

## VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PS2019/04-037

2019 m. balandžio mėn. 1 d.  
Vilnius

**Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įstaiga, juridinio asmens kodas **124368392**, kurios registruota buveinė yra **Tyzenhauzų g. 18A, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktorės Kornelijos Mačiulienės** veikiančios pagal įstaigos **įstatus** (toliau – **Pirkėjas**), ir

**UAB „Armila“** pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas **123813957**, kurios registruota buveinė yra **Molėtų pl. 75, Vilniuje**, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujama **direktoriaus Remigijaus Mielinio**, veikiančio pagal įmonės **įstatus** (toliau - **Pardavėjas**), sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau **Pardavėjas** ir **Pirkėjas** kartu šioje Sutartyje gali būti vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**.

### 1. Sutarties dalykas

1.1. Šios Sutarties galiojimo laikotarpiu, vadovaudamasis Pirkėjo išankstiniais užsakymais (teikiamais elektroniniu paštu), **Pardavėjas** įsipareigoja tiekti Pirkėjui vaistus (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti ir atsiskaityti su **Pardavėju** Sutarties 4 skyriuje nurodyta tvarka.

1.2. Prekių pavadinimai ir maksimalūs kiekiai nurodyti Sutarties priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti nurodyto maksimalaus prekių kiekio.

### 2. Pardavėjo įsipareigojimai

2.1. **Pardavėjas** įsipareigoja:

- 2.1.1. pagal Pirkėjo užsakymą savo lėšomis pristatyti Prekes Pirkėjui;
- 2.1.2. sunešti pristatytas Prekes į Pirkėjo nurodytą patalpą;
- 2.1.3. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių pirkimo, atlikto atviro konkurso būdu, techninėje specifikacijoje nurodytas charakteristikas, užtikrinant atitikimą keliamiems reikalavimams;
- 2.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

### 3. Pirkėjo įsipareigojimai

3.1. **Pirkėjas** įsipareigoja:

- 3.1.1. priimti Prekes, jeigu jos atitinka užsakymą;
- 3.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes (kiekį) bei po patikrinimo pasirašyti Prekių priėmimo dokumentus;
- 3.1.3. sumokėti už perduotas Prekes Sutarties 4 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.1.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

### 4. Atsiskaitymo tvarka ir terminai

- 4.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Prekių vienetų fiksuoti įkainiai ir preliminarai Sutarties kaina nurodyti Sutarties priede Nr. 1.
- 4.2. Pirkėjas su **Pardavėju** atsiskaitys ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, skaičiuojamų nuo sąskaitos už užsakytas ir pristatytas Prekes išrašymo dienos. Sąskaita už Prekes išrašoma jų pristatymo Pirkėjui dieną. Sąskaita už pristatytas prekes išrašoma elektroninės sistemos E-sąskaita priemonėmis. Sąskaitos išrašymo kainą apmoka **Pardavėjas**. Sąskaitos suma priklauso nuo užsakytų Prekių kiekio bei asortimento ir yra apskaičiuojama pagal fiksuotus įkainius nurodytus Sutarties priede Nr 1. Pirkėjas su **Pardavėju** atsiskaitys pavedimu, pervesdamas pinigus į šioje Sutartyje nurodytą **Pardavėjo** banko sąskaitą.
- 4.3. Fiksuoti Prekių įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) tik dėl valstybės institucijų priimtų teisės aktų, keičiančių PVM dydį. Tokiu atveju, nuo teisės akto keičiančio PVM dydį įsigaliojimo dienos fiksuoti Prekių įkainiai perskaičiuojami, taikant naują PVM tarifą. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM) fiksuoti įkainiai nebus perskaičiuojami.
- 4.4. Prekių fiksuoti įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiami tik Sutartyje numatytais atvejais. Kitais atvejais Prekių įkainiai negali būti keičiami, į juos įtrauktas visas už Prekes numatytas užmokestis.

Pardavėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių kainą, apskaičiuotą pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus fiksuotus Prekių įkainius.

## **5. Prekių pristatymas, perdavimas ir nuosavybės teisių perėjimas**

- 5.1. Pardavėjas pristato Pirkėjui Prekes per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.
- 5.2. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos (iškraunamos ir sunešamos į nurodytą patalpą) adresu Tyzenhauzų g. 18A, Vilnius.
- 5.3. Prekės turi būti pristatomos tvarkingai supakuotos, paženklintos, švarios. Jeigu pateikiamos Prekės ne pagal Pirkėjo užsakymą, Pirkėjas turi teisę jų nepriimti.
- 5.4. Nuosavybės teisės į Prekes pereina Pirkėjui nuo apmokėjimo už Prekes momento.

