

MEDICININIŲ PASLAUGŲ ATLIKIMO SUTARTIS Nr. F19 - 01

2013 m. gegužės mėn. 8 d.
Utena

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė, atstovaujama direktoriaus Gedimino Griškevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama „Paslaugos teikėju“ iš vienos pusės, ir Utenos regioninio profesinio mokymo centras, atstovaujamas direktoriaus pavaduotojos ugdymui, pavaduojančios direktorių Loretos Baltuškienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama „Paslaugos gavėju“ iš kitos pusės, pasirašė šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Pagal šią sutartį Paslaugos teikėjas įsipareigoja suteikti, o Paslaugos gavėjas sutartyje numatytais sąlygomis atsiskaityti už suteiktas medicininės paslaugas.

1.2. Paslaugos teikėjas atlieka ambulatorinės reabilitacijos paslaugas (toliau vadinama – paslaugos). Paslaugos gavėjo atsiųstiems pacientams, kurie tuo metu yra Utenos regioninio profesinio mokymo centro mokiniai.

1.3. Paslaugos gavėjas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti turimą informaciją bei dokumentus, kurie yra būtini paslaugoms teikti, o jai pasikeitus nedelsiant apie tai informuoti raštu.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

2.1.1. Savo transportu pristatyti pacientus į VŠĮ Utenos ligoninės reabilitacijos skyrių.

2.1.2. Siuntimus ambulatorinei reabilitacijai užpildyti nustatyta tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintomis indikacijomis, juose pateikti teisingus duomenis.

2.1.3. Paslaugos gavėjas turi teisę papildomai konsultuotis su Paslaugos teikėjo gydytoju reabilitologu dėl paciento, kuriam atliekamos ambulatorinės reabilitacijos procedūros.

2.2. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

2.2.1. Konsultuojantis su paslaugos gavėju sudaryti siunčiamų asmenų individualius reabilitacijos planus.

2.2.2. Paslaugos gavėjo siunčiamiems pacientams ambulatorinės reabilitacijos procedūras atlikti kokybiškai.

2.2.3. Užtikrinti paciento saugumą. Paslaugos teikėjas atsako tik už tas paciento būklės komplikacijas, kurios susijusios su atliktomis ambulatorinės reabilitacijos paslaugomis.

3. PASLAUGŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Suteiktų paslaugų apmokėjimas vykdomas vieną kartą per mėnesį pagal paslaugas suteikimo dieną galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus bei Valstybinės ligonių kasos nustatytas kainas. Ambulatorinės reabilitacijos II paslaugų (suaugusiųjų vieno ambulatorinio apsilankymo) kaina – 51,44 Lt.

3.2. Vieno apsilankymo paslaugos kaina gali kisti priklausomai nuo Valstybinės ligonių kasos nustatyto einamojo laikotarpio paslaugų įkainio ir nuo reabilitacijai siunčiamo asmens funkcijų sutrikimo atstatymui reikalingų procedūrų kiekio, numatyto individualiame reabilitacijos plane.

3.3. Paslaugos teikėjas apmokėjimui už suteiktas paslaugas pateikia Paslaugos gavėjui sąskaitą – faktūrą ne vėliau kaip iki sekančio mėnesio 10 (dešimtos) dienos.

3.4. Paslaugos gavėjas už suteiktas paslaugas atsiskaito ne vėliau kaip per 30 (trisdešim) kalendorinių dienų pagal Paslaugos teikėjo pateiktą sąskaitą – faktūrą.

4. SUTARTIES GALIOJIMO, NUTRAUKIMO IR KITOS SĄLYGOS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutarties įsipareigojimų įvykdymo.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių raštu informavus apie tai kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties nutraukimo. Nutraukiant sutartį, šalys tarpusavyje turi būti pilnai atsiskaitę.

4.3. Bet kokie sutarties pakeitimai ar papildomi susitarimai galioja sudaryti tik raštu, pasirašiu abiejų šalių įgaliotiems atstovams.

4.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Visi tarp šalių kylantys ginčai ar nesutarimai dėl šios sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus tai padaryti, ginčai sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Šalys neskelbia tretiesiems asmenims informacijos apie šios sutarties sąlygas ir vykdymą, taip pat užtikrina, kad minėta informacija bei visi perduoti duomenys ir dokumentai nepateks tretiesiems asmenims, išskyrus LR įstatymuose nustatytas išimtis.

6. SUTARTIES ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI:

Paslaugos teikėjas

Viešoji įstaiga Utenos ligoninė
Aukštakalnio g. 3, LT-28151 Utena
Įmonės kodas 183854143
A/s LT 04 7044 0600 0251 6012
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel./faksas (8 389) 63820

Paslaugos gavėjas

Utenos regioninis profesinio mokymo centras
Aukštaičių g. 5, LT-28217 Utena
Įmonės kodas 111965099
A/s LT 22 4010 0417 0003 0037
AB DnB NORD bankas
Banko kodas 40100
Tel./faksas (8 389) 69151

Direktorius

Gediminas Griškevičius



Direktorius pavaduotoja ugdymui,
pavarduojanti direktorių

Loreta Baltuškienė

