

DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. 15-296
PIRKIMO Nr. 23

2015 m. *balandžio* d.
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188773688, kurios registruota buveinė yra Klaipėdos g. 2, LT-96130, Gargždai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus Česlovo Banevičiaus, veikiančio pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – **Užsakovas**), ir UAB „Transjuda“, juridinio asmens kodas 301577545, kurio registruota buveinė yra Daukšaičių km., Klaipėdos raj. Sav., duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Dariaus Alminausko, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – **Rangovas**), toliau kartu šioje rangos darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią rangos darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties dalykas – **Priekulės seniūnijos Griaudės upelio baseino griovių ir juose esančių statinių remontas** (toliau – Darbai).
- 1.2. Darbų atlikimo vieta: Priekulės seniūnijos Griaudės upelio baseinas.
- 1.3. Atliekamų Darbų preliminarios apimtys pateiktos Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 1 „Priekulės seniūnijos Griaudės upelio baseino griovių ir juose esančių statinių remonto techninė specifikacija“ (toliau – **techninė specifikacija**), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Nurodyti Darbų kiekiai yra preliminarūs. Faktiškai atliktas darbų kiekis turės atitikti ir negalės viršyti preliminarų kiekių ribas, nurodytas techninėje specifikacijoje. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti visų techninėje specifikacijoje nurodytų Darbų kiekių. Darbai bus perkami proporcingai gaunamam finansavimui ir pagal Užsakovo poreikį.

2. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

- 2.1. Sutarties kaina – iki **24600,00 eurų** su PVM.
- 2.2. Darbų įkainiai, nustatyti Viešųjų pirkimų komisijos posėdžio 2015-03-30 protokolu Nr. 23-6, **pateikti Sutarties priede Nr. 2 „Tiekėjo pasiūlymas“**, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 2.3. Šiai Sutartčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Rangovui už tinkamai atliktus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą, kuri turi būti nustatyta taikant šios Sutarties 2.2 p. numatytus Darbų įkainius. Nustačius fiksuotą įkainį, galutinę kainą, kurią Užsakovas turi sumokėti Rangovui, apskaičiuojama įvertinus vykdant Sutartį atliktų Darbų apimtis. Rangovas, prieš pateikdamas Užsakovui apmokėjimo už atliktus Darbus dokumentus, privalo nustatyti tinkamai atliktų Darbų faktinį kiekį.
- 2.4. Į Darbų kainą (įkainius) įskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), kiti mokesčiai ir visos Rangovo išlaidos (darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, sandėliavimo, transportavimo, draudimo ir kt.) bei visos kitos išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai ir atsirandančios vykdant Sutartį. Rangovas prisiima visą riziką dėl to, kad dėl ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Rangovo išlaidos ir Rangovui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Rangovui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Įsipareigojimų vykdymo kainos padidėjimas nesuteikia Rangovui teisės sustabdyti Sutarties vykdymo ar atsakyti Sutarties šiuo pagrindu.
- 2.5. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
 - 2.5.1. Rangovas ne vėliau kaip iki kiekvieno einamojo mėnesio 25 dienos pateikia Užsakovui pažymą apie faktiškai atliktus Darbus (Sutarties priedas Nr. 4).
 - 2.5.2. Užsakovas Rangovui už tinkamai atliktus ir Sutartyje nustatyta tvarka priimtus Darbus apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros (2 egz.) gavimo ir pasirašymo dienos. Sąskaitą-faktūrą (2 egz.) Rangovas gali pateikti tik prieš tai Užsakovui pasirašius Darbų priėmimo-perdavimo aktą (2 egz.);
 - 2.5.3. Atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą (2 vnt.) ir PVM sąskaitą faktūrą (2 vnt.) rengia Rangovas.

Darbų perdavimo-priėmimo aktas – Rangovo ir Užsakovo tarpusavyje Darbų perdavimo dieną pasirašomas dokumentas, kuriuo nustatoma, kad Darbai ar bet kuri jų dalis Užsakovui yra tinkamai atlikti

(išskyrus atvejus, kai tokiame dokumente konkrečiai pažymimi neatitikimai ir trūkumai bei tokių neatitikimų ir trūkumų šalinimo terminai bei sąlygos, taip pat išskyrus atvejus, kai Užsakovas neturi galimybės pažymėti tokių neatitikimų ir trūkumų („paslėpti darbai“) vadovaujantis Sutartyje nustatytomis sąlygomis, Rangovo perduodami ir Užsakovo priimami.

