

**PRELIMINARIOJI NACIONALINIO JUNG TINIO LIETUVOS STENDO TARPTAUTINĖSE
PARODOSE KONCEPCIJOS, DIZAINO SUKŪRIMO, STENDŲ PASTATYMO IR ĮRENGIMO
PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. VL19-088**

Vilnius

2019-04-01

Ši preliminarioji sutartis sudaryta tarp:

VšĮ „Versli Lietuva“, atstovaujama generalinės direktorės Dainos Kleponės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 4-372 (toliau – **Įstaiga arba Perkančioji organizacija**) ir

kiekvieno iš **Pirkimo laimėtojų**: UAB „Ekspozicijų centras“, atstovaujama generalinio direktoriaus Eriko Piskunovo, veikiančio pagal įmonės įstatus; UAB „Ekspobalta“, atstovaujama direktoriaus Karolio Revucko, veikiančio pagal įmonės įstatus ir UAB „Expoera“, atstovaujama direktoriaus Gintaro Uždavinio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjai arba Paslaugų teikėjas**).

Atsižvelgdamos į tai, kad:

A buvo paskelbtas „Nacionalinio jungtinio Lietuvos stendo tarptautinėse parodose koncepcijos, dizaino sukūrimo, stendų pastatymo ir įrengimo paslaugų viešasis pirkimas“ (toliau – Pirkimas);

B vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu bei Pirkimo sąlygomis, Paslaugų teikėjai buvo pripažinti Pirkimo laimėtojais;

C kiekvienas iš Paslaugų teikėjų yra ir šios Preliminariosios sutarties galiojimo metu bus pasirengęs (i) sudaryti pagrindinę sutartį kvietime nurodytomis sąlygomis, (ii) dalyvauti atnaujiname varžymesi, (iii) sudaryti pagrindines sutartis su Įstaiga bei (iv) profesionaliai ir tinkamai suteikti paslaugas pagal šios preliminariosios sutarties pagrindu sudaromas pagrindines sutartis, taip užtikrinant Įstaigai pageidaujamo rezultato pasiekimą.

Preliminariosios sutarties Šalys susitarė:

1. SĄVOKŲ APIBRĖŽIMAI IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Preliminariojoje sutartyje, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje aiškiai nurodyta arba iš konteksto aišku kas kita, naudojamos šiame punkte apibrėžtos sąvokos:

1.1.1. **Atnaujintas varžymasis** – tai Preliminariojoje sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka vykdomas atnaujintas Paslaugų teikėjų varžymasis dėl pagrindinės sutarties sudarymo;

1.1.2. **Pagrindinė sutartis** – tai Preliminariosios sutarties pagrindu ir joje nustatyta tvarka tarp Įstaigos ir vieno iš Paslaugų teikėjų sudaroma Pagrindinė sutartis dėl paslaugų teikimo (2 priedas). Pagrindinę sutartį sudaro: bendroji ir specialioji dalys. Sudarant Pagrindinę sutartį pasirašoma ir specialioji Pagrindinės sutarties dalis;

1.1.3. **Paslaugos** – tai Pirkimo sąlygų techninėse specifikacijose nurodytos paslaugos, detalizuotos kvietime teikti pasiūlymą, kurios būtinos ir / ar gali būti reikalingos kiekvienu konkrečiu atveju Įstaigai;

1.1.4. **Pasiūlymas** – Paslaugų teikėjo parengtas ir Įstaigai nustatyta tvarka pateiktas Paslaugų teikėjo pasiūlymas (tiek Preliminariosios sutarties sudarymo metu, tiek Atnaujinto varžymosi metu pateiktas pasiūlymas, išskyrus atvejus, kai yra nurodyta konkrečiai);

1.1.5. **Preliminarioji sutartis** – ši tarp Įstaigos ir kiekvieno iš Paslaugų teikėjų sudaryta Preliminarioji sutartis dėl Paslaugų teikimo. Šios sutarties priedai yra sudėtinė Preliminariosios sutarties dalis. Preliminariąją sutartimi Šalys susitaria dėl Pagrindinių sutarčių sudarymo sąlygų ir tvarkos.

1.2. Preliminariojoje sutartyje, kur tinka pagal kontekstą: (i) neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Pirkimo sąlygomis ir imperatyviais teisės aktais; (ii) apibrėžtų sąvokų vienaskaitos linksniai taip pat reiškia daugiskaitos linksnius ir atvirkščiai; (iii) konkrečios giminės (vyriškos ar moteriškos) vartojimas Preliminariosios sutarties tekste turi būti aiškinamas kaip bet kurios iš šių giminių vartojimas; (iv) esant Preliminariosios sutarties tekste skaitmenimis nurodytų skaičių ir žodžiais nurodytų skaičių neatitikimui turi būti vadovaujamasi žodžiais nurodytais skaičiais; (v) „asmuo“ reiškia bet kurį fizinį ir / ar įsteigtą ar steigiamą juridinį asmenį ir / arba kitą subjektą ir / ar susivienijimą; (vi) „tretieji asmenys“ reiškia visus šios Preliminariosios sutarties Šalimis nesančius asmenis; (vii) „teisės aktai“ reiškia visus galiojančius ir taikytinus teisės aktus; (viii) „diena“ reiškia kalendorinę dieną; (ix) „darbo diena“ reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.

1.3. Preliminarioji sutartis turi būti aiškinama vadovaujantis Pirkimo dokumentais, sutarčių aiškinimo taisyklėmis.

1.4. Tuo atveju, jei po šios Preliminariosios sutarties sudarymo bus nustatyti bet kokie neatitikimai tarp Preliminariosios sutarties nuostatų, Pirkimo sąlygų ir / ar Pasiūlymų turinio, ši Preliminarioji sutartis



bus aiškinama vadovaujantis visų pirma Pirkimo sąlygomis ir šios Preliminariosios sutarties (kurios projektas yra Pirkimo sąlygų sudėtinė dalis) nuostatomis ir tik po to – Pasiūlymų turiniu.

1.5. Preliminariosios sutarties sąlygos kartu su Pagrindinės sutarties sąlygomis sudaro abi Šalis saistančią sutartį, abiejų sutarčių sąlygos yra viena kita papildančios ir privalomos Šalims visa apimtimi, išskyrus atvejus, kai Pagrindinėje sutartyje nurodyta kitaip.

2. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitoms Šalims, kad:

2.1.1. ji yra teisėtai įsteigta ir veikiantis juridinis asmuo, sudarydama šią Preliminariąją ir Pagrindinę sutartį ji nepažeidžia savo įstatų, veiklos dokumentų ir / ar teisės aktų;

2.1.2. šios Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties sudarymas neprieštarauja jos su trečiaisiais asmenimis sudarytoms sutartims ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtiems vienašaliams įsipareigojimams;

2.1.3. šioje Preliminariojoje ir Pagrindinėje sutartyje nurodyti jos atstovai yra tinkamai įgalioti sudaryti Preliminariąją ir Pagrindinę sutartį. Kiekvienos iš Šalių atstovai, pasirašydami šią sutartį, prisiima visišką atsakomybę už šiame papunktyje numatytos garantijos pažeidimą.

2.2. Kiekvienas iš Paslaugų teikėjų pareiškia, garantuoja ir įsipareigoja, kad:

2.2.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir / ar pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir / ar reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Preliminariosios sutarties ir / ar Pagrindinių sutarčių įvykdymui;

2.2.2. Paslaugas teiks kokybiškai, laiku bei profesionaliai;

2.2.3. už trečiųjų šalių paslaugas atsiskaityti nustatytais terminais, o tokio atsiskaitymo nesieti su apmokėjimu pagal Pagrindinę sutartį;

2.2.4. teikdami pasiūlymus ir/ar apmokėjimo dokumentus tinkamai apskaičiuoja ir taiko mokėtinus mokesčius;

2.2.5. Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties vykdymo metu užtikrinti profesionalią komunikaciją bei saugoti Įstaigos reputaciją;

2.2.6. neteiks fiktyvių pasiūlymų. Dažnas pasiūlymų, kurie neatitinka nustatytų reikalavimų teikimas (didelės kainos, pasiūlymų teikimas praleidus terminą ir pan.), bus vertinamas kaip fiktyvus dalyvavimas Preliminariosios sutarties vykdyme;

2.2.7. teikdamas Paslaugas laikysis teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

2.2.8. jis, jo dalyviai ir / ar valdymo organai nėra tiesiogiai ar netiesiogiai teisiškai ir / ar faktiškai susiję su bet kuriuo kitu iš Paslaugų teikėjų, jų dalyvių ir / ar valdymo organų; nei vienas iš kitų Paslaugų teikėjų, jų dalyvių ir / ar valdymo organų nedaro teisinės ir / ar faktinės įtakos jo veiklai ir sprendimų priėmimui;

2.2.9. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir / ar nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Pirkime, šios Preliminariosios sutarties ir / ar Pagrindinių sutarčių sudarymo metu ir / ar pateiks jų vykdymo metu yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams, atsižvelgiant į įprastinę valdžios institucijų teisės aktų reikalavimų interpretavimo praktiką;

2.2.10. Paslaugų teikėjas atsako už savo darbuotojų, vykdančių sutartį, darbą, taip pat už bet kurių trečiųjų asmenų, kuriuos jis gali pasitelkti paslaugų, teikiamų pagal šią sutartį, atlikimui, darbą;

2.2.11. jis yra tinkamai informuotas apie tai, kad pagal Pagrindines sutartis suteiktų Paslaugų apmokėjimui ir / ar Pagrindinių sutarčių pagrindu vykdomų viešųjų pirkimų objekto apmokėjimui galimai bus naudojamos ES paramos lėšos ir dėl šios priežasties vykdant Pagrindines sutartis gali tekti per protingą terminą parengti ir / ar įforminti papildomus dokumentus, pateikti papildomą informaciją ir pan.

2.3. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja užtikrinti visų šioje dalyje pateiktų pareiškimų ir garantijų atitikimą realybei Preliminariosios sutarties sudarymo, jos galiojimo metu, jos pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu bei po šių sutarčių pasibaigimo, jei pagal esmę ir turinį atitinkamos garantijos turi galioti ir šių sutarčių pasibaigimo. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti viena kitą apie paaiškinėjusį esamą ir / arba galimą jos pareiškimų ir garantijų neatitikimą realybei, nepriklausomai nuo to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir / arba pasikeičia Šalių ir / ar vienos iš jų valia, ar ne. Paslaugų teikėjas prisiima visą su pateiktų garantijų pažeidimu susijusią riziką prieš Įstaigą ir / ar trečiuosius asmenis.

3. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES DALYKAS

3.1. Šioje Preliminariojoje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka Įstaiga ir kiekvienas iš Paslaugų teikėjų susitaria dėl Pagrindinių paslaugų teikimo sutarčių sudarymo ateityje Preliminariosios sutarties galiojimo terminu.

3.2. Preliminariosios sutarties vertė per visus 36 mėn. negali būti didesnė kaip – 2 200 000, 00 Eur be PVM.

3.3. Ši Preliminarioji sutartis sukuria teisinius santykius tarp kiekvieno iš Paslaugų teikėjų ir Įstaigos. Ši Preliminarioji sutartis nesukuria teisinių santykių tarp Paslaugų teikėjų.

3.4. Sprendimą pradėti Pagrindinės sutarties sudarymo procedūrą šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka priima Įstaiga.

3.5. Ši Preliminarioji sutartis neapriboja ir negali būti aiškinama kaip apribojanti Įstaigos teisę laisvai nuspręsti nesudaryti Pagrindinės sutarties dėl Paslaugų teikimo šioje Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka.

3.6. Preliminariosios sutarties galiojimo metu Įstaiga turi teisę bendra teisės aktų nustatyta tvarka atlygintinai įsigyti Paslaugas ir / ar jų dalį ne iš Paslaugų teikėjų, o iš kitų asmenų.

4. PASLAUGŲ TEIKĖJŲ PASLAUGOS ĮKAINIS

4.1. Paslaugų teikėjai nurodė **1 kv. m. Paslaugos įkainį Eur be PVM (toliau – įkainis):**

1. UAB „Ekspozicijų centras“:

1.1. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. ES šalys – 450,00 Eur be PVM;

1.2. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. Japonija, Kinija, JAV – 500,00 Eur be PVM;

1.3. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. kitos šalys – 500,00 Eur be PVM.

2. UAB „Ekspobalta“:

2.1. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. ES šalys – 326,00 Eur be PVM;

2.2. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. Japonija, Kinija, JAV – 393,00 Eur be PVM;

2.3. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. kitos šalys – 644,00 Eur be PVM.

3. UAB „Expoera“:

3.1. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. ES šalys – 495,00 Eur be PVM;

3.2. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. Japonija, Kinija, JAV – 606,00 Eur be PVM;

3.3. Stendo dizaino ir įrengimo paslaugos 1 kv. m. kitos šalys – 299,00 Eur be PVM.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO, SU KURIUO BUS SUDAROMA PAGRINDINĖ SUTARTIS, NUSTATYMO TVARKA

5.1. Pagrindinės sutartys šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudaromos kiekvieną kartą atnaujinant Paslaugų teikėjų tarpusavio varžymąsi. Atnaujinto varžymosi procedūras vykdo Įstaigos įgalioti asmenys.

5.2. Atnaujintam varžymuisi pateikti Pasiūlymai vertinami **ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenkant pagal kainą arba pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį**. Įstaiga pasirenka atitinkamą kriterijų atsižvelgiant į perkamų Paslaugų specifiką.

5.3. Atnaujintas varžymasis vykdomas Preliminariojoje sutartyje nustatytais arba patikslintomis sąlygomis, jeigu būtina, kitomis nei Preliminariojoje sutartyje nustatytais sąlygomis, jeigu Preliminariojoje sutartyje nebuvo nustatytos visos Pirkimo sąlygos.

5.4. Pagrindinių sutarčių sudarymo metu bus taikomas fiksuoto įkainio kainodaros būdas. Atnaujintame varžymesi, Įstaigos sprendimu, gali būti nurodoma maksimali suma, kuri skiriama konkrečiai parodai.

5.5. Atnaujinto varžymosi procedūras vykdo Įstaiga Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka. Atnaujinto varžymosi metu Įstaiga vadovaujasi tokiomis pačiomis sąlygomis, kurios buvo taikomos sudarant Preliminariąją sutartį arba prireikus tiksliau suformuluotomis sąlygomis ar kitomis Pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis. Visoms kitoms sąlygoms, kurios neaptartos Preliminarioje arba Pagrindinėje sutartyje, bus taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatos ir kiti viešuosius pirkimus reglamentuojantys teisės aktai.

5.6. Atnaujintas varžymasis vykdomas elektroniniu paštu. Paslaugų teikėjas pateikdamas pasiūlymą atnaujintam varžymuisi atsižvelgia į VŠĮ „Versli Lietuva“ stiliaus ir Lietuvos stiliaus reikalavimus, Pirkimo Techninėje numatytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pasiūlymą, o atnaujinto varžymosi metu ir į konkrečios parodos reikalavimus.

5.7. Atnaujinto varžymosi procedūros vykdymas (įskaitant, bet neapsiribojant):

5.7.1. Įstaiga, priėmusi sprendimą pradėti Pagrindinės sutarties sudarymo procedūrą, elektroniniu paštu iki nustatyto Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos prašo elektroniniu paštu visų Paslaugų teikėjų pateikti Pasiūlymus Atnaujintame varžymesi naudodama pavyzdinę formą (Priedas Nr. 3). Kvietimo turinys ir forma gali būti koreguojami;

5.7.2. Kvietime pateikti Pasiūlymą, be kitos informacijos, turi būti nurodytas reikalavimas Paslaugų teikėjui patvirtinti, kad Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, kuri pateikta

Perkančiajai organizacijai, teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi, arba, jei pasikeitusi, pateikti aktualią informaciją;

5.7.3. Kiekvieno Atnaujinto varžymosi metu kiekvienas Paslaugų teikėjas per kvietime nustatytą pakankamą Pasiūlymų pateikimo terminą (atsižvelgiama į pirkimo objekto sudėtingumą ir kitus svarbius dalykus) ir pagal nustatytas sąlygas pateikia Įstaigai savarankišką Pasiūlymą. Jeigu Pasiūlymai vertinami ekonomiškai naudingiausią Pasiūlymą išrenkant pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį, tokiu atveju teikiami du atskiri Pasiūlymai pagal kvietime nustatytas sąlygas;

5.7.4. Įstaiga turi užtikrinti, kad Pasiūlymai išliktų konfidencialūs iki jų pateikimo termino pabaigos.

5.7.5. Gali būti vykdomos derybos dėl kainos sumažinimo. Įstaiga su Pasiūlymus pateikusiais Paslaugų teikėjais turi teisę vykdyti derybas dėl Pasiūlymo kainos sumažinimo. Derybos vykdomos išsiunčiant elektroniniu paštu prašymus dėl Pasiūlymų kainos sumažinimo;

5.7.6. Pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui įvertinami Paslaugų teikėjų Pasiūlymai. Iš neatmestų Paslaugų teikėjų nustatoma Pasiūlymų eilė ir laimėtojas. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jeigu Pasiūlymą pateikė tik vienas Paslaugų teikėjas;

5.7.7. Pasiūlymus pateikę Paslaugų teikėjai informuojami apie rezultatus: nustatytą Pasiūlymų eilę ir laimėtoją;

5.7.8. Su laimėtoju sudaroma Pagrindinė sutartis.

5.8. Paslaugų teikėjai neturi teisės Įstaigai pateikti bendrų Pasiūlymų.

5.9. Paslaugų teikėjas Pasiūlyme turi nurodyti, kuri Pasiūlymo informacija yra konfidenciali.

5.10. Jeigu Paslaugų teikėjas pateikė netikslius, neišsamius dokumentus Įstaiga turi teisę prašyti Paslaugų teikėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą.

5.11. Paslaugų teikėjas teikdamas Pasiūlymą negali piktnaudžiauti ir siekti nepagrįstai pasipelnėti.

5.12. Jeigu pateiktame Pasiūlyme randama nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, tokiu atveju Paslaugų teikėjo prašoma per nurodytą terminą ištaisyti Pasiūlyme esančias aritmetines klaidas, nekeičiant galutinės kainos. Taisydamas Pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, Paslaugų teikėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

5.13. Įstaiga atmeta Pasiūlymą, jeigu:

5.13.1. Paslaugų teikėjo Pasiūlymas neatitiko kvietime ir/ar Preliminariojoje sutartyje nustatytų reikalavimų;

5.13.2. Paslaugų teikėjo pasiūlyta kaina yra nepriimtina ir/arba per didelė Įstaigai;

5.13.3. Paslaugų teikėjas per Įstaigos nustatytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar), Įstaigai prašant, nepaaiškina, nepatikslina ar nepapildo Pasiūlymo.

5.14. Atnaujinto varžymosi metu Paslaugų teikėjų pateikiami Pasiūlymai negali prieštarauti Preliminariosios sutarties sudarymo metu jų pateiktiems Pasiūlymams. Išskyrus atvejį, jei atnaujinto varžymosi metu Paslaugų teikėjas pateikia **mažesnę 1 kv. m. Paslaugos į kainą**.

5.15. Jei nei vienas iš Paslaugų teikėjų nedalyvauja Atnaujintame varžymesi, t.y. per nustatytą terminą nepateikia Pasiūlymų ar visi pateikti Pasiūlymai buvo atmesti, tokiu atveju Atnaujinto varžymosi procedūra laikoma baigta.

5.16. Atnaujintas varžymasis vykdomas Įstaigos nuožiūra nustatytais terminais ir tvarka, išskyrus atvejus, kai Preliminariojoje sutartyje yra nurodomi konkretūs Atnaujinto varžymosi vykdymo terminai. Atnaujintas varžymasis vyksta supaprastinta tvarka, t.y. korespondencija teikiama elektroniniu paštu.

5.17. Kvietimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos Paslaugų teikėjų iniciatyva, kreipiantis į Įstaigą el. paštu. Prašymai paaiškinti kvietimo sąlygas gali būti pateikiami Įstaigai ne vėliau kaip likus 2 darbo dienai iki Pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (išskyrus atvejus, jeigu Pasiūlymų pateikimo terminas yra trumpesnis). Paslaugų teikėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti kvietimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui, kvietimo turinio keisti nebus galima.

5.18. Nesibaigus Pasiūlymų pateikimo terminui Įstaiga turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti kvietimo sąlygas.

5.19. Atsakydama į kiekvieną Paslaugų teikėjo prašymą paaiškinti kvietimo sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus terminui, arba aiškindama, tikslindama kvietimo sąlygas savo iniciatyva, Įstaiga paaiškinimus, patikslinimus siunčia visiems Paslaugų teikėjams.

6. PAGRINDINIŲ SUTARČIŲ SUDARYMO TVARKA

6.1. Šios Preliminariosios sutarties nustatyta tvarka nustačius atnaujinto varžymosi laimėtoją su juo sudaroma Pagrindinė sutartis. Jeigu Paslaugų teikėjas (-jai) atsisako ją sudaryti (*nepasirašo sutarties, neišreiškia sutikimo pasirašyti sutartį*) Įstaigos pasiūlytomis sąlygomis arba nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo (*jei reikalaujamas*), laikoma, kad jis atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį.

