

APTARNAVIMO - PRIEŽIŪROS SUTARTIS NR. 16-21

2016 m. balandžio 16 d.

Vilnius

Šią Sutartį sudarė Lietuvos geologijos tarnyba prie Aplinkos ministerijos, juridinio asmens kodas 188710780 esanti adresu S. Konarskio 35, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Jono Satkūno, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau sutartyje – Pirkėjas) ir UAB „STOFAS“, juridinio asmens kodas 300120718, kurio registruota buveinė yra Verkių g. 29, Vilnius, atstovaujama prekybos direktoriaus Gedimino Malikonio, (toliau sutartyje Tiekėjas), kartu šioje aptarnavimo – priežiūros sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią aptarnavimo – priežiūros sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1 straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Laboratorinių prietaisų aptarnavimo – priežiūros sutartis.

1.2. Šia sutartimi Tiekėjas pagal poreikį ar periodiškai aptarnauja – prižiūri laboratorinius prietaisus, toliau vadinamus „Prekėmis“, o Pirkėjas įsipareigoja už suteiktas paslaugas sumokėti už jas Sutartyje nurodytą kainą.

2 straipsnis. Sutarties kaina

2.1. Paslaugų kaina, nurodyta Priede Nr. 1.

2.2. Keičiamų detalių kaina suderinama kiekvienu atveju, pateikiant komercinį pasiūlymą.

2.2. Sutartyje numatytos prekių aptarnavimo – priežiūros paslaugų kainos per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiamos, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas sutartyje nurodytoms prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Tokiu atveju, prekių kainos bus keičiamos atitinkama dalimi, atsižvelgiant į jų sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį.

2.3. Paslaugų kainos gali būti keičiamos įspėjus ne mažiau nei prieš 1 (vieną) mėnesį ir pasirašius tarp šalių naują Priedą Nr. 1.

3 straipsnis. Atsiskaitymų tvarka

3.1. Tiekėjas atsiskaitymui pateikia PVM sąskaitą faktūrą bei priėmimo – perdavimo aktą. Pirkėjas, pateiktas PVM sąskaitas faktūras, apmoka per 15 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros bei priėmimo – perdavimo aktų gavimo dienos.

3.2. Visi šioje Sutartyje numatyti atsiskaitymai vykdomi mokestiniu pavedimu, pervedant pinigus į Šalių atsiskaitomąsias sąskaitas nurodytas šios sutarties 11 straipsnyje.

4 straipsnis. Paslaugų suteikimo terminai

4.1. Prekių paslaugų suteikimo terminas – pagal tarpusavio suderintą laiką.

5 straipsnis. Šalių teisės ir pareigos

6.1. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku suteikti paslaugas.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku sumokėti už prekes.

6 straipsnis. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

6.2. Pirkėjas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už patiektas prekes šioje Sutartyje numatyta tvarka ir laiku, Pardavėjui raštu pareikalavus moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos PVM sąskaitos faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7 straipsnis. Nenugalimos jėgos aplinkybės

7.1. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (force majeure). Išsamus nenugalimos jėgos aplinkybių sąrašas yra patvirtintas 1996 m. liepos 15 dienos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarime Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”.

7.2. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei trims savaitėms dėl nenugalimos jėgos (force majeure), už kurią Šalis neatsako.

8 straipsnis. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jei nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teisme.

9 straipsnis. Kitos sąlygos

9.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius sutarties „Šalims“.

9.2. Sutartis galioja 1 (vienerius) metus ir automatiškai pratęsiamas sutarties galiojimo terminas dar 1 (vieneriems) metams, jei kuri nors „Šalis“ ne mažiau nei prieš 1 (vieną) mėnesį iki sutarties pabaigos laiko raštu ne informuoja kitos „Šalies“ apie sutarties pabaigą.

9.3. Sutarties pratęsimų skaičius neribojamas.

9.4. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, normatyviniais dokumentais ir šia Sutartimi.

9.5. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims, be kitos Šalies raštiško sutikimo.

9.6. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau laiko jei „Tiekėjui“ pateikus naują Priedą Nr.1 „Pirkėjas“ jo per 1 (vieną) mėnesį nepasirašo.

9.7. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalių atstovams pasirašytinai, pasiunčiami registruotu laišku, faksimiliniu ryšiu ar elektroniniu paštu. Pasiųstas pranešimas laikomas gautu jo gavimo dieną. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas telefaksu ar elektroniniu paštu.

9.8. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus, priešingu atveju senaisiais rekvizitais išsiųsti pranešimai laikomi įteiktais tinkamai.

9.9. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai.

10 straipsnis. Priedai

10.1. Priedas Nr. 1 - Paslaugų kiekis ir kaina.

11 straipsnis. Šalių adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Lietuvos geologijos tarnyba prie

Aplinkos ministerijos

S. Konarskio g. 35, LT – 03123 Vilnius

Juridinio asmens kodas: 188710780

PVM kodas: LT887107811

A/s Nr. LT977300010002456484

AB Swedbank bankas, b/k 73000

Tel.: (8 5) 233 28 89

Faksas: (8 5) 233 61 56

Elektroninis paštas: lgt@lgt.lt

Direktorius

Jonas Satekunas

(vardas, pavardė, parašas)



TIEKĖJAS

UAB „STOFAS“

Verkių g. 29, LT-09108 Vilnius

Įmonės kodas: 300120718

PVM kodas: LT100001766914

A/s LT967300010090232869

AB Swedbank bankas, b/k 73000

Tel.: +370 618 6 95 45

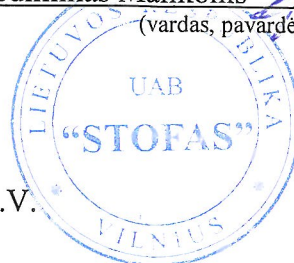
Faksas: +370 656 0 20 91

Elektroninis paštas: info@stofas.lt

Prekybos direktorius

Gediminas Malikonis

(vardas, pavardė, parašas)



A.V.

Laikotarpio vedėja

V. Ražinskas

Teisės ir personalo skyriaus
vyriausioji specialistė

Beata Miloš

2016-04-26

Ekonomikos ir finansų skyriaus
vedėja

Vera Fedaravičiūtė

2016-04-26

2 psl. iš 3

Paslaugų kiekis ir kaina

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Kaina be PVM, Eur	PVM suma, Eur	Kaina su PVM, Eur
	Serviso darbai				
1.	Serviso darbai skaičiuojami pagal faktinę darbų trukmę, t.y. pirma valanda skaičiuojama 1 val. tikslumu, o kitas laikas 0,5 val. tikslumu. Laikas praleistas kelionėje taip pat skaičiuojamas, išskyrus Vilniuje.	1 val.	24,00	5,04	29,04
	Kelionės išlaidos				
2.	Vilniuje kelionės laikas neskaičiuojamas.	1 km	0,40	0,08	0,48

Direktorius
Jonas Satkūnas

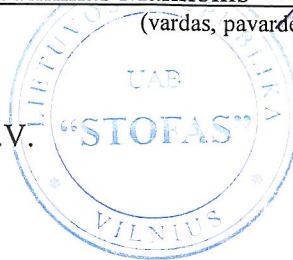
(vardas, pavardė, parašas)



Prekybos direktorius
Gediminas Malikonis

(vardas, pavardė, parašas)

A.V.



Laboratorijos vedėjas

V. Ražinskis

2016-04-26