

Ny. buhalteriai
Direktore
Sonata Stenulienė

Anykščių rajono sveikatos priežiūros centras
pirminės sveikatos priežiūros centras

GAUTA

2019-02-28

Nr. 132-15

Pagrindinė sutartis Nr. CPO120561-2893

2019/0330

Anykščių pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ,
atstovaujama

Direktorė Sonata Stenulienė

(toliau vadinamas – Užsakovu), ir

Armila, UAB,

atstovaujama

direktoriaus Lemigijaus Mielinio

(toliau vadinamas - Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-01-18 preliminariosios sutarties dėl vaistinių preparatų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 148933) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

- 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais;
- 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>;
- 1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės;
- 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindinė sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. Pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą Užsakovo nurodytu adresu (-ais).
- 3.1.2. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės atitiktų visus su jų tiekimu ir kokybe susijusių teisės aktų reikalavimus.
- 3.1.3. Užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.
- 3.1.4. Užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį.
- 3.1.5. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindinė sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.1.6. Užsakovo prašymu pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

- 3.2.1. Gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -, Pagrindinėje sutartyje nurodyti subtiekejai gali būti keičiami keičiant Pagrindinę sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme bei Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 3.2.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti Užsakovo pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.2.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.3.1. Sudaryti visas nuo Užsakovo priklausančias būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes.
- 3.3.2. Per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą užsisakyti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) ir ne daugiau kaip 100 (šimtą) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų.
- 3.3.3. Priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus.
- 3.3.4. Už tinkamai pristatytas Prekes atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3.4. Užsakovas turi teisę:

- 3.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių.

[Signature]

3.4.2. Prašyti Tiekėjo pateikti duomenis pagrindžiančius taikomą pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą.

3.4.3. Prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus.

3.4.4. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Prekių užsakymas, teikimo tvarka ir priėmimas

4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).

4.2. Prekių pristatymo terminas: 2 d.d. nuo atskiro Prekių užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekių pristatymo vieta:

V. Kudirkos 1, Anykščiai, LT-29145.

4.4. Tiekėjas pristato Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

4.6. Prekės turi būti pristatomos nepažeistoje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti pažymėtas oficialus gamintojo suteiktas vaistinio preparato pavadinimas, gamintojas, tinkamumo vartoti terminas.

4.7. Tiekėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su Užsakovu, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

4.8. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei oficialius Prekių gamintojų suteiktus pavadinimus.

4.9. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

4.10. Tiekėjas gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas:

4.11 Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių priežasčių Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės tiekimas į Lietuvos Respubliką yra sutrikęs arba nutrauktas (tai nurodyta Valstybinės vaistų kontrolės tarnybos prie Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos oficialiai skelbiamoje informacijoje), ji šalių susitarimu nutraukimo ar sutrikimo laikotarpiui gali būti keičiama tik į Pagrindinės sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekę nedidinant Pagrindinėje sutartyje nurodytos kainos be PVM.

4.10.1. Kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

4.10.2. Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4.10.3. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, raštu kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

5.1. Pagrindinės sutarties vertė ir Prekių kaina yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.

5.2. Tiekėjas Prekėms taiko tokį pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifą, koks Pagrindinės sutarties priede nurodytiems vaistiniams preparatams oficialiu gamintojo suteiktu pavadinimu yra taikomas pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

5.4. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

5.5. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

5.6. Prekių kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

5.7. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

- 6.2. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nepristato Prekių Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovo reikalavimu Tiekėjas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo nepristatytų Prekių vertės už kiekvieną Prekių pristatymo termino praleidimo dieną.
- 6.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas sumoka Užsakovui 10 (dešimties) procentų nuo kiekvienos Prekės sutartinės vertės dydžio baudą.
- 6.4. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti delspinigius, numatytus Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 6.5. Užsakovas turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę Tiekėjui.
- 6.6. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Užsakovas sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, Tiekėjo reikalavimu Užsakovas įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėt sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 6.7. Užsakovui neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 70 (septyniasdešimt) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratusus Pagrindinės sutarties galiojimo, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių vertės dydžio baudą.
- 6.8. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Užsakovo sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, Tiekėjas gali reikalauti Užsakovą atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Force Majeure

