

TRANSPORTO PRIEMONIŲ PERKLIJAVIMO PASLAUGOS PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. Kovo 6 d.
Vilnius

Lietuvos transporto saugos administracija, įstaigos kodas 188647255 (toliau – Užsakovas), atstovaujama Administracijos direktoriaus Geniaus Lukošiaus, veikiančio pagal Užsakovo nuostatus, ir **UAB Penkiese**, įmonės kodas 302501917, (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Karolio Bajorino, veikiančio pagal Bendrovės įstatus, kartu bendrai vadinamos Šalimis, atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Sutarties objektas – transporto priemonių perklijavimo paslaugos (toliau – Paslaugos), kurios apima:
 - 1.1. sausumos transporto priemonių perklijavimo Paslaugos: 9 mikroautobusai, 1 lengvasis automobilis ir 3 priekabos (stabdžių stendai). Techninė specifikacija nurodyta Sutarties 2 priede;
 - 1.2. 2 katerių perklijavimo Paslaugos. Techninė specifikacija nurodyta Sutarties 3 priede;
 - 1.3. 2 valčių perklijavimo paslaugos. Techninė specifikacija nurodyta Sutarties 4 priede;
2. Užsakovas pasilieka teisę neišpirkti viso Paslaugų kiekio, nurodyto techninėse specifikacijose (Sutarties 2, 3, 4 priedai).

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3. Paslaugų teikėjas Sutarties galiojimo laikotarpiu įsipareigoja:
 - 3.1. pagal pateiktas Užsakovo atstovo pastabas pakoreguoti parengtus maketus;
 - 3.2. pagal suderintus maketus, naudojant savo medžiagas, pagaminti apipavidalinimo priemones ir techninėse specifikacijose (Sutarties 2, 3, 4 priedai) nurodytais terminais atlikti transporto priemonių apipavidalinimo darbus;
 - 3.3. transporto priemonių apipavidalinimui naudoti kokybiškas medžiagas, atsižvelgiant į transporto priemonės tipą ir naudojimo sąlygas;
 - 3.4. iš anksto suderinti transporto priemonių perklijavimo paslaugos grafiką, atsižvelgiant į Paslaugų teikėjo ir Užsakovo užimtumą;
 - 3.5. atlikti senų lipdukų/dažų nuplėšimo/nuvalymo paslaugą prieš atlikdamas apipavidalinimo darbus;
 - 3.6. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti paslaugas sutartyje nurodytais terminais;
 - 3.7. suteikti paslaugoms 1 (vienų) metų garantiją. Garantiniu laikotarpiu Paslaugų teikėjas įsipareigoja savomis lėšomis ištaisyti transporto priemonių apipavidalinimo trūkumus, atsiradusius ne dėl Užsakovo kaltės;
 - 3.8. išlaikyti konfidencialia bet kokią informaciją, susijusią su Užsakovo veikla ir reikalais, kurią jis gali sužinoti vykdydamas Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, ir nenaudoti tokios informacijos kokiam nors kitam tikslui bei neatskleisti tokios informacijos ir neleisti, kad ji būtų atskleista jokiems tretiesiems asmenims, išskyrus, kai tai yra būtina vykdant Sutartį, taip pat Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais ir tvarka.
4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. sudaryti Paslaugų teikėjui sąlygas, reikalingas įsipareigojimams įvykdyti;
 - 4.2. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

4.3. vykdyti kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5. Užsakovas turi teisę pareikšti pretenzijas dėl Paslaugų kokybės, jei ji neatitinka Paslaugų teikėjo pasiūlyme deklaruotos Paslaugų kokybės.

III. KAINOS IR MOKĖJIMŲ TVARKA

6. Maksimali Sutarties vertė ne daugiau 6715,50 EUR (šeši tūkstančiai septyni šimtai penkiolika EUR, 50 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).

7. Sutarties kainodara – fiksuotas įkainis. Sutartyje nustatyti paslaugų įkainiai, nurodyti Sutarties 5 priede, dėl kainų lygio (infliacijos) pasikeitimo neperskaičiuojami visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejį, jeigu teisės aktais bus pakeistas pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifas. Pasikeitus PVM, taikomas galiojantis PVM.

8. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos, privalomi mokėti mokesčiai, įskaitant, bet neapsiribojant, mokesčius už PVM sąskaitos faktūros pateikimą per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu), reikalingos tinkamam Sutarties įvykdymui.

9. Už kokybiškas, sutarties reikalavimus atitinkančias, laiku ir pagal sutarties nuostatas suteiktas Paslaugas, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Paslaugų suteikimo ir PVM sąskaitos (-ų) faktūros (-ų) gavimo iš Paslaugų teikėjo dienos. Mokėjimas atliekamas pavedimu į pirkimo sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą po to, kai Paslaugų teikėjas per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateikia PVM sąskaitą (-as) faktūrą (-as). Ne per Registrų centro tvarkomą informacinę sistemą „E. sąskaita“ pateiktos PVM sąskaitos faktūros nebus apmokamos.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

10. Sutarties įvykdymo užtikrinimas – netesybos. Užsakovui nutraukus sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės – jam nesilaikant sutarties sąlygų ir joje prisiimtų įsipareigojimų, Paslaugų teikėjas per 10 kalendorinių dienų turi sumokėti užsakovui 10 % baudą nuo maksimalios sutarties vertės su PVM, kurios sumokėjimas neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjui nevykdant ar netinkamai vykdant sutartį, tiek, kiek patirti nuostoliai viršija baudą.

