

**MOBILIOS PRIEPLAUKOS PONTONO TRANSPORTAVIMO, ĮTVIRTINIMO IR
NUĖMIMO BEI PASTATYMO ŽIEMOJIMUI
DARBŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. RADPS-**

2026 m. kovo d.
Raudondvaris

Kauno rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Raudondvario seniūnės Daivos Bulotienės, veikiančios pagal Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2026 m. sausio 7 d. įgaliojimą Nr. Į-18 (toliau – Užsakovas) ir MB „Narų darbai“, įmonės kodas 303034719, atstovaujama vadovo Daliaus Daščioro, (toliau tekste - Rangovas), sudarė šią mobilios prieplaukos pontono atvilkimo ir nuvilkimo darbų pirkimo sutartį (toliau tekste - Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Rangovas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Rangovas įsipareigoja Sutarties 2.1 ir 2.2 papunkčiuose įvardintus darbus atlikti ne vėliau kaip nurodyta Sutarties 10 punkte, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus darbus, atsiskaityti su Rangovu Sutartyje nustatyta tvarka.
2. Pagal Sutartį darbai atliekami dviem etapais:
 - 2.1 I etapas – Mobilios prieplaukos pontono (toliau prieplaukos) atvilkimo nuo Kauno žiemos uosto į Raudondvario prieplaukos stovėjimo vietą Nevėžio upėje:
 - 2.1.1 Prieplaukos prikabinimas prie inkarų;
 - 2.1.2 Prieplaukos trapo pastatymas;
 - 2.1.3 Trapo išlyginimas prieplaukos atžvilgiu;
 - 2.1.4 Prieplaukos tvirtinimo grandinių įtempimas.
 - 2.2 II etapas – Mobilios prieplaukos nuvilkimas nuo Raudondvario prieplaukos stovėjimo vietos Nevėžio upėje į Kauno žiemos uostą:
 - 2.2.1 Prieplaukos atkabinimas nuo inkarų;
 - 2.2.2 Prieplaukos buksyravimas į Kauno žiemos uostą, esantį adresu Raudondvario pl. 113, Kaunas.
 - 2.2.3 Prieplaukos pastatymas ir sutvirtinimas žiemojimui uosto akvatorijoje.

II. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Bendra Sutarties kaina, į kurią įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, taip pat PVM – 5100,00 Eur (penki tūkstančiai vienas šimtas eurų, 00 ct). Bendrą Sutarties kainą sudaro:
 - 3.1 Sutarties 2.1 papunktyje įvardintų I etapo darbų kaina – 3300,00 Eur (trys tūkstančiai trys šimtai eurų, 00 ct);
 - 3.2 Sutarties 2.2 papunktyje įvardintų II etapo darbų kaina – 1800,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai eurų, 00 ct).
4. Sutarties kaina nustatyta atsižvelgiant į neskelbiamos apklausos rezultatus. Sutarčiai taikoma fiksuota kaina. Sutarties kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti kečiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį.
5. Už atliktus darbus atsikaitoma tik pateikus faktiškai atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto 2 egzempliorius, kuriuos pasirašo Rangovas ir Užsakovas ir tik Rangovui ištaisius visus smulkius defektus bei nebaigtus darbus, įvardintus darbų perdavimo – priėmimo metu.
6. Užsakovas už faktiškai atliktus darbus apmoka Rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Rangovo pateiktą perdavimo – priėmimo aktą ir jo pagrindu išrašytą PVM sąskaitą –

faktūrą, patvirtintą informacinėje sistemoje SABIS. Visi atsiskaitymai su Rangovu vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

7. Rangovui laiku neatlikus darbų, Rangovas moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

8. Užsakovui neatsikaičius Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais, Rangovui pareikalavus, Užsakovas moka 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

III. TERMINAI

9. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį elektroniniu parašu, pasirašo abi Sutarties Šalys ir įsigalioja nuo antros šalies pasirašymo dienos.

10. Darbų atlikimo terminai:

10.1 Sutarties 2.1 papunktyje įvardinti I etapo darbai privalo būti atlikti ne vėliau kaip iki 2026 m. gegužės 1 d.;

10.2 Sutarties 2.2 papunktyje įvardinti II etapo darbai privalo būti atlikti ne vėliau kaip iki 2026 m. gruodžio 1 d.

11. Neatlikus darbų nustatytu terminu, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas.

12. Darbų atlikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

13. Rangovas įsipareigoja:

13.1 savo rizika ir priemonėmis kokybiškai atlikti darbus;

13.2 atsakyti už saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugos reikalavimų laikymąsi;

13.3 ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo darbų atlikimo pateikti Užsakovui atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą pasirašymui;

13.4 ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos per informacinę sistemą SABIS pateikti Užsakovui PVM sąskaitą – faktūrą.

