

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. 57-73

2019 m. balandžio 26 d.

Vilnius

Vadovybės apsaugos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas), įmonės kodas 188639721, kurio registruota buveinė yra Pamėnkalnio g. 21, Vilnius, atstovaujamas direktoriaus Rymanto Mockevičiaus, veikiančio pagal Vadovybės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 5 d. nutarimu Nr. 284 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1361 redakcija), (toliau - **Pirkėjas**),

ir

UAB „Valrima“, įmonės kodas 302347376, kurios buvimo adresas A. Purėno g. 5, Kupiškis atstovaujama direktoriaus Mindaugo Domžos, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – **Pardavėjas**),

toliau kartu šioje Sutartyje vadinami **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**, Pardavėjui laimėjus Pirkėjo vykdytą viešąjį pirkimą, sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui parduoti medicininės pirmosios pagalbos priemones (toliau – **Prekė**), o Pirkėjas įsipareigoja Prekę priimti (nupirkti) ir sumokėti Sutarties 3.1 punkte nurodytą kainą.

1.2. Šioje Sutartyje termino „Prekė“ naudojimas vienaskaita taip pat reiškia ir daugiskaitą, priklausomai nuo Sutarties objekto, nurodyto Sutarties 1.1 punkte.

2. Šalių teisės ir pareigos

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. padengti Prekės pristatymo išlaidas;

2.1.2. perduoti Prekę Pirkėjui nuosavybėn bei visą susijusią dokumentaciją šios Sutarties 4.1.1 punkte nurodytu terminu;

2.1.3. pristatyti Prekę, atitinkančią Sutartyje nurodytą Prekės būklę užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

2.1.4. prisiimti Prekės žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekės perdavimo Pirkėjui momento;

2.1.5. visiškai atlyginti tiesioginius nuostolius Pirkėjui, jei būtų pristatytos pirkimo sąlygų neatitinkanti Prekė ar Pirkėjas patirtų žalą ar papildomas išlaidas;

2.1.6. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.7. jei Prekių pristatymo metu bus identifikuota, kad Prekės neatlieka funkcijų (neveikia), Pardavėjas jas turi pakeisti tinkamai veikiančiomis prekėmis;

2.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. priimti nuosavybėn Šalių sutartu laiku pristatytą Prekę, jeigu ji atitinka Sutartyje nustatytus ir Prekei taikomus kitus kokybės reikalavimus;

2.2.2. sumokėti Pardavėjui už Prekę Sutarties 3 punkte nustatyta tvarka ir terminais;

2.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

2.3. Pirkėjas turi teisę tikrinti Prekės kokybės atitikimą numatytiems reikalavimams bei pranešti Pardavėjui apie pastebėtą neatitikimą reikalavimams.

2.4. Pardavėjas parduoda Pirkėjui tik originalias Prekes. Pasitaikančias nekokybiškas Prekes Pardavėjas keičia naujomis.

2.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie savo buveinės adreso, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.

2.6. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir neplatinto politikos.

3. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

3.1. Sutarties kaina yra **6 972,53** Eur (šeši tūkstančiai devyni šimtai septyniasdešimt du eurai ir 53 euro ct) **(su PVM)**:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis	Vieneto kaina, EUR be PVM	Kaina EUR be PVM iš viso
1.	Sterilus bintas 7x14 cm.	65 vnt.	0,41	26,65
2.	Sterilus bintas 5x10cm.	65 vnt.	0,66	42,90
3.	Sterilus tvarstis (Su pagalvėlė skysčiams) (Įvairių dydžių)	180 vnt.	0,35	63,00
4.	Okliuzinis krūtinės pleistras (hallo,,hi fin)	40 vnt.	18,17	726,80
5.	Elastinis bintas	42 vnt.	2,31	97,02
6.	Limpantis elastinis bintas	15 vnt.	2,07	31,05
7.	Hemostatiniai (kraujo krešėjimą skatinantys) tvarsčiai (cobat gauze, celox gauze)	40 vnt.	39,66	1586,40
8.	Spaudžiamasis sterilus tvarstis "Israel" (su spaudžiamuoju mechanizmu) 6 inc	20 vnt.	9,20	184,00
9.	Spaudžiamasis sterilus tvarstis "Israel" (su spaudžiamuoju mechanizmu) 4 inc	25 vnt.	9,50	237,50
10.	Purškiamas hidrogelis nuo nudegimų	12 vnt.	4,13	49,56
11.	Nudegiminiai tvarsčiai 20/20	20 vnt.	12,39	247,80
12.	Pleistriukų rink. žaizdoms	46 rinkinys	1,24	57,04
13.	Vyniojamas lipnus pleistras 5m.	46 vnt.	4,95	227,70
14.	Vienkartinės pirštinės	150 porų. (po 50 vnt.M-3, L-3, XL-3)	0,20	30,00
15.	Dezinfekcinės servetėlės	4 ipak.	0,99	3,96
16.	Dezinfekuojantis purškalas	20 vnt.	2,89	57,80
17.	Trikampės skarelės	36 vnt.	3,30	118,80
18.	Turniketas CAT	20 vnt.	32,64	652,80
19.	Šaldantys maišeliai	80 vnt.	1,64	131,20
20.	Kraujospūdžio matuoklis (elektroninis)	3 vnt.	15,70	47,10
21.	Pulsoksimetras	2 vnt	38,83	77,66
22.	Termometras (elektroninis)	6 vnt. (paprastas mažas)	4,13	24,78
23.	Termoizoliacinis apklotas (folija) 120x200	40 vnt.	4,54	181,60
24.	Vienkartinės gaivinimo kaukės	40 vnt.	3,72	148,80
25.	Neštuvai	2 vnt.	74,37	148,74