Sąskaitos-faktūros gavimo data –Tiekėjo išrašyta sąskaita-faktūra bus laikoma gauta, kai Pirkėjas gaus Tiekėjo atsiųstą ar tiesiogiai pateiktą sąskaitą-faktūrą Pirkėjo sutartyje nurodytu adresu.

2.5.4. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas

2.5.5. Užsakovas už atliktus Darbus Rangovui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Rangovo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. LT497010800009467303;

Ūkio bankas;

Banko kodas 70108.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

2.6. Sutarties kaina ir Darbų įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiama ir nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą, ar prekių, paslaugų grupių kainų pokyčius, išskyrus Sutarties 2.7. punkte numatytą atvejį.

2.7. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, Sutarties kaina neapmokėtam Darbų kiekiui perskaičiuojama ir pakinta tiek, kiek pakito pridėtinės vertės mokestis. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Priimta Sutarties suma (su PVM) iki perskaičiavimo

A - Atliktų Darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

Kaina perskaičiuojama per 1 d. d. po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiavimas įforminamas papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma po perskaičiavimo atliktiems darbams apmokėti.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Užsakovas turi teisę:

3.1.1. tikrinti Darbų atlikimo eigą, kiekį ir kokybę, Rangovo pateiktų medžiagų naudojimą, medžiagų kokybę patvirtinančius sertifikatus, pareikšti Rangovui pastabas bei teikti pasiūlymus dėl Darbų atlikimo;

3.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų pagal pateiktus raštiškus Užsakovo nurodymus ir laikydamasis šios srities darbus reglamentuojančių teisės aktų nuostatų. Jeigu Rangovas nevykdo raštiškai nurodytų Darbų, nesilaiko šios srities darbus reglamentuojančių teisės aktų nuostatų ir (ar) statybos darbų vykdymo protokoluose nurodytų ir Rangovo priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti trūkumus ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

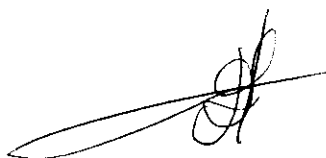
3.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

3.1.4. jeigu Darbų priėmimo metu nustatomi darbo trūkumai, Užsakovas turi teisę atskaičiuoti iš sumų, priklausančių Rangovui už atliktus Darbus, sumą, reikalingą tiems trūkumams pašalinti. Šią teisę Užsakovas turi ir tada, kai nustatomi paslėpti darbo trūkumai;

3.1.5. jeigu Rangovas nepradeda laiku vykdyti Sutarties arba atlieka Darbą taip lėtai, kad jį baigti iki termino pabaigos pasidaro aiškiai negalima, Užsakovas turi teisę atsisakyti Sutarties ir reikalauti atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai;

3.1.6. teikti pasiūlymus Rangovui, dėl paslaugų ir medžiagų parinkimo;