6.2. Jei Paslaugų teikėjas (-jai) atsisako ją sudaryti, Įstaiga siūlo sudaryti Pagrindinę sutartį kitam Paslaugų teikėjui, kurio Pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Paslaugų teikėjo, atsisakiusio sudaryti Pagrindinę sutartį.

6.3. Pagrindinės sutartys su nustatytu Paslaugų teikėju sudaromos pagal šiame skyriuje nustatytus reikalavimus.

6.4. Perkamų Paslaugų savybės, Paslaugų teikimo, sutarties vykdymo sąlygos, kaina nustatytos Preliminariojoje, Pagrindinėje sutartyje, kvietime pateikti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo Pasiūlyme.

6.5. Preliminariosios sutarties vykdymo metu Paslaugų įkainis, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, gali būti perskaičiuojamas.

6.6. Preliminariosios sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Preliminariojoje sutartyje ir/ar galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJŲ ATITIKIMAS PIRKIMO SĄLYGOSĖ NUMATYTIEMS REIKALAVIMAMS PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES GALIOJIMO METU

7.1. Kiekvienas iš Paslaugų teikėjų įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Pirkimo sąlygose numatytus pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius reikalavimus, kvalifikacinius ir kitus reikalavimus šios Preliminariosios sutarties ir su jais sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu.

7.2. Tuo atveju, jei dėl bet kokių priežasčių Paslaugų teikėjas neatitinka bet kurio iš Pirkimo sąlygose numatytų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių reikalavimų, kvalifikacinių ir kitų reikalavimų, Paslaugų teikėjas įsipareigoja savo iniciatyva pašalinti šį neatitikimą nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo jo atsiradimo ir raštu apie tai informuoti Įstaigą. Jei toks neatitikimas nepašalinamas per šiame punkte nustatytą terminą arba pašalinamas netinkamai, Įstaiga turi teisę reikalauti nedelsiant pašalinti neatitikimą arba nutraukti Preliminariąją ir/ar Pagrindinę sutartį su tokiu Paslaugų teikėju Preliminarioje ir/ar Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.

8. PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, KEITIMAS, PASIBAIGIMAS

8.1. Preliminariosios sutarties trukmė 12 mėnesių nuo Preliminariosios sutarties pasirašymo dienos. Preliminarioji sutartis gali būti pratęsta 2 kartus, kiekvieną kartą 12 mėnesių laikotarpiui, tačiau neviršijant Preliminariosios sutarties 3.2 punkte nurodytos sumos. Preliminarioji sutartis prasitęsia automatiškai, jeigu Įstaiga raštu neinicavo Preliminariosios sutarties nutraukimo (pasibaigimo). Bendra Preliminariosios sutarties trukmė – ne ilgesnė kaip 38 mėnesiai (įskaitant atsiskaitymo terminą).

8.2. Iki Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo sudarytos Pagrindinės sutartys laikomos galiojančiomis nepaisant Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo. Taip pat galiojančiomis laikomos ir Preliminariosios sutarties nustatyta tvarka iki Pagrindinės sutarties sudarymo arba nutraukimo turi būti tęsiamos Pagrindinės sutarties sudarymo procedūros, kurios buvo pradėtos iki Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo. Šio punkto tikslais Pagrindinės sutarties sudarymo procedūros pradžia laikomas numatytų kvietimų pateikti pasiūlymus Atnaujintame varžymesi išsiuntimas Paslaugų teikėjams. Pasibaigus Preliminariosios sutarties terminui galiojant Preliminariajai sutarčiai pradėtos Pagrindinės sutarties sudarymo procedūros negali būti tęsiamos ilgiau negu 6 (mėnesius) mėnesius po Preliminariosios sutarties termino pasibaigimo ir laikomos automatiškai nutrauktomis suėjus šiam terminui.

8.3. Jei dėl kokių nors priežasčių įstatymų nustatyta tvarka būtų pripažinta negaliojančia dalis Preliminariosios sutarties, likusi jos dalis Šalims galioja ir turi būti vykdoma. Tokiu atveju Šalys įsipareigoja vykdyti Preliminariąją sutartį gera valia ir siekdamas jos tikslų, aiškindamos Preliminariąją sutartį ir užpildydamos jos spragas šioje sutartyje nustatyta tvarka.

8.4. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Įstaigos iniciatyva nesikreipiant į teismą raštu įspėjus atitinkamą Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) dienų, jei (i) Paslaugų teikėjas pažeidė pateiktą pareiškimą ir garantiją dėl savo kvalifikacijos ar pašalinimo pagrindų nebuvimo ir / ar iš esmės pažeidė kitas šioje Preliminariojoje sutartyje pateiktas garantijas ir / ar (ii) pažeidė įsipareigojimą sudaryti Pagrindinę sutartį (nepateikė Pasiūlymo Atnaujintame varžymesi sutarties 5 dalyje nustatyta tvarka ir / ar atsisakė sudaryti Pagrindinę sutartį po to, kai buvo pakviestas ją sudaryti Preliminariosios sutarties 6 dalyje nustatyta tvarka), (iii) iš esmės pažeidė bent 1 (vieną) iš šios Preliminariosios sutarties pagrindu sudarytų Pagrindinių sutarčių; (iv) paaiškėja kitos aplinkybės, patvirtinančios, kad Paslaugų teikėjas negalės tinkamai vykdyti įsipareigojimo sudaryti Pagrindinės sutartis ir / ar neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai teikti Paslaugų; (v) Paslaugos tapo nereikalingos; (vi) Paslaugų teikėjas prarado suinteresuotumą.

8.5. Jeigu Įstaiga nustato faktą, kad Paslaugų teikėjas dažniausiai teikia fiktyvius pasiūlymus, toks Paslaugų teikėjas bus laikomas praradusiu suinteresuotumą dalyvauti Preliminariosios sutarties vykdyme, atitinkamai su tokiu Paslaugų teikėju Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta.

8.6. Preliminarioji sutartis vieno iš Paslaugų teikėjų atžvilgiu nenutraukia Preliminariosios sutarties su kitais ir / ar kitu Paslaugų teikėju galiojimo.

8.7. Preliminarioji sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, PRELIMINARIOSIOS SUTARTIES VYKDYMO UŽTIKRINIMAS

9.1. Kiekvienas Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jis atitiks Pirkimo sąlygose numatytus kvalifikacinius ir kitus reikalavimus visu šios Preliminariosios sutarties ir su juo sudarytų Pagrindinių sutarčių galiojimo metu.

9.2. Kiekvienas Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai taikyti ir apskaičiuoti mokesčius, susijusius su Paslaugų teikimu.

9.3. Jei Paslaugų teikėjas, nustatyta tvarka gavęs kvietimą, nepateikia Pasiūlymo, išskyrus tuos atvejus, kai Paslaugų teikėjas negali pateikti pasiūlymo dėl interesų konflikto, ir/ar atsisako sudaryti Pagrindinę sutartį, Įstaiga, savo pasirinkimu, turi teisę:

9.3.1. reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti **500 (penkių šimtų) Eur** (be PVM) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį;

9.3.2. reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti **500 (penkių šimtų) Eur** (be PVM) dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį ir atlyginti nuostolius, kuriuos dėl tokio pažeidimo patyrė Įstaiga tiek, kiek jų nekompensuoja sumokėta bauda;

9.3.3. nutraukti su tokiu Paslaugų teikėju šią Preliminarią sutartį bei reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti **800 (aštuoni šimtai) Eur** dydžio baudą už kiekvieną pažeidimo atvejį ir atlyginti nuostolius, kuriuos dėl tokio pažeidimo patyrė Įstaiga tiek, kiek jų nekompensuoja sumokėta bauda.

9.4. Šalys susitaria, kad 9.3 p. nurodytos baudos yra laikomos minimalių, Šalių iš anksto sutartų Įstaigos nuostolių, kurio dydžio nereikia įrodinėti, atlyginimu. Šiame punkte nustatyta bauda visiškai atitinka Šalių valią ir yra nustatyta atsižvelgiant į Preliminariosios sutarties esmę, tinkamo Preliminariosios sutarties vykdymo reikšmę Įstaigai, todėl yra Šalių pripažįstama pagrįsta ir protinga.

9.5. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (force majeure) (taip, kaip ji suprantama pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą), jeigu Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalinti tinkamai vykdyti Preliminariosios sutarties ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešė kitai Šaliai apie atsiradusias kliūtis bei jų poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui.

9.6. Šioje dalyje nurodytos baudos, delspinigiai turi būti sumokėti ir dėl Šalies pažeidimo patirta žala turi būti kompensuota ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo prašymo gavimo.

9.7. Jei Pagrindinės sutarties vertė didesnė nei 15000,00 Eur be PVM, Įstaiga turi teisę reikalauti Atnaujinto varžymosi procedūroje laimėjusio Paslaugų teikėjo per 5 darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties sudarymo pateikti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą - Lietuvos Respublikoje arba užsienyje registruoto banko ar draudimo bendrovės garantiją arba laidavimo raštą. Užtikrinimo vertė - ne daugiau 10 procentų Pagrindinės sutarties vertės (Įstaiga pati nustato užtikrinimo dydį).

9.8. Paslaugų teikėjas turi sumokėti baudą, jei netinkamai įvykdo Pagrindinę sutartį. Baudos dydis - 10 proc. nuo Pagrindinės sutarties vertės su PVM.

10. ŠALIŲ GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Šalys sieks, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurios gali kilti dėl šios Preliminariosios sutarties galiojimo, vykdymo, taikymo ir / ar aiškinimo būtų sprendžiami Šalių geranoriškų derybų būdu.

10.2. Jei tarp Šalių kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybų būdu per 15 (penkiolika) dienų nuo vienos iš Šalių rašytinio kreipimosi (kvietimo derėtis, pretenzijos, prašymo pašalinti pažeidimus ir pan.), toks ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šalių susitarimu teismingumas nustatomas pagal Įstaigos buveinės adresą.

11. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

11.1. Visi su šia Preliminariąja sutartimi ir / ar Pagrindinėmis sutartimis susiję siunčiami oficialūs Šalių pranešimai (*išskyrus kvietimus pateikti pasiūlymą ir pasiūlymus, kurie laikomi tinkamai įteikti, jeigu pateikti elektroniniu paštu*) laikomi tinkamai įteiktais Šalims adresatėms, jeigu jie yra (i) perduoti Šalies adresatės atstovams pasirašytinai arba (ii) siunčiami registruotu paštu. Informavimo tikslais oficialus pranešimas gali būti iš anksto siunčiamas faksu ir / ar elektroniniu paštu, nurodant pasirinktą pranešimo originalo siuntimo būdą. Tokiu atveju pranešimas laikomas gautu faksimilinio pranešimo ar elektroninio laiško gavimo momentu, tačiau su sąlyga, kad originalus pranešimas yra gaunamas ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po jo gavimo faksu ir / ar elektroniniu paštu.