11. Paslaugų teikėjui laiku neįvykdžius sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti iš paslaugų teikėjo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

12. Užsakovui vėluojant atsiskaityti už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas turi teisę reikalauti 0,02 proc. dydžio delspinigių nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą kalendorinę dieną.

13. Jei Užsakovas atsiskaitymui su Paslaugų teikėju laiku negauna finansavimo iš valstybės biudžeto, jis per 3 (tris) darbo dienas raštu praneša apie tai Paslaugų teikėjui. Šiuo atveju delspinigiai Paslaugų teikėjo naudai neskaičiuojami.

14. Už šios Sutarties sąlygų nevykdymą arba netinkamą įvykdymą Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

V. SUTARTIES GALIOJIMAS

15. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2019 m. gegužės 15 d.

16. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais

aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Šalių valia turi būti įforminama protokolu arba papildomu susitarimu prie Sutarties, pasirašomu abiejų Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

17. Sutartis gali būti nutraukta:

17.1. abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu;

17.2. vienai iš Šalių pažeidus sutartinius įsipareigojimus ir raštu įspėjus kaltąją Šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo;

17.3. vienašališkai, nesant sutarties pažeidimo, Užsakovas gali nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 30 kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo informuodamas Paslaugų teikėją, kad Sutartis nutraukiama;

17.4. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais atvejais.

18. Iškilę ginčai sprendžiami geranoriškai derybų keliu. Neišsprendus ginčų derybų keliu jie sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

19. Jei Paslaugų teikėjui iškeliama bankroto byla, pradedamos likvidavimo ar restruktūrizavimo procedūros, sustabdoma jo ūkinė veikla, Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant, bet ne vėliau nei per 5 (penkis) darbo dienas raštu apie šias aplinkybes informuoti Užsakovą. Tokiu atveju, jei Užsakovo vertinimu tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties vykdymui, ši Sutartis Užsakovo nutraukiama vienašališkai, raštu informuojant Paslaugų teikėją apie nutrauktą Sutartį.

VI. KITOS SĄLYGOS

20. Visi Šalių su šią sutartimi susiję tarpusavio pranešimai pateikiami raštu šioje sutartyje nurodytais adresais.

21. Pasikeitus adresams, telefonų ir fakso numeriams, kontaktiniams asmenims, šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas informuoti raštu apie tai viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, kad šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus kitos šalies rekvizitus, neatitinka šios sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų jai pagal tuos rekvizitus.

22. Ši sutartis vykdoma ir aiškinama remiantis Lietuvos Respublikos teise. Šalių tarpusavio santykiai, neaptarti šioje sutartyje, reguliuojami Lietuvos Respublikos teisės aktais.

23. Šalys negali perduoti savo teisių ir pareigų dėl visos ar dalies Sutarties trečiosioms šalims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

24. Šalys įsipareigoja neperduoti trečiosioms šalims su Sutartimi susijusios informacijos bei teikti viena kitai visą su Sutartimi susijusią informaciją tokia apimtimi, kokia yra būtina Sutarčiai vykdyti, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams.

25. Sutartis pasirašyta abiejų šalių elektroniniu parašu *.adoc formatu*, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo reikalavimus, arba suformuota elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą.

26. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis:

26.1. Sutarties 1 priedas „Lietuvos transporto saugos administracijos vizualinės komunikacijos vadovo santrauka“ (5 lapai);

26.2. Sutarties 2 priedas „Techninė specifikacija. Mikroautobusai, lengvasis automobilis ir priekabos (stabdžių stendai)“ (8 lapai);

26.3. Sutarties 3 priedas „Techninė specifikacija. Kateriai“ (2 lapai);

26.4. Sutarties 4 priedas „Techninė specifikacija. Valtys“ (2 lapai);

26.5. Sutarties 5 priedas „Paslaugų įkainiai“ (1 lapas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI**UŽSAKOVAS**

Lietuvos transporto saugos administracija
Švitrigailos g. 42, LT-03209 Vilnius
Tel. (8 5) 278 5602
Faks. (8 5) 213 2270
El. p. ltsa@ltsa.lrv.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 188647255
PVM mokėtojo kodas LT886472515
A. s. LT30 7300 0100 0245 6332
Bankas „Swedbank“, AB
Sutarties administratorius – Arūnas Vaitulevičius
Mob. tel. +370 611 31152;
arunas.vaitulevicius@ltsa.lrv.lt

Administracijos direktorius
Genius Lukošius

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Penkiese“
Šiltnamių g. 30, LT-04130 Vilnius
Tel. (8 5) 2104159
Faks. –
El. p. info@penkiese.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre, kodas 302501917
PVM mokėtojo kodas LT100005370010
A. s. LT927300010122193180
Bankas „Swedbank“, AB
Sutarties administratorius – Robertas Mediuška
Mob. tel. +370 694 66324
robertas@penkiese.lt

Direktorius
Karolis Bajorinas