- 3.1.7. sulaikyti apmokėjimą, jei:
- 3.1.7.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Rangovu).
 - 3.1.7.2. Rangovas nesilaikė Darbų atlikimo terminų (kol Rangovas sumokės delspinigius).
 - 3.1.7.3. Darbai atlikti nekokybiškai (kol Rangovas ištaisys nustatytus darbų trūkumus).
- 3.1.8. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja:**
- 3.2.1. sudaryti Rangovui Darbams atlikti būtinas sąlygas, pateikti Darbų apimtį ir sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;
 - 3.2.2. teikti Rangovui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Darbams atlikti;
 - 3.2.3. informuoti Rangovą apie pastebėtus Darbų trūkumus ir numatyti protingą terminą šiems trūkumams pašalinti;
 - 3.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
 - 3.2.5. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.
- 3.3. Rangovas turi teisę:**
- 3.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Rangovo teisėmis;
 - 3.3.2. gauti atlyginimą už tinkamai atliktus ir Sutartyje nustatyta tvarka bei sąlygomis priimtus Darbus;
 - 3.3.3. keisti Užsakovo patvirtintus projektinius sprendimus ir (ar) rašytinius nurodymus tik gavęs išankstinį Užsakovo rašytinį sutikimą;
 - 3.3.4. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų.
- 3.4. Rangovas įsipareigoja:**
- 3.4.1. Užsakovo nustatytu laiku ir vietoje pradėti, kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus ir trūkumus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;
 - 3.4.2. savarankiškai apsirūpinti Darbų atlikimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę, garantuoti objekte darbų saugą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą, eismo saugumą, aplinkos ekologinę apsaugą;
 - 3.4.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktus Darbus bei apie atliktų Darbų priėmimo-perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų Darbų perdavimo-priėmimo aktus;
 - 3.4.5. savo sąskaita pašalinti iš Darbų vietos visas statybines atliekas ir šiukšles.
 - 3.4.6. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 3.4.7. valyti ir prižiūrėti patekimo į Darbų vietą kelius ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Darbo vieta privalo būti saugi ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims;
 - 3.4.8. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Rangovas garantuoja ir atsako už tai, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų;
 - 3.4.9. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Rangovo veiksmų vykdant Darbus, taisant defektus Darbų vykdymo metu, taip pat susijusių su bet kurios nuosavybės (kitos nei Darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;
 - 3.4.10. sudaryti sąlygas Užsakovui bet kuriuo metu tikrinti darbų atlikimo eigą ir kokybę.
 - 3.4.11. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui atlikti Darbus nustatytu terminu;
 - 3.4.12. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis;
 - 3.4.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.



4. Darbų vykdymo pradžia, trukmė, terminai, darbų perdavimas

- 4.1. Rangovas privalo vykdyti Darbus, laikydamasis šios Sutarties, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų norminių aktų nuostatų.
- 4.2. Darbai Sutartyje nustatyta tvarka pradedami vykdyti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. **Bendras Darbų vykdymo terminas – iki 2015-11-31. Bendras Darbų vykdymo terminas negalės būti pratęstas.**
- 4.3. Darbai vykdomi Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais. Konkretūs Darbai pradedami vykdyti nuo Užsakovo raštiško pranešimo (nurodymo) pradėti vykdyti darbus Užsakovo nurodytoje teritorijoje ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.
- 4.4. Konkrečių Darbų atlikimo terminas nustatomas Užsakovo raštiškame pranešime (nurodyme) pradėti vykdyti darbus ir negali būti trumpesnis nei 10 darbo dienos.
- 4.5. Rangovas privalo visus Darbus, kurie bus paslėpti kitais darbais ir konstrukcijomis (vadinamuosius „paslėptus darbus“), pateikti Užsakovo priėmimui, įspėjęs jį apie tai mažiausiai prieš vieną darbo dieną, bei įforminti paslėptų darbų aktą.
- 4.6. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas darbų perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Tarpiniai atliktų Darbų priėmimai ir perdavimai atliekami už Darbus, atliktus per vieną kalendorinį mėnesį. Rangovas pateikia aktą apie atliktų per kalendorinį mėnesį Darbų apimtį ir vertę Užsakovui iki einamojo mėnesio 25 dienos. Užsakovas per 3 darbo dienas nuo pažymų apie atliktus Darbus gavimo dienos priima darbus ir pasirašo pateiktus aktus, tuo pačiu terminu grąžindamas jį Rangovui, arba tuo pačiu terminu priima neginčijamą atliktų Darbų dalį ir pareiškia raštu Sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo Darbų atlikimo.
- 4.7. Rangovas atsako už saugų darbų vykdymą.
- 4.8. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 4.9. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

5. Sutarties galiojimas ir pratęsimas

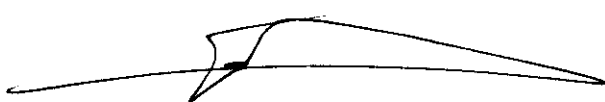
- 5.1. Ši **Sutartis galioja iki 2015-12-31**. Sutartis negalės būti pratęsta.
- 5.2. Ši **sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą** ir galioja, kol baigiasi 5.1. punkte numatytas galiojimo terminas, arba išnaudojamos Sutarties 2.1. punkte numatytos Sutarties lėšos, arba kai visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip Sutarties 5.1. punkte numatytas galiojimo terminas. Sutartis nutraukiama teisės aktuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, šalių atsakomybė

