

Elektros tinklų ir įrenginių perkėlimo (rekonstravimo) sąlygos**ELEKTROS TINKLŲ IR ĮRENGINIŲ PERKĖLIMO
(REKONSTRAVIMO) SĄLYGOS NR. ISK19-13497**

Parengta: 2019.03.06,
Galioja iki: 2020-03-06

Klientas: LIETUVOS BANKAS

Kliento kontaktiniai duomenys: Gedimino pr. 6, Vilnius, Vilniaus m. sav., +37065504077,
vlukavicius@lb.lt

Objekto pavadinimas: ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PATALPOS

Objekto adresas: Žirmūnų g. 151, Vilnius, Vilniaus m. sav.

Investicinio projekto Nr.: E2N1913497

1. Šios elektros tinklų ir įrenginių perkėlimo (rekonstravimo) sąlygos išduotos atsakant į Kliento pateiktą paraišką Nr. 19-13497 dėl AB "Energijos skirstymo operatoriaus" (toliau - Bendrovė) elektros tinklų ir įrenginių iškėlimo/ rekonstravimo.

2. Nuosavybės ir turto eksploatavimo riba nustatoma -

3. Kliento veiksmai įgyvendinant sąlygas:

3.1. Parengti elektros įrenginių perkėlimo (rekonstravimo/apsaugojimo) projektą pagal šių Elektros tinklų ir įrenginių sąlygų 4 punkto techninius sprendinius.

3.2. Parengus projektą, prašome projekto skaitmeninę versiją patalpinti mūsų internetinėje svetainėje www.eso.lt <<http://www.eso.lt>> skiltyje Partneriams -> Elektros darbų tiekėjams ir rangovams -> Naujų klientų prijungimo projektų pateikimas.

3.3. Pasirašyti Elektros įrenginių iškėlimo (rekonstrukcijos) paslaugos sutartį ir sumokėti sutartyje nurodytą paslaugos kainą. Paslaugos kaina yra apskaičiuojama Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos nustatytais sąlygomis ir tvarka bei yra lygi Bendrovei priklausančių elektros įrenginių pertvarkymo (apsaugojimo) darbų viešąjį pirkimą laimėjusio rangovo atliktų darbų kainai, t.y. Užsakovas savo sąskaita pilnai kompensuoja visas su paslauga susijusias išlaidas ir sumoka bendrovei 100 (šimtą) procentų rangovo atliktų darbų kainos.

3.4. Sutartį pasirašyti galite www.manogile.lt <<http://www.manogile.lt>> arba Klientų aptarnavimo centre „Gilė“ kurį Jums patogiau pasiekti (Klientų aptarnavimo centrų adresai - www.eso.lt <<http://www.eso.lt>> Kontaktai / Klientų aptarnavimo centrai „Gilė“).

* Skambutis trumpuoju numeriu apmokestinamas pagal jūsų ryšio operatorių taikomą tarifą. Skambinant numeriu + 370 611 21802, minutės kaina kaip skambinant į Telia tinklą.

4. Techniniai sprendimai AB „Energijos skirstymo operatorius“ elektros tinklo daliai

4.1. Suprojektuoti Bendrovei priklausančių elektros tinklų ir įrenginių, trukdančių vykdyti statybos ar rekonstrukcijos darbus pertvarkymą (perkėlimas, rekonstravimas, apsaugojimas, išmontavimas, iškėlimas) t.y. perkelti laisvai Klientui ir Bendrovei prieinamą vietą TR493, įrengiant mažo gabarito modulinę tranzitinę transformatorinę (toliau - MGMTT) 2x630 kVA gabarito. MGMTT įrengti:

4.1.1. 10 kV SF6 dujų arba hermetizuoto oro izoliacijos skirstyklą su dviem galios transformatoriaus narveliais su galios skyrikliais ir saugikliais, trimis linijiniais galios skyrikliais su pavaromis valdomomis iš dispečerinio centro valdymo sistemų (DMS/SCADA) ir vienu sekcijiniu galios skyrikliu su valdymu;

4.1.2. gamintojo numatytoje vietoje micro teleinformacijos surinkimo-perdavimo įrangą (TSP) (vadovaujantis Bendrovės techniniais reikalavimais);

4.1.3. du 630 kVA galios transformatorius;

4.1.4. 0,4 kV skirstyklą su galimybe įrengti maksimalų saugiklių / kirtiklių blokų kiekį (vadovaujantis

Bendrovės techniniais reikalavimais) ir įrengiant komercinės apskaitos srovės transformatorius kurie tenkintų Elektros įrenginių įrengimo bendrųjų taisyklių 145 ir 149 punktų reikalavimus ant 0,4 kV šynų (pagal tipines schemas) kliento suvartojamos elektros energijos apskaitymui. Prieš srovės transformatorius palikti rezervines vietas saugiklių kirtiklių blokų įrengimui. Kliento pareikalaujamos galios prijungimui įrengti saugiklių / kirtiklių blokus su saugikliais abonentinių 0,4 kV kabelinių linijų prijungimui.

4.1.5. Ant transformatorinės išorinės pastato sienos (gamintojo numatytoje vietoje), įrengti komercinės apskaitos spintą su bandymo gnybtynu (-ais) ir apskaita (-omis).

4.2. MGMTT prijungimui įrengti 240 mm² skerspjūvio 10 kV kabelių liniją iš SP207 narvelio Nr.8 ir perjungti esamas 10 kV KL L-SP-58/II, L-TR473. Esamas linijas L-58/I ir TR797 atjungti TR493 ir sujungti jungiamąja mova į 10 kV KL SP58 - TR797.