11.2. Paslaugų teikėjo ir Įstaigos atstovai, kuriems turi būti adresuojami visi su šios Preliminariosios sutarties vykdymu susiję oficialūs Šalių pranešimai, t.y. asmenys, atsakingi už sutarties vykdymo priežiūrą:

11.2.1. Įstaigos atstovai - grupės vadovė Renata Nedzinskienė, r.nedzinskiene@verslilietuva.lt; teisininkė Žana Mekšraitė, z.meksraite@verslilietuva.lt.

11.2.2. UAB „Ekspozicijų centras“ atstovas - Evaldas Januškevičius, evaldas@expo.lt ir Daiva Jankauskaite, daiva@expo.lt, UAB „Ekspobalta“ atstovas - Gertrūda Šaliūtė, gertruda@ekspobalta.com, UAB „Expoera“ atstovas - Laurynas Valentonis, laurynas.valentonis@expoera.lt.

11.3. Apie kontaktinių, buveinės adreso, pavadinimo, banko sąskaitos, rekvizitų ar kitų šioje sutartyje patiektų duomenų pasikeitimus Paslaugų teikėjai įsipareigoja pranešti Įstaigai iš anksto, tačiau bet koku atveju ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas po atitinkamų duomenų pasikeitimo.

12. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

12.1. Paslaugų teikėjas Subteikėjus Preliminariai sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti tik toms Paslaugoms, kurios numatytos Paslaugų teikėjo Pasiūlyme.

12.2. Jei Pasiūlyme nenumatyta, kokioms Paslaugoms Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti Subteikėjus, Paslaugų teikėjui draudžiama Preliminarios sutarties vykdymui pasitelkti Subteikėjus.

12.3. Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme Pirkimui numatė perduoti Subteikėjams, gali teikti (i) tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas iš anksto nurodė teikdamas Pasiūlymą Pirkimui, (ii) tie Subteikėjai, apie kuriuos Paslaugų teikėjas Įstaigai pranešė iki Preliminarios sutarties vykdymo pradžios bei (iii) tie Subteikėjai, kuriuos Paslaugų teikėjas Paslaugoms teikti pasitelks Preliminariosios sutarties galiojimo metu.

12.4. Subteikėjo keitimas galimas tik toms Paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kurios nurodytos šioje sutartyje.

12.5. Subteikėjų keitimas ar naujų Subteikėjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Paslaugų teikėjas Įstaigai pateikia prašymą dėl Subteikėjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, Subteikėjo atitiktį Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo dokumentuose Subteikėjams buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Įstaigos sutikimą dėl pasirinkto Subteikėjo pakeitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Paslaugų teikėjas Įstaigai taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subteikėjui, nurodytam Preliminariojoje sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją. Siekiant išvengti bet kokių abejonų, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Preliminariosios sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriami Preliminariosios sutarties dalimi.

12.6. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad Preliminariosios sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas teikiantys ir Preliminarią sutartį vykduantys Subteikėjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį (jeigu tokie yra reikalaujami), būtinas tinkamam Preliminariosios sutarties vykdymui. Už Subteikėjų teikiamų Paslaugų kokybę ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi Įstaigai atsako Paslaugų teikėjas.

12.7. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

12.7.1. Paslaugų teikėjas Įstaigai pateikia šiuos dokumentus:

12.7.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

12.7.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam / pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

12.7.1.3. naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo / pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentus (jei taikoma);

12.7.2. Paslaugų teikėjas gauna Įstaigos rašytinį sutikimą keisti jungtinės veiklos partnerius;

12.7.3. Paslaugų teikėjas pateikia Įstaigai naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis / pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį.

12.8. Paslaugų teikėjas neturi teisės pasitelkti Preliminariosios sutarties vykdymui (sudaryti darbo, rangos ar kitokių sutarčių) Įstaigos darbuotojų, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Įstaigos darbuotojų Preliminariosios sutarties vykdymui.

12.9. Šio skyriaus 12.1 - 12.8 punktų nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Preliminariosios sutarties pažeidimu.

12.10. Paslaugų teikėjo pasitelktiems Subteikėjams yra suteikiama galimybė prašyti Įstaigos tiesiogiai atsiskaityti su jais.

12.11. Subteikėjas norintis pasinaudoti Preliminariosios sutarties 12.10 punkte nurodyta galimybe, įvykdamas įsipareigojimus pagal Preliminariąją sutartį, pateikia prašymą Įstaigai kartu su Paslaugų teikėjo patvirtinimu, kad Subteikėjas tinkamai atliko savo įsipareigojimus pagal Preliminariąją sutartį ir, kad Paslaugų teikėjas neturi prieštaravimų tiesioginiam atsiskaitymui su Subteikėju.

12.12. Įstaiga, išnagrinėjusi Subteikėjo prašymą, priima sprendimą dėl tokio atsiskaitymo taikymo bei praneša Paslaugų teikėjui ir Subteikėjui per 5 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

12.13. Jei Įstaiga priima sprendimą tenkinti Subteikėjo prašymą, laikantis Įstatymo nuostatų, pasirašoma trišalė sutartis tarp Įstaigos, Paslaugų teikėjo ir Subteikėjo.

12.14. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apie Preliminariosios sutarties 12.10 punkte nurodytą tiesioginio atsiskaitymo galimybę bei Preliminariojoje sutartyje nustatytą tokio atsiskaitymo tvarką informuoti pasitelktus Subteikėjus.

13. KITOS SUTARTIES NUOSTATOS

13.1. Šiai Preliminariajai ir / ar Pagrindinei sutarčiai, sprendžiant jos galiojimo, vykdymo, taikymo ir aiškinimo klausimus taikomi Lietuvos Respublikos teisės aktai.

13.2. Ši Preliminarioji sutartis sudaryta vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po 1 (vieną) tenka Įstaigai ir kiekvienam iš Paslaugų teikėjų.

13.3. Prie Preliminariosios sutarties pridedami priedai:

13.3.1. Priedas Nr. 1 „Techninė specifikacija“;

13.3.2. Priedas Nr. 2 „Pagrindinės sutarties bendrosios sąlygos“ ir „Pagrindinės sutarties specialioji dalis“;

13.3.3. Priedas Nr. 3 „Kvietimas pateikti pasiūlymus atnaujintame Paslaugų teikėjų varžymesi“.

14. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

ĮSTAIGA:

VŠĮ „Versli Lietuva“

A. Goštauto g. 40 A, LT-03163, Vilnius

Įmonės kodas 302454111

PVM mok. k. LT100005125012

AB SEB bankas

A/s LT347044060007291073

Tel. 8-5-2499083

El. p. info@verslilietuva.lt

Generalinė direktorė

Dainė Kleponė

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Ekspozicijų centras“

Savanorių pr. 178F-110, LT-13154, Vilnius

Įmonės kodas 122897137

PVM mok. k. LT228971314

AB Swedbank

A/S LT477300010075867372

Tel. 8-5-2779354

Generalinis direktorius

Erikas Piskunovas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Ekspobalta“

Kauno g. 36, LT-03202, Vilnius

Įmonės kodas 123712164

PVM mok. k. LT237121610

AB SEB bankas

A/s LT157044060000162109

Tel. 8-6-5958081

Direktorius

Karolis Revuckas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

UAB „Expoera“

Verkių g. 29/11, LT-09108, Vilnius

Įmonės kodas 301798764

PVM mok. k. LT100004316313

AB SEB bankas

A/S LT7570440600006464186

Tel. 8-6-2638848

Direktorius

Gintaras Uždavinys



Viešųjų pirkimų specialistė
Indrė Valiukienė

Teisininkė
Vyriausioji finansininkė
Edita Pilionienė

Eksporto departamento direktorius
Aivaras Kniežys

Simona Buziliauskienė
Projektų koordinatore

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

VšĮ „Versli Lietuva“ (toliau – Perkančioji organizacija arba Įstaiga) organizuoja ir kartu su Lietuvos įmonėmis nacionaliniame jungtiniame Lietuvos stende dalyvauja tarptautinėse parodose.

Tikslas – užtikrinti nepriekaištingą Lietuvos, taip pat Lietuvos įmonių ir jų atstovaujamų produktų ir/ar paslaugų pristatymą tarptautinėse parodose, siekiant parodyti Lietuvą, kaip patrauklią eksporto šalį.

Perkančiajai organizacijai reikalingos nacionalinio jungtinio Lietuvos stendo tarptautinėse parodose (toliau – Stendas) koncepcijos, dizaino sukūrimo, stendą papildančios reklaminės atributikos parinkimo ir/ar maketavimo paslaugos, stendo gamybos, pastatymo ir įrengimo bei stendo priežiūros parodos metu paslaugos, t. y. paslaugos turi apimti stendo dizaino koncepcijos, vizualizacijos sukūrimo ir parengimo paslaugas bei stendo konstrukcijų gamybos, pirkimo ir/ar nuomos, įrangos pirkimo ar nuomos, stendo montavimo/demontavimo, transportavimo, techninio aptarnavimo ir papildomos, tiesiogiai su konkrečia paroda, jos metu organizuojamais renginiais ir šalies reprezentavimu juose susijusias paslaugas (toliau bendrai – Paslaugos).

Paslaugos bus užsakomos kiekvienai parodai atskirai, atsižvelgiant į parodos specifiką ir pobūdį, konkrečius parodos reikalavimus, techninį parodos planą ir stendo vietą, parodos organizatorių saugos ir stiliaus reikalavimus stendui bei dalyvaujančių Lietuvos įmonių poreikius.

Per vienerius kalendorinius metus Perkančioji organizacija planuoja suorganizuoti ir sudalyvauti vidutiniškai 8 tarptautinėse parodose, kur kiekvienoje parodoje dalyvautų ne mažiau kaip 5 Lietuvos įmonės ir Perkančioji organizacija.

Stendo plotas kiekvienoje tarptautinėje parodoje gali skirtis, priklausomai nuo konkrečios parodos specifikos ir Perkančiosios organizacijos poreikių.

Minimalus Stende kartu su Perkančiąja organizacija dalyvaujančių įmonių skaičius – 5 ir Perkančioji organizacija, tačiau ne daugiau nei 25 įmonės ir Perkančioji organizacija.

Tiekėjas derina Stendo projektą su patvirtintais kiekvienos konkrečios parodos dalyviais bei Perkančiąja organizacija.