26.	Nenusiplaunantis markeris	45 vnt.	1,24	55,80
27.	Apsauginės kaukės	34 vnt.	0,06	2,04
28.	IFAK med. krepšelis	5 vnt.	23,14	115,70
29.	Tamponavimo tvarstis be hemostatik.	20 vnt.	3,30	66,00
30.	Prožektorius	8 vnt.	24,79	198,32
31.	Lankstus formuojamas įtvaras 100	10 vnt.	12,39	123,90
			PVM	1210,11
			Suma viso (su PVM) :	6972,53

3.2. Į Sutarties kainą įskaityta Prekės kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos, sąskaitų pateikimo per „E.sąskaita“ sistemą mokesčiai bei kitos išlaidos reikalingos Sutarčiai vykdyti.

3.3. Atsiskaitymai už Prekę vykdomi Pardavėjui išrašius sąskaitą – faktūrą. Pirkėjas už Prekę su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą, ne vėliau kaip **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo nurodytą sąskaitą. Šalys susitaria, kad PVM sąskaita-faktūra yra išrašoma ir pateikiama Pirkėjui tik tuomet kai Šalys pasirašo perdavimo-priėmimo aktą. PVM sąskaitą-faktūrą Paslaugų teikėjas pateikia Pirkėjui per informacinę sistemą "E. sąskaita".

3.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina dėl pasikeitusio kainų lygio nėra perskaičiuojama. Sutarties galiojimo metu, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui, kaina perskaičiuojama nuo pridėtinės vertės mokesčio pasikeitimo momento.

4. Prekės perdavimas ir nuosavybės teisės perėjimas

4.1. Prekė pristatoma ir perduodama Pirkėjui šia tvarka:

4.1.1. Pardavėjas Prekę savo lėšomis ir transportu pristato Pirkėjui ne vėliau kaip **per 1 (vieną) mėnesį** nuo Sutarties įsigaliojimo;

4.1.3. Prekės pristatymo vieta – Pamėnkalnio g. 21, Vilnius;

4.1.4. Prekės perdavimo metu būtinas abiejų šalių dalyvavimas;

4.1.5. nuosavybės teisė į Prekę pereina Pirkėjui nuo Prekės perdavimo-priėmimo momento.

5. Prekės kokybė

5.1. Šalys susitaria, kad:

5.2. Pardavėjas garantuoja, kad perduodama Prekė atitinka Sutartyje nurodytus kokybės reikalavimus ir sąlygas ir kad šios Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekės nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją ketina naudoti arba dėl kurių Prekės naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, žinodamas apie tuos trūkumus, Prekės nebūtų pirkęs arba nebūtų mokėjęs nurodytos kainos.

5.3. Pirkėjas, Prekės pristatymo dieną turi teisę patikrinti Prekės kokybę. Pirkėjui patikrinimo metu nustatčius, kad Prekė neatitinka Sutarties sąlygų arba nustatyti kiti trūkumai, nedelsiant apie pastebėtus Prekės trūkumus informuoja Pardavėją ir nustato terminą, per kurį pastebėti trūkumai privalo būti pašalinti. Pardavėjas trūkumus šalina savo lėšomis, neskaičiuodamas jokių papildomų mokesčių Pirkėjui. Tinkamai pašalinus trūkumus, pasirašomas Prekės perdavimo-priėmimo aktas.

5.4. Jeigu Pirkėjas Prekės pristatymo dieną nepateikia Pardavėjui pastabų, laikoma, kad Prekė yra be trūkumų ir Pirkėjas privalo pasirašyti Prekės perdavimo-priėmimo aktą.