5. Kita informacija

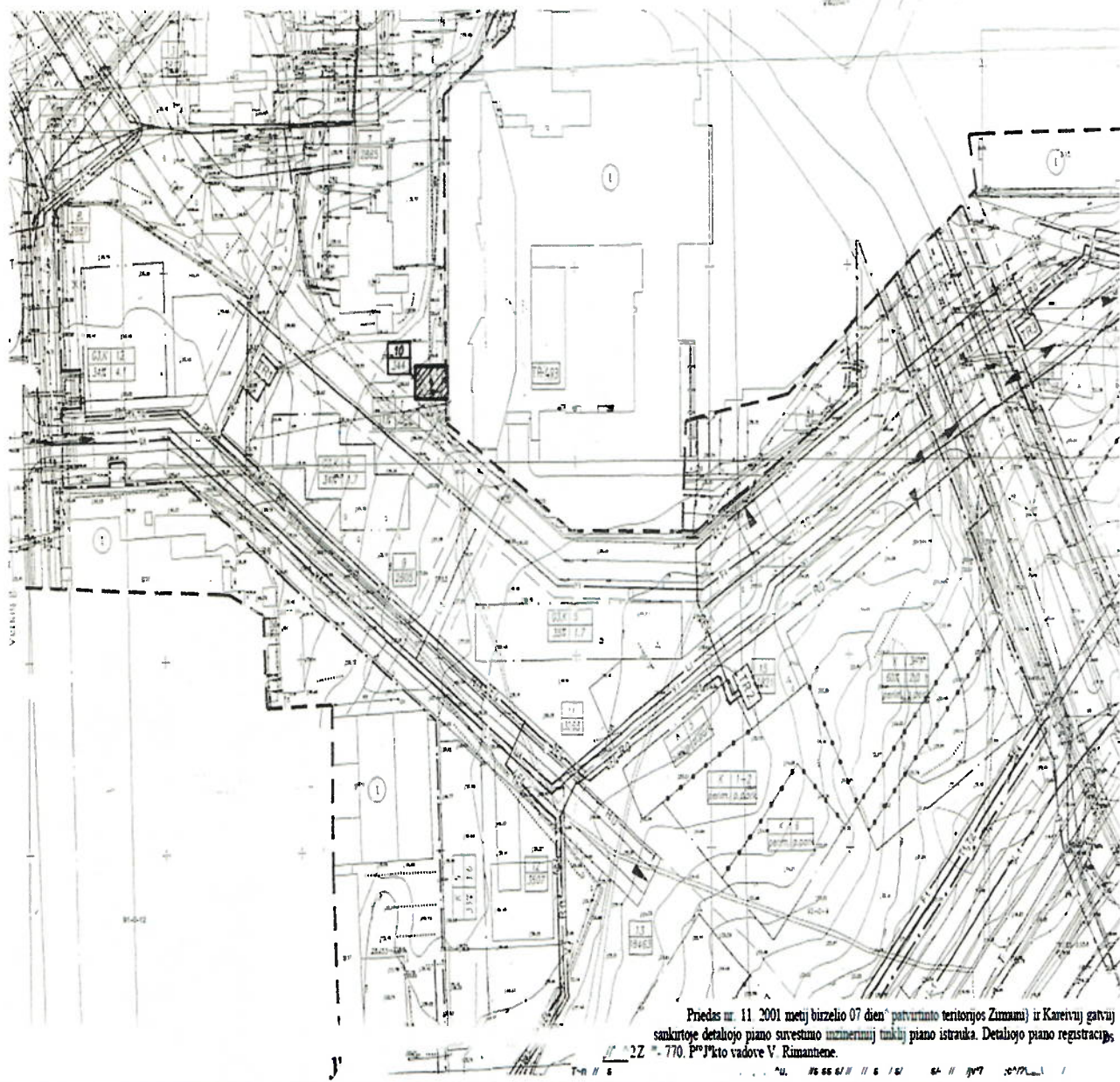
5.1. Elektros energijos prijungimo procesą galite stebėti AB „Energijos skirstymo operatorius“ savitarnos svetainėje www.manogile.lt, skiltyje „Paraiškos ir prašymai“.

Daugiau aktualios informacijos dėl elektros įrenginių prijungimo tolimesnių žingsnių bei kitų AB „Energijos skirstymo operatorius“ teikiamų paslaugų galite rasti www.eso.lt arba kilus papildomiems klausimams Jums gali padėti Jūsų asmeninis vadybininkas, kurio kontaktus rasite prisijungę prie savo www.manogile.lt paskyros.

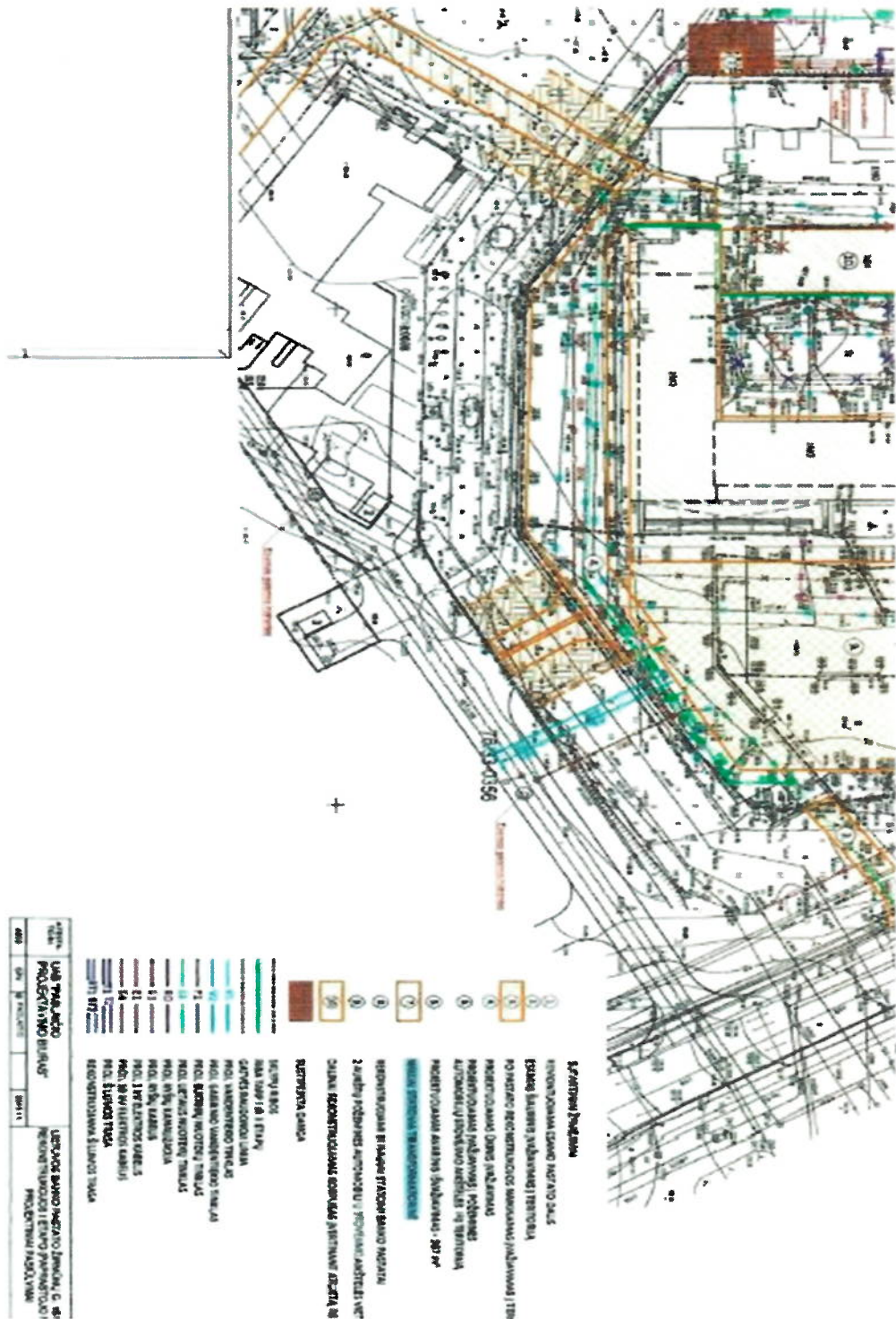
Skambučiai apmokestinami pagal Jūsų pasirinkto ryšio operatoriaus taikomą tarifą ar mokejimo planą.