PASLAUGŲ SAVYBĖS BEI PASLAUGŲ TIEKĖJO PAREIGOS

I. STENDO KONCEPCIJOS IR DIZAINO SUKŪRIMAS

1. Stendo projekto idėja, dizainas, estetiškumas, stilius turi būti vieningas, originalus, kokybiškas, reprezentuoti Lietuvą kaip patrauklią eksporto šalį. Turi būti užtikrinamas Perkančiosios organizacijos įvaizdžio, tapatybės atskleidimas ir aiškus matomumas.

2. Stendo koncepcija ir jo projektas apima tekstinę ir vizualinę dalis. Tekstinėje koncepcijos dalyje turi būti pateiktas koncepcijos aprašymas, kuriame būtų išdėstyta Stendo idėja, jos originalumas, įgyvendinimo sprendimai, suderinamumas su VšĮ „Versli Lietuva“ vizualinio identiteto naudojimo gairėmis (stiliaus reikalavimais) (Pirkimo sąlygų priedas Nr. 11) bei Lietuvos stiliaus reikalavimais, taip pat funkcionalumas ir patogumas. Vizualinėje dalyje turi būti pateikti ne mažiau kaip 2 Stendo vizualizacijos projektai (apdailos medžiagų ir spalvų parinkimas ir derinimas, apšvietimo planavimas siekiant skatinti eksponuojamų produktų pardavimą), demonstruojantys stendą dviejų skirtingų dydžių parodos plotuose: 10x10 m (4 atviros kraštinės) (sala) ir 10x7 m (2 atviros kraštinės).

3. Stendo koncepcija turi būti pritaikyta konkrečiai parodai, kurioje bus dalyvaujama, o vizualizacijos spalvos ir reikalavimai turi būti suderinti su VšĮ „Versli Lietuva“ bei Lietuvos stiliaus reikalavimais.

4. Stendo koncepcijos sprendimai privalo užtikrinti sklandų ir patogų parodos dalyvių darbą Stende. Turi būti maksimaliai naudingai išnaudotas konkrečios parodos Stendo plotas (optimalus ekspozicijos ir darbo vietų santykis, patogūs ir erdvės neribojantys sprendimai).

5. Stendas turi patraukti dėmesį, išsiskirti originalumu, sudaryti sąlygas parodos (-ų) lankytojams lengvai ir patogiai patekti į Stendą, jį apžiūrėti, susitikti su Stendo dalyviais.

6. Perkančioji organizacija el. paštu Tiekėjui pateikia Stendo užsakymą konkrečiai parodai kartu su visa reikalinga informacija apie parodą. Perkančioji organizacija minėtą informaciją pateikia kuo anksčiau, tačiau ne vėliau kaip likus 2 mėn. iki parodos pradžios.

7. Tam tikrais nenumatytais atvejais (kai nebuvo iš anksto žinoma apie parodą, kai nebuvo patvirtinta dalyvavimo parodoje registracija ir pan.), Perkančioji organizacija gali Tiekėjui pateikti užsakymą konkrečiai parodai ir nesilaikant Techninės specifikacijos 6 punkte numatytų terminų, o Tiekėjas tokiu atveju turi turėti galimybę tinkamai įvykdyti Paslaugas.

8. Perkančioji organizacija pasirenka, užsako konkrečios parodos vietą ir apmoka konkrečios parodos plotą bei pateikia Tiekėjui parodos planą su Stendo vieta bei nuoroda į parodos tinklą.

9. Tiekėjas, gavęs iš Perkančiosios organizacijos informaciją apie konkrečią parodą, per 10 d. d. pateikia Perkančiajai organizacijai Stendo koncepcijos ir dizaino projektą bei vizualizacijas, pritaikytas individualiai konkrečiai parodai, priklausomai nuo parodos specifikos ir pobūdžio bei konkrečių parodos reikalavimų.

10. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu Perkančiajai organizacijai turi pateikti stendo koncepciją ir ne mažiau kaip 2 Stendo koncepcijos įgyvendinimą atspindinčias vizualizacijas, iš kurių Perkančioji organizacija atsirenka vieną labiausiai tinkančią vizualizaciją, arba jų kombinaciją, kuri toliau bus derinama ir vystoma.

11. Perkančioji organizacija per 3 d. d. susisieikia su Tiekėju dėl pateiktos koncepcijos ir aptaria tolesnius Stendo kūrimo darbus. Tiekėjas, kurdamas Stendo koncepciją ir dizainą kontaktuoja su konkrečioje parodoje dalyvausiančiomis įmonėmis ir išsiaiškina bei susiderina jų poreikius. Galutinį sprendimą dėl Stendo koncepcijos ir vizualizacijų priima Perkančioji organizacija.

12. Tiekėjas turi bendrauti ir bendradarbiauti su Perkančiąja organizacija derinant Stendo koncepcijos, Stendo gamybos ir įrengimo estetiškes, technines ir finansines galimybes.

13. Tiekėjas atlieka parodos Stendo gamybos ir įrengimo priežiūrą bei sprendžia visus su Stendo sukūrimu, gamyba ir įrengimu susijusius klausimus.

14. Tiekėjas prieš pateikdamas Stendo dizaino koncepciją, atlieka konkrečios parodos analizę: parodos tematiką, parodos planą ir Stendo vietą, parodos organizatorių saugos ir stiliaus reikalavimai bei kita su tuo susijusi informacija.

15. Tiekėjas atlieka konkrečioje parodoje dalyvausiančių įmonių apklausą (pasirinkta forma) tam, kad išsiginėtų jų poreikius ir lūkesčius Stendui, atsižvelgiant į produktą ir/ar paslaugą, kurią jie ketina pristatyti. Konkrečios parodos dalyvių sąrašus su kontaktiniais duomenimis Tiekėjui teikia Perkančioji organizacija.

16. Tiekėjas galutinę Stendo koncepciją su vizualizacijomis pristato konkrečioje parodoje dalyvausiančioms įmonėms ir Perkančiajai organizacijai.

17. Perkančioji organizacija yra neatsiejama nuo visų Stendo koncepcijos, dizaino projekto derinimo su parodoje dalyvausiančiomis įmonėmis etapų bei esant būtinybei imsis iniciatyvos, kad reikalinga informacija ar patvirtinimas būtų pateikti laiku.

II. STENDŲ PASTATYMAS, ĮRENGIMAS IR PRIEŽIŪRA

18. Tiekėjas, atsižvelgdamas į su Perkančiąja organizacija ir parodoje dalyvausiančiomis įmonėmis suderintą Stendo koncepciją, atlieka Stendo, baldų ir kitų Stendo priemonių, įrangos gamybą, nuomą ir/ar pirkimą.

19. Stendo įrengimas turi apimti šias paslaugas ir darbus:

19.1. Stendo koncepcijos, dizaino projekto sukūrimas, Stendo koncepcijos įgyvendinimą atspindinčių vizualizacijų parengimas;

19.2. Stendo sienos, skiriančios įmones-parodos dalyves, jeigu reikia.

19.3. Stendo konstruktyvinės dalys (tvirtinimo elementai ir pan.);

19.4. Stendo apšvietimas, skaičiuojant vieną šviestuvą 1,5 m².;

19.5. Pakankamas rozečių skaičius visiems stendo įrengimams, išvedžiota elektros instaliacija, atitinkanti visus saugos reikalavimus;

19.6. Grindų danga;

19.7. Stendo baldų ir kitų stendo priemonių gamyba ir/ar nuoma;

19.8. Reklaminių Stendo užrašų gamyba ir tvirtinimas;

19.9. Reklaminių plakatų ir logotipų gamyba bei tvirtinimas;

19.10. Reprezentacinių-informacinių barų įrengimas;

19.11. Pagalbinių patalpų įrengimas;

19.12. Stendo montavimo ir demontavimo darbai;

19.13. Stendo dekoravimas ir prižiūrėjimas parodos metu;

19.14. Elektros ir vandens tiekimo paslaugos Stende;

19.15. Stendo valymas, šiukšlių išvežimas po stendo montavimo, bei po

stendo demontavimo;

19.16. Stendo ir/ ar atskirų baldų/konstrukcijų transportavimo paslaugos.

20. Stendo pagrindinė tipinė struktūra:

20.1. Stendo konstrukcijoms ir baldams naudojama MDF ir/arba LMDP plokštės arba joms lygiavertės; Spalvos derinamos su Perkančiąja organizacija;

20.2. Plačiaformatė spauda (nuotraukos, grafika) ant lipnaus popieriaus, klijuojamos ant konstrukcijų;

20.3. Elektros prievadų ir instaliacijos įrengimas, interneto prieigos (wi-fi įrenginys), įrengti elektros lizdai 0,5 kW galios kiekvienoje darbo vietoje (5 kv. m. – 1 elektros lizdas).

20.4. Kokybiškas stendo apšvietimas, darbo erdvei įrengtas tinkamas darbui apšvietimas (pvz. konstruojamos lubos ir jose montuojamas apšvietimas).

20.5. Kiliminė grindų danga (turinti reikalaujamus nedegumo sertifikatus).

20.6. Reprezentacinis-informacinis front-desk.

21. Tiekėjas turi turėti galimybę sukurti stendo dizainą ir įrengti stendą neapsiribojant Techninės specifikacijos 20 punkte numatytais reikalavimais.

22. Tiekėjas Stendo įrengimui turi naudoti lengvas konstrukcijas, kokybiškas bei saugias medžiagas, atitinkančias priešgaisrinės saugos, darbo saugos ir visus kitus konkrečios parodos organizatorių keliamus reikalavimus. Stendo įrengimui turi būti naudojami pažangiausi techniniai ir konstrukciniai sprendimai, užtikrinantys kokybišką Perkančiosios organizacijos dalyvavimą konkrečioje parodoje.

23. Stende naudojamos dekoracijos, baldai ir įranga turi atitikti bendrą parodos stilių, Perkančiosios organizacijos bei parodos rengėjų numatytus reikalavimus ir išlaikyti spalvinį, koncepcinį vientisumą, estetinį jausmą.

24. Stendas turi būti modernus, kokybiškas ir praktiškas. Dominuojančios Stendo spalvos turi atitikti Perkančiosios organizacijos patvirtintus stiliaus reikalavimus ir, jei reikia, Lietuvos vėliavos spalvas bei simboliką. Informaciją apie Perkančiosios organizacijos stiliaus reikalavimus Tiekėjui pateikia Perkančioji organizacija.