## **6. Prekės kokybė**

- 6.1. Pardavėjas garantuoja, jog perduodamos Prekės yra kokybiškos ir atitinka visas technines sąlygas nustatytas Sutartyje. Pardavėjas garantuoja, kad nėra jokių paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketina naudoti arba dėl kurių Prekių naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekių nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs Sutartyje nurodytos kainos.
- 6.2. Prekių kokybės dokumentų originalai saugomi pas Pardavėją. Pirkėjui pareikalavus jam pateikiamos minėtų dokumentų kopijos.
- 6.3. Prekių pakuotės turi būti ženklintos, nurodytas gamintojas, galiojimo laikas (kur tinka), laikymo sąlygos (kur tinka) ir kita būtina informacija.
- 6.4. Pardavėjas garantuoja, jog esant pasikeitimams Prekių naudojimo aprašymuose, kurie gali turėti tiesioginės įtakos naudojamos Prekės kokybei, nedelsiant informuos Pirkėją.
- 6.5. Pirkėjas gali pateikti Pardavėjui pretenziją dėl Prekių kokybės per 14 dienų nuo jų priėmimo dienos.
- 6.6. Pardavėjas nekokybiškas Prekes turi nedelsiant pakeisti kokybiškomis. Kokybiškos Prekės atgal negražinamos.
- 6.7. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir nutraukti Sutartį, jei Pardavėjas nepakeičia nekokybiškų prekių į kokybiškas.

## **7. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas**

- 7.1. Ši sutartis įsigalioja nuo datos nurodytos Sutartyje ir galioja 13 (trylika) mėnesių (12 mėnesių tiekiamos prekės ir 1 mėnuo atsiskaitymui už dvyliką mėnesį pristatytas prekes). Sutartis nustos galioti anksčiau termino, jeigu iki Sutarties galiojimo termino pabaigos bus nupirkta visos, Sutarties priede Nr. 1 nurodytos, Prekių kiekis.
- 7.2. Sutarties galiojimo metu gali būti keičiamos Sutarties sąlygos tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu. Sutarties pakeitimai informinami rašytiniu susitarimu, kurį turi pasirašyti abi Sutarties šalys.
- 7.3. Sutartis anksčiau laiko gali būti nutraukta:
  - 7.3.1. abipusiu raštišku Šalių susitarimu;
  - 7.3.2. vienos Šalies iniciatyva prieš 30 kalendorinių dienų apie tai raštu pranešus kitai Šaliai, kai pastaroji nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
  - 7.3.3. įstatymų numatytais teisėtais Sutarčių nutraukimo atvejais. Šiuo atveju apie Sutarties nutraukimą viena Šalis turi raštu pranešti kitai Šaliai taip pat prieš 30 kalendorinių dienų.
- 7.4. Sutarties nutraukimas arba pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų kilusių iki Sutarties nutraukimo arba pasibaigimo įvykdymo.
- 7.5. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

## **8. Subtiekejai**

- 8.1. Vykdam Sutartį subtiekejai nepasitelkiami.

## **9. Atsakingi už Sutarties vykdymą asmenys:**

- 9.1. Pirkėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra akušerė Liudmila Vosylienė, tel. Nr. (8 5) 2695963, el. p. liuda.vosylienė@vgn.lt;

- 9.2. Pardavėjo atsakingas ( - i) už Sutarties vykdymą asmuo ( - enys) yra \_\_\_\_\_, tel. Nr. \_\_\_\_\_, el. p. \_\_\_\_\_.
- 9.3. Šalys privalo informuoti viena kitą apie už Sutarties vykdymą atsakingų asmenų pasikeitimą.

## **10. Šalių atsakomybė**

- 10.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 10.2. Pirkėjas Sutartyje nustatytais terminais neatsiskaitęs už pristatytas prekes, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki visiško įsiskolinimo sumokėjimo dienos;
- 10.3. Jeigu Pardavėjas Sutartyje nustatytais terminais nepristato Prekių Pirkėjui, tai Pirkėjui pareikalavus, moka jam 0,02 procento dydžio delspinigius nuo pradelstų pristatyti Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną iki pradelstų pristatyti Prekių pristatymo ir delspinigių sumokėjimo dienos.
- 10.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

## **11. Baigiamosios nuostatos**

- 11.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje sutartyje.
- 11.2. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 11.3. Šalys nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes supranta ir traktuoja taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms“ taisyklėmis.
- 11.4. Visa informacija esanti šiose Sutarties bendrosiose sąlygose (išskyrus Sutarties priedus) yra vieša.
- 11.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 11.6. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Jei susitarimo nepavyksta pasiekti derybomis, ginčai yra sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 11.7. Ši sutartis surašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.8. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė pirmiau nurodyta data.

## **12. Šalių adresai, rekvizitai ir parašai**

### **Pirkėjas:**

#### **Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“**

Tyzenhauzų g. 18A, LT-02106 Vilnius  
Įstaigos kodas 124368392  
Tel. (8-5) 262 80 38, faks. (8-5) 262 80 38  
El. paštas info@vgn.lt  
A. s. LT557300010002464515  
AB „Swedbank“  
Banko kodas 73000

Direktorė Kornelija Mačiulienė

### **Pardavėjas:**

#### **UAB „Armila“**

Molėtų pl. 75, LT-14259 Vilnius  
Įmonės kodas: 123813957  
Tel. (8-5) 277 75 96, faksas (8-5) 273 73 81  
El. paštas: info@armila.com  
A. s. LT454010042400030802  
AB DnB NORD bankas  
Banko kodas: 40100

Direktorius Remigijus Mielinis

A.V.

A.V.