

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 42

2019m. vasario mėn. 4 d.
Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 133154754, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Mindaugo Grigelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Pirkėjas),

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Kautra“, juridinio asmens kodas 132138957, kurios registruota buveinė yra A. Juozapavičiaus pr. 84, LT- 45501 Kaunas, atstovaujama generalinio direktoriaus Lino Skardžiuko, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi,

vadovaudamasi elektroninio bilieta sistemos elektroninės įrangos pirkimo, vykdomo atviro konkurso (supaprastinto pirkimo) būdu (toliau – pirkimas), 2019-01-28 paskelbto CVPP, pirkimo Nr. 419148, kurio laimėtoja pripažinta UAB „Kautra“, rezultatais,

sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1 Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka tiekti Pirkėjo užsakytą elektroninio bilieta sistemos elektroninę įrangą (toliau – Prekės) iš Sutarties 2.2. punkte nurodyto Prekių sąrašo, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias pristatytas Prekes ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.2. Pagal Sutartį perkamų Prekių savybės nurodytos Specifikacijoje.

1.3. Sutarties galiojimo laikotarpis – 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Sutarties galiojimo laikotarpis baigiasi praėjus 3 (trims) mėnesiams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba kai Pirkėjo užsakytų Prekių bendra vertė pasiekia maksimalią Sutarties kainą ir kurios Pirkėjas, vykdydamas Sutartį negalės viršyti, priklausomai nuo to, kuri sąlyga atsiranda anksčiau.

1.4. Pirkėjas neįsipareigoja išpirkti viso šios Sutarties 2.2. punkte nurodyto Prekių kiekio.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

2.1. Maksimali Sutarties kaina:

2.1.1. maksimali Sutarties kaina: eurai be PVM – 62.276,00 EUR (šešiasdešimt du tūkstančiai du šimtai septyniasdešimt šeši eurai);

2.1.2. maksimalios Sutarties kainos 21 proc. PVM: eurai – 13.077,96 EUR (trylika tūkstančių septyniasdešimt septyni eurai ir 96 ct);

2.1.3. maksimali Sutarties kaina: eurai su 21 proc. PVM – 75.353,96 EUR (septyniasdešimt penki tūkstančiai trys šimtai penkiasdešimt trys eurai ir 96 ct).

2.2. Tiekėjas pagal konkurso pasiūlyme nurodytas sąlygas ir pateiktą Specifikaciją įsipareigoja parduoti Pirkėjui, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Orientacinis kiekis	Prekės vieneto kaina Eur be PVM	Viso Prekių orientacinio kiekio kaina Eur be PVM
1.	Elektroninio bilieta sistemos elektroninė įranga	Kompl.	40	1.556,90	62.276,00

2.3. Prekių mato vienetų įkainiai be PVM visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų Prekės taikomas PVM dydis, Šalys sutaria, kad įsigaliojus šiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, nuo naujojo Prekės taikomo PVM dydžio įsigaliojimo dienos Pirkėjo užsakomoms Tiekėjo tiekiamoms Prekėms bus taikomas naujasis PVM dydis.

2.4. 2.3 punkte nurodyti Šalių sutarimai papildomai nebus fiksuojami ir Šalys jokių papildomų susitarimų dėl to nepasirašys.

2.5. Prekių mato vienetų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo arba kitų (išskyrus PVM) mokesčių pasikeitimo perskaičiuojami nebus. Visą riziką dėl Prekių mato vienetų įkainių padidėjimo prisiima Tiekėjas.

2.6. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaitys per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo dienos. **PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.**

2.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

2.8. Pirkėjas už pristatytas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos

Bankas: AB „Swedbank“;

Banko kodas: 73000.

3. Prekių pristatymo terminai ir sąlygos

3.1. Pagal Sutartį užsakytas Prekes Tiekėjas Pirkėjui pristato savo transportu ir sąskaita, ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo Tiekėjui pateikimo dienos, užsakymo pateikimo dienos neįskaičiuojant.

3.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos į Pirkėjo sandėlį adresu Raudondvario pl. 105, Kaune. Pristatymo sąlygos į Pirkėjo nurodytą sandėlį – DDP Kaunas, INCOTERMS 2010.

3.3. Prekių užsakymus Pirkėjas Tiekėjui pateikia el. paštu (el. paštas

3.4. Prekių trūkumo ar praradimo bei dokumentuose nustatyto Prekių kokybės netekimo rizika iki Pirkėjas priims pristatytas Prekes vietoje tenka Tiekėjui. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo pristatytų Prekių priėmimo momento. Pirkėjas priima Prekes ir pasirašo dokumentus (jei tokie yra), jei Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai, įskaitant Sutarties reikalavimus atitinkančių PVM sąskaitų faktūrų pateikimą.

