ir pareigos:

5.1.1. priimti iš Tiekėjo Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes / Paslaugas ir už jas atsiskaityti;

5.1.2. tikrinti perduodamų Prekių / Paslaugų kokybę pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Prekes / Paslaugas, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;

5.1.3. išskaityti iš Tiekėjui mokėtinų sumų visas Tiekėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Tiekėją;

5.1.4. Užsakovas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.2. Tiekėjo teisės ir pareigos:

5.2.1. Tiekėjas privalo Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka perduoti Užsakovui Prekes / suteikti Paslaugas bei turi teisę gauti Užsakovo apmokėjimą už Prekes / Paslaugas;

5.2.2. ištaisyti Prekių / Paslaugų trūkumus, nustatytus priimant Prekes / Paslaugas ir per Prekių garantinį laikotarpį;

5.2.3. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;

5.2.4. kompensuoti Užsakovui išlaidas ir nuostolius, patirtus šalinant Prekių / Paslaugų trūkumus;

5.2.5. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;

5.2.6. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;

5.2.7. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5.2.8. Tiekėjas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

5.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti **subtiekėjus** šiomis sąlygomis:

5.3.1. įsigaliojus Sutarčiai Tiekėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus (jeigu nenurodyti Tiekėjo pasiūlyme). Tiekėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subtiekėjo pakeitimas ar naujo subtiekėjo pasitelkimas negalimas;

5.3.2. Tiekėjas atsako už subtiekėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;

5.3.3. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Tiekėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja perduoti Užsakovui Prekes, suteikti Paslaugas, pašalinti Prekių trūkumus, garantijos terminu pastebėtus trūkumus ir kt.), Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.2 punkte (1 lentelėje nurodyta bendra pasiūlymo kaina + 2 lentelėje nurodyta bendra pasiūlymo kaina) už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Tiekėjui už Prekes / Paslaugas, Tiekėjui raštu pareikalavus, moka Tiekėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.4. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Tiekėjas moka Užsakovui 10000,00 EUR (dešimt tūkstančių eurų) dydžio baudą.

6.5. Tiekėjas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Tiekėjo neveikimo ar netinkamo veikimo ar kitokio Sutarties pažeidimo. Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Tiekėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

6.6. Tiekėjas įsipareigoja sumokėti netesybas, kompensuoti Užsakovo patirtus nuostolius ir dėl Sutarties pažeidimo patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

6.7. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui, Tiekėjas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „**Civilinis kodeksas**“) 6.210 straipsnio 1 dalis.

6.8. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d., Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d., Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Reikalavimai Sutarties įvykdymo užtikrinimui, jo pateikimo, pratęsimo ir grąžinimo tvarka bei reikalavimai nustatyti pirkimo sąlygų 92-97 punktuose.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

8.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 6 (šešis) mėnesius.

8.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) reikalavimų.

8.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja.

8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.5. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka, kitais Sutartyje numatytais atvejais, taip pat vienašališkai Užsakovo iniciatyva, nenurodant Sutarties nutraukimo priežasčių, įspėjus Tiekėją apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo (šiuo pagrindu Sutartis nutraukiama ne teismo tvarka), atsiskaičius su Tiekėju Sutartyje numatytais terminais už laiku ir tinkamai iki Sutarties nutraukimo momento pristatytas Prekes.

8.6. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

8.6.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

8.6.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

8.6.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

8.6.4. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

8.6.5. kai Tiekėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

8.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

8.6.7. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Užsakovo sutikimo;

8.6.8. kai Tiekėjas Prekes tiekia taip lėtai, kad jų pateikti iki Sutarties 2.2 punkte nustatyto termino pasidaro aiškiai negalima;

8.6.9. kai Prekės nebegaminamos ir Tiekėjas nepasiūlo Užsakovui lygiaverčių arba aukštesnių parametrų (lyginant su nustatytais techninėje specifikacijoje) prekių.