Detaliojo plano suvestinio inžinerinių tinklų plano ištrauka

200A-06-07 PATVIRTIMO TERITORIJOS ŽEMINIO IR KAKELIŲ, QATVIU SANKRYŽIOJE
 067A16d Cor RbANO... 1:10000 SUVESTINIO INŽINERINIŲ TINKLŲ PLANO IŠTRAUKA



Suvestinio inžinerinių tinklų plano ištrauka



PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIES Nr. 41.16-22

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. SĄVOKOS IR BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Paslaugų pirkimo sutarties (toliau – Sutartis) bendrosiose sąlygose (toliau – Bendrosios sąlygos) vartojamos sąvokos:

1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties sąlygos, kurios yra neatskiriama Sutarties dalis;

1.1.2. **Pasiūlymas** – paslaugoms pagal Sutartį teikti būtinų dokumentų, kuriuos tiekėjas pateikia viešojo pirkimo procedūras vykdančiam užsakovui, visuma;

1.1.3. **Paslaugos** – pagal Sutartį atliekamos paslaugos ar bet kokie pavedimai, taip pat su Sutartyje nustatytų paslaugų teikimu susiję darbai ar tam tikrų prekių pristatymas ir (arba) įdiegimas;

1.1.4. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – Sutarties vykdymo dokumentas, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina Paslaugų ar jų dalies atlikimo ir perdavimo Užsakovui faktą;

1.1.5. **Pirkimo dokumentai** – Užsakovo pateikiami arba nurodomi dokumentai, kuriuose aprašomi ar nustatomi pirkimo ar jo procedūros elementai: skelbimas apie pirkimą, išankstinis informacinis skelbimas, naudojamas kaip kvietimo dalyvauti pirkime priemonė, techninė specifikacija, aprašomasis dokumentas, viešojo pirkimo–pardavimo sutarties projektas, viešojo pirkimo kandidatų ir dalyvių dokumentų teikimo tvarka, informacija apie pirkime taikomus reikalavimus ir (arba) kiti dokumentai, jų paaiškinimai (patikslinimai).

1.1.6. **PVM** – pridėtinės vertės mokestis, kurio dydis nustatytas Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme.

1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo už tinkamai, kokybiškai ir laiku atliktas ir perduotas, o užsakovo priimtas paslaugas ar bet kurias jų dalis, jei tokios dalys nustatomos Sutartyje, išrašoma ir Užsakovui per informacinę sistemą „E. sąskaita“ (pasiekama adresu www.esaskaita.eu) pateikiama PVM sąskaita faktūra, kita sąskaita faktūra arba mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas).

1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – neatskiriama Sutarties dalis, kurioje aptariamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis, kaina ir įkainiai (jei taikomi), Paslaugų suteikimo terminai ir kitos Sutarties vykdymo sąlygos.

1.1.9. **Sutartis** – Užsakovo ir Tiekėjo sudaryta atlygintinų paslaugų sutartis, apimanti Specialiąsias sąlygas, Bendrąsias sąlygas, Techninę specifikaciją, Pirkimo dokumentus ir kitus pridėtus arba pagal savo pobūdį neatskiriama Sutarties dalimi laikomus dokumentus.

1.1.10. **Sutarties kaina** – už Sutartyje nurodytas Paslaugas pagal sutartį Tiekėjo gaunama bendra pinigų suma. Į Sutarties kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kitos Tiekėjo patiriamos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

1.1.11. **Sutarties kainodara** – Sutarties kainos apskaičiavimo būdas pagal Kainodaros taisyklių nustatymo metodiką, patvirtiną Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“.

1.1.12. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms;

1.1.13. **Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, kurie teikia specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.14. **Užsakovas** – Lietuvos bankas, kodas 188607684, PVM mokėtojo kodas LT886076811, Gedimino pr. 6, 01103 Vilnius, Lietuvos Respublika.

1.2. Sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas abu kartu gali būti vadinami šalimis, o atskirai – šalimi.

1.3. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienkaskaita, gali turėti daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai skaičiuojami kalendorinėmis dienomis, jeigu Sutartyje aiškiai nenurodyta kitaip.

1.5. Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmumo eilė: (I) Specialiosios sąlygos; (II) Techninė specifikacija (su viešojo pirkimo procedūrų metu Užsakovo atliktais paaiškinimais ir patikslinimais); (III) Bendrosios sąlygos; (IV) Pirkimo dokumentai; (V) Pasiūlymas.

1.6. Jei tarp Bendrųjų sąlygų 1.5 punkte nurodytų dokumentų yra neatitikimų ar prieštaravimų, vadovaujamosi dokumentais laikantis nurodytos jų pirmumo eilės.

2. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS

2.1. Šalys pareiškia ir garantuoja viena kitai, kad:

2.1.1. jos yra tinkamai įsteigtos ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;

2.1.2. atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;

2.1.3. šalies atstovai, pasirašę Sutartį, yra tinkamai įgalioti ją pasirašyti, šalių ir (arba) jų atstovų asmens duomenys, būtini Sutarčiai tinkamai sudaryti, nelaikomi konfidencialia informacija;

2.1.4. Sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas;

2.1.5. Sutarties sąlygos joms yra aiškos ir vykdytinos;

2.1.6. nei Sutarties sudarymas, nei Užsakovo ar Tiekėjo pagal Sutartį priimtų įsipareigojimų vykdymas nepažeidžia (I) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kurie taikomi šalims; (II) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama šalis, ar (III) jokio šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.

2.1.7. jos yra mokios, jų veikla nėra apribota, joms neiškelta arba nenumatoma iškelti bylos dėl restruktūrizavimo ar likvidavimo, jos nėra sustabdytos ar apribojusios savo veiklos, joms neiškelta bankroto byla.