13.5 už Sutartyje numatytų darbų vykdymą Rangovas skiria atsakingą asmenį – Dalių Daščiorą, tel. +37067368445.

14. Užsakovas įsipareigoja:

14.1 priimti tinkamai atliktus darbus pasirašant atliktų darbų priėmimo – perdavimo aktą;

14.2 laiku ir tinkamai atsiskaityti pagal sutartį.

14.3 Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą bei viešinimą – Dovilė Kymantienė, Kauno rajono savivaldybės administracijos Raudondvario seniūno pavaduotoja, tel. +37061823177, el. paštas dovile.kymantiene@raudondvaris.krs.lt už Sutarties vykdymo kontrolę atsakingas asmuo – Daiva Bulotienė, Raudondvario seniūnė, kuri koordinuoja šios sutarties vykdymą – tikrina darbų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei atliktų darbų priėmimą, organizuoja visą susirašinėjamą su Vykdytoju, kontroliuoja kaip vykdomi kiti sutartiniai įsipareigojimai.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

15. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

16. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Rangovą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu Rangovas nesilaiko Sutarties sąlygų, nevykdo Sutarties ar netinkamai ją vykdo, ir pareikalauti iš Rangovo atlyginti dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus visus nuostolius.

17. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo kitomis sąlygomis nei numatyta Sutartyje, raštu įspėjęs Užsakovą prie 30 kalendorinių dienų.

18. Jeigu iki rašte apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidusi Šalis pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti.

19. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos raštišku Šalių susitarimu. Pasirašyti Sutarties pakeitimai tampa Sutarties dalimi.

20. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Rangovo kaltės, Užsakovas sumoka Rangovui baudą lygią 5 (penki) proc. Bendros sutarties kainos ir atlygina nuostolius, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

21. Jeigu Rangovas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Rangovas sumoka Užsakovui baudą lygią 5 (penkių) proc. bendros sutarties kainos ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Suma gali būti išskaičiuojama iš Rangovui mokėtinų sumų.

22. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

23. Sutartis laikoma įvykdyta, kai pasirašomas priėmimo – perdavimo aktas, atsiskaitoma už faktiškai atliktus darbus, įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

VI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

24. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

25. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, tą pačią dieną informuoti apie tai kitą Šalį. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju, Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

26. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 “Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo”.

VII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

27. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taikiai išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

VIII. KITOS NUOSTATOS

28. Šalys susitaria, kad bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu ir išsiųsta registruotu laišku per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji

laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

29. Šalys privalo nedelsdamos raštu informuoti viena kitą apie Sutarties IX dalyje nurodytų rekvizitų pasikeitimą.

30. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, vadovaujasi teisingumo, sąžiningumo ir protingumo kriterijais.

31. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Sutarties Šaliai.

IX. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Kauno rajono savivaldybės administracija
Įstaigos kodas 188756386
Savanorių pr. 371, 49386 Kaunas
Tel. +37037549549
A. s. LT91 4010 0425 0313 5057
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Raudondvario seniūnė
Daiva Bulotienė

A.V.

RANGOVAS

MB „Narų darbai“
Įmonės kodas: 303034719
Šarkuvos g. 17-38, 8156, Kaunas
Tel. +37067368445
A. s. LT76 4010 0425 0318 6349
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

MB „Narų darbai“ vadovas
Dalius Daščioras

A.V.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kauno rajono savivaldybė
Dokumento sudarytojas (-ai)	MB "Narų darbai"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Mobilios prieplaukos pontono transportavimo, įtvirtinimo ir nuėmimo bei pastatymo žiemojimui darbų pirkimo sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-12 Nr. RADPS-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Bulotienė Seniūnas (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-12 08:44
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-12-22 19:10 - 2028-12-20 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DALIUS, DAŠČIORAS -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-12 10:11
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-01-28 11:37 - 2027-01-27 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Kymantienė Seniūno pavaduotoja (-s)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-12 11:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-06-29 15:48 - 2028-06-27 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260310.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-12 nuorašą suformavo Dovilė Kymantienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-12 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“