6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantija, draudimo bendrovės laidavimo raštas (<u>pateikiamas kartu su draudimo poliuso originalu</u>), ar kredito unijos garantija).	Rangovas pateikia ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos.	Užtikrinimo vertė – 2 000 eurų	Įsigalioja Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantijos, draudimo bendrovės laidavimo rašto, ar kredito unijos garantijos išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja iki tol, kol galioja sutartis, t.y. iki 2015-12-31.

- 6.2. Nurodytu Sutarties 6.1. punkte terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.



6.3. Sutarties įvykdymo užtikrinime privalo būti nurodyta, kad sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo įsipareigoja nedelsiant sumokėti Užsakovui užtikrinimo sumą, gavęs Užsakovo pirmą raštišką pareikalavimą. Užsakovas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios Sutarties sąlygos buvo nevykdomos.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl to, kad Tiekėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar vykdė juos netinkamai.

6.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.6. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.7. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą.

6.9. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 darbo dienas pateikti Pirkėjui naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Rangovo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Rangovui už kiekvieną uždelstą dieną 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Jei Rangovas dėl savo kaltės neatlieka Sutartyje numatytų Darbų arba neištaiso defektų Užsakovo nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,05 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 1 % bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 1 % bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Rangovą:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Rangovui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priisimtus įsipareigojimus.

8. Nenugalima jėga (force majeure)

8.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios Sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios Sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

8.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimo Nr.840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997-03-13 nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

8.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

8.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

9. Susirašinėjimas

9.1. Sutarties šalys susirašinėja lietuvių kalba. visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai šaliai

arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena šalis, pateikdama pranešimą:

	Užsakovo kontaktinis asmuo	Rangovo kontaktinis asmuo
Vardas, pavardė	Juozas Griauslys	Darius Alminauskas
Adresas	Klaipėdos g. 2, Gargždai	Daukšaičių km., Klaipėdos raj.
Telefonas	(8 46) 45 22 62	(8 69) 82 13 69
Faksas	(8 46) 47 20 05	-
El. paštas	juozas.griauslys@klaipėdos-r.lt	uabtransjuda@yahoo.com

9.2. Jei pasikeičia šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia šalis turi informuoti kitą šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 kalendorinių dienų. Jei šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

10. Subrangovai, jų keitimo tvarka

10.1. Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

10.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami šie subrangovai NEPASITELKIAMI.

10.3. Sutarties vykdymo metu keisti subrangovą galima tik tiems darbams, kuriuos Rangovas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subrangovams ir tik gavus Užsakovo sutikimą.

10.4. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subrangovų keitimas galimas tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

10.4.1. Sutartyje numatytas (-i) subrangovas (-ai) nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties;

10.4.2. subrangovas Užsakovui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;

10.4.3. subrangovas (-ai) netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui.

10.5. Sutarties 10.3 ir 10.4 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti atlikti darbus tik Rangovui gavus Užsakovo raštišką sutikimą.

10.6. Sutarties 10.2 ir 10.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subrangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

11. Ginčų sprendimas

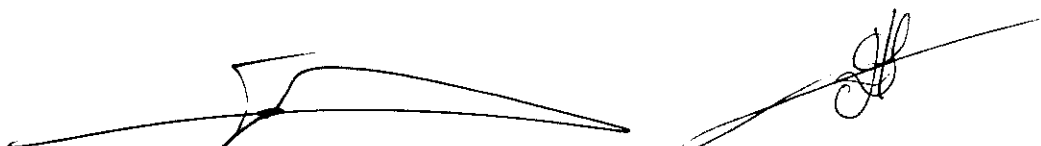
11.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

11.2. Nepavykus nesutarimų išspręsti derybų būdu, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.

12.2. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrina saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu; Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.