- 7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamas nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kuri ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja Pagrindinę sutartį pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims.
- 10.2. Pagrindinė sutartis galioja kol Užsakovas nenuperka 100 (šimto) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, bet ne ilgiau 12 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 10.3. Užsakovui Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 100 (šimto) procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu raštišku Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks 100 (šimta) procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 10.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 10.5. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 10.6. Tiekėjas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį kiekvienai Prekei atskirai išpėjęs Užsakovą prieš 10 kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 11.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 11.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.

11.4. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.

11.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Anykščių pirminės sveikatos priežiūros centras, VŠĮ, V. Kudirkos 1,
LT-29145 Anykščiai, Utenos apskritis

Kodas: 154278545

PVM kodas:

A. s. Nr.: LT587300010087172233, AB Swedbank

Tel.: 8-381-58388

Faks.: 8-381-58388

Tiekėjas

Armila, UAB, Molėtų pl. 75, LT-14259 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 123813957

PVM kodas: LT238139515

A. s. Nr.: LT454010042400030802, Luminor bank AB

Tel.: 8 5 2777596

Faks.: 8 5 2737381

Kontaktinis asmuo

Slaugos administratorė
Violeta Žvikienė

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.: 8 381 50661

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.:

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Direktorė
Sonata Stenulienė



Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Direktorius
Pemigijus Melinis

2018-02-26



Pagrindinės sutarties Nr.CPO120561-2893 priedas

Prekės Nr. Elektroniniame kataloge	Prekės techninė specifikacija (bendriniis pavadinimas, stiprumas, forma)	Oficialus gamintojas suteiktas Prekės pavadinimas, gamintojas, visos galimos tiekti pakuotės	Mato vnt.	Vaistinio preparato tinkamumo vartoti terminas*	Kiekis	Mato vieneto kaina be PVM	Mato vieneto kaina eurais be PVM	Mato vieneto kaina eurais su PVM	Prekės sutartinė vertė eurais (6x8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
403	Drotaverinas, 40mg, tabletė	No-spa, CHINOIN Pharmaceutical and Chemical Works Private Co. Ltd. Lévai utca 5, H-2112, Veresegyház, Vengrija N100 (N24)	tabletė	12 mėn.	1400	0,058200	0,061110		85,5540
1101	Metilprednizolonas, 40mg, injekcijos	Solu-Medrol, Pfizer Manufacturing Belgium N.V. Rijksweg 12, 2870 Puurs Belgija, N1	buteliukas arba ampulė	12 mėn.	20	1,950000	2,047500		40,9500
1339	Paracetamolis, 125mg, žvakutė	Paracetamol, Merckl GmbH, Ludwig - Merckle - Str. 3, 89143 Blaubeuren, Vokietija, N10	žvakutė	12 mėn.	80	0,138000	0,144900		11,5920
1341	Paracetamolis, 250mg, žvakutė	Paracetamol, Merckl GmbH, Ludwig - Merckle - Str. 3, 89143 Blaubeuren, Vokietija, N10	žvakutė	12 mėn.	80	0,146000	0,153300		12,2640
Pagrindinės sutarties vertė be PVM									143,2000 EUR
PVM 5% suma									7,1600 EUR
Pagrindinės sutarties vertė su PVM									150,3600 EUR

*Skaičiuojamas nuo Prekės pristatymo momento.

Užsakovas
Anykščių pirminės sveikatos priežiūros centras, VšĮ

Vardas, pavardė, pareigos: *Sonata Stenčiūnė*

Parašas: _____

Data: _____

Tiekėjas
Armila, UAB

Vardas, pavardė, pareigos: *Direktorius Remigijus Mielinis*

Parašas: _____

Data: *2019-02-25*

*Slaugos administratorė
Violeta Žvikienė*