2.2. Tiekėjas patvirtina, kad:

2.2.1. turi visus teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Paslaugoms teikti;

2.2.2. Į Pasiūlymo kainą įskaičiuo visas išlaidas, būtinas Paslaugoms pagal Sutartį teikti, ir prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Užsakovo priklausančių aplinkybių gali padidėti su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas gali tapti sudėtingesnis;

2.2.3. yra susipažinęs su visais Užsakovo vidaus teisės aktais, reikšmingais tinkamam Tiekėjo įsipareigojimų vykdymui, arba įsipareigoja su jais susipažinti ir tinkamai juos vykdyti.

2.3. Užsakovas patvirtina, kad:

2.3.1. yra įvykdytos visos Sutarčiai sudaryti būtinos viešųjų pirkimų procedūros;

2.3.2. priims pagal Sutarties nuostatas kokybiškai suteiktas Paslaugas ir už jas atsiskaitys Sutartyje nustatyta tvarka.

2.4. Paaiškėjus, kad Sutartyje nurodyti šalių patvirtinimai ir (arba) pareiškimai yra melagingi ir (arba) klaidingi, šalis privalo atlyginti kitai šaliai dėl melagingo ir (arba) klaidingo patvirtinimo, ir (arba) pareiškimo patirtus nuostolius.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Tiekėjas įsipareigoja savo rizika, priemonėmis ir medžiagomis suteikti Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas ir perduoti šių Paslaugų rezultatą Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (jei kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose), ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju ir suteikti Tiekėjui Sutarčiai vykdyti pagrįstai reikalingą informaciją;

4.1.2. paskirti asmenis, atsakingus už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų (jei tokie būtų sudaromi) paskelbimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas);

4.1.3. Tiekėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti suteiktas Paslaugas, pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (jei kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose);

4.1.4. sumokėti už suteiktas ir Užsakovo priimtas Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytą kainą ar pagal Specialiosiose sąlygose nustatytus įkainius;

4.1.5. suteikti reikiamus įgaliojimus Tiekėjui veikti Užsakovo vardu, jei tokie įgaliojimai pagrįstai būtini Paslaugoms suteikti;

4.1.6. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose.

4.2. Užsakovas turi teisę:

4.2.1. reikalauti, kad Tiekėjas tinkamai ir laiku įvykdytų visus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir teisės aktuose;

4.2.2. kontroliuoti Paslaugų teikimo kokybę ir be atskiuro pranešimo atlikti bet kokius Užsakovui reikalingus Sutarties vykdymo patikrinimus;

4.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka reikalauti, kad Tiekėjas pakeistų darbuotoją ir (arba) subtiekęją ar jo darbuotoją, tiesiogiai teikiančius Sutartyje nurodytas Paslaugas, jeigu Sutarčiai vykdyti paskirtas asmuo netinkamai vykdo Sutartį ar pažeidžia joje nurodytas pareigas;

4.2.4. esant Tiekėjo teikiamų Paslaugų ir sutartinių įsipareigojimų vykdymo trūkumams, reikalauti, kad Tiekėjas juos pašalintų, ir (arba) sustabdyti mokėjimą pagal Sutartį iki Tiekėjas tinkamai ir visiškai pašalins (ištaisys) nustatytus trūkumus (defektus);

4.2.5. savo iniciatyva pašalinti Tiekėjo laiku nepašalintus trūkumus ir reikalauti, kad Tiekėjas atlygintų patirtas trūkumų šalinimo išlaidas ir kitus Užsakovo nuostolius, viršijančius nurodytas išlaidas;

4.2.6. išskaičiuoti netesybas bei dėl Tiekėjo kaltės patirtus pagrįstus nuostolius iš Tiekėjui mokėtinų sumų, tai nurodęs Paslaugų perdavimo–priėmimo akte.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja:

4.3.1. teikti Paslaugas savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.3.2. suteikti Paslaugas laiku, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą;

4.3.3. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo metu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugas Užsakovui teiktų Tiekėjo darbuotojai ar subtiekęjas ir jo darbuotojai (kai Tiekėjas pasitelkia subtiekęją Sutartyje nustatytais atvejais), turintys Paslaugoms teikti reikalingą kvalifikaciją ir patirtį, atitinkančią Pirkimo dokumentuose ir teisės aktuose nustatytus reikalavimus. Taip pat užtikrinti, kad visą Sutarties galiojimo laiką Tiekėjo kvalifikacija atitiks Pirkimo dokumentų reikalavimus;

4.3.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka. Toks pranešimas nepanaikina Užsakovo teisės taikyti netesybas pagal Sutartį, jeigu Paslaugos nebūtų suteiktos laiku;

4.3.5. bendradarbiauti su Užsakovu ir jį konsultuoti visais su Sutarties vykdymu ir įgyvendinimu susijusiais klausimais;

4.3.6. jeigu Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Užsakovo prašymo gavimo dienos pateikti informaciją ir (arba) ataskaitą apie Sutarties vykdymo eigą;

4.3.7. atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas dėl Paslaugų teikimo kokybės;

4.3.8. savo sąskaita apsaugoti Užsakovą nuo bet kokių pretenzijų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo ar asmenų, už kuriuos atsako Tiekėjas, veiksmų ar aplaidumo vykdančių Sutartį ir atlyginti dėl šių veiksmų padarytus nuostolius Užsakovui ir (arba) tretiesiems asmenims, taip pat ir dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo ar bet kokių kitų asmenų teisių pažeidimo;

4.3.9. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos ir kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi;

4.3.10. kilus nelaimingo atsitikimo ir (arba) avarijos pavojui, nedelsiant imtis visų prevencinių priemonių ir atlikti visus būtinus veiksmus ar susilaikyti nuo veiksmų, kad būtų išvengta šių įvykių, o jiems įvykus, – kad būtų išvengtos ar kiek įmanoma sumažintos jų pasekmės (visais nurodytais atvejais Tiekėjas privalo išsiaiškinti įvykio

aplinkybes ir nedelsdamas, bet nepažeisdamas teisės aktų reikalavimų likviduoti kilusias pasekmes bei pranešti apie tai Užsakovui);

4.3.11. jeigu teikiant Sutartyje nustatytas Paslaugas turi būti pristatoma ir (arba) sumontuojama įranga, kuriai taikomos specifinės naudojimo (eksplotavimo) ar aptarnavimo sąlygos, – instrukuoti ir (arba) apmokyti Užsakovo paskirtas asmenis dirbti su tokia įranga ir pateikti šios įrangos instrukcijas arba eksplotavimo sąlygas, iki bus pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas (jei numatyta);

4.3.12. Užsakovo nustatytus Paslaugų teikimo trūkumus ištaisyti savo sąskaita per Užsakovo nurodytą terminą;

4.3.13. nenaudoti Užsakovo prekės ženklo, logotipo pavadinimo ar kitų intelektualinės nuosavybės objektų jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo;

4.3.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir teisės aktuose.

