

**PROFESINĖS REABILITACIJOS PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIS NR. 4515-36 DPS-53**

20 15 m. balandžio d.
Vilnius

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – **Paslaugų pirkėjas**), atstovaujama direktoriaus Vido Šlekaičio, veikiančio pagal Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2006 m. lapkričio 13 d. įsakymu Nr. A1-306 „Dėl Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos nuostatų patvirtinimo“ ir Utenos regioninis profesinio mokymo centras (toliau – **Paslaugų teikėjas**), atstovaujama (-as) direktoriaus Zenono Alekno, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, atsižvelgdamos į tai, kad Paslaugų teikėjas buvo Paslaugų pirkėjo pripažintas Profesinės rehabilitacijos paslaugų, finansuojamų Europos Socialinio Fondo, Valstybės biudžeto ir/ar Užimtumo fondo lėšomis, pirkimo Nr. 160690 supaprastinto atviro konkurso būdu (toliau – pirkimas) laimėtoju pirkimo objekto dalimis, nurodytoms šios sutarties 2 priede, vadovaudamosi Profesinės rehabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. A1-302 „Dėl Profesinės rehabilitacijos paslaugų poreikio nustatymo kriterijų aprašo ir Profesinės rehabilitacijos paslaugų teikimo bei finansavimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Paslaugų teikimo taisyklės) ir Reikalavimų profesinės rehabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2005 m. gegužės 31 d. įsakymu Nr. A1-159 „Dėl Reikalavimų profesinės rehabilitacijos paslaugas teikiančioms įstaigoms aprašo patvirtinimo“ (toliau – Reikalavimų aprašas), sudarė Profesinės rehabilitacijos paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti profesinės rehabilitacijos, apgyvendinimo, maitinimo ir transporto paslaugas (toliau kartu – paslaugos) asmenims, kuriems nustatytas profesinės rehabilitacijos paslaugų poreikis, pagal su teritorinėmis darbo biržomis pasirašytas Paslaugų pirkėjo direktoriaus patvirtintos formos Sutartis dėl profesinės rehabilitacijos paslaugų teikimo ir finansavimo (toliau – Paslaugų teikimo ir finansavimo sutartis), o Paslaugų pirkėjas įsipareigoja užtikrinti, kad teritorinės darbo biržos priims kokybiškai ir nustatytais terminais suteiktas paslaugas ir sumokės už jas sutartą kainą. Paslaugų tikslūs pavadinimai, teikimo sąlygos, techniniai reikalavimai yra nurodyti Sutarties 1 priede.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Teikiamų paslaugų sąrašas su įkainiais nurodytas Sutarties 2 priede.
- 2.2. Paslaugų pirkėjas užtikrina, kad teritorinės darbo biržos už visas kokybiškai ir laiku faktiškai suteiktas paslaugas sumokės Paslaugų teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius paslaugų priėmimo-perdavimo aktus.
- 2.3. Išankstinė įmoka (avansas) Paslaugų teikėjui nemokama.
- 2.4. Sutarties galiojimo metu kainos turi būti perskaiciuojamos Sutarties 3 priede numatytais atvejais ir tvarka.



3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

3.1.1. Vadovaudamasis Paslaugų teikimo taisyklėmis, Reikalavimų aprašu ir vykdydamas Paslaugų teikimo ir finansavimo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, suteikti teritorinės darbo biržos siunčiamiems asmenims paslaugas pagal Sutarties 2 priede pateiktus paslaugų teikimo įkainius;

3.1.2. Teikti paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

3.1.3. Nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti paslaugų teikimą nustatytais terminais;

3.1.4. Atlyginti Paslaugų pirkėjo ar teritorinės darbo biržos patirtus nuostolius per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Paslaugų pirkėjui ar teritorinėms darbo biržoms, jeigu trečiųjų šalių reikalavimai Paslaugų pirkėjui ar teritorinėms darbo biržoms susiję su intelektinės nuosavybės teisių pažeidimais arba jeigu Paslaugų pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Paslaugų teikėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.1.5. Sutarties įvykdymo užtikrinimui ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar kredito unijos, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą (Sutarties 4 priedas) (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas). Užtikrinimo dydis – 2000 Eur (du tūkstančiai eurų). Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties galiojimo laiką. Jei Paslaugų teikėjas per šiame punkte nurodytą laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Paslaugų teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

3.2. Paslaugų teikėjas, suderinęs su teritorine darbo birža ir asmeniu, kuriam teikiamos paslaugos, atsižvelgdamas į asmens poreikius ir siekdamas jam sudaryti palankiausias sąlygas sėkmingai integruotis į darbo rinką, turi teisę keisti profesinės reabilitacijos programos (ciklo) dalių trukmę arba dalies iš jų atsisakyti.

3.3. Paslaugų pirkėjas įsipareigoja:

3.3.1. pavesti teritorinėms darbo biržoms Sutarties pagrindu sudaryti Paslaugų teikimo ir finansavimo sutartis su Paslaugų teikėju konkrečioms užsakymams dėl konkretaus asmens, nekeičiant šios Sutarties 2 priede pateiktų įkainių, išskyrus Sutarties 2.4 punkte nustatytus atvejus, ir šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų;

3.3.2. Pateikti Paslaugų teikėjui aktą apie padarytą žalą per 5 (penkias) darbo dienas nuo žalos atsiradimo nustatymo dienos.

