

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Nr. F25-52/190304-2

2019-03-01

Kaunas

UAB T OPTIMUS, įmonės kodas 300050433, toliau vadinama **Pardavėju**, atstovaujama direktorės Almos Petruškevičienės, veikiančios pagal įstatus, ir viešojo įstaiga „Kauno kolegija“, įstaigos kodas 11965284, toliau vadinamas **Pirkėju**, atstovaujamas direktoriaus Pauliaus Baltrušaičio, veikiančio pagal statutą, toliau kartu sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas priimti *Maisto technologijų įrangos III pirkimo objekto dalies „Džiovinimo spinta“* (toliau – prekės) ir sumokėti už jas nustatytą kainą šioje sutartyje nurodytais terminais ir tvarka.
- 1.2. Pardavėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka techninius reikalavimus.
- 1.3. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms dėl kurių Pardavėjas negali pristatyti pirkimo sutartyje numatytų prekių, Pardavėjas gali siūlyti naujas prekes, kurių savybės neprastesnės nei pagal sutartį numatytos tiekti prekės, kurių techninė specifikacija atitinka Pirkėjo keliamus reikalavimus, nekeičiant sutarties kainos.
- 1.4. *Maisto technologijų įrangos III pirkimo objekto dalies „Džiovinimo spinta“* techninė specifikacija ir kainos pateiktos 1 priede.

2. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodaros principas. Tiekėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.
- 2.2. Sutarties kaina:
 - 2.2.1. Sutarties kaina be PVM yra 2047,50 Eur [du tūkstančiai keturiasdešimt septyni eurai, 50 euro centų];
 - 2.2.2. PVM (21 proc.) suma yra 429,98 Eur [keturi šimtai dvidešimt devyni eurai, 98 euro centai];
 - 2.2.3. Sutarties kaina su PVM yra 2477,48 Eur [du tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni eurai, 48 euro centai].
- 2.3. Į kainą turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, įskaitant prekių pristatymo, pakrovimo/iškrovimo, montavimo, derinimo, paleidimo, apmokymo.
- 2.4. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti už prekes pavedimu į Pardavėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo. PVM sąskaitos – faktūros išrašymo pagrindas yra Šalių pasirašytas prekių perdavimo – priėmimo aktas.
- 2.5. Sutartyje numatyta (-as) prekių kaina / įkainis negali būti keičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 2.6. Pirkėjas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Sudarius pirkimo sutartį, tačiau ne vėliau negu pirkimo sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjas raštu informuoja apie tokią galimybę subrangovą(-us) apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subrangovas(-ai), norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, per 3 darbo dienas raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Tais atvejais, kai subrangovas(-ai) išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subrangovo(-ų), kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu(-ais) tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus, bei numatoma teisė Pardavėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subrangovui(-ams).

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią sutartį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja:

3.2.1. pristatyti prekes savo sąskaita (adresu Pramonės pr. 22, Kaunas), sumontuoti, suderinti, paleisti ir personalą apmokyti (toliau – Pristatymas) ne vėliau kaip per 3 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos šios sutarties nustatytais sąlygomis ir tvarka. Sutarties vykdymo terminas, šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęsiamas, bet ne ilgiau kaip 1 mėn.

3.2.2. per Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

3.2.3. Subtiekejais nepasitelkta.

3.2.4. mokėjimui gauti Pardavėjas privalo pateikti PVM sąskaitą faktūrą, kartu su Pirkėjo pasirašytu prekių priėmimo perdavimo aktu ir kitomis apmokėjimui reikalingomis skenuotomis dokumentų kopijomis, per informacinę sistemą „E. sąskaita“.

3.3. Pardavėjas turi teisę:

3.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už juos sumokėtų sutartyje nustatytą kainą.

3.4. Pirkėjas įsipareigoja:

3.4.1. sumokėti per sutarties 2.4. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

3.4.2. priimti savo nuosavybės kokybiškas, komplektiškas, atitinkančias sutartyje nustatytus reikalavimus, nustatytu terminu pateiktas, prekes.

3.5. Pirkėjas turi teisę:

3.5.1. reikalauti, kad būtų perduotos jam perkamos prekės;

3.5.2. reikalauti iš Pardavėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.

4. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA IR GARANTIJOS

4.6. Pardavėjas prekes pristato ir sumontuoja adresu Pramonės pr. 22, Kaunas, savo transportu ir savo lėšomis per sutarties 3.2.1 punkte nurodytą laikotarpį.

4.7. Kartu su prekėmis Pardavėjas pateikia prekės naudojimosi instrukciją lietuvių ir anglų kalba.

4.8. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašytas prekių perdavimo – priėmimo aktas. Prekių priėmimą perdavimo – priėmimo akte Pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nurodydamas vardą, pavardę, pareigas. Pirkėjo įgaliotas asmuo: *MT laboratorijų vedėja ir docentė Jurgita Mikašauskaitė, el.paštas jurgita.mikasauskaite@go.kauko.lt tel. 8-37-352312*

4.9. Pirkėjas prekių kiekius, kokybę, komplektiškumą ir funkcionalumą turi tikrinti prekių perdavimo Pirkėjui metu, dalyvaujant Pirkėjo atstovui. Pretenzijas dėl prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 14 dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 14 dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų.

4.10. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti neatitinkančias užsakymo ir/ar nekokybiškas prekes.