4.4. Tiekėjas turi teisę:

4.4.1. prašyti, kad Užsakovas pateiktų dokumentus ar kitą informaciją, būtinus Sutarčiai tinkamai įvykdyti;

4.4.2. reikalauti, kad Užsakovas priimtų kokybiškai suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties ir teisės aktų reikalavimus, ir Sutartyje nustatyta tvarka už jas sumokėtų;

4.4.3. reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus įsipareigojimus, nurodytus Sutartyje ir teisės aktuose;

4.4.4. naudotis kitomis teisėmis, numatytomis Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. SU PASLAUGŲ ATLIKIMU SUSIJUSIŲ DAIKTŲ AR PREKIŲ PRISTATYMAS

5.1. Jei Tiekėjas teikdamas Paslaugas privalo paaimti tam tikrus Užsakovo daiktus ir suteikęs Paslaugas juos grąžinti Užsakovui, arba Paslaugų teikimo tikslu Užsakovas suteikia Tiekėjui bet kokius Užsakovui priklausančius kilnojamuosius daiktus, nepažeidžiant kitų Sutarties nuostatų, taikomos tokios taisyklės:

5.1.1. tokius daiktus Užsakovas perduoda Tiekėjui Užsakovo raštu arba elektroniniu paštu nurodytoje vietoje Lietuvos Respublikoje;

5.1.2. per Sutartyje nustatytus terminus Tiekėjas grąžina Užsakovui perduotus daiktus į Užsakovo raštu arba elektroniniu paštu nurodytą pristatymo vietą Lietuvos Respublikoje;

5.1.3. toks Užsakovo daiktų perdavimas Tiekėjui nesuteikia jokių valdymo, naudojimo ar disponavimo šiais daiktais teisių, išskyrus tas, kurios yra būtinos Tiekėjo įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti.

5.2. Jei Sutartyje nustatyta, kad teikdamas Paslaugas Tiekėjas kartu privalo Užsakovui tiekti tam tikras prekes, tokiam prekių tiekimui *mutatis mutandis* taikomos visos Sutarties nuostatos dėl Paslaugų rezultato perdavimo ir priėmimo tvarkos.

5.3. Jei teikdamas Sutartyje nustatytas Paslaugas Tiekėjas privalo pristatyti Užsakovui prekes, visos Užsakovui tiekiamos prekės turi būti Tiekėjo pristatomos, iškraunamos ir perduodamos adresu, nurodytu Specialiosiose sąlygose arba Užsakovo atskiru rašytiniu pranešimu. Tiekėjas privalo numatyti ir įskačiuoti į pasiūlymo kainą visas prekių parengimo naudoti (diegimo, paleidimo, testavimo, kalibravimo, programavimo, montavimo, įrengimo) ir kitas paslaugas, be kurių Užsakovas negalėtų prekių naudoti pagal tiesioginę jų paskirtį. Šios išlaidos Tiekėjui atskirai neapmokamos.

6. PASLAUGŲ REZULTATO PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo rezultatas perduodamas Sutarties šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, išskyrus atvejus, kai Specialiosiose sąlygose nustatoma kita Paslaugų rezultatų perdavimo tvarka. Tuo atveju, jeigu Specialiosiose sąlygose nustatyta, kad Paslaugų teikimo rezultatas perduodamas šalims nepasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, Bendrųjų sutarties sąlygų nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto sudarymo taikomos su atitinkamais pakeitimais (lot. *mutatis mutandis*).

6.2. Atsižvelgiant į Specialiąsias sąlygas, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas arba suteikus tam tikrą dalį Paslaugų (kiekvienai daliai atskirai), arba suteikus visas Sutartyje nurodytas Paslaugas. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, turi kreiptis į Užsakovą dėl Paslaugų rezultato Užsakovui perdavimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.3. Užsakovas turi priimti tinkamai ir pagal Sutarties sąlygas atliktas Paslaugas per Specialiosiose sąlygose nurodytą terminą nuo Tiekėjo kreipimosi dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dienos. Jeigu Sutarties Specialiosiose sąlygose Paslaugos priėmimo terminas nenurodytas, Užsakovas turi priimti tinkamai suteiktas Paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo kreipimosi.

6.4. Paslaugų teikimo ir (arba) perdavimo–priėmimo metu nustačius, kad Paslaugos suteiktos netinkamai ir jų rezultatas neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Užsakovas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, raštu nurodydamas tokio sprendimo motyvus ir, jei įmanoma, priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas būtų pasirašytas.

6.5. Užsakovui atsisakius pasirašyti Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir pranešus Tiekėjui, kad Paslaugos ar kuri nors jų dalis neatitinka Sutarties reikalavimų, Tiekėjas per Užsakovo nurodytą terminą savo sąskaita pašalina nurodytus Sutarties vykdymo pažeidimus (neatitikimus).

6.6. Tiekėjas garantuoja, kad sukurtas rezultatas Paslaugų priėmimo–perdavimo akto pasirašymo metu atitiks Pirkimo dokumentų, Pasiūlymo ir Sutarties reikalavimus, taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus, o Paslaugos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų Paslaugų vertę.

6.7. Tiekėjas atsako už bet kokią suteiktomis Paslaugomis sukurtą rezultatą, kuris buvo Paslaugų perdavimo Užsakovui momentu, neatitiktį kokybės reikalavimams, net jeigu ta neatitiktis paaiškėja vėliau. Užsakovas apie pastebėtus jau priimtų Paslaugų pagrįstus trūkumus, kurių jis nepastebėjo priimdamas Paslaugas, privalo pranešti Tiekėjui per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių trūkumų pastebėjimo. Gavęs Pranešimą apie trūkumus, Tiekėjas privalo juos ištaisyti per Užsakovo nurodytą protingą terminą. Per nurodytą protingą terminą nepašalinęs atliktų Paslaugų trūkumų, apie kuriuos jį informavo Užsakovas, Tiekėjas privalo atlyginti Užsakovui nuostolius, kuriuos šis patirs dėl to, kad Užsakovas šiuos trūkumus pašalins pats ar pasitelkdamas trečiuosius asmenis.

6.8. Jeigu Tiekėjas per nustatytą terminą nepašalina Pirkėjo nurodytų neatitikčių Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas Paslaugų nepriima ir apie tai informuoja Tiekėją. Be to, šiuo atveju Pirkėjas įgyja teisę imtis

visų reikiamų savo teisių gynbos priemonių, įskaitant Sutarties nutraukimą ir (arba) Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonių taikymą bei nuostolių, kurie viršija Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išieškojimą.

7. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

7.1. Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl Sutarties įvykdymo metu Tiekėjo padarytų autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Paslaugų (prekių) pavadinimų ar Paslaugų (prekių) ženklų arba kitos intelektualinės nuosavybės teisės pažeidimų.