8.7. Tiekėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teisimą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

8.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

8.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Vykdamas šią Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai ir kita korespondencija bus laikoma gauta:

9.1.1. siunčiant elektroniniu paštu ar kitomis elektroninio ryšio priemonėmis – jų išsiuntimo momentu;

9.1.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

9.2. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

9.3. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

9.4. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

9.6. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Tiekėjas
Pareigos	Automobilių stovėjimo infrastruktūros poskyrio vadovas	Verslo plėtros direktorius
Vardas, pavardė	Andrius Los	Mindaugas Tamošauskas
Adresas	Tilto g. 14 Vilnius	Stadiono g. 16, Klaipėda
Telefonas (mobilusis)	+370 683 12 862	+ 370 612 19397
El. paštas	andrius@parking.lt	mindaugas@parkita.lt

9.7. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

9.8. Sutarties 9.6 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Tiekėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti ir perduoti Prekes, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo ar nutraukimo.

9.9. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

9.10. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

9.11. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

9.12. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

9.12.1. priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“.

10. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Direktorė

Modesta Gusarovienė

A.V.

Tiekėjas

MB „Parkita“

Stadiono g. 16, LT-92271 Klaipėda

Kodas: 303063884

PVM mokėtojo kodas: LT100007779717

Tel. / faks.: 8 46 215 310

El. pašto adresas: info@parkita.lt

A. s.: LT614010042403979481

Bankas: Luminor Bank AS

Verslo plėtros direktorius

Mindaugas Tamošauskas

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Reikalavimas bilietų automatų Parkeon „Strada“ elektroninei įrangai siekiant atlikti vietinės rinkliavos mokėjimą suvedant automobilio valstybinį numerį bilietų automata, atlikti mokėjimus banko kortelėmis ir gauti elektroninį bilietą.

Pirma pirkimo dalis.

Perkama elektroninė įranga Užsakovo (perkančiosios organizacijos) Vilniuje, eksploatuojamiems bilietų automatams Parkeon s.a.s „Strada“ su bendru automatų aptarnavimo/stebėjimo programos pritaikymu, siekiant atlikti vietinės rinkliavos mokėjimus už transporto priemonės stovėjimą, suvedant transporto priemonės valstybinį numerį į bilietų automata ir gaunant elektroninį bilietą.

Bilietų automatų „Strada“ gamintojas Parkeon s.a.s.

Bilietų automatų kiekis: 198 vnt.

Bilietų automatuose naudojamas skirtingų tipų tarifai :

12 min-0,5 Eur	Mėlyna	I-VII 8-24h		
12 min-0,3 Eur	Raudona	I-VI 8-22h		
10 min-0,1 Eur	Geltona	I-VI 8-20h	I-VII 8-20h	I-V 8-16h
20 min -0,1 Eur	Žalia	I-VI 8-18h	I-V 8-18h	

Bilietų automatų komplektacija: monetų priėmimo ir atpažinimo mechanizmas su lustinių kortelių priėmimo/atsiskaitymo įranga (P1) su lustinių kortelių programavimo įrenginiu ir bendru pajungimu į bendrą aptarnavimo/stebėjimo programą *MyParkfolio*.

Bilietų automatai „Strada“ su visa veikiančia įranga ir aptarnavimo/stebėjimo programa eksploatuojama nuo 2013 metų. Visi eksploatuojami bilietų automatai nebuvo modifikuoti.

Paslaugų apimtys:

- Pakeisti lietimui jautrią klaviatūrą į pilną skaičių ir raidžių „ABCDEF..“ klaviatūrą - 198 vnt.
- Suteikti automato perprogramavimo paslaugas - 198 vnt.
- Suteikti paslaugų teikimo automato techninio paso užpildymo paslaugas (jei tai reikalinga) - 198 vnt.

Visai teikiamai įrangai turi būti suteikiamas 12 mėn. garantinis laikotarpis. Į garantinį laikotarpį nepatenka įrangos trečiųjų asmenų tyčiniai sugadinimo atvejai.