25. Tiekėjas yra atsakingas už visus leidimus, kurių gali prireikti stendo sumontavimui, išmontavimui ir eksploatacijai.

26. Visa atsakomybė už Stendo projekto bei jame naudojamos įrangos ir medžiagų suderinimą su parodos organizatoriais ir atitinkamų leidimų statyti Stendą gavimą tenka Tiekėjui. Su parodos organizatoriumi turi būti suderintos Stendo konstrukcijų draudimo paslaugos.

27. Tiekėjas su parodos organizatoriais suderina ir pateikia privalomus sertifikatus atitinkančius konkrečios parodos organizatorių saugos reikalavimus bei užsako būtinas, su parodos Stendo išpildymu susijusias paslaugas (elektros, interneto prieiga ar kt.).

28. Draudimo, parodos organizatorių reikalaujamus užstatus apmoka tiekėjas. Tiekėjas turi būti apsidraudęs profesinės civilinės atsakomybės draudimu trečioms šalims.

29. Paslaugų teikimo metu, Tiekėjas gali pasitelkti užsienio partnerius, tačiau bet koku atveju Tiekėjas išlieka atsakingas už kokybišką ir sklandų paslaugų atlikimą tiek ruošiantis parodai, tiek parodoje, tiek ir po parodos iki pilno paslaugų suteikimo.

PAGRINDINĖS SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Pagrindine sutartimi (toliau – Pagrindinė sutartis arba Sutartis) Paslaugų teikėjas, kuris buvo Įstaigos pripažintas laimėjusiu, įsipareigoja suteikti Įstaigai paslaugas (toliau – Paslaugas), apibrėžtas Pirkimo sąlygų techninėje specifikacijoje bei detalizuotas kvietime. Įstaiga šioje Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti.

2. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

2.1. Atlyginimas Paslaugų teikėjui už pagal šią Pagrindinę sutartį tinkamai suteiktas ir Įstaigos priimtas Paslaugas nustatytas Pagrindinės sutarties specialiojoje dalyje (toliau – Paslaugų kaina). Paslaugų teikėjo nurodyta Paslaugų kaina apima visas Paslaugų teikėjo išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu, taip pat visus Paslaugų teikėjui tenkančius mokesčius ir papildomai nėra atlyginami. Šalys taip pat susitaria ir patvirtina, kad šiame punkte nurodyta Paslaugų kaina taip pat apima ir atlyginimą už perduotas autoriaus turtines bei kitas intelektinės nuosavybės teises bei įsipareigojimų dėl konfidencialios informacijos vykdymą.

2.2. Už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Įstaiga atsiskaito su Paslaugų teikėju per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos - faktūros gavimo dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš Europos sąjungos struktūrinių fondų, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 kalendorinių dienų. Tokiu atveju, kai finansavimas gaunamas iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų, Šalys susitaria, kad Paslaugų kainą Paslaugų teikėjui Įstaiga sumoka ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Europos Sąjungos paramos lėšų pagal mokėjimo prašymą, su kuriuo pateikti Paslaugų teikėjo apmokėjimo dokumentai, gavimo į Įstaigos banko sąskaitą dienos, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, kai įvykdomos sąlygos numatytos Pagrindinės sutarties 2.3 p. ir atitinkamai Įstaiga gauna mokėjimo dokumentus.

2.3. Už Paslaugas Paslaugų teikėjui apmokama tik po to, kai įvykdytos visos šios sąlygos:

2.3.1. Paslaugų teikėjas tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikė Paslaugas;

2.3.2. Įstaiga ir Paslaugų teikėjas pasirašė Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą ir Įstaiga neturėjo pastabų dėl suteiktų Paslaugų kokybės;

2.3.3. Paslaugų teikėjas Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pagrindu pateikė PVM sąskaitą - faktūrą. PVM sąskaita - faktūra apmokėjimui turi būti pateikiama naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu) per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Šalių sutartą terminą nuo Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.4. Šalys susitaria, kad tik Įstaigai priėmus Paslaugų galutinį rezultatą be pastabų, Paslaugų teikėjui bus apmokėta už suteiktas Paslaugas, kaip nurodyta šios Sutarties 2.2. p.

2.5. Visi mokėjimai vykdomi eurais bankiniu pavedimu į Paslaugų teikėjo Pagrindinėje sutartyje nurodytą banko sąskaitą. Esant bet kokiems banko sąskaitų neatitikimams ar klaidoms, Įstaiga turi teisę pareikalauti Paslaugų teikėjo padengti dėl to turėtas papildomas išlaidas.

2.6. Paslaugų teikėjas į Paslaugų kainą yra įskaičiavęs visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, visus mokesčius, įskaitant PVM, bet neapsiribojant:

2.6.1. išlaidas, susijusias su Pagrindinėje sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

2.6.2. apsirūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidas (jei taikoma);

2.6.3. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

2.6.4. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas (jei tai reikalinga Paslaugų teikimui užtikrinti), arba su laisvo paslaugų judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);

2.6.5. Pagrindinės sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Pagrindinės sutarties vykdymu;

2.6.6. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu bei bet kokių Paslaugų, reikalingų Paslaugoms teikti, kuriuos Paslaugų teikėjas, būdamas srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Įstaiga siekia, jog Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų, kartu atlikdamas ir susijusias Paslaugas, kainą;

2.6.7. kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

2.7. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, Pagrindinėje sutartyje numatyta Paslaugų kaina (neįskaitant PVM) nesikeičia, o bendra Paslaugų kaina yra perskaičiuojama atitinkamai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui. PVM tarifo pasikeitimo rizika priskiriama Įstaigai. Perskaičiavimas įforminamas Pagrindinės sutarties priedu, kuris tampa neatsiejama Pagrindinės sutarties dalimi.

3. PASLAUGŲ KOKYBĖ

3.1. Suteikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti Techninėje specifikacijoje, pirkimo sąlygose ir Pasiūlyme nurodytus reikalavimus ir teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamus reikalavimus.

3.2. Paslaugų teikėjas, Įstaigai pareikalavus, per Įstaigos nustatytą terminą privalo pateikti Įstaigai pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Paslaugų teikimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus dokumentus, kurie kaip privalomi buvo nurodyti Pirkimo dokumentuose (jeigu buvo nurodyti).

3.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, jog Paslaugų perdavimo - priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Preliminarioje sutartyje, Pagrindinėje sutartyje ir Pasiūlyme nustatytus reikalavimus, jos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui.

3.4. Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumais laikomi neatitikimai Techninės specifikacijos reikalavimams ir teisės aktams, reglamentuojantiems Paslaugų kokybę.

3.5. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, užtikrina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi.

4. SUTARTIES PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS, ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

4.1.1. Šalis yra teisėtai įsteigta ir teisėtai veikia pagal įsteigimo valstybės įstatymus;

4.1.2. Šalis turi visas teises, įgaliojimus ir patvirtinimus, reikalingus sudaryti ir vykdyti Pagrindinę sutartį, kuri sudaro galiojantį ir privalomą atitinkamos Šalies įsipareigojimą, vykdomą pagal jo sąlygas;

4.1.3. Šalis atliko visus reikalingus teisinius veiksmus, kad Pagrindinė sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti ar gauti;

4.1.4. šios Pagrindinės sutarties sudarymas bei vykdymas nepažeidžia (i) atitinkamos Šalies įstatų, veiklos dokumentų; (ii) jai taikomų įstatymų ir kitų teisės aktų; (iii) teismo ar kitų valstybės institucijų sprendimų, aktų ar kitų dokumentų, privalomų atitinkamai Šaliai; (iv) atitinkamos Šalies sudarytų sutarčių ar trečiųjų asmenų atžvilgiu priimtų vienašalių įsipareigojimų; (v) atitinkamos Šalies kreditorių teisių.

4.2. Paslaugų teikėjas papildomai patvirtina ir garantuoja, kad:

4.2.1. visa informacija, Pasiūlymas, dokumentai ir/ar nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Atnaujintame varžymesi yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.2.2. Pasiūlyme pateikta kaina ir jai taikomi mokesčiai apskaičiuoti laikantis teisės aktuose nustatytų reikalavimų.

4.3. Įstaiga įsipareigoja:

4.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Pagrindinę sutartį;

4.3.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Pagrindinės sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Pagrindinės sutarties vykdymo metu;

4.3.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Pagrindinėje sutartyje nustatytus reikalavimus Paslaugoms;

4.3.4. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Paslaugų teikėjui už Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai suteiktas Paslaugas;

4.3.5. suteikti reikiamus įgaliojimus Paslaugų teikėjui veikti Įstaigos vardu (jei tokie įgaliojimai yra reikalingi);

4.3.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Preliminarioje ir Pagrindinėje sutartyse ir galiojančiuose teisės aktuose.

4.4. Įstaiga turi teisę:

4.4.1. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Įstaigai atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Paslaugų teikėjas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai, pažeidžiant reikalavimus;

4.4.2. Paslaugų teikimo metu raštiško ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Paslaugų teikėjo darbuotojo/ Paslaugų teikėjo pareigas vykdančio asmens pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

4.4.3. teikti pastabas, susijusias su Paslaugų teikėjo teikiamomis Paslaugomis ir jų kokybe, į kurias Paslaugų teikėjas privalo atsižvelgti;

4.4.4. Įstaiga ar jo paskirtas atstovas turi teisę gauti iš Paslaugų teikėjo visą reikiamą informaciją, susijusią su Paslaugų suteikimu, apžiūrėti Paslaugų teikimo vietą (jei taikoma ir įmanoma), susipažinti su dokumentais, susijusiais su teikiamomis Paslaugomis bei Pagrindinės sutarties vykdymu.