7.2. Visi vykdant Sutartį sukurti rezultatai ir įgytos su jais susijusios teisės, įskaitant autorines ir kitas intelektualinės nuosavybės teises, nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo yra Užsakovo nuosavybė (jeigu Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip), kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims.

7.3. Užsakovas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis pagal Sutartį sukurtais autorių teisių ar kitos intelektualinės nuosavybės teisės objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus Užsakovui perduodamos visam teisės aktuose nustatytam autorių turitinių teisių ar kitų intelektualinės nuosavybės teisių galiojimo laikotarpiui.

8. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMAS

8.1. Sutarties kaina ir Sutarties kainodaros taisyklės nustatomos Specialiosiose sąlygose.

8.2. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas, įskaitant:

8.2.1. apsirūpinimo medžiagomis ar įrankiais, reikalingais Paslaugoms teikti, išlaidas;

8.2.2. transporto išlaidas;

8.2.3. darbo užmokesčio ir (arba) atlyginimo subtiekejams išlaidas;

8.2.4. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje ir Sutartyje, rengimu, vertimu (jei reikalaujama) ir pateikimu susijusias išlaidas;

8.2.5. Specialiosiose sąlygose ar Techninėje specifikacijoje nurodytas Užsakovo darbuotojų mokymo ir konsultavimo išlaidas;

8.2.6. suteiktų Paslaugų garantijos ar garantinės priežiūros laikotarpiu, nustatytu Specialiosiose sąlygose ar Techninėje specifikacijoje, išlaidas;

8.2.7. elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ išlaidas;

8.2.8. Bendrųjų sąlygų 5.1–5.3 punktuose numatytas išlaidas;

8.2.9. kitas su Paslaugos teikimu ir kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu susijusias išlaidas ir mokesčius.

8.3. Tiekėjas visas pagal Sutartį teikiamas Sąskaitas privalo Užsakovui pateikti per elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainę (pasiekiama adresu www.esaskaita.eu), išskyrus įstatymuose ir Specialiosiose sąlygose nustatytus atvejus. Kartu su Sąskaita Tiekėjas gali pateikti Paslaugų priėmimo–perdavimo aktą ar kitus papildomus dokumentus. Tiekėjo išrašoma PVM sąskaita faktūra privalo atitikti teisės aktų reikalavimus. Be to, Tiekėjo išrašomoje Sąskaitoje privalo būti nurodytas Tiekėjo PVM mokėtojo kodas, Sutarties numeris, pasirašyto Paslaugų perdavimo–priėmimo akto numeris ir data.

8.4. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Sutarties kainą. Sutarties kaina (arba) Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai gali būti keičiami tik pagal Specialiosiose sąlygose nustatytas taisykles, jeigu buvo numatyta tokia galimybė.

8.5. Pasikeitus PVM dydžiui, kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskirama Sutarties dalimi.

8.6. Fiksuota kaina arba fiksuotas įkainis perskaičiuojami nekeičiant fiksuotos kainos arba fiksuoto įkainio be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota fiksuota kaina arba fiksuotas įkainis su PVM taikomas tik nenupirktam pagal Sutartį paslaugų ir (arba) prekių kiekiui.

8.7. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais bankiniu pavedimu į Tiekėjo nurodytą sąskaitą.

8.8. Užsakovas už Paslaugas Tiekėjui sumoka sumą be PVM, o PVM į Lietuvos Respublikos biudžetą Užsakovas sumoka Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka (sąlyga taikoma, jeigu Tiekėjas yra užsienio valstybės fizinis arba juridinis asmuo).

8.9. Tiekėjui nepateikus pažymos apie rezidavimo vietą arba kitos Lietuvos Respublikos įstatymų numatytos pažymos, jam išmokama suma apmokestinama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka (sąlyga taikoma, jeigu Tiekėjas yra užsienio valstybės, pasirašiusios su Lietuvos Respublika tarptautinę sutartį, fizinis arba juridinis asmuo, ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka yra numatyta (arba bus numatyta) apmokestinti užsienio valstybės tiekėjams išmokamas sumas. Pajamų mokestis neišskaičiuojamas tuo atveju, jeigu Tiekėjas kartu su sąskaita pateiks Užsakovui pažymą apie rezidavimo vietą arba kitą Lietuvos Respublikos įstatymų numatytą pažymą. Jeigu Tiekėjas kartu su sąskaita pažymos apie rezidavimo vietą nepateiks, pajamų mokestis iš Tiekėjui mokamų sumų bus išskaičiuotas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka).

9. SUTARČIAI VYKDYTI PASKIRTŲ DARBUOTOJŲ (SPECIALISTŲ) KEITIMO IR (AR) PASITELKIMO SĄLYGOS

9.1. Pakeisti ar paskirti naują Tiekėjo ar subtiekejo (jeigu jis pasitelkiamas) darbuotoją (specialistą), paskirtą Sutarčiai vykdyti, galima tik esant vienai iš šių priežasčių:

9.1.1. būdamas pagrįstai nepatenkintas Tiekėjo ar subtiekejo Sutarčiai vykdyti paskirtu darbuotoju (specialistu) ar jo kompetencija, Užsakovas turi teisę rašytiniu prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio darbuotojo pakeitimo, nurodymas motyvus;

9.1.2. dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo, nutrūkus darbo sutarčiai ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Tiekėjas turi pagrįsti.

9.2. Tiekėjas, gavęs Bendrųjų sąlygų 9.1.1 papunktyje nurodytą Užsakovo prašymą, privalo per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekejas paskirtą kitą darbuotoją (specialistą), atitinkantį Pirkimo dokumentuose nurodytus kvalifikacinius reikalavimus, jeigu tokie reikalavimai buvo nustatyti Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui). Prieš paskirdamas

naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti apie jį Užsakovą ir pateikti naujo darbuotojo (specialisto) kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Užsakovui sutikus, šalys raštu sudaro susitarimą dėl darbuotojo (specialisto) pakeitimo. Šis susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

9.3. Bendrųjų sąlygų 9.1.2 papunktyje nurodytu atveju Tiekėjas turi raštu informuoti Užsakovą ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Jeigu Pirkimo dokumentuose keliama kvalifikaciniai reikalavimai Sutartį vykdančiam darbuotojui (specialistui), naujas (keičiamas) darbuotojas (specialistas) privalo atitikti visus nustatytus kvalifikacinius reikalavimus. Tinkamumą įrodančius dokumentus Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui. Užsakovui sutikus, šalys raštu sudaro susitarimą dėl darbuotojo (specialisto) pakeitimo ar naujo darbuotojo (specialisto) pasitelkimo. Šis susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

10. SUBTIEKĖJŲ KEITIMO IR PASITELKIMO SĄLYGOS

10.1. Tiekėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, neatsižvelgiant į tai, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami subtiekJai.

