

RANGOS SUTARTIS

2015 m. balandžio 10 d. Nr. 99-647
Klaipėda

I. SUTARTIES ŠALYS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Užsakovas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktorės Juditos Simonavičiūtės, ir UAB „Laiska“ (toliau – Rangovas), atstovaujama direktoriaus Laisvydo Kanciaus, vadovaudamosi 2015 m. kovo 30 d. Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-78, sudarė šią sutartį (toliau – sutartis).

II. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. Sutarties objektas – Savivaldybės administracijos pastato, esančio Laukininkų g. 19A, Klaipėdoje, fasado tinko paprastojo remonto darbai:

1.1. Fasado tinko paprastasis remontas apima dviejų fasado sienų – šiaurinės ir rytinės sudaužyto ir suskilinėjusio tinko remonto darbus.

1.2. Išsamesnė remonto darbų informacija pateikiama Techninėje specifikacijoje.

1.3. Rangovas savo jėgomis privalo atlikti išorės fasado remonto darbus ir šiems darbams negali pasitelkti subrangovo.

2. Bendra sutarties kaina – 20063,64 Eur (dvidešimt tūkstančių šešiasdešimt trys eurai 64 ct), įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM):

Eil. nr.	Darbų pavadinimas	Kaina Eur be PVM	PVM (21%) Eur	Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM
1.	Savivaldybės administracijos pastato, esančio Laukininkų g. 19A, Klaipėdoje, fasado remonto darbai	16581,52	3482,12	20063,64

3. Sutarties 2 punkte fiksuota bendra darbų kaina Eur su PVM, kuri galioja ir nesikeičia visą sutarties vykdymo laikotarpį.

III. SUTARTIES GALIOJIMAS

4. Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 5 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia sutarties šalių nuo tinkamo šalių įsipareigojimų įvykdymo.

IV. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI

5. Darbų atlikimo pradžia – sutarties įsigaliojimo diena, darbų atlikimo pabaiga – 5 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo.

V. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

6. Finansavimo šaltinis – Savivaldybės valdymo programa Nr. 3, priemonė „Savivaldybės administracijos veiklos užtikrinimas“ (priemonės Nr. 03.01.05.05).

7. Užsakovas už faktiškai atliktus darbus apmoka Rangovui per 30 kalendorinių dienų nuo pasirašytų atliktų darbų aktų ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

8. Užsakovas atsiskaito su Rangovu mokėjimo pavedimu į sutarties rekvizituose nurodytą Rangovo banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Rangovo nurodytą sąskaitą. Rangovas sutarties VIII skyriuje nustatyta tvarka privalo informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

VI. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

9. Rangovas įsipareigoja:

9.1. atlikti sutartyje numatytus darbus pagal sutartį už sutarties kainą, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

9.2. darbus atlikti pagal Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus;

9.3. Rangovas privalo pagal pateiktus dokumentus ir vietoje įsivertintą darbų apimtį, remontui reikalingų medžiagų kiekį už sutarties kainą atlikti viską, kas būtina darbų tinkamam įvykdymui ir užbaigimui. Atsakomybė už darbus ir jų kiekį, kuriuos Rangovas privalo numatyti, tačiau nenumato, tenka Rangovui. Papildomas apmokėjimas už tokius darbus nebus daromas ir Rangovas juos privalės atlikti savo jėgomis, medžiagomis, rizika ir atsakomybe;

9.4. apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ir sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų;

9.5. vykdydamas darbus, savo sąskaita pašalinti iš statyb vietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

9.6. užtikrinti darbų saugos ir gaisrinės saugos reikalavimų laikymąsi remonto darbų metu;

9.7. suteikti tinkuoties paviršiams 5 metų garantiją;

9.8. pateikti užpildytus darbų kiekio žiniaraščius su visų išlaidų priskaitymais. Svarbu: Rangovo pateikti sąmatiniai skaičiavimai naudojami tik Rangovo pasiūlymo kainos pagrįstumui nustatyti ir negali būti naudojami pirkimo objektui apibūdinti. Rangovas už pasiūlyme nurodytą kainą privalės atlikti visus darbus, kurie bus reikalingi sutarčiai įvykdyti pagal Techninę specifikaciją bei kitus normatyvinius statybos dokumentus, nors ir nenumatytus Rangovo sąmatiniuose skaičiavimuose;

9.9. nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Rangovui tinkamai užbaigti darbų atlikimą nustatytais terminais;

9.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

10. Užsakovas įsipareigoja:

10.1. sudaryti Rangovui sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus darbams atlikti;

10.2. užbaigtų statybos darbų perdavimo aktu priimti iš Rangovo kokybiškai atliktus darbus;

10.3. sumokėti už tinkamai ir laiku atliktus darbus pagal sutarties sąlygas.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

11. Užsakovas, nesumokėjęs už atliktus darbus per sutartyje nurodytus terminus, moka, Rangovui pareikalavus, 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

12. Rangovas, pažeidęs darbų atlikimo terminus ir tvarką ir nepateikęs Užsakovui pagrįstus įrodymus, pateisinančius darbų vėlavimą, moka Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą nuo sutarties kainos.