3.5. Prekes Pirkėjas gali pirkti dalimis, kiekvieną kartą pateikdamas Tiekėjui užsakymus dėl Pirkėjui reikiamų Prekių tiekimo.

3.6. Minimalūs kiekvieno užsakymo Prekių kiekiai nenustatomi.

3.7. Tiekėjas, pateikdamas Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą, joje privalo įrašyti perkamų Prekių pavadinimus, kataloginius numerius, skirtus Prekių identifikavimui, kokie jie nurodyti Specifikacijoje. Priešingu atveju Pirkėjas gali nepriimti Prekių, grąžinti arba atmesti pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir įpareigoti Tiekėją pateikti PVM sąskaitą faktūrą su tinkamai identifikuotomis Prekėmis.

4. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

4.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė

privalo atitikti perkamų Prekių kokybę nustatančių pirkimo dokumentų reikalavimus. Prekės privalo atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

4.2. Prekių vizualinė kokybė tikrinama Prekių perdavimo–priėmimo metu.

4.3. Pirkėjas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka turi teisę reikalauti atlyginti nuostolius dėl patirtų išlaidų montuojant–išmontuojant Tiekėjo pristatytas nekokybiškas Prekes, taip pat reikalauti atlyginti kitus nuostolius, jei dėl Tiekėjo pateiktų nekokybiškų Prekių sugadinami ar kitaip pažeidžiami kiti su tokia Preke susiję autobusų mechanizmai, įrenginiai ar atskiros dalys.

5. Šalių pareigos ir atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Tiekėjas įsipareigoja:

5.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytais terminais ir sąlygomis pateikti ne mažesnę nei užsakyme nurodytą Prekių kiekį 3.2 punkte nurodytu adresu ir vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant suteikiamas Prekių garantijos sąlygas;

5.2.2. pateikti Prekes tinkamai supakuotas, atitinkančias Specifikacijoje nurodytas Prekių savybes ir reikalavimus, užtikrinant Prekių atitiktį įprastai tokios rūšies prekėms keliamiems reikalavimams;

5.2.3. laikytis šiai sutarčiai taikomų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

5.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

5.2.5. Pirkėjui paprašius, ne ilgiau nei per 3 darbo dienas, prašymo gavimo dienos neįskaičiuojant, pateikti Pirkėjui Prekių gamintojų išduotus Prekių atitikties sertifikatus, ar kitus dokumentus, įrodančius Prekių atitikimą Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams bei konsultuoti Pirkėją kitais Prekių klausimais.

5.3. Pirkėjas įsipareigoja:

5.3.1. Šalių sutartu laiku priimti Tiekėjo pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka pirkimo dokumentų, Tiekėjo pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus bei kitus Prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;

5.3.2. Prekių paėmimo metu patikrinti pateiktų Prekių kiekį ir jų vizualinę kokybę;

5.3.3. sumokėti Tiekėjui už priimtas Tiekėjo tinkamai pateiktas, kokybiškas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios (po pareikalavimo) dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

5.5. Tiekėjas, uždelsęs pristatyti Prekes, nepakeitęs Prekių kitomis, kokybiškomis ir reikalavimus atitinkančiomis Prekėmis Sutartyje nurodytais terminais, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka Pirkėjui 0,05 % prekių vertės netesybas, kurios gali būti išskaičiuotos iš Pirkėjo priklausančių mokėjimų Tiekėjui sumos, bei atlygina Pirkėjui jo patirtus nuostolius dėl netinkamos Prekių kokybės padarinių.

5.6. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių išsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o išsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą išsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta išsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Sutarties galiojimas

7.1. Sutarties galiojimo laikotarpis – 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties pasirašymo dienos. Per šį laikotarpį Pirkėjas galės užsakyti Prekes, o Prekių pristatymas vykdomas Sutartyje nustatytais terminais iki pilno Pirkėjo užsakymų įvykdymo.

7.2. Sutartis baigiasi, atsiradus bent vienai aplinkybei:

7.3.1. pasibaigus Sutarties galiojimo laikotarpiui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievole;

7.3.2. kai Pirkėjo pagal Sutartį nupirktų Prekių bendra vertė pasiekia maksimalią Sutarties kainą;

7.3.3. kai Šalys sutaria Sutartį nutraukti arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

7.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8. Tiekėjo subtiekejų keitimo pagrindai ir tvarka

8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra.