12.3. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.4. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

12.5. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

12.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

13. Sutarties sąlygų priedai

13. Prie Sutarties pridedami šie Priedai kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Sutartis su priedais, pagal pirmumą šie dokumentai eilės tvarka išsidėsto taip:

13.1. priedas Nr. 1 Priekulės seniūnijos Griaudės upelio baseino griovių ir juose esančių statinių remonto techninė specifikacija;

13.2. priedas Nr. 2 Tiekėjo pasiūlymas;

13.3. priedas Nr. 3 Darbų priėmimo-perdavimo akto forma;

13.4. priedas Nr. 4 Atliktų darbų akto forma.

UŽSAKOVO VARDU

Klaipėdos rajono savivaldybės administracija

Klaipėdos g. 2, Gargždai

Įm. kodas 188773688

A.s. Nr. LT14 4010 0402 0031 4539

AB DnB bankas

Banko kodas. 40100

Tel. (8 46) 47 20 25,

Faksas 8 46 47 20 05

El. paštas: savivaldybe@klaipedos-r.lt

TIEKĖJO VARDU

UAB „Transjuda“

Daukšaičių km., Klaipėdos raj.

Įm. kodas 301577545

A.s. LT497010800009467303

Ūkio bankas

Banko kodas 70108

Tel. (8 69) 82 13 69

uabtransjuda@yahoo.com

Administracijos direktorius

Česlovas Bagaciovius



Parėmė:

SUDERINTA.

R. BAGACIOVAS

E. GEDRIMAS

J. GRIAUSLYS

Direktorius

Darius Alminauskas



I. GAILIUVIENĖ

V. LETUKAS

Už sutarties vykdymą atsakingas asmuo:

FINANSAVIMAS: Programa Nr. 2, priemonė Nr. 2.1.3

DARBŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES SĄVOKOS

- 1.1. **Užsakovas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytus Darbus iš Rangovo.
- 1.2. **Sutarties kaina** – suma, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui už perkamus Darbus, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. **Rangovas** – Lietuvos Respublikoje įsteigtas juridinis asmuo, ar užsienio valstybėje įsteigtas juridinis asmuo ar kita užsienio organizacija, kuri pagal šios valstybės teisės aktus turi teisę užsiimti statyba ar tokių asmenų grupė, atliekanti Darbus pagal šią Sutartį.
- 1.4. **Kainodaros taisyklės** – pirkimo dokumentuose ir sutartyje nustatomos sutarties kainos apskaičiavimo bei kainos koregavimo taisyklės

2. SUTARTIES AIŠKINIMAS

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

3. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Rangovas įsipareigoja:

- 3.1.1. atlikti Darbus Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktus užsakymus už Darbų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.2. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Rangovui užbaigti Darbų atlikimą nustatytais terminais;
- 3.1.3. po Darbų atlikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Darbų atlikimo rezultatą, jeigu toks sukuriamas;
- 3.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 3.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Darbų atlikimo ataskaitą, nurodant, kokie Darbai buvo atlikti, išskiriant konkrečias Darbų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su Darbų atlikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas ir t. t.;
- 3.1.6. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Rangovo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint atlikti Darbus;
- 3.1.7. Užsakovui raštu paprašius grąžinti visus iš Užsakovo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 3.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Rangovas turi teisę gauti Darbų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Rangovas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 4.1. Užsakovas įsipareigoja Rangovui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Darbams atlikti.
- 4.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti Sutarties kainą už tinkamai atliktu Darbus pagal šios Sutarties sąlygas.
- 4.3. Užsakovas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS)

- 5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Darbų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Darbų atlikimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:
 - 5.2.1. visas su dokumentų, kurių reikalauja Užsakovas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
 - 5.2.2. aprūpinimo įrankiais, reikalingais Darbams atlikti, išlaidas.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Rangovas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį.
- 6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Užsakovui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Rangovui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.
- 6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.
- 6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali raštu pareikalauti Rangovo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Rangovą, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.
- 6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Rangovui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedu, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Rangovas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.
- 6.8. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimui taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 6.2, 6.3, 6.5, 6.6, 6.7 punktai.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.
- 7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

- 8.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamas nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutartyje numatytą prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 8.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 8.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia

pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

9. INTELEKTINĖS IR PRAMONINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė.

9.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Rangovas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų naudojimo, kaip numatyta Sutartyje, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

10. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

10.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

10.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

10.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teises aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

10.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

10.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

11. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

11.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Rangovą atskleidimas, jei Rangovas pažeidžia Darbų atlikimo terminus.

