

**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ GYVENAMOSIOS PASKIRTIES
PASTATŲ (PATALPŲ) IR SOCIALINIŲ BŪSTŲ PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ
PAGAL FISUOTUS ĮKAINIUS ATLIKIMO SUTARTIS NR. 10-227**

2019 m. balandžio 19 d.
Ukmergė

Ukmergės rajono savivaldybės administracija (toliau – **Užsakovas**), juridinio asmens kodas 188752174, kurios registruota buveinė yra Kęstučio a. 3, 20114, Ukmergė, atstovaujama Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus vedėjos, einančios administracijos direktoriaus pareigas Zinos Kurmelienės, veikiančios pagal Ukmergės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. balandžio 16 d. sprendimą Nr.7-3 „Dėl pavedimo citi Ukmergės rajono administracijos direktoriaus pareigas“

ir **UAB „INGARĖ“** (toliau – **Rangovas**), juridinio asmens kodas 303066581, kurios buveinės adresas yra Kaštonų g. 2, LT-20146 Ukmergė, atstovaujama bendrovės direktoriaus Manto Juknio, veikiančio pagal įmonės įstatus,

toliau kartu vadinami - Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Sutartyje vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymuose.

1.2. Sutartis sudaroma, remiantis *Ukmergės rajono savivaldybės valdomų gyvenamosios paskirties pastatų (patalpų) ir socialinių būstų, paprastojo remonto darbų pagal fiksuotus įkainius* viešojo mažos vertės pirkimo, atlikto skelbiamos apklausos būdu, dokumentais.

1.3. Visus ginčus, klausimus ar nesutarimus dėl Sutarties sąlygų, kurie gali atsirasti vykdant šią Sutartį taip pat dėl to, kas neaparta šioje Sutartyje, Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti Ukmergės rajono savivaldybės valdomų gyvenamosios paskirties pastatų (patalpų) ir socialinių būstų paprastojo remonto darbus pagal fiksuotus įkainius (toliau - Darbai).

2.2. Darbus Rangovas atlieka vadovaudamasis Technine specifikacija (Sutarties 2 priedas)

2.3. Preliminarios Darbų apimtys pateiktos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 2 priedas) bei Darbų kiekių žiniaraštyje (Sutarties 3 priedas). Užsakovas neįsipareigoja iš Rangovo nupirkti visų nurodytų darbų ir jų apimčių. Sutartyje bei jos prieduose nurodyti preliminarūs darbų kiekiai gali didėti ar mažėti pagal faktinį poreikį iki 50 proc., tačiau neviršijant pradinės Sutarties vertės.

2.4. Rangovas įsipareigoja atlikti 2.1. punkte nurodytus Darbus pagal pateiktą Rangovo pasiūlymą (Sutarties 1 priedas), Techninę specifikaciją (Sutarties 2 priedas) ir Darbų kiekių žiniaraštį (Sutarties 3 priedas) bei perduoti Darbų rezultatą Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

2.5. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Užsakovas įsipareigoja sumokėti Rangovui už tinkamai ir laiku atliktus, sutartyje numatytus Darbus.

2.6. Darbų atlikimo vieta – Ukmergės miestas ir Ukmergės rajono savivaldybės teritorija.



III. SUTARTIES DALYKO APIMTIES KEITIMAS

3.1. Sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

3.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu, esant poreikiui, Užsakovas gali įsigyti Darbų kiekių žiniaraštyje nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių darbų 15 (penkiolika) procentų pasiūlytos sumos, neviršijant 45 000,00 Eur (keturiasdešimt penkių tūkstančių eurų, 00 ct) su PVM. Šalims susitarus ir tai įforminus abiejų Šalių papildomu susitarimu.

IV. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

4.1. Sudaroma fiksuotų įkainių Sutartis. Sutartyje nustatyti fiksuoti įkainiai, kurie pagal bendro kainų lygio kitimą ar darbų grupių kainų bei mokesčių pokyčius perskaičiuojami nebus. Sutarties kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.

4.2. Sutarties įkainiuose yra įvertintos visos galimos išlaidos: darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos, Rangovui priklausančios pagal teisės aktus bei šią Sutartį, išlaidos.

4.3. Sudarydamas šią Sutartį Rangovas patvirtina, kad jis turi visus Sutarčiai tinkamai įvykdyti reikiamus atestatus, yra šių Darbų srities specialistas ir turi pakankamai patirties tinkamam sutartinių įsipareigojimų vykdymui, turi žinių, kurias pagal teisės aktus privalo turėti Rangovas.

4.4. Į Sutarties įkainius įtrauktas visas už Darbų atlikimą numatytas užmokestis ir Rangovas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Darbų įkainius, jeigu dėl to nebuvo atskiro rašytinio Šalių susitarimo Sutartyje nustatyta tvarka.

4.5. Atsižvelgiant į perkamų darbų pasirinkimo galimybes, pagal sudarytą pirkimo sutartį Darbų bus įsigyjama neviršijant pradinės sutarties vertės – **45 000,00 Eur** (keturiasdešimt penkių tūkstančių eurų, 00 ct) su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM). Iš jų 21 proc. PVM sudaro - 7 809,92 Eur (septynis tūkstančius aštuonis šimtus devynis eurus, 92 ct.).