8.2. Ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti ir vėliau Sutarties galiojimo metu, Tiekėjas privalo Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų ar ketinamų ateityje pasitelkti subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

8.3. Tais atvejais, kai Tiekėjas nesiremia subtiekejo pajėgumais, Pirkėjas turi teisę patikrinti,

ar nėra Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekejo pašalinimo pagrindų. Jeigu subtiekejo padėtis atitinka bent vieną vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nustatytą pašalinimo pagrindą, Pirkėjas reikalauja per nustatytą terminą pakeisti minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekeju.

8.4. Subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekejui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekejus ir tik gavus Pirkėjo sutikimą. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subtiekejus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekejo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

8.5. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

8.5.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

8.5.2. subtiekejas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

8.6. Sutarties 8.4 ir 8.5 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.

8.7. Sutarties 8.4 ir 8.5 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams ir neturėti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnyje nurodytų subtiekejo pašalinimo pagrindų (jei buvo reikalaujama).

8.8. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį, galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekejais, šiomis sąlygomis:

8.8.1. Pirkėjas ne vėliau nei per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

8.8.2. subtiekejas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštišką prašymą Pirkėjui;

8.8.3. tuo atveju, kai subtiekejas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

8.8.4. PVM sąskaitų faktūrų teikimas, atsiskaitymas su subtiekeju bei kiti veiksmai atliekami vadovaujantis šios Sutarties nurodyta tvarka;

8.8.5. Tiekėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams.

9. Sutarties pakeitimai

9.1. Sutarties keitimai galimi tik Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų įstatymo 97 straipsnyje numatytais atvejais ir nustatyta tvarka.

10. Sutarties pažeidimas

10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

- 10.2.3. nutraukti Sutartį;
- 10.2.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 10.3. Pirkėjui nevykdant išsipareigojimų dėl perkamų Prekių apmokėjimo Sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas turi teisę atidėti naujai užsakomų Prekių tiekimą iki tol, kol Pirkėjas atsiskaitys už prieš tai gautas Prekes, už kurias Pirkėjas jau turėjo būti atiskaitytas.
- 10.4. Esminiai Tiekėjui taikomi Sutarties pažeidimai:
- 10.4.1. Tiekėjas daugiau nei 10 (dešimt) kartų vėluoja pristatyti ar pakeisti Prekes, kaip nurodyta Sutarties 3 ir 4 dalyse;
- 10.4.2. Pirkėjas daugiau nei 5 (penkis) kartus nustatė, jog pristatytos Prekės yra nekokybiškos, neatitinkančios Prekių kokybę nustatančių Sutarties reikalavimų, arba jos yra nenurodytos Specifikacijoje;
- 10.4.3. Tiekėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai išpėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų išsipareigojimų vykdymas.
- 10.5. Esminiai Pirkėjui taikomi Sutarties pažeidimai:
- 10.5.1. Pirkėjas, pagal Tiekėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir šios Sutarties nuostatas, vėluoja atsiskaityti daugiau nei 30 kalendorinių dienų;
- 10.5.2. Pirkėjas nesilaiko kitų, Sutartyje nurodytų, reikalavimų, nors apie tai buvo oficialiai išpėtas ir jam buvo duotas terminas ištaisyti Sutarties vykdymo trūkumus, dėl kurių negalimas tolimesnis Šalių pagal Sutartį prisiimtų išsipareigojimų vykdymas.
- 10.6. Sutarties nuostatų nesilaikymas neatleidžia Šalių nuo tinkamo ir savalaikio Sutarties sąlygų vykdymo.

11. Sutarties nutraukimas

- 11.1. Sutartis gali būti visiškai nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo (arba kito Šalių sutarto termino), būtinai nurodant nutraukimo priežastį.
- 11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 11.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 11.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 11.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 11.2.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;
- 11.2.7. kai Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 10.4 punkte;
- 11.2.8. kai Pirkėjas, dėl objektyvių priežasčių, netenka poreikio pirkti Prekių;
- 11.2.9. kitais, Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 98 straipsnio 1 dalyje numatytais, atvejais.
- 11.3. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.3.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius išsipareigojimus, darydamas esminius Sutarties pažeidimus, nurodytus 10.6 punkte;
- 11.3.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.
- 11.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį (esant 11.2 ar 11.3 punktuose numatytiems sąlygoms), prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems

trūkumams ištaisyti. Esant 11.2.1, 11.2.3, 11.2.4 ir 11.3.2 punktų sąlygoms, trūkumų ištaisymo terminas nenustatomas. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Ginčų nagrinėjimo tvarka

12.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spres derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

13. Baigiamosios nuostatos

13.1. Visos šios Sutarties sąlygos turi būti aiškinamos atsižvelgiant į jų tarpusavio ryšį bei šios Sutarties esmę ir tikslą.

