

2019 m. vasario 14 d.
Šiauliai

Viešoji įstaiga Dainų pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 145371299, veikiančios pagal įstaigos įstatus, esanti adresu Aido g. 18, LT-78242 Šiauliai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Aurikos Koncienės (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Tamro“**, juridinio asmens kodas 111448632, veikiančios pagal įmonės įstatus, esanti adresu 9-ojo Forto g. 70, LT-48179 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Rasos Marcinkevičienės (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje paslaugų teikimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. Sutarties dalykas

1. Šia pirkimo-pardavimo sutartimi Tiekėjas įsipareigoja tiekti Pirkėjui sutarties priede Nr. 1 (Pasiūlymas vakcinoms) nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
2. Sutarties vykdymo metu planuojamų įsigyti prekių kiekiai yra preliminarūs, t.y. pagal įstaigos poreikį.

II. Šalių teisės ir pareigos

3. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1. Pristatyti Prekes per sutartyje nurodytą terminą Pirkėjo nurodytu adresu.
- 3.2. Užtikrinti, kad teikiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.
- 3.3. Užtikrinti, kad teikiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų sutarties priede Nr. 1 (Pasiūlymas vakcinoms) nurodytus oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.
- 3.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.5. Be raštiško Pirkėjo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal sutartį priimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

4. Tiekėjas turi teisę:

- 4.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam sutarties vykdymui.
- 4.2. Sutartyje nustatyta tvarka prašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 4.3. Tiekėjas turi visas sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5. Pirkėjas įsipareigoja:

- 5.1. Sudaryti visas nuo Pirkėjo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti sutartyje numatytas Prekes.
- 5.2. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka sutarties reikalavimus.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

6. Pirkėjas įsipareigoja:

- 6.1. Nepriimti sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.
- 6.2. Pirkėjas turi visas sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas

Pirkėjas

Tiekėjas

teises.

III. Prekių užsakymas, teikimo tvarka ir priėmimas

7. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (elektroniniu paštu, telefonu). Atskirame prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas.
8. Prekių pristatymo terminas – 2 darbo dienos nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.
9. Prekių pristatymo vieta - Aido g. 18, LT-78242 Šiauliai.
10. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
11. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas oficialus gamintojo suteiktas vaistinio preparato pavadinimas, gamintojas, tinkamumo vartoti terminas.
12. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
13. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimą patvirtinantį dokumentą, jei Prekės atitinka sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos.
14. Po Prekių priėmimą patvirtinantį dokumento pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Pirkėjui.
15. Prekių priėmimą patvirtinantį dokumento pasirašymo momentas laikomas Prekės pristatymo momentas.
16. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas. Tokiu atveju Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas raštu kreipiasi į Pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

IV. Sutarties vertė, atsiskaitymo sąlygos ir atsakomybė

17. **Nurodytoms prekėms skiriama maksimali lėšų suma - 3 200,00 (trys tūkstančiai du šimtai) eurų, įskaitant PVM.** Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
18. Galimas kiekio svyravimas – esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti prekių sąraše (priedas Nr. 1) nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant **10 procentų pradinės sutarties vertės.**
19. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks sutarties priede Nr. 1 (Pasiūlymas vaistams) nurodytiems vaistiniams preparatams oficialiu gamintojo suteiktu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.
20. Už tinkamai pristatytas Prekes Pirkėjas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos.
21. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos.
22. Kaina gali būti keičiama tik pasikeitus PVM tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatytoms Prekėms.
23. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
24. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ (<https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita>) priemone¹. Jei Tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

¹ Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. I-1491 pakeitimo įstatymo 22 str. 3 d.

25. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti priimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

26. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Pirkėjui 5 (penkių) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.

V. Force Majeure

27. Šalys susitaria, kad nė viena Šalis nebus atsakinga už jos įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei bet kuri iš išvardintų aplinkybių (force majeure) neleis Šaliai įvykdyti savo įsipareigojimų pagal šią sutartį: karas, riaušės, sukilimas, valstybės ar savivaldybės institucijų veikimas ar neveikimas ar bet kuri kita aplinkybė, kurios Šalis negalėjo kontroliuoti bei numatyti šios sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šios aplinkybės atsiradimui.

28. Šalis, pareiškianti apie force majeure aplinkybes, kaip jos įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymo pagrindą, privalo informuoti kitą Šalį apie aplinkybes (force majeure) per 14 (keturiolika) dienų nuo jų atsiradimo, taip pat informuodama apie jų įtaką sutarties vykdymui. Šalys sustabdys šios sutarties vykdymą iki tol, kol išnyks force majeure aplinkybės.

29. Jei aplinkybės (force majeure) tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius, bet kuri Šalis turi teisę iš dalies ar visiškai nutraukti šią sutartį, įspėdama kitą Šalį raštu prieš 7 (septynias) dienas iki sutarties nutraukimo, ir nei viena Šalis neturės teisės reikalauti nuostolių atlyginimo.