12. DARBO VALANDOS IR ATOSTOGOS

12.1. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, darbo dienos ir valandos vykdant Sutartį yra derinamos su Užsakovu ir nustatomos pagal Užsakovo valstybės įstatymus ir kitus teisės aktus bei pagal Darbų specifiką.

12.2. Rangovo darbuotojų, kurie atlieka Darbus, metinių atostogų laikas Sutarties vykdymo laikotarpiu derinamas su Užsakovu.

13. SUTARTIES GALIOJIMAS

13.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

13.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

13.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

14. SUTARTIES PAKEITIMAI

14.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių Sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo Sutarties Šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, Sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš Sutarties Šalių. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis (pavyzdžiui, Subrangovų keitimas, kontaktinių asmenų keitimas).

15. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

15.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

15.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusiajai Šaliai turi teisę:

15.2.1. reikalausti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

15.2.2. reikalausti atlyginti nuostolius;

15.2.3. reikalausti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

15.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

15.2.5. nutraukti Sutartį;

15.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

16. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

16.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Užsakovas turi teisę sustabdyti Darbų ar kurios nors jų dalies atlikimą.

16.2. Jei Darbų atlikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Rangovo kaltės, Rangovas gali rašytiniu pranešimu Užsakovui pareikalauti atnaujinti Darbų atlikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

16.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Užsakovas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Rangovo kaltės, Užsakovas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Rangovui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

16.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

17.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.

17.2. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį Sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų.

17.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl aplinkybių, kurių negalėjo prognozuoti ir kontroliuoti (pavyzdžiui, neskirtas finansavimas), apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Rangovui prieš 30 (trisdešimt) dienų.

17.4. Užsakovas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų Darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui.

17.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų arba pagal Rangovo pateiktą užtikrinimą.

17.6. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktus Darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

18. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

18.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

18.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

19.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

19.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

TVIRTINU

Klaipėdos rajono savivaldybės
administracijos direktorius
Česlovas Banevičius

2015- -

**PRIEKULĖS SENIŪNIJOS GRIAUDĖS UPELIO BASEINO GRIOVIŲ IR JUOSE ESANČIŲ STATINIŲ
REMONTO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Eil. Nr.	Numatomų darbų pavadinimas	Mato vnt.	Numatomų darbų preliminarūs kiekiai (± 30 %)
1	Tankių krūmų pašalinimas nuo griovių šlaitų rankiniu būdu	100 m ²	10.0
2	Krūmų surinkimas ir išvežimas nuo 0.5 iki 1.0 km traktoriais iki 59 kW (80 AJ) galingumo, kai kelmynas tankus	ha	0.20
3	Griovio šlaitų, kraštų ir dugno šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	10.0
4	Krūmų, smulkaus miško, kelmų ir šaknų krūvų deginimas ir perkratymas 96 kW (130 AJ)	100 m ³	0.5
5	Griovių valymas įranga vienakaušiais ekskavatoriais su 0.3-0.4 m ³ talpos kaušais, II gr. grunte, kai valomo sluoksnio storis iki 0.4 m	100 m	28.00
6	Griovių valymas įranga vienakaušiais ekskavatoriais su 0.3-0.4 m ³ talpos kaušais, II gr. grunte, kai valomo sluoksnio storis daugiau nei 0.4 m	100 m	21.70
7	Supilto I-II grupės grunto sklaidymas buldozeriais iki 59 kW (80 AJ) galingumo, kai paskleistos juostos plotis 10 m	1000 m ³	3.054
8	Pagriovių lėkščiavimas iškastų iš griovių sanašų susmulkinimui traktoriais iki 59 kW (80 AJ) galingumo	ha	4.8
9	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 110 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	3
10	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 160 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	8
11	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 200 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	12
12	II grupės grunto kasimas nuo pralaidos ekskavatoriais 0.25 m ³ talpos kaušu	1000 m ³	0.4
13	II grupės grunto kasimas nuo pralaidos rankiniu būdu	10 m ³	0.6
14	Vamzdinės g.b. vandens pralaidos išvalymas nuo sanašų	m ³	35.0
15	Tarpų tarp pralaidos vamzdžių užtaisymas (geotekstilė, metalinis tinklas, betonas)	m	70.0
16	Pralaidos užpylimas gruntu iki 59 kW (80 AJ), grunta perstumiant 10 m atstumu	1000 m ³	0.4
18	Pravažiavimui virš pralaidų, kelio UVK-35-23 optimalaus žvyro mišinio dangos įrengimas, kai smėlio sluoksnio storis 20 cm	100 m	0.3