13.2. Ši Sutartis negali pakeisti pirkimo dokumentuose ir Tiekėjo pasiūlyme numatytų pirkimo sąlygų, Prekių įkainių. Pirkimo dokumentai ir Tiekėjo pasiūlymas, kiek jis iš esmės neprieštarauja pirkimo dokumentams, yra sudėtinės šios Sutarties dalys. Esant esminių prieštaravimų tarp šios Sutarties ir pirkimo dokumentų bei Tiekėjo pasiūlymo, remiamasi pirkimo dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu.

13.3. Tiekėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.4. Jokie šios Sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

13.5. Sutartis su priedais yra sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

13.6. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

13.7. Asmenys atsakingi už sutarties vykdymą:

	Pardavėjo atstovas	Pirkėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Pareigos		
Adresas		
Telefonas		
Elektroninio pašto adresas		

13.8. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas – Viešųjų pirkimų skyriaus viešųjų pirkimų specialistas.

14. Sutarties priedai

14.1. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas).

15. Šalių rekvizitai

Pirkėjas:

UAB „Kauno autobusai“
Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas
Tel. (8 37) 362509
El. paštas info@kaunoautobusai.lt
Įmonės kodas 133154754
PVM mokėtojo kodas LT331547515
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT90 7300 0100 0226 2513

Generalinis direktorius
Mindaugas Grigelis

Tiekėjas:

UAB „Kautra“
A. Juozapavičiaus pr. 84, LT-45501 Kaun
Tel. (8 37) 342440
El. paštas info@kautra.lt
Įmonės kodas 132138957
PVM mokėtojo kodas LT321389515
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT26 7300 0100 0225 1249

Generalinis direktorius
Linas Skardžius

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

ELEKTRONINIO BILIETO SISTEMOS ELEKTRONINEI ĮRANGAI ĮSIGYTI

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno autobusai“ (toliau – Perkantysis subjektas) (juridinio asmens kodas 133154754), Raudondvario pl. 105, LT-47185 Kaunas, numato įsigyti elektroninio bilieto sistemos elektroninę įrangą (40 kompl.).

Pirkimo objektas į atskiras pirkimo dalis neskaidomas.

Pagrindinės (privalomos) charakteristikos:

1 lentelė

Eil. Nr.	Reikalavimai	Siūlomų prekių charakteristika (Privaloma išsamiai aprašyti siūlomą prekės charakteristiką, įskaitant gamintoją ir modelį)
1.	Elektroninio bilieto sistemos elektroninė įranga (Orientacinis kiekis - 40 kompl.)	Elektroninio bilieto sistemos elektroninės įrangos komplektą sudaro Lenkijos gamintojo RG Plus Sp.o.o. borto kompiuteris KF-5000 su fiskaline kasa, komposteris KRG-7 ir signalų skirstytuvas SRG-4000A
2.	Elektroninio bilieto sistemos elektroninės įrangos komplektas miesto autobusams, realizuojantis šias funkcijas: 1.1. Popierinių bilietų pardavimas; 1.2. Atsiskaitymų Kauno miesto elektroninio viešojo transporto bilieto kortele vykdymas; 1.3. Terminuotųjų keleivių bilietų žymėjimo realizavimas; 1.4. Transporto priemonės geografinės pozicijos/vietos Kauno mieste duomenų registravimas; 1.5. Vairuotojo registravimosi darbui ir darbo apskaitos realizavimas; 1.6. Turi turėti realizuotą funkciją informacijos perdavimui į išorines transporto priemonės švieslentes ir į miesto stotelių informacines švieslentes; 1.7. Turi turėti funkciją bort-kompiuterio duomenų perdavimui į informacinę sistemą.	Elektroninio bilieto sistemos elektroninė įranga užtikrina šias funkcijas: - Popierinių bilietų pardavimą; - Elektroninių e bilietų kortelių apdorojimą ir atsiskaitymą jomis vienkartiniais ir terminuotais bilietais; - GPS duomenų atidavimą į nurodytas sistemas; - Vairuotojo indentifikavimą prieš pradedant darbą; - Specializuotos informacijos perdavimą į autobusų arba kitas išorines elektronines švieslentes; - Borto kompiuterio sukauptų duomenų atidavimą į išorines IT sistemas.
3.	Suderinamumas	
3.1.	Siūloma įranga turi būti pilnai suderinama ir veikti su šiuo metu Kauno	Įranga pilnai suderinama su Kauno mieste įdiegta e bilieto sistema.