4.6. Rangovas sąskaitas – faktūras bei atliktų darbų aktus, patvirtintus atsakingo asmens, Užsakovui pateikia iki einamojo mėnesio 25 (dvidešimt penktos) dienos.

4.7. Rangovas PVM sąskaitą – faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Jei sąskaita – faktūra bus pateikta ne per E. sąskaitą, Užsakovas laikys, kad sąskaita - faktūra nėra gauta, o apmokėjimo terminai bus skaičiuojami tik nuo to momento, kai sąskaita - faktūra bus gauta per E. sąskaitą.

4.8. Už Darbus atsiskaitoma ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo 4.6 ir 4.7 punktuose nurodytų dokumentų gavimo dienos. Mokėtinos už Darbus sumos pervedamos į Rangovo nurodytą banko sąskaitą.

4.9. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktus Darbus, jeigu dėl Rangovo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėjimui pateiktų Darbų defektai.

V. SUTARTIES TERMINAI

5.1. Darbų atlikimo terminas – 11 (vienuolika) mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.2. Sutarties galiojimo terminas – Sutartis įsigalioja po to, kai Šalys pasirašo Sutartį bei Rangovas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja iki visų Darbų užbaigimo ir atsiskaitymo už juos bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo dienos arba, kai Sutarties Šalys sutaria ją nutraukti, arba ji nutraukiama Sutartyje nustatytais atvejais.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko garantiją arba Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimą. Užtikrinimo vertė – **1 792,60 Eur** (vienas tūkstantis septyni šimtai devyniasdešimt du eurai, 60 ct) centų). Sutartis įsigalioja Rangovui laiku pateikus tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Nepateikus pirkimo dokumentuose nustatyto Sutarties įvykdymo užtikrinimo, ir nepateikus motyvuoto prašymo terminą pratęsti, Užsakovas siūlo sudaryti pirkimo sutartį Rangovui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis, turi įsigalioti jo išdavimo dieną ir galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

6.2. Užsakovas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, kurį pateikia Rangovas tokiais atvejais:

6.2.1. jei Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo, tokiu atveju Užsakovas turi teisę į visą Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

6.2.2. jei Rangovas padaro žalą tretiesiems asmenims ir neatlygina padarytų nuostolių, tokiu atveju Užsakovas turi teisę į Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalį, atitinkančią nuostolių dydį;

6.2.3. jei dėl Rangovo kaltės Užsakovas patiria nuostolių, tokiu atveju panaudojamas nuostolių dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimas;

6.2.4. jei be pateisinamos priežasties Rangovas nutraukia Darbus ir nepraneša apie tai Užsakovui raštu, tokiu atveju Užsakovas turi teisę pasinaudoti dėl Darbų nutraukimo kilusių nuostolių dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimo dalimi.

VII. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7.1. Užsakovas turi teisę:

7.1.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar atliekamų Darbų atlikimo eiga, kiekis, įkainiai, medžiagų kokybė ir įrangos naudojimas atitinka Techninę specifikaciją, Aktus, PVM sąskaitas – faktūras ir Sutarties sąlygose nustatytus reikalavimus;

7.1.2. reikalauti, kad Rangovas Darbus vykdytų laikydamasis normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų. Jeigu Rangovas nukrypsta nuo sutartinių įsipareigojimų, nesilaiko normatyvinių statybos dokumentų reikalavimų ir (ar) kitų Sutartimi priimtų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai atliktų Darbų ir nemokėti už netinkamai atliktą Darbą iki nustatytų statybos Darbų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Rangovo sąskaita;

7.1.3. duoti nurodymus Rangovui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

7.2. Užsakovas įsipareigoja:

7.2.1. pateikti dokumentus, įgaliojimus, reikalingus Sutartyje numatytiems Darbams pradėti ir užbaigti per protingą terminą, išskyrus dokumentus, kuriuos pagal Sutartį ir (ar) įstatymus privalo pateikti Rangovas;

7.2.2. bendradarbiauti su Rangovu vykdant Darbus;

7.2.3. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka;

7.2.4. per įmanomai trumpiausius terminus po rašytinio Rangovo prašymo gavimo pateikti pastarajam visus sutikimus, įgaliojimus ir (ar) kitus reikalingus dokumentus, kad Rangovas galėtų veikti kaip Užsakovo įgaliojamas asmuo visose kompetentingose institucijose ta apimtimi, kiek tai susiję su sutartinių įsipareigojimų vykdymu;

7.2.5. nesudaryti iki šios Sutarties pabaigos ar nutraukimo sutarčių dėl analogiškų Darbų vykdymo Sutarties objekte su kitais Rangovais be raštiško Rangovo sutikimo;

7.2.6. pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultatų kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsdamas apie tai pranešti Rangovui;

7.2.7. sumokėti Rangovui už tinkamai atliktus bei nustatyta tvarka priimtus Darbus Sutartyje numatytais terminais ir tvarka.