13. Garantiniu laikotarpiu nepašalinęs atsiradusių defektų ar kitokių trūkumų, Rangovas mokės Užsakovui 0,02 % dydžio delspinigius nuo defektus ar kitokius trūkumus turinčių darbų kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

14. Rangovui vėluojant atlikti darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

VIII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS IR PRANEŠIMAI

15. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia sutartimi, taip pat sąskaitos turi būti sudaromi raštu ir siunčiami registruotu laišku, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai adresais, nurodytais šios sutarties rekvizituose. Užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą ir kontrolę bei kontaktai nurodyti sutarties 23 punkte.

16. Jeigu keičiasi šalies buveinė, adresas korespondencijai ir (ar) kiti rekvizitai, reikšmingi sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo apie tai informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

17. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Kvietime. Sutartis gali būti keičiama, kai atsisakoma nevykdomų darbų (pavyzdžiui, darbų vykdymo metu paaiškėja, kad atskirų darbų atlikimas nereikalingas ar neįmanomas, arba dėl neatitikimų projekto schemose ar specifikacijose ir (arba) kt. objektyvių priežasčių). Nevykdomų darbų atsisakymo būtinumas turi būti pagrįstas dokumentais, nurodant priežastis, ir raštu suderinus su Užsakovu, surašant nevykdomų darbų aktą, kurį pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Surašius nevykdomų darbų aktą, Užsakovas ir Rangovas taip pat sudaro papildomą susitarimą prie sutarties dėl atsisakomų darbų (nurodant jų vertę) bei sutarties kainos patikslinimo (sumažinimo), atsisakius tam tikrų sutartyje numatytų darbų. Tais atvejais, kai sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Kvietimą ir sutarties sudarymo metu, sutarties šalys (rašytiniu susitarimu) gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas: 1) pasikeitus subrangovui dėl bankroto, restruktūrizavimo bylos iškėlimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo, neatitikimo subrangovams keliamų kvalifikacinių reikalavimų, subrangovo vienašalio sutarties nutraukimo ar negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti sutarties sąlygų, jei jis pasitelkiamas; 2) pasikeitus sutarties koordinatoriui; 3) pasikeitus finansavimo šaltiniams; 4) pasikeitus rekvizitams.

18. Užsakovas laimėjusio Rangovo pasiūlymą, sudarytą Rangos sutartį ir sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Rangovų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

19. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp šalių dėl sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

20. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku susitarimu. Rangovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Rangovas privalo visiškai atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą Rangovas raštu praneša Užsakovui prieš 30 kalendorinių dienų. Užsakovas turi teisę bet kada vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešęs Rangovui prieš 15 kalendorinių dienų. Užsakovas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti atliktų darbų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Rangovo skolą Užsakovui ir Užsakovo skolą Rangovui. Jei sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Rangovo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Rangovui mokėtinų sumų. Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, be

jam priklausančio atlyginimo už atliktus darbus, Rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

21. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai šaliai, turi būti pasirašyta, patvirtinta šalių antspaudais ir galioja iki visiško šalių išsipareigojimų įvykdymo.

22. Savivaldybės administracijos pastato, esančio Laukininkų g. 19A, Klaipėdoje, fasado tinko paprastojo remonto darbų mažos vertės pirkimo apklausos būdu kvietimas ir jo priedai (sutartyje vadinama Kvietimas), patvirtinti Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2015 m. kovo 23 d. įsakymu Nr. AD1-751, ir Rangovo pasiūlymas yra neatsiejamos sutarties dalys, kurių reikalavimai yra privalomi sutarties šalims.