✓ - pagrindiniai darbai, kuriuos turės atlikti projektavimas

Vedėjas

Vincas Letukas

UAB „TRANSJUDA“

Įmonės kodas 301577545. PVM mok. kodas LT100003875315. Klaipėdos raj. Savivaldybė Daukšaičių km.
el.paštas uabtransjuda@yahoo.com, Tel. 869821369

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai

PASIŪLYMAS PIRKIMUI

„Priekulės seniūnijos Griaudės upelio baseino griovių ir juose esančių statinių remontas“

2015-03-17 Nr. 15/03-2p
Klaipėdos raj. Daukšaičių km.
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	UAB „Transjuda“
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Klaipėdos raj. Daukšaičių km.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Darius Alminauskas
Telefono numeris	869821369
Fakso numeris	
El. pašto adresas	uabtransjuda@yahoo.com

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. Skelbime, paskelbtame CVP IS Viešųjų pirkinių įstatymo nustatyta tvarka;
- 1.2. Konkurso sąlygose su priedais;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose, jei tokių bus).

Mes siūlome šiuos darbus:

Eil. Nr.	Numatomų darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (± 30 %)	Vieneto kaina, EUR be PVM	Vieneto kaina, EUR su PVM	Iš viso (4x6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Tankių krūmų pašalinimas nuo griovių šlaitų rankiniu būdu	100 m ²	10,0	32,05	38,78	387,80
2	Krūmų surinkimas ir išvežimas nuo 0.5 iki 1.0 km traktoriais iki 59 kW (80 AJ) galios, kai kelmynas tankus	ha	0,2	143,56	173,71	34,74
3	Griovio šlaitų, kraštų ir dugno šienavimas rankiniu būdu	100 m ²	10,0	12,78	15,46	154,60
4	Krūmų, smulkiosios miško, kelmų ir šaknų krūvų deginimas ir perkratymas 96 kW (130 AJ)	100 m ³	0,5	325,32	393,64	196,82
5	Griovių valymas įranga vienakausiais ekskavatoriais su 0.3-0.4 m ³ talpos kaušais, II gr. grunte, kai valomo sluoksnio storis iki 0.4 m	100 m	28,0	113,86	137,77	3857,56
6	Griovių valymas įranga vienakausiais ekskavatoriais su 0.3-0.4 m ³ talpos kaušais, II gr. grunte, kai valomo sluoksnio storis daugiau nei 0.4 m	100 m	21,7	132,77	160,65	3486,11

7	Supilto I-II grupės grunto sklaidymas buldožeriais iki 59 kW (80 AJ) galimumo, kai paskleistos juostos plotis 10 m	1000 m³	3,054	335,23	405,63	1238,79
8	Pagrivių lekščiavimas iškastų iš griovių sąnašų susmulkinimui traktoriais iki 59 kW (80 AJ) galimumo	ha	4,8	141,51	171,23	821,90
9	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 110 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	3,0	126,39	152,93	458,79
10	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 160 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	8,0	133,77	161,86	1294,88
11	Remontuojamų drenazo žiočių pakeitimas 200 mm skersmens polietileninėmis žiotimis	vnt	12,0	143,25	173,33	2079,96
12	II grupės grunto kasimas nuo pralaidos ekskavatoriais 0.25 m³ talpos kaušu	1000 m³	0,4	1511,87	1829,36	731,74
13	II grupės grunto kasimas nuo pralaidos rankiniu būdu	10 m³	0,6	237,75	287,68	172,61
14	Vamzdinės g/b vandens pralaidos išvalymas nuo sąnašų	m³	35,0	13,86	16,77	586,95
15	Tarpų tarp pralaidos vamzdynų užtaisymas (geotekstilė, metalinis tinklas, betonas)	m	70,0	6,66	8,06	564,20
16	Pralaidos užpylimas gruntu iki 59 kW (80 AJ), gruntą perstumiant 10 m atstumu	1000 m³	0,4	963,38	1165,69	466,28
17	Pravažiavimui virš pralaidų, kelio ŪVK-35-23 optimalaus žvyro mišinio dangos įrengimas, kai smėlio storis 20 cm	100 m	0,3	1536,97	1859,73	557,92
Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM (įkainių suma) 1+2+3+4+ +15+16+17						17091,65
21 % PVM						2966,32