	mieste įdiegta E- bilieto sistemos programine įranga.	
4.	Darbo sąlygos	
4.1.	Nominali nuolatinės srovės maitinimo įtampa – 12 V. ir 24 V;	Įranga dirba naudodama 12-24 V srovę.
4.2.	Darbinė aplinkos temperatūra – nuo -20°C iki +50°C.	Darbinė aplinkos temperatūra nuo -20 iki +50 laipsnių.
5.	Borto kompiuteris	
5.1.	Turi užtikrinti integralumą/suderinamumą su šiuo metu Kauno mieste naudojama technine bei programine elektroninio bilieto sistemos elektronine įranga;	Borto kompiuteris integruotas ir suderintas su šiuo metu Kauno mieste veikiančia e bilieto sistemos elektronine įranga;
5.2.	Turi turėti integruotą funkciją arba atskirai pridedamą signalų skirstuvą;	Signalų skirstytuvas SRG4000 pridedamas.
5.3.	Turi turėti integruotą funkciją popierinių bilietų pardavimui transporte arba atskirai pridedamą kasos aparatą su reikiama moduliais darbui su bort-kompiuteriu (kasos aparatas ar bilietų pardavimo įrenginys privalo būti sertifikuotas Lietuvoje ir įtrauktas į leidžiamų naudoti kasos aparatų sąrašą);	Turi fiskalizuotą ir LR nustatyta tvarka registruotą popierinių bilietų pardavimo funkciją.
5.4.	Visa siūloma įranga turi būti komplektuojama su tvirtinimo detalėmis, laikikliais, jungtimis, laidais paruoštais montavimui transporto priemonėse;	Įranga turi tvirtinimo detales reikalingas ją tvirtinti transporto priemonėse.
5.5.	Siūloma įranga turi būti pateikta su lietuviška vartotojo instrukcija.	Pateikiama lietuviška vartotojo instrukcija.
6.	Elektroninis komposteris (1 vnt. kiekvienam įrangos komplektui)	
6.1.	Žymima elektroninė kortelė su duomenų įrašymu į kortelę; Naudojama galia: ne daugiau kaip 15W; Ekranas tipas TFT LCD arba lygiavertis; Ryšio sąsaja: RS485 arba RS485 ir Ethernet;	Komposteris KRG-7 yra max 15W galios, turi TFT LDC ekraną ir RS485 ryšio sąsają.
6.2.	Aptarnaujami elektroninių kortelių tipai:Kauno mieste naudojamos elektroninės kortelės. ISO/IEC 14443 A/B; Reikalavimai kortelės aptarnavimui: Kaune naudojamų elektroninių bilietų žymėjimas ir reikiamų duomenų įrašymas į korteles;	Aptarnauja įvairių tipų korteles tame tarpe ir ISO/IEC 14443 A/B. Turi galimybę įrašyti duomenis į atitinkamą kortelę.
6.3.	Programinės įrangos sąsaja su vartotoju: lietuvių kalba;	Vartotojo sąsaja lietuvių kalba.
6.4.	Prekių pristatymas ne vėliau kaip 60 kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo.	Prekės būtų pristatytos per 60 dienų nuo užsakymo pateikimo.

**Pastaba: Grafoje "Siūlomų prekių charakteristika" nurodomi konkretūs siūlomi parametrai (rašyti „Atitinka“ arba „Taip“ neleidžiama).*

Visos techninėje specifikacijoje esančios nuorodos į standartą, techninį liudijimą ar bendrąsias technines specifikacijas reiškia, kad perkantysis subjektas priima ir kitus dalyvių lygiaverčių priemonių įrodymus.

Jeigu techninėje specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

Pirkėjas:

UAB „Kauno autobusai“
Raudondvario pl.105, LT-47185 Kaunas
Tel. (8 37) 362509
El. paštas info@kaunoautobusai.lt
Įmonės kodas 133154754
PVM mokėtojo kodas LT331547515
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT90 7300 0100 0226 2513

Generalinis direktorius
Mindaugas Grigelis

Tiekėjas:

UAB „Kautra“
A. Juozapavičiaus pr. 84, LT- 45501 Kaunas
Tel. (8 37) 342440
El. paštas info@kautra.lt
Įmonės kodas 132138957
PVM mokėtojo kodas LT321389515
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000
A. s. LT26 7300 0100 0225 1249

Generalinis direktorius
Linas Skardžiukas