Apmokėjimo už transporto priemonių stovėjimą procedūra:

Mokėjimo metu grynaisiais pinigais privalomai reikalaujama suvesti automobilio valstybinį numerį. Po sėkmingo apmokėjimo vietinės rinkliavos bilietas yra atspausdinamas tik vairuotojui pasirinkus vietinės rinkliavos bilieto spausdinimo funkciją. Po sėkmingo apmokėjimo automatas turi nedelsdamas realiu laiku perduoti apmokėjimo informaciją centriniam elektroninių bilietų serveriui (už kurio veikimą atsakingas tiekėjas). Šiame elektroninių bilietų serveryje yra saugoma visų galiojančių (bei istorinė) apmokėtų bilietų informacija. Tiekėjas turi integruoti elektroninį bilietų serverį į šiuo metu mieste naudojamą m.parking programėlės mokėjimo sistemą vietinės rinkliavos bilietų tikrinimui. Perkančioji organizacija su šio

funkcionalumo diegimu MTIs sistemoje susijusių darbų nenumato, todėl Tiekėjas turi organizuoti visas susijusias veiklas savo sąskaita.

Atnaujinant automatų programinę įrangą turi ir toliau funkcionuoti Vilniaus mieste naudojamų lustinio tipo vietinės rinkliavos kortelių P1 PayOne Plus papildymo funkcija, kurios pagalba galima papildyti šiuo metu naudojamas korteles norima pinigų suma.

Antra pirkimo dalis.

Perkama elektroninė įrangą Užsakovo (perkančiosios organizacijos) Vilniuje, eksploatuojamiems bilietų automatams Parkeon s.a.s „Strada“ su bendru automatų aptarnavimo/stebėjimo programos pritaikymu, siekiant atlikti vietinės rinkliavos mokėjimus už transporto priemonės stovėjimą naudojantis bekontaktėmis banko kortelėmis.

Bilietų automatų „Strada“ gamintojas Parkeon s.a.s.

Bilietų automatų kiekis, kuriuose bus diegiamas bekontaktį bankinių kortelių atsiskaitymas: 20 vnt.

Bilietų automatuose naudojamas skirtingų tipų tarifai :

12 min-0,5 Eur	Mėlyna	I-VII 8-24h		
12 min-0,3 Eur	Raudona	I-VI 8-22h		
10 min-0,1 Eur	Geltona	I-VI 8-20h	I-VII 8-20h	I-V 8-16h
20 min -0,1 Eur	Žalia	I-VI 8-18h	I-V 8-18h	

Bilietų automatų komplektacija: monetų priėmimo ir atpažinimo mechanizmas su lustinių kortelių priėmimo/atsiskaitymo įranga (P1) su lustinių kortelių programavimo įrenginiu ir bendru pajungimu į bendrą aptarnavimo/stebėjimo programą MyParkfolio.

Bilietų automatai „Strada“ su visa veikiančia įranga ir aptarnavimo/stebėjimo programa eksploatuojama nuo 2013 metų. Visi eksploatuojami bilietų automatai nebuvo modifikuoti.

Paslaugų apimtys:

- Įrengti, integruoti į bilietų automatų korpusą visų tipų bekontaktį ISO14443 arba lygiavertis tipo A ir B banko mokėjimo kortelių terminalą ir pilnai užtikrinti veikimą - 20 vnt.
- Suteikti automato perprogramavimo paslaugas - 20 vnt.
- Suteikti paslaugų teikimo automato techninio paso užpildymo paslaugas (jei tai reikalinga) - 20 vnt.

Visai teikiamai įrangai turi būti suteikiamas 12 mėn. garantinis laikotarpis. Į garantinį laikotarpį nepatenka įrangos trečiųjų asmenų tyčiniai sugadinimo atvejai.