VI. Ginčų sprendimo tvarka

30. Šiai sutarčiai ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

31. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

VII. Sutarties galiojimas

32. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo datos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių (**iki 2020 m. vasario 13 d.**), jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

33. Sutartis galioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki kol sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai, išperkama maksimali sutarties vertė) arba kol Šalys susitaria ją nutraukti.

VIII. Baigiamosios nuostatos

34. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo Nr. XIII-327, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo² 21.1.1. punktu (**neskelbiama apklausa**). **Pirkėjas 2019-02-07 12:00 Centrinėje viešųjų pirkimų sistemoje (toliau - CVP IS) paskelbė supaprastintą mažos vertės pirkimą Nr. 419337, o Tiekėjas pateikė pasiūlymą pirkime.**

35. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos (išskyrus Šalis konsultuojančius teisininkus). Šis konfidencialumo reikalavimas netaikomas informacijai, kuri yra viešai prieinama, arba kurią privaloma atskleisti pagal galiojančius įstatymus.

36. Ši sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

² Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymas Nr. IS-97 „Dėl Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“

37. Visi pranešimai, reikalingi dėl sutarties, turi būti atlikti raštu ir išsiųsti Šalių nurodytais rekvizitais. Šalys nedelsiant praneša viena kitai apie duomenų – pavadinimo, buveinės adreso, vadovo pakeitimus, reorganizavimą, restruktūrizavimo ar bankroto bylos iškėlimą.

38. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Abu tekstai identiški ir turi vienodą teisinę galią.

39. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad sutartį perskaitė, suprato iš jos kylančias teises pasekmes ir pasirašo kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikruosius ketinimus.

40. **Už sutarties vykdymo kontrolę atsakinga VšĮ Dainų pirminės sveikatos priežiūros centro slaugytoja Virginija Plaipienė (tel. nr. (8 41) 416 433).**

IX. Sutarties priedai

41. Prie sutarties pridedamas priedas, kuris yra neatsiejama sutarties dalis.

41.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Pasiūlymas vakcinoms.

X. Juridiniai šalių adresai, rekvizitai, parašai

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Dainų pirminės sveikatos priežiūros centras

Aido g. 18, LT-78242 Šiauliai

Tel. (8 41) 552 791

Įstaigos kodas 145371299

El.p. info@dainupspc.lt

AB Swedbank, banko kodas 73000

A.s. LT50 7300 01000240 6308

TIEKĖJAS

UAB „Tamro“

9-ojo Forto g. 70, LT-48179 Kaunas

Tel. (8 37) 401 099

Įmonės kodas 111448632

PVM mokėtojo kodas LT114486314

El.p. info.lt@tamro.com

AB SEB bankas, banko kodas 70440

A.s. LT79 7044 0600 0805 7533

Direktorė
Aurika Koncienė

A.V.



Generalinė direktorė
Rasa Marcinkevičienė

A.V.



Prokuristas
Dainius Serafinas

Viešųjų pirkimų specialistas
Edgaras Zavtrikovas

Klientų aptarnavimo vadovė
Irma Juozapaitienė

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Preliminarus kiekis 12 mėn	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
	1	2	3	4	5	6
1.	Skiepas nuo hepatito A vaikams	vnt	1 vnt	20.67	1,03	21,70
2.	Skiepas nuo hepatito A suaugusiems	vnt	25 vnt	29.02	1,45	761,78
3.	Skiepas nuo vidurių šiltinės	vnt	20 vnt	16.05	0,80	337,05
4.	Skiepas nuo ŽVP paauglėms	vnt	15 vnt	106.9	5,35	1683,68
5.	Skiepas nuo geltonosios karštinės	vnt	11 vnt	31.56	1,58	364,52
Pasiūlymo kaina (6 stulpelio reikšmių suma)						3168,72

Pasiūlymo kaina žodžiais: Trys tūkstančiai šimtas šešiasdešimt aštuoni eurai, 72ct.

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

4. SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

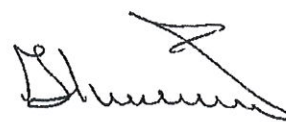
Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius
1.	Įgaliojimas Ingridai Juršienei	1
2.	Įgaliojimas Indrei Brazauskaitei	1

5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (nurodomi visi dokumentai pagal Sąlygų 5.7 punkto nuostatas)
1.	Įgaliojimas Ingridai Juršienei
2.	Įgaliojimas Indrei Brazauskaitei

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) pasiūlymas galioja Sąlygų 5.9 punkte nurodytą terminą;
- 2) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 3) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.


Viešųjų pirkimų specialistė
Ingrida Juršienė