10.2. Iki Sutarties vykdymo pradžios Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomo subtiekJo pavadinimą, kontaktinius duomenis ir atstovus. Apie šios informacijos pasikeitimus Tiekėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais informuoti Užsakovą visą Sutarties galiojimo laiką, taip pat ir apie naują subtiekJą, jeigu jį ketina pasitelkti Sutartyje numatytais Paslaugoms atlikti.

10.3. Tiekėjas be Užsakovo sutikimo negali keisti Pasiūlyme (Specialiųjų sąlygų 3 priedas) nurodyto subtiekJo ar subtiekJo, dėl kurio pasitelkimo Užsakovui buvo pranešta iki Sutarties vykdymo pradžios (Bendrųjų sąlygų 10.2. punktas).

10.4. Tiekėjo iniciatyva subtiekJas gali būti keičiamas šiais atvejais:

10.4.1. kai Tiekėjo subtiekJas bankrutuoja ar yra likviduojamas;

10.4.2. kai Tiekėjo subtiekJas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju, subtiekJui atsisakius atlikti Paslaugas) nebegali atlikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų;

10.4.3. kai tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatyme.

10.5. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti subtiekJą, turi raštu informuoti Užsakovą apie priežastis, pagrindžiančias subtiekJo keitimo ar pasitelkimo būtinybę, pateikti informaciją apie naujai siūlomą ar pasitelkiamą subtiekJą ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą dėl subtiekJo pakeitimo ar naujo paskyrimo.

10.6. Užsakovas, būdamas pagrįstai nepatenkintas Sutartimi vykdyti paskirtu subtiekJu ar jo kompetencija, turi teisę rašytiniu prašymu kreiptis į Tiekėją dėl šio subtiekJo pakeitimo, nurodydamas motyvus. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą pakeisti Tiekėjo subtiekJą, privalo per protingą terminą, bet ne ilgiau kaip per 10 (dešimt) dienų pasiūlyti kitą subtiekJą Sutartimi vykdyti ir gauti Užsakovo sutikimą.

10.7. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas, norėdamas gauti bendrųjų sąlygų 10.5 ar 10.6 punkte nurodytą Užsakovo sutikimą, Pasiūlyme rėmėsi subtiekJo pajėgumais, jis privalo Užsakovui pateikti naujai siūlomo subtiekJo kvalifikacijos atitiktį patvirtinančius dokumentus.

10.8. Užsakovui sutikus su subtiekJo pakeitimu ar naujo subtiekJo pasitelkimu, šalys raštu sudaro susitarimą dėl subtiekJo pakeitimo ar naujo subtiekJo pasitelkimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.9. Užsakovas su subtiekJu gali atsiskaityti tiesiogiai, jeigu tai numatyta Specialiosiose sąlygose. Tiesioginio atsiskaitymo sąlygos ir tvarka aptariaimi Užsakovo, Tiekėjo ir subtiekJo pasirašomame trišaliame susitarime.

11. SUTARTINIŲ PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

11.1. Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo užtikrinimo (toliau – Sutarties įvykdymo užtikrinimas) būdas ir dydis nustatomi Specialiosiose sąlygose.

11.2. Jei Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymas užtikrinamas banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimu raštu:

11.2.1. banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo galiojimo trukmė negali būti trumpesnė už Sutarties galiojimo trukmę. Pratešus Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, atitinkamai turi būti pratęstas ir banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo galiojimo terminas. Tiekėjas turi užtikrinti, kad pratęsiant banko garantijos ar draudimo bendrovės laidavimo terminą neatsirastų laikotarpis, per kurį Tiekėjo prievolių įvykdymas būtų neužtikrintas;

11.2.2. Tiekėjas turi pristatyti Užsakovui banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip;

11.2.3. banko garantija ar draudimo bendrovės laidavimo raštas Tiekėjui grąžinamas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, gavus rašytinį Tiekėjo prašymą, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

11.3. Jei šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymas užtikrinamas netesybomis:

11.3.1. jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas per Sutartyje nustatytą terminą ir (arba) ištaisyti Paslaugų trūkumus per Užsakovo nurodytą terminą, jis Užsakovui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo bendros Sutarties sumos (su PVM), jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip;

11.3.2. jeigu Užsakovas vėluoja atsiskaityti už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas, jis Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną moka 0,02 procento dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamos sumokėti sumos (su PVM), jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

12.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti visas Sutarties sąlygas ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos šalies prisiimtų įsipareigojimų vykdymą.

12.2. Pasinaudojimas Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir (arba) netesybų (baudų, delspinigių) sumokėjimas neatleidžia šalių nuo prievolių pagal Sutartį tinkamo įvykdymo.

12.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius) iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų.

13. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

13.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

13.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

13.3. Šalis, negalinti vykdyti pagal Sutartį savo įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai šaliai per 10 (dešimt) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios arba per kitą šalių Specialiosiose sąlygose susitartą terminą.

13.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti šalių įsipareigojimai, jei šalys nesusitarta kitaip.

13.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu 3 (tris) mėnesius, kiekviena šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

14. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

14.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo ir Tiekėjo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Užsakovui (jei tai numatyta Specialiosiose sąlygose) dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo terminas negali trukti ilgiau, negu nustatyta Specialiosiose sąlygose.

14.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje ir Sutartyje nustatytais atvejais.

14.3. Sutarties keitimas galioja tik tuo atveju, jeigu sudaromas rašytiniu Sutarties šalių susitarimu. Šalių susitarimai dėl Sutarties keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

14.4. Sutartis gali būti nutraukta:

14.4.1. rašytiniu abiejų šalių susitarimu;

14.4.2. vienašališku Užsakovo sprendimu. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Užsakovas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų (jei Specialiosiose sąlygose nenumatytas kitas terminas) raštu pranešdamas Tiekėjui, jeigu:

14.4.2.1. Tiekėjas nesuteikia visų Paslaugų ar jų dalies per Sutartyje nurodytą terminą;

14.4.2.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį ar Sutartyje numatytas jos keitimo sąlygas;

14.4.2.3. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

14.4.2.4. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

14.4.2.5. Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje;

14.4.2.6. sutartis nutraukiama dėl kompetentingos institucijos sprendimo.