7.3. Rangovas turi teisę:

7.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos statybos įstatymo ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytais Rangovo teisėmis;

7.3.2. gauti iš Užsakovo dokumentus, įgaliojimus ir kitus dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytiems įsipareigojimams vykdyti;

7.3.3. užbaigti Darbus anksčiau sutarto termino;

7.3.4. laiku gauti apmokėjimą už tinkamai atliktus Darbus, pagal Sutarties sąlygas.

7.4. Rangovas įsipareigoja:

7.4.1. vykdyti statybos Darbus pagal statybos techninių reglamentų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių statybos veiklą (normų, taisyklių) reikalavimus. Garantuoti, kad Darbų priėmimo metu jie atitiks nustatytas savybes, normatyvinių statybos dokumentų reikalavimus, bus atlikti be klaidų, kurios panaikintų arba sumažintų jų vertę arba tinkamumą numatytam naudojimui;

7.4.2. kartu su Užsakovo atstovu nuvykti apžiūrėti objektą;

7.4.3. kokybiškai atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus Sutartyje nurodytus Darbus ir ištaisyti defektus, nustatytus iki Darbų perdavimo Užsakovui ir (ar) per garantinį laikotarpį;

7.4.4. laiku ir tinkamai informuoti Užsakovą apie atliktų Darbų etapus bei apie atliktų Darbų priėmimo – perdavimo datą bei pateikti Užsakovui atliktų statybos Darbų perdavimo – priėmimo aktus, išrašyti PVM sąskaitas – faktūras, kitą normatyvinių statybos dokumentų nurodytą statybos Darbų atlikimo dokumentaciją, atlikti būtinus bandymus ir apie jų rezultatus raštu informuoti Užsakovą. Užsakovui paprašius papildomos informacijos, per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti apie Darbų eigą bei rezultatus, pateikti kitą su projekto vykdymu susijusią informaciją;

7.4.5. garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta statybos teritorijos gyvenančių, dirbančių, poilsiaujančių ir judančių žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltamų pavojų;

7.4.6. užtikrinti, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Rangovas, Darbų atlikimo metu nebus apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

7.4.7. savo sąskaita atlyginti nuostolius, kurie atsirado dėl netinkamo Darbų atlikimo;

7.4.8. Darbams naudoti tik naujas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka sertifikuotas medžiagas, įrangą, taip pat atitinkančius jiems keliamus Lietuvos Respublikos standartus ir normas;

7.4.9. atlikti Darbus tvarkingai, neteršiant teritorijos;

7.4.10. savo sąskaita ištaisyti Darbų defektus;

7.4.11. suteikti Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse darbams numatytas garantijas;

7.4.12. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys;

7.4.13. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Užsakovo nurodymus.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, laikoma, kad ji pažeidžia Sutartį.

8.2. Už neatliktus nustatytu laiku arba netinkamai atliktus darbus Rangovas moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo maksimalios pirkimui skirtos lėšų sumos. Reikalavimas mokėti delspinigius Rangovui pateikiamas raštu.

8.3. Nustatytu laiku su Rangovu neatsiskaitęs Užsakovas moka 0,02 proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtų atliktų Darbų kainos.

8.4. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius. Užsakovas apmoka už kokybiškai atliktus darbus.

8.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo numatytų įsipareigojimų vykdymo, neatideda pradelstų įsipareigojimų vykdymo terminų bei teisės Sutartyje nustatyta tvarka nutraukti Sutartį prieš terminą.

8.6. Atliktiems Darbams taikomi Lietuvos Respublikos įstatymų numatyti garantiniai terminai.

8.7. Jeigu Rangovas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina nustatytų defektų, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su defektų šalinimu.

IX. SUBRANGOVAI, JŲ KEITIMO TVARKA

9.1. Sutarčiai vykdyti subrangovai nepasitelkiami. Sutarties galiojimo metu ketinant pasitelkti papildomus subrangovus, pastarieji turi būti ne mažesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

9.2. Sutarties galiojimo metu subrangovų keitimas ir (ar) papildomų subrangovų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subrangovų atsisakymas galimas, tik gavus Užsakovo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.2.1. Sutartyje numatytas subrangovas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.2.2. subrangovas Rangovui atsisako teikti jam Sutartyje numatytą darbų dalį;

9.2.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti darbų atlikimo spartą.

9.3. Sutarties 9.1 ir 9.2 punktuose nurodytais atvejais Užsakovui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subrangovas gali pradėti atlikti darbus, tik Rangovui gavus Užsakovo sutikimą. Naujas subrangovas privalo Užsakovui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subrangovams.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMO TVARKA

10.1. Sutartis gali būti nutraukta:

10.2. Užsakovas įspėjęs Rangovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.2.1. kai Rangovas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pagrįstų Užsakovo nurodymų atlikti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.2.2. kai yra nustatomi esminiai Sutarties pažeidimai, kurie gali turėti neigiamų pasekmių pagrįstiems Užsakovo interesams ar lūkesčiams;

10.2.3. kai Rangovas perleidžia Sutartį be Užsakovo raštiško sutikimo;

10.2.4. kai Rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.5. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti neigiamos įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;

10.2.6. darbai Užsakovui tapo nereikalingi.