Pastaba:

- bendra kaina turi atitikti pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.

- tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių (6 skiltis) nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka. Tokiu atveju kiekvienos siūlomos pozicijos bendra kaina yra 4 ir 5 stulpelių sandauga, o bendra pasiūlymo kaina skaičiuojama pagal nurodytą formulę be PVM.

- perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti maksimalaus pirkimo dokumentuose nurodyto preliminarus prekių kiekio (preliminarus prekių kiekis nurodytas pirkimo sutarties laikotarpiui įskaitant visus galimus pirkimo sutarties pratęsimus, jei tokie numatyti).

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad:

- Atidžiai išnagrinėjome perkančiosios organizacijos pateiktą techninę specifikaciją ir kitus pirkimo dokumentus, pirkimo metu perkančiosios organizacijos pateiktus paaiškinimus, jei tokių buvo, ir kt. perkančiosios organizacijos pirkimui pateiktus dokumentus;

- Į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą;

- Visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

• Žinome, kad perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, taip pat informaciją, kurią teikdamas pasiūlymą tiekėjas nurodė kaip konfidencialią, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali**/perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims/:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama failo pavadinime vartoti žodį arba dokumentą pažymėti žodžiu „Konfidencialu“)	Dokumentas įkeltas CVP IS
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...
	[Tiekėjas įrašo dokumento pavadinimą]	...

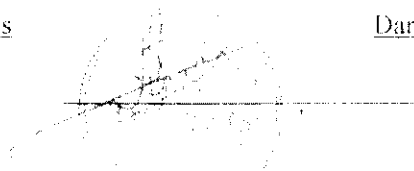
**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Įgaliojimas	1
2.	Tiekėjo deklaracija	1
3.	Įmonės registravimo pažymėjimas	1
4.	Įstatai	6
5.	Vykdytų objektų sąrašas	1
6.	Atliktų darbų aktai bei sąskaitos-faktūros	9
7.	Siūlomo specialisto gyvenimo aprašymas	1
8.	Specialisto vykdyti objektai	2
9.	Specialisto kvalifikacijos atestatas	1

Pasiūlymas galioja iki 2015-06-17 (įskaitinai).

Direktorius



Darius Alminauskas

Užsakovas:
Rangovas:

**Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo
P A Ž Y M A**

Apmokėjimas už 201__ m. mėn.

(EUR)

Eil. Nr.	Objekto pavadinimas	Rangos sutarties Nr. data	Sutarties kaina	Atlikta darbų			
				Nuo sutarties pradžios		Nuo metų pradžios	
				Darbų vertė	PVM	Iš viso	Per ataskaitinį laikotarpį Darbų vertė PVM Iš viso

Užsakovas:
A.V.

Rangovas:
A.V.

201.... m. mėn. d.

201.... m. mėn. d.

Rangovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Užsakovas:

Įmonės kodas:
PVM mokėtojo kodas:
Adresas:

Data:

Projekto Nr.:

Rangos sutarties Nr.:

Objektas:

Atliktų darbų aktas Nr. _____

Per 201 m. _____ mėn.

Eil.Nr.	Darbų aprašymas (įvardinti objektus, kuriuose vykdomi darbai)	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina, EUR	Bendra kaina, EUR	Pastabos
Iš viso:						

Rangovas

Užsakovas

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)

(vardas, pavardė, pareigos, parašas)