4.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.5.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

4.5.2. tinkamai ir laiku vykdyti įsipareigojimus prieš trečiuosius asmenis;

4.5.3. Pagrindinėje sutartyje nustatytu laiku (jei Pagrindinėje sutartyje nurodomi Paslaugų suteikimo etapai – atskiruose etapuose nustatytu laiku) suteikti Paslaugas, perduoti Įstaigai Pagrindinėje sutartyje nurodytų Paslaugų rezultatą ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

4.5.4. suteikti Paslaugas profesionaliai, kokybiškai, kaip numatyta Pirkimo sąlygose, Pasiūlyme, kvietime, Atnaujintame Pasiūlyme, Preliminarioje ir Pagrindinėje sutartyje ir laiku, per Techninėje specifikacijoje nustatytą Paslaugų suteikimo terminą;

4.5.5. pateikti visus dokumentus, numatytus Techninėje specifikacijoje (jeigu tokie numatyti), bei konsultuoti Įstaigą kitais, su Paslaugų teikėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

4.5.6. nedelsiant informuoti (raštu / faksu / el. paštu) Įstaigą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui suteikti Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

4.5.7. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);

4.5.8. atsižvelgti į Pagrindinės sutarties vykdymo metu Įstaigos pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

4.5.9. savo sąskaita apsaugoti Įstaigą nuo bet kokių pretenzijų, nuostolių, atsirandančių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar aplaidumo vykdant Pagrindinę sutartį bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, tame tarpe dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;

4.5.10. užtikrinti iš Įstaigos Pagrindinės sutarties vykdymo metu gautos ir su Pagrindinės sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus Paslaugų suteikimo terminui, Įstaigai paprašius raštu, grąžinti visus iš Įstaigos gautus, Pagrindinei sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus (jeigu tokie bus pateikti);

4.5.11. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo specialistai, darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Įstaigai ir/ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo specialistai, darbuotojai, atstovai nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Įstaigai ir/ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

4.6. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.6.1. gauti visą Pagrindinėje sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Įstaigai suteiktas Paslaugas;

4.6.2. prašyti, kad Įstaiga pateiktų su tinkamu Pagrindinės sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Pagrindinės sutarties vykdymo metu;

4.6.3. reikalauti, kad Įstaiga priimtų teikiamas Paslaugas, atitinkančias Pirkimo sąlygų, Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties ir Paslaugų teikimui taikomų teisės aktų reikalavimus bei pasirašytų Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą;

4.6.4. reikalauti, kad Įstaiga tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

4.7 Kiti Įstaigos ir Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS), JUNG TINĖ VEIKLA

5.1. Preliminarioji sutartis iš Paslaugų teikėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE/TAIP (*Jei TAIP, t.y. Paslaugų teikėjas Preliminariąją sutartį vykdo jungtinės veiklos pagrindu, nurodomi visi partneriai, jungtinės veiklos sutarties data, pavadinimas, numeris, šalys*).

5.2. Kai Paslaugų teikėjas Pirkimo procedūrų metu atitinkamai Pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Paslaugų teikėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Paslaugų teikėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Preliminariosios sutarties įvykdymą.

5.3. Paslaugų teikėjas Preliminariajai sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subteikėjus tik tai Preliminariosios sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Paslaugų teikėjas Pasiūlyme nurodė Preliminariosios sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subteikėjai: TAIP/NE.

5.3.1. Jei taip, tada papildomas sakiny: Subteikėjų sąrašas bei perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis pateikiami Pagrindinės sutarties specialiojoje dalyje.

6. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI, PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA

6.1. Paslaugų suteikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

6.2. Paslaugų teikėjas, įvykdęs Pagrindinėje sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Įstaigą dėl Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo.

6.3. Įstaiga turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas priimti suteiktas Paslaugas, t. y. pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, jei Paslaugų kokybė atitinka Preliminarioje, Pagrindinėje sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

6.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad visą Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties galiojimo terminą turės pakankamą ekspertų (darbuotojų), atitinkančių Pirkimo sąlygų, Pasiūlymo, kvietimo ir Atnaujinto pasiūlymo reikalavimus, įskaitant Techninę specifikaciją, skaičių ir kad jo ekspertai (darbuotojai) ir (ar) kiti Paslaugų teikėjo pasitelkti asmenys tinkamai vykdys Preliminarią ir Pagrindinę sutartį.

6.5. Jeigu Paslaugų perdavimo - priėmimo metu nustatoma, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir Paslaugų rezultatas neatitinka Preliminarioje, Pagrindinėje sutartyje arba Techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų, Įstaiga turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą, raštu nurodydama priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydama ir priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Preliminariosios, Pagrindinės sutarties arba Techninės specifikacijos reikalavimus ir Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas būtų pasirašytas).

6.6. Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas turi būti surašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo abiejų Šalių įgalioti asmenys.

6.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti sąlygas Įstaigai bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms šią teisę suteikia įstatymai ar kiti teisės aktai, tikrinti Preliminariosios ir Pagrindinės sutarties įgyvendinimą ir vykdymą.

6.8. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas Pagrindinėje sutartyje (Techninėje specifikacijoje) nustatytais terminais dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Įstaigos, Paslaugų teikėjas, Įstaigai pareikalavus, moka Įstaigai - 0,04 procento nustatyto dydžio Paslaugų kainos (be PVM) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną bei atlygina Įstaigos dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos. Įstaigai pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, delspinigiai įskaitomi į nuostolių atlyginimą.

7. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI

7.1. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami eurais.

7.2. Paslaugų teikėjas, išrašydamas PVM sąskaitą - faktūrą ar kito tipo priklausančią išrašyti sąskaitą ir suteiktą Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, nurodo Pagrindinės sutarties datą ir numerį bei

aiškiai detalizuoja (PVM sąskaitoje - faktūroje, jos išsklotinėje ar Paslaugų perdavimo - priėmimo akte) kokios konkrečios Paslaugos buvo suteiktos.

7.3. Šalys susitaria taikyti tokią Įstaigos mokėjimų, atliekamų pagal Pagrindinę sutartį, įskaitymo tvarką:

7.3.1. pirmąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal Pagrindinę sutartį suteiktas Paslaugas įvykdymu;

7.3.2. antrąją eilę yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su netesybų arba nuostolių pagal Pagrindinę sutartį atlyginimu;

7.3.3. trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Įstaigos Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

7.4. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjimą priimanči Šalis).

7.5. Įstaiga, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjusi Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,04 procento nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7.6. Įstaiga turi teisę sulaikyti apmokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį.

7.7. Jei Paslaugų teikėjui pagal Pagrindinę sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Įstaigos už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Įstaiga turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Paslaugų teikėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų taikymą.

7.8. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas - faktūras turės pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu) Įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Pagrindinę ir Preliminariąją sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Įstaigos nuosavybė, pereinanti Įstaigai nuo Paslaugų perdavimo momento be jokių apribojimų, kurią Įstaiga gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

8.2. Įstaiga turi teisę savo nuožiūra naudoti Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Įstaigos bei su juo susijusių asmenų vykdomos veiklos bei kitais tikslais.

8.3. Įstaiga be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Įstaigai perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių galiojimo laikotarpiui.

8.4. Bet kokie su Pagrindine ir Preliminariąja sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Pagrindinę ir Preliminariąją sutartį, yra Įstaigos nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Įstaigos reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Įstaigai.

8.5. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių ir/ar žalos atlyginimą Įstaigai dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsiranda dėl Įstaigos kaltės.

8.6. Jeigu Paslaugų teikimo metu autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjas naudoja kitų autorių kūrinius/Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjo pasitelkiami kiti asmenys, Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas tiek Įstaigai, tiek ir asmenims už jų kūrinių bei kitos medžiagos, skirtos Paslaugų teikimo metu numatytiems autorių teisių objektams gaminti (sukurti), naudojimo bei perdavimo Įstaigai teisėtumą. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už pretenzijas ar ieškinius, kylančius iš santykių su autoriais bei kitais trečiaisiais asmenimis dėl autorių teisių pažeidimo, susijusio su Paslaugų teikimo metu Įstaigai perduodamais autorių teisių objektais ir įsipareigoja atlyginti Įstaigai jo dėl to turėtus nuostolius.

8.7. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Įstaigai apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Pagrindine ir Preliminariąja sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

8.8. Paslaugų teikėjas be išankstinio rašytinio Įstaigos sutikimo neturi teisės pagal Pagrindinę ir Preliminariąją sutartį sukurtų autorių teisių objektų (įskaitant jų darbinius variantus) parduoti, bet koku

kitu būdu perleisti, atskleisti tretiesiems asmenims, bet koku būdu platinti/demonstruoti šiuos objektus (jų sudedamąsias dalis) ir/ar bet koku kitu būdu naudotis teisės aktuose nustatytais autoriaus turtinėmis teisėmis į Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties pagrindu sukurtus autorių teisių objektus (įskaitant jų darbinius variantus).

9. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Pagrindinėje sutartyje ir galimas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu.

9.2. Pagrindinės sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Pagrindinės sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Pagrindinėje sutartyje numatytais aplinkybėmis.

9.3. Pagrindinės sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Įstaigai.

10. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR JO PASEKMĖS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jei Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį, ji pažeidžia Pagrindinę sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Pagrindinę sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:

10.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

10.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

10.1.3. pasinaudoti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo Pirkimo sąlygose, Preliminarioje ar Pagrindinėje sutartyje;

10.1.4. reikalauti sumokėti Pagrindinėje sutartyje nustatytas netesybas (delspinigius / baudas) ir atlyginti nuostolius;

10.1.5. nutraukti Pagrindinę sutartį Pagrindinės sutarties 10.3 punkto nustatyta tvarka.

10.2. Įstaiga turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu apie tai įspėjusi Paslaugų teikėją, nutraukti Pagrindinę sutartį, jeigu:

10.2.1. paaiškėja aplinkybės, patvirtinančios, kad Paslaugų teikėjas neturės galimybių, pajėgumų ar dėl kitų priežasčių negalės tinkamai teikti Paslaugų;

10.2.2. jei išnyko Paslaugų poreikis ar yra kitokių esminių aplinkybių, įtakančių Pagrindinės sutarties vykdymą, taip pat nedelsiant dėl Paslaugų teikėjo kaltės;

10.2.3. Paslaugų teikėjas iš esmės pažeidė Pagrindinę sutartį.

10.3. Paslaugų teikėjo padarytas Pagrindinės sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

10.3.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Pagrindinėje sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų per Pagrindinėje sutartyje nustatytą terminą;

10.3.2. Paslaugų teikėjo kvalifikacija ir/ar pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinantys reikalavimai tapo nebeatitinkantys Pirkimo dokumentų ar Pagrindinės sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos ar pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančių reikalavimų tapimo neatitinkančiais dienos (jeigu yra nustatyti tokie reikalavimai);

10.3.4. Paslaugų teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Įstaigai tampa žinoma apie kitokį priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Pagrindinę sutartį ir (ar) dėl Paslaugų teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

10.3.5. Paslaugų teikėjas pažeidžia Pagrindinės sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

10.3.6. Paslaugų teikėjas pažeidžia Pagrindinės sutarties 5 dalies nuostatas;

10.3.7. yra kitos aplinkybės, numatytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

10.4. Įstaigai nutraukus Pagrindinę sutartį Pagrindinės sutarties 10.3 punkto nustatyta tvarka arba Paslaugų teikėjui, nepagrįstai nutraukus Pagrindinę sutartį, Įstaigai pareikalavus, Paslaugų teikėjas moka Įstaigai 10 (dešimties) procentų Paslaugų kainos dydžio baudą ir atlygina tiesioginius nuostolius,



susijusius su Pagrindinės sutarties nutraukimu. Įstaigai pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

10.5. Jeigu Pagrindinė sutartis nutraukiama ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, tokiu atveju Įstaiga už tinkamai suteiktas Paslaugas sumoka Paslaugų teikėjui Paslaugų kainos dalį, proporcingą iki pranešimo apie Pagrindinės sutarties nutraukimo pateikimo suteiktoms ir šioje Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka priimtoms Paslaugoms, Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka. Įstaigos nepriimtoms Paslaugoms nėra apmokamos.