Atsiskaitymo bankinėmis kortelėmis reikalavimai:

Tiekėjas turi užtikrinti atsiskaitymų veikimą perkančiosios organizacijos sistemoje (bilietų automatuose) už perkančiosios organizacijos suteiktas paslaugas visų tipų Lietuvos bankų, ES šalių ir trečiųjų šalių VISA, MAESTRO, MASTERCARD bekontaktėmis banko kortelėmis. Atsiskaitymai bekontaktėmis banko kortelėmis turi būti priimami nepriklausomai nuo išdavusio banko ar valstybės. Mokėjimo metu atsiskaitant bekontakte bankine kortele privalomai reikalaujama suvesti automobilio valstybinį numerį, po sėkmingo apmokėjimo bilietų automatas turi nedelsdamas realiu laiku perduoti apmokėjimo informaciją centriniam

elektroninių bilietų serveriui. Šiame elektroninių bilietų serveryje yra saugoma visų galiojančių (bei istorinė) mokėjimų informacija.

Banko kortelių skaitytuvai turi būti sertifikuoti PCI PTS L1 sertifikatais.

Reikalavimai bankinių kortelių atsiskaitymo diegimui:

Tiekėjas bekontakčių bankinių kortelių terminalų aparatinės ir programinės įrangos integraciją į susijusias sistemas atlieka savo sąskaita ir ištekliais. Tiekėjas neatlygintinai turi konsultuoti perkančiąją organizaciją integracijos klausimais pagal perkančiosios organizacijos poreikį. Įdiegtos bankinių kortelių atsiskaitymo darbinės aplinkos paleidimas turi būti suderintas su perkančiąja organizacija, atlikus abipusį sprendimo testavimą su susijusiomis sistemomis ir raštu abiejų šalių patvirtinus testavimo rezultatus. Tiekėjas turi neatlygintinai teikti konsultacijas integracijos klausimais, atlikti reikiamus abipusius sprendimo testus su elektroninius atsiskaitymus aptarnaujančiu sprendimu. Konsultacijos turi būti teikiamos lietuvių kalba.

Bilietų automatai po įrangos atnaujinimo turi:

1. atpažinti ir priimti dešimties, dvidešimties, penkiasdešimties Euro centų monetas ir vieno, dviejų Euro monetas;
2. priimti mokėjimus suvedant automobilio valstybinį numerį, naudojantis lietimui jautria klaviatūra;
3. Priimti mokėjimus, naudojantis bekontaktėmis banko kortelėmis;
4. kortelių sistema P1 turi priimti esamas korteles ir teisingai atlikti nustatytas finansines operacijas, išskyrus bilietų automatus kuriuose bus įrengti, integruoti bekontakčių banko mokėjimo kortelių terminalai;
5. teisingai apskaičiuoti vietinės rinkliavos laiką;
6. teisingai veikti su bendra aptarnavimo/stebėjimo programa MyParkfolio;
7. teisingai perduoti duomenis į apmokėjimo informaciją centriniam elektroninių bilietų serveriui ir užtikrinti teisingą duomenų pateikimą automobilių stovėjimo kontrolės tikrinimo metu.

Tiekėjui teikiant įrangos atnaujinimo, įrengimo, integravimo paslaugas ir paslaugų teikimo metu pažeidus bilietų automatuose esančias plombas, privalo jas perplombuoti naujai ir atlikti perplombavimo registraciją bilietų automato žurnale ir VMI.

Visos reikiamos detalės pristatomos, montuojamos ir visos įrangos veikimas testuojamas Užsakovo nurodytose bilietų automatuose Vilniaus mieste (Lietuvos Respublika). Įrengimas, integravimas į bilietų automatų korpusą visų tipų bekontakčių ISO14443 arba lygiaverčio tipo A ir B banko mokėjimo kortelių terminalų yra atliekamas tik į perkančiosios organizacijos pasirinktus bilietų automatus. Tiekėjas turi suderinti įrangos atnaujinimo, testavimo laiką ar atlikti elektroninės įrangos montavimą ir veikimo suderinimą.

Užsakovas
Direktorė
Modesta Gusarovičė



A.V.

Tiekėjas
Verslo plėtros direktorius
Mindaugas Tamošauskas