4.11. Parduodamoms prekėms suteikiama garantija, nurodyta priede Nr.1. Garantiniu laikotarpiu paaiškėjus, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų ar atsiradus prekių defektams, Pardavėjas turi juos pašalinti arba prekes pakeisti naujomis.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas prekes per sutarties 2.4 punkte nurodytą terminą, Pirkėjas moka delspinigius 0,02 % nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.2. Pardavėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, jis įsipareigoja sumokėti Pirkėjui 0,02 % delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Visi ginčai tarp šalių dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu.
- 6.2. Šalims nesusitarus ginčas nagrinėjamas teisme vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Civilinio kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai Šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KITOS SĄLYGOS

- 8.1. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.2. **Pirkėjas** turi teisę, įspėjęs **Pardavėją** prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį bei pareikalauti visų galimų nuostolių atlyginimo, jeigu:
 - 8.2.1. **Pardavėjas** sutartinius įsipareigojimus atlieka nekokybiškai ir per **Pirkėjo** nustatytą terminą neištaiso nustatytų trūkumų;
 - 8.2.2. **Pardavėjas** nepradeda vykdyti sutartinių įsipareigojimų laiku arba juos vykdo taip lėtai, kad juos įvykdyti pasidaro aiškiai negalima per pirkimo sutartyje numatytą terminą;
 - 8.2.3. **Pardavėjas** netenka teisės verstis veikla, jam iškelta bankroto byla ar bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio **Pardavėjo** likvidavimo, **Pardavėjas** restruktūrizuojamas ar likviduojamas, **Pardavėjas** nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis pirkimo sutarties pažeidimas.
- 8.3. Jei pirkimo sutartis nutraukiama **Pirkėjo** iniciatyva, **Pirkėjas** turi kiek galima greičiau po pirkimo sutarties nutraukimo patvirtinti pristatytų prekių, įvykdytų sutartinių įsipareigojimų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie pirkimo sutarties nutraukimo dieną esančią **Pardavėjo** skolą **Pirkėjui** ar **Pirkėjo** skolą **Pardavėjui**.
- 8.4. **Pirkėjo** nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš **Pardavėjui** sumokėtinų sumų.
- 8.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną **Pardavėjui** ir **Pirkėjui**.
- 8.6. Sutarties dokumentais yra pati sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** parašai.
- 8.7. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 7 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais

žinomais jai duomenimis, prieštarauja sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

8.8. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.9. Sutarties priedai: Priedas 1 „Techninė specifikacija ir kaina“.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

Pardavėjas:

UAB „T OPTIMUS“
Šv. Gertrūdės g. 22A-6, Kaunas
Tel. 8 65630779
Įmonės kodas 300050433
PVM mokėtojo kodas LT100001273814
Bankas Swedbankas
Banko kodas 73000
a.s. LT487300010086445301

Direktorė
Alma Petruškevičienė

A. V.



Pirkėjas:

Kauno kolegija
Pramonės pr. 20, Kaunas
Tel. 8 37 352324, faks. 8 37 751135
Įmonės kodas 111965284
PVM kodas LT119652811
AB bankas Swedbankas
Banko kodas 73000
a.s. LT 837300010002234897

Direktorius
Paulius Baltrušaitis

A. V.



MTL laboratorijų vedėja
dr. Jurgita Mikasauskaitė

Viešųjų pirkimų skyriaus vadovė
Sigrda Eimutienė

Priedas Nr.1 prie sutarties Nr.F25-54/190304-2

Techninė specifikacija ir kaina

3 pirkimo objekto dalis „Džiovinimo spinta“

Eil. Nr.	Prekių ir paslaugų pavadinimas	Kiekis ir mato vnt.	Vieneto kaina, Eur (be PVM)	Vieneto kaina, Eur (su PVM)	Kaina, Eur (be PVM)	Kaina, Eur (su PVM)
1.	Džiovinimo spinta	1	2047,50	2477,48	2047,50	2477,48
IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina Eur) Du tūkstančiai keturi šimtai septyniasdešimt septyni €, 48 ct					2047,50	2477,48

1. Džiovinimo spinta	Kiekis: 1 vnt.
Firma gamintoja:	Termaks AS http://www.termaks.com/
Modelis ir gamintojo kodas:	TS 9135
Specifikacija:	
<i>Charakteristika, Reikalaujama parametro reikšmė</i>	
Džiovinimo spinta tinkama džiovinti žemose temperatūrose (37-45°C) ruošiant produktus veganams ir žaliavalgiams – 1 vnt.	
kamos tūris 135 litrų,	
džiovinimo temperatūra – iki 250° C (2° C virš aplinkos temperatūros)	
tikslumas – ± 1° C	
drėgmei atsparūs mygtukai	
automatinis laikmatis,	
automatinis įjungimas/išjungimas (programuojamas)	
Galimybė programuoti temperatūrinius režimus	
temperatūros ir atidarytų durų signalo detektorius,	
išankstinis pašildymas ir ne mažiau kaip 10 padėčių priverstinė konvekcija	
3 standartinės lentynos	
Vidinis paviršius nerūdijančio plieno išorinis iš polimerinės danga	
Interior housing and shelves are in stainless steel. Externally, the cabinets are constructed of electrolytically galvanized steel sheets, coated with a grey epoxy polyester paint (RAL 7035)	
Prietaiso aukštis – 750 mm	
galimybė jungti prie kompiuterio (USB jungtis)	
Temperatūros kalibravimo funkcija	
Apsauginis termostatas	
Oro tūrio kameroje pasikeitimas 20 kartų per valandą (Hz).	
Suteikiama 24 mėnesių garantija.	

Direktorė
Alma Petruškevičienė

A. V.



MT laboratorijų vadovė
da Jurgita Mikašauskaitė
15/04/2015
Viešųjų pirkimų skyriaus vadovė
Sigrida Eimutienė