10.3. Rangovas, įspėjęs Užsakovą prieš 14 kalendorinių dienų, gali nutraukti Sutartį, jei:

10.3.1. Užsakovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 90 dienų;

10.3.2. Užsakovas stabdo darbų ar jų dalies atlikimą daugiau kaip 90 kalendorinių dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Rangovo kaltės atsiradusių priežasčių.

10.4. Užsakovui arba Rangovui vienašališkai nutraukus Sutartį Rangovas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktus Darbus, Šalis pasirašant priėmimo – perdavimo aktą. Užsakovas privalo apmokėti už atliktus Darbus, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Rangovo kaltės.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.6. Šalis neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukus šią Sutartį Šalis privalo kitos Šalies reikalavimui sumokėti 10 (dešimt) procentų baudą nuo pradinės Sutarties vertės.

XI. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

11.1. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

11.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, sustabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

11.4. Šalis, prašanti atleisti ją nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

11.5. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

XII. GINČŲ SPRENDIMAS

12.1. Šalių teisės ir pareigos aiškinamos pagal šios Sutarties nuostatas bei Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.2. Šalys susitaria, kad kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, pirmiausia turi būti sprendžiamas derybų keliu. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų keliu per 20 (dvidešimt) darbo dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba ši informacija atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad derybų metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir šios Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

13.2. Sutartis gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Jeigu kurios nors šios Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka ir toliau galioti.

13.3. Visi su šia Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami faksu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis, įteikiami pasirašytinai, jų originalus visais atvejais įteikiant kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiant registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas faksu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais.

13.4. Užsakovo atstovas, atsakingas už sutarties vykdymą ir kontrolę, Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyriausiasis specialistas Pjotas Grigorjevas, tel. 8 340 60 470, el. p.

piotras.grigorjevas@ukmerge.lt, kuris koordinuoja šios sutarties vykdymą (organizuoja Savivaldybės administracijos įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties ir pirkimo dokumentų reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjamą su Rangovu, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties peržiūrą, pakeitimus ir pratęsimą, kaip tai numatyta, kontroliuoja kaip Rangovas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Informuoja Viešųjų pirkimų skyriaus specialistus apie įvykdytas sutartis, vadovaudamasis Viešųjų pirkimų įstatymo, Aprašo bei Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. liepos 12 d. įsakymu Nr. 13-1132 patvirtintos Ukmergės rajono savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos nuostatomis. Pasiikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Užsakovas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu.

13.5. Už Sutarties ir jos pakeitimų viešinimą atsakingi Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai Ukmergės rajono savivaldybės administracijos Viešųjų pirkimų organizavimo tvarkoje nustatyta tvarka.

13.6. Jei Sutarties vykdymo metu tenka keisti Rangovo pasiūlyme nurodytus specialistus (mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju ar dėl kitų, nuo Rangovo nepriklausančių priežasčių), kandidatai į jų vietą privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose. Keičiami specialistai kvalifikacinius reikalavimus privalo atitikti tai dienai, kai Rangovas kreipėsi į Užsakovą dėl leidimo keisti specialistą. Jei Rangovas nepasiūlo tinkamo specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį. Specialistų keitimai iš anksto raštu derinami su Užsakovu ir įforminami raštišku susitarimu prie sudarytos pirkimo Sutarties.

13.7. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir / ar papildymai galioja, tik jeigu yra padaryti raštu ir Šalių pasirašyti. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama jos dalis.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis ir laikomi vienas kitą paaiškinančiais bei papildančiais:

14.1.1. Rangovo pasiūlymas – Sutarties 1 priedas, 3 lapai;

14.1.2. Techninė specifikacija – Sutarties 2 priedas, 2 lapai;

14.1.3. Darbų kiekių žiniaraštis – Sutarties 3 priedas, 5 lapai.

XV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Ukmergės rajono savivaldybės administracija

Kęstučio a. 3, Ukmergė

Įm./k. 188752174

tel. (8 340) 60 302

faksas: (8 340) 63370

el.p. z.kurmeliene@ukmerge.lt

A.s. Nr. LT17 4010 0429 0042 0938

Luminor Bank AB

Kodas 40100

Užsakovo atstovas

Personalo ir dokumentų valdymo skyriaus
vedėja, administracijos direktoriaus



Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėja

Diana Gervinskienė

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos
lurto valdymo ir apskaitos skyriaus
apskaitos skyriaus vedėja
Kristina Višniauskienė

Rangovas

UAB „INGARĖ“

Kaštonų g. 2, LT- 20146 Ukmergė

Įm. k.: 303066581

PVM mokėtojo kodas LT10000776011

Tel.: 8 616 35 615

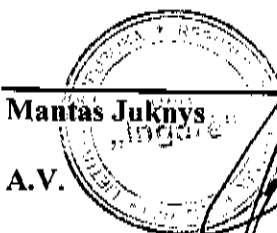
el.p. info@ingare.lt

A.s. Nr. LT50 7300 0101 3545 2672

AB Swedbank

Banko kodas: 73000

Direktorius



Mantas Juknys

A.V.