23. **Užsakovo atsakingas asmuo už sutarties vykdymą ir kontrolę** – Rimantas Imbrus, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ūkio skyriaus vedėjas (tel. (8 46) 39 61 28, el. paštas rimantas.imbrus@klaipeda.lt), kuris koordinuoja šios sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos išsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja darbų atlikimą, jų kokybę ir atitiktį sutarties ir Kvietimo reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Rangovu, inicijuoja baudų (netesybų) taikymą, sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius išsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

X. SUTARTIES PRIEDAI

24. Techninė specifikacija.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija
Liepų g. 11, LT-91502 Klaipėda
Tel. (8 46) 39 61 28
Kodas 188710823
PVM mokėtojo kodas LT 887108219
A. s. LT 047300010002331088
„Swedbank“, AB
Banko kodas 73000

Savivaldybės administracijos direktorė

(parašas)

Judita Simonavičiūtė

(data)



RANGOVAS

UAB „Laiska“
Laukininkų g. 1-50, LT-95189 Klaipėda
Mob. 8 686 567 64
Kodas 302761605
PVM mokėtojo kodas LT 100007633117
A. s. LT 614010042301383551
AB DNB bankas
Banko kodas 40100

Direktorius

(parašas)

Laisvydas Kancius

(data)



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas - savivaldybės administracijos pastato Laukininkų g. 19a fasado (šiaurinės ir rytinės sienų) paprastojo remonto darbai, II etapas.

1. Bendri duomenys:		
1.1.	Pastato paskirtis, apibūdinimas	Pastato paskirtis – administracinės; Pastato aukštų skaičius – 2; Pastato pastatymo metai – 1987 m; Bendras pastato plotas – 227,75 m ² .
1.2.	Esama padėtis	Išorinės sienos – apšiltinti betono blokai padengti tinku.
2. Pagrindiniai reikalavimai darbų vykdymui:		
2.1.	Atliekamų darbų aprašymas	Klaipėdos m. savivaldybei priklausantis pastatas kurio sienos apšiltintos tinkuojamu būdu su vatos sluoksniu yra suniokotas sudaužant plonasluoksnį tinką akmenimis ar kitais sunkiais daiktais, o likusios plokštumos suskilinėjusios smulkiomis įtrūkimo siūlėmis. Per pramuštas skylės matomas šiltinamasis vatos sluoksnis, o suskilinėjęs tinkas taip pat praleidžia vandenį į šiltinamąjį sluoksnį. Remonto metu turi būti nuvalomi minėti fasadai, užtaisomos pažeistos skylės vatos šiltinamajame sluoksnyje, paviršiai gruntuojami ir papildomai armuojami remontiniu armuojamo tinko sluoksniu. Tinkas turi būti su mikropluošto užpildais analogiškas Ceresit CT 85. Nudžiūvus armuojančiam sluoksniui, paviršiai gruntuojami ir tinkuojami silikatinio - silikoniniu dekoratyviniu spalvotu 2 mm storio tinku. Spalva turi būti analogiška esamai iš gatvės pusės. Esamos palangės prieš remonto darbus arba gerai apdangstomos arba nuimamos, o baigus darbus, vėl sumontuojamos užsandarinant palangių galus. Cokolinės plokštumos nebuvo, todėl jas reikia apšiltinti. Ten, kur cokolio aukštis yra tik apie 10 cm, atkasus pamatus šiltinama XPS polistirolu 10 cm storio sluoksniu nuo cokolio profilio nusileidžiant 60 cm žemyn. Iš kiemo pusės, kur cokoliai yra aukštesni, šiltinama EPS 100 polistirolu iki šaligatvio plytelių paviršiaus 10 cm sluoksniu ir tinkuojama armuotu sluoksniu bei dekoratyviniu silikoniniu tinku. Suremontavus sienas ir perdažius dvi duris rytiniame fasade virš ramos, nišą ant ramos, kurios dydis yra apie 12 m x 2,6 m (h),

		reikia atitverti užtvara iš pinto tvoros tinklo metaliniame karkase. Įėjimui į atitvertą erdvę reikia įrengti 1 m pločio tvirtas duris su patikima įleidžiama spyna su apsauga nuo kritulių. Konstrukcija turi būti maksimaliai atspari vandaliniam poveikiui ir nudažyta fasado spalvos dažais. Iš kiemo pusės esančią rampos plokštumą iš pamatų blokų reikia perdažyti tokios pat spalvos (kaip yra dabar) dažais prieš tai pataisius tinkuoto paviršiaus defektus.
3. Papildomi reikalavimai:		
3.1.	Darbų atlikimo terminas	3.1.1. Darbai turi būti atlikti per 5 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo.
3.2.	Kiti reikalavimai	3.2.1. Rangovas, privalo netrukdyti dirbti specialistams, vykdančioms techninę priežiūrą, bei atsižvelgti į jų teikiamas pastabas ir reikalavimus. 3.2.2. Rangovas, vykdydamas darbus, privalo laikytis darbo saugos reikalavimų, užtikrinti saugumą žmonių sveikatai ir aplinkai. 3.2.3. Darbų vykdymo eigoje susidariusias atliekas tvarkyti prisilaikant visų galiojančių atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų ir Klaipėdos miesto komunalinių atliekų tvarkymo taisyklių, patvirtintų Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2013-12-18 sprendimu Nr. T2-334.