10.6. Šalys turi teisę nutraukti šią Pagrindinę sutartį vienašališkai, nesikreipdamos į teismą, raštu pranešdamos kitai Šaliai prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu Pagrindinė sutartis šiame punkte numatytu pagrindu nutraukiama Įstaigos iniciatyva, tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai iki Pagrindinės sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas.

10.7. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu.

11. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Šalys pareiškia, kad Pagrindinėje sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

11.2. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos – faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Pagrindinės sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

11.3. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Pagrindinės sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Pagrindinėje sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka.

12.2. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės, jei ji įrodo, kad Pagrindinė sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Pagrindinės sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (nenugalimos jėgos aplinkybės). Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui.

12.3. Šalis prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Šalių įsipareigojimų vykdymas atidedamas nenugalimos jėgos aplinkybių egzistavimo laikotarpiui.

12.4. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

12.5. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 2 mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 dienas. Tokiu atveju Įstaiga atlygina Paslaugų teikėjui už iki to laiko tinkamai suteiktas Paslaugas.

12.6. Šalis, nevykdanti ar netinkamai vykdanti Pagrindinę sutartį, privalo atlyginti kitai Šaliai visus dėl to padarytus nuostolius.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys susitaria laikyti Pagrindinę ir Preliminariąją sutartį, išskyrus Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties sudarymo faktą, ir visą jos pagrindu viena kitai perduodamą informaciją paslapyje neterminuotai, neatsižvelgiant į tai, ar ta informacija pateikiama žodžiu ar raštu. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai Šaliai be išankstinio raštiško ją pateikusios Šalies

sutikimo, o taip pat nenaudoti konfidencialios informacijos asmeniniams ar trečiųjų asmenų poreikiams, išskyrus atvejus, kai tokia informacija turi būti atskleista teisės, finansų ar kitos srities specialistui/patarėjui, ar paskolos davėjui.

13.2. Visa Įstaigos Paslaugų teikėjui suteikta informacija yra laikoma konfidencialia, nebent Įstaiga raštu patvirtins, kad tam tikra pateikta informacija nėra konfidenciali.

13.3. Konfidencialia informacija taip pat laikoma:

13.3.1. elektronine forma, raštu ar kitu būdu išreikšta informacija, gauta vykdant Pagrindinę ir Preliminariąją sutartį;

13.3.2. duomenys, asmens duomenys, elektroniniai duomenys, archyvuota informacija ir kita informacija, paruošta Šalies darbuotojų.

13.4. Asmuo, kuriam Šalis atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus pagal šio straipsnio nuostatą ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta. Šio straipsnio nuostatos netaikomos informacijai, kuri yra ar tampa prieinama viešai arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus. Kartu su Paslaugomis patiekiamų prekių tiekimo ir naudojimo instrukcijos, kita panašaus pobūdžio informacija, taip pat nelaikoma konfidencialia informacija. Šalis, pažeidusi šioje Pagrindinėje ir Preliminariojoje sutartyje numatytus įsipareigojimus – saugoti konfidencialią informaciją ir jos neatskleisti, privalo atlyginti kitai Šaliai Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties pažeidimu padarytus nuostolius bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.

13.5. Šalys žino, sutinka ir įsipareigoja neskleisti, negarsinti, neperduoti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos, šia informacija naudotis tik Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties įvykdymo tikslui, o pasibaigus Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties galiojimui ar Pagrindinę ir/arba Preliminariąją sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai Šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti.

13.6. Visą informaciją, gautą Pagrindinės ir Preliminariosios sutarties vykdymo metu, Įstaiga gali naudoti savo vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.

13.7. Paslaugų teikėjui pažeidus konfidencialumo reikalavimų, atitinkamai Įstaiga turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas sumokėtų 10 procentų nuo Paslaugų kainos su PVM dydžio baudą bei atlygintų atitinkamai Įstaigos patirtus nuostolius tiek, kiek jų nepadengia bauda.

14. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

14.1. Šalių pasirašyta Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo specialiosios dalies pasirašymo dienos.

14.2. Pagrindinė sutartis (*įskaitant specialiąją dalį*) galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal ją įvykdymo.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Šalis neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo.

15.2. Šalys sutinka, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Įstaigą ar pasikeitus Įstaigos teisiniam statusui, be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo Įstaigos teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Pagrindinės sutarties Šalimi, perimančia visas šios Pagrindinės sutarties pagrindu Įstaigos prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Įstaigos teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Pagrindinės sutarties galiojimui. Šalys sutinka, kad apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Įstaiga arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Paslaugų teikėją informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiros Pagrindinės sutarties pakeitimo nesudaro.

15.3. Visi pranešimai ir kita informacija tarp Šalių pagal šią Pagrindinę sutartį atliekami raštu ir laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikti asmeniškai, siunčiami per kurjerį, registruotu paštu ar kitomis priemonėmis, nurodytomis Pagrindinėje ar Preliminariojoje sutartyje.

15.4. Kiekviena Šalis privalo per 5 darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Pagrindinėje sutartyje ir jos prieduose nurodytą adresu, rekvizitų, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adresu pasikeitimą, visi Pagrindinėje sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

15.5. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš Pagrindinės sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

15.6. Visus ginčus dėl Pagrindinės sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

15.7. Iki Pagrindinės sutarties sudarymo Šalys gali sutarti dėl kitų Pagrindinės sutarties nuostatų, nepaminėtų Pagrindinėje sutartyje, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygoms ir Įstatymo nuostatomis.

15.8. Jeigu kuri nors Pagrindinės sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių Pagrindinės sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.

15.9. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

15.10. Šalys patvirtina, kad šios Pagrindinės sutarties sąlygos kartu su visų Šalių pasirašyta Pagrindinės sutarties forma, Įstaigos kvietimu bei Paslaugų teikėjo pasiūlymu bei Pasiūlymu sudaro vientisą susitarimą tarp Įstaigos ir Paslaugų teikėjo dėl atitinkamų Paslaugų teikimo.

15.11. **Įstaigos už Pagrindinės sutarties vykdymą atsakingas asmuo – (įrašyti).**

16. PRIEDAI

16.1. Pagrindinės sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:

16.1.1. Pagrindinės sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija.

16.1.2. Pagrindinės sutarties specialioji dalis.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA



PAGRINDINĖS SUTARTIES SPECIALIOJI DALIS

[data]

[vieta]

Atnaujinto varžymosi kvietimo data ir numeris:	[nurodyti]
Tiekėjo pasiūlymo data ir numeris:	[nurodyti]
Trumpas perkamos paslaugos apibūdinimas:	[nurodyti]
Perkamas paslaugas suteikti iki:	[nurodyti]
Paslaugų teikimo vieta (miestas, šalis):	[nurodyti]
Perkamų paslaugų kaina:	[nurodyti]
Subteikėjų sąrašas bei perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis:	[nurodyti]
Kitos sąlygos (jeigu yra):	

Tiekėjas sutinka su sąlygomis, nustatytomis kvietime pateikti pasiūlymą, Preliminarioje (*įskaitant ir Preliminariosios sutarties priedus*) bei Pagrindinės sutarties bendrosiose sąlygose.

Pagrindinės sutarties nuostatos (*įskaitant, bet apsiribojant: atsiskaitymo už suteiktas paslaugas terminai, paslaugų priėmimo tvarka, ginčų nagrinėjimo tvarka ir pan.*) nustatytos [data] Preliminariojoje Nr. [numeris] sutartyje bei Pagrindinės sutarties bendrosiose sąlygose.

UŽSAKOVAS:

PASLAUGŲ TEIKĖJAS:

[minimalūs rekvizitai, pareigos]
[pasirašantis asmuo]

[minimalūs rekvizitai, pareigos]
[pasirašantis asmuo]

KVIETIMAS PATEIKTI PASIŪLYMUS ATNAUJINTAME VARŽYMESI NR. [numeris]

[data]

[vieta]

Eil. Nr.	INFORMACIJA APIE ATNAUJINTĄ VARŽYMASI
1.	Paslaugų teikimo vieta: [vieta] Paslaugų suteikimo terminas/renginio data: [data]/laikotarpis. Įstaigai reikalingos paslaugos/prekės ir jų kiekiai: [pateikiamas perkamų paslaugų aprašymas]. Papildomi reikalavimai pasiūlymų pateikimui (jeigu yra):
2.	Terminas iki kada turi būti pateikti tiekėjų pasiūlymai: [nurodoma tiksli kalendorinė data ir laikas (val. ir min.)].
3.	Pasiūlymai bus vertinami ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenkant pagal: kainą / pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį [išbraukti netinkamą] <i>[jeigu pasiūlymai vertinami ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenkant pagal kainos ar sąnaudų ir kokybės santykį, tokiu atveju su kvietimu turi būti pateikti vertinimo balai ir jų suteikimo sąlygos].</i>
4.	Pagrindinių sutarčių sudarymo tvarka, kitos sąlygos yra Preliminariojoje sutartyje (įskaitant ir Preliminariosios sutarties priedus).
5.	Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Paslaugos įkainis už 1 kv. m. negali būti didesnis nei nurodyta Preliminariojoje sutartyje. Pateikiant pasiūlymą Atnaujintam varžymuisi, Paslaugų teikėjas nurodo galutinę Paslaugų kainą, įskaičiuojant visus mokėtinus mokesčius ir visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, pagal konkrečios Paslaugos (Parodos) techninę specifikaciją. Tiekėjas, pateikęs pasiūlymą sutinka su sąlygomis, nustatytomis kvietime pateikti pasiūlymą bei Preliminarioje ir Pagrindinėje sutartyse (įskaitant Sutarčių priedus). Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, siūlo visą kvietime pateikti pasiūlymą atnaujintame varžymesi nurodytą prekių ar/ir Paslaugų apimtį.
6.	Kontaktiniai duomenys dėl šiame prašyme pateiktos informacijos patikslinimo: [nurodyti pirkimo organizatorių, kontaktinius duomenis].
7.	Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumente nurodyta informacija, kuri pateikta Įstaigai, teikiant pasiūlymą dėl Preliminariosios sutarties sudarymo, yra nepasikeitusi, arba, jei pasikeitusi, pateikti aktualią informaciją: [išbraukti netinkamą, papildyti, jeigu reikia]

[Pareigos]
pavardė]

(parašas)

[vardas