5.5. Pirkėjas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir atsisakyti Sutarties, jei reikalavimų Prekės kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Šalys įsipareigoja:

6.1.1 tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

6.1.2. Jei Pardavėjas ne dėl Pirkėjo kaltės pavėluoja sutartu laiku perduoti Prekę Pirkėjui, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,2 proc. dydžio delspinigius nuo neperduotų prekių kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.1.3. Jei Pirkėjas laiku ir tinkamai neatsiskaito už Prekę, jis Pardavėjui moka 0,2 proc. dydžio nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.1.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

6.2. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, kaltoji Šalis, kitai Šaliai pareikalavus, sumoka 10 procentų dydžio baudą, skaičiuojant nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės.

6.3. Sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar melagingos informacijos pateikimo atvejais, Pardavėjas bus įtrauktas į nepatikimų tiekėjų sąrašą.

7. Ypatingosios sąlygos

7.1. Šalys neatsako už viena kitai padarytus turtinius nuostolius, kuriuos sąlygoja įstatymų pasikeitimai, valstybės organų priimti nutarimai ir potvarkiai, streikai, blokados arba kitos aplinkybės, trukdančios vykdyti Sutartį ir, kurios nėra atsiradusios dėl Sutarties Šalių tiesioginės ar netiesioginės veiklos arba neveikimo, taip pat kurių Sutarties Šalys nenumatė ir negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, t. y. dėl force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių.

7.2. Force majeure (nenugalimos jėgos) aplinkybių atveju šalys vadovaujasi Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.3. Šalys privalo pranešti kitai Šaliai apie savo įsipareigojimų nevykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių per 10 dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios.

8. Sutarties galiojimas, keitimas ir nutraukimas

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja kol Šalys sutaria ją nutraukti, arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatyme ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Sutarties nutraukimo tvarka:

8.2.1. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Pirkėjo ir Pardavėjo susitarimu;

8.2.2. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 7 (septynias) kalendorines dienas, gali nutraukti Sutartį (vienašališkai, nesikreipdamas į teismą), kai Pardavėjas Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas. Esminiu Sutarties pažeidimu yra laikoma:

8.2.2.1. kai Pardavėjas pažeidė Sutartyje numatytą Prekių pristatymo terminą ir Prekių nepristato per Pirkėjo raštu nustatytą papildomą terminą;

8.2.2.2. kitas pažeidimas, nustatytas kaip esminis pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus.

8.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra Neatsiejami Sutarties dalis.

8.3. Jei viena iš Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį, prieš 20 (dvidešimt) darbo dienų raštu įspėjusi kitą Šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią - po vieną kiekvienai Šaliai.

9.2. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jei yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti.

9.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojančia arba anuliuojama, likusios Sutarties dalys lieka galioti.

9.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

9.5. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.6. Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek ir atsitiktinai atskleista informacija yra konfidenciali tiek Sutarties vykdymo metu, tiek Sutartčiai nustojus galioti. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina tinkamam šios Sutarties vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios ją gauti pagal įstatymus ar kitus teisės aktus, taip pat kitais įstatymuose nustatytais atvejais.

9.7. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus.

9.8. Kilus ginčui, aiškinantis tikruosius Šalių ketinimus, remiamasi šiais dokumentais:

- Pirkimo dokumentais ir jų paaiškinimais;
- Pardavėjo patektu pasiūlymu;
- Šia sutartimi;
- Sutarties vykdymo metu tarp Šalių vykusio susirašinėjimo dokumentais.

9.9. Pirkėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Pajėgų valdymo valdybos J3 skyriaus vyriausiasis agentas Piotr Kučynski, tel. Nr. 8 694 50 904, el. paštas piotr.kucynski@vad.lt. Pirkėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties viešinimą – Bendrųjų reikalų skyriaus vyresnioji specialistė Daiva Gurinovičienė, tel. Nr. 8 706 63 165, el. p. daiva.gurinovicienne@vad.lt.

9.10. Pardavėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – direktorius Mindaugas Domža.

Šalių rekvizitai, parašai ir antspaudai:

Pardavėjas

UAB „Valrima“

Žemynos g. 1, Vilnius
Įm. kodas 302347376
PVM kodas LT100004743215
A/s Nr. LT207300010116326073
Bankas: AB Swedbankas
Tel. +37067873777
El. p.: info@e-medziokle.lt

Direktorius
Mindaugas Domža



Vadovybės apsaugos departamentas prie VRM

Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyriaus

vyriausioji specialistė

Jolita Batura

2019-04-23

Vadovybės apsaugos departamentas prie VRM

Bendrųjų reikalų skyriaus

vyriausioji specialistė

Daiva Gurinovičienė
2019-04-23

Pirkėjas

Vadovybės apsaugos departamentas prie Vidaus
reikalų ministerijos
Pamėnkalnio g. 21, Vilnius
Įmonės kodas 188639721
Ne PVM mokėtojas
A/s Nr. LT 65 7300-0100 0245 7836
Bankas: AB „Swedbank“
Tel. 8 706 63111, faks. 8 706 63100
El. p.: lrivad@vad.lt

Direktorius
Rymantas Mockevičius

