

2015 metų balandžio mėnesio 10 diena

Vš I Kretingos PSPC įmonės kodas 164272081, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama atstovaujamas vyr. gydytojo Vidmanto Jurgaičio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pirkėjas), ir

UAB „Midgardas“, juridinio asmens kodas 164206583, atstovaujamas direktoriaus Arvydo Matiejausko, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra statybinių medžiagų, santechnikos (vandentiekio, kanalizacijos) prekių ir elektros prekių pirkimas – pardavimas, pristatymas (toliau – Prekės).

1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais. Priede nurodyti kiekiai yra orientaciniai, perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti visų 1 priede nurodytų prekių. Šis sąrašas nėra baigtinis – Perkančioji organizacija gali pirkti kitų, pasiūlyme neišvardintų prekių. Sąraše nurodytas prekes ir neišvardintas prekes Tiekėjas įsipareigoja perduoti pirkimo dienos mažmenine kaina suteikiant pasiūlyme nurodytą nuolaidą.

1.3 Pasiūlyme nustatytos pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, sudarant pirkimo sutartį išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

1.4 UAB „Midgardas“ prekių kainą skaičiuoja prie prekių įkainio pridėdamas tuo metu taikomą pridėtinės vertės mokestį. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui sutarties ir jos priedų pakeitimas nedaromas, sąskaitos faktūros išrašomos su tuo metu galiojančiu PVM mokesčiu. Šalys susitaria, kad prekių įkainis dėl infliacijos sutarties galiojimo laikotarpiu nebus didinamas.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma dviems metams, jos trukmę skaičiuojant nuo įsigaliojimo dienos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo datos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Prekių sąrašas, pakuotė, kaina Prekių kaina, kiekis ir asortimentas numatomas šalių susitarimu. Pirkėjui prekėms pirkti yra suteikiama 10 proc. nuolaida buities prekėms ir ji nekinta sutarties galiojimo metu.

3.2. Orientacinė sutarties vertė metams – 21 000 Eur.

3.3. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

3.3.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių perdavimo momento, užfiksuoto prekių perdavimo dokumentuose (PVM sąskaitoje-faktūroje).

3.3.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.LT984010041800070298;

DnB NORD bankas;

Banko kodas 40100.

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.2. Pirkėjui laiku nesumokėjus Sutarties 2 straipsnyje nurodytos kainos už faktiškai patiektas Prekes, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,02 % delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5. Prekių perdavimas-priėmimas

5.1. Pirkėjo išsirinktos ir užsakytos prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu įformintuose dokumentuose. Prekių priėmimo-perdavimo aktą atitinka abiejų šalių pasirašyta PVM sąskaita faktūra, jeigu nesudaromas kitas dokumentas.

5.2. Prekių kiekį, asortimentą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Visas pastabas dėl akivaizdžių prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas prekes. Pretenzijas dėl paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo prekių gavimo dienos. Aktą dėl Prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui atsisakius atvykti pasirašyti aktą ar neatvykus pasirašyti akto, aktą dėl prekių defektų ar trūkumų pasirašo Pirkėjas nurodydamas, kad Pardavėjas neatvyko pasirašyti akto arba atsisakė jį pasirašyti. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl prekių kokybės per 5 (penkias) dienas nuo Prekių gavimo dienos, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų ar defektų.

5.3. Tuo atveju, jeigu prekės turi trūkumų, kurie įforminti Sutartyje nustatyta tvarka, Pardavėjas privalo jas neatlygintinai per 24 (dvidešimt keturias) valandas pakeisti identiškomis prekėmis be trūkumų.

5.4. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, jas naudojo ne pagal paskirtį, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė prekių transportavimo, laikymo, naudojimo, sandėliavimo taisykles, taip pat jeigu matomi prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti prekių perdavimo metu, ar prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė prekes, veiksmų.

6. Force Majeure

6.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (Force majeure aplinkybės). Force majeure nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei įvykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

6.2. Šalis, kuri dėl susidariusios padėties nebegali toliau vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, privalo apie tai pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo. Jeigu nuo Force majeure aplinkybių nukentėjusi Šalis tinkamai nepraneša kitai Šaliai, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai visus nuostolius, kurie atsirado dėl tokių aplinkybių nepranešimo.

7. Baigiamosios nuostatos

7.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės adresą.

7.2. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

8 straipsnis. Šalių rekvizitai

UAB "Midgardas"

Įm. kodas 164206583

PVM kodas LT642065811

Savanorių g. 25, Kretinga

DnB NORD bankas

A/s LT984010041800070298

direktorius
Arvydas Matiejauskas



VšĮ Kretingos pirminės sveikatos priežiūros centras

Įstaigos kodas: 1642 72081

Adresas: Žemaitės al. 1, Kretinga

A/s: LT864010041800042190

Bankas: DNB

Banko kodas: 40100

Vyr. gydytojas

Vidmantas Jurgaitis