14.4.3. vienašališku Tiekėjo sprendimu. Nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių dėl Sutarties pažeidimo, Tiekėjas, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų raštu pranešdamas Užsakovui, jeigu Užsakovas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 3 skyriuje (jei Specialiosiose sąlygose nenumatytas kitas terminas) Šiuo atveju Pirkėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos sumokėti Tiekėjui baudą, lygią 5 (penkiems) procentams Sutarties vertės (jeigu Specialiose Sutarties sąlygose nėra numatytas kitas baudos dydis);

14.4.4. bet kurios iš šalių sprendimu bet kuriuo metu pranešant apie tai kitai Sutarties šaliai raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, jeigu kita šalis bankrutuoja, tampa nemoki arba yra likviduojama.

14.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti, kad būtų atlyginti nuostoliai, atsiradę dėl Sutarties neįvykdymo. Nutraukus Sutartį dėl Bendrųjų sąlygų 14.4.2.1, 14.4.2.3–14.4.2.5 papunkčiuose numatytų aplinkybių, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 (penkiems) procentams Sutarties vertės (jeigu Specialiosiose sąlygose nenumatytas kitas baudos dydis), kuri laikoma minimaliais neįrodinėtiniais Užsakovo dėl Sutarties nutraukimo patirtais nuostoliais. Be to, Užsakovas turi teisę reikalauti atlyginti kitus jo patirtus nuostolius, viršijančius nurodytą baudos dydį.

14.6. Sutarties nutraukimo atveju Užsakovas sumoka Tiekėjui už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas (jei pagal Sutarties objekto pobūdį pirkimo objektas yra dalus), išskaičiavęs Sutartyje nurodytas netesybas (jeigu jos taikomos pagal Sutartį).

15. KONFIDENCIALUMAS IR ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

15.1. Visa bet kokia forma ar būdu vienos šalies kitai šaliai perduota informacija (net ir nepažymėta žyma „konfidencialu“), susijusi su Sutarties sudarymu, turiniu ir vykdymu, laikoma konfidencialia, išskyrus informaciją, privalomą paskelbti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informaciją, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia arba kurios teisės aktų nustatyta tvarka pareikalauja teisėsaugos, kontrolės (audito) ir valstybės institucijos.

15.2. Kiekviena šalis įsipareigoja saugoti visą iš kitos šalies gautą konfidencialią informaciją, taip pat nenaudoti tokios informacijos jokiais kitais tikslais, išskyrus nurodytus Sutartyje. Esant pagrįstoms priežastims, šalys turi teisę reikalauti, kad šalies darbuotojai ar subtiekiejai, dalyvaujantys vykdančią Sutartį, pasirašytų atskirą konfidencialumo pasižadėjimą.

15.3. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį gautus ir sužinotus asmens duomenis tvarkyti laikydamasis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendras duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų reikalavimų.

15.4. Jei vykdant Sutartį bus tvarkomi asmens duomenys, šalys, siekdamos nustatyti asmens duomenų tvarkymo sąlygas, turi sudaryti susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo. Šis susitarimas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

15.5. Tiekėjas įsipareigoja įgyvendinti tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones asmens duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti kilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

15.6. Kilus poreikiui, Užsakovas, siekdamas įsitikinti, ar tinkamai vykdomi asmens duomenų apsaugos reikalavimai, turi teisę prašyti Tiekėjo, kad šis pateiktų išsamią ataskaitą apie atliktus veiksmus ar priemones, susijusias su asmens duomenų tvarkymu bei apsauga, ir (arba) pavesti kompetentingoms įmonėms ar institucijoms atlikti šių asmens duomenų tvarkymo auditą.

15.7. Be išankstinio rašytinio Užsakovo sutikimo Tiekėjas neturi teisės panaudoti jokios Sutarties dalies ar Užsakovo pavadinimo rinkodaros tikslais.

15.8. Sutarties šaliai neteisėtai atskleidus konfidencialią informaciją, asmens duomenis ar pažeidus kitas Sutarties skyriaus nuostatas, nukentėjusioji Sutarties šalis turi teisę reikalauti iš kitos Sutarties šalies sumokėti 5 (penkių) procentų nuo Sutarties vertės (jeigu Specialiosiose sąlygose nenumatyta kita baudos dydis) dydžio baudą, kuri laikoma minimaliais neįrodinėtinais nuostoliais, ir reikalauti, kad būtų atlyginti kiti patirti nuostoliai, viršijantys nurodytą baudos dydį.

15.9. Šio Sutarties skyriaus nuostatos lieka galioti neterminuotai po Sutarties pasibaigimo ar nutraukimo.

16. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

16.1. Visi ginčai ar nesutarimai, galintys kilti dėl Sutarties ir (arba) būti susiję su Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

16.2. Jeigu dėl Sutarties kilusio ginčo nepavyksta išspręsti derybomis, toks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

17. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

17.1. Sutarties šalys, keisdamos Bendrųjų sąlygų nuostatas, šiuos pakeitimus nurodo Specialiosiose sąlygose.

17.2. Bet kokie pranešimai ar kita korespondencija perduodami Specialiosiose sąlygose nurodytiems atsakingiems asmenims asmeniškai arba siunčiami registruotu paštu ar elektroniniu paštu Specialiosiose sąlygose nurodytais adresais.

17.3. Vykdydamos Sutartį šalys vadovaujasi Specialiosiose sąlygose nurodytais šalių pavadinimais, adresais ir kitais rekvizitais. Apie Sutartyje nurodytų šalių pavadinimų, adresų ir kitų įmonės rekvizitų pasikeitimą šalys privalo kuo skubiau informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jei priešingos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jei ji negavo pranešimų, siųstų naudojant Sutartyje nurodytus rekvizitus.

17.4. Nė viena šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo.

17.5. Visi kiti, Sutartyje nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais.

18. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Lietuvos bankas
Juridinio asmens kodas 188607684
PVM mokėtojo kodas LT886076811
Gedimino pr. 6, 01103 Vilnius
Tel. (8 5) 268 0029, faks. (8 5) 268 0038
El. paštas info@lb.lt
A. s. LT41 1010 0000 0012 3456
Lietuvos banke

Viešųjų pirkimų skyriaus viršininkė
Edita Kazakevičienė

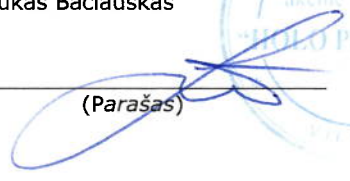

(Parašas)



TIEKĖJAS

UAB „HOLO PROJECTS“
Juridinio asmens kodas 302522427
PVM mokėtojo kodas LT100005521116
L. Zamenhofo g. 5, 06332 Vilnius
Tel. +370 682 31307
El. paštas info@holo.lt
A. s. LT67 7044 0600 0755 4707
AB SEB bankas

Direktorius
Lukas Bačiauskas


(Parašas)