3.4. Paslaugų teikėjas turi teisę pakeisti subteikėjus, jeigu sutarties vykdymo metu subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties. Pakeisti subteikėjai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subteikėjai, nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Paslaugų pirkėją per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Paslaugų pirkėjas kartu su Paslaugų teikėju įformina protokolu susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalis.¹

¹ Sutarties 3.4 punkte nurodyta sąlyga rašoma tik tuomet, jei pasiūlyme Paslaugų teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.




3.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Paslaugų pirkėjas turi teisę raštu pareikalauti Paslaugų teikėjo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

4. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

4.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Paslaugų pirkėjo buveinės vietą.

6. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

6.1. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugų teikėjui, jeigu:

6.1.1. pastarasis nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

6.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

6.1.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

6.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Paslaugų pirkėjo sutikimo.

6.2. Paslaugų pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 6.1 punkte nustatyto termino, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų arba kai pratęsiant Sutarties galiojimą reikia pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, o Paslaugų teikėjas, Paslaugų pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

6.4. Nutraukus Sutartį, jos pagrindu sudarytos Paslaugų teikimo ir finansavimo sutartys lieka galioti iki jose nurodytų paslaugų suteikimo dienos, o naujos Paslaugų teikimo ir finansavimo sutartys nebesudaromos.

6.5. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų pirkėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų pirkėjo arba teritorinių darbo biržų patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų arba pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

6.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančio dokumento pateikimo Paslaugų pirkėjui dienos ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo jos įsigaliojimo dienos. Jeigu Paslaugų pirkėjas prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nepraneša Paslaugų teikėjui apie Sutarties nutraukimą, Sutartis automatiškai pratęsiama dar 12 (dvylika) mėnesių. Tokiu būdu Sutartis gali būti pratęsiama 2 kartus po 12 (dvylika) mėnesių. Bendra Sutarties trukmė negali viršyti 3 (trejų) metų.

7.2. Pratęsiant Sutartį, Paslaugų teikėjas iki paskutinės Sutarties galiojimo dienos turi pristatyti Sutarties įvykdymo užtikrinimą, kaip nurodyta Sutarties 3.1.5 punkte, būsimos pratęstos Sutarties užtikrinimui. Jei Paslaugų teikėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Paslaugų pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės buvo neįmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas, pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

7.4. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

7.5. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

7.6. Paslaugų pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą Užimtumo rėmimo skyriaus vyriausiąją specialistę Astą Drobinaitę, tel. (8 5) 236 07 90, el. paštas: Asta.Drobinaite@ldb.lt.

7.7. Paslaugų teikėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą, Utenos regioninio profesinio mokymo centro suaugusiųjų mokymo skyriaus vedėją Edmundą Pupinį, tel.: 8 (389) 52839, el. paštas: edmundas.pupinis@utenosrpmc.lt.

7.8. Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduoti tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo.

7.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

7.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.




7.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

7.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

8. PRIEDAI

8.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

8.1.1. 1 priedas. Profesinės rehabilitacijos paslaugų, finansuojamų ESF, valstybės biudžeto ir/ar Užimtumo fondo lėšomis, pirkimo techninė specifikacija, 9 lapai;

8.1.2. 2 priedas. Teikiamų profesinės rehabilitacijos paslaugų sąrašas su įkainiais, 8 lapai;

8.1.3. 3 priedas. Profesinės rehabilitacijos paslaugų pirkimo kainodaros taisyklės, 2 lapai;

8.1.4. 4 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimą patvirtinančių dokumentų formų pavyzdžiai, 2 lapai.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Lietuvos darbo birža prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos

Adresas: Geležinio Vilko g. 3A,

LT-03131 Vilnius

Įstaigos kodas: 190766619

Kontaktiniai duomenys:

Tel.: (8 5) 236 0770

Faks.: (8 5) 236 0788

Elektroninio pašto adresas:

info@ldb.lt

Sąskaitos numeris:

LT357044060004930269

AB SEB bankas, banko kodas 70440

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Utenos regioninio profesinio mokymo centras

Adresas: Aukštaičių g. 5,

LT-28217 Utena

Įmonės kodas: 111965099

Kontaktiniai duomenys:

Tel.: 8 (389) 69151

Faks.: 8 (389) 69151

Elektroninio pašto adresas:

nfo@utenosrpmc.lt

Sąskaitos numeris

LT29 4010 0417 0003 0008

AB DNB, banko kodas 40100

Direktorius

Vidas Šlekaitis

A.V.

Direktorius

Zenonas Alekna

A.V.

Lietuvos darbo biržos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos
direktoriaus pavaduotojas

Alvydas Puodžiukas

2015-03-31

Finansų ir apskaitos skyriaus

2015-03-31

Teisės skyriaus vedėja

Živilė Skeivienė

2015-03-31

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Asta Šimonėlienė

2015-03-30

Asta Probinovaitė -
2015-03-30

2015-03-30

2015-03-30