Savivaldybės infrastruktūros skyriaus
vyriausias specialistas
Piotras Grigorjevas

Sutarties Nr. 10-227
1 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „INGARĖ“

Jm. k. 303066581, Kaštonų g. 2, LT-20146 Ukmergė. Tel. 861635615
Atsisk. sąsk. LT507300010135452672 Swedbank AB, banko kodas 73000
PVM mokesčio kodas LT100007756011

Ukmergės rajono savivaldybės administracijai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ GYVENAMOSIOS
PASKIRTIES PASTATŲ (PATALPŲ) IR SOCIALINIŲ BŪSTŲ, PAPRASTOJO
REMONTO DARBŲ PAGAL FIKSUOTUS ĮKAINIUS, PIRKIMO**

2019-03-28 Nr. 20190328/02

Ukmergė

Tiekejo pavadinimas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių pavadinimus)	UAB „Ingarė“
Tiekejo adresas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių adresus)	Kaštonų g. 2, Ukmergė
Įmonės kodas (Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės dalyvių įmonės kodus)	303066581
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Mantas Juknys
Telefono numeris	861635615
Fakso numeris	
El. pašto adresas	Ingare.mantas@gmail.com

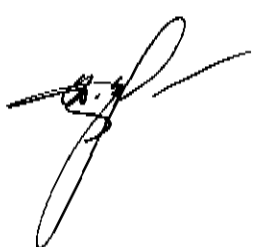
Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) supaprastinto pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose);

3) siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomus įkainius įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo įkainius.






Eil. Nr.	Darbu pavadinimas	Pasiūlymo kaina Eur be PVM	Pasiūlymo kaina Eur su PVM
1	2	3	4
1.	Ukmergės rajono savivaldybės valdomų gyvenamosios paskirties pastatų (patalpų) ir socialinių būstų, paprastojo remonto pagal fiksuotus įkainius darbai	35852,00	43380,92
Iš viso:			43380,92

Pastaba: kainos pasiūlyme nurodomos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

Bendra pasiūlymo kaina su PVM - 43380,92Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt Eur 92ct.)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro - 7528,92 Eur.

- bendra pasiūlymo kaina bus naudojama pasiūlymų elgti sudaryti ir laimėtojai nustatyti; Tiekėjo siūloma bendra pasiūlymo kaina negali viršyti pirkimo sąlygose nurodytos planuojamos sutarties vertės (Eur su PVM),
- Rangovas, teikdamas pasiūlymą, turi įsivertinti visas medžiagų, mechanizmų ir darbo sąnaudas.

Informacija (Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 2 dalies 2 punktas) apie tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio valdymo ar priežiūros organus: valdybą, stebėtojų tarybą* (pildoma įrašant „Taip“):

Eil. Nr.	Tiekėjo, kiekvieno tiekėjų grupės partnerio pavadinimas	Valdyba	Stebėtojų taryba

* Pastaba. Pildoma kai juridiniai asmenys turi valdymo ar priežiūros organus.

Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus/subteikėjus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdam sutartį*:

Eil. Nr.	Subrangovo/subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų Darbų/paslaugų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimanamus įsipareigojimus)	Darbų/paslaugų dalies vertinė išraiška eurais, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subteikėjus
1.			

* Pastaba. Pildoma jei:

- a) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti subrangovą (-us), kuriuo (-iais) planuojama remtis įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdam sutartį;
- b) tiekėjas (ar ūkio subjektų grupė) ketina pasitelkti specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją ir vykdam sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) ar tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) pasitelkiamo (-ų) subrangovo (-ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, o laimėjimo atveju nebus įdarbinti.



Vykdam sutartį pasitelksime šiuos subrangovus, kuriais nebus remiamasi įrodinėjant tiekėjo (ar ūkio subjektų grupės) kvalifikaciją*

Eil. Nr.	Subrangovo/subteikėjo pavadinimas, kodas, adresas	Perduodamų Darbų/paslaugų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį priimanamus įsipareigojimus)	Darbų/paslaugų dalies vertinę išraiška eurais, kuriai ketinama pasitelkti subrangovus/subteikėjus
1.			

* Pastaba. Pildoma jei subrangovai bus pasitelkiami.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Kvalifikacijos atitikties deklaracija	2
2.	Priedas Nr.3	5
3.	Laidavimo raštas	1

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1.	
2.	

* Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymu kalba arba, kad visus pasiūlymus yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Mantas Juknys

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ GYVENAMOSIOS PASKIRTIES PASTATŲ (PATALPŲ) IR SOCIALINIŲ BŪSTŲ, PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ PAGAL FIKSUOTUS ĮKAINIUS, PIRKIMAS**

Pirkimo objektas – Ukmergės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančių gyvenamosios paskirties pastatų (patalpų) ir socialinių būstų, tvarkymo (paprastojo remonto) darbai.

1. Reikalavimai darbams atlikti:

1.1 darbus atlikti vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, galiojančiais normatyviniais statybos techniniais reglamentais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais šią sritį reglamentuojančiais teisės aktais;

1.2. darbų apimtys nustatomos pagal užsakovo poreikį ir turimus finansinius išteklius. Darbų atlikimo terminai derinami su užsakovu. Perkančioji organizacija neįsipareigoja pirkti visų nurodytų darbų ir jų apimčių;

1.3. pasiūlymo kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio nustatymas. Fiksuotas darbų įkainis yra nustatomas sutarties galiojimo laikotarpiui.

1.2. Reikalavimai Rangovui:

1.2.1. atlikti darbus užsakovo nurodytais terminais ir nurodytoje vietoje savo jėgomis, naudojant savo medžiagas, priemones ir mechanizmus, ir prisiimant visą su tuo susijusią riziką. Darbai bus vykdomi Ukmergės mieste ir Ukmergės rajono savivaldybės teritorijoje. Transporto sąnaudos, nuvykimui į objektą, kompensuojamos įtraukiant išlaidas į darbų įkainius. Įkainiuose įskaičiuoti darbai su medžiagomis ir mechanizmais. Taip pat įkainiuose numatomos keltuvų ir pastolių sąnaudos vykdomiems darbams aukštyje.

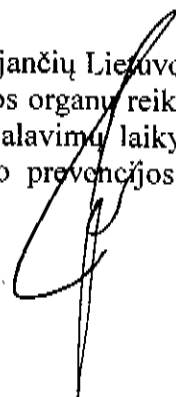
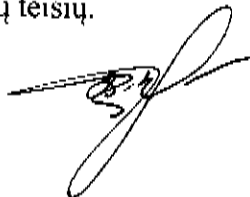
1.2.2. jeigu yra keli objekto savininkai, darbus atlikti, tik gavus iš užsakovo kitų objekto savininkų sutikimus darbams atlikti.

1.2.3. rangovas su savivaldybės atstovu privalo apžiūrėti objektą, nusistatyti tikslus numatomų darbų kiekius ir defektiniame akte nurodyti darbus pagal nustatytą poreikį ir technologinio atlikimo eiliškumą, su tiksliais numatomų darbų matavimo vienetų kiekiais. Defektinis aktas pateikiamas nustatytai Ukmergės raj. savivaldybės komisijai tvirtinimui. Remonto darbai vykdomi pagal defektiniame akte surašytų darbų kiekius, o apmokami pagal nustatytus įkainius.

1.2.4. naudojamų statybos produktų savybės turi būti tokios, kad juos tinkamai naudojant ir prižiūrint, statinys ar jo atskiros dalys atitiktų savo paskirtį bei esminius reikalavimus ekonomiškai pagrįstą naudojimo laiką. Visi naudojami statybos produktai turi būti ženklinti CE ženklu;

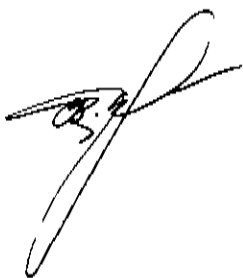
1.2.5. nekokybiškai atliktus darbus ar defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu, šalinti savo lėšomis per užsakovo nurodytą terminą.

1.2.6. darbus atlikti, laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, taip pat teisėtų visuomenės, savivaldybių ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie yra susiję su darbų atlikimu. Užtikrinti higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi darbo vietoje, priešgaisrinę saugą, ekologinę aplinkos saugą, taikyti triukšmo prevencijos priemones ir nepažeisti trečiųjų asmenų teisių.



PASTABOS:

- 1) perkamų darbų kiekių paklaida – 50 proc.;
 - 2) nurodyti preliminarūs darbų kiekiai per 1 metus, t. y. per visą sutarties galiojimo terminą;
 - 3) jei nėra nurodyti papildomi paruošimo darbai, jie turi būti įskaičiuojami į įkainį.
-



Sutarties Nr. 20-227
3 priedas

Pirkimo sąlygų
3 priedas

UKMERGĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VALDOMŲ GYVENAMOSIOS PASKIRTIES
PASTATŲ (PATALPŲ) IR SOCIALINIŲ RŪSTŲ, PAPRASTOJO REMONTO DARBŲ
PAGAL FIKSUOTUS ĮKAINIUS, PIRKIMAS

DARBŲ KIEKŲ ŽINIARAŠTIS

eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai	Vieneto įkainis be PVM, Eur	Kaina be PVM, Eur (4x5)
1	2	3	4	5	6
1	Langų stiklinimas (medinių rėmų ir stiklo paketo keitimas)	kv. m.	8	10,00	80,00
2	Kamino ir parapetų skardinimas profiliuotais plieniniais lakštais	kv. m.	2	15,00	30,00
3	Langų rątenėlių keitimas	vnt.	5	10,00	50,00
4	Plieninių lauko durų keitimas ne didesniu kaip 1,6 W/m ² K šilumos perdavimo koeficientu, išmontuojant ir utilizuojant senus, sutvarkant angokraščius)	kv. m.	6	230,00	1380,00
5	PVC lieta vamzdžių ir laukų įrengimas	m	4	12,00	48,00
6	PVC lieta vamzdžių ir laukų remontas	m	4	8,00	32,00
7	Kamino valymas	m	150	5,00	750,00
8	Kamino remontas (mūrijimas, tinkavimas, alkūnių montavimas)	m	4	50,00	200,00
9	Krosnies remontas (mūro darbai ir metalinių dalių keitimas)	kub. m	7	400,00	2800,00
10	Krosnies kanalų valymas	kompl.	8	50,00	400,00
11	Langų keitimas plastiko langais (neįskaitant palangių, langai nedidesniu kaip 1,3 W/m ² K šilumos perdavimo koeficientu, pašalinant ir utilizuojant senuosius langus, sutvarkant angokraščius)	kv. m.	20	130,00	2600,00
12	Langų ir durų apvadų keitimas su presuoto kartono apvadais	m	15	10,00	150,00
13	Išorinių palangių pakeitimas (plieno lakštais)	m	20	12,00	240,00
14	Vidinių palangių keitimas (laminuota plokštė)	m	15	30,00	450,00
15	Durų ir langų vėrinių pakeitimas (medinių langų remontas)	vnt.	8	5,00	40,00

16	Antikondensacinės plėvelės įrengimas	kv. m	10	3,00	30,00
17	Stogo dangos įrengimas iš beasbestinių banguočių lakštų 920x875mm (išardant ir utilizuojant seną dangą)	kv. m	20	20,00	400,00
18	Atskirų vietų su tarpais grebėstų pakeitimas	kv. m	10	20,00	200,00
19	Gegnių remontas jas stiprinant arba keičiant	m	5	15,00	75,00
20	Prilydomos stogo dangos klijavimas paruošiant pagrindą	kv. m	5	10,00	50,00
21	Radiatorių dažymas aliejiniais dažais 2 kartus	kv. m.	5	8,00	40,00
22	Termoreguliatorių įrengimas arba keitimas	vnt.	3	12,00	36,00
23	Senų radiatorių skėčių pergrupavimas, atjungiant ir atgal prijungiant vieną sekciją, kai radiatoriaus masė iki 80kg	vnt.	1	20,00	20,00
24	Šildymo vamzdžių keitimas iki 40 mm diametro	m	18	15,00	270,00
25	Paprastų apmušalų (popierinių tapetų) pakeitimas, pilnai nuplėšiant senuosius, paruošiant sienas naujai dangai	kv. m.	150	15,00	2250,00
26	Lubų aptaisymas GKP plokštėmis įrengiant metalinį karkasą	kv. m	15	20,00	300,00
27	Plytų mūro permūrijimas keraminėmis plytomis	kub. m	2	200,00	400,00
28	Seno linoleumo nuėmimas	kv. m.	50	1,50	75,00
29	PVC dangų įrengimas	kv. m	50	20,00	1000,00
30	Durų dažymas emaliniais dažais su dažymo paruošimu	kv. m	10	10,00	100,00
31	Vidaus durų (faneruotų) įrengimas su medžiagomis mūro pertvarose	vnt.	2	180,00	360,00
32	Grindų aliejinis dažymas vieną kartą	kv. m	80	7,00	560,00
33	Grindų išlyginimas OSB plokšte	kv. m	18	10,00	180,00
34	Sienų apdaila keraminėmis plytelėmis užlaistant plyšius	kv. m	10	25,00	250,00
35	Sienų dažymas emulsiniais dažais su sienų paruošimu dažymui	kv. m	300	10,00	3000,00
36	Sienų dažymas vieną kartą emulsiniais dažais be sienų paruošimo dažymui		100	4,00	400,00
37	Lubų dažymas emulsiniais dažais su lubų paruošimu dažymui	kv. m	50	11,00	550,00
38	Lubų dažymas emulsiniais dažais be lubų paruošimo dažymui		50	4,00	200,00
39	Grindjuosčių montavimas (PVC dangų grindims, laminato, medinėms grindims)	m	80	6,00	480,00

40	Grindų keraminių plytelių dangos įrengimas, kai siūlės iki 8mm jas užguoiant	kv. m	20	25,00	500,00
41	Sienui atskirų vietų tinkavimo darbai Rotband'u	kv. m	20	12,00	240,00
42	Sienui dažymas emaliniais dažais su paruošimo dažymui		100	10,00	1000,00
43	Sienui dažymas emaliniais dažais be paruošimo dažymui		50	5,00	250,00
44	Sproso (įleidžiamos), šerdelės, durų spragtuko keitimas	vnt.	7	35,00	245,00
45	Plytų mūro ardymo darbai (su statybinio laužo sutvarkymu ir utilizavimu)	kub. m	2	60,00	120,00
46	Laminuotos grindų dangos ne žemesnės nei 22 atsparumo klasės įrengimas (su parengiamaisiais darbais)	kv. m	15	35,00	525,00
47	Sienui aptaisymas gipso kartono plokštėmis paruošiant pagrindą ir prisukant medvarščiais	kv. m	10	30,00	300,00
48	Paviršių aptaisymas PVC dailylente su karkaso įrengimu	kv. m	15	20,00	300,00
49	Tureklių ir vamzdžių dažymas 2 kartus emaliniais dažais	kv. m	5	10,00	50,00
50	Pagrindo iš betono išardymas	kub. m	1	60,00	60,00
51	Betonavimo darbai	kub. m	1	120,00	120,00
52	Angų pramušimas betono arba mūro konstrukcijose (iki 200 mm)	kub. m	1	70,00	70,00
53	Medinių lentinių grindų išardymas	kv. m	20	4,00	80,00
54	Keramikinio klozeto pakėlimas nauju, išardant ir utilizuojant seną	vnt.	7	150,00	1050,00
55	Keramikinio klozeto bakelio remontas	vnt.	4	50,00	200,00
56	Nerūdijančio plieno plautuvės su spintele montavimas ir pajungimas	vnt.	3	150,00	450,00
57	Keramikinio praustuvo keitimas (su plyšių užsandarinimu)	vnt.	3	80,00	240,00
58	Vonios maišytuvo su dušo įranga keitimas	vnt.	6	80,00	480,00
59	Vonios (plieninė) montavimas (su sandūros su siena sandarinimu)	vnt.	1	300,00	300,00
60	Vonios nuėmimas	vnt.	1	10,00	10,00
61	Vonios atnaujinimas dažais	vnt.	1	120,00	120,00
62	Virtuvės maišytuvo keitimas	vnt.	5	60,00	300,00
63	Kanalizacijos vamzdžio keitimas (iki d110mm)	m	10	15,00	150,00
64	Plautuvės sifono keitimas	vnt.	5	50,00	250,00
65	Vonios sifono keitimas	vnt.	5	50,00	250,00

66	Vandens pajungimo žarnelių keitimas	vnt.	6	15,00	90,00
67	Ventilio keitimas (iki 32 mm diametro)	vnt.	5	20,00	100,00
68	Gyvatuko keitimas (plieninis iki 200W galios)	vnt.	1	150,00	150,00
69	Vandentiekio vamzdinių keitimas iki d20mm	m	10	8,00	80,00
70	Vandens šildytuvo montavimas (iki 80 l talpos)	vnt.	1	350,00	350,00
71	Elektros automato (vieno modulio) keitimas (iki 16A)	vnt.	6	10,00	60,00
72	Elektrinio gyvatuko keitimas	vnt.	1	120,00	120,00
73	Elektros rozetės keitimas (230V)	vnt.	35	12,00	420,00
74	Elektros lempučių lizdų montavimas (230V)	vnt.	35	12,00	420,00
75	Vagų iškirimas ir užtaisymas elektros instaliacijai	m	70	2,00	140,00
76	Elektros jungiklio keitimas (vieno-dviejų klavišų)	vnt.	15	15,00	225,00
77	Elektros instaliacijos laidų tiesimas (virš tinko ir tinke išskirstose vagose iki 2,5 mm skerspjūvio)	m	200	2,00	400,00
78	Elektros laidų ir kabelių apsaugų montavimas	m	33	2,00	66,00
79	Gaisrinės signalizacijos daviklių įrengimas	vnt.	5	20,00	100,00
80	Buitinių šiukšlių išvežimas su utilizavimu	kub. m	3	50,00	150,00
81	Dujinių katilų remontas	vnt.	2	300,00	600,00
82	Pristatomo kamino įrengimas (dvisienis apšildintas dūmtraukis)	m	15	140,00	2100,00
83	Boilerio remontas	vnt.	2	150,00	300,00
84	Sienos šiltinimas polistireniniu putplasčiu iki 100 mm. armuojant, tinkuojant dekoratyviniu tinku, nudažant	m²	10	35,00	350,00
85	Grindų šiltinimas polistireniniu putplasčiu EPS 100 iki 100 mm, polietileno plėvelės paklojimas 200 mikronų storio, armavimas armatūros tinklais ir betonavimas 70mm smėlbetono sluoksniu	m²	10	25,00	250,00
86	Vandens filtro keitimas	vnt.	4	30,00	120,00
87	Elektros paskirstymo dėžutės keitimas	vnt.	4	10,00	40,00
88	Maitinimo elemento dūmų detektoriuje keitimas	vnt.	11	10,00	110,00
89	Durų skambučio įrengimas	vnt.	3	30,00	90,00
90	Avariniai vandentiekio, vandentiekio, nuotekų ir šildymo sistemų remonto darbai.	val.	8	40,00	320,00

	Remontui būtinų medžiagų sąmata pridedama atskirai.				
91	Lango orlaidės keitimas	vnt.	3	100,00	300,00
92	Plastikinio lango remontas ir reguliavimas	vnt.	5	15,00	75,00
93	Ventiliacijos grotelių montavimas	vnt.	4	10,00	40,00
94	Dujinio katilo aptarnavimas	vnt.	3	50,00	150,00
Kaina be PVM Eur					35852,00
PVM 21 proc. Eur					7528,92
Bendra pasiūlymo kaina su PVM Eur					43380,92

Pastaba: į kainiai nurodomi patiekiant du skaitmenis po kablelio.

Direktorius
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Mantas Juknys
(Vardas